

บรรณานุกรม



ภาษาไทย

หนังสือ

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. หน่วยศึกษานิเทศก์. การประถมศึกษาแห่งชาติ 2524. กรุงเทพมหานคร: พีระพัฒนา, 2524.

จำนงค์ สมประสงค์. หลักการปกครองของหัวหน้างาน. กรุงเทพมหานคร: มิตรเจริญ-การพิมพ์, 2518.

จำนวน คล่องการเขียน. "หลักการทำงานเป็นทีม." ใน เอกสารประกอบการอบรมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา, หน้า 225. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2522.

ชุบ กาญจนประกร. "ระบบอุปถัมภ์." ใน การบริหารงานบุคคลในประเทศไทย, หน้า 114. อมร รัชศาสตร์ และ โสรัจ สุจริตกุล, บรรณาธิการ. พิมพ์ครั้งที่ 2 แก้ไขเพิ่มเติม. พระนคร: โรงพิมพ์สำนักทำเนียบนายกรัฐมนตรี, 2514.

ชูศักดิ์ เทียงตรง. การบริหารงานบุคคลในภาครัฐกิจ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2517.

ชม ภูมิภาค. หลักการประชาสัมพันธ์. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์รุ่งวัฒนา, 2516.

ธงชัย สันติวงษ์. องค์การและการบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2519.

นาฏเฉลียว สุมาวงศ์ และคนอื่น ๆ. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2516.

- นิรมล สวัสดิ์บุตร. การศึกษาพิเศษอบรมผู้บริหารโรงเรียนราษฎร์ รุ่นที่ 2. พระนคร: สมาคมโรงเรียนราษฎร์, 2515.
- นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์. หลักการบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: เอส.เอ็ม.เอ็ม., 2525.
- บัญชา แก้วเกตุทอง, พลตรี. ผู้นำการบริหาร. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์เรือนแก้ว, 2523.
- ยุสดี สัตยมานะ. หลักบริหารรัฐกิจ. กรุงเทพมหานคร: พีระพัฒนา, 2521.
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์พัฒนาพานิช, 2524.
- กัญญา สาคร. การบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์พัฒนาพานิช, 2517.
- \_\_\_\_\_. หลักบริหารการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์พัฒนาพานิช, 2516. หน้า 65. อ้างจาก Robert S. Fish, "The Task of Educational Administration." In Administrative Behavior in Education, R.S. Campbell and R.T.Gregg, eds., New York: Harper and Row, 1957, pp.211-225.
- เมืองทอง เขมมณี. "ความในใจ" และ "หลักพัฒนาองค์กร" ใน เอกสารประกอบการอบรมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา. หน้า 197, 19-20. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2522.
- ศึกษาธิการ, กระทรวง. ประวัติกระทรวงศึกษาธิการ 2435-2507. พระนคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2507.
- \_\_\_\_\_. สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ. 60 ปีของการประถมศึกษาไทย. [ม.ป.ท.], 2524.

สุกิจ จุลละนันท์. "การบริหารงานบุคคล." หลักการบริหาร. พระนคร: โรงพิมพ์ส่วน  
ท้องถิ่น, 2510.

สุมิตร ภูวนานุกร. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ชวนพิมพ์, 2518.

สมพงษ์ เกษมสิน. การบริหารงานบุคคลแผนใหม่. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร:  
สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2523.

\_\_\_\_\_. สารานุกรมศัพท์บริหาร. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2517.

สำนักงบประมาณ. งบประมาณโดยสังเขป ประจำปีงบประมาณ 2525. กรุงเทพมหานคร:  
โรงพิมพ์โปรเฟสชั่นแนล พับลิชชิ่ง, 2524.

อรุณ วัชรธรรม. หลักมนุษยสัมพันธ์กับการบริหาร. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพมหานคร:  
สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2522.

อุทัย หิรัญโต. ศิลปศาสตร์ของนักบริหาร. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์เสียงเชียงใหม่  
ประทีป, 2520.

\_\_\_\_\_. หลักการบริหารงานบุคคล. กรุงเทพมหานคร: พีระพัฒนา, 2523.

### บทความ

กำจร กิตติภูมิชัย. "บทบาทของคณะกรรมการกับการบริหารราชการไทย." ศูนย์ศึกษา  
17 (กรกฎาคม-สิงหาคม 2514): 61-78.

พิพวรรณ บุญช่วย. "สภาพการศึกษาของไทยในปี พ.ศ. 2520-2522." วารสารการศึกษา  
แห่งชาติ 15 (มิถุนายน-กรกฎาคม 2524): 16-24.

"แผนการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2520." ราชกิจจานุเบกษา 94, 31 (12 เมษายน  
2520): 337-360.

- "พระราชกฤษฎีกาแบ่งท้องที่กระทรวงศึกษาธิการ ออกเป็นเขต พ.ศ.2516." ราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ 90, 58 (28 พฤษภาคม 2516): 26 - 30.
- "พระราชกฤษฎีกาแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2523." ราชกิจจานุเบกษา 97, 165 (27 ตุลาคม 2523): 25 - 26.
- "พระราชบัญญัติคณะกรรมการการประถมศึกษา พ.ศ.2523." ราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ 97, 158 (13 ตุลาคม 2523): 4 - 21.
- "พระราชบัญญัติประถมศึกษา พ.ศ.2523." ราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ 97, 158 (13 ตุลาคม 2523): 31-36.
- "พระราชบัญญัติโอนโรงเรียนประถมศึกษาบางประเภทไปสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.2509." ราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ 83, 89 (16 กันยายน 2509): 8-14.
- "รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2521." ราชกิจจานุเบกษา ฉบับพิเศษ 95, 146 (22 ธันวาคม 2521): 1 - 66.
- วรภา ประเสริฐสม. "การทำงานเป็นทีม." วารสารเพิ่มผลผลิต. 17 (กรกฎาคม 2521): 27-32.
- ศักรินทร์ สุวรรณโรจน์. "ข้อคิดเห็นบางประการเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบ." วารสารข้าราชการ 18 (กันยายน 2516): 8 - 16.
- สีมา สีมานันท์. "การพิจารณาความดีความชอบ." วารสารข้าราชการ 26 (มิถุนายน 2524): 18 - 25.
- สุวัฏร์ ศิลปอนันต์. "งานบริหารของครูใหญ่." มิตรครู 15(15 กันยายน 2516): 54-56.



สมศักดิ์ เจริญกุล, บรรณาธิการ. "การประเมินผลการปฏิบัติงาน." วารสารข้าราชการ 22 (สิงหาคม 2520): 6 - 30.

สมศักดิ์ ศุภะรัฐโกธ. "การพิจารณาความดีความชอบประจำปี: ถนนสายที่จะไปสู่ความเป็นธรรม." วารสารข้าราชการ 21 (กรกฎาคม 2519): 17 - 22.

อิสรา อาทิตย์. "เรากำลังยืนตรงจุดไหนในระหว่างเส้นสองเส้น." วารสารข้าราชการ 18 (กันยายน 2516): 17 - 22.

### เอกสารอื่น ๆ

เกียรติศักดิ์ นาคประสิทธิ์. "การศึกษาสมรรถภาพการบริหารการศึกษาประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัด กรมสามัญศึกษา และเทศบาล ในเขตการศึกษา 6." ปริชญานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต วิทยาลัยวิชาการศึกษาประสานมิตร, 2517.

จรินทร์ นาคศรีอารณ์. "การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนสาธิตระดับประถมศึกษาในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริชญามหาบัณฑิต แผนกวิชาประถมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.

จันทร์ธานี สงวนนาม. "งานบริหารการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคกลาง." วิทยานิพนธ์ปริชญามหาบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.

ชูศักดิ์ เตะขานันท์. "เกณฑ์ประเมินผลงานบุคคลเพื่อนำมาใช้พิจารณาความดีความชอบในโรงเรียนประถมศึกษา จังหวัดชลบุรี." ปริชญานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2518.

นโยบายของรัฐบาล ฯพณฯ พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ แดงต่อสภาผู้แทนราษฎร เมื่อ 28 มีนาคม 2523.

- แนม ชินพงศ์. "การบริหารงานวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดเทศบาลในจังหวัดภาคใต้ของประเทศไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- พนัส ศฤงคนาค. "การบริหารการศึกษาประชาบาลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด: ศึกษาเฉพาะกรณีทัศนคติของครูประชาบาล จังหวัดนนทบุรี." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.
- พรศรี ทองสมจิตร. "พฤติกรรมการบริหารโรงเรียนของครูใหญ่โรงเรียนประถมศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2519.
- วิบูลย์ เหลืองสอาด. "การบริหารงานอำเภอ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2520.
- สกุล อินทุโสภณ. "การบริหารการศึกษาภาคบังคับ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์, 2511.
- สนอง สุวรรณวงศ์. "บทบาทและความต้องการของชุมชนเกี่ยวกับการศึกษาประชาบาลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา." วิทยานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2519.
- สุพีย์ आयวัฒน์. "ความคิดเห็นของศึกษานิเทศก์อำเภอในเขตการศึกษา 7 เกี่ยวกับเกณฑ์ในการคัดเลือกครูใหญ่ของโรงเรียนประถมศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2518.
- อุดม หนูประสิทธิ์. "บทบาทหัวหน้าหมวดการศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัดในภาคใต้." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

ภาษาอังกฤษBooks

- Beach, Dale S. Personnel: The Management of People at Work. New York: The Macmillan Company, 1965.
- Good, Carter V. Dictionary of Education. 3d ed. New York: McGraw-Hill Book Company, 1973.
- Hicks, Hanne J. Administrative Leadership in The Elementary School. New York: The Ronald Press Company, 1956.
- Hicks, William V. and Jameson, Marshall C. The Elementary School Principle at Work. Englewood Cliffs, N.J.: Prentice-Hall, 1957.
- Koontz Harold, O'Donnell, Cyril and Wehrick Heinz. Management. 7th ed. Tokyo: Kosaido Printing Co., 1980.
- Nigro, Felix A. Public Personnel Administration. New York: Henry Holt & Co., 1958.
- Stoops Emery and Johnson, Russell E. Elementary School Administration. New York: McGraw-Hill Book Company, 1967.
- Stoner, Jame A.F. Management. Englewood Cliffs, N.J.: Prentice-Hall, 1957.



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



(สำเนา)

ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

5 กุมภาพันธ์ 2525

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามเพื่อการวิจัยสำหรับทำวิทยานิพนธ์

เรียน ผู้ตอบแบบสอบถามทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถาม จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย นายเฉลย เครื่องเนียม นิสิตภาควิชาบริหารการศึกษา มัธยมศึกษาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การปฏิบัติงานของ  
คณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ ในเขตการศึกษา 7" .ในการนี้ มีความจำเป็น  
อย่างยิ่งที่จะต้องขอความร่วมมือจากท่านในการตอบแบบสอบถาม ทั้งนี้ก็เพราะว่า การวิจัย  
นั้นนอกจากจะเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรแล้ว ภาควิชาเชื่อว่าผลที่ได้รับจาก  
การวิจัยจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในอันที่จะเป็นแนวทางร่วมกันพิจารณา  
ดำเนินการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ตลอดจนปรับปรุงและส่งเสริมการปฏิบัติงานของ  
คณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ โดยเฉพาะในเขตการศึกษา 7 ต่อไปอีกด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามดังกล่าว  
ตามความประสงค์ของผู้วิจัยด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง ขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์)

อาจารย์ผู้ควบคุมการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย  
 สำหรับทำวิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา  
 ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง

การปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ  
 ในเขตการศึกษา 7

ผู้ทำการวิจัย

นายเฉลย เครื่องเนียม

ศูนย์วิจัยทรัพยากร  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อาจารย์ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์  
 อาจารย์ ดร.สนานจิตร สุคนธ์ทรัพย์

## คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ที่จะศึกษาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษา ในเขตการศึกษา 7 ตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคณะกรรมการการประถมศึกษา พ.ศ.2523 มาตรา 24 รวมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้วิจัยจะได้นำไปวิเคราะห์และเสนอเป็นแนวทางในการดำเนินงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ โดยเฉพาะในเขตการศึกษา 7 ต่อไป

2. ความหมายของคำต่าง ๆ

2.1 ประสานการดำเนินงาน หมายถึง ความพยายามทุกวิถีทางที่จะก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจกันในการปฏิบัติงาน เพื่อให้งานใดก็ตามไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันได้แก่ การเสนอแนะ ส่งเสริม สนับสนุน การมีส่วนร่วม การติดต่อ ฯลฯ เป็นต้น ในที่นี้ ประสานการดำเนินงานการประถมศึกษาของโรงเรียน จะขอแบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ

2.1.1 ประสานการดำเนินงานด้านวิชาการ

2.1.2 ประสานการดำเนินงานด้านบุคคล

2.1.3 ประสานการดำเนินงานด้านความสัมพันธ์กับชุมชน

2.1.4 ประสานการดำเนินงานด้านธุรการและการเงิน

2.2 โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ

2.3 ข้าราชการครู หมายถึง ข้าราชการครูสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ

2.4 ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียน อาจารย์ใหญ่ และครูใหญ่โรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ

3. ในการตอบแบบสอบถาม ขอท่านได้โปรดตอบตามความเป็นจริง คำตอบของท่าน ผู้วิจัยถือว่าเป็นความลับอย่างยิ่ง และผลการวิจัยจะนำเสนอเป็นสรุปรวม ฉะนั้น จึงไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการของท่านแต่อย่างใด

4. แบบสอบถามนี้มี 3 ตอน ขอความกรุณาตอบทุกข้อ เพราะถ้าตอบไม่ครบทุกข้อแล้วจะไม่สามารถวิเคราะห์แบบสอบถามฉบับนี้ได้

- ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ตอนที่ 2 การปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ
- ตอนที่ 3 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

หน้าที่ของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ  
ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคณะกรรมการการประถมศึกษา พ.ศ. 2523 มาตรา 24

1. ประสานการดำเนินงานการศึกษาของโรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ
2. เสนอแนะการแต่งตั้งผู้อำนวยการโรงเรียน อาจารย์ใหญ่ และครูใหญ่ โรงเรียนสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอต่อคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด
3. เสนอความคิดเห็นความชอบประจำปีของข้าราชการครูสังกัดสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอ ต่อคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด
4. ปฏิบัติการอื่นตามที่กฎหมายกำหนด และตามที่คณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัดมอบหมาย



ตอนที่ 1

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

สำหรับผู้วิจัย

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย  ลงใน  หน้าข้อความ  
ที่เป็นจริง

<input type="checkbox"/>	(1)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	(2-4)

1. ตำแหน่งของท่านใน กปอ.

- 1.1  ประธานกรรมการ (นายอำเภอ)
- 1.2  กรรมการ (ศึกษาธิการอำเภอ)
- 1.3  กรรมการ (ผู้แทนข้าราชการครู)
- 1.4  กรรมการและเลขานุการ (หัวหน้าการประถมศึกษา)

(5)

2. วุฒิสูงสุดของท่าน

- 2.1  คำกว่าปริญญาตรี
- 2.2  ปริญญาตรี
- 2.3  ปริญญาโท
- 2.4  ปริญญาเอก

(6)

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## ตอนที่ 2

## การปฏิบัติงานของคณะกรรมการการประถมศึกษาอำเภอ

คำชี้แจง โปรดอ่านและพิจารณาคำถาม แล้วเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องมากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด หรือ ไม่ได้ปฏิบัติ เพียง 1 เครื่องหมาย ในแต่ละข้อ ถ้าท่านพิจารณาเห็นว่า

งานนั้นได้มีการปฏิบัติมากที่สุด ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง มากที่สุด

งานนั้นได้มีการปฏิบัติค่อนข้างมาก ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง มาก

งานนั้นได้มีการปฏิบัติค่อนข้างน้อย ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง น้อย

งานนั้นได้มีการปฏิบัติเล็กน้อย ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง น้อยที่สุด

งานนั้นไม่ได้มีการปฏิบัติเลย ให้เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ไม่ได้ปฏิบัติ

ตัวอย่าง

ข้อ	การปฏิบัติงานของ กปอ.	มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด	ไม่ได้ปฏิบัติ	สำหรับผู้วิจัย
		4	3	2	1	0	
01	กปอ. ได้เสนอแนะให้โรงเรียนจัดงานสมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ 200 ปี มากน้อยเพียงใด		✓				<input type="checkbox"/>
02	กปอ. ได้อภิปรายเกี่ยวกับพ่อค้าที่ไร้คุณธรรมมากน้อยเพียงใด				✓		<input type="checkbox"/>

คำอธิบาย ข้อ 01 เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องมาก แสดงว่า กปอ. ได้มีการเสนอแนะค่อนข้างมาก

ข้อ 02 เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องน้อยที่สุด แสดงว่า กปอ. ได้อภิปรายน้อยมาก

ข้อ	การปฏิบัติงานของ กปอ.	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ไม่ได้ ปฏิบัติ 0	สำหรับผู้วิจัย
1	ประสานการดำเนินงานด้านวิชาการ กปอ. ได้เสนอแนะให้โรงเรียนกำหนด นโยบายการบริหารงานด้านวิชาการ มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (7)
2	กปอ. ได้เสนอแนะให้โรงเรียนปรับ หลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและ ความต้องการของท้องถิ่นมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (8)
3	กปอ. ได้เสนอแนะโรงเรียนในการเลือก ใช้แบบเรียนและหนังสืออ่านประกอบมาก น้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (9)
4	กปอ. ได้ส่งเสริมให้โรงเรียนใช้สื่อการ- เรียนอื่นๆ (นอกจากแบบเรียนและหนังสือ อ่านประกอบ) มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (10)
5	กปอ. ได้ส่งเสริมให้โรงเรียนและกลุ่ม โรงเรียนจัดการนิเทศการศึกษา มาก น้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (11)
6	กปอ. ได้สนับสนุนการดำเนินงานโครงการ พัฒนาทางวิชาการภายในอำเภอ มากน้อย เพียงใด						<input type="checkbox"/> (12)
7	กปอ. ได้เสนอแนะให้มีการประเมินผลงาน ทางวิชาการ เพื่อหาทางปรับปรุงคุณภาพ ให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (13)

ข้อ	การปฏิบัติงานของ กปอ.	มาก ที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ไม่ได้ ปฏิบัติ 0	สำหรับผู้วิจัย
6	<p><u>ประสานการดำเนินงานค่านมูกถล</u> กปอ. ได้ประชุมร่วมกับผู้บริหาร โรงเรียน เพื่อพิจารณาค่าเงินงานการประถมศึกษา ภายในอำเภอ มากน้อยเพียงใด</p>						<input type="checkbox"/> (14)
9	<p>กปอ. ได้พิจารณากำหนดอัตราค่าจ้างครูให้ สอดคล้องกับความจำเป็นของโรงเรียน มากน้อยเพียงใด</p>						<input type="checkbox"/> (15)
10	<p>กปอ. ได้มีส่วนร่วมในการพิจารณาเพื่อ เสนอแนะต่อ สปจ. เกี่ยวกับการคัดเลือก และบรรจุครูให้แก่อำเภอของตน มาก น้อยเพียงใด</p>						<input type="checkbox"/> (16)
11	<p>กปอ. ได้มีส่วนร่วมในการพิจารณาเพื่อ เสนอแนะต่อ สปจ. เกี่ยวกับการโอน ย้ายข้าราชการครูมากน้อยเพียงใด</p>						<input type="checkbox"/> (17)
12	<p>กปอ. ได้สนับสนุนการจัดสวัสดิการค่าน ต่างๆ ให้แก่ข้าราชการครู มากน้อย เพียงใด</p>						<input type="checkbox"/> (18)
13	<p>กปอ. ได้ส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากร ในโรงเรียน (เช่น การศึกษาต่อ การ อบรม ฯลฯ เป็นต้น) มากน้อยเพียงใด</p>						<input type="checkbox"/> (19)

ข้อ	การปฏิบัติงานของ กปอ.	มาก	มาก	น้อย	น้อย	ไม่ได้	สำหรับผู้วิจัย
		ที่สุด	3	2	ที่สุด	ปฏิบัติ	
		4			1	0	
	<u>ประสานการดำเนินงานด้านความสัมพันธ์</u>						
	<u>กับชุมชน</u>						
14	กปอ. ได้ประชาสัมพันธ์ความก้าวหน้าของการจัดการศึกษาภายในอำเภอให้ชุมชนทราบ มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (20)
15	กปอ. ได้พยายามชักจูงให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียน มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (21)
16	กปอ. ได้นำความคิดเห็นของชุมชนมาประกอบการพิจารณาจัดการศึกษาภายในอำเภอมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (22)
17	กปอ. ได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิในชุมชนมาร่วมปรึกษาหารือเกี่ยวกับกรจัดการศึกษาภายในอำเภอบ่อยครั้งเพียงใด						<input type="checkbox"/> (23)
18	กปอ. ได้เสนอแนะให้โรงเรียนใช้ทรัพยากรในชุมชนให้เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (24)
19	กปอ. ได้ส่งเสริมให้โรงเรียนให้บริการชุมชนมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (25)

ข้อ	การปฏิบัติงานของ กปอ.	มาก	มาก	น้อย	น้อย	ไม่ได้	สำหรับผู้วิจัย
		ที่สุด			ที่สุด	ปฏิบัติ	
		4	3	2	1	0	
20	<u>ประธานการดำเนินงานค่าน้ำจืดและการเงิน</u> ท่านได้มีส่วนร่วมในการกำหนดวาระการประชุมของ กปอ. มากน้อยเพียงใด ...						<input type="checkbox"/> (26)
21	กปอ. ได้เสนอแนะให้มีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดตั้งงบประมาณของโรงเรียน มากน้อยเพียงใด ..						<input type="checkbox"/> (27)
22	กปอ. ได้เสนอแนะให้จัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับความเป็นจริงของโรงเรียน มากน้อยเพียงใด ..						<input type="checkbox"/> (28)
23	กปอ. ได้มีส่วนร่วมในการพิจารณาจัดสรรวัสดุ และ/หรือครุภัณฑ์ให้โรงเรียน มากน้อยเพียงใด ..						<input type="checkbox"/> (29)
24	กปอ. ได้เสนอแนะให้จัดตั้งคณะกรรมการควบคุมและติดตามผลการใช้งบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย มากน้อยเพียงใด ..						<input type="checkbox"/> (30)
25	กปอ. ได้สนับสนุนให้มีการจัดหาเงินจากแหล่งอื่นมาช่วยเหลือในการดำเนินงาน การประถมศึกษา มากน้อยเพียงใด ..						<input type="checkbox"/> (31)



ข้อ	การปฏิบัติงานของ กปอ.	มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ไม่ได้ ปฏิบัติ 0	สำหรับผู้วิจัย
26	<u>เสนอแนะแต่งตั้งผู้บริหารโรงเรียน</u> กปอ. ได้เสนอแนะให้ สปอ. จัดทำแผน เตรียมตัวบุคคลที่จะเป็นผู้บริหาร โรงเรียน มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (32)
27	กปอ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์เพิ่มเติมเพื่อใช้ ประมวลพิจารณาเพื่อเสนอแนะแต่งตั้ง ผู้บริหารโรงเรียนมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (33)
28	การเสนอแนะแต่งตั้งผู้บริหารโรงเรียน กปอ. ได้จัดให้มีการสรรหาอย่างกว้าง ขวางเพียงใด						<input type="checkbox"/> (34)
29	การเสนอแนะแต่งตั้งผู้บริหารโรงเรียน กปอ. ได้ยึดกฎหมาย หลักเกณฑ์และ สภาพการณ์ที่เหมาะสม มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (35)
30	กปอ. ได้ยึดหลักความรู้ความสามารถ ความประพฤติ ประสิทธิภาพและผลการ ปฏิบัติงาน มาประกอบการพิจารณาเพื่อ เสนอแนะแต่งตั้งผู้บริหารโรงเรียนมาก น้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (36)
31	การพิจารณาเพื่อเสนอแนะแต่งตั้งผู้บริหาร โรงเรียนมีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลพยายาม ใช้อิทธิพล มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (37)

ข้อ	การปฏิบัติงานของ กปอ.	มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ไม่ได้ ปฏิบัติ 0	สำหรับผู้วิจัย
32	การพิจารณาเสนอแนะแต่งตั้งผู้บริหารโรงเรียนของ กปอ. ได้มีการหักทวงจากบุคคลภายนอกมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (38)
33	การเสนอแนะแต่งตั้งผู้บริหารโรงเรียน กปจ. ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบตรงกับที่ กปอ. เสนอ มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (39)
34	<u>เสนอความคิดเห็นความชอบประจำปีของข้าราชการครู</u> กปอ. มีข้อมูลที่จะใช้ประกอบการพิจารณาเพื่อเสนอความคิดเห็นความชอบประจำปีมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (40)
35	กปอ. ได้เสนอแนะให้มีการสร้างเกณฑ์ประเมินผลความคิดเห็นความชอบประจำปีเพิ่มเติม เพื่อให้ประโยชน์ในการปรับปรุงการบริหารงานของโรงเรียนมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (41)
36	กฎหมายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน กปอ. ได้เสนอให้มีการเผยแพร่ให้ครูได้ทราบมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (42)
37	การพิจารณาเพื่อเสนอความคิดเห็นความชอบประจำปี กปอ. ได้ยึดกฎหมายและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (43)

ข้อ	การปฏิบัติงานของ กปอ.	มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ไม่ได้ ปฏิบัติ 0	สำหรับผู้วิจัย
38	การพิจารณาเพื่อเสนอความดีความชอบประจำปี กปอ.ให้ความเห็นชอบตามที่กลุ่มโรงเรียนเสนอมากน้อยเพียงใด...						<input type="checkbox"/> (44)
39	การพิจารณาความดีความชอบประจำปี กปจ.พิจารณาเห็นชอบตามที่ กปอ.เสนอมากน้อยเพียงใด ..						<input type="checkbox"/> (45)
40	ข้าราชการครูวิพากษ์วิจารณ์ กปอ.เกี่ยวกับการเสนอความดีความชอบประจำปีไปในทาง ไม่ดีมากน้อยเพียงใด ..						<input type="checkbox"/> (46)
41	การพิจารณาเพื่อเสนอความดีความชอบประจำปี มีบุคคลหรือกลุ่มบุคคลพยายามใช้อิทธิพล มากน้อยเพียงใด ..						<input type="checkbox"/> (47)
42	กปอ.ได้เปิดโอกาสให้ข้าราชการครูร้องเรียนเกี่ยวกับความไม่เป็นธรรมในการพิจารณาความดีความชอบประจำปี มากน้อยเพียงใด ..						<input type="checkbox"/> (48)
43	กปอ.มีเวลาเพียงพอสำหรับการพิจารณาเพื่อเสนอความดีความชอบประจำปี มากน้อยเพียงใด ..						<input type="checkbox"/> (49)
44	กปอ.ได้เสนอแนะโรงเรียนให้นำผลจากการประเมินความดีความชอบประจำปี ไปปรับปรุงการบริหารและการปฏิบัติงานของครู มากน้อยเพียงใด ..						<input type="checkbox"/> (50)

ข้อ	การปฏิบัติงานของ กปอ.	มาก	มาก	น้อย	น้อย	ไม่ได้	สำหรับผู้วิจัย
		ที่สุด	3	2	ที่สุด	ปฏิบัติ	
		4	3	2	1	0	
45	<u>ปฏิบัติการอื่นตามที่กฎหมายกำหนด</u> กปอ. ได้เสนอแนะให้ สปอ. จัดทำแผน ปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาการประถมศึกษา ของอำเภอมากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (51)
46	กปอ. ได้เสนอแนะให้ สปอ. จัดทำแผน การจัดตั้ง การรวม การปรับปรุง และ การเลิกดมโรงเรียน มากน้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (52)
47	กปอ. ได้เสนอแนะให้มีการใช้ข้อมูลเพื่อ วางแผนการจัดตั้ง การรวม การปรับ- ปรุง และการเลิกดมโรงเรียน มาก น้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/> (53)
48	กปอ. ได้จัดให้มีการวางแผนติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติงาน มากน้อย เพียงใด						<input type="checkbox"/> (54)
49	กปอ. ได้กำหนดเป้าหมายจำนวนนักเรียน แต่ละชั้น จำนวนห้องเรียน จำนวนครู ให้เหมาะสมตามหลักเกณฑ์ มากน้อย เพียงใด						<input type="checkbox"/> (55)
50	กปอ. ได้ประกาศรายละเอียดเกี่ยวกับการ ส่งเด็กเข้าเรียน ให้ผู้ปกครองได้ทราบ อย่างทั่วถึง เพียงใด						<input type="checkbox"/> (56)

ปฏิบัติการณ์ตามที่ กปจ.มอบหมาย

ถ้าใช่จริง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน  หน้าข้อความที่เป็นจริง

5๑. กปจ.ได้มอบหมายเรื่องอื่น ๆ ให้ กปด.ปฏิบัติหรือไม่

51.1  มอบหมาย

51.2  ไม่ได้มอบหมาย

ถ้ามอบหมาย เรื่องอื่น ๆ ที่มอบหมายให้ปฏิบัติ คือ

.....

.....

.....

.....

.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## ตอนที่ 3

## ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับที่เป็นปัญหามากที่สุด มาก น้อย น้อยที่สุด หรือไม่เป็นปัญหา เพียง 1 เครื่องหมาย ในแต่ละข้อ ตามความเป็นจริง

ข้อ	ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานของ กปอ.	ระดับที่เป็นปัญหา					สำหรับผู้วิจัย
		มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	ไม่เป็นปัญหา 0	
1	ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ให้ความสนใจด้านวิชาการน้อยไป						<input type="checkbox"/> (57)
2	ผู้บริหารโรงเรียนบางคนยังไม่ยอมรับการเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาการ						<input type="checkbox"/> (58)
3	ครูบางส่วนยังไม่ยอมเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมทางด้านการสอน						<input type="checkbox"/> (59)
4	ประชาชนกลุ่มบางคนยังไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ทางด้านการจัดการเรียนการสอนของตนเอง						<input type="checkbox"/> (60)
5	กปอ. ไม่ได้มีส่วนร่วมในการจัดสรรอัตรากำลังครู						<input type="checkbox"/> (61)
6	กปอ. ไม่มีข้อมูลเพียงพอในการพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังครู						<input type="checkbox"/> (62)
7	การย้ายครู มีการเวียนเทียนกันมาก						<input type="checkbox"/> (63)
8	ชุมชนให้ความสนใจด้านการศึกษาไป						<input type="checkbox"/> (64)
9	ประชาชนยังไม่ทราบองค์ประกอบและบทบาทหน้าที่ของ กปอ.						<input type="checkbox"/> (65)

ข้อ	ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานของ กปอ.	ระดับที่เป็นปัญหา					สำหรับผู้วิจัย
		มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	ไม่เป็นปัญหา 0	
10	ไม่ได้รับแจ้งวาระการประชุมหรือข้อมูล ที่จำเป็นล่วงหน้าก่อนมีการประชุม กปอ.						<input type="checkbox"/> (66)
11	กปอ. ไม่ได้มีส่วนร่วมในการจัดสรร งบประมาณ						<input type="checkbox"/> (67)
12	การพิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารโรงเรียน กปจ. ไม่รับฟังการเสนอแนะของ กปอ.						<input type="checkbox"/> (68)
13	การแต่งตั้งผู้บริหารโรงเรียน มีการวิ่ง เต้นเล็ดพรอคพวกกันมาก						<input type="checkbox"/> (69)
14	การพิจารณาความดีความชอบประจำปี ของข้าราชการครู กปจ. พิจารณาไม่เป็น ไปตามที่ กปอ. เสนอ						<input type="checkbox"/> (70)
15	การพิจารณาความดีความชอบประจำปี ของข้าราชการครู มีการเล็ดพรอคพวก กันมาก						<input type="checkbox"/> (71)
16	กปอ. ได้เลื่อนเงินเดือน 2 ชั้นมากเกินไป ทำให้เกิดการวิพากษ์วิจารณ์ในหมู่ครู						<input type="checkbox"/> (72)
17	การเกณฑ์เด็กเข้าเรียนไม่ได้ผลเต็มที่ เพราะมีการประชาสัมพันธ์น้อย ทำให้ ผู้ปกครองไม่เข้าใจ						<input type="checkbox"/> (73)
18	ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของ กปอ. ไม่ชัดเจน ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ถูกต้อง						<input type="checkbox"/> (74)

ข้อ	ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานของ กปอ.	ระดับที่เป็นปัญหา					สำหรับผู้วิจัย
		มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	ไม่เป็นปัญหา 0	
19	กปอ.ขัดแย้งกันเอง						<input type="checkbox"/> (75)
20	กรรมการบางคนเล่นพรรคพวกมากเกินไป						<input type="checkbox"/> (76)
21	กรรมการบางคนเปิดแผนผลการประชุมที่เป็นความลับ						<input type="checkbox"/> (77)

22 ปัญหาอื่น ๆ นอกจากที่กล่าวมาแล้ว (โปรดระบุ)



ความคิดเห็นทั่วไปเกี่ยวกับ กปอ. ที่ต้องการเสนอ

ศูนย์วิทยบริการ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หมายเหตุ ขอความกรุณาส่งแบบสอบถามนี้คืนไปที่ .....

ภายในวันที่ กุมภาพันธ์ 2525 จะเป็นพระคุณอย่างสูง

ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือตอบแบบสอบถามอย่างดียิ่ง

นายเฉลย เครื่องเนียม

ผู้วิจัย

หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ  
สำนักงานคณะกรรมการ ประถมศึกษาแห่งชาติ

เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการประจำปีของสำนักงาน  
การประถมศึกษาจังหวัดต่าง ๆ ดำเนินการให้เป็นไปในแนวเดียวกัน สำนักงานคณะกรรมการ  
การประถมศึกษาแห่งชาติจึงกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการประจำ  
ปี เพื่อให้สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวเดียวกันดังต่อไปนี้คือ

1. ให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ 13  
(พ.ศ. 2519) มาเป็นหลักในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ทั้งข้าราชการครูและ  
ข้าราชการพลเรือนสามัญ ซึ่งหลักเกณฑ์ตามกฎ ก.พ. ฉบับดังกล่าวนี้ มีสาระสำคัญที่จะต้องถือ  
ปฏิบัติโดยเคร่งครัดดังต่อไปนี้

1.1 ผู้ที่จะได้เลื่อนเงินเดือนประจำปี ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

- (1) ในรอบปีที่แล้วมาได้อุปถัมภ์งานตามหน้าที่ของตนด้วยความสามารถ  
และด้วยความอุทิศสละ จงเกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ
- (2) ในรอบปีที่แล้วมาจนถึงวันออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ต้องไม่ถูก  
ลงโทษทางวินัย เว้นแต่โทษภาคทัณฑ์

ในกรณีที่ถูกลงโทษทางวินัยสูงกว่าโทษภาคทัณฑ์ ถ้าปรากฏว่าเคยถูกงด  
เลื่อนเงินเดือน เพราะความผิดที่ถูกลงโทษนั้นมาแล้วปีหนึ่งหรือหลายปีก็ตาม จะเลื่อนเงินเดือน  
ได้ต่อเมื่อ

- ก. ถ้าเป็นโทษตัดเงินเดือน จะเลื่อนเงินเดือนได้เมื่อพ้นโทษ  
ตัดเงินเดือนแล้ว
- ข. ถ้าเป็นโทษลดขั้นเงินเดือน จะเลื่อนเงินเดือนได้เมื่อลดขั้น  
เงินเดือนมาแล้วเป็นเวลา 6 เดือน
- (3) ในรอบปีที่แล้วมาต้อง ไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า 4 เดือน
- (4) ในรอบปีที่แล้วมา



- ก. ลากิจและลาป่วยรวมกันไม่เกิน 45 วัน (ไม่รวมลาป่วย ซึ่งต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน และลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่)
- ข. ลาอุปสมบทหรือไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะไม่เกิน 120 วัน
- ค. ลาตลอดบุตรไม่เกิน 60 วัน
- ง. ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน คราวเดียว หรือหลายคราว รวมกันไม่เกิน 120 วัน
- จ. ต้องไม่ลาบ่อยครั้งหรือมาสายกว่าเวลาที่ทางราชการกำหนดเนื่อง ๆ

คำว่าลาบ่อยครั้งนั้น ให้กำหนดไว้ดังนี้

(1) ตั้งแต่ 13 ครั้งขึ้นไป สำหรับข้าราชการครูที่ปฏิบัติราชการในโรงเรียน

(2) ตั้งแต่ 16 ครั้งขึ้นไป สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญและข้าราชการครูที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน

ผู้ที่ลาตั้งแต่ 13 ครั้ง แต่ไม่เกิน 15 ครั้ง สำหรับข้าราชการ

ครูที่ปฏิบัติราชการในโรงเรียน และผู้ที่ลาตั้งแต่ 16 ครั้ง แต่ไม่เกิน 18 ครั้ง สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญและข้าราชการครูที่ปฏิบัติราชการในสำนักงาน ถ้ามีวันลาไม่เกิน 30 วัน และผู้บังคับบัญชารับรองว่าเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานดี ผลงานอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้เลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษ 2 ชั้น และเหตุที่ลาบ่อยครั้งนั้น เป็นเพราะความจำเป็นจริง ๆ แล้ว จะพิจารณาให้เลื่อนเงินเดือน 1 ชั้น ก็ได้

คำว่าสายเนื่อง ๆ นั้น ให้กำหนดสายตั้งแต่ 16 ครั้งขึ้นไป

ถือว่าสายเนื่อง ๆ

ฉ. ต้องไม่ขาดราชการ เว้นแต่เหตุสุดวิสัย

ช. ต้องไม่ลาศึกษาต่อในประเทศ หรือไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ณ ต่างประเทศเกินกว่า 4 เดือน



(5) ในบึงบรพระมาดที่แล่วมาต้องได้รับการบรรจุเข้ารับราชการ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 เดือน

1.2 ผู้ซึ่งจะได้เลื่อนเงินเดือนประจำปีเป็นกรณีพิเศษ 2 ชั้น นั้น จะต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ 1.1 และยังคงอยู่ในหลักเกณฑ์ประการหนึ่งประการใดคงต่อไปนี้ด้วยคือ

- (1) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้ผลดีเกินจนถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้
- (2) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่มีการต่อสู้หรือที่ต้องเสี่ยงอันตรายเป็นกรณีพิเศษ
- (3) ปฏิบัติงานเกินกว่าตำแหน่งหน้าที่ จนเกิดประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษ และปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ของตนเป็นผลดีด้วย
- (4) ปฏิบัติงานโดยมีความคิดริเริ่มในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง หรือได้ค้นคว้าหรือประดิษฐ์สิ่งใดสิ่งหนึ่ง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการเป็นพิเศษ และทางราชการได้ดำเนินการตามความคิดริเริ่มหรือได้รับรองให้ใช้การค้นคว้าหรือสิ่งประดิษฐ์นั้น
- (5) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ด้วยความตรากตรำ เหน็ดเหนื่อยเป็นพิเศษและงานนั้นได้ผลดียิ่ง
- (6) ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้กระทำกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งจนสำเร็จเป็นผลดียิ่งแก่ประเทศชาติ

1.3 ผู้ซึ่งอยู่ในระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยนั้น ให้รอการส่งเงินเดือนเดือนไว้ก่อน และให้กั้นเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนไว้ในบัญชีถือจ่ายเงินเดือนของแต่ละปีที่อยู่ในระหว่างสอบสวนทางวินัยด้วย และเมื่อผลการสอบสวนทางวินัยเสร็จสิ้นแล้ว ไม่มีความผิดจึงจะส่งเงินเดือนเดือนได้ตามที่ได้กั้นเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนไว้ แต่ถ้ามิได้มีการกั้นเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนไว้ จะเลื่อนเงินเดือนไม่ได้

หลักเกณฑ์ที่ได้กล่าวข้างต้นตั้งแต่ข้อ 1.1 ถึง ข้อ 1.3 เป็นหลักเกณฑ์ตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2519) ซึ่งจะต้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

2. ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ 2 ชั้น นั้น ถ้าเป็นผู้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ตามข้อ 1.2 แล้ว ยังเป็นผู้

2.1 ปฏิบัติงานอยู่ในถิ่นกัณฑ์การ หรืออยู่ในเขตผู้ก่อการร้าย หรือ

2.2 ไปช่วยราชการอื่น เช่น ทส.ปช. หรือลูกเสือชาวบ้าน ซึ่งเป็นงานนโยบายเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ควรได้รับการพิจารณาก่อนเป็นพิเศษ

2.3 การเลื่อนเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ 2 ชั้น ติดต่อกันกับปีที่แล้ว ซึ่งตามระเบียบและกฎหมายมิได้ห้ามไว้ แต่ใครขอให้พิจารณาโดยรอบคอบและควรพิจารณาให้กับผู้ที่ มีผลงานดีเด่นจริง ๆ อย่างเห็นได้ชัดเท่านั้น และไม่ควรถูกติดต่อกันเกินกว่า 2 ปี

3. การแบ่งกลุ่มโควตาเลื่อนเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ 2 ชั้น นั้น ให้แบ่งกลุ่มโควตาคามมติคณะรัฐมนตรี ดังนี้คือ

3.1 กลุ่มข้าราชการระดับ 1-3

3.2 กลุ่มข้าราชการระดับ 4-5

3.3 กลุ่มข้าราชการระดับ 6-8

3.4 กลุ่มข้าราชการระดับ 9-11

แต่ละกลุ่มให้เลื่อนเงินเดือนเป็นกรณีพิเศษ 2 ชั้น ได้ร้อยละ 15 ของจำนวนข้าราชการที่มีตัวในวันที่ 1 กรกฎาคม ตามบัญชีที่จ่ายเงินเดือน

4. ในการคำนวณโควตาเพื่อเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษ 2 ชั้น ถ้ากลุ่มใดมีเศษตั้งแต่ 60 ขึ้นไป ให้พิจารณาตัวผู้ที่ให้เลื่อนกรณีพิเศษ 2 ชั้น กลุ่มนั้นสำรองเตรียมไว้ 1 คน เมื่อสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติได้จัดสรรโควตาจากเศษที่เหลือนี้มาให้ จะได้ส่งเลื่อนเงินเดือนให้ทันที ซึ่งในแต่ละปีและแต่ละกลุ่ม อาจมีการปิดเศษให้ได้ไม่เท่ากัน ทั้งนี้ย่อมขึ้นอยู่กับจำนวนโควตาที่เหลือ

5. ผู้ที่พิจารณาไม่ให้เลื่อนเงินเดือนนั้น ส่วนใหญ่เป็นผู้ที่ขัดกับหลักเกณฑ์ตามกฎ ก.พ.ฉบับที่ 13 (พ.ศ.2519) จึงไม่อาจนำเงินที่ไม่เลื่อนนี้ ไปเลื่อนกรณีพิเศษ 2 ชั้น นอกเหนือจากโควตา 15% ได้

6. การติดโควตาเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษ 2 ชั้น ของข้าราชการกลุ่มระดับ 6-8 นั้น ให้ติดดังนี้

6.1 ให้คิดโควตาโอนเงินเดือนกรณีพิเศษ 2 ชั้น เฉพาะข้าราชการระดับ 6 ร้อยละ 15 ของจำนวนข้าราชการระดับ 6 ในแต่ละจังหวัด

6.2 ข้าราชการระดับ 7 และระดับ 8 ให้คิดไปคิดโควตาารวมกันทางสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

7. ข้าราชการพลเรือนสามัญระดับ 5 และระดับ 6 ที่สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเสนอขอโอนเงินเดือนกรณีพิเศษ 2 ชั้น ไปนั้น ทางสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดจะต้องกันโควตากลุ่มระดับ 4-5 หรือกลุ่มระดับ 6-8 แล้วแต่กรณี ตามจำนวนที่เสนอขอไป

8. ให้สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดแจ้งจำนวนข้าราชการที่มีตัวอยู่ในวันที่ 1 กรกฎาคม ตามบัญชีถือจ่ายเงินเดือน แยกออกเป็นแต่ละกลุ่ม (ไม่ต้องแยกข้าราชการครูกับข้าราชการพลเรือนสามัญให้คิดโควตาารวมกัน) ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม ของทุก ๆ ปี

9. ให้สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดพิจารณาความดีความชอบข้าราชการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 สิงหาคม ของทุก ๆ ปี

10. ให้สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดแจ้งผลการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการครู ระดับ 7 ขึ้นไป และข้าราชการพลเรือนสามัญระดับ 5 ขึ้นไป โดยจัดทำบัญชีแจ้งผลการพิจารณาตามบัญชีหมายเลข 1 หมายเลข 2 หมายเลข 3 และหมายเลข 5 สำหรับข้าราชการพลเรือนสามัญและข้าราชการครูที่ปฏิบัติราชการในสำนักงานไม่ต้องจัดทำบัญชีหมายเลข 5

11. การพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการที่มาช่วยราชการ ให้พิจารณาดังนี้  
11.1 กรณีที่มาช่วยราชการในระหว่างรอบปีโดยมีผลงานความเกี่ยวกันทั้งสองทาง ให้สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดที่ข้าราชการมาช่วยราชการอยู่ พิจารณาลงงานในส่วนที่มีผลงานอยู่ทางจังหวัด แล้วเสนอความเห็นไปยังสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดที่ข้าราชการผู้นั้นมีตำแหน่งที่ถูกต้องตามกฎหมายสังกัดอยู่ เป็นผู้พิจารณาสั่งโอนเงินเดือนโดยนำผลงานก่อนที่จะไปช่วยราชการมาประกอบการพิจารณาคด้วย

11.2 กรณีที่มาช่วยราชการโดยมีผลงานทางที่มาช่วยราชการครบรอบปี ให้สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดที่ข้าราชการมาช่วยราชการ เป็นผู้พิจารณา แล้วแจ้งผลการพิจารณาไปให้สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดที่ข้าราชการผู้นั้นมีตำแหน่งที่ถูกท้องตาม กฎหมายสังกัดอยู่เป็นผู้สั่ง เลื่อนเงินเดือน

12. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ (ย้าย) หรือรับโอนมาจากส่วนราชการอื่นในระหว่างรอบปี ให้สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดที่รับการแต่งตั้ง หรือรับโอนเป็นผู้พิจารณาสั่ง เลื่อนเงินเดือน โดยนำผลงานจากทาง สังกัดเดิมมาประกอบการพิจารณา

13. การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการที่มาช่วยราชการตามข้อ 11 และ ข้าราชการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ตามข้อ 12 (ไม่รวมกรณีรับโอน) ถ้าสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดใดเสนอให้เลื่อนกรณีพิเศษ 2 ชั้น และสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดที่เป็นผู้มีอำนาจสั่ง เลื่อนเงินเดือนได้สั่ง เลื่อนเงินเดือนให้ตามที่เสนอแล้ว ให้ใช้โควตา เลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษ 2 ชั้น ทางสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดผู้เสนอแล้วให้สำนักงาน การประถมศึกษาจังหวัดเสนอแจ้ง ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการ ประถมศึกษาแห่งชาติ เพื่อตัดโอนโควตาต่อไป

14. ให้สำนักงานการ ประถมศึกษาจังหวัดจัดทำคำสั่ง เลื่อนเงินเดือนทั้งกรณี เลื่อน 1 ชั้น และกรณีพิเศษ 2 ชั้น พร้อมต้นให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 กันยายน ของทุกปี

15. ในกรณีที่ไม่เลื่อนเงินเดือนประจำปีให้ข้าราชการผู้ใด ให้สำนักงานการ ประถมศึกษาจังหวัดชี้แจง เหตุผลให้ข้าราชการผู้นั้นทราบด้วย

16. ให้ใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนนี้ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2525 เป็นต้นไป

สำนักงานคณะกรรมการการ ประถมศึกษาแห่งชาติ

พฤษภาคม 2524



## ประวัติผู้เขียน

นายเฉลย เกรืองเนียม เกิดวันที่ 25 พฤศจิกายน 2486 ที่ตำบลหนองยาง อำเภอหนองฉาง จังหวัดอุทัยธานี สำเร็จปริญญาการศึกษาบัณฑิต จากวิทยาลัยวิชาการศึกษา บางแสน (มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน) เมื่อพ.ศ.2513 ปัจจุบันดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์อำเภอโพธิ์ประทับช้าง จังหวัดพิจิตร



ศูนย์วิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย