

การรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่องบประมาณรูปแบบจินตทัศน์:
กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร



นางสาววิจิตรา มหบุญพาชัย

ศูนย์วิทยพัชการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต


สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปีการศึกษา 2552

ลิขสิทธิ์ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

PERCEPTION OF TOP EXECUTIVES TOWARD BUDGETING VISUALIZATION:
CASE STUDY OF NARESUAN UNIVERSITY



Miss Wijitra Mahaboonpachai

ศูนย์วิทยทรัพยากร
A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Science Program in Information Technology in Business

Faculty of Commerce and Accountancy

Chulalongkorn University

Academic Year 2009

Copyright of Chulalongkorn University

หัวข้อวิทยานิพนธ์

การรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่องบประมาณรูปแบบ

จินตทัศน์: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

โดย

นางสาววิจิตรา มนูญพาณิชย์

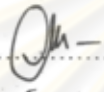
สาขาวิชา

เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

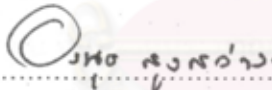
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อรรษ สูงสว่าง

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้นักศึกษานิพนธ์
ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทบริหารธุรกิจ

 คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
(รองศาสตราจารย์ ดร. อรรณพ ต้นละมัย)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

 ประธานกรรมการ
(อาจารย์ ดร. วิชรา จันทร์ทับ)

 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อรรษ สูงสว่าง)

 กรรมการ
(อาจารย์ ดร. ปริญญา มณีโรจน์)

 กรรมการภายนอกมหาวิทยาลัย
(อาจารย์ ดร. จารุณี วงศ์ลิ้มปิยะรัตน์)

วิจิตรา มหบุญพาชัย : การรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่องบประมาณรูปแบบจินตทัศน์:
กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร. (PERCEPTION OF TOP EXECUTIVES TOWARD
BUDGETING VISUALIZATION: CASE STUDY OF NARESUAN UNIVERITY)
อ.ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก : ผศ. ดร. อรุณฯ สูงสว่าง, 131 หน้า.

งบประมาณเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างหนึ่งของผู้บริหารระดับสูงในการติดตามและควบคุม
การดำเนินงานขององค์กรตามพันธกิจ รายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณฯ สามมิติของ
มหาวิทยาลัยนเรศวรที่ใช้อยู่ในปัจจุบันโดยทั่วไปรายงานเป็นตัวเลขอย่างเดียว ซึ่งผู้บริหารระดับสูง
บางส่วนคาดหวังว่ารายงานดังกล่าวควรแสดงภาพรวมการจ่ายเงินงบประมาณที่สามารถรับรู้ได้
ง่ายและรวดเร็วขึ้น

การวิจัยนี้พัฒนารายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์เพื่อการติดตาม
และควบคุม โดยรายงานนี้แสดงการจัดสรรกองทุนให้แก่ละพันธกิจและแสดงสถานะภาพของการ
เบิกจ่ายงบประมาณในระดับคณะและระดับหน่วยงานย่อย นอกจากนั้น ยังแสดงแถบเวลาราย
ไตรมาส จำนวนเงินเป็นยอดรวมและรายละเอียด การเชื่อมโยงงบประมาณของโครงการต่างๆกับ
พันธกิจ กองทุน และแผนงาน รวมทั้งนำแนวคิดเรื่องสีไฟจราจรมาใช้แสดงสถานะภาพของการจ่าย
งบประมาณของโครงการ

การสัมภาษณ์ประกอบการใช้แบบสำรวจทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย
นเรศวร จำนวน 30 คน ที่มีต่องบประมาณรูปแบบจินตทัศน์ข้างต้นเปรียบเทียบกับงบประมาณ
รูปแบบตารางข้อมูลตามที่ใช้ในปัจจุบันซึ่งปรับปรุงให้มีข้อมูลเท่ากับแบบจินตทัศน์ พบว่ารายงาน
การจ่ายงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าใจภาพรวมของการเบิกจ่าย
งบประมาณได้ง่ายกว่า และช่วยให้การติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณสามารถทำ
ได้ง่ายกว่าและรวดเร็วกว่า รวมทั้งสามารถสร้างความพึงพอใจในการใช้งานได้มากกว่าการ
นำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางข้อมูล

สาขาวิชา.....เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ
ปีการศึกษา.....2552.....

ลายมือชื่อนิติ วิจิตรา มหบุญพาชัย
ลายมือชื่ออ.ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก.....สูงสว่าง.....

5081885826 : MAJOR INFORMATION TECHNOLOGY IN BUSINESS

KEY WORDS : BUDGETING / INFORMATION VISUALIZATION / COGNITIVE FIT

WIJITRA MAHABOONPACHAI : PERCEPTION OF TOP EXECUTIVES TOWARD
BUDGETING VISUALIZATION: CASE STUDY OF NARESUAN UNIVERITY.

THESIS ADVISOR : ASST. PROF. ORANUJ SOONGSWANG, D.B.A., 131 pp.

Budgeting is one of important tools for senior executives in monitoring and controlling the operations of an organization according to its missions. Nowadays, the three-dimension budget payments of Naresuan University are generally reported in figures only. Some of the senior executives expect that this kind of report should be in the form that can be perceived more easily and quickly.

This research offered the development of the visualization report of three-dimension budget payments for monitoring and controlling purposes. This visualization budget-payment report shows the allocation of funds to each mission and the progress status of budget payments both at the faculty and the subunit levels. Besides it shows the quarter timeline bar, the amount of money in total and in details, the linkages of the budget for each project to the three dimensions: missions, funds, and plan. Also, the concept of traffic colors is applied to represent the progress status of projects.

The interview and questionnaire survey of 30 senior executives of Naresuan University about their perceptions of the above designed visualization report in comparison to the current figure report with equal amount of content were conducted. The results are that the senior executives are perceived that the visualization report can help them to understand the overall of budget payments more easily and to monitor and control the budget payments more easily and quickly. Furthermore, the senior executives are satisfied with using the visualization budget-payment report more than the current figure budget-payment report.

Field of Study : Information Technology in Business

Academic Year : 2009

Student's Signature : Wijitra Mahaboonpachai

Advisor's Signature : Oranuj Soongswang

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความสามารถและความช่วยเหลืออย่างดียิ่งจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อรุณข สุงสว่าง ซึ่งท่านได้กรุณาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และสละเวลาให้คำปรึกษา คำแนะนำ ตลอดจนแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ อย่างดียิ่ง จนทำให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยดี ข้าพเจ้าขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงในความกรุณาของท่านไว้ ณ ที่นี้ และข้าพเจ้าขอกราบขอบพระคุณอาจารย์ ดร. วัชรา จันทาทับ ประธานสอบวิทยานิพนธ์ อาจารย์ ดร. ปริญดา มณีโรจน์ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์และอาจารย์ ดร. จารุณี วงศ์ลิ้มปิยะรัตน์ ที่ท่านได้กรุณาสละเวลาอันมีค่าและให้คำชี้แนะอันเป็นประโยชน์ต่อการแก้ไขวิทยานิพนธ์ฉบับนี้ให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น รวมทั้งขอกราบขอบพระคุณศาสตราจารย์ ดร. อุทัย ต้นละมัย ที่ท่านคอยให้คำปรึกษาและคำแนะนำที่ดีเยี่ยมมาโดยตลอด พร้อมกันนี้ข้าพเจ้าขอกราบขอบพระคุณอาจารย์ทุกท่านที่ได้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้ให้แก่ข้าพเจ้าตั้งแต่การศึกษาระดับชั้นต้นจนถึงปัจจุบัน

สุดท้ายนี้ข้าพเจ้าขอกราบขอบพระคุณคุณพ่อ คุณแม่ และญาติพี่น้องที่ได้อบรมสั่งสอนให้ข้าพเจ้ามีความมานะพยายามให้การทำสิ่งต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วง ให้การส่งเสริมและสนับสนุนทางด้านการศึกษาของข้าพเจ้าเป็นอย่างดีมาโดยตลอดและเป็นกำลังใจที่สำคัญยิ่งที่ทำให้ข้าพเจ้ามีแรงกายและแรงใจในการทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้จนสำเร็จ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ห้องหลักสูตรทุกท่าน และเพื่อนๆ ทุกคนที่คอยให้ความช่วยเหลือ คำปรึกษาในด้านต่างๆ และให้กำลังใจแก่ข้าพเจ้าด้วยดีเสมอมา ตลอดจนขอขอบพระคุณอย่างสูงในความกรุณาของคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก ในความเอื้อเฟื้อด้านข้อมูล

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	จ
กิตติกรรมประกาศ.....	ฉ
สารบัญ.....	ช
สารบัญตาราง.....	ญ
สารบัญภาพ.....	ฎ
บทที่	
1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
บริบทของปัญหา.....	3
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	3
ขอบเขตของการวิจัย.....	4
ข้อจำกัดของการวิจัย.....	4
คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย.....	5
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	5
วิธีดำเนินการวิจัย.....	6
ลำดับขั้นตอนในการเสนอผลการวิจัย.....	7
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	9
แนวคิดและทฤษฎี.....	9
• งบประมาณ.....	9
• ข้อมูลที่เสนอให้กับผู้บริหารในแต่ละระดับ.....	12
• การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์.....	15
• ทฤษฎีความเหมาะสมพอดีของกระบวนการคิด.....	20
เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	23

บทที่		หน้า
3	วิธีดำเนินการวิจัย.....	26
	สมมติฐานการวิจัย.....	26
	ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	27
	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	28
	การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	40
	คำอธิบายเกี่ยวกับตัวแปร.....	41
	การวิเคราะห์ข้อมูล.....	42
	เกณฑ์เทียบระดับความคิดเห็น.....	44
4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	45
	ผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงพรรณนา.....	45
	ผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงอนุมาน.....	46
	● ผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อ พันธกิจ 5 ด้าน.....	49
	- ผลการวิเคราะห์ความง่ายในการเห็นสัดส่วนของการตอบสนองต่อ พันธกิจ 5 ด้าน.....	50
	- ผลการวิเคราะห์ความง่ายและความรวดเร็วในการเห็นสัดส่วนของ จำนวนเงินที่จัดสรรให้แต่ละกองทุน หน่วยงานและแผนงาน.....	52
	- ผลการวิเคราะห์ระดับความง่ายของรูปแบบรายงานสรุปการเบิก จ่ายเงินงบประมาณในการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจ 5 ด้าน.....	53
	● ผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความง่ายในการติดตามและควบคุมการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	55
	- ผลการวิเคราะห์ระดับความง่ายของรูปแบบรายงานสรุปการเบิก จ่ายเงินงบประมาณต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	57
	- ผลการวิเคราะห์ระดับความง่ายของรูปแบบรายงานสรุปการเบิก จ่ายเงินงบประมาณต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	59

บทที่	หน้า
<ul style="list-style-type: none"> ● ผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความรวดเร็วในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ..... 61 <ul style="list-style-type: none"> - ผลการวิเคราะห์ความง่ายและความรวดเร็วของการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ..... 63 - ผลการวิเคราะห์ความง่ายและความรวดเร็วในการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการ..... 64 - ผลการวิเคราะห์ความง่ายและความรวดเร็วในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการ..... 66 - ผลการวิเคราะห์ระดับความรวดเร็วของรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ..... 67 - ผลการวิเคราะห์ระดับความรวดเร็วของรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ..... 69 ● ผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ..... 71 <ul style="list-style-type: none"> - ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ..... 73 	
ผลการวิเคราะห์ในภาพรวม.....	75
5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	77
สรุปผลการวิจัย.....	78
อภิปรายผลการวิจัย.....	82
ข้อเสนอแนะสำหรับงานวิจัยในอนาคต.....	85
รายการอ้างอิง.....	86
ภาคผนวก.....	90
ภาคผนวก ก ผลการสำรวจเบื้องต้นของการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบัน.....	91
ภาคผนวก ข แบบสอบถาม.....	100
ภาคผนวก ค รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	106
ประวัติผู้เขียนวิทยานิพนธ์.....	131

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
3.1	ผู้บริหารระดับสูงแยกตามกลุ่มสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก.....	27
4.1	ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	46
4.2	Normality Test.....	48
4.3	ความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจ 5 ด้าน.....	49
4.4	รูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่ง่ายต่อการช่วยให้เห็นถึงสัดส่วนของการตอบสนองต่อพันธกิจ 5 ด้าน.....	51
4.5	รูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่ง่ายและรวดเร็วต่อการช่วยให้เห็นถึงสัดส่วนของจำนวนเงินที่จัดสรรให้แก่ละกองทุน หน่วยงานและแผนงาน.....	52
4.6	ระดับความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจ 5 ด้าน.....	54
4.7	ความง่ายในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	56
4.8	ระดับความง่ายต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	57
4.9	ระดับความง่ายต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	59
4.10	ความรวดเร็วในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	62
4.11	รูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ช่วยให้ง่ายและรวดเร็วในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้.....	63
4.12	รูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ช่วยให้ง่ายและรวดเร็วในการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการต่างๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์.....	65
4.13	รูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ช่วยให้ง่ายและรวดเร็วในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงานให้อยู่ในเงินงบประมาณที่ได้จัดสรรไว้.....	67
4.14	ระดับความรวดเร็วต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	68
4.15	ระดับความรวดเร็วต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	69
4.16	ความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	72

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
4.17	ระดับความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ.....	73
4.18	ผลสรุปจากการทดสอบสมมติฐานของการวิจัย.....	76



ศูนย์วิทยพัชการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สารบัญญภาพ

ภาพที่		หน้า
2.1	ระบบงบประมาณโดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติ.....	11
2.2	ข้อมูลงบประมาณที่ผู้บริหารระดับสูงต้องการใช้เพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	13
2.3	Information requirements of decision makers.....	14
2.4	Statement of Cash Flows.....	16
2.5	The information from the Statement of Cash Flows can be represented graphically.....	16
2.6	History of Budget Authority.....	18
2.7	Distribution by Mechanism.....	18
2.8	General Problem – Solving Model.....	22
2.9	กรอบแนวคิดของงานวิจัย.....	23
4.1	ระดับความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจ 5 ด้าน.....	54
4.2	ระดับความง่ายต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	58
4.3	ระดับความง่ายต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	60
4.4	ระดับความรวดเร็วต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	68
4.5	ระดับความรวดเร็วต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	70
4.6	ระดับความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	74
4.7	ความคิดเห็นในภาพรวมของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ.....	75

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในการดำเนินงานขององค์กรต่างๆ ให้มีคุณภาพและประสิทธิผลสำเร็จจำเป็นต้องอาศัยปัจจัยต่างๆ หลายอย่าง ปัจจัยที่สำคัญได้แก่ ทรัพยากรบุคคล วัสดุ เครื่องมือ การจัดการ และงบประมาณ ในบรรดาปัจจัยเหล่านี้ “งบประมาณ” เป็นเครื่องมือที่ช่วยแสดงให้เห็นถึงการดำเนินงานขององค์กรว่าเป็นไปตามเป้าหมายของพันธกิจที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด โดยเริ่มตั้งแต่ การจัดสรรเงินงบประมาณให้เหมาะสมกับพันธกิจในแต่ละด้านขององค์กร เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดแผนปฏิบัติงานที่เหมาะสมให้กับหน่วยงาน นอกจากนี้ยังช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดได้ง่าย

การบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานราชการไม่เป็นไปตามเป้าหมายนั้นอาจเกิดได้จากหลายสาเหตุที่ทำให้รู้ว่าการดำเนินงานของแผนงานไม่สำเร็จตามพันธกิจ เช่น แผนงานนั้นยังไม่เริ่มดำเนินงานหรือการดำเนินงานของแผนงานยังไม่เสร็จสิ้น จึงยังไม่สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ ดังเช่นการแสดงข่าวสารตามหน้าหนังสือพิมพ์ถึงการเร่งรัดให้มีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานราชการเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย (สำนักงบประมาณ, 2545: ออนไลน์; LogisticNews, 2550: ออนไลน์; สำนักข่าวไทย, 2552: ออนไลน์) ทำให้ผู้บริหารระดับสูงต้องเผชิญกับปัญหาในการเร่งรัดให้หน่วยงานต่างๆ ดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จในช่วงปลายปีงบประมาณและเป็นปัญหาที่พบอย่างต่อเนื่องในสถาบันอุดมศึกษาทั่วไป

มหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐบาล ซึ่งการจัดทำงบประมาณจะเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา คือ จัดทำตามระบบงบประมาณ พัสตุ การเงินและบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติ ที่ประกอบด้วยมติดอกทุน มติหน่วยงานและมติแผนงาน เพื่อการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานหรือโครงการที่ได้วางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณไว้ รวมทั้งมอบอำนาจให้กับผู้บริหารระดับสูงเพื่อใช้ในการสั่งการ ติดตาม และควบคุมแผนงานหรือโครงการต่างๆ ได้อย่างใกล้ชิดและช่วยให้การบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเกิดประสิทธิภาพและเป็นไปตามพันธกิจของคณะ ปัจจุบันผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยนเรศวรจะได้รับรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบของตารางข้อมูลตัวเลขและตัวอักษร เพื่อใช้ในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานต่างๆ เมื่อผู้บริหารระดับสูงเรียกขานจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ

ข้อมูลจากงานวิจัยเบื้องต้นของผู้วิจัย (ภาคผนวก ก) โดยแบบสอบถามและการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูงจำนวน 14 คน เพื่อศึกษาการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปัจจุบันในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงพบว่ารายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบันช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงรับรู้และใช้ข้อมูลเพียงเพื่อการติดตามและควบคุมในแต่ละแผนงาน แต่ยังไม่ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณว่าเป็นไปตามเป้าหมายของพันธกิจที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละด้านและไม่เห็นถึงระดับความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของโครงการได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้พบว่าการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบันยังไม่ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายและรวดเร็ว

ทั้งนี้อาจเป็นไปได้ว่ารูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบันที่นำเสนอในรูปแบบตารางข้อมูลเพียงรูปแบบเดียวนั้น ทำให้ผู้บริหารต้องใช้เวลากับการค้นหาข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานหรือแผนงานต่างๆ ที่กระจายอยู่ในหลายส่วนของการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล เพื่อใช้ในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานหรือแผนงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้ผู้วิจัยตระหนักถึงความสำคัญของรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ผู้บริหารระดับสูงต้องใช้เพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและกระตุ้นที่จะเสนอรูปแบบการรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบอื่น

ในปัจจุบันด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ที่สามารถนำข้อมูลมาจัดแสดงในรูปแบบจินตทัศน์ ที่ช่วยให้การนำเสนอรายงานเชิงสรุปที่สะท้อนให้เห็นถึงภาพรวมของการดำเนินงานสามารถทำได้ง่ายและรวดเร็ว รวมทั้งการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์นี้เริ่มได้รับความนิยมมากขึ้นในยุคปัจจุบันกับการนำไปประยุกต์ใช้กับศาสตร์ทางด้านวิทยาศาสตร์และในศาสตร์อื่นๆ อีกมากมาย รวมถึงยังมีการนำมาประยุกต์ใช้กับการนำเสนอข้อมูลทางธุรกิจ เช่น การใช้กราฟหรือแผนภาพเพื่อช่วยในการแสดงโครงสร้างองค์กร การนำเสนอผลการดำเนินงานและข้อมูลทางการเงิน เป็นต้น อย่างไรก็ตามรูปแบบการนำเสนอข้อมูลในลักษณะจินตทัศน์ที่นำมาใช้กับการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เพื่อการติดตามและควบคุมนั้นมีไม่มากนัก ดังนั้น วัตถุประสงค์ของการศึกษาในครั้งนี้จะเป็นการศึกษาในเรื่องรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนารูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ ซึ่งนำกราฟและสีมาใช้กับการพัฒนารูปแบบของการนำเสนอข้อมูลที่เป็นวิธีการหนึ่งของการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิก

จ่ายเงินงบประมาณ เพื่อนำไปใช้ในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง

บริบทของปัญหา

ปัจจุบันจากการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบันที่นำเสนอในรูปแบบตารางข้อมูลยังไม่สามารถช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานได้อย่างชัดเจนว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้านได้อย่างชัดเจน รวมทั้งการใช้รายงานดังกล่าวของผู้บริหารระดับสูงเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณยังไม่สามารถทำได้ง่ายและรวดเร็ว เนื่องจากการใช้ข้อมูลที่นำเสนอในรูปแบบตารางข้อมูลนั้นทำให้ผู้บริหารต้องใช้เวลากับการค้นหาข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานหรือแผนงานต่างๆ ที่กระจายอยู่ในหลายส่วนของการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล เพื่อใช้ในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานหรือแผนงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

ดังนั้น การนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์จึงน่าจะเป็นวิธีการหนึ่งของการนำเสนอข้อมูลเชิงสรุปที่ช่วยสะท้อนให้เห็นถึงภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อนำไปใช้ในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

วัตถุประสงค์ของงานวิจัยในครั้งนี้ ประกอบด้วย

1. เพื่อพัฒนารูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์เพื่อใช้ในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง
2. เพื่อทดสอบว่ารูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะทำให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าใจภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานของหน่วยงานว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้าน รวมทั้งสามารถติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายและรวดเร็วกว่าการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล

ขอบเขตของการวิจัย

ขอบเขตของกลุ่มเป้าหมาย

ขอบเขตของกลุ่มเป้าหมายในการศึกษาครั้งนี้ คือ ผู้บริหารระดับสูง ประกอบด้วย คณบดี รองคณบดีและหัวหน้าภาค จำนวน 30 คนจากกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาวิชาสังคมศาสตร์และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

ขอบเขตของระยะเวลาของข้อมูลการศึกษา

ขอบเขตของระยะเวลาข้อมูลที่ใช้เพื่อการศึกษาครั้งนี้ คือ การพัฒนารูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์โดยอาศัยข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 2549 ไตรมาสที่ 1-3 ของคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก ซึ่งจะถูกนำมาใช้เป็นต้นแบบของการให้ข้อมูลภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานต่างๆ ว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้าน สัดส่วนของเงินงบประมาณที่ถูกจัดสรรให้กับกองทุน หน่วยงานและแผนงาน ความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของแผนงาน โดยนำเสนอให้กับผู้บริหารระดับสูงเพื่อการทดสอบงานวิจัยในครั้งนี้

ข้อจำกัดของการวิจัย

ข้อจำกัดของการวิจัยในครั้งนี้ ประกอบด้วย

1. การศึกษาในครั้งนี้ของผู้วิจัยเพียงศึกษาเรื่องรูปแบบการนำเสนอข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ที่ทำให้เกิดปัญหาการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยที่ปัญหาของการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอาจเกิดจากหลายสาเหตุประกอบกัน

2. ข้อจำกัดของข้อมูลที่ผู้วิจัยได้รับมาเพื่อการพัฒนารูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบจินตทัศน์ ที่ขาดเรื่องโครงการที่ถูกยกเลิกเพื่อนำเงินงบประมาณไปรวมกับโครงการอื่นหรือเพื่อจัดตั้งโครงการใหม่ขึ้นมาแทนโครงการเดิม ทำให้ผู้บริหารระดับสูงขาดข้อมูลที่แสดงให้เห็นว่าโครงการที่ถูกยกเลิกไปนั้นสนับสนุนพันธกิจในด้านใดและโครงการที่จัดตั้งขึ้นมาแทนหรือโครงการที่ได้รับเงินงบประมาณจากโครงการเดิมนั้นสามารถตอบสนองต่อพันธกิจ

ของโครงการเดิมได้หรือไม่ แต่ข้อจำกัดของข้อมูลที่ได้รับมาจะมีความถูกต้องเมื่อผู้บริหารระดับสูงใช้ข้อมูลเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้จากรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

3. วิจัยฉบับนี้ใช้ข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ นำมาพัฒนาให้อยู่ในรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบจินตทัศน์ ซึ่งข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของคณะอื่นจะมีความคล้ายคลึงกับข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์

4. การศึกษาในครั้งนี้ไม่ได้ศึกษาถึงความสามารถในการตัดสินใจในเรื่องของเวลาและทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงจากการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณร่วมกันเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ แต่เป็นการศึกษาถึงทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงที่มีรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณว่ารูปแบบการนำเสนอใดที่ช่วยให้ผู้บริหารติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อผู้บริหารมีข้อจำกัดทางด้านเวลาในการใช้รายงานเพื่อติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย

การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์ (Information Visualization) หมายถึง การแปลงข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบของตารางตัวเลขและตัวอักษรที่ได้จากรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้อยู่ในรูปแบบของกราฟและแผนภูมิต่างๆ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นถูกนำมาใช้ร่วมกับรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบัน

1. ทำให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้านได้ชัดเจนยิ่งขึ้น จากการใช้กราฟแท่งเพื่อแสดงถึงขนาดของเงินงบประมาณที่ได้จัดสรรให้กับพันธกิจในแต่ละด้านและการใช้กราฟวงกลมพร้อมกับการใช้สีเพื่อแสดงถึงขนาดของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ณ ปัจจุบัน

2. ทำให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น จากการใช้สีเพื่อสื่อความหมายถึงระดับความก้าวหน้าในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและผลสำเร็จของแผนงานต่างๆ เมื่อเทียบกับแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้

3. ทำให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น โดยเฉพาะกับแผนงานที่มีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่ยังไม่เริ่มดำเนินการ จากการใช้กราฟวงกลมเพื่อแสดงถึงปริมาณการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่น่าเสนอในรูปของขนาดสัดส่วนและจำนวนเงิน รวมทั้งการนำเสนอช่วยแสดงระดับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ณ ปัจจุบันของแผนงานเมื่อเทียบกับเงินงบประมาณที่จัดสรรให้

วิธีดำเนินการวิจัย

รูปแบบการวิจัยเรื่องการรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่องบประมาณรูปแบบจินตทัศน์: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นการวิจัยเชิงทดสอบ (Experimental Research Methodology) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาเปรียบเทียบผลของการใช้รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นและการใช้การนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล ที่มีผลต่อการตัดสินใจทางด้านเวลาและการศึกษาถึงทัศนคติของผู้บริหารระดับสูง โดยการศึกษาและทำความเข้าใจรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของระบบงบประมาณโดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติ จากการวิจัยนำร่อง เรื่องการสำรวจเบื้องต้นของการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบันเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง เพื่อศึกษาการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปัจจุบันในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง ศึกษาข้อมูลจากหนังสือ วารสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องงบประมาณ ระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติ และในเรื่องของจินตทัศน์ (Visualization) เพื่อนำมาพัฒนาการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้วยรูปแบบจินตทัศน์ที่ได้จากข้อมูลขั้นต้นของรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 2549 ของคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก แล้วนำรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลซึ่งเป็นแบบดั้งเดิมที่ใช้ในปัจจุบันกับรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นมาทดสอบกับกลุ่มตัวอย่าง ในส่วนของการวิเคราะห์ข้อมูลแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงพรรณนา และส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิง

อนุมาน เพื่อทดสอบความแตกต่างของความเห็นของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอ รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน คือ การทดสอบความแตกต่างของสอง ประชากรและทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของสองประชากร เพื่อการทดสอบความสัมพันธ์ ระหว่างตัวแปรอิสระและตัวแปรตาม

ลำดับขั้นตอนในการเสนอผลการวิจัย

รายงานผลการวิจัยฉบับนี้มีลำดับขั้นตอนในการนำเสนอ ดังนี้

บทที่ 1 กล่าวถึง ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาและบริบทของปัญหา จากการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบัน วัตถุประสงค์ ขอบเขตและข้อจำกัด ของการวิจัย เรื่องการรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่องบประมาณรูปแบบจิตทัศน์: กรณีศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัยนี้ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ วิธีดำเนินการ รวมทั้งลำดับขั้นตอนในการเสนอผลการวิจัยฉบับนี้

บทที่ 2 กล่าวถึง แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย รวมถึงเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย 5 ส่วนหลักๆ คือ ส่วนที่ 1 งบประมาณ ส่วนที่ 2 ข้อมูลที่เสนอให้กับผู้บริหารในแต่ละระดับ ส่วนที่ 3 การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจิตทัศน์ ส่วนที่ 4 ทฤษฎีความเหมาะสมพอดีของกระบวนการคิด และส่วนที่ 5 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

บทที่ 3 กล่าวถึง วิธีดำเนินการวิจัย เรื่องการรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อ งบประมาณรูปแบบจิตทัศน์: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งประกอบด้วย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยนี้ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์ เทียบระดับความคิดเห็นของผู้บริหารระดับสูงที่มีรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

บทที่ 4 กล่าวถึง ผลการวิเคราะห์ข้อมูล โดยนำเสนอผลการวิจัยเบื้องต้นด้วยสถิติเชิงพรรณนา และการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงอนุมาน เพื่อทดสอบความแตกต่างของความเห็นของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณที่แตกต่างกัน คือ การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลใน รูปแบบจิตทัศน์ รวมทั้งการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของสองประชากรที่มีต่อรูปแบบการ นำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน เพื่อให้ทดสอบสมมติฐานของการ

วิจัยเรื่องการรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่องบประมาณรูปแบบจินตทัศน์: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

บทที่ 5 กล่าวถึง การสรุปผลและการอภิปรายผลการวิจัยเรื่องการรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่องบประมาณรูปแบบจินตทัศน์: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร และข้อเสนอแนะสำหรับงานวิจัยในอนาคต

ดังนั้น การศึกษาในครั้งนี้จึงเป็นเรื่องทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณใน 2 รูปแบบเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐบาลที่ได้จัดทำงบประมาณตามระบบงบประมาณ พ.ศ. การเงินและบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาว่ารูปแบบรายงานในลักษณะใดที่ทำให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายและรวดเร็ว



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

แนวคิดและทฤษฎี

บทนี้กล่าวถึงหลักการและแนวความคิด 4 ด้าน คือ งบประมาณ ข้อมูลที่เสนอให้กับผู้บริหารในแต่ละระดับ การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์และทฤษฎีความพอเหมาะพอดีของกระบวนการคิด

งบประมาณ

ในมหาวิทยาลัยภาครัฐทั่วไปจะจัดทำงบประมาณประจำปีตามวัตถุประสงค์และตามพันธกิจที่สภามหาวิทยาลัยได้วางนโยบายไว้ ซึ่งเป็นแนวทางและเป้าหมายในการกำหนดแผนปฏิบัติงานให้กับคณะต่างๆ โดยหน่วยงานแผนงานของคณะจะแจ้งนโยบายและเป้าหมายของงบประมาณประจำปีให้หน่วยงานต่างๆ ภายในคณะได้ทราบ เพื่อให้แต่ละหน่วยงานสามารถจัดทำงบประมาณได้ตามนโยบายและเป้าหมายของคณะ และหน่วยงานแผนงานยังได้แจ้งกำหนดระยะเวลาในการจัดทำงบประมาณประจำปีนั้นให้กับหน่วยงานต่างๆ ในคณะได้ทราบ เพื่อส่งให้หน่วยงานแผนงานได้รวบรวมและประเมินในเบื้องต้นก่อนที่จะส่งให้หน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยในการวิเคราะห์ถึงความเหมาะสมของเงินงบประมาณดังกล่าว

ดังนั้น งบประมาณ (Budgeting) หมายถึง แผนงานของผู้บริหารที่จัดทำขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษรสำหรับช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งในอนาคต โดยการจัดสรรทรัพยากรที่เป็นตัวเงินให้กับหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานนั้นๆ บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรที่ได้กำหนดไว้ และเป็นนโยบายในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานต่างๆ ผู้บริหารยังใช้งบประมาณนี้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการทำงานโดยการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงกับแผนงบประมาณที่จัดทำขึ้นเพื่อดูว่าการดำเนินงานเป็นไปตามแผนหรือมีข้อแตกต่างอะไรบ้างและมากนักน้อยเพียงไร สาเหตุเกิดจากอะไร เพื่อจะได้หาทางแก้ไขการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนต่อไป (Shim and Siegel, 2005; ธนกร เอกเผ่าพันธุ์, 2548)

งานหลักของงบประมาณแบ่งเป็น 5 ด้าน คือ การวางแผน การประสานงาน การสั่งการ การวิเคราะห์และการควบคุม ทำให้งบประมาณเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการใช้เพื่อการจัดสรรทรัพยากร เช่น เงิน หน่วยงาน บุคลากร เป็นต้น สำหรับการดำเนินงานให้เป็นไปตามตารางการผลิตและการดำเนินงานทางธุรกิจ และช่วยให้จำกัดการใช้จ่ายขององค์กรเพื่อให้การใช้ทรัพยากรขององค์กรเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดังนั้นงบประมาณจึงเกิดจากการพยากรณ์และการ

คาดการณ์ถึงผลลัพธ์ของเหตุการณ์ในอนาคตเพื่อการวางแผนการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรและการควบคุมให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ โดยที่การใช้งานงบประมาณจะเกิดประสิทธิภาพสูงสุดได้นั้นจำเป็นต้องอาศัยความใส่ใจของทุกคนในองค์กร ทำให้งบประมาณเป็นระบบของการวางแผนและการควบคุมที่จะช่วยสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้ทราบถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางที่องค์กรต้องการ ทั้งในระดับของแผนหรือระดับของหน่วยงานที่แสดงให้เห็นว่าจะทำอะไร ทำอย่างไร ทำเมื่อไรและทำโดยใคร (Shim and Siegel, 2005)

● ระบบงบประมาณโดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติ

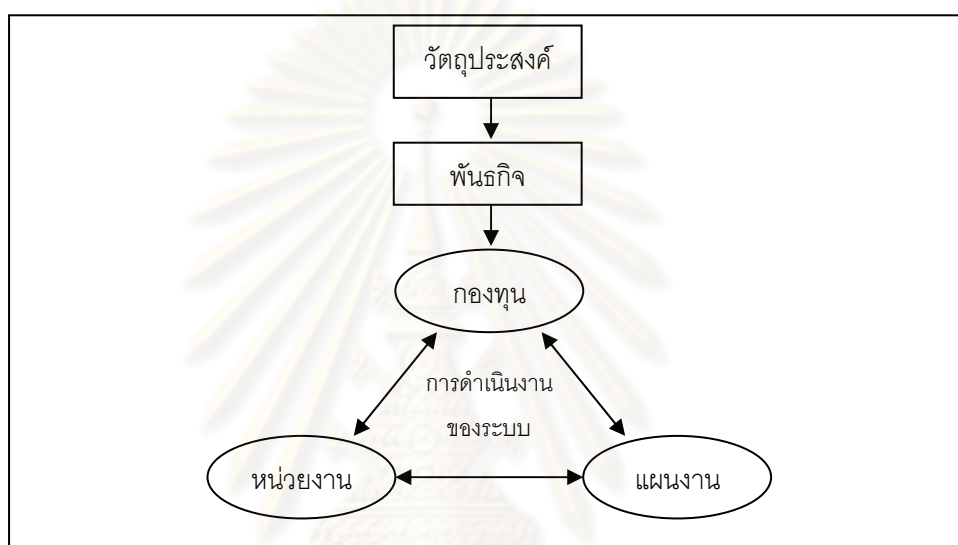
ตามที่รัฐบาลมีนโยบายให้มหาวิทยาลัยรัฐปรับเปลี่ยนสภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐบาลในปี พ.ศ. 2545 ประกอบกับทบวงมหาวิทยาลัยมีนโยบายจะพัฒนาต้นแบบงบประมาณ พัสดู การเงินและบัญชีกองทุนโดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติขึ้น เพื่อให้มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐและมหาวิทยาลัย/สถาบันของรัฐที่มีความพร้อมนำต้นแบบระบบงานนี้ไปปฏิบัติแทนระบบบัญชีส่วนราชการในปัจจุบันที่ใช้เกณฑ์เงินสด (Cash Basic) ไปเป็นบัญชีกองทุนโดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่าย (Accrual Basic) เมื่อคณะได้รับแจ้งจากหน่วยงานกลางถึงจำนวนเงินงบประมาณที่คณะได้รับ จำนวนเงินงบประมาณดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์พึงรับ - พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติ คือ กองทุน หน่วยงานและแผนงาน ระบบการเงินและบัญชีจะเป็นผู้ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยที่ข้อมูลการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณนี้จะนำมาใช้ในการบริหารเพื่อการติดตามและควบคุม ซึ่งเป็นระเบียบปฏิบัติของสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวรที่บังคับให้ทุกคณะในมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก ถือปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว

ระบบงบประมาณโดยเกณฑ์พึงรับ – พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติ (ส่วนวิเคราะห์งบประมาณสำนักนโยบายและแผนอุดมศึกษาสำนักงานปลัดกระทรวงมหาวิทยาลัย, 2544) ในภายหลังจะขอใช้คำว่า “งบประมาณฯ 3 มิติ” แทน เป็นระบบงานที่ช่วยในเรื่องของการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการติดตามและควบคุมได้มากกว่าการใช้ระบบบัญชีส่วนราชการตามเกณฑ์เงินสดดังภาพที่ 2.1 ซึ่งมีติของระบบงบประมาณดังกล่าวประกอบด้วย

1. **มิติกองทุน** คือ กองเงินที่แยกออกเป็นกองๆ แต่ละกองมีกฎเกณฑ์การรับ - จ่ายอย่างชัดเจน แสดงถึงการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน และมีวัตถุประสงค์ของกองทุนที่ชัดเจน

2. มิตินโยบาย คือ การแยกการทำงานของหน่วยงานออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อสะท้อนให้เห็นการทำงานของแต่ละหน่วยงานว่าได้ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณไปเท่าไรและงบประมาณคงเหลืออยู่เท่าไร เพื่อเป็นข้อมูลในการบริการเบิกจ่ายครั้งต่อไป

3. มิตินโยบาย คือ การทำงานของแต่ละหน่วยงานต้องมีแผนที่ชัดเจนและกำหนดไว้ก่อน ภายในแผนงานอาจมีโครงการ ทำให้มิตินี้สามารถเห็นถึงประสิทธิผลของแผนงานและสามารถติดตามและควบคุมให้เป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้ได้



ภาพที่ 2.1: ระบบงบประมาณโดยเกณฑ์ที่รับ – ใช้จ่ายลักษณะ 3 มิติ (ส่วนวิเคราะห์งบประมาณสำนักนโยบายและแผนอุดมศึกษาสำนักงานปลัดกระทรวงมหาวิทยาลัย, 2544)

ดังนั้น งบประมาณฯ 3 มิติ จึงเป็นการแสดงถึงการจัดสรรเงินงบประมาณที่คณะได้รับจากส่วนกลางให้กับกองทุนต่างๆ เพื่อความสอดคล้องกับพันธกิจของคณะและการกระจายเงินงบประมาณจากกองทุนให้กับหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้หน่วยงานนั้นได้นำเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไปใช้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้

• วัตถุประสงค์ของการใช้งบประมาณ

วัตถุประสงค์ของการใช้งบประมาณมี 3 ประการ คือ (Bear and Flanders, 2005; Hill and McShane, 2008)

1. การวางแผน (Planning)

การวางแผน เป็นการกำหนดเป้าหมายและพันธกิจในอนาคตขององค์กรโดยผู้บริหาร เพื่อมอบหมายให้แต่ละหน่วยงานจัดทำแผนงบประมาณของโครงการที่จะใช้สำหรับการ

ดำเนินงานในงบประมาณถัดไป รวมทั้งแผนงบประมาณของโครงการดังกล่าวต้องสอดคล้องและเป็นไปตามพันธกิจขององค์กร

2. การติดตาม (Monitoring)

การติดตาม เป็นการติดตามผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแต่ละหน่วยงานและแผนงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายของเงินงบประมาณที่ได้จัดสรรไว้ โดยผู้บริหารจะทำการแทรกแซงการดำเนินงานของหน่วยงานหรือแผนงานเมื่อพบว่าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. การควบคุม (Controlling)

การควบคุม เป็นการสร้างข้อจำกัดของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีต่อหน่วยงานและแผนงาน เพื่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่ให้เกิดกว่าเงินงบประมาณที่ได้จัดสรรไว้

ดังนั้น การบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกองทุน หน่วยงานและแผนงานต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเกิดความสอดคล้องกับนโยบายและพันธกิจของคณะ จึงจำเป็นต้องอาศัยการติดตามและการควบคุมที่มีประสิทธิภาพจากการได้รับข้อมูลงบประมาณที่เหมาะสมกับระดับการใช้งานของผู้บริหาร โดยได้นำเสนอหลักการและแนวคิดเรื่องข้อมูลงบประมาณที่ผู้บริหารในแต่ละระดับต้องการในส่วนถัดไป

ข้อมูลที่เสนอให้กับผู้บริหารในแต่ละระดับ

องค์กรต่างๆ ควรมีการจัดทำรายงานงบประมาณในภาพรวมขององค์กรและของหน่วยงานเพื่อช่วยให้ผู้บริหารสามารถบริหารเงินงบประมาณในภาพรวมว่าแผนงานของหน่วยงานต่างๆ มีการดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายและพันธกิจในแต่ละด้านอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อช่วยให้การเปรียบเทียบผลการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของปีปัจจุบันกับปีก่อนทำได้ง่าย ซึ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารที่มีต่องานบริหารงบประมาณจะเกิดขึ้นเมื่อผู้บริหารได้รับข้อมูลงบประมาณขององค์กรในรูปแบบที่องค์กรกำหนด ซึ่งรูปแบบของการนำเสนอรายงานงบประมาณนี้ต้องอาศัยหลักของความเรียบง่ายเพื่อช่วยให้การติดตามและควบคุมสามารถทำได้ง่ายเช่นกัน โดยเป้าหมายของการใช้รายงานงบประมาณในการติดตามและควบคุมนั้นก็เพื่อต้องการสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานขององค์กรเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้และเพื่อช่วยในการปรับปรุงแผนงานที่ไม่มีความเหมาะสมให้ถูกต้อง (Shim and Siegel, 2005)

ภาพที่ 2.2 เป็นการแสดงให้เห็นว่าข้อมูลงบประมาณที่ผู้บริหารต้องการใช้เพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณมีความแตกต่างกันใน 3 ระดับ ดังนี้ (Shim and Siegel, 2005)

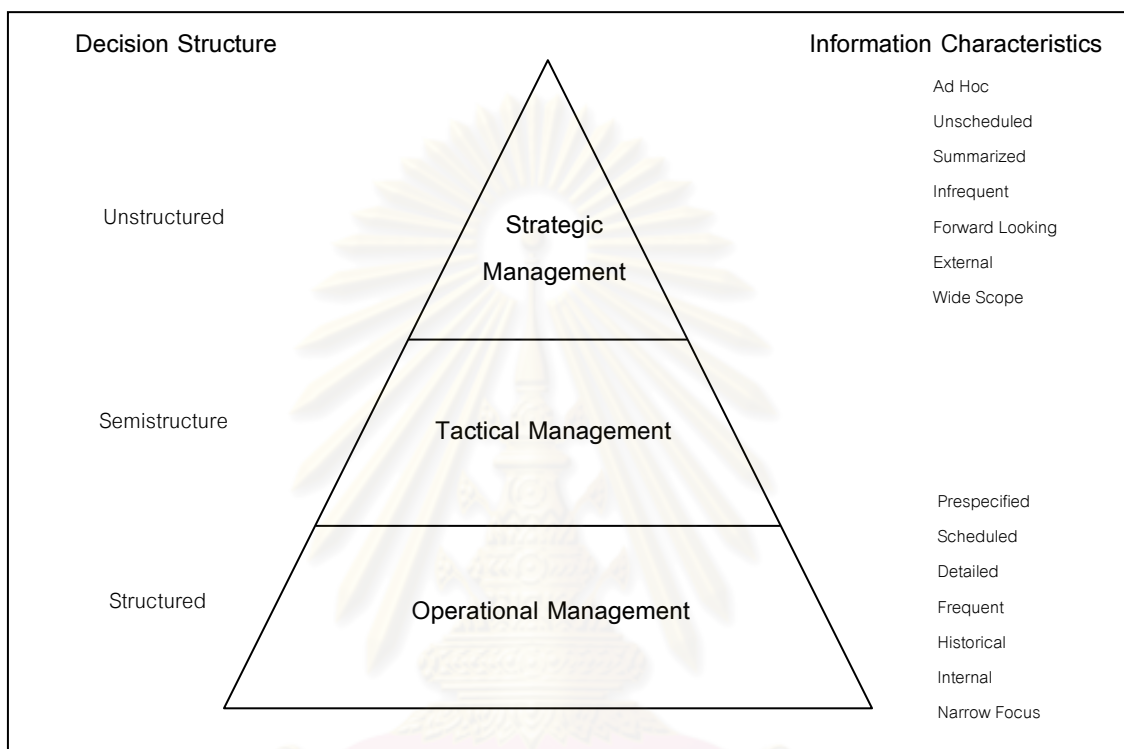
1. ข้อมูลงบประมาณที่ผู้บริหารระดับต้นต้องการใช้จะแสดงถึงรายละเอียดค่าใช้จ่ายประจำวันที่มีการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณของแผนงานต่างๆ เพื่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำวัน
2. ข้อมูลงบประมาณที่ผู้บริหารระดับกลางต้องการใช้จะนำเสนอในรูปแบบข้อมูลสรุปยอดรวมของค่าใช้จ่ายในแต่ละประเภทและรายละเอียดค่าใช้จ่ายประจำวัน เพื่อการติดตามและควบคุมการใช้จ่ายของค่าใช้จ่ายในแต่ละประเภทให้เป็นไปตามแผนงาน
3. ข้อมูลงบประมาณที่ผู้บริหารระดับสูงต้องการใช้จะนำเสนอในรูปแบบข้อมูลสรุปภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานของหน่วยงานว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้าน รวมทั้งข้อมูลที่มีความผิดปกติของแผนงานจากผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้านที่กำหนดไว้

ระดับผู้บริหาร	ระดับข้อมูลที่ได้รับ
ผู้บริหารระดับสูง	ข้อมูลสรุปภาพรวม
ผู้บริหารระดับกลาง	
ผู้บริหารระดับต้น	ข้อมูลรายละเอียดประจำวัน

ภาพที่ 2.2: ข้อมูลงบประมาณที่ผู้บริหารระดับสูงต้องการใช้เพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (Shim and Siegel, 2005)

การตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูงนี้จัดเป็นระดับที่ไม่มีโครงสร้างที่แน่นอน (Unstructure) โดยรายงานที่จะนำเสนอให้กับผู้บริหารระดับสูงนี้จะเป็นรายงานที่แสดงข้อมูลสรุปภาพรวมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและข้อมูลที่มีความผิดปกติของแผนงาน เพื่อช่วยให้ผู้บริหาร

ระดับสูงสามารถที่จะพยากรณ์ถึงทิศทางและแนวโน้มได้อย่างถูกต้อง จากการใช้ข้อมูลในภาพรวมกับการใช้การจำลองสถานการณ์ รวมทั้งช่วยให้การนำทรัพยากรที่มีอยู่มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ดังภาพที่ 2.3 (Stair and Reynolds, 2003; Piccoli, 2008)



ภาพที่ 2.3: Information requirements of decision makers (O'Brien, 2005)

รายงานงบประมาณเป็นสิ่งที่สำคัญต่อการทำงานของผู้บริหารในแต่ละระดับ หลักสำคัญของการแสดงข้อมูลงบประมาณในรายงานงบประมาณ คือ ความง่ายต่อการใช้งาน ซึ่งรายงานงบประมาณนั้นควรนำเสนอข้อมูลที่ตรงประเด็นและมีความกระชับ (Shim and Siegel, 2005) โดยเฉพาะเมื่อผู้บริหารระดับสูงใช้วิธีการบริหารแบบข้อยกเว้น (Management by Exception) ที่ผู้บริหารจะไม่พยายามเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนงานของหน่วยงาน แต่จะเข้าไปแทรกแซงเพื่อการติดตามและควบคุมการดำเนินงานตามแผนงานของหน่วยงาน เมื่อพบว่าข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่นำเสนอแสดงให้เห็นถึงการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ (Mackintosh, 1978)

ดังนั้น ลักษณะของรูปแบบรายงานงบประมาณที่นำเสนอให้กับผู้บริหารระดับสูง จึงมีความสำคัญให้การติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง

สามารถทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ เมื่อข้อมูลที่น่าเสนอมีความสอดคล้องกับความต้องการใช้งานของผู้บริหารระดับสูง ทำให้รูปแบบรายงานงบประมาณไม่ได้ถูกจำกัดให้แสดงเพียงรูปแบบตารางข้อมูลเท่านั้นแต่ยังสามารถแสดงในรูปแบบจินตทัศน์ได้อีกด้วย โดยอธิบายถึงหลักการและแนวคิดเรื่องการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์ในส่วนถัดไป

การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์

การออกแบบรายงานข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์มีหลักการและแนวคิด 3 ด้าน คือ รูปแบบการนำเสนอข้อมูล ลักษณะของกราฟวงกลมและกราฟแท่งและคุณค่าของสี

● รูปแบบการนำเสนอข้อมูล

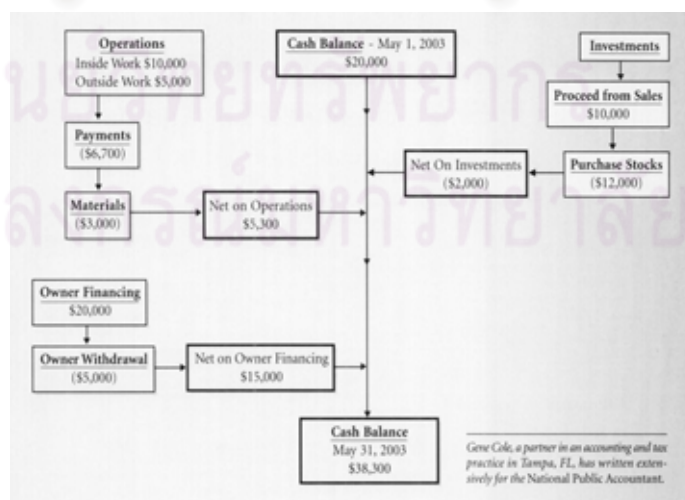
ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีของคอมพิวเตอร์ในปัจจุบันที่สามารถช่วยให้ผู้ใช้งานทำการสรรค์สร้างรูปแบบของการนำเสนอข้อมูลได้ในหลายลักษณะ ซึ่งเหมือนดังคำนิยามของ Elizabeth Cooper-Martin ที่แสดงให้เห็นว่ารูปแบบของการนำเสนอข้อมูลนั้นเป็นทางเลือกที่องค์กรจะใช้เพื่อการนำเสนอข้อมูลขององค์กร (Cooper-Martin, 1993: 239-246) และหนึ่งในรูปแบบของการนำเสนอข้อมูลจากความสามารถของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน คือ การสร้างสรรค์รูปแบบการนำเสนอในลักษณะจินตทัศน์ เช่น การนำเสนอข้อมูลแบบ 3 มิติ การใช้แผนภาพหรือแผนภูมิในการช่วยนำเสนอข้อมูล เป็นต้น นอกจากนี้ยังพบว่าการนำความรู้ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ของการนำเสนอข้อมูลในลักษณะจินตทัศน์มาใช้ไม่ใช่เรื่องใหม่ โดยที่ศาสตร์ดังกล่าวนี้ถูกนำมาใช้มากกว่าพันปีที่ผ่านมากับงานที่เกี่ยวข้องกับแผนที่ แต่การนำคอมพิวเตอร์กราฟฟิกเข้ามาใช้กับศาสตร์นี้เริ่มมีการใช้ใน ช่วงปี ค.ศ. 1987 กับศาสตร์ทางด้านวิทยาศาสตร์ (Ware, 2004) ซึ่งถูกใช้เป็นกลไกชนิดหนึ่งเพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจให้กับผู้ใช้งาน (Card, Mackinlay, and Shneiderman, 1999; Tegarden, 1999: 1-38; Ware, 2004) โดยเฉพาะเมื่อข้อมูลที่น่าเสนอนั้นมีความยุ่งยากและซับซ้อน การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์จึงช่วยเพิ่มความเข้าใจให้กับผู้ใช้งานและส่งผลให้การตัดสินใจดีขึ้น (Tegarden, 1999: 1-38)

รูปแบบการนำเสนอข้อมูลนั้นสามารถจัดกลุ่มได้เป็น 2 ประเภท คือ กลุ่มที่นำเสนอข้อมูลด้วยกราฟกับกลุ่มที่นำเสนอข้อมูลด้วยตารางข้อมูล ซึ่งเป็นประเภทของรูปแบบการนำเสนอข้อมูลงบประมาณทั่วไป โดยการแสดงข้อมูลด้วยรูปแบบตารางข้อมูลที่น่าเสนอข้อมูลในเชิงตัวเลขและตัวอักษรนั้นจะช่วยให้ผู้ใช้งานได้รับข้อมูลที่มีความแม่นยำเพื่อการจดจำ แต่การแสดงผลข้อมูลด้วยรูปแบบของกราฟนั้นจะช่วยให้ผู้ใช้งานเห็นถึงความสัมพันธ์ของข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

กันหรือเพื่อแสดงให้เห็นถึงแนวโน้ม (Vessey, 1991: 219-240) โดยที่ตัวแปรของการศึกษาในงานวิจัยที่เกี่ยวกับรูปแบบการนำเสนอข้อมูลจะมีความแตกต่างกันออกไปตามลักษณะของงาน (Task) ในการศึกษา ซึ่งลักษณะของงานที่ปรากฏในแบบจำลองของการศึกษานั้นจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพของการตัดสินใจที่มีต่อผู้ใช้งาน และผลการวิจัยพบว่าลักษณะของผู้ใช้ข้อมูลนั้นมีความสัมพันธ์กับรูปแบบการนำเสนอข้อมูลและลักษณะของงาน (Frownfelter-Lohrke, 1998: 99-107) ดังตัวอย่างของ Cole ที่ได้รับเปลี่ยนแปลงรูปแบบของการนำเสนอข้อมูลงบกระแสเงินสดที่ปกติจะนำเสนอในรูปแบบของตารางข้อมูลมาเป็นการนำเสนอข้อมูลด้วยกราฟดังภาพที่ 2.4 และ 2.5

ABC Services Statement of Cash Flows Direct Method for Operations For the Month Ended May 31, 2003 Increase or (Decrease) in Cash		
Cash Flows From Operations:		
Receipts:		
Cash from Client Services—Inside Work	\$ 10,000	
Cash from Client Services—Outside Work	5,000	
Total Cash Receipts		\$ 15,000
Payments:		
For Operating Expenses—Salary, Advertising, Rent, Etc.	(6,700)	
For Operating Materials Purchased	(3,000)	
Total Cash Payments		(9,700)
Net Cash Inflows From Operations		5,300
Cash Flows from Investments:		
Purchase Stocks and Bonds	(12,000)	
Proceeds from Stock and Bond Sales	10,000	
Net Cash Outflows From Investments		(2,000)
Cash Flows from Owner Financing:		
Receipts from Owner Investment	20,000	
Payments from Owner Drawing	(5,000)	
Net Cash Inflow From Owner Financing		15,000
Net Increase in Cash		\$ 18,300
Cash Balance on May 1, 2003		20,000
Cash Balance on May 31, 2003		\$ 38,300

ภาพที่ 2.4: Statement of Cash Flows (Cole, 2003: 14)



ภาพที่ 2.5: The information from the Statement of Cash Flows can be represented graphically (Cole, 2003: 14)

รูปแบบการนำเสนอข้อมูลจึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ถูกนำมาใช้ประกอบการตัดสินใจกับงานต่างๆ เมื่อปริมาณงานที่ผู้ใช้ข้อมูลจำเป็นต้องตัดสินใจมีจำนวนมาก ทำให้ถ้าการนำเสนอข้อมูลถูกนำเสนอในรูปแบบที่ไม่เหมาะสมกับเนื้องานอาจส่งผลให้องค์กรประสบผลขาดทุน จากการตัดสินใจที่ผิดพลาดของผู้ใช้ข้อมูล และพบว่าเมื่อรูปแบบการนำเสนอข้อมูลเปลี่ยนแปลงไปจะส่งผลให้การตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูลเปลี่ยนแปลงตามไปด้วย (Kennedy, Teeni, and Treleaven, 1998: 159-180)

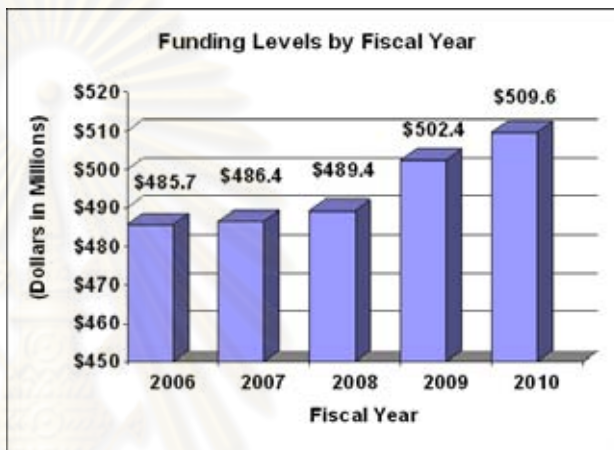
ดังนั้น บทบาทของรูปแบบการนำเสนอข้อมูลจึงมีความสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูลในเรื่องการช่วยลดระยะเวลาของการตัดสินใจ (Lohse, 1997: 297-308; Card et al., 1999; Hong, Thong, and Tam, 2005: 149-184) โดยพบว่าการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์นั้นผู้ใช้ข้อมูลจะสามารถทำความเข้าใจกับข้อมูลในเชิงลึกได้ง่ายและรวดเร็ว เมื่อข้อมูลที่ถูกนำเสนอมีปริมาณมาก เนื่องจากการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์นั้นจะช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเห็นถึงความผิดปกติของข้อมูลได้ง่ายและรวดเร็ว จึงทำให้สามารถช่วยลดระยะเวลาในการตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูลจากการที่ไม่จำเป็นต้องพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด (Kleinmuntz and Schkade, 1993: 221-227; Lohse, 1997: 297-308) และพบว่าถ้าผู้ใช้ข้อมูลไม่มีประสบการณ์หรือมีความคุ้นเคยกับการใช้รายงานที่นำเสนอในรูปแบบของกราฟน้อย ย่อมส่งผลให้ผู้ใช้ข้อมูลไม่ได้รับประโยชน์เพื่อการตัดสินใจจากการใช้ข้อมูลในรูปแบบของกราฟได้มากเท่ากับผู้มีประสบการณ์และความคุ้นเคยในการใช้งานมากกว่า เพราะผู้ใช้ข้อมูลขาดกระบวนการเรียนรู้การใช้งานรายงานในรูปแบบของกราฟและทำให้ผู้ใช้ข้อมูลไม่สามารถตีความข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ แม้ว่ารูปแบบของกราฟที่นำเสนอจะสอดคล้องกับลักษณะของเนื้อหาที่ผู้ใช้ข้อมูลต้องการ (Watson and Driver, 1983: 45-53; Jarvenpaa and Dickson, 1988: 764-774)

● ลักษณะของกราฟวงกลมและกราฟแท่ง

คุณสมบัติที่สำคัญของการนำเสนอข้อมูลด้วยรูปแบบกราฟวงกลม คือ ช่วยให้การจัดแสดงข้อมูลด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในแผนภาพเดียวสามารถทำได้ง่ายและช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถเห็นถึงภาพรวมของข้อมูลด้านต่างๆ ที่ถูกจัดแสดงอยู่ภายในกราฟได้ง่าย นอกจากนี้ด้วยคุณสมบัติของการนำเสนอด้วยกราฟแท่งจะมีประโยชน์เมื่อผู้ใช้ข้อมูลให้ความสนใจกับข้อมูลเฉพาะกลุ่มหรือเฉพาะด้าน โดยอาศัยการเปรียบเทียบความสูงหรือความกว้างเพื่อช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถประเมินความแตกต่างได้ง่าย ดังนั้นกราฟแท่งจะช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถแยกแยะข้อมูลได้ง่ายขึ้น เมื่อผู้ใช้ข้อมูลต้องการแบ่งประเภทของการนำเสนอข้อมูลออกเป็นส่วนต่างๆ เพื่อการเปรียบเทียบ (Fayyad, Grinstein, and Wierse, 2002) ตามปกติรูปแบบของการนำเสนอ

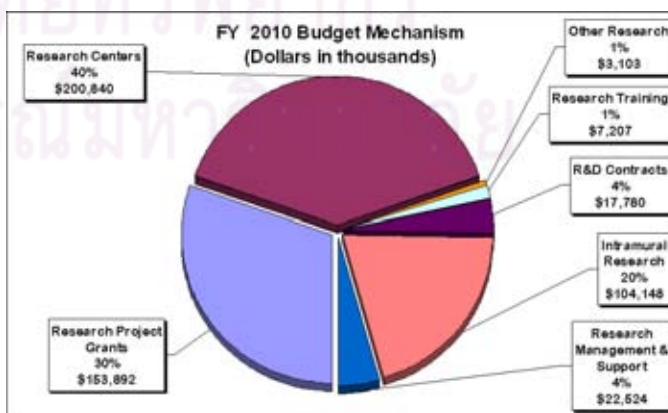
ข้อมูลทางธุรกิจโดยทั่วไป เช่น รายได้ของธุรกิจ ผลตอบแทนจากการลงทุน ยอดขาย หรือข้อมูลทางธุรกิจอื่นๆ ที่สำคัญเพื่อใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ มักแสดงในรูปแบบของตารางข้อมูลตัวเลข และตัวอักษรประกอบกับการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของกราฟแท่ง กราฟวงกลมและกราฟเส้น (Tegarden, 1999: 1-38) และการใช้กราฟวงกลมในงานวิจัยอื่น พบว่ากราฟวงกลมถูกนำมาใช้เพื่อแสดงให้เห็นขนาดของเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (Newby, 2002: 31-53) ทำให้ผู้ใช้ข้อมูลเห็นมุมมองของการนำเสนอข้อมูลด้วยกราฟเพียงด้านเดียว ดังภาพที่ 2.6 และ 2.7

	FY 2006 Actual	FY 2007 Actual	FY 2008 Actual	FY 2008 Comparable	FY 2009 Estimate	FY 2010 Estimate	Change	
	FTEs	Amount	FTEs	Amount	FTEs	Amount	FTEs	
Extramural Research (Direct)								
Basic Sciences								
Large scale sequencing	412,919	\$109,029	479,079	\$76,071	\$99,000	\$29,000	10,000	
Medical sequencing	10,000	11,000	39,291	26,291	39,769	64,769	9,000	
The Cancer Genome Atlas	0	0,000	16,940	16,940	17,000	22,000	5,000	
Genomic Analysis	39,322	39,321	56,769	56,769	60,296	61,000	1,200	
Genomic Variation	11,996	11,999	10,109	10,109	14,291	14,600	297	
Computational Sciences	47,290	49,000	46,216	46,216	46,096	47,214	628	
Technology Development	47,202	47,609	49,470	49,470	47,004	46,400	901	
Other Basic Sciences	62,723	68,214	67,817	67,817	64,126	56,222	91	
Translational Sciences	7,766	29,999	32,909	17,210	24,607	23,916	909	
BLI	19,634	19,629	19,170	19,170	20,369	19,149	777	
Subtotal, Extramural	576,639	\$61,619	\$61,644	\$66,327	\$77,620	\$69,800	6,981	
Intramural research	229	\$7,897	\$17,719	\$9,400	\$9,400	\$10,609	\$14,149	9,1,829
Research management and support	66	\$7,790	\$9,184	\$9,207	\$9,207	\$9,207	\$9,207	1,387
TOTAL	301	\$69,714	\$69,714	\$69,714	\$69,714	\$69,714	6,7,227	



ภาพที่ 2.6: History of Budget Authority (National Human Genome Research Institute, 2010: online)

MECHANISM	FY 2006 Actual		FY 2009 Estimate		FY 2010 Estimate		Change
	No.	Amount	No.	Amount	No.	Amount	
Research Grants:							
Research Projects:							
Noncompeting	144	\$92,707	176	\$96,239	187	\$97,040	9
Administrative supplements	(2)	6,236	(2)	6,298	(16)	9,036	(16)
Competing:							
Renewal	19	10,836	17	11,161	19	11,284	2
New	63	27,024	61	27,834	61	29,411	0
Supplements	0	0	0	0	0	0	0
Subtotal, competing	79	27,660	78	28,995	80	40,795	2
Subtotal, PIGs	223	136,803	236	143,552	247	143,396	11
BLI/STTR	29	10,932	28	10,349	24	10,496	(2)
Subtotal, RIGs	240	147,195	262	151,901	271	153,932	0
Research Centers:							
Specialized/comprehensive	29	139,180	29	162,393	29	164,831	0
Biotechnology	20	34,296	20	34,785	20	29,267	0
Comparative medicine	0	0	0	0	0	0	0
Subtotal, Centers	49	173,476	49	197,178	49	194,098	0
Other Research:							
Research centers	11	2,119	11	2,119	11	2,121	0
Other	12	930	12	930	12	932	0
Subtotal, Other Research	23	3,049	23	3,049	23	3,053	0
Total Research Grants	516	\$44,122	530	\$52,639	539	\$57,635	9
Research Training:							
Individual awards	10	417	10	419	10	421	0
Institutional awards	141	6,719	141	6,790	141	6,796	0
Total Training	151	7,136	151	7,209	151	7,217	0
Research & development contracts	19	17,073	19	17,416	19	17,880	0
(BLI/STTR)	0	0	(3)	(24)	(3)	(24)	(3)
TOTAL, NHGRI	303	\$69,714	317	\$62,047	323	\$69,294	0



ภาพที่ 2.7: Distribution by Mechanism (National Human Genome Research Institute, 2010: online)

จุดเด่นของกราฟวงกลมและกราฟแท่งดังกล่าว ทำให้การนำเสนอข้อมูลสรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณในภาพรวมขององค์กรว่าสอดคล้องและเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้าน รวมทั้งการนำเสนอขนาดของเงินงบประมาณที่ถูกจัดสรรให้กับกองทุน หน่วยงานและแผนงาน สามารถทำได้ง่ายจากการใช้ Microsoft Excel ที่ปัจจุบันข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของคณะภายในมหาวิทยาลัยนเรศวรจะจัดเก็บอยู่ในรูปตารางข้อมูลของโปรแกรม Microsoft Excel ทำให้การสร้างรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel จะทำให้ไม่มีค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่การนำโปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจประเภท ERP (Enterprise Resource Planning) เข้ามาใช้กับองค์กร เพื่อช่วยให้การออกรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแยกตามกลุ่มและประเภทของข้อมูลในรูปแบบต่างๆ ตามความต้องการของผู้บริหารระดับสูง ที่ใช้เพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณสามารถทำได้ง่าย แต่ค่าใช้จ่ายของโปรแกรมสำเร็จรูปทางธุรกิจประเภท ERP นี้มีต้นทุนที่ค่อนข้างสูงในการลงทุน ทำให้เป็นข้อจำกัดที่สำคัญของการเลือกใช้โปรแกรม Microsoft Excel เพื่อการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยนเรศวร และพบว่า Microsoft Excel เป็นเครื่องมือพื้นฐานที่ถูกนำมาใช้อย่างแพร่หลายสำหรับการสร้างรูปแบบการนำเสนอข้อมูลในลักษณะจินตทัศน์ (Khan, 2006: 12-17) เพื่อการสรุปข้อมูลในภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้กับผู้บริหารระดับสูง

วิธีการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากบนลงล่างนั้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถแยกแยะระดับความสำคัญของข้อมูลที่นำเสนอได้ง่าย โดยข้อมูลที่มีระดับความสำคัญและควรให้ความสนใจมากที่สุดจะถูกนำเสนอในส่วนบนและข้อมูลที่มีความสำคัญในลำดับรองลงมาจะถูกนำเสนอในส่วนล่าง (Ban, Lee, and Yang, 2004: 475-480)

● คุณค่าของสี

การนำสีเข้ามาช่วยเพิ่มคุณค่าให้กับรูปแบบของการนำเสนอข้อมูลในลักษณะจินตทัศน์นั้นจะช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถตัดสินใจได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น เนื่องจากการให้สีกับข้อมูลที่ผิดปกติจะทำให้ผู้ใช้ข้อมูลเห็นหรือสังเกตข้อมูลเหล่านั้นได้ง่ายและพบว่าวิธีการนำเสนอข้อมูลที่ใช้หลายสีจะช่วยเพิ่มคุณค่าให้กับการนำเสนอข้อมูลได้มากกว่าการใช้เพียงสีเดียว (Benbasat, Dexter, and Todd, 1986: 65-92)

การใช้สีเพื่อสื่อความหมายของข้อมูล ถือเป็นสิ่งที่สำคัญที่จะช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลทั่วไปสามารถทำความเข้าใจถึงระดับความสำคัญของข้อมูลได้ง่ายและรวดเร็ว ปัจจุบันเรามักพบว่าสีถูกนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการส่งสัญญาณแจ้งเหตุให้กับผู้ใช้ข้อมูลได้รับทราบถึงความ

ผิดปกติของข้อมูล รูปแบบของสิ่งที่นำมาใช้กับข้อมูลโดยทั่วไปนั้นจะเป็นในลักษณะของสีไฟจราจร ที่จัดเป็นกลุ่มสีพื้นฐานของการนำมาใช้สื่อความหมายให้กับข้อมูล โดยพบว่าสีแดงสื่อให้ผู้ใช้ ข้อมูลทราบถึงระดับความฉุกเฉินหรืออันตรายของข้อมูลที่ผู้ใช้ข้อมูลควรให้ความสนใจเป็นพิเศษ สี เหลืองสื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลทราบว่าข้อมูลที่นำเสนออยู่นั้นอยู่ในระดับความระมัดระวังหรือตักเตือน (Griffith and Leonard, 1997: 317-325) และสีเขียวสื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลทราบถึงระดับความพึงพอใจ ของข้อมูล ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการใช้ข้อมูลสรุปภาพรวมที่ทำให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถ เห็นถึงความผิดปกติของข้อมูลในเรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างรวดเร็ว

จากแนวคิดในเรื่องรูปแบบการนำเสนอข้อมูล พบว่าการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบ จินตทัศน์จะช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถทำความเข้าใจข้อมูลในภาพรวมของการดำเนินงานได้ง่าย เมื่อข้อมูลที่ถูกนำเสนอมีความเหมาะสม เนื่องจากผู้ใช้ข้อมูลสามารถสังเกตเห็นความผิดปกติของ ข้อมูลได้ง่ายโดยไม่ต้องเสียเวลาในการพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ทำให้สมมติฐานข้อแรก ของงานวิจัยที่เกี่ยวกับรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่อความเข้าใจ ข้อมูลในภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ คือ

สมมติฐานที่ 1: รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณใน ลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงทำความเข้าใจภาพรวมของการ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานของหน่วยงานว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้าน ได้ง่ายกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูล

การอธิบายถึงประสิทธิภาพของการตัดสินใจที่มีต่อผู้ใช้ข้อมูลในเรื่องรูปแบบการ นำเสนอข้อมูลที่แตกต่างกัน คือ การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของตารางข้อมูลและการนำเสนอ ข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์ จำเป็นต้องอาศัยทฤษฎีความพอเหมาะพอดีของกระบวนการคิด (Cognitive fit theory) มาใช้อธิบายถึงความสัมพันธ์ระหว่างรูปแบบการนำเสนอข้อมูลกับลักษณะ ของเนื้อหาที่นำเสนอ ซึ่งจะนำเสนอในส่วนถัดไป

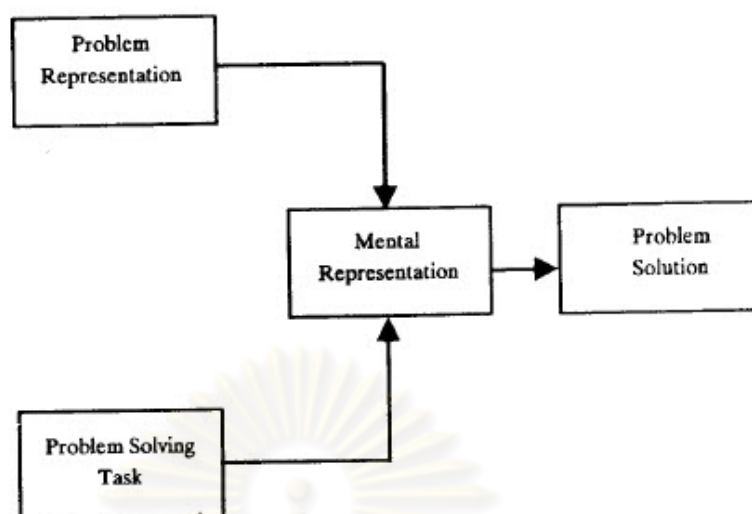
ทฤษฎีความพอเหมาะพอดีของกระบวนการคิด

จากแนวคิดเรื่องรูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่แสดงให้เห็นว่ารูปแบบการนำเสนอ ข้อมูลทางธุรกิจโดยทั่วไปสามารถนำเสนอได้ในรูปแบบของตารางข้อมูลตัวเลขและการนำเสนอใน รูปแบบจินตทัศน์ รวมถึงเรื่องของงบประมาณที่ปกติรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของ สถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐบาลถูกนำเสนอด้วยรูปแบบตารางข้อมูลตัวเลขและตัวอักษร ซึ่ง อาจมีกราฟประกอบเพื่อขยายความให้กับผู้บริหารระดับสูงในการติดตามและควบคุมการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ ทำให้เกิดการพัฒนารูปแบบของการนำเสนอข้อมูลรายงานสรุปการเบิก

จ่ายเงินงบประมาณของรูปแบบจินตทัศน์ที่ถูกใช้เพื่อการทดสอบและเปรียบเทียบประสิทธิภาพของการใช้งานเรื่องความง่ายและความรวดเร็วในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงกับรูปแบบการนำเสนอข้อมูลในลักษณะตารางข้อมูล โดยอาศัยหลักการเรื่องทฤษฎีความเหมาะสมพอดีของกระบวนการคิด รวมทั้งจากเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องทัศนคติของผู้ใช้ข้อมูลต่อการใช้ข้อมูลในรูปแบบที่แตกต่างกัน

ทฤษฎีความเหมาะสมพอดีของกระบวนการคิด (Cognitive fit theory) นั้นถูกพัฒนาขึ้นเพื่อช่วยทำความเข้าใจในเรื่องของรูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่แตกต่างกันอันมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูลเพื่อการแก้ปัญหา โดยหลักการของทฤษฎีความเหมาะสมพอดีของกระบวนการคิด คือ การศึกษาถึงประสิทธิภาพของการแก้ปัญหาที่เกิดจากการตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูล ด้วยรูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่แตกต่างกันตามลักษณะของเนื้อหาที่นำเสนอ เช่น การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของตารางข้อมูล ที่มีลักษณะของเนื้อหาที่นำเสนอเป็นพวกข้อมูลตัวเลขและตัวอักษร (Symbolic Representation) และการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของกราฟ ที่มีลักษณะของเนื้อหาที่นำเสนอเป็นพวกข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงทิศทาง แนวโน้มหรือสัดส่วนของความแตกต่าง (Spatial Representation) ซึ่งเป็นไปตามคำจำกัดความที่นำเสนอในหลักการของทฤษฎีความเหมาะสมพอดีของกระบวนการคิด (Cognitive Fit) และด้วยลักษณะของเนื้อหาที่นำเสนอที่ต่างกันนี้ย่อมส่งผลให้รูปแบบการนำเสนอข้อมูลเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาของผู้ใช้ข้อมูลต่างกัน

ทฤษฎีความเหมาะสมพอดีของกระบวนการคิดได้กล่าวไว้ว่าเมื่อรูปแบบของการนำเสนอข้อมูลมีความสัมพันธ์กับลักษณะของเนื้อหาที่นำเสนอจะทำให้เกิดความเหมาะสมพอดีของกระบวนการคิดขึ้น ทำให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถสร้างมโนภาพเพื่อการทำความเข้าใจข้อมูลได้ง่าย เป็นผลให้การแก้ปัญหาสามารถทำได้อย่างมีประสิทธิภาพและช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถตัดสินใจได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง ดังภาพที่ 2.7 แต่ถ้าวรูปแบบของการนำเสนอข้อมูลไม่มีความสัมพันธ์กับลักษณะของเนื้อหาที่นำเสนอ ความเหมาะสมพอดีของกระบวนการคิดจะไม่เกิดขึ้นทำให้ผู้ใช้ข้อมูลไม่สามารถทำความเข้าใจหรือต้องใช้เวลาอันยาวนานในการพยายามทำความเข้าใจข้อมูลที่ได้รับส่งผลให้ผู้ใช้ข้อมูลขาดประสิทธิภาพในการตัดสินใจและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ตามทฤษฎีความเหมาะสมพอดีของกระบวนการคิดได้แสดงให้เห็นว่าถ้าผู้ใช้งานต้องการที่จะใช้ข้อมูลเพื่อดูทิศทาง แนวโน้มหรือสัดส่วนของความแตกต่าง การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของกราฟจะมีความเหมาะสมกว่าการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของตารางข้อมูล (Vessey, 1991: 219-240; Vessey and Galletta, 1991: 63-84)

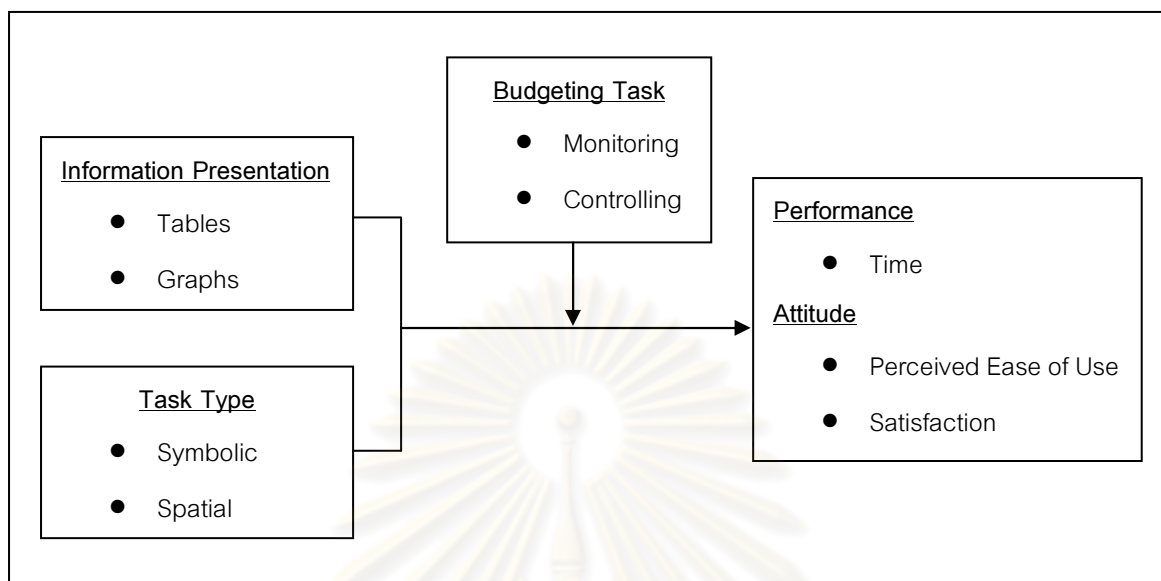


ภาพที่ 2.8: General Problem – Solving Model (Vessey, 1991: 219-240)

งานวิจัยในอดีตที่ศึกษาถึงความพึงพอใจ (Satisfaction) และความง่ายต่อการใช้งาน (Ease of Use) ของผู้ใช้ข้อมูลที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่แตกต่างกันมีไม่มากนัก โดยพบว่าถ้ารูปแบบของการนำเสนอข้อมูลไม่มีความสัมพันธ์กับลักษณะของงานจะส่งผลให้ผู้ใช้ข้อมูลต้องใช้ความพยายามค่อนข้างมากในการแปลงข้อมูลที่ได้รับเพื่อสร้างความเข้าใจสำหรับการนำไปใช้ในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ทำให้ผู้ใช้ข้อมูลไม่สามารถใช้ข้อมูลที่ได้รับได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจ โดยที่ผู้ใช้ข้อมูลจะไม่พึงพอใจกับรูปแบบการนำเสนอข้อมูลดังกล่าวและไม่เชื่อมั่นต่อข้อมูลที่ได้รับ (Dunn and Grabski, 2001: 55-93) เพราะจากการศึกษาเรื่องทัศนคติพบว่าโดยลักษณะทั่วไปของมนุษย์จะแสดงออกถึงพฤติกรรมในส่วนที่ตนชื่นชอบและพึงพอใจเท่านั้น (Ajzen and Fishbein, 1980; Hong et al., 2005: 149-184)

ดังนั้น จากการทบทวนเรื่องแนวคิดและทฤษฎีข้างต้นทำให้ผู้วิจัยสามารถสร้างกรอบแนวคิดของงานวิจัย ดังภาพที่ 2.8 ที่แสดงให้เห็นถึงรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลโดยการแสดงข้อมูลแบบตัวเลขและตัวอักษร และการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นเพื่อการแสดงขนาดตามสัดส่วนของเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและระดับความก้าวหน้าของดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณอันส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้บริหารระดับสูงในเรื่องของเวลาและทัศนคติของความง่ายต่อการใช้งาน ได้ดังนี้

- กรอบแนวคิดของงานวิจัย



ภาพที่ 2.9: กรอบแนวคิดของงานวิจัย

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

จากการศึกษาผลงานวิจัยที่ศึกษาถึงประสิทธิภาพต่อการตัดสินใจและทัศนคติของผู้ใช้ข้อมูลจากการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่แตกต่างกัน พบว่าไม่มีรูปแบบใดเป็นรูปแบบที่ดีที่สุดของการนำเสนอข้อมูล โดยที่ประสิทธิภาพของการตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูลจะเกิดขึ้นเมื่อรูปแบบของการนำเสนอข้อมูลนั้นมีความสัมพันธ์กับชนิดของลักษณะเนื้อหาของข้อมูลที่นำเสนอ (Benbasat et al., 1986: 65-92; Vessey, 1991: 219-240; Vessey and Galletta, 1991: 63-84) ซึ่งงานวิจัยจำนวนมากนำหลักทฤษฎีความพอเหมาะพอดีของกระบวนการคิดมาใช้อธิบายถึงศักยภาพในการตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูลจากการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบที่แตกต่างกัน เช่น การใช้รูปแบบการนำเสนอข้อมูลด้วยตารางข้อมูลหรือด้วยกราฟ เป็นต้น

งานวิจัยของ Cheryl Dunn และ Severin Grabski (Dunn and Grabski, 2001: 55-93) ได้ศึกษาถึงประสิทธิภาพของการใช้ข้อมูลทางการบัญชีโดยอาศัยข้อจำกัดของพื้นที่ในการทดสอบ (Localization) ด้วยรูปแบบการนำเสนอข้อมูลทางการบัญชีที่แตกต่างกัน คือ การนำเสนอข้อมูลทางการบัญชีแบบเดิม หรือที่เรียกกันว่าการบันทึกบัญชีแบบเดบิตและเครดิต (DCA หรือ Debit – Credit – Account Model) และการนำเสนอข้อมูลทางการบัญชีโดยใช้แผนภาพเพื่อสร้างระบบสารสนเทศทางการบัญชีในสภาพแวดล้อมของการใช้ข้อมูลร่วมกัน จาก

การใช้เทคนิคการออกแบบของ Entity – Relationship (ER) Diagrams (REA หรือ Resources – Events – Agents) โดยอาศัยทฤษฎีความเหมาะสมพอดีของกระบวนการคิด และผลที่ได้จากการศึกษาพบว่า การนำเสนอข้อมูลทางการบัญชีด้วยรูปแบบ REA นั้นช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลทางการบัญชีสามารถตัดสินใจได้ถูกต้อง สร้างความเชื่อมั่น สร้างความพึงพอใจและสร้างความสะดวกต่อการใช้งานได้มากกว่าการใช้ข้อมูลทางการบัญชีด้วยรูปแบบ DCA และ การใช้ข้อมูลทางการบัญชีด้วยรูปแบบ REA นั้นช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลใช้เวลาเพื่อการตัดสินใจได้น้อยกว่าการใช้ข้อมูลทางการบัญชีด้วยรูปแบบ DCA

งานวิจัยของ William N. Dilla และ Paul John Steinbart (Dilla and Steinbart, 2005: 29-55) ได้ศึกษาถึงประสิทธิภาพของการตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูลจากรูปแบบที่แตกต่างกัน 4 รูปแบบของการนำเสนอข้อมูลอัตราผลตอบแทนของบริษัทที่จะใช้พิจารณาเพื่อการลงทุน คือ การนำเสนอข้อมูลอัตราผลตอบแทนของบริษัทที่คาดว่าจะได้รับด้วยยอดสูงสุดและต่ำสุด (Min – Max Style) ในรูปแบบของตารางข้อมูล (Tabular Format) การนำเสนอข้อมูลอัตราผลตอบแทนของบริษัทด้วยค่าบวก – ลบจากค่าเฉลี่ยของผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ (Midpoint – Variability Style) ในรูปแบบตารางข้อมูล การนำเสนอข้อมูลอัตราผลตอบแทนของบริษัทที่คาดว่าจะได้รับด้วยยอดสูงสุดและต่ำสุดในรูปแบบของกราฟ (Graphical Format) และการนำเสนอข้อมูลอัตราผลตอบแทนของบริษัทด้วยค่าบวก – ลบจากค่าเฉลี่ยของผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับในรูปแบบกราฟ โดยอาศัยทฤษฎีความเหมาะสมพอดีของกระบวนการคิด ซึ่งผลที่ได้จากการศึกษาพบว่า เมื่อผู้ใช้งานได้รับข้อมูลในรูปแบบของตารางข้อมูลจะสามารถตัดสินใจได้ง่ายและรวดเร็วกว่าการได้รับข้อมูลในรูปแบบกราฟ ด้วยการนำเสนอข้อมูลแบบ Midpoint – Variability Style จะทำให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถตัดสินใจลงทุนได้ดีกว่าการนำเสนอข้อมูลแบบ Min – Max Style ในทางตรงกันข้ามเมื่อผู้ใช้งานได้รับข้อมูลในรูปแบบของกราฟจะสามารถตอบคำถาม Compensatory Choices ได้ง่ายและรวดเร็วกว่าได้รับข้อมูลในรูปแบบตารางข้อมูล ด้วยการแสดงข้อมูลแบบ Midpoint – Variability Style จะทำให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถตอบคำถามได้ดีกว่าการแสดงข้อมูลแบบ Min – Max Style แต่จะตอบคำถาม Dominated Choices ได้ไม่ง่ายและรวดเร็วเท่ากับการได้รับข้อมูลในรูปแบบของตารางข้อมูล

จากการศึกษางานวิจัยในเรื่องของความรวดเร็วและความง่ายจากการใช้รูปแบบการนำเสนอข้อมูลทางการบัญชีและรูปแบบของการนำเสนอข้อมูลอัตราผลตอบแทนของบริษัทที่จะใช้พิจารณาเพื่อการลงทุน พบว่าการนำเสนอข้อมูลด้วยกราฟหรือแผนภาพโดยมากจะช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถตัดสินใจได้ง่ายและรวดเร็วกว่าการนำเสนอในรูปแบบตารางข้อมูล ทำให้

สมมติฐานข้อที่ 2 และ 3 ของงานวิจัยที่เกี่ยวกับรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่อความง่ายและความรวดเร็วจากการใช้งาน คือ

สมมติฐานที่ 2: รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะ จินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูล

สมมติฐานที่ 3: รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะ จินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้เร็วกว่าที่ใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูล

จากการทบทวนงานวิจัยในอดีตข้างต้นมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจในเรื่องงบประมาณฯ 3 มิติและการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์ สำหรับนำไปใช้ในการพัฒนารูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่จะนำไปทดสอบกับกลุ่มตัวอย่างเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ด้วยการเปรียบเทียบกับการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล โดยอาศัยหลักทฤษฎีความเหมาะสมพอดีของกระบวนการคิดและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในการศึกษาผลการวิจัยในอดีตที่จะนำไปใช้กำหนดกรอบแนวคิดของงานวิจัยเรื่องการรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่องบประมาณรูปแบบจินตทัศน์: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

วิธีการดำเนินการวิจัยที่กล่าวถึงในบทนี้ แบ่งออกเป็น 7 ส่วน ส่วนแรกเป็นเรื่องของสมมติฐานการวิจัย ส่วนที่สองเป็นเรื่องประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ส่วนที่สามเป็นเรื่องเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ส่วนที่สี่เป็นเรื่องเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูล ส่วนที่ห้าเป็นเรื่องเกี่ยวกับตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย ส่วนที่หกเป็นเรื่องของการวิเคราะห์ข้อมูลและส่วนสุดท้ายเป็นเรื่องของการเทียบระดับความคิดเห็นของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน 2 แบบ

สมมติฐานการวิจัย

การวิจัยเรื่องการรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่องบประมาณรูปแบบจินตทัศน์: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ต้องการศึกษาศักยภาพในการตัดสินใจในเรื่องของเวลาและทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงจากการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน คือ การนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลและในรูปแบบจินตทัศน์ ตามกรอบแนวคิดของงานวิจัย โดยสมมติฐานของการวิจัย ประกอบด้วย

สมมติฐานที่ 1: รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงทำความเข้าใจภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานของหน่วยงานว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้านได้ง่ายกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูล

สมมติฐานที่ 2: รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูล

สมมติฐานที่ 3: รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้เร็วกว่าที่ใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากร คือ ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก จำนวน 120 คน โดยจำแนกได้ดังนี้

ตารางที่ 3.1: ผู้บริหารระดับสูงแยกตามกลุ่มสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

กลุ่มสาขาวิชา	จำนวนผู้บริหาร (คน)
วิทยาศาสตร์สุขภาพ	62
สังคมศาสตร์	32
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	26
รวมผู้บริหารทั้งสิ้น	120

ที่มา: www.nu.ac.th ข้อมูล ณ วันที่ 10 มีนาคม 2552

กลุ่มตัวอย่าง ในการกำหนดกลุ่มตัวอย่างเพื่อจะใช้เป็นตัวแทนที่ดีของประชากรนั้นจะต้องคำนึงถึงความเหมือนหรือคล้ายคลึงกับประชากรให้มากที่สุด และกลุ่มตัวอย่างนั้นต้องได้มาโดยไม่มีการลำเอียง (Unbias) ทำให้การวิจัยเรื่องการรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อแบบประมาณรูปแบบจิตทัศน์: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ได้กำหนดกลุ่มตัวอย่างที่จะใช้เพื่อการทดสอบเป็นกลุ่มบุคคลเดียวกันกับประชากร คือ ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก เพื่อให้ผลการศึกษามีความถูกต้องและเชื่อถือได้มากที่สุดในการนำไปใช้สรุปอ้างอิงถึงประชากรเป้าหมายของงานวิจัย ซึ่งถ้ากลุ่มตัวอย่างมีขนาดที่เหมาะสมและมีลักษณะต่างๆ ที่เป็นตัวแทนที่ดีของประชากรแล้วจะทำให้ลดความคลาดเคลื่อนลงได้มาก โดยมีข้อเสนอเกี่ยวกับขนาดของกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยว่า การวิจัยเชิงเปรียบเทียบหรือเชิงอรรถาธิบาย และการวิจัยเชิงทดลอง จำนวนสมาชิกในแต่ละกลุ่มตัวอย่างไม่ควรต่ำกว่า 15 คน ทำให้การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างเพื่อการทดลองในครั้งนี้ใช้วิธีการประมาณขนาดของกลุ่มตัวอย่างโดยการยึดถือเปอร์เซ็นต์ของประชากร มีเกณฑ์ในการพิจารณา คือ ถ้าขนาดของประชากรมีเป็นจำนวนหลักร้อย ควรใช้กลุ่มตัวอย่างอย่างน้อย 25% (ธีรวิมล เอกะกุล, 2549)

ประชากรในงานวิจัยครั้งนี้ คือ 120 คน ดังนั้นขนาดของกลุ่มตัวอย่างเพื่อการศึกษานี้เท่ากับ 30 คน และมีขั้นตอนการคัดเลือกกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

1. การเลือกมหาวิทยาลัยในงานวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยทำการเลือกมหาวิทยาลัยแบบเจาะจง (Purposive Sampling) ซึ่งพิจารณาจากเกณฑ์ต่อไปนี้

1.1 ข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจัดเป็นข้อมูลภายในของมหาวิทยาลัย โดยที่ข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ที่ผู้วิจัยนำมาใช้เพื่อการทดสอบในครั้งนี้ได้มาจากความไว้วางใจในตัวของผู้วิจัยที่สังกัดอยู่ในหน่วยงานดังกล่าว

1.2 ความสะดวกในการรวบรวมข้อมูลปฐมภูมิของผู้วิจัย ที่ต้องอาศัยความร่วมมือของผู้บริหารระดับสูงในการทดสอบ

2. การคัดเลือกผู้บริหารระดับสูงที่เป็นกลุ่มตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยทำการเลือกผู้บริหารระดับสูงแบบเจาะจง (Purposive Sampling) กับกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้ใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการติดตามและควบคุมโดยเฉพาะ เพื่อการสัมภาษณ์ความคิดเห็นที่มีต่อรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทั้ง 2 แบบและเพื่อการอธิบายถึงวิธีการใช้งานรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่ได้พัฒนาขึ้นสำหรับใช้ในการทดสอบสมมติฐานในงานวิจัยเรื่อง การรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่องบประมาณรูปแบบจินตทัศน์: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร กับรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล ซึ่งได้กลุ่มตัวอย่างเป็นคนบดี รองคนบดีและหัวหน้าภาครวม 30 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

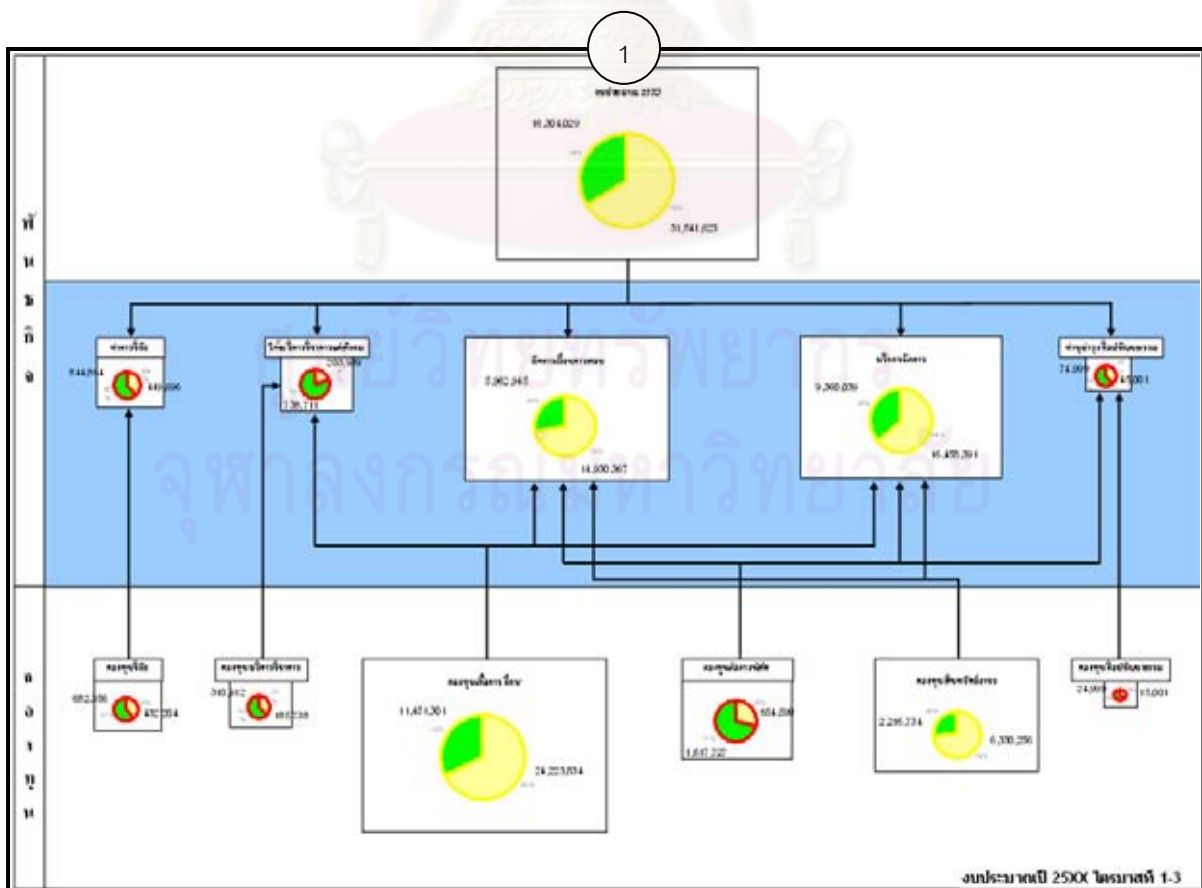
การวิจัยในครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงทดลอง (Experimental Research Methodology) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาเปรียบเทียบผลของการใช้รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นและการใช้การนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล ที่มีผลต่อการตัดสินใจทางด้านเวลาและการศึกษาถึงทัศนคติของผู้บริหารระดับสูง ดังนั้นเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ รูปแบบการนำเสนอข้อมูลของรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3 เนื่องจากโครงการในช่วงไตรมาสดังกล่าวเกือบทั้งหมดของคณะได้เริ่มดำเนินโครงการ ทำให้สามารถนำเสนอข้อมูลการใช้จ่ายของโครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นและมีการประเมินผลของโครงการโครงการที่ยังอยู่ในช่วงการดำเนินงานและโครงการที่ยังไม่เริ่มดำเนินโครงการ ซึ่งแสดงให้เห็นความหลากหลายและความครบถ้วนสมบูรณ์ของโครงการทั้งหมดได้มากกว่าการใช้ข้อมูลในช่วงไตรมาสอื่น เพื่อการศึกษาประสิทธิภาพของการตัดสินใจและทัศนคติที่มีต่อผู้บริหารระดับสูงที่

ได้รับข้อมูลใน 2 รูปแบบ ประกอบด้วยเนื้อหาข้อมูลที่เท่ากันเพื่อวัตถุประสงค์การใช้งานประมาณ 2 ด้าน ดังนี้

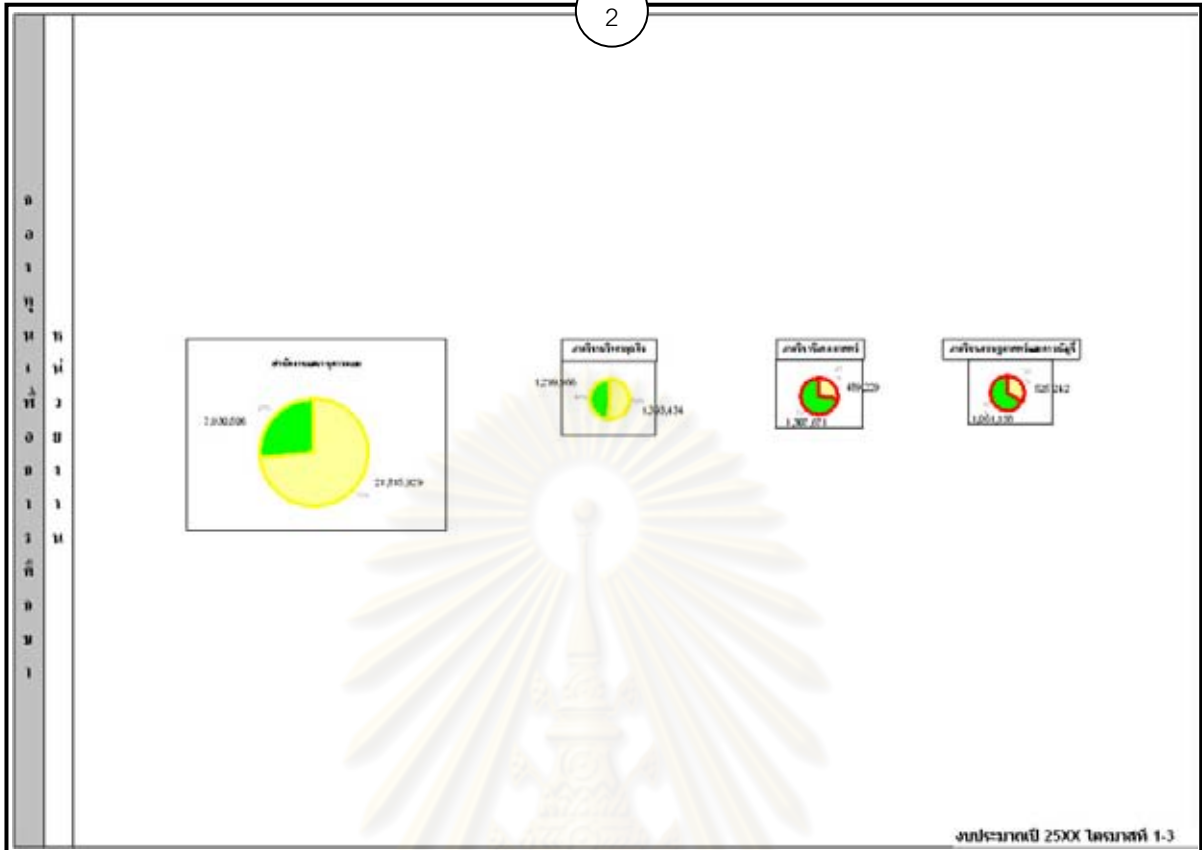
1. การใช้รูปแบบการนำเสนอข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ซึ่งเป็นรูปแบบที่นำมาปรับปรุงจากการให้ข้อมูลตัวเลขของเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ค่าใช้จ่ายและยอดเงินคงเหลือ โดยการเพิ่มข้อมูลในส่วนของแผนงานต่างๆ ที่ดำเนินการว่ามีความสอดคล้องกับพันธกิจของคณะในด้านใดบ้าง สถานะปัจจุบันของการดำเนินโครงการและช่วงเวลาการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติงานของโครงการ
2. การใช้รูปแบบการนำเสนอข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

การพัฒนารายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์

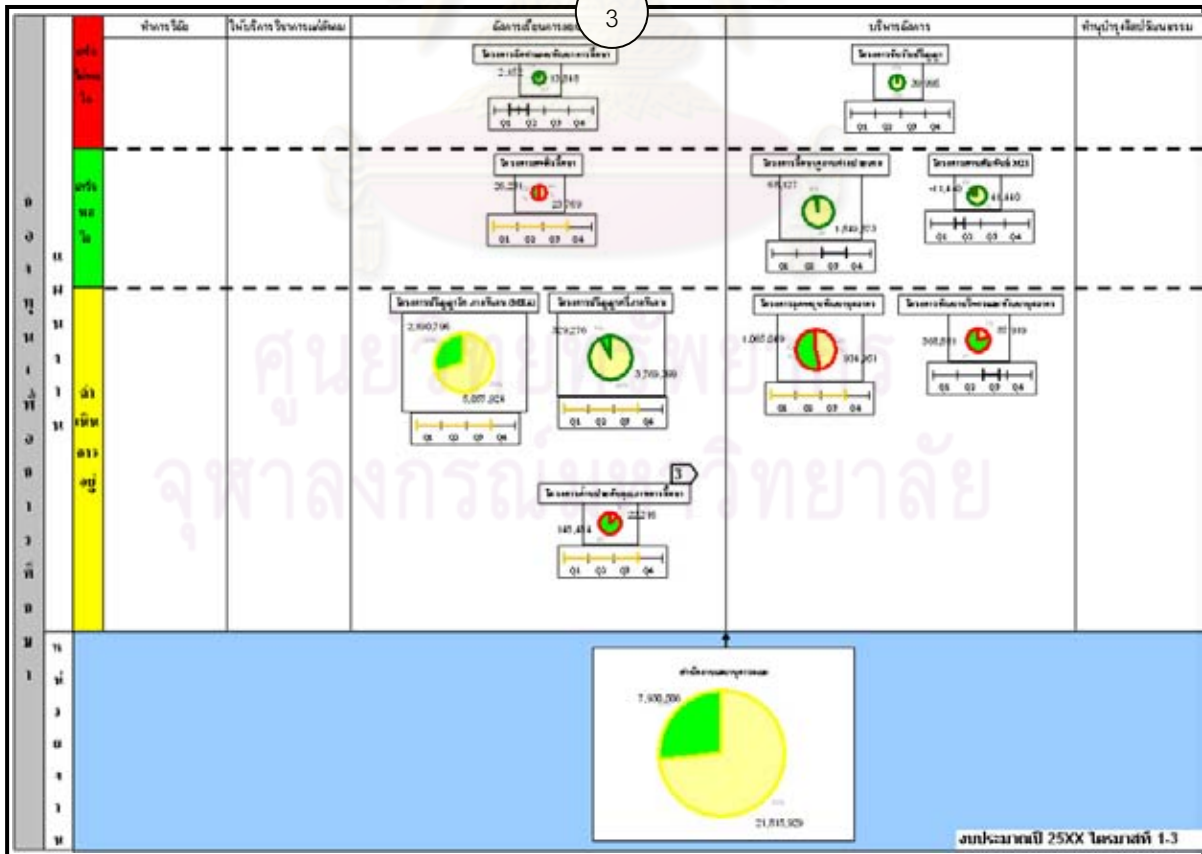
การพัฒนารูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์เพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงที่ถูกนำมาใช้เพื่อการศึกษาในงานวิจัยมีขั้นตอนของการพัฒนา ดังนี้



2



3



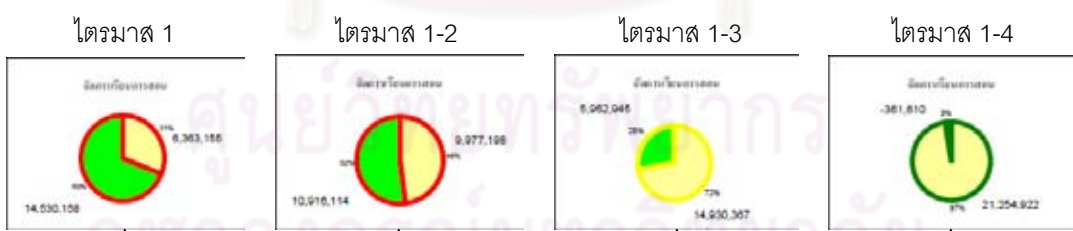
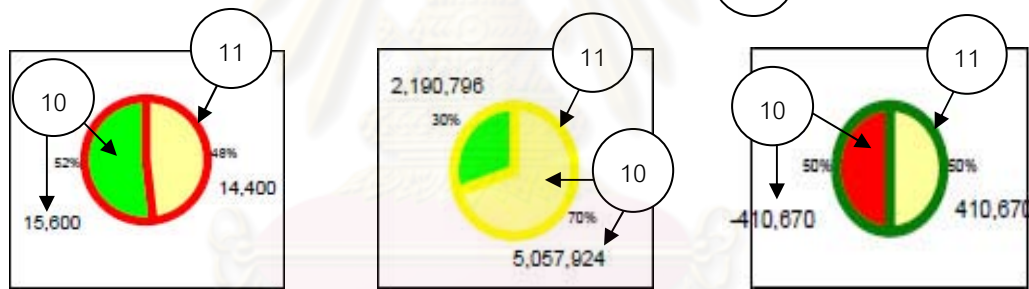
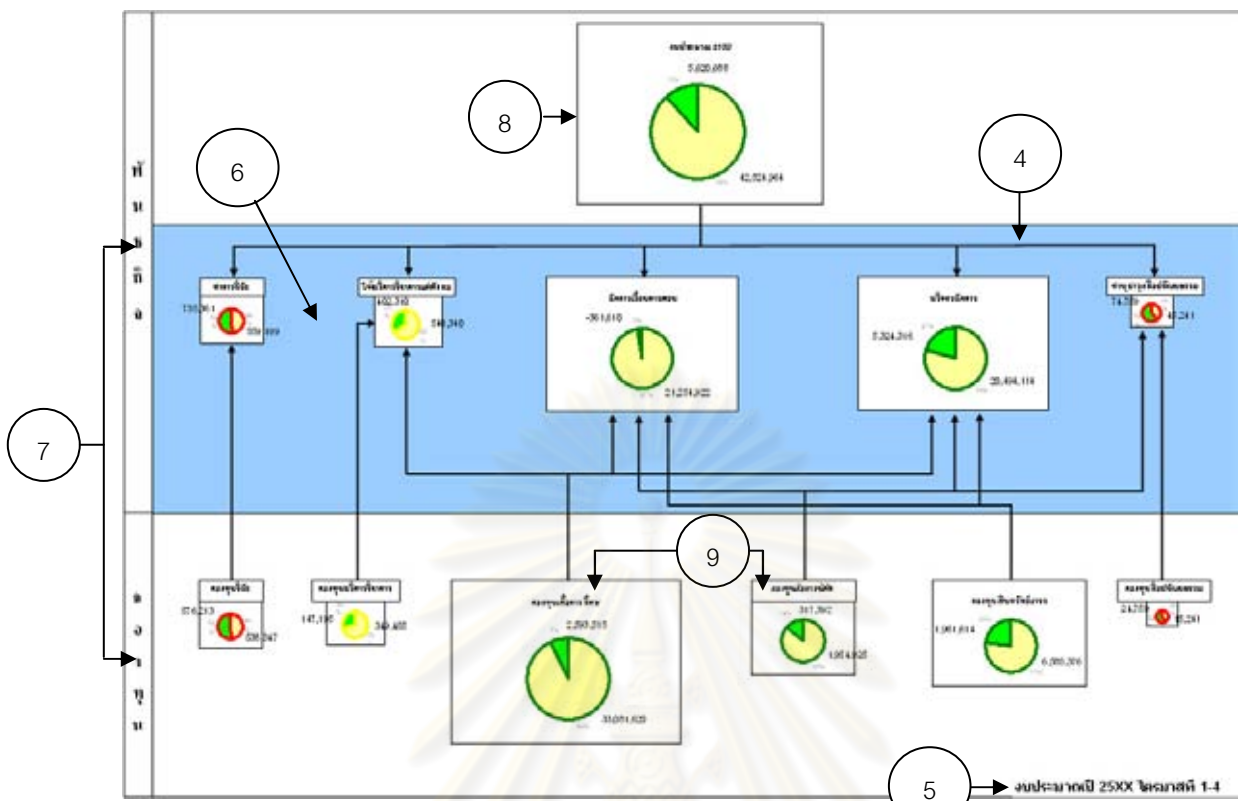
1. ระดับการนำเสนอข้อมูลเชิงสรุปภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 25XX ไตรมาสที่ 1 ถึงไตรมาสที่ 4 ตามพันธกิจทั้ง 5 ด้านของคณะ คือ ด้านทำการวิจัย ด้านให้บริการวิชาการแก่สังคม ด้านจัดการเรียนการสอน ด้านบริหารจัดการและด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ทำให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถเห็นภาพรวมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของคณะ ว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้านหรือไม่และช่วยให้เห็นภาพรวมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจาก กองทุน 6 กองของแต่ละช่วงไตรมาส คือ

- กองทุนวิจัย โดยวัตถุประสงค์ของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของ กองทุนนี้เพื่อทำการวิจัยเท่านั้น
- กองทุนบริการวิชาการ โดยวัตถุประสงค์ของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ของกองทุนนี้เพื่อให้บริการวิชาการแก่สังคมเท่านั้น
- กองทุนเพื่อการศึกษา โดยวัตถุประสงค์ของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ของกองทุนนี้เพื่อให้บริการวิชาการแก่สังคม จัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการ
- กองทุนกิจการนิสิต โดยวัตถุประสงค์ของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ของกองทุนนี้เพื่อใช้จัดการเรียนการสอน บริหารจัดการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- กองทุนสินทรัพย์ถาวร โดยวัตถุประสงค์ของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ของกองทุนนี้เพื่อใช้จัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการ
- กองทุนศิลปวัฒนธรรม โดยวัตถุประสงค์ของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ของกองทุนนี้เพื่อใช้ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเท่านั้น

2. ระดับการนำเสนอข้อมูลของหน่วยงานที่แสดงให้เห็นถึงขนาดของเงิน งบประมาณและปริมาณการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีต่อหน่วยงานต่างๆ ภายในคณะ คือ สำนักงานเลขานุการคณะ ภาควิชาบริหารธุรกิจ ภาควิชาเศรษฐศาสตร์และการบัญชีและภาควิชา นิเทศศาสตร์จากเงินที่ได้รับการจัดสรรของกองทุนแต่ละประเภท โดยเรียงตามขนาดของเงิน งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากซ้ายไปขวาเพื่อช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและ ควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานได้ง่ายและรวดเร็ว

3. ระดับการนำเสนอข้อมูลของแผนงานที่แสดงให้เห็นถึงกลุ่มของโครงการต่างๆ และกลุ่มค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน โดยแยกกลุ่มของ โครงการตามพันธกิจและตามสถานะของการดำเนินงาน ณ ปัจจุบันเพื่อช่วยให้ผู้บริหารระดับสูง สามารถติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานได้ง่ายและรวดเร็ว

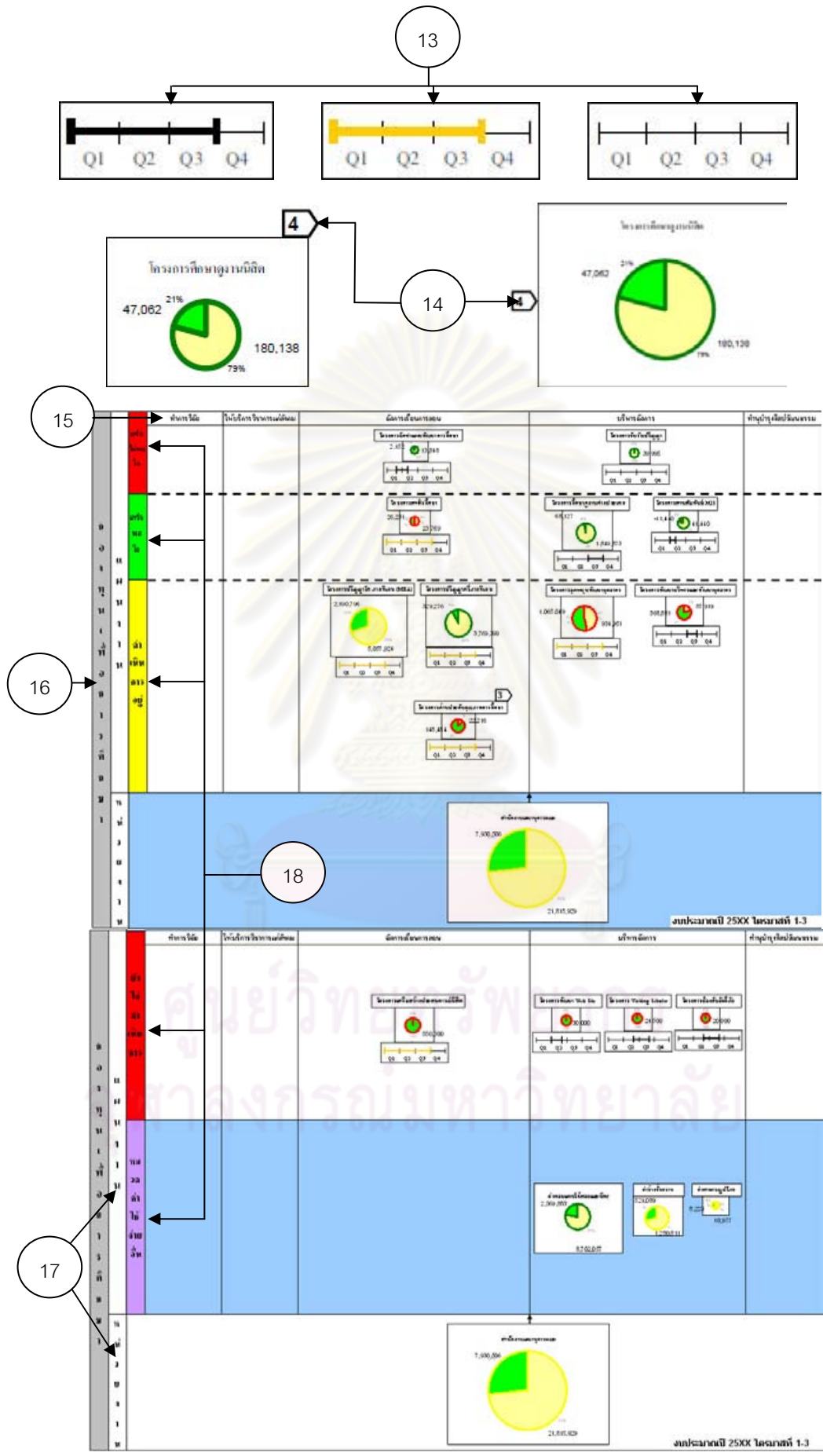
สัญลักษณ์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนารูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณในลักษณะจินตทัศน์เพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณมี ดังนี้



ความก้าวหน้าของการดำเนินการ

ความไม่ก้าวหน้าของการดำเนินการ





4. เส้นลูกศรแสดงถึงการกระจายของเงินงบประมาณจากส่วนงานหนึ่งไปสู่ส่วนงานต่างๆ แต่เฉพาะเส้นของลูกศรที่ชี้จากส่วนงานกองทุนไปยังพันธกิจในแต่ละด้านเป็นการแสดงให้เห็นว่าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกองทุนนั้นมีวัตถุประสงค์เฉพาะเพื่อการตอบสนองต่อพันธกิจในด้านใดบ้าง

5. การแสดงข้อปึงงบประมาณและไตรมาสที่น่าเสนอ เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงทราบว่าข้อมูลที่ผู้บริหารได้รับเป็นข้อมูลการเบิกจ่ายของประจำปีงบประมาณและช่วงไตรมาสใด

6. สีของพื้นหลังมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการแยกแยะแสดงกลุ่มของข้อมูลออกเป็นกลุ่มพันธกิจ กลุ่มหน่วยงานและกลุ่มแผนงานให้กับผู้บริหารระดับสูงได้เห็นอย่างชัดเจน

7. การแสดงข้อหัวข้อของข้อมูลที่ต้องการนำเสนอ โดยแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ พันธกิจและกองทุน เพื่อช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงรับรู้ถึงประเภทของข้อมูลที่จัดแสดงในแต่ละกลุ่ม

8. ขนาดความเล็ก - ใหญ่ของสีเหลี่ยมในแต่ละรูปแสดงให้เห็นถึงปริมาณของเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร เพื่อช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงง่ายต่อการเปรียบเทียบขนาดของเงินงบประมาณที่ได้รับในแต่ละส่วนและช่วยให้เห็นภาพรวมว่าคณะให้ความสำคัญกับงานในส่วนใดเป็นพิเศษจากขนาดของเงินงบประมาณที่จัดสรรให้

9. ชื่อของพันธกิจ กองทุน หน่วยงานและโครงการต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณเพื่อใช้ในการดำเนินงาน โดยชื่อบางส่วนแสดงแยกออกมาจากขนาดความเล็ก - ใหญ่ของสีเหลี่ยมเพราะเงินงบประมาณที่จัดสรรให้กับแต่ละพันธกิจ กองทุน หน่วยงานและโครงการได้รับไม่เท่ากัน ทำให้ส่วนงานใดที่ได้รับเงินงบประมาณน้อยย่อมส่งผลให้ขนาดของสีเหลี่ยมที่แสดงถึงปริมาณเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเล็กตามไปด้วย และทำให้ไม่มีพื้นที่เพียงพอสำหรับการแสดงชื่อของพันธกิจ กองทุน หน่วยงานและโครงการนั้น จึงจำเป็นต้องแยกการแสดงชื่อของส่วนงานนั้นออกมาไว้ภายนอก โดยที่กรอบของชื่อส่วนงานไม่จัดเป็นส่วนหนึ่งของขนาดความเล็ก - ใหญ่ของสีเหลี่ยมที่ใช้เพื่อการประเมินถึงปริมาณของเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

10. การพัฒนาการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ในครั้งนี้ ต้องการช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นข้อมูลในเรื่องของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โดยการนำสีเข้ามาช่วยสื่อความหมายให้กับการนำเสนอข้อมูลด้วยสีทั้ง 3 ที่เหมือนกับสัญญาณไฟจราจร ซึ่งพื้นที่สีเขียวแสดงถึงขนาดสัดส่วนของเงินงบประมาณคงเหลือของส่วนงานนั้นพร้อมกับการแสดงด้วยข้อมูลตัวเลขเปอร์เซ็นต์และยอดเงิน เพื่อเพิ่มความง่ายต่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้กับผู้บริหารระดับสูง พื้นที่สีเหลืองแสดงถึงขนาดสัดส่วนของเงินที่เบิกจ่ายจริงของส่วนงานนั้นพร้อมกับการแสดงด้วยข้อมูลตัวเลขเปอร์เซ็นต์และ

ยอดเงินและพื้นที่สีแดงแสดงถึงขนาดสัดส่วนของยอดเงินที่เบิกจ่ายเกินกว่าเงินงบประมาณที่ได้รับ การจัดสรรของส่วนงานนั้นพร้อมกับแสดงด้วยข้อมูลตัวเลขเปอร์เซ็นต์และยอดเงิน

11. การใช้สีไฟจราจรกับเส้นรอบวงกลมเพื่อการส่งสัญญาณของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ เพื่อช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นถึงส่วนงานที่มีความผิดปกติและควรให้ความสำคัญ กับการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่าย โดยสีแดงแสดงถึงปริมาณของการ เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรว่ามีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณน้อยกว่าหรือ เท่ากับ 50% สีเหลืองของเส้นรอบวงกลมแสดงถึงปริมาณของการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณที่ ได้รับการจัดสรรว่ามีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณอยู่ในช่วง 51% - 75% และสีเขียวของเส้นรอบ วงกลมแสดงถึงปริมาณของการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรว่ามีการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณเกินกว่า 76%

12. ความก้าวหน้าของการดำเนินการในรูปด้านบนแสดงให้เห็นว่าเงิน งบประมาณของคณะโดยรวม พันธกิจในแต่ละด้านและกองทุนต่างๆ ว่างมีความก้าวหน้าของการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณในแต่ละช่วงไตรมาสมากน้อยเพียงใดจากขนาดความกว้างของพื้นที่สี เหลืองที่เพิ่มขึ้นและขนาดของพื้นที่สีเขียวที่ลดลง ซึ่งแสดงถึงขนาดสัดส่วนของเงินที่เบิกจ่ายจริงที่ เพิ่มขึ้นในแต่ละช่วงไตรมาสและจากสีของเส้นรอบวงกลมที่มีการเปลี่ยนแปลงไปเมื่อปริมาณของ การเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรอยู่ในช่วงที่กำหนดในข้อ 9 ส่วนความไม่ ก้าวหน้าของการดำเนินการในรูปด้านล่างแสดงให้เห็นว่าบางแผนงานยังไม่มีเริ่มดำเนิน โครงการตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ทำให้ความก้าวหน้าของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของ แผนงานนั้นๆ ไม่มีความคืบหน้า โดยเห็นได้จากขนาดความกว้างของพื้นที่สีเหลืองที่ไม่เพิ่มขึ้นและ ขนาดของพื้นที่สีเขียวที่คงเดิม รวมทั้งไม่มีการเปลี่ยนแปลงของสีเส้นรอบวงกลมในแต่ละช่วง ไตรมาส

13. โครงการต่างๆ ถูกกำหนดให้เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินโครงการด้วย แผนปฏิบัติงานที่แสดงอยู่ในรูปของเส้นไตรมาส เพื่อช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและ ควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการต่างๆ ที่ดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน ได้ง่าย โดยเส้นสีดำแสดงให้เห็นว่าแผนปฏิบัติงานของโครงการดังกล่าวถูกกำหนดให้เริ่มและ สิ้นสุดการดำเนินโครงการในไตรมาสที่ 1-3 เส้นสีเหลืองแสดงให้เห็นว่าแผนปฏิบัติงานของ โครงการดังกล่าวถูกกำหนดให้เริ่มแต่ยังไม่สิ้นสุดการดำเนินโครงการภายในไตรมาสที่ 1-3 และ กรณีที่ไม่มีเส้นสีแดงแสดงให้เห็นว่าแผนปฏิบัติงานของโครงการดังกล่าวยังไม่เริ่มดำเนินโครงการ ในช่วงไตรมาสที่ 1-3

14. การใช้สัญลักษณ์ของการเชื่อมต่อไปยังหน้าอื่นกับโครงการที่ประกอบด้วยโครงการย่อย เพื่อแสดงให้เห็นให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นโครงการหลักที่มีรายละเอียดของโครงการย่อยประกอบ และไม่สามารถจัดแสดงภายในหน้าเดียวกันได้หมดจึงแยกแสดงข้อมูลของโครงการย่อยนั้นในหน้าอื่นถึงการกระจายของเงินงบประมาณจากโครงการหลักสู่โครงการย่อยต่างๆ

15. การแบ่งกลุ่มแผนงานตามพันธกิจทั้ง 5 ด้าน เพื่อช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถเห็นถึงผลการดำเนินงานโครงการของพันธกิจในแต่ละด้านได้ง่าย

16. การแสดงประเภทของกองทุน เพื่อแสดงให้เห็นว่าเงินงบประมาณของกองทุนนั้นมีการกระจายให้กับแผนงานและหน่วยงานต่างๆ อย่างไร

17. การแสดงข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกลุ่มแผนงานและกลุ่มหน่วยงาน โดยข้อมูลของกลุ่มแผนงานจะประกอบด้วยงานโครงการและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่แสดงถึงการใช้จ่ายของเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากหน่วยงานเพื่อใช้ในการดำเนินงาน ส่วนข้อมูลของกลุ่มหน่วยงานจะประกอบด้วยสำนักงานเลขานุการคณะและภาควิชาต่างๆ ที่แสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานว่าได้นำเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนไปใช้ดำเนินการอย่างไร ซึ่งการนำเสนอข้อมูลแผนงานก่อนข้อมูลหน่วยงานเพราะงานติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานเป็นส่วนที่สำคัญที่ชี้ให้เห็นถึงผลการดำเนินงานของคณะว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ที่ผู้บริหารระดับสูงมักให้ความสำคัญก่อนข้อมูลของหน่วยงาน

18. การแบ่งกลุ่มแผนงานตามสถานะของการดำเนินงาน ณ ปัจจุบันที่แบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม คือ กลุ่มโครงการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นและมีผลการประเมินของโครงการ กลุ่มโครงการที่ยังอยู่ในช่วงการดำเนินงาน กลุ่มโครงการที่ยังไม่เริ่มดำเนินงาน และกลุ่มค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยการใช้จ่ายเงินและในสามกลุ่มแรกจะมีการนำสีของไฟจราจรเข้ามาช่วยให้การติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการที่มีความผิดปกติ รวมทั้งช่วยให้การประเมินผลการดำเนินงานของโครงการว่าสอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานหรือไม่ทำได้ง่ายและรวดเร็ว แต่กลุ่มสุดท้ายเป็นเพียงการใช้จ่ายเพื่อช่วยแบ่งกลุ่มข้อมูลให้เกิดความชัดเจนเท่านั้น ซึ่งกลุ่มของโครงการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นและมีผลการประเมินของโครงการสามารถแบ่งออกได้เป็น 2 กลุ่มย่อย คือ กลุ่มโครงการที่ไม่เป็นที่น่าพอใจด้วยสีแดงและกลุ่มโครงการที่น่าพอใจด้วยสีเขียว กลุ่มโครงการที่ยังอยู่ในช่วงการดำเนินงานด้วยสีเหลือง กลุ่มโครงการที่ยังไม่เริ่มดำเนินงานด้วยสีแดง

การวัดประสิทธิภาพของเครื่องมือที่ใช้ทดลองในครั้งนี้ คือ แบบสอบถามเพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงประเมินความเร็วในการทำความเข้าใจภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้าน การติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รวมทั้งทัศนคติของผู้บริหารภายหลังจากการได้รับรูปแบบการนำเสนอข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทั้ง 2 แบบ โดยแบ่งแบบสอบถามออกเป็น 3 ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย เพศ สถานภาพในการดำรงตำแหน่งและประสบการณ์ในการทำงานบริหาร

ส่วนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับความง่ายและความรวดเร็วต่อการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในการติดตามและควบคุม โดยแบ่งออกเป็น 4 ส่วนย่อย ดังนี้

1. ระดับความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจต่างๆ เพื่อศึกษาถึงทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทั้ง 2 รูปแบบว่ารูปแบบใดที่ช่วยให้ผู้บริหารเกิดความง่ายต่อการทำความเข้าใจภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณว่าเป็นไปตามพันธกิจทั้ง 5 ด้าน ระหว่างการใช้จ่ายงานในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นกับรายงานในรูปแบบตารางข้อมูล รวมทั้งรายงานในแต่ละรูปแบบสามารถช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจทั้ง 5 ด้านได้ง่ายในระดับใด ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามต้องแสดงความคิดเห็นที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทั้งรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นและรูปแบบตารางข้อมูลของแต่ละข้อคำถามเพื่อใช้เปรียบเทียบ โดยชุดคำถามส่วนนี้ใช้เพื่อการตอบสมมติฐานเรื่องรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงทำความเข้าใจภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานของหน่วยงานว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้านได้ง่ายกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูล

2. ระดับความรวดเร็วและความง่ายต่อการติดตามแผนงาน เพื่อศึกษาถึงทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทั้ง 2 รูปแบบว่ารูปแบบใดที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถติดตามแผนงานและผลสำเร็จของโครงการได้ง่ายและรวดเร็ว ระหว่างการใช้จ่ายงานในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นกับรายงานในรูปแบบตารางข้อมูลรวมทั้งรายงานในแต่ละรูปแบบสามารถช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามแผนงานและผลสำเร็จของโครงการได้ง่ายและรวดเร็วในระดับใด ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามต้องแสดงความคิดเห็นที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทั้งรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นและรูปแบบตารางข้อมูลของแต่ละข้อคำถามเพื่อใช้เปรียบเทียบ โดยชุดคำถามส่วนนี้ใช้เพื่อการตอบสมมติฐานเรื่องรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณใน

ลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายและรวดเร็วกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูล

3. ระดับความรวดเร็วและความง่ายต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เพื่อศึกษาถึงทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทั้ง 2 รูปแบบว่ารูปแบบใดที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายและรวดเร็ว ระหว่างการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นกับรายงานในรูปแบบตารางข้อมูล รวมทั้งรายงานในแต่ละรูปแบบสามารถช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายและรวดเร็วในระดับใด ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามต้องแสดงความคิดเห็นที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทั้งรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นและรูปแบบตารางข้อมูลของแต่ละข้อคำถามเพื่อใช้เปรียบเทียบ โดยชุดคำถามส่วนนี้ใช้เพื่อการตอบสมมติฐานเรื่องรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายและรวดเร็วกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูล

4. ระดับความรวดเร็วและความง่ายต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เพื่อศึกษาถึงทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทั้ง 2 รูปแบบว่ารูปแบบใดที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายและรวดเร็วกว่าการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นกับรายงานในรูปแบบตารางข้อมูล รวมทั้งรายงานในแต่ละรูปแบบสามารถช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายและรวดเร็วในระดับใด ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามต้องแสดงความคิดเห็นที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทั้งรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นและรูปแบบตารางข้อมูลของแต่ละข้อคำถามเพื่อใช้เปรียบเทียบ โดยชุดคำถามส่วนนี้ใช้เพื่อการตอบสมมติฐานเรื่องรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายและรวดเร็วกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูล

ส่วนที่ 3 เป็นคำถามเกี่ยวกับความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เพื่อศึกษาถึงทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทั้ง 2 รูปแบบว่ารูปแบบใดที่ช่วยสร้างความพึงพอใจต่อการใช้

งานให้กับผู้บริหารได้มาก ระหว่างการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นกับรายงานในรูปแบบตารางข้อมูล รวมทั้งรายงานในแต่ละรูปแบบสร้างความพึงพอใจต่อการใช้งานให้กับผู้บริหารระดับสูงได้ในระดับใด ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามต้องแสดงความคิดเห็นที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทั้งรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นและรูปแบบตารางข้อมูลของแต่ละข้อคำถาม โดยชุดคำถามส่วนนี้เพื่อการตอบคำถามว่ารูปแบบรายงานทั้ง 2 รูปแบบช่วยให้ผู้ตอบแบบสอบถามเกิดความพึงพอใจต่อการใช้งานเพื่อสร้างความเข้าใจภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามพันธกิจในแต่ละด้านและเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ลักษณะของคำถาม แบ่งออกเป็น

1. คำถามที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบเพียงข้อเดียว
2. คำถามที่ให้ผู้ตอบแสดงความคิดเห็น โดยแบ่งเป็นระดับความคิดเห็น 5 ระดับ คือ เห็นด้วยน้อยที่สุด เห็นด้วยน้อย เห็นด้วยปานกลาง เห็นด้วยมาก และเห็นด้วยมากที่สุด

การตรวจสอบความน่าเชื่อถือของเครื่องมือ

ในการศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ทำการทดสอบความเที่ยงตรง (Validity) และความเชื่อมั่น (Reliability) ซึ่งจะส่งผลต่อความน่าเชื่อถือของเครื่องมือที่ใช้ในการนำเสนอข้อมูลแบบ จินตทัศน์และแบบสอบถามดังนี้

การตรวจสอบความเที่ยงตรง (Validity) ศึกษารูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของคณะและความสัมพันธ์ของรายงานทางการบัญชีที่เกิดขึ้น รวมทั้งศึกษาถึงระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีกองทุนโดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อจะนำมาใช้สร้างเครื่องมือสำหรับการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์ของรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับระบบงบประมาณของคณะ ทั้งนี้ผู้วิจัยได้ให้ผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และคณาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิของกลุ่มโครงการวิจัยมโนทัศน์ทางธุรกิจ พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ก่อนนำไปทดสอบกับกลุ่มตัวอย่างรวมถึงการตรวจสอบ เนื้อหาความเหมาะสมของภาษาและโครงสร้างของแบบสอบถาม

การตรวจสอบความเชื่อถือได้ (Reliability) ผู้วิจัยนำแบบสอบถามไปทดสอบ (Pre-test) กับกลุ่มตัวอย่าง 10% จากประชากรทั้งหมด เพื่อวัดความเข้าใจในเนื้อหาของแบบสอบถามที่ผู้วิจัยได้ออกแบบเพื่อทดสอบกับกลุ่มตัวอย่าง แล้วนำผลที่ได้จากการทดสอบมา

ปรับปรุงแบบสอบถามให้มีความเหมาะสมก่อนที่นำไปใช้ทดสอบกับกลุ่มตัวอย่างจริง และทำการทดสอบความเชื่อมั่นของแบบสอบถามโดยใช้สูตรหาค่าสัมประสิทธิ์ Cronbach's Alpha โดยใช้เกณฑ์สัมประสิทธิ์แอลฟา (Alpha Coefficient) เมื่อทำการทดสอบค่าความเชื่อมั่น (Reliability Test) ของแบบสอบถามทั้งหมดรวมกัน จะได้ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของ Cronbach เท่ากับ 0.921 ซึ่งหมายความว่า แบบสอบถามนี้มีความน่าเชื่อถือสูงมากเหมาะสำหรับนำไปทดสอบสมมติฐาน และนำไปใช้ในกระบวนการวิจัยต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

งานวิจัยฉบับนี้ใช้ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) ซึ่งแหล่งข้อมูลได้มาจากการทบทวนเอกสาร ตำรา วารสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องงบประมาณ ระบบงบประมาณ พัสดุการเงินและบัญชีกองทุน โดยเกณฑ์พึงรับ-พึงจ่ายลักษณะ 3 มิติในเรื่องของงบประมาณฯ 3 มิติ และในเรื่องของจินตทัศน์ (Visualization) เพื่อช่วยสร้างความเข้าใจกับรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ผู้วิจัยได้รับข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ 2549 ไตรมาสที่ 1-3 ในการนำเสนอข้อมูลภาพรวมจากการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานต่างๆ ว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้าน สัดส่วนของเงินงบประมาณที่ถูกจัดสรรให้กับกองทุน หน่วยงานและแผนงาน ความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานของแผนงานเพื่อนำมาใช้สร้างรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่สอดคล้องกับงบประมาณฯ 3 มิติ สำหรับนำไปใช้ทดสอบประสิทธิภาพในการตัดสินใจและทัศนคติที่มีต่อผู้บริหารระดับสูง โดยขั้นตอนในการทดสอบและรวบรวมข้อมูลมีดังนี้

1. อธิบายถึงวัตถุประสงค์ของการศึกษาวิจัยให้กับกลุ่มตัวอย่างได้รับทราบก่อนเริ่มดำเนินการทดสอบ โดยชี้แจงรายละเอียดว่าการศึกษาวินิจฉัยครั้งนี้เพื่อต้องการทราบถึงทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยนเรศวรที่มีต่อรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่ได้พัฒนาขึ้นกับรายงานในรูปแบบตารางข้อมูล เพื่อการใช้งานในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณว่ารูปแบบของการนำเสนอข้อมูลใดที่ช่วยให้ง่ายและรวดเร็วต่อการใช้งาน ในกรณีที่ผู้บริหารระดับสูงมีเวลาประมาณ 15 – 20 นาทีสำหรับการใช้ข้อมูลในรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการติดตามและควบคุมแผนงานต่างๆ ของคณะ และทำการแจกจ่ายรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทั้ง 2 รูปแบบให้กับผู้บริหารระดับสูง

2. อธิบายรายละเอียดของสัญลักษณ์ต่างๆ และวิธีการใช้งานรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้น รวมทั้งอธิบายถึงรายละเอียดของข้อมูลที่เพิ่มเติมให้กับรายงานในรูปแบบตารางข้อมูล พร้อมกับชี้แจงว่าเนื้อหาข้อมูลของรายงานทั้ง 2 รูปแบบมีปริมาณที่เท่ากัน เมื่อผู้บริหารรับทราบถึงวิธีการใช้งานรายงานทั้ง 2 รูปแบบและใช้เวลาประมาณ 2 -3 นาทีในการศึกษาข้อมูล จึงทำการแจกแบบสอบถามให้กับผู้บริหารที่เป็นกลุ่มตัวอย่างเพื่อตอบคำถามของงานวิจัย ซึ่งก่อนที่ผู้บริหารจะทำการตอบคำถามในแบบสอบถาม ต้องทำการอธิบายแบบสอบถามที่ใช้เพื่อการทดสอบพร้อมกับขั้นตอนของการตอบคำถามให้กับแบบสอบถาม

3. ทำการนัดหมายกับผู้บริหารระดับสูงที่เป็นกลุ่มตัวอย่างเพื่อการเก็บรวบรวมแบบสอบถามตามระยะเวลาที่ผู้บริหารระดับสูงได้กำหนดให้

คำอธิบายเกี่ยวกับตัวแปร

ตัวแปรที่ใช้ในการศึกษามี 2 ประเภท คือ

1. ตัวแปรอิสระ (Independent Variable) คือ ตัวแปรที่สนใจศึกษาเป็นตัวแปรที่ส่งผลกระทบต่อตัวแปรตาม สามารถใช้อธิบายผลที่มีต่อตัวแปรตาม
2. ตัวแปรตาม (Dependent Variable) คือ ตัวแปรที่ได้รับผลกระทบจากตัวแปรอิสระ

ตัวแปรอิสระ : ตัวแปรที่สนใจศึกษา

ในส่วนของตัวแปรที่สนใจศึกษาเป็นตัวแปรที่เกี่ยวกับองค์ประกอบของรูปแบบการนำเสนอข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและวัตถุประสงค์ของการใช้งบประมาณ แหล่งที่มาของตัวแปรได้มาจากทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องตามที่ได้กล่าวไว้ในบทที่ 2 สำหรับรายละเอียดของตัวแปรที่สนใจศึกษาประกอบด้วย

รูปแบบการนำเสนอข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

รูปแบบของการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อแสดงถึงผลการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของคณะของช่วงไตรมาสที่ 1-3 ที่นำเสนอให้กับผู้บริหารระดับสูงของคณะสำหรับใช้เพื่อการติดตามและการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของคณะ โดยรูปแบบของการนำเสนอข้อมูลรายงานสรุป

การเบิกจ่ายเงินงบประมาณในงานวิจัยนี้จะมีด้วยกัน 2 ประเภท คือ รูปแบบการนำเสนอข้อมูล ในลักษณะของตารางข้อมูลและในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้น

วัตถุประสงค์ของการใช้งบประมาณ

วัตถุประสงค์ของการใช้งบประมาณที่มีต่อผู้บริหารระดับสูงสำหรับงานวิจัยในครั้งนี้ คือ ต้องการให้ผู้บริหารใช้ข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแต่ละหน่วยงานและแผนงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายของเงินงบประมาณที่ได้จัดสรรไว้ โดยผู้บริหารจะทำการแทรกแซงการดำเนินงานของหน่วยงานหรือแผนงานเมื่อพบว่าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปเป้าหมายที่กำหนดไว้ และการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่ให้เกินกว่าเงินงบประมาณที่ได้จัดสรรไว้

ตัวแปรตาม

ตัวแปรตามสำหรับการศึกษานี้ คือ ระดับของการประเมินของผู้บริหารระดับสูงของคณะที่มีต่อความรวดเร็วและความง่ายต่อการใช้งานข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบที่แตกต่างกัน เพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รวมทั้งศึกษาทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้เพื่อการศึกษาเปรียบเทียบผลของการใช้รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นและการใช้การนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล ที่มีผลต่อการตัดสินใจทางด้านเวลาและการศึกษาถึงทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงว่ามีความคิดเห็นไปในทิศทางใด จำเป็นต้องทำการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อให้สามารถสรุปผลการวิจัยในเรื่องที่ทำการวิจัยนี้ได้ โดยใช้วิธีการทางสถิติทำการวิเคราะห์ข้อมูลดังกล่าว 2 กลุ่ม ประกอบด้วย

สถิติเชิงพรรณนา

สถิติเชิงพรรณนาเป็นการวิเคราะห์ข้อมูลออกมาในรูปค่าสถิติพื้นฐาน เพื่อนำเสนอข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถามที่เก็บรวบรวมได้ โดยแสดงผลในรูป ความถี่ (Frequency) ร้อยละ (Proportion) ค่าเฉลี่ยเลขคณิต (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

สถิติเชิงอนุมาน

การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้สถิติเชิงอนุมานในการศึกษาคั้งนี้ ใช้เทคนิคการทดสอบความแตกต่างของสองประชากร เพื่อทดสอบความแตกต่างของความเห็นของผู้บริหารระดับสูงของคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก ที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน คือ การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้น รวมทั้งการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของสองประชากรที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน เพื่อให้ทดสอบสมมติฐานของการวิจัย

ในการยืนยันความเหมาะสมของข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์เชิงสถิติ ต้องมีการตรวจสอบข้อมูลและเงื่อนไขของการทดสอบผลต่างระหว่างค่าเฉลี่ยของสองประชากรแบบจับคู่เกี่ยวกับการแจกแจงของประชากรว่ามีการแจกแจงแบบปกติก่อน (กัลยา วาณิชย์บัญชา, 2546) โดยสถิติที่ใช้ในการตรวจสอบเรื่องดังกล่าว คือ สถิติ Kolmogorov-Smirnov Test (K-S Test) เมื่อพบว่าประชากรมีการแจกแจงแบบปกติ และมีการเลือกหน่วยตัวอย่างโดยให้หน่วยตัวอย่างแต่ละคู่มีสลักษณะอื่นๆ ที่ไม่ต้องการทดสอบคล้ายคลึงกันมากที่สุดและตัวอย่างมีขนาดเล็กไม่ทราบค่าแปรปรวนประชากร จะใช้สถิติทดสอบ t แต่ถ้าพบว่าประชากรไม่มีการแจกแจงแบบปกติจะใช้การทดสอบความแตกต่างของสองประชากรที่ไม่ใช้พารามิเตอร์แทน คือ ใช้สถิติ Wilcoxon Signed-Rank Test และการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของสองประชากรที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน โดยใช้สถิติ Binomial Test ที่เป็นการทดสอบความน่าจะเป็นของข้อมูลระดับ Nominal Scale ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้เพียง 2 อย่าง (Dichotomous) โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติได้นำเสนอไว้ในบทที่ 4

เกณฑ์เทียบระดับความคิดเห็น

การวิจัยในครั้งนี้ได้พิจารณาระดับความคิดเห็นของผู้บริหารระดับสูงของคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก สำหรับการใช้งานเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณคณะที่มีต่อความรวดเร็วและความง่ายต่อการใช้งานข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รวมทั้งระดับความคิดเห็นด้านทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน และการพิจารณาปัจจัยดังกล่าวจะใช้วิธีในการวัดระดับความคิดเห็น โดยใช้คะแนนเป็นเกณฑ์เทียบระดับความคิดเห็น 5 ระดับ ซึ่งแต่ละระดับจะมีความหมาย ดังนี้

ระดับคะแนนที่ 1 เท่ากับ เห็นด้วยน้อยที่สุด

ระดับคะแนนที่ 2 เท่ากับ เห็นด้วยน้อย

ระดับคะแนนที่ 3 เท่ากับ เห็นด้วยปานกลาง

ระดับคะแนนที่ 4 เท่ากับ เห็นด้วยมาก

ระดับคะแนนที่ 5 เท่ากับ เห็นด้วยมากที่สุด

วิธีดำเนินการวิจัยเรื่องการรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่องบประมาณรูปแบบจินตทัศน์: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นการวิจัยเชิงทดลองเพื่อเปรียบเทียบผลการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน 2 รูปแบบ คือ รูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้น และรูปแบบตารางข้อมูล ที่มีผลต่อการตัดสินใจทางด้านเวลาและการศึกษาถึงทัศนคติด้านความง่ายและความพึงพอใจในการใช้งานเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โดยเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทั้ง 2 รูปแบบ คือ แบบสอบถาม กับกลุ่มผู้บริหารระดับสูง 30 คนที่เป็นผู้ใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโดยตรงและใช้สถิติเชิงพรรณนาและสถิติเชิงอนุมานในการวิเคราะห์ข้อมูลกับงานวิจัยครั้งนี้

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

เมื่อทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารระดับสูงของคณะต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้แล้ว พบว่ามีจำนวนข้อมูลที่นำมาใช้ในการศึกษารวม 30 คน ข้อมูลทั้งหมดถูกนำมาวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นด้วยค่าสถิติเชิงพรรณนา จากนั้นจึงทำการทดสอบความแตกต่างของความเห็นของผู้บริหารระดับสูงของคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก และการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของสองประชากรที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน เพื่อใช้ทดสอบสมมติฐานของการวิจัย สำหรับเนื้อหาในบทนี้ได้แบ่งการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงพรรณนาและผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงอนุมาน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงพรรณนา

ในส่วนนี้เป็นการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม สำหรับค่าสถิติพื้นฐานที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลแสดงในรูปของความถี่และร้อยละ โดยนำเสนอค่าสถิติพื้นฐานของข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถามดังผลการวิเคราะห์ในตารางที่ 4.1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยพบว่าส่วนใหญ่ของผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้ที่ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรองคณบดีจำนวน 17 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 56.7 ของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด โดยเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ทำงานบริหาร 1-5 ปี จำนวน 10 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 33.3 รองลงมาเป็นกลุ่มผู้ที่มีประสบการณ์ทำงานบริหาร 5-10 ปี จำนวน 5 คนและต่ำกว่า 1 ปี จำนวน 2 คนตามลำดับ

กลุ่มของผู้บริหารระดับสูงที่ตอบแบบสอบถามมากเป็นลำดับสอง คือ กลุ่มผู้บริหารที่เคยดำรงตำแหน่งรองคณบดีจำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 20.0 ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ของกลุ่มนี้เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ทำงานบริหาร 1-5 ปี จำนวน 5 คนและ 5-10 ปี จำนวน 1 คน กลุ่มผู้บริหารระดับสูงที่ตอบแบบสอบถามมากเป็นลำดับสาม คือ กลุ่มผู้บริหารที่ปัจจุบันดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาคจำนวน 4 คนหรือเท่ากับร้อยละ 13.3 ของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ส่วนกลุ่มผู้บริหารระดับสูงที่ตอบแบบสอบถามน้อยที่สุดมีจำนวน 3 กลุ่ม คือ ผู้บริหารที่ปัจจุบันดำรงตำแหน่งคณบดี ผู้บริหารที่เคยดำรงตำแหน่งคณบดีและที่เคยดำรงตำแหน่งหัวหน้าจำนวนกลุ่มละ 1 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 9.9 ของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

ประสบการณ์ในการทำงานบริหารของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่าส่วนใหญ่เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในงานบริหาร 1-5 ปี มากถึง 19 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 63.3 ของผู้บริหารระดับสูงที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด รองลงมาเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5-10 ปี จำนวน 9 คนหรือคิดเป็นร้อยละ 30 และพบว่าผู้บริหารระดับสูงเพียง 2 คน ที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 1 ปีหรือคิดเป็นร้อยละ 6.7

ตารางที่ 4.1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้บริหารระดับสูง	ประสบการณ์ทำงานบริหาร						รวม	
	ต่ำกว่า 1 ปี		1 – 5 ปี		5 – 10 ปี		จำนวน (คน)	ร้อยละ
	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ		
สถานภาพในการดำรงตำแหน่ง								
คนบดี	0	0.0	0	0.0	1	3.3	1	3.3
รองคนบดี	2	6.7	10	33.3	5	16.7	17	56.7
หัวหน้าภาค	0	0.0	2	6.7	2	6.7	4	13.3
เคยดำรงตำแหน่งบริหาร								
- คนบดี	0	0.0	1	3.3	0	0.0	1	3.3
- รองคนบดี	0	0.0	5	16.7	1	3.3	6	20.0
- หัวหน้าภาค	0	0.0	1	3.3	0	0.0	1	3.3
รวม	2	6.7	19	63.3	9	30.0	30	100.0

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงอนุมาน

ในส่วนนี้เป็นการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติเชิงอนุมาน โดยใช้การทดสอบความแตกต่างของสองประชากร เพื่อทดสอบความแตกต่างของความเห็นของผู้บริหารระดับสูงของคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ จังหวัดพิษณุโลก และการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของสองประชากรที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน โดยก่อนที่จะทำการทดสอบความแตกต่างของสองประชากรต้องตรวจสอบข้อมูลและเงื่อนไขของการทดสอบผลต่างระหว่างค่าเฉลี่ยของสองประชากรแบบจับคู่เกี่ยวกับการแจกแจงของประชากรว่ามีการแจกแจงแบบปกติก่อน

การตรวจสอบการแจกแจงของประชากรว่ามีการแจกแจงแบบปกติหรือไม่ สามารถตรวจสอบได้จากการใช้สถิติ Kolmogorov-Smirnov Test (K-S Test) เมื่อพบว่าประชากรมีการแจกแจงแบบปกติ และมีการเลือกหน่วยตัวอย่างโดยให้หน่วยตัวอย่างแต่ละคู่มีลักษณะอื่นๆ ที่ไม่ต้องการทดสอบคล้ายคลึงกันมากที่สุดและตัวอย่างมีขนาดเล็กไม่ทราบค่าแปรปรวนประชากร จะใช้สถิติทดสอบ t แต่ถ้าพบว่าประชากรทั้ง 2 ไม่มีการแจกแจงแบบปกติจะทำการทดสอบความแตกต่างของสองประชากรที่ไม่ใช้พารามิเตอร์แทน คือ ใช้สถิติ Wilcoxon Signed-Rank Test เมื่อการทดสอบสมมติฐานกรณีที่เป็น 1-tailed จะต้องพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ดังนี้

ค่า Sig. ที่แท้จริง (กรณี 1-tailed test)		
	เมื่อค่า Z เป็นบวก	เมื่อค่า Z เป็นลบ
$H_1 : M_1 < M_2$	$1 - [\text{Sig.}(2\text{-tailed})/2]$	$\text{Sig.}(2\text{-tailed})/2$
$H_1 : M_1 > M_2$	$\text{Sig.}(2\text{-tailed})/2$	$1 - [\text{Sig.}(2\text{-tailed})/2]$

ผลจากการทดสอบด้วยสถิติ K-S Test จะให้ผลดังตารางที่ 4.2 ซึ่งแสดงให้เห็นข้อมูลของการตรวจสอบการแจกแจงของประชากรว่ามีการแจกแจงแบบปกติหรือไม่ โดยใช้สถิติ K-S Test ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 กับกลุ่มชุดคำถามทั้ง 5 กลุ่ม คือ กลุ่มระดับความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจต่างๆ กลุ่มระดับความรวดเร็วและความง่ายต่อการติดตามแผนงาน กลุ่มระดับความรวดเร็วและความง่ายต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ กลุ่มระดับความรวดเร็วและความง่ายต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และกลุ่มความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ผู้วิจัยได้ทำการตรวจสอบการแจกแจงของประชากรว่ามีการแจกแจงแบบปกติหรือไม่ในแต่ละข้อคำถามย่อยของแต่ละกลุ่มชุดคำถามทั้งแบบการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของตารางข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของจินตทัศน์ พบว่าค่า Significant ของข้อคำถามย่อยทั้งหมดของแต่ละกลุ่มชุดคำถามมีค่าน้อยกว่าระดับนัยสำคัญ 0.05 แสดงให้เห็นว่าประชากรของรูปแบบการนำเสนอข้อมูลทั้ง 2 แบบ คือ แบบตารางข้อมูลและแบบจินตทัศน์ ไม่มีการแจกแจงข้อมูลแบบปกติ ดังนั้นการทดสอบความแตกต่างของสองประชากร เพื่อการทดสอบสมมติฐานในงานวิจัยทั้ง 3 ข้อ ที่นำเสนอในบทที่ 3 จึงจำเป็นต้องใช้สถิติที่ไม่ใช้พารามิเตอร์ทดสอบแทน คือ ใช้สถิติ Wilcoxon Signed-Rank Test

ตารางที่ 4.2 Normality Test

ระดับนัยสำคัญ 0.05 (N = 30)	การนำเสนอข้อมูล แบบตารางข้อมูล		การนำเสนอข้อมูล แบบจินตทัศน์	
	Statistic	Sig. (2-tailed)	Statistic	Sig. (2-tailed)
ระดับความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจต่างๆ				
พันธกิจด้านทำการวิจัย	1.688	0.007	1.885	0.002
พันธกิจด้านให้บริการวิชาการแก่สังคม	1.461	0.028	2.105	0.000
พันธกิจด้านจัดการเรียนการสอน	1.966	0.001	2.040	0.000
พันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	1.762	0.004	2.157	0.000
พันธกิจด้านบริหารจัดการ	2.040	0.000	2.277	0.000
ระดับความรวดเร็วและความง่ายต่อการติดตามแผนงาน				
ความรวดเร็วในงานติดตามความก้าวหน้า	2.157	0.000	2.040	0.000
ความรวดเร็วในงานติดตามผลสำเร็จโครงการ	1.826	0.003	1.733	0.005
ความง่ายในงานติดตามความก้าวหน้า	2.322	0.000	2.008	0.001
ความง่ายในงานติดตามผลสำเร็จโครงการ	1.964	0.001	2.040	0.000
ระดับความรวดเร็วและความง่ายต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ				
ความรวดเร็วในงานติดตามการเบิกจ่ายของหน่วยงาน	2.054	0.000	2.053	0.000
ความรวดเร็วในงานติดตามการเบิกจ่ายของแผนงาน	2.416	0.000	2.127	0.000
ความง่ายในงานติดตามการเบิกจ่ายของหน่วยงาน	2.054	0.000	2.127	0.000
ความง่ายในงานติดตามการเบิกจ่ายของแผนงาน	2.136	0.000	2.008	0.001
ระดับความรวดเร็วและความง่ายต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ				
ความรวดเร็วในงานควบคุมการเบิกจ่ายของหน่วยงาน	2.243	0.000	2.040	0.000
ความรวดเร็วในงานควบคุมการเบิกจ่ายของแผนงาน	2.164	0.000	1.966	0.001
ความง่ายในงานควบคุมการเบิกจ่ายของหน่วยงาน	2.167	0.000	1.799	0.003
ความง่ายในงานควบคุมการเบิกจ่ายของแผนงาน	2.167	0.000	1.799	0.003
ความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ				
ความเข้าใจภาพรวมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานที่มี ต่อพันธกิจแต่ละด้าน	1.957	0.001	1.968	0.001
การติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงาน	1.819	0.003	1.892	0.002
การติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและ ผลสำเร็จของโครงการ	1.966	0.001	1.826	0.003
การควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและ แผนงาน	1.981	0.001	1.826	0.003

ผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อ
พันธกิจ 5 ด้าน

ตารางที่ 4.3 ความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจ 5 ด้าน

พันธกิจ	รูปแบบ	N	Mean Rank	Sum of Rank	Z	Exact. Sig. (2-tailed)
ด้านทำการวิจัย	รูปแบบจินตทัศน์ - รูปแบบตารางข้อมูล	1 ^a	9.00	9.00	-4.398	0.000
		25 ^b	13.68	342.00		
		4 ^c				
	Total	30				
ด้านให้บริการวิชาการแก่สังคม	รูปแบบจินตทัศน์ - รูปแบบตารางข้อมูล	1 ^a	8.50	8.50	-4.199	0.000
		23 ^b	12.67	291.50		
		6 ^c				
	Total	30				
ด้านจัดการเรียนการสอน	รูปแบบจินตทัศน์ - รูปแบบตารางข้อมูล	0 ^a	0.00	0.00	-4.724	0.000
		27 ^b	14.00	378.00		
		3 ^c				
	Total	30				
ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	รูปแบบจินตทัศน์ - รูปแบบตารางข้อมูล	1 ^a	10.00	10.00	-4.418	0.000
		25 ^b	13.64	341.00		
		4 ^c				
	Total	30				
ด้านบริหารจัดการ	รูปแบบจินตทัศน์ - รูปแบบตารางข้อมูล	0 ^a	0.00	0.00	-4.750	0.000
		27 ^b	14.00	378.00		
		3 ^c				
	Total	30				
รวม	รูปแบบจินตทัศน์ - รูปแบบตารางข้อมูล	0 ^a	0.00	0.00	-4.684	0.000
		28 ^b	14.50	406.00		
		2 ^c				
	Total	30				
a. รูปแบบจินตทัศน์ < รูปแบบตารางข้อมูล b. รูปแบบจินตทัศน์ > รูปแบบตารางข้อมูล c. รูปแบบจินตทัศน์ = รูปแบบตารางข้อมูล						

การวิเคราะห์เพื่อการทดสอบสมมติฐานเรื่องรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงทำความเข้าใจภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานของหน่วยงานว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้านได้ง่ายกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูลหรือไม่

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติในตารางที่ 4.3 แสดงให้เห็นถึงผลการเปรียบเทียบการใช้งาน รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงในเรื่องความง่ายต่อการทำความเข้าใจภาพรวมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของพันธกิจในแต่ละด้าน จากรูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่แตกต่างกัน 2 แบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ พบว่าผู้บริหารระดับสูงรับรู้ถึงความแตกต่างของความง่ายในการทำความเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจด้านการวิจัย ด้านให้บริการวิชาการแก่สังคม ด้านจัดการเรียนการสอน ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ด้านบริหารจัดการและพันธกิจในภาพรวมทั้งหมด เมื่อผู้บริหารระดับสูงได้รับรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน ซึ่งค่า Significant ที่ได้จากการทดสอบกับพันธกิจในแต่ละด้านมีค่าเท่ากับ 0.000 โดยทดสอบที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 แสดงให้เห็นว่าการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์จะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจด้านการวิจัย ด้านให้บริการวิชาการแก่สังคม ด้านจัดการเรียนการสอน ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ด้านบริหารจัดการและเข้าใจพันธกิจในภาพรวมทั้งหมดได้ง่ายกว่าการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางข้อมูล

● **ผลการวิเคราะห์ความง่ายในการเห็นสัดส่วนของการตอบสนองต่อพันธกิจ 5 ด้าน**

การศึกษาถึงความง่ายในการเห็นสัดส่วนของการตอบสนองต่อพันธกิจทั้ง 5 ด้านว่ารูปแบบของการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณใดที่ช่วยให้ผู้บริหารเห็นสัดส่วนของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณว่าสอดคล้องและเป็นไปตามเป้าหมายของพันธกิจทั้ง 5 ด้านได้ง่าย ซึ่งเป็นการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน 2 รูปแบบ โดยใช้สถิติ Binomial Test ที่เป็นการทดสอบความน่าจะเป็นของข้อมูลระดับ Nominal Scale ที่มีโอกาสเกิดขึ้นได้เพียง 2 อย่างและมีโอกาสเกิดขึ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Dichotomous)

ตารางที่ 4.4 รูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่ง่ายต่อการช่วยให้เห็นถึงสัดส่วนของการตอบสนองต่อพันธกิจ 5 ด้าน

	รูปแบบการนำเสนอข้อมูล	N	Observed Prob.	Test Prob.	Exact. Sig. (1-tailed)	Point Probability
ประสบการณ์บริหารน้อยกว่า 5 ปี	จินตทัศน์	21	1.00	0.95	0.341	0.341
	ตารางข้อมูล	0	0.00			
	รวม	21	1.00			
ประสบการณ์บริหาร 5 – 10 ปี	จินตทัศน์	8	0.89	0.95	0.370	0.299
	ตารางข้อมูล	1	0.11			
	รวม	9	1.00			
รวม	จินตทัศน์	29	0.97	0.95	0.554	-
	ตารางข้อมูล	1	0.03			
	รวม	30	1.00			

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติได้นำเสนอให้เห็นในตารางที่ 4.4 เรื่องการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน 2 รูปแบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ เพื่อทดสอบว่าสัดส่วนการนำเสนอรายงานในรูปแบบจินตทัศน์จะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นถึงสัดส่วนของการตอบสนองต่อพันธกิจในแต่ละด้านได้ง่ายอย่างน้อย 95% หรือไม่ พบว่าค่า Significant (1-tailed) ในภาพรวมของผู้บริหารระดับสูงมีค่าเท่ากับ 0.554 ซึ่งมากกว่า 0.05 แสดงให้เห็นว่ารายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์สามารถช่วยให้เห็นถึงสัดส่วนของการตอบสนองต่อพันธกิจทั้ง 5 ด้านได้ง่ายอย่างน้อย 95% ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

การทดสอบโดยใช้ประสบการณ์ในการทำงานบริหารของผู้บริหารระดับสูงเพื่อการทดสอบความง่ายของการตอบสนองต่อพันธกิจในแต่ละด้านจากการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีกับกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี พบว่าค่า Significant (1-tailed) ของผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีเท่ากับ 0.341 และกลุ่มผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปีเท่ากับ 0.370 ซึ่งมากกว่า 0.05 จึงสรุปได้ว่ากลุ่มผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารทั้ง 2 กลุ่มต่างก็เห็นว่ารูปแบบการนำเสนอรายงานในลักษณะจินตทัศน์สามารถช่วยให้เห็นถึงสัดส่วนของการตอบสนองต่อพันธกิจทั้ง 5 ด้านได้ง่ายอย่างน้อย 95% ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

● ผลการวิเคราะห์ความง่ายและความรวดเร็วในการเห็นสัดส่วนของจำนวนเงินที่จัดสรรให้แก่ละกองทุน หน่วยงานและแผนงาน

การศึกษาถึงความง่ายและความรวดเร็วของการเห็นสัดส่วนจำนวนเงินที่จัดสรรให้แก่ละกองทุน หน่วยงานและแผนงาน ว่ารูปแบบของการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณใดที่ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นสัดส่วนของการจัดสรรเงินงบประมาณได้ง่ายและรวดเร็ว ซึ่งเป็นการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน 2 รูปแบบ โดยใช้สถิติ Binomial Test โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติได้นำเสนอให้เห็นในตารางที่ 4.5

ตารางที่ 4.5 รูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่ง่ายและรวดเร็วต่อการช่วยให้เห็นถึงสัดส่วนของจำนวนเงินที่จัดสรรให้แก่ละกองทุน หน่วยงานและแผนงาน

	รูปแบบการนำเสนอข้อมูล	N	Observed Prob.	Test Prob.	Exact. Sig. (1-tailed)	Point Probability
ประสบการณ์บริหารน้อยกว่า 5 ปี	จินตทัศน์	20	0.95	0.95	0.717	0.376
	ตารางข้อมูล	1	0.05			
	รวม	21	1.00			
ประสบการณ์บริหาร 5 – 10 ปี	จินตทัศน์	8	0.89	0.95	0.370	0.299
	ตารางข้อมูล	1	0.11			
	รวม	9	1.00			
รวม	จินตทัศน์	28	0.93	0.95	0.446	-
	ตารางข้อมูล	2	0.07			
	รวม	30	1.00			

จากตารางที่ 4.5 แสดงการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน 2 รูปแบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูล และรูปแบบจินตทัศน์ เพื่อทดสอบว่าสัดส่วนการนำเสนอรายงานในรูปแบบจินตทัศน์จะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นถึงสัดส่วนของจำนวนเงินที่จัดสรรให้แก่ละกองทุน หน่วยงานและแผนงานได้ง่ายและรวดเร็วน้อยกว่า 95% หรือไม่ พบว่าค่า Significant (1-tailed) ในภาพรวมของผู้บริหารระดับสูงมีค่าเท่ากับ 0.446 ซึ่งมากกว่า 0.05 แสดงให้เห็นว่ารายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์สามารถช่วยให้เห็นสัดส่วนของการจัดสรรงบประมาณได้ง่ายและรวดเร็วอย่างน้อย 95% ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

การทดสอบโดยใช้ประสบการณ์ในการทำงานบริหารของผู้บริหารระดับสูงเพื่อทดสอบความง่ายและความรวดเร็วของการเห็นถึงสัดส่วนของจำนวนเงินที่จัดสรรให้แก่ละ กองทุน หน่วยงานและแผนงานจากการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบ จินตทัศน์ ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีกับ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี พบว่าค่า Significant (1-tailed) ของผู้บริหาร ที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีเท่ากับ 0.717 และกลุ่มผู้บริหารที่มี ประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปีเท่ากับ 0.370 ซึ่งมากกว่า 0.05 จึงสรุปได้ว่ากลุ่ม ผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารทั้ง 2 กลุ่มต่างก็เห็นว่ารูปแบบการนำเสนอรายงาน ในลักษณะจินตทัศน์สามารถช่วยให้เห็นถึงสัดส่วนของจำนวนเงินที่จัดสรรให้แก่ละกองทุน หน่วยงานและแผนงานได้ง่ายและรวดเร็วอย่างน้อย 95% ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

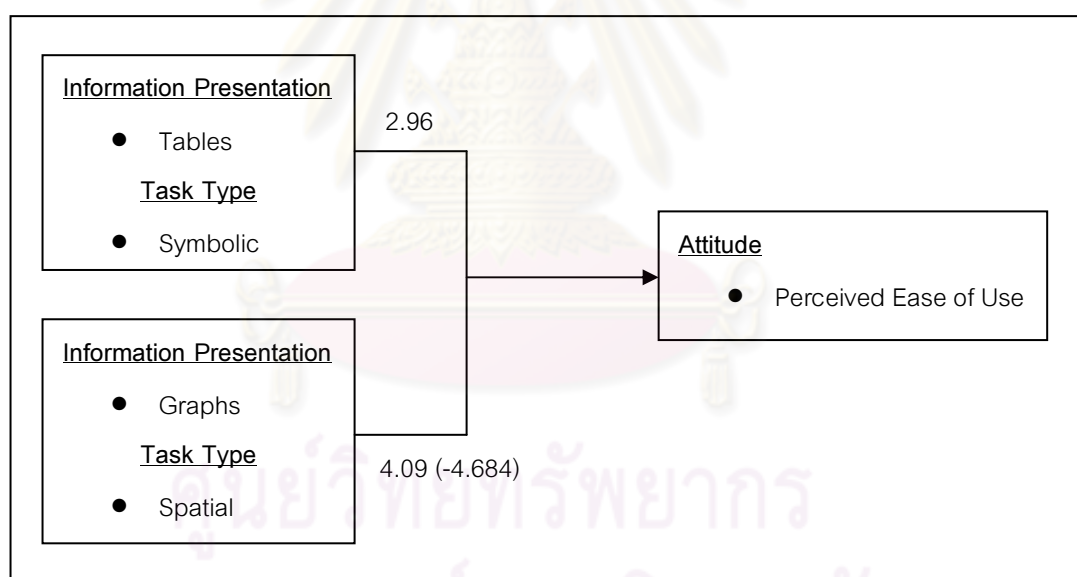
● **ผลการวิเคราะห์ระดับความง่ายของรูปแบบรายงานสรุปการเบิก จ่ายเงินงบประมาณในการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจ 5 ด้าน**

การศึกษาระดับความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้านของ ผู้บริหารระดับสูงจากการใช้งานรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 2 แบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ เพื่อสร้างความเข้าใจภาพรวมของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณที่มีต่อพันธกิจ 5 ด้าน โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติจะใช้ระดับคะแนนเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เพื่อช่วยในการอธิบายผลการวิเคราะห์ ข้อมูลของตารางที่ 4.6 ที่แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของระดับความง่ายในการสร้าง ความเข้าใจภาพรวมให้กับผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อพันธกิจทั้ง 5 ด้าน จากการใช้งานรูปแบบการ นำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกันกับการทดสอบโดยใช้ประสบการณ์ใน การทำงานบริหารของผู้บริหารระดับสูง ซึ่งแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงาน บริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี พบว่าค่าเฉลี่ย จากการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ของทั้ง 2 กลุ่มเท่ากับ 4.11 และ 4.04 ตามลำดับ แสดงว่า รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ช่วยให้กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี สามารถทำความเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธ กิจทั้ง 5 ด้านได้ง่ายมาก แต่ค่าเฉลี่ยของความง่ายในการสร้างทำความเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธ กิจจากรายงานในรูปแบบตารางข้อมูลของทั้ง 2 กลุ่มเท่ากับ 2.86 และ 3.20 ตามลำดับ แสดงว่า รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลช่วยให้กลุ่มที่มีประสบการณ์ใน

การทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี ทำความเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจ 5 ด้านได้ง่ายในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.6 ระดับความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจ 5 ด้าน

	รูปแบบการนำเสนอ	Mean	Standard Deviation
	ข้อมูล		
ประสบการณ์บริหาร น้อยกว่า 5 ปี	ตารางข้อมูล	2.86	0.537
	จินตทัศน์	4.11	0.528
ประสบการณ์บริหาร 5 – 10 ปี	ตารางข้อมูล	3.20	0.616
	จินตทัศน์	4.04	0.328
รวม	ตารางข้อมูล	2.96	0.574
	จินตทัศน์	4.09	0.472



ภาพที่ 4.1 ระดับความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจ 5 ด้าน

ภาพที่ 4.1 แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมของระดับความง่ายในการสร้างความเข้าใจภาพรวมให้กับผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อพันธกิจทั้ง 5 ด้าน พบว่าค่าเฉลี่ยจากการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์เท่ากับ 4.09 รวมทั้งผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจ 5 ด้านด้วย Wilcoxon Signed-Rank Test ข้างต้นมีค่า Z เท่ากับ -4.684 แสดงว่ารายงานในรูปแบบจินตทัศน์ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถทำความเข้าใจ

ภาพรวมที่มีต่อพันธกิจทั้ง 5 ด้านได้ง่ายมากและดีกว่าการใช้รายงานในรูปแบบตารางข้อมูลที่มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.96 ซึ่งแสดงให้เห็นว่ารายงานในรูปแบบตารางข้อมูลช่วยสร้างความเข้าใจภาพรวมให้กับผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อพันธกิจ 5 ด้านได้ง่ายในระดับปานกลางเท่านั้น

ผลการวิเคราะห์แสดงให้เห็นว่ารูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงทำความเข้าใจภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานของหน่วยงานว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้านได้ง่ายกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูล เพราะรูปแบบการนำเสนอในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นสามารถแสดงถึงระดับความสำคัญของแผนงานและพันธกิจต่างๆ จากขนาดความใหญ่ของสี่เหลี่ยมทำให้ผู้บริหารระดับสูงง่ายในการประมาณขนาดของเงินงบประมาณด้วยสายตาและจากการแบ่งประเภทของกลุ่มแผนงานตามพันธกิจในแต่ละด้านทำให้ผู้บริหารเห็นภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้านได้ง่ายกว่าการใช้รายงานในรูปแบบตารางข้อมูลที่ปริมาณของเงินงบประมาณในแต่ละพันธกิจถูกกระจายตามแผนงานต่างๆ ของแต่ละกองทุน และจากสีของเส้นรอบวงกลมที่ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นถึงความก้าวหน้าของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแต่ละพันธกิจได้ง่ายกว่าการใช้รายงานในรูปแบบตารางข้อมูลตัวเลขที่ผู้บริหารต้องพิจารณาจากปริมาณการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานต่างๆ ในแต่ละกองทุนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อตอบสนองต่อพันธกิจในด้านนั้น

ผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความง่ายในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

การวิเคราะห์เพื่อการทดสอบสมมติฐานเรื่องรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูลหรือไม่

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติในตารางที่ 4.7 แสดงให้เห็นถึงผลการเปรียบเทียบการใช้งานรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงในเรื่องความง่ายในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จากรูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่แตกต่างกัน 2 แบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ พบว่าผู้บริหารระดับสูงรับรู้ถึงความแตกต่างของความง่ายในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในภาพรวม

ตารางที่ 4.7 ความง่ายในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ประเภทการบริหาร งบประมาณ	รูปแบบ	N	Mean Rank	Sum of Rank	Z	Exact. Sig. (2-tailed)
การติดตาม ความก้าวหน้าการ เบิกจ่ายเงิน งบประมาณ	รูปแบบเงินสด - รูปแบบตารางข้อมูล	1 ^a	10.50	10.50	-4.439	0.000
		25 ^b	13.62	340.50		
		4 ^c				
	Total	30				
การติดตามผลสำเร็จ ของโครงการ	รูปแบบเงินสด - รูปแบบตารางข้อมูล	2 ^a	10.50	21.00	-3.967	0.000
		22 ^b	12.68	279.00		
		6 ^c				
	Total	30				
การติดตามการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ ของหน่วยงาน	รูปแบบเงินสด - รูปแบบตารางข้อมูล	3 ^a	10.00	30.00	-3.651	0.000
		21 ^b	12.86	270.00		
		6 ^c				
	Total	30				
การติดตามการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ ของแผนงาน	รูปแบบเงินสด - รูปแบบตารางข้อมูล	3 ^a	12.00	36.00	-3.979	0.000
		24 ^b	14.25	342.00		
		3 ^c				
	Total	30				
การควบคุมการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ ของหน่วยงาน	รูปแบบเงินสด - รูปแบบตารางข้อมูล	3 ^a	9.50	28.50	-3.133	0.002
		17 ^b	10.68	181.50		
		10 ^c				
	Total	30				
การควบคุมการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ ของแผนงาน	รูปแบบเงินสด - รูปแบบตารางข้อมูล	3 ^a	9.50	28.50	-3.133	0.002
		17 ^b	10.68	181.50		
		10 ^c				
	Total	30				
รวม	รูปแบบเงินสด - รูปแบบตารางข้อมูล	2 ^a	12.50	25.00	-4.180	0.000
		27 ^b	15.19	410.00		
		1 ^c				
	Total	30				

a. รูปแบบเงินสด < รูปแบบตารางข้อมูล

b. รูปแบบเงินสด > รูปแบบตารางข้อมูล

c. รูปแบบเงินสด = รูปแบบตารางข้อมูล

การติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการ การติดตามผลสำเร็จของโครงการ การติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน และการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงาน จากรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน ซึ่งค่า Significant ที่ได้จากการทดสอบเรื่องการติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและผลสำเร็จของโครงการ และการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงานมีค่าเท่ากับ 0.000 โดยทดสอบที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ส่วนการทดสอบในเรื่องของการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงาน พบว่ามีค่า Significant เท่ากับ 0.002 ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์จะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและผลสำเร็จของโครงการ รวมทั้งการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงานได้ง่ายกว่าการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางข้อมูล

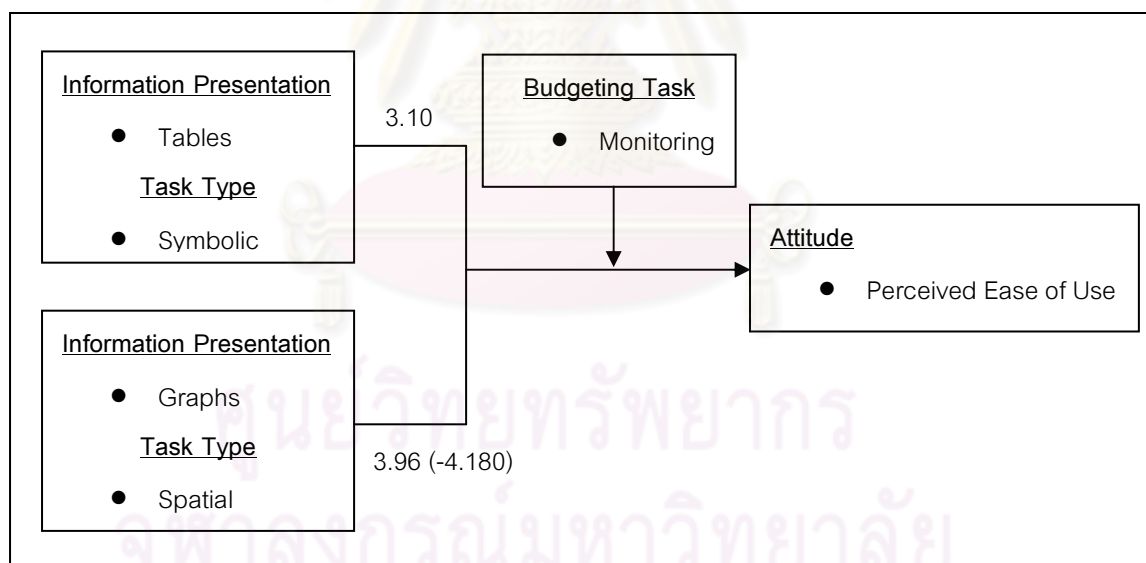
● ผลการวิเคราะห์ระดับความง่ายของรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

การศึกษาระดับความง่ายต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงจากการใช้งานรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 2 แบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติจะใช้ระดับคะแนนเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เพื่อช่วยในการอธิบายผลการวิเคราะห์ข้อมูลของตารางที่ 4.8

ตารางที่ 4.8 ระดับความง่ายต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

	รูปแบบการนำเสนอ ข้อมูล	Mean	Standard Deviation
ประสบการณ์บริหาร น้อยกว่า 5 ปี	ตารางข้อมูล	3.07	0.364
	จินตทัศน์	3.95	0.621
ประสบการณ์บริหาร 5 – 10 ปี	ตารางข้อมูล	3.17	0.515
	จินตทัศน์	3.97	0.458
รวม	ตารางข้อมูล	3.10	0.408
	จินตทัศน์	3.96	0.569

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของระดับความง่ายในการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง จากการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกันกับการทดสอบโดยใช้ประสบการณ์ในการทำงานบริหารของผู้บริหารระดับสูง ซึ่งแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี พบว่าค่าเฉลี่ยจากการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ของทั้ง 2 กลุ่มเท่ากับ 3.95 และ 3.97 ตามลำดับ แสดงว่ารายงานในรูปแบบจินตทัศน์ช่วยให้กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี สามารถติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายมาก แต่ค่าเฉลี่ยของความง่ายในการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากรายงานในรูปแบบตารางข้อมูลของทั้ง 2 กลุ่มเท่ากับ 3.07 และ 3.17 ตามลำดับ แสดงว่ารายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลช่วยให้กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี ติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายในระดับปานกลาง



ภาพที่ 4.2 ระดับความง่ายต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ภาพที่ 4.2 แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมของระดับความง่ายในการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พบว่าค่าเฉลี่ยจากการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์เท่ากับ 3.96 รวมทั้งผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความง่ายในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในภาพรวมด้วย Wilcoxon Signed-Rank Test ข้างต้นมีค่า Z เท่ากับ -4.180 แสดง

ว่ารายงานในรูปแบบจินตทัศน์ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายมากและดีกว่าการใช้รายงานในรูปแบบตารางข้อมูลที่มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.10 ซึ่งแสดงให้เห็นว่ารายงานในรูปแบบตารางข้อมูลช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายในระดับปานกลางเท่านั้น

● **ผลการวิเคราะห์ระดับความง่ายของรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ**

การศึกษาระดับความง่ายต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงจากการใช้งานรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 2 แบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติจะใช้ระดับคะแนนเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เพื่อช่วยในการอธิบายผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังตารางที่ 4.9

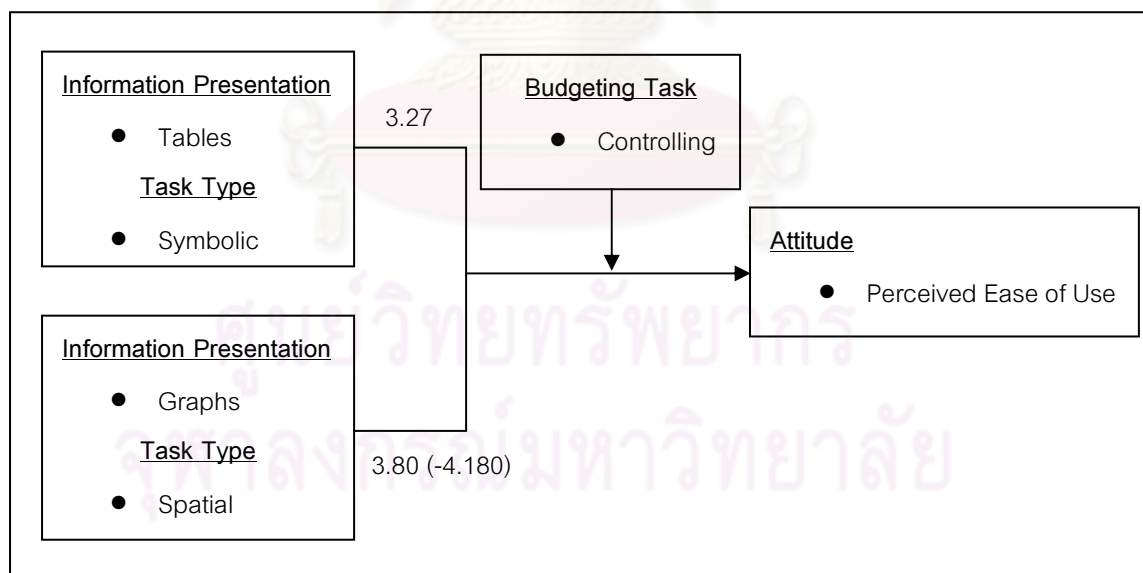
ตารางที่ 4.9 ระดับความง่ายต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

	รูปแบบการนำเสนอ	Mean	Standard Deviation
	ข้อมูล		
ประสบการณ์บริหาร น้อยกว่า 5 ปี	ตารางข้อมูล	3.24	0.407
	จินตทัศน์	3.76	0.605
ประสบการณ์บริหาร 5 – 10 ปี	ตารางข้อมูล	3.33	0.707
	จินตทัศน์	3.89	0.601
รวม	ตารางข้อมูล	3.27	0.504
	จินตทัศน์	3.80	0.596

จากตารางที่ 4.9 แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของระดับความง่ายในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง จากการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกันกับการทดสอบโดยใช้ประสบการณ์ในการทำงานบริหารของผู้บริหารระดับสูง ซึ่งแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี พบว่าค่าเฉลี่ยจากการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ของทั้ง 2 กลุ่มเท่ากับ 3.76 และ 3.89 ตามลำดับ แสดงว่า

รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ช่วยให้กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี สามารถควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายมาก แต่ค่าเฉลี่ยของความง่ายในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากรายงานในรูปแบบตารางข้อมูลของทั้ง 2 กลุ่มเท่ากับ 3.24 และ 3.33 ตามลำดับ แสดงว่ารายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลช่วยให้กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี ควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายในระดับปานกลาง

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมของระดับความง่ายในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พบว่าค่าเฉลี่ยจากการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์เท่ากับ 3.80 รวมทั้งผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความง่ายในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในภาพรวมด้วย Wilcoxon Signed-Rank Test ช่วงต้นมีค่า Z เท่ากับ -4.180 แสดงว่ารายงานในรูปแบบจินตทัศน์ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายมาก และดีกว่าการใช้รายงานในรูปแบบตารางข้อมูลที่มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.27 ซึ่งแสดงให้เห็นว่ารายงานในรูปแบบตารางข้อมูลช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายในระดับปานกลางเท่านั้น ดังภาพที่ 4.3



ภาพที่ 4.3 ระดับความง่ายต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ผลการวิเคราะห์แสดงให้เห็นว่ารูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายกว่าการใช้รายงานสรุปในรูปแบบตารางข้อมูลจากสี่ของเดิม

รอบวงกลมที่แสดงถึงปริมาณการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โดยเฉพาะเส้นรอบวงกลมที่เป็นสีแดง แสดงให้เห็นว่าพันธกิจ กองทุน หน่วยงานและแผนงานนั้นมีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณน้อยกว่าหรือเท่ากับ 50% ที่เป็นสัญญาณเตือนให้ผู้บริหารต้องติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในส่วนนั้นเป็นพิเศษ รวมทั้งจากสีของสถานะการดำเนินงาน ณ ปัจจุบันที่ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถนำมาใช้เปรียบเทียบกับแผนปฏิบัติงานของแต่ละโครงการเพื่อพิจารณาถึงความสอดคล้องของการดำเนินงานได้ง่าย โดยเฉพาะกับสีของสถานะการดำเนินงาน ณ ปัจจุบันที่เป็นสีแดงทำให้ผู้บริหารเห็นถึงความผิดปกติของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนปฏิบัติงาน ในขณะที่การแสดงผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้วยตัวเลขของโครงการต่างๆ ในรายงานรูปแบบตารางข้อมูลมีปริมาณมาก ทำให้ผู้บริหารเห็นถึงความผิดปกติของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายได้ยาก

ผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความรวดเร็วในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

การวิเคราะห์เพื่อการทดสอบสมมติฐานเรื่องรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้เร็วกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูลหรือไม่

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติในตารางที่ 4.10 แสดงให้เห็นถึงผลการเปรียบเทียบการใช้งานรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงในเรื่องความรวดเร็วในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จากรูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่แตกต่างกัน 2 แบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ พบว่าเมื่อผู้บริหารระดับสูงได้รับรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน ผู้บริหารระดับสูงสามารถรับรู้ถึงความแตกต่างของความรวดเร็วในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในภาพรวม การติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการ การติดตามผลสำเร็จของโครงการ การติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน และการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงาน ซึ่งค่า Significant ที่ได้จากการทดสอบเรื่องการติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการ การติดตามผลสำเร็จของโครงการและการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงานมีค่าเท่ากับ 0.000 โดยทดสอบที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

ตารางที่ 4.10 ความรวดเร็วในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ประเภทการบริหาร งบประมาณ	รูปแบบ	N	Mean Rank	Sum of Rank	Z	Exact. Sig. (2-tailed)
การติดตาม ความก้าวหน้าการ เบิกจ่ายเงิน งบประมาณ	รูปแบบเงินสดที่คืน - รูปแบบตารางข้อมูล	1 ^a	12.50	12.50	-4.765	0.000
		28 ^b	15.09	422.50		
		1 ^c				
	Total	30				
การติดตามผลสำเร็จ ของโครงการ	รูปแบบเงินสดที่คืน - รูปแบบตารางข้อมูล	2 ^a	10.00	20.00	-4.051	0.000
		23 ^b	13.26	305.00		
		5 ^c				
	Total	30				
การติดตามการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ ของหน่วยงาน	รูปแบบเงินสดที่คืน - รูปแบบตารางข้อมูล	3 ^a	11.50	34.50	-3.759	0.000
		22 ^b	13.20	290.50		
		5 ^c				
	Total	30				
การติดตามการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ ของแผนงาน	รูปแบบเงินสดที่คืน - รูปแบบตารางข้อมูล	2 ^a	11.50	23.00	-4.097	0.000
		23 ^b	13.13	302.00		
		5 ^c				
	Total	30				
การควบคุมการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ ของหน่วยงาน	รูปแบบเงินสดที่คืน - รูปแบบตารางข้อมูล	4 ^a	16.38	65.50	-3.292	0.001
		23 ^b	13.59	312.50		
		3 ^c				
	Total	30				
การควบคุมการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ ของแผนงาน	รูปแบบเงินสดที่คืน - รูปแบบตารางข้อมูล	5 ^a	16.40	82.00	-3.218	0.001
		24 ^b	14.71	353.00		
		1 ^c				
	Total	30				
รวม	รูปแบบเงินสดที่คืน - รูปแบบตารางข้อมูล	3 ^a	6.50	19.50	-4.311	0.000
		26 ^b	15.98	415.50		
		1 ^c				
	Total	30				

a. รูปแบบเงินสดที่คืน < รูปแบบตารางข้อมูล

b. รูปแบบเงินสดที่คืน > รูปแบบตารางข้อมูล

c. รูปแบบเงินสดที่คืน = รูปแบบตารางข้อมูล

การทดสอบในเรื่องของการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน และแผนงานพบว่ามีค่า Significant เท่ากับ 0.001 ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์จะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและผลสำเร็จของโครงการ รวมทั้งการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงานได้รวดเร็วกว่าการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางข้อมูล

● ผลการวิเคราะห์ความง่ายและความรวดเร็วของการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ

การศึกษาดังกล่าวถึงความง่ายและความรวดเร็วของการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ว่ารูปแบบของการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณใดที่ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการต่างๆ ว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ได้ง่ายและรวดเร็ว ซึ่งเป็นการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน 2 รูปแบบ โดยใช้สถิติ Binomial Test โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติได้นำเสนอให้เห็นในตารางที่ 4.11

ตารางที่ 4.11 รูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ช่วยให้ง่ายและรวดเร็วในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้

	รูปแบบการนำเสนอข้อมูล	N	Observed Prob.	Test Prob.	Exact. Sig. (1-tailed)	Point Probability
ประสบการณ์บริหารน้อยกว่า 5 ปี	จินตทัศน์	21	1.00	0.95	0.341	0.341
	ตารางข้อมูล	0	0.00			
	รวม	21	1.00			
ประสบการณ์บริหาร 5 – 10 ปี	จินตทัศน์	8	0.89	0.95	0.370	0.299
	ตารางข้อมูล	1	0.11			
	รวม	9	1.00			
รวม	จินตทัศน์	29	0.97	0.95	0.554	-
	ตารางข้อมูล	1	0.03			
	รวม	30	1.00			

การทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน 2 รูปแบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ เพื่อทดสอบว่าสัดส่วนการนำเสนอรายงานในรูปแบบจินตทัศน์จะช่วยให้ผู้บริหารติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ได้ง่ายและรวดเร็วอย่างน้อยกว่า 95% หรือไม่ พบว่าค่า Significant (1-tailed) ในภาพรวมของผู้บริหารระดับสูงมีค่าเท่ากับ 0.554 ซึ่งมากกว่า 0.05 แสดงให้เห็นว่ารายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์สามารถช่วยให้การติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการทำได้ง่ายและรวดเร็วอย่างน้อย 95% ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

การทดสอบโดยใช้ประสบการณ์ในการทำงานบริหารของผู้บริหารระดับสูงเพื่อการทดสอบความง่ายและความรวดเร็วของการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการจากการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มคือ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีกับกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี พบว่าค่า Significant (1-tailed) ของผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีเท่ากับ 0.341 และกลุ่มผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปีเท่ากับ 0.370 ซึ่งมากกว่า 0.05 จึงสรุปได้ว่ากลุ่มผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารทั้ง 2 กลุ่มต่างก็เห็นว่ารูปแบบการนำเสนอรายงานในลักษณะจินตทัศน์สามารถช่วยให้การติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานของโครงการสามารถทำได้ง่ายและรวดเร็วอย่างน้อย 95% ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

● ผลการวิเคราะห์ความง่ายและความรวดเร็วในการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการ

การศึกษาถึงความง่ายและความรวดเร็วในการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการ ว่ารูปแบบของการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณใดที่ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการต่างๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้ง่ายและรวดเร็ว ซึ่งเป็นการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน 2 รูปแบบ โดยใช้สถิติ Binomial Test โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติได้นำเสนอให้เห็นในตารางที่ 4.12 แสดงการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน 2 รูปแบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ เพื่อทดสอบว่า

สัดส่วนการนำเสนอรายงานในรูปแบบจินตทัศน์จะช่วยให้ผู้บริหารติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการต่างๆ ได้ง่ายและรวดเร็วอย่างน้อยกว่า 95% หรือไม่

ตารางที่ 4.12 รูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ช่วยให้ง่ายและรวดเร็วในการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการต่างๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

	รูปแบบการนำเสนอข้อมูล	N	Observed Prob.	Test Prob.	Exact. Sig. (1-tailed)	Point Probability
ประสบการณ์บริหารน้อยกว่า 5 ปี	จินตทัศน์	18	0.86	0.95	0.085	0.066
	ตารางข้อมูล	3	0.14			
	รวม	21	1.00			
ประสบการณ์บริหาร 5 – 10 ปี	จินตทัศน์	8	0.89	0.95	0.370	0.299
	ตารางข้อมูล	1	0.11			
	รวม	9	1.00			
รวม	จินตทัศน์	26	0.87	0.95	0.061	-
	ตารางข้อมูล	4	0.13			
	รวม	30	1.00			

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติพบว่าค่า Significant (1-tailed) ในภาพรวมของผู้บริหารระดับสูงมีค่าเท่ากับ 0.061 ซึ่งมากกว่า 0.05 แสดงให้เห็นว่ารายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์สามารถช่วยให้การติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการทำได้ง่ายและรวดเร็วอย่างน้อย 95% ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

การทดสอบโดยใช้ประสบการณ์ในการทำงานบริหารของผู้บริหารระดับสูงเพื่อทดสอบความง่ายและความรวดเร็วของการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการต่างๆ จากการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มคือ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีกับกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี พบว่าค่า Significant (1-tailed) ของผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีเท่ากับ 0.085 และกลุ่มผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปีเท่ากับ 0.370 ซึ่งมากกว่า 0.05 จึงสรุปได้ว่ากลุ่มผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารทั้ง 2 กลุ่มต่างก็เห็นว่ารูปแบบการนำเสนอรายงานในลักษณะจินตทัศน์สามารถช่วยให้การ

ติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการต่างๆ สามารถทำได้ง่ายและรวดเร็วอย่างน้อย 95% ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

● **ผลการวิเคราะห์ความง่ายและความรวดเร็วในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการ**

การศึกษาถึงความง่ายและความรวดเร็วในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการ ว่ารูปแบบของการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณใดที่ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการในเงินงบประมาณที่ได้จัดสรรไว้ได้ง่ายและรวดเร็ว ซึ่งเป็นการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน 2 รูปแบบ โดยใช้สถิติ Binomial Test โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติได้นำเสนอให้เห็นในตารางที่ 4.13 แสดงการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน 2 รูปแบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ เพื่อทดสอบว่าสัดส่วนการนำเสนอรายงานในรูปแบบจินตทัศน์จะช่วยให้ผู้บริหารควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการต่างๆ ได้ง่ายและเร็วกว่าร้อยละ 85% หรือไม่ พบว่าค่า Significant (1-tailed) ในภาพรวมของผู้บริหารระดับสูงมีค่าเท่ากับ 0.476 ซึ่งมากกว่า 0.05 แสดงให้เห็นว่ารายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์สามารถช่วยให้การติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการทำได้ง่ายและรวดเร็วอย่างน้อย 85% ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

การทดสอบโดยใช้ประสบการณ์ในการทำงานบริหารของผู้บริหารระดับสูงเพื่อการทดสอบความง่ายและความรวดเร็วของการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโครงการต่างๆ จากการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีกับกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี พบว่าค่า Significant (1-tailed) ของผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีเท่ากับ 0.611 และกลุ่มผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปีเท่ากับ 0.401 ซึ่งมากกว่า 0.05 จึงสรุปได้ว่ากลุ่มผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารทั้ง 2 กลุ่มต่างก็เห็นว่ารูปแบบการนำเสนอรายงานในลักษณะจินตทัศน์สามารถช่วยให้การควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการต่างๆ สามารถทำได้ง่ายและรวดเร็วอย่างน้อย 85% ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

ตารางที่ 4.13 รูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ช่วยให้ง่ายและรวดเร็วในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงาน ให้อยู่ในเงินงบประมาณที่ได้จัดสรรไว้

	รูปแบบการนำเสนอข้อมูล	N	Observed Prob.	Test Prob.	Exact. Sig. (1-tailed)	Point Probability
ประสบการณ์ บริหาร น้อยกว่า 5 ปี	จินตทัศน์	18	0.86	0.85	0.611	0.241
	ตารางข้อมูล	3	0.14			
	รวม	21	1.00			
ประสบการณ์ บริหาร 5 – 10 ปี	จินตทัศน์	7	0.78	0.85	0.401	0.260
	ตารางข้อมูล	2	0.22			
	รวม	9	1.00			
รวม	จินตทัศน์	25	0.83	0.85	0.476	-
	ตารางข้อมูล	5	0.17			
	รวม	30	1.00			

● ผลการวิเคราะห์ระดับความรวดเร็วของรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

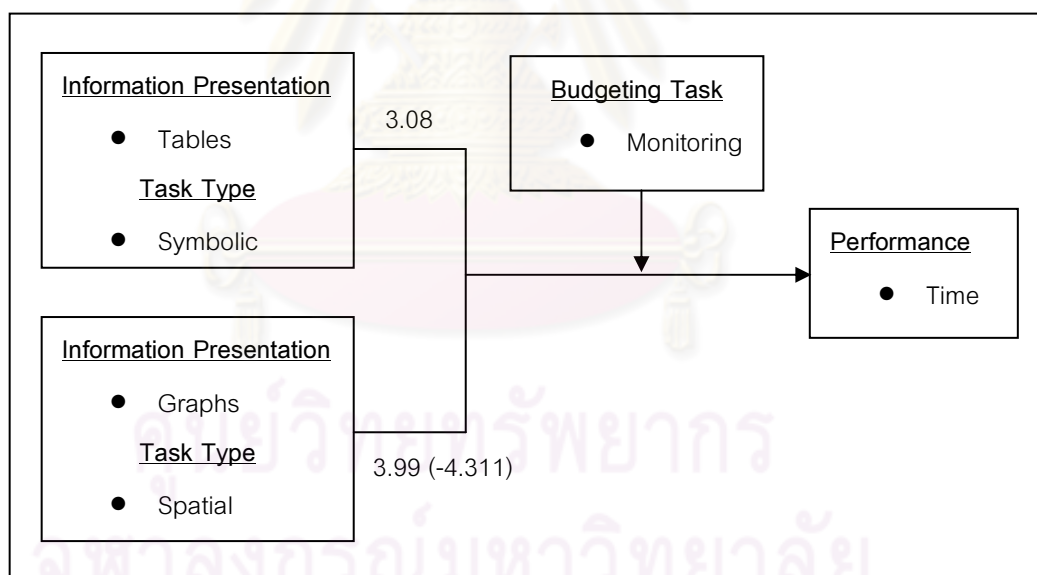
การศึกษาระดับความรวดเร็วต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงจากการใช้งานรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 2 แบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติจะใช้ระดับคะแนนเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เพื่อช่วยในการอธิบายผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังตารางที่ 4.14

จากตารางที่ 4.14 แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นของระดับความรวดเร็วในการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง จากการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกันกับการทดสอบโดยใช้ประสบการณ์ในการทำงานบริหารของผู้บริหารระดับสูง ซึ่งแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี พบว่าค่าเฉลี่ยจากการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ของทั้ง 2 กลุ่มเท่ากับ 4.01 และ 3.94 ตามลำดับ แสดงว่ารายงานในรูปแบบจินตทัศน์ช่วยให้กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี สามารถติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างรวดเร็วมาก แต่ค่าเฉลี่ยของความรวดเร็วในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากรายงานในรูปแบบตารางข้อมูลของทั้ง 2 กลุ่มเท่ากับ 3.05 และ 3.17 ตามลำดับ แสดงว่ารายงาน

สรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลช่วยให้กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี ติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้รวดเร็วในระดับปานกลาง

ตารางที่ 4.14 ระดับความรวดเร็วต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

	รูปแบบการนำเสนอ	Mean	Standard Deviation
	ข้อมูล		
ประสบการณ์บริหาร น้อยกว่า 5 ปี	ตารางข้อมูล	3.05	0.423
	จินตทัศน์	4.01	0.573
ประสบการณ์บริหาร 5 – 10 ปี	ตารางข้อมูล	3.17	0.433
	จินตทัศน์	3.94	0.391
รวม	ตารางข้อมูล	3.08	0.422
	จินตทัศน์	3.99	0.519



ภาพที่ 4.4 ระดับความรวดเร็วต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ภาพที่ 4.4 แสดงผลการวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมของระดับความรวดเร็วในการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พบว่าค่าเฉลี่ยจากการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์เท่ากับ 3.99 รวมทั้งผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความรวดเร็วในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในภาพรวมด้วย Wilcoxon Signed-Rank Test ข้างต้นมีค่า Z เท่ากับ -4.311 แสดง

ว่ารายงานในรูปแบบจินตทัศน์ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้เร็วมากและดีกว่าการใช้รายงานในรูปแบบตารางข้อมูลที่มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.08 ซึ่งแสดงให้เห็นว่ารายงานในรูปแบบตารางข้อมูลช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้เร็วในระดับปานกลางเท่านั้น

● **ผลการวิเคราะห์ระดับความรวดเร็วของรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ**

การศึกษาระดับความรวดเร็วต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงจากการใช้งานรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 2 แบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติจะใช้ระดับคะแนนเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เพื่อช่วยในการอธิบายผลการวิเคราะห์ข้อมูลของตารางที่ 4.15 เรื่องระดับความรวดเร็วในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง จากการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกันกับการทดสอบโดยใช้ประสบการณ์ในการทำงานบริหารของผู้บริหารระดับสูง ซึ่งแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี

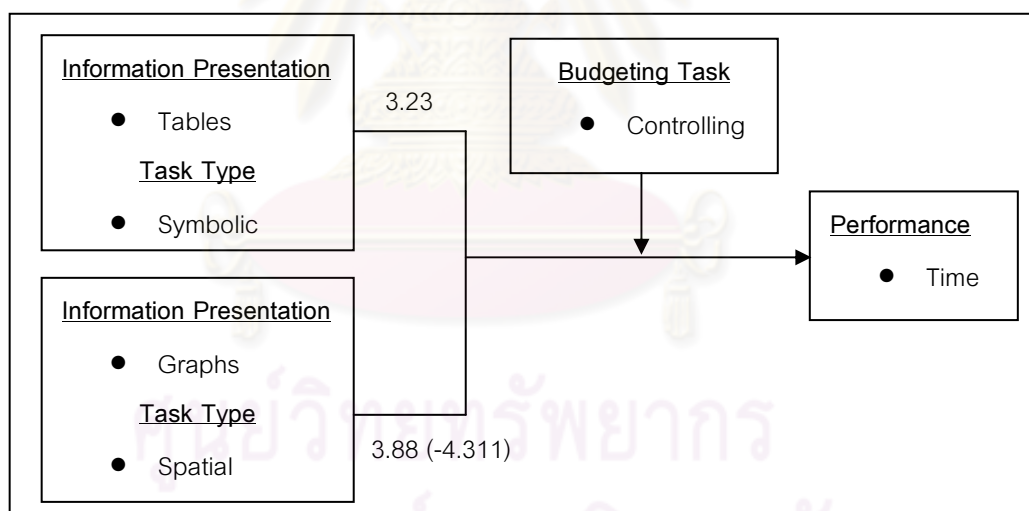
ตารางที่ 4.15 ระดับความรวดเร็วต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

	รูปแบบการนำเสนอข้อมูล	Mean	Standard Deviation
ประสบการณ์บริหารน้อยกว่า 5 ปี	ตารางข้อมูล	3.21	0.514
	จินตทัศน์	3.93	0.576
ประสบการณ์บริหาร 5 – 10 ปี	ตารางข้อมูล	3.28	0.755
	จินตทัศน์	3.78	0.441
รวม	ตารางข้อมูล	3.23	0.583
	จินตทัศน์	3.88	0.536

ค่าเฉลี่ยจากการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ของทั้ง 2 กลุ่มเท่ากับ 3.93 และ 3.78 ตามลำดับ แสดงว่ารายงานในรูปแบบจินตทัศน์ช่วยให้กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี สามารถควบคุมการ

เบิกจ่ายเงินงบประมาณได้รวดเร็วมาก แต่ค่าเฉลี่ยของความเร็วในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากรายงานในรูปแบบตารางข้อมูลของทั้ง 2 กลุ่มเท่ากับ 3.21 และ 3.28 ตามลำดับ แสดงว่ารายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลช่วยให้กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี ควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้เร็วในระดับปานกลาง

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมของระดับความเร็วในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พบว่าค่าเฉลี่ยจากการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์เท่ากับ 3.88 รวมทั้งผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความเร็วในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในภาพรวมด้วย Wilcoxon Signed-Rank Test ข้างต้นมีค่า Z เท่ากับ -4.311 แสดงว่ารายงานในรูปแบบจินตทัศน์ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างรวดเร็วมากและดีกว่าการใช้รายงานในรูปแบบตารางข้อมูลที่มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.23 ซึ่งแสดงให้เห็นว่ารายงานในรูปแบบตารางข้อมูลช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้เร็วในระดับปานกลางเท่านั้น ดังภาพที่ 4.5



ภาพที่ 4.5 ระดับความเร็วต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ผลการวิเคราะห์แสดงให้เห็นว่ารูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้รวดเร็วกว่าการใช้รายงานสรุปในรูปแบบตารางข้อมูลจากสี่ของเส้นรอบวงกลมที่แสดงถึงปริมาณการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ โดยเฉพาะเส้นรอบวงกลมที่เป็นสีแดงแสดงให้เห็นว่าพันธกิจ กองทุน หน่วยงานและแผนงานนั้นมีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณน้อย

กว่าหรือเท่ากับ 50% ที่เป็นสัญญาณเตือนให้ผู้บริหารต้องติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในส่วนนั้นเป็นพิเศษ รวมทั้งจากสี่ของสถานะการดำเนินงาน ณ ปัจจุบันที่ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถนำมาใช้เปรียบเทียบกับแผนปฏิบัติงานของแต่ละโครงการเพื่อพิจารณาถึงความสอดคล้องของการดำเนินงานได้ง่าย โดยเฉพาะกับสี่ของสถานะการดำเนินงาน ณ ปัจจุบันที่เป็นสีแดงทำให้ผู้บริหารเห็นถึงความผิดปกติของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนปฏิบัติงาน ในขณะที่การแสดงผลข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้วยตัวเลขของโครงการต่างๆ ในรายงานรูปแบบตารางข้อมูลมีปริมาณมาก ทำให้ผู้บริหารต้องใช้เวลาอันยาวนานกับการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการที่ไม่มีการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

ผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

การวิเคราะห์เพื่อการทดสอบสมมติฐานเรื่องความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจะสร้างความพึงพอใจให้ผู้บริหารระดับสูงได้มากกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูลหรือไม่

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติในตารางที่ 4.16 แสดงให้เห็นถึงผลการเปรียบเทียบการใช้งานรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงในเรื่องความพึงพอใจต่อการใช้งานเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากรูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่แตกต่างกัน 2 แบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ พบว่าผู้บริหารระดับสูงมีความพึงพอใจกับการใช้งานในภาพรวม ความพึงพอใจกับความเข้าใจภาพรวมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีต่อพันธกิจทั้ง 5 ด้าน ความพึงพอใจในการติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและผลสำเร็จของโครงการ รวมทั้งความพึงพอใจในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการต่างๆ จากรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน ซึ่งค่า Significant ที่ได้จากการทดสอบเรื่องความพึงพอใจกับการเข้าใจภาพรวมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้าน การติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและผลสำเร็จของโครงการต่างๆ และการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงานต่างๆ มีค่าเท่ากับ 0.000 โดยทดสอบที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

ตารางที่ 4.16 ความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ความพึงพอใจ	รูปแบบ	N	Mean Rank	Sum of Rank	Z	Exact. Sig. (2-tailed)
เข้าใจภาพรวมการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ ที่มีต่อพันธกิจ ในแต่ละด้าน	รูปแบบจินตทัศน์ - รูปแบบตารางข้อมูล	1 ^a	9.00	9.00	-4.478	0.000
		26 ^b	14.19	369.00		
		3 ^c				
	Total	30				
การติดตามการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ ของหน่วยงาน และแผนงาน	รูปแบบจินตทัศน์ - รูปแบบตารางข้อมูล	2 ^a	11.00	22.00	-4.262	0.000
		25 ^b	14.24	356.00		
		3 ^c				
	Total	30				
การติดตาม ความก้าวหน้าและ ผลสำเร็จของ โครงการ	รูปแบบจินตทัศน์ - รูปแบบตารางข้อมูล	4 ^a	11.50	46.00	-3.805	0.000
		24 ^b	15.00	360.00		
		2 ^c				
	Total	30				
การควบคุมการเบิก จ่ายเงินงบประมาณ ของหน่วยงาน และแผนงาน	รูปแบบจินตทัศน์ - รูปแบบตารางข้อมูล	4 ^a	15.25	61.00	-3.328	0.001
		23 ^b	13.78	317.00		
		3 ^c				
	Total	30				
รวม	รูปแบบจินตทัศน์ - รูปแบบตารางข้อมูล	3 ^a	7.00	21.00	-4.321	0.000
		26 ^b	15.92	414.00		
		1 ^c				
	Total	30				

a. รูปแบบจินตทัศน์ < รูปแบบตารางข้อมูล

b. รูปแบบจินตทัศน์ > รูปแบบตารางข้อมูล

c. รูปแบบจินตทัศน์ = รูปแบบตารางข้อมูล

การทดสอบในเรื่องของความพึงพอใจในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงานต่างๆ พบว่ามีค่า Significant เท่ากับ 0.001 ที่ระดับนัยสำคัญ 0.05 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์สร้างความพึงพอใจในการเข้าใจภาพรวมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้าน ความพึงพอใจในการติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและผลสำเร็จของโครงการ รวมทั้ง

ความพึงพอใจในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการต่างๆ ได้มากกว่าการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางข้อมูล

● ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

การศึกษาระดับความพึงพอใจในการใช้งานเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงจากการใช้งานรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 2 แบบ คือ รูปแบบตารางข้อมูลและรูปแบบจินตทัศน์ โดยผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติจะใช้ระดับคะแนนเฉลี่ย (Mean) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) เพื่อช่วยในการอธิบายผลการวิเคราะห์ข้อมูลของตารางที่ 4.17 เรื่องระดับความพึงพอใจในการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง จากรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกันกับการทดสอบโดยใช้ประสบการณ์ในการทำงานบริหารของผู้บริหารระดับสูง ซึ่งแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี

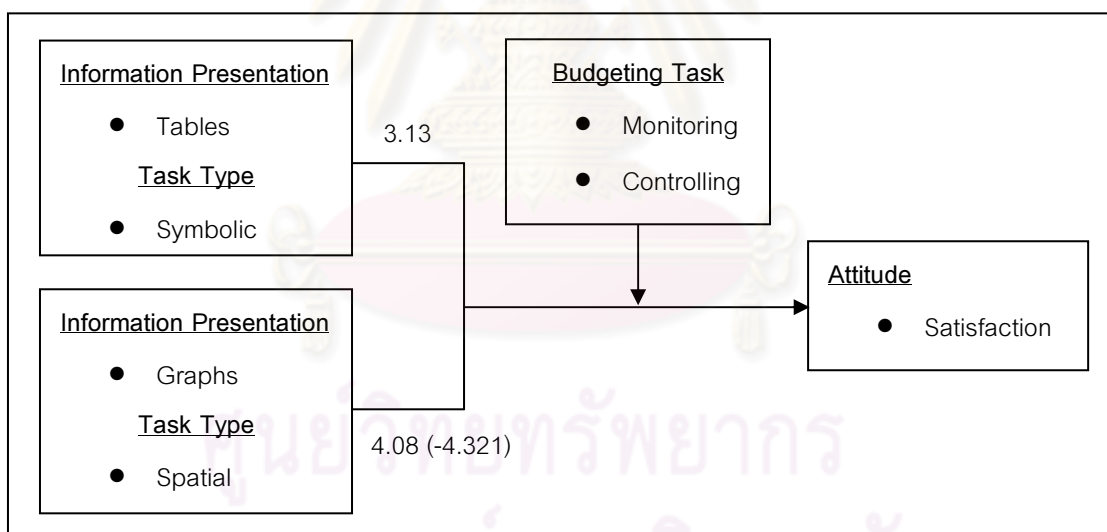
ตารางที่ 4.17 ระดับความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

	รูปแบบการนำเสนอ ข้อมูล	Mean	Standard Deviation
ประสบการณ์บริหาร น้อยกว่า 5 ปี	ตารางข้อมูล	3.11	0.367
	จินตทัศน์	4.10	0.556
ประสบการณ์บริหาร 5 – 10 ปี	ตารางข้อมูล	3.19	0.778
	จินตทัศน์	4.03	0.565
รวม	ตารางข้อมูล	3.13	0.512
	จินตทัศน์	4.08	0.550

ค่าเฉลี่ยจากการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ของทั้ง 2 กลุ่มเท่ากับ 4.10 และ 4.03 ตามลำดับ แสดงว่ารายงานในรูปแบบจินตทัศน์ช่วยให้กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี เกิดความพึงพอใจมากกว่าการใช้งาน แต่ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณใน

รูปแบบตารางข้อมูลเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของทั้ง 2 กลุ่มเท่ากับ 3.11 และ 3.19 ตามลำดับ แสดงว่ารายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลช่วยให้กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 – 10 ปี เกิดความพึงพอใจต่อการใช้งานในระดับปานกลาง

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมด้วยค่าเฉลี่ยระดับความพึงพอใจในการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง พบว่าค่าเฉลี่ยจากการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์เท่ากับ 4.08 รวมทั้งผลวิเคราะห์การเปรียบเทียบความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในภาพรวมด้วย Wilcoxon Signed-Rank Test ข้างต้นมีค่า Z เท่ากับ -4.321 แสดงว่ารายงานในรูปแบบจินตทัศน์ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเกิดความพึงพอใจมากกว่าการใช้งานเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและดีกว่าการใช้รายงานในรูปแบบตารางข้อมูลที่มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.13 ซึ่งแสดงให้เห็นว่ารายงานในรูปแบบตารางข้อมูลช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเกิดความพึงพอใจต่อการใช้งานในระดับปานกลางเท่านั้น ดังภาพที่ 4.6



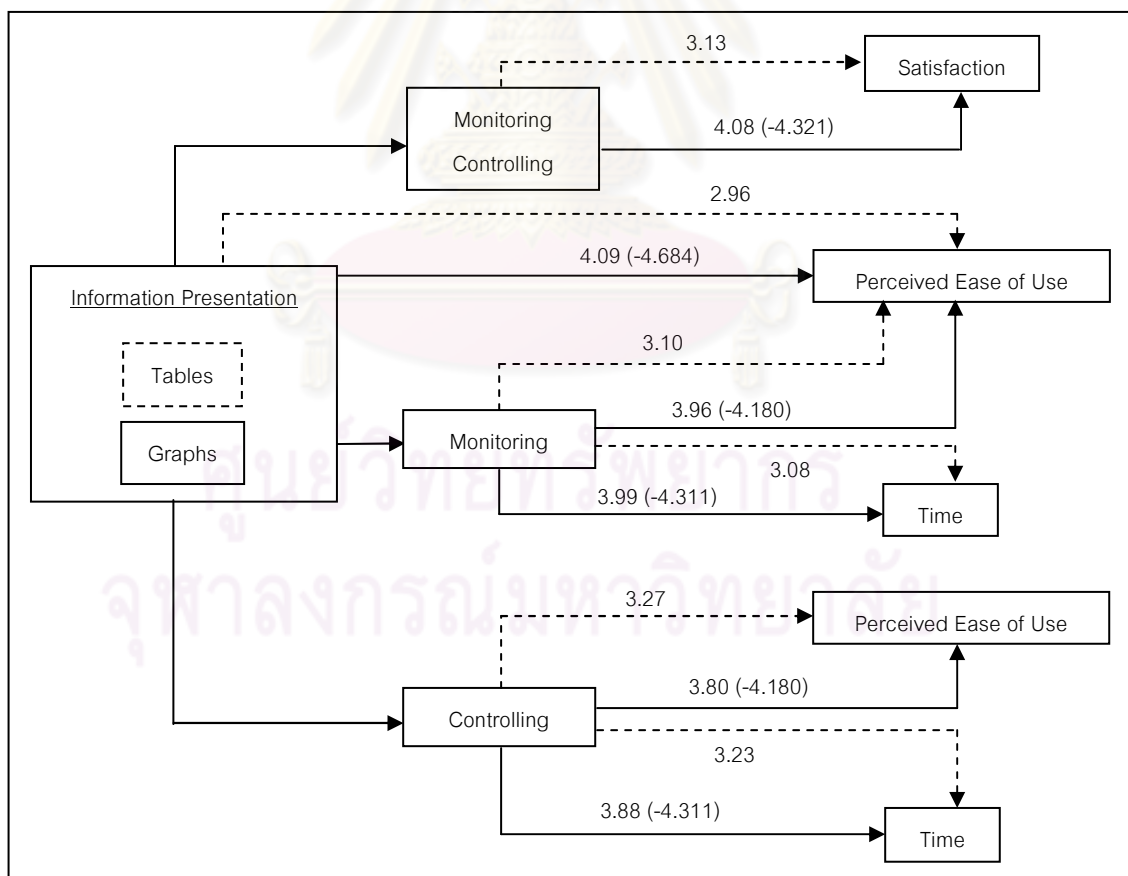
ภาพที่ 4.6 ระดับความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ผลการวิเคราะห์แสดงให้เห็นว่ารูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นทำให้ผู้บริหารระดับสูงเกิดความพึงพอใจในการทำงานมากกว่าการใช้รายงานสรุปในรูปแบบตารางข้อมูล เพราะการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นช่วยให้ผู้บริหารเห็นภาพรวมของการดำเนินการเบิก

จ่ายเงินงบประมาณของแผนงานต่างๆ ว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้านได้ง่ายกว่าการใช้รายงานในรูปแบบตารางข้อมูล รวมทั้งการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามความก้าวหน้าของโครงการๆ และช่วยให้การติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทำได้ง่ายและรวดเร็วกว่าการใช้รายงานในรูปแบบตารางข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ในภาพรวม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลในภาพรวมตามภาพที่ 4.7 แสดงถึงความคิดเห็นของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้น และรูปแบบตารางข้อมูลเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พบว่าผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยนครสวรรค์เกิดความพึงพอใจจากการใช้งานและง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจ 5 ด้านเมื่อผู้บริหารระดับสูงได้ใช้รายงานที่นำเสนอด้วยรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นมากกว่าการใช้รายงานที่นำเสนอในรูปแบบตารางข้อมูล



ภาพที่ 4.7 ความคิดเห็นในภาพรวมของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

การใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้วยรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้น และรูปแบบตารางข้อมูลในการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งงบประมาณ พบว่าผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยนเรศวรเห็นว่าการใช้รายงานที่นำเสนอด้วยรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นสามารถช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงานต่างๆ ได้ง่ายและทำให้การติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์สามารถทำได้เร็วกว่าการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล

การใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณด้วยรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้น และรูปแบบตารางข้อมูลในการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้อยู่ภายในเงินงบประมาณที่จัดสรร พบว่าผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยนเรศวรเห็นว่าการใช้รายงานที่นำเสนอด้วยรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นสามารถช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงานต่างๆ ได้ง่ายและทำให้การควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงานให้อยู่ภายในเงินงบประมาณที่จัดสรรสามารถทำได้เร็วกว่าการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล

จากการทดสอบสมมติฐานของการวิจัย พบว่ารายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นสามารถช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าใจภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้านและช่วยให้การติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทำได้ง่ายและรวดเร็วกว่าการใช้รูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแบบตารางข้อมูลดังผลสรุปในตารางที่ 4.18

ตารางที่ 4.18 ผลสรุปจากการทดสอบสมมติฐานของการวิจัย

สมมติฐานการวิจัย	ผลการทดสอบ	
	สอดคล้องกับสมมติฐาน	ไม่สอดคล้องกับสมมติฐาน
1	✓	
2	✓	
3	✓	

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

จากความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา การศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถกำหนดวิธีดำเนินการวิจัย ได้ข้อสรุปเกี่ยวกับตัวแปรและตัวแบบ (Model) ที่ใช้การทดสอบความแตกต่างของสองประชากรและการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของสองประชากรที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน โดยได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติในบทที่ 4 แล้วนั้น เนื้อหาในบทนี้จึงเป็นการนำเสนอบทสรุป การอภิปรายผลและข้อเสนอแนะสำหรับงานวิจัยในอนาคต

มูลเหตุของการศึกษาในครั้งนี้ คือ รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบันที่นำเสนอในรูปแบบตารางข้อมูลยังไม่สามารถช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานว่าเป็นตามพันธกิจในแต่ละด้านได้อย่างชัดเจน รวมทั้งการใช้งานเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณยังไม่สามารถทำได้ง่ายและรวดเร็ว เนื่องจากข้อมูลที่นำเสนอในรูปแบบตารางข้อมูลนั้นทำให้ผู้บริหารระดับสูงต้องใช้เวลากับการค้นหาข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานหรือแผนงานต่างๆ ที่กระจายอยู่ในหลายส่วนของการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางข้อมูล เพื่อใช้ในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานหรือแผนงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ การนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์จึงน่าจะเป็นวิธีการหนึ่งของการนำเสนอข้อมูลเชิงสรุปที่ช่วยสะท้อนให้เห็นถึงภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อนำไปใช้ในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง

การศึกษานี้จึงทำการศึกษารูปแบบการนำเสนอข้อมูลรายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 2 รูปแบบ คือ แบบตารางข้อมูลและแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้น กับการใช้งานของผู้บริหารระดับสูงของคณะในเรื่องของการติดตามและการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เพื่อตอบคำถามการวิจัยที่ว่ารูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายและเร็วกว่าการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางข้อมูลหรือไม่ รวมทั้งรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงทำความเข้าใจภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณว่าเป็นไปตาม

พันธกิจในแต่ละด้านได้ง่ายกว่าการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางข้อมูลหรือไม่ โดยทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหารระดับสูงจากกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาวิชาสังคมศาสตร์ และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ของมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก จำนวน 30 คน และใช้เทคนิคการทดสอบความแตกต่างของสองประชากร รวมทั้งการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของสองประชากรที่มีต่อรูปแบบการนำเสนอข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกันในการทดสอบสมมติฐานการวิจัย

สรุปผลการวิจัย

งานวิจัยในครั้งนี้เป็นการศึกษาถึงทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงของคณะที่มีต่อการใช้งานรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน 2 รูปแบบ โดยสรุปผลการวิเคราะห์การทดสอบความแตกต่างของสองประชากรและการทดสอบผลต่างระหว่างค่าสัดส่วนของสองประชากรได้ดังนี้

ความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้าน

กรณีความง่ายของการสร้างความเข้าใจภาพรวมให้กับผู้บริหารระดับสูงในเรื่องการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานของหน่วยงานว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้าน พบว่าผู้บริหารระดับสูงประเมินว่าเมื่อนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นถึงภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในแต่ละพันธกิจได้ง่ายอย่างมีนัยสำคัญสอดคล้องกับสมมติฐานที่ได้กำหนดไว้ แสดงให้เห็นว่าเมื่อผู้บริหารระดับสูงได้รับรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะทำให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถทำความเข้าใจภาพรวมการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานของหน่วยงานว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้านได้ง่ายกว่าการได้รับรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่นำเสนอในรูปแบบตารางข้อมูล เป็นผลจากการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์สามารถนำเสนอข้อมูลในเชิงภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามพันธกิจในด้านต่างๆ ได้ง่าย จากการพิจารณาถึงความใหญ่ของขนาดสี่เหลี่ยมที่สื่อให้เห็นในเรื่องเงินงบประมาณที่จัดสรรให้กับพันธกิจในแต่ละด้าน นอกจากนี้ผู้บริหารระดับสูงยังสามารถเห็นถึงขนาดสัดส่วนของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและยอดเงินคงเหลือของพันธกิจในแต่ละด้าน

ได้ง่ายจากการนำเสนอข้อมูลดังกล่าวในแผนภาพวงกลม ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดเรื่องข้อมูลงบประมาณที่ผู้บริหารระดับสูงต้องการที่ต้องนำเสนอข้อมูลเชิงสรุปภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานของหน่วยงานว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้าน (Shim and Siegel, 2005) โดยรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้านและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริหารระดับสูงในเกณฑ์มาก ขณะที่การนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้านและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริหารระดับสูงในเกณฑ์ปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับหลักการความพึงพอใจและความง่ายต่อการใช้งานของทฤษฎีความพอเหมาะพอดีของกระบวนการคิด (Dunn and Grabski, 2001: 55-93) ที่กล่าวว่าเมื่อรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณมีความสัมพันธ์กับการใช้งานเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ส่งผลให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถทำความเข้าใจภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่าย ทำให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถตัดสินใจได้ง่ายขึ้น เป็นเหตุให้ผู้บริหารระดับสูงเกิดความพึงพอใจกับการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นมากกว่าการใช้รายงานในรูปแบบตารางข้อมูล

ความง่ายต่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

กรณีความง่ายต่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง พบว่าผู้บริหารระดับสูงประเมินว่าเมื่อใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามทั้งเรื่องของความก้าวหน้าของโครงการและเรื่องของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่าย รวมทั้งสามารถควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายอย่างมีนัยสำคัญสอดคล้องกับสมมติฐานที่ได้กำหนดไว้ แสดงให้เห็นว่าเมื่อผู้บริหารระดับสูงได้รับรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะทำให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายกว่าการได้รับรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่นำเสนอในรูปแบบตารางข้อมูล เป็นผลจากการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์สามารถนำเสนอข้อมูลในเชิงภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและโครงการต่างๆ ถึงสถานะการดำเนินงานปัจจุบันของแต่ละโครงการเมื่อเทียบกับแผนปฏิบัติงาน รวมทั้งแสดงให้เห็นว่าแต่ละโครงการดำเนินงานสอดคล้องกับพันธกิจใดของคณะได้ง่าย การใช้ขนาดความใหญ่ของสี่เหลี่ยม

เพื่อสื่อให้เห็นในเรื่องเงินงบประมาณที่จัดสรรให้กับแต่ละหน่วยงานและโครงการ ทำให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นถึงระดับความสำคัญในการดำเนินโครงการได้ง่าย นอกจากนี้ยังสามารถเห็นถึงขนาดสัดส่วนของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและยอดเงินคงเหลือของหน่วยงานและโครงการต่างๆ ได้ง่ายจากการนำเสนอข้อมูลดังกล่าวในแผนภาพวงกลม ซึ่งสอดคล้องกับแนวคิดเรื่องข้อมูลงบประมาณที่ผู้บริหารระดับสูงต้องการที่ต้องนำเสนอข้อมูลเชิงสรุปภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานของหน่วยงานว่าเป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้าน รวมทั้งข้อมูลที่มีความผิดปกติของแผนงานจากผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแต่ละโครงการให้เป็นไปตามพันธกิจในแต่ละด้านที่กำหนดไว้ (Shim and Siegel, 2005) โดยรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงง่ายต่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริหารระดับสูงในเกณฑ์มาก ขณะที่การนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงง่ายต่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริหารระดับสูงในเกณฑ์ปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับทฤษฎีความพอเหมาะพอดีของกระบวนการคิด (Vessey, 1991: 219-240; Vessey and Galletta, 1991: 63-84) ที่กล่าวว่า การนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์มีความสัมพันธ์กับการใช้งานเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ทำให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถทำความเข้าใจภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้านและแผนงานต่างๆ ได้ง่าย ส่งผลให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพและช่วยให้การตัดสินใจสามารถทำได้ง่ายขึ้น ซึ่งยังสอดคล้องกับหลักการความพึงพอใจและความง่ายต่อการใช้งานของทฤษฎีความพอเหมาะพอดีของกระบวนการคิด (Dunn and Grabski, 2001: 55-93) ว่าเมื่อรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณมีความสัมพันธ์กับการใช้งานเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ส่งผลให้ผู้บริหารระดับสูงเกิดความพึงพอใจกับการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นมากกว่าการใช้รายงานในรูปแบบตารางข้อมูล

ความรวดเร็วต่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

กรณีความรวดเร็วต่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง พบว่าผู้บริหารระดับสูงประเมินว่าเมื่อนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงิน

งบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามทั้งเรื่องของความก้าวหน้าของโครงการและเรื่องของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้เร็ว รวมทั้งสามารถควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้เร็วอย่างมีนัยสำคัญสอดคล้องกับสมมติฐานที่ได้กำหนดไว้ แสดงให้เห็นว่าเมื่อผู้บริหารระดับสูงได้รับรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะทำให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้เร็วกว่าการได้รับรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่นำเสนอในรูปแบบตารางข้อมูล เป็นผลจากการใช้สีกับปริมาณการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเมื่อเทียบกับกับเงินงบประมาณที่จัดสรรให้ ทำให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นและทำความเข้าใจกับปริมาณการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในแต่ละแผนงานได้รวดเร็ว ส่งผลให้สามารถติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานต่างๆ ทำได้รวดเร็ว รวมทั้งช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามความก้าวหน้าและผลสำเร็จของแผนงานต่างๆ ว่ามีสอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานของแต่ละแผนงานที่กำหนดไว้ได้อย่างรวดเร็วจากการใช้สีเพื่อการแบ่งกลุ่มแผนงาน โดยเฉพาะกับแผนงานที่มีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องกับเรื่องการนำสีเข้ามาช่วยเพิ่มคุณค่าให้กับการนำเสนอข้อมูลที่จะช่วยให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถตัดสินใจได้ง่ายและรวดเร็วขึ้นจากการที่ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเห็นและสังเกตข้อมูลที่มีความผิดปกติได้ง่ายขึ้นเมื่อมีการใช้หลายสีกับข้อมูลที่นำเสนอจะช่วยให้การนำเสนอข้อมูลมีคุณค่ามากกว่าการใช้เพียงสีเดียว (Benbasat et al., 1986: 65-92) โดยรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างรวดเร็วและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริหารระดับสูงในเกณฑ์มาก ขณะที่การนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลจะทำความรวดเร็วในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงและสร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริหารระดับสูงในเกณฑ์ปานกลาง ซึ่งสอดคล้องกับทฤษฎีความพอเหมาะพอดีของกระบวนการคิด (Vessey, 1991: 219-240; Vessey and Galletta, 1991: 63-84) ที่กล่าวว่า การนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์มีความสัมพันธ์กับการใช้งานเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ทำให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถทำความเข้าใจภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้านและแผนงานต่างๆ ได้ง่าย ส่งผลให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพและช่วยให้การตัดสินใจได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งยังสอดคล้องกับหลักการความพึงพอใจของทฤษฎีความพอเหมาะพอดีของกระบวนการคิด (Dunn and Grabski, 2001: 55-93) ว่าเมื่อรูปแบบการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณมีความสัมพันธ์กับการใช้งานเพื่อการติดตามและ

ควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ส่งผลให้ผู้บริหารระดับสูงเกิดความพึงพอใจกับการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นมากกว่าการใช้รายงานในรูปแบบตารางข้อมูล

กล่าวโดยสรุป คือ ผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก ประเมินว่าการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นจะช่วยให้การติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของคณะสามารถทำได้ง่าย รวดเร็ว และสร้างความพึงพอใจให้กับผู้บริหารระดับสูงต่อการใช้งานได้มากกว่าการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล

อภิปรายผลการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้สามารถอภิปรายผลการวิจัยตามประเด็นที่มุ่งเน้นศึกษาตามสมมติฐานการวิจัยในเรื่องของการรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่องบประมาณรูปแบบจินตทัศน์: กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ซึ่งแสดงให้เห็นว่ารูปแบบการนำเสนอข้อมูลด้วยรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้าน และช่วยให้การติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณสามารถทำได้ง่ายและรวดเร็วกว่าการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล เพราะผู้บริหารระดับสูงเห็นว่าการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นนี้สามารถทำให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นถึงความผิดปกติของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการต่างๆ ที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย โดยเฉพาะกับกลุ่มของโครงการที่ยังไม่เริ่มดำเนินโครงการเมื่อเทียบกับแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ได้ง่ายจากสีของสถานะการดำเนินงาน ณ ปัจจุบันที่เป็นสีแดง และจากปริมาณการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของพันธกิจ หน่วยงานและแผนงานต่างๆ ที่แสดงจากสีของเส้นรอบวงกลมแบบสัญญาณไฟจราจร โดยเฉพาะกับกลุ่มของเส้นรอบวงกลมที่เป็นสีแดงและสีเหลือง ทำให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถสังเกตเห็นแผนงานที่เบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายได้ง่ายและรวดเร็ว ดังนั้นผู้บริหารระดับสูงจึงสามารถติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานต่างๆ ได้ง่ายและรวดเร็วกว่าการใช้รายงานในรูปแบบของตารางข้อมูลที่แสดงด้วยข้อมูลตัวเลขของยอดค่าใช้จ่ายและยอดคงเหลือของเงินงบประมาณ ส่งผลให้ผู้บริหารระดับสูงสังเกตเห็นกลุ่มของแผนงานที่มีการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายได้ยากและใช้เวลามากกว่าเพราะปริมาณของข้อมูลที่นำเสนอมีจำนวนมาก

การนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นยังช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นความสำคัญของแผนงานต่างๆ จากขนาดความเล็ก - ใหญ่ของสีเหลี่ยมที่แสดงถึงปริมาณของเงิน

งบประมาณที่แผนงานต่างๆ ได้รับการจัดสรรได้ง่าย ซึ่งทำให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถลำดับความสำคัญในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานต่างๆ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้ง่ายและรวดเร็ว รวมทั้งการแบ่งกลุ่มแผนงานตามพันธกิจทั้ง 5 ด้านทำให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายของแผนงานต่างๆ ตามพันธกิจทั้ง 5 ด้านและยังช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นถึงความก้าวหน้าของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้ง่ายขึ้นจากสีเส้นรอบวงกลมของแต่ละพันธกิจ เมื่อผู้บริหารระดับสูงใช้ข้อมูลรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในส่วนของด้านพันธกิจและกองทุนในแต่ละไตรมาส ในขณะที่การใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลจะทำให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้านได้ยากกว่าเพราะเงินงบประมาณที่กระจายให้แต่ละกองทุนอาจถูกใช้กับการดำเนินโครงการต่างๆ เพื่อตอบสนองต่อพันธกิจมากกว่าหนึ่งด้าน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลในเรื่องของความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้าน รวมทั้งความง่ายและความรวดเร็วในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารแตกต่างกัน 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 - 10 ปีจากการรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน พบว่ากลุ่มของผู้บริหารระดับสูงที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารทั้ง 2 กลุ่มเห็นว่ารูปแบบของการนำเสนอข้อมูลในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นสามารถช่วยให้เข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้านได้ง่ายและทำให้การติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานต่างๆ ทำได้ง่ายและรวดเร็วกว่าการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของตารางข้อมูล โดยพบว่าทั้ง 2 กลุ่มสามารถรับรู้ถึงระดับของความง่าย ความรวดเร็วและความพึงพอใจของการใช้รายงานในรูปแบบจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่สอดคล้องกับผลสรุปของ Watson and Driver และ Jarvenpaa and Dickson (Watson and Driver, 1983: 45-53; Jarvenpaa and Dickson, 1988: 764-774) ที่ว่าถ้าผู้ใช้ข้อมูลไม่มีประสบการณ์หรือมีความคุ้นเคยกับการใช้รายงานที่นำเสนอในรูปแบบของกราฟน้อยย่อมส่งผลให้ผู้ใช้ข้อมูลไม่ได้รับประโยชน์เพื่อการตัดสินใจจากการใช้ข้อมูลในรูปแบบของกราฟได้มากเท่ากับผู้ใช้ที่มีประสบการณ์และความคุ้นเคยในการใช้งานมากกว่า ซึ่งอาจเป็นผลจากขนาดของกลุ่มตัวอย่างที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหาร 5 - 10 ปีมีจำนวนไม่มากเมื่อเทียบกับกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการทำงานบริหารน้อยกว่า 5 ปีและอาจเป็นผลจากความกว้างของช่วงประสบการณ์ในการทำงานบริหารที่ใช้เพื่อการแบ่งกลุ่มมีความกว้างเกินไปทำให้ไม่สามารถเห็นถึงความแตกต่างได้อย่างชัดเจน

การศึกษาในครั้งนี้ไม่ได้ทำการแบ่งกลุ่มของผู้บริหารระดับสูงออกเป็นกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาวิชาสังคมศาสตร์และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อการศึกษาถึงความง่ายในการทำความเข้าใจภาพรวมของการดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้าน รวมทั้งเพื่อการศึกษาถึงความง่ายและความรวดเร็วในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่าง 2 รูปแบบ คือ รูปแบบจินตทัศน์และแบบตารางข้อมูล ทำให้ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติในครั้งนี้ไม่สามารถศึกษาความแตกต่างของการรับรู้ที่มีต่อการใช้รายงานงบประมาณรูปแบบจินตทัศน์ของกลุ่มผู้บริหารระดับสูงจากทั้ง 3 กลุ่มสาขาได้ ทำให้การวิจัยในครั้งนี้เป็นเพียงการศึกษาการรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงในภาพรวมของมหาวิทยาลัยนเรศวรเท่านั้น

ผลการศึกษาการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ของการวิจัยครั้งนี้เป็นเพียงการทดสอบกับรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเดียวที่ได้จากการพัฒนาเพื่อใช้เทียบกับรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล เพื่อการศึกษาถึงความง่ายในการทำความเข้าใจภาพรวมของดำเนินการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีต่อพันธกิจในแต่ละด้านและการศึกษาถึงความง่ายและรวดเร็วในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยนเรศวร ทำให้ผลการศึกษาในครั้งนี้ไม่สามารถแสดงให้เห็นว่ารูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่พัฒนาขึ้นมาเพื่อการทดสอบ เป็นรูปแบบที่ดีที่สุดในการใช้ติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงได้ ทำให้งานวิจัยครั้งนี้ช่วยแสดงให้เห็นถึงคุณค่าของรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีความสำคัญกับผู้บริหารเพื่อใช้ในการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโดยเฉพาะกับภาครัฐบาลที่ต้องเผชิญกับปัญหาการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายอยู่บ่อยครั้ง ซึ่งการทดสอบเรื่องของรูปแบบการนำเสนอข้อมูลในลักษณะของตารางข้อมูลกับการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบจินตทัศน์ในงานวิจัยอื่นมักเป็นเรื่องการทดสอบความสามารถในการตัดสินใจของนักศึกษาในระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโทที่มีต่อข้อมูลทางการเงินเพื่อใช้ในการลงทุน แต่กับไม่พบว่ามีการศึกษาเรื่องของการนำเสนอข้อมูลที่ใช้เพื่อการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของภาครัฐกับกลุ่มผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งจากผลของการศึกษาในครั้งนี้แสดงให้เห็นว่ารูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่พัฒนาขึ้นสามารถนำไปปรับใช้ได้กับสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐบาลทุกแห่ง เพราะรายละเอียดของข้อมูลที่นำเสนอในรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณมีความคล้ายคลึงกันและรูปแบบของการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโดยทั่วไปที่ผู้บริหารระดับสูงใช้เพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณส่วนมากถูกแสดงในรูปแบบตารางข้อมูลตัวเลข

และตัวอักษรเช่นเดียวกับรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยนครสวรรค์แต่อาจมีความแตกต่างกันในเรื่องของพันธกิจ

ข้อเสนอแนะสำหรับงานวิจัยในอนาคต

การวิจัยในครั้งนี้เป็นการศึกษาถึงความสามารถในการตัดสินใจในเรื่องของเวลา และทัศนคติของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่อการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แตกต่างกัน คือ การนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูลและในรูปแบบจินตทัศน์ ยังมีประเด็นที่น่าสนใจศึกษาเพิ่มเติมดังนี้

การศึกษาในครั้งนี้เป็นเพียงการศึกษาการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณเพียง 2 รูปแบบที่แตกต่างกัน เนื่องจากผู้วิจัยไม่ได้เน้นการนำเสนอรูปแบบรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์ที่มีความหลากหลาย ฉะนั้นในการศึกษาต่อไปในอนาคตอาจทำการศึกษาถึงเรื่องของรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณว่ารูปแบบการนำเสนอในลักษณะใดมีความเหมาะสมกับการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูงมากที่สุด และการศึกษาถึงการใช้งานในครั้งนี้เพียงศึกษาในเรื่องการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแต่ยังไม่ครอบคลุมเรื่องของงานวางแผน ทำให้งานวิจัยในอนาคตอาจศึกษาในเรื่องของงานวางแผนการจัดสรรเงินงบประมาณในปีงบประมาณหน้าจากการใช้รูปแบบการนำเสนอข้อมูลที่แตกต่างกัน รวมทั้งงานวิจัยในอนาคตควรนำเรื่องของการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้เพื่อการพัฒนา รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เนื่องจากเรื่องงบประมาณเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปช่วยในการประเมินคุณภาพทางการศึกษาได้ง่ายขึ้น

รายการอ้างอิง

ภาษาไทย

- กัลยา วานิชย์บัญชา. การวิเคราะห์สถิติ : สถิติสำหรับการบริหารและวิจัย. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2546.
- ธนกร เอกเผ่าพันธ์. การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์ฟิลิกส์เซ็นเตอร์, 2548.
- ธีรภูมิ เอกะกุล. ระเบียบวิธีวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์. อุบลราชธานี : วิทยาออฟเซทการพิมพ์, 2549.
- ส่วนวิเคราะห์งบประมาณสำนักนโยบายและแผนอุดมศึกษาสำนักงานปลัดกระทรวงมหาวิทยาลัย. คู่มือการบัญชี ลักษณะ 3 มิติ. กรุงเทพมหานคร : ส่วนวิเคราะห์งบประมาณสำนักนโยบายและแผนอุดมศึกษาสำนักงานปลัดกระทรวงมหาวิทยาลัย, 2544.
- สำนักข่าวไทย. คลังเผยเบิกจ่ายงบประมาณยังต่ำกว่าเป้าหมาย. MCOT News Thai News Agency, 2552.
- สำนักงานงบประมาณ. รายงานผลการติดตามผลการปฏิบัติงาน ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ผลการจัดซื้อจัดจ้างและผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ ไตรมาสที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2545 (ตุลาคม 2544 – กันยายน 2545). สำนักงานงบประมาณ, 2545.

ภาษาอังกฤษ

- Ajzen, I. and Fishbein, M. Understanding attitudes and predicting social behavior. Englewood Cliffs, N.J. : Prentice - Hall, 1980.
- Ban, S.-W., Lee M., and Yang H.-S. A face detection using biologically motivated bottom-up saliency map model and top-down perception model. Neurocomputing 56 (2004) : 475-480.
- Bear, C. and Flanders, D. Introduction to Budgeting. Nelson Thomson Learning, 2005.
- Benbasat, I., Dexter, A. S., and Todd, P. The influence of color and graphical information presentation in a managerial decision simulation. Human-Computer Interaction 2 (1986) : 65-92.

- Card, S. K., Mackinlay, J. D., and Shneiderman, B. Readings in Information Visualization: Using Vision To Think. Los Altos, CA. : Morgan Kaufmann, 1999.
- Cole, G. H. Illustrating the Statement of Cash Flows. The National Public Accountant (2003) : 14.
- Cooper-Martin, E. Effects of information format and similarity among alternatives on consumer choice processes. Journal of the Academy of Marketing Science 21(3) (1993) : 239-246.
- Dilla, W. N. and Steinbart, P. J. Using Information Display Characteristics to Provide Decision Guidance in a Choice Task under Conditions of Strict Uncertainty. Journal of information Systems 19(2) (2005) : 29-55.
- Dunn, C. and Grabski, S. An Investigation of Localization as an Element of Cognitive Fit in Accounting Model Representations. Decision Sciences 32(1) (2001) : 55-93.
- Fayyad, U. M., Grinstein, G. G., and Wierse, A. Information visualization in data mining and knowledge discovery. Morgan Kaufmann, 2002.
- Frownfelter-Lohrke, C. The Effects of Differing Information Presentations of General Purpose Financial Statements on Users' Decisions. Journal of information Systems 12(2) (1998) : 99-107.
- Griffith, L.J. and Leonard, S. D. Association of colors with warning signal words. International Journal of Industrial Ergonomics 20 (1997) : 317-325.
- Hill, C. W. L. and McShane, S. L. Principles of Management. McGraw-Hill/Irwin, 2008.
- Hong, W., Thong, J. Y. L., and Tam, K. Y. The Effects of Information Format and Shopping Task on Consumers' Online Shopping Behavior: A Cognitive Fit Perspective. Journal of Management Information Systems 21(3) (2005) : 149-184.
- Jarvenpaa, S. L. and Dickson, G. W. Graphics and Managerial Decision Making: Research Based Guidelines. Communications of the ACM 31 (June 1988) : 764-774.
- Kennedy, M., Teeni, D., and Treleaven, J. B. Impacts of decision task, data and display on strategies for extracting information. International Journal of Human-Computer Studies 48 (1998) : 159-180.

- Khan, H. A. SCEW: A Microsoft Excel add-in for easy creation of survival curves. Computer Methods and Programs in Biomedicine 83 (2006) : 12-17.
- Kleinmuntz, D. N. and Schkade, D. A. Information displays and decision processes. Psychological Science 4 (1993) : 221-227.
- Kobalczyk, S. Stock Information Boids. Lab49 in Windows Presentation Foundation, 2008.
- LogisticNews. คลังรับหมดปัญญาผลักดันเร่งเบิกจ่ายงบฯ รัฐวิสาหกิจ.
www.LogisticNews.net, 2550.
- Lohse, G. L. The role of working memory on graphical information processing. Behaviour & Information Technology 16(6) (1997) : 297-308.
- Mackintosh, D. P. Management by Exception: A Handbook with Forms. Prentice-Hall, 1978.
- National Human Genome Research Institute. Fiscal Year 2010 Budget Graphs. National Institutes of Health, 2010.
- Newby, G. B. Empirical Study of a 3D Visualization for Information Retrieval Tasks. Journal of Intelligent Information Systems 18 (2002) : 31-53.
- O'Brien, J. A. Introduction to Information Systems. The McGraw-Hill companies, 2005.
- Piccoli, G. Information System for Managers. John Wiley & Sons, 2008.
- Shim, J. K. and Siegel, J. G. Budgeting Basics and Beyond. Hoboken, New Jersey : John Wiley & Sons, 2005.
- Stair, R. M. and Reynolds, G. W. Principles of Information Systems. Course Technology, a division of Thomson Learning, 2003.
- Tegarden, D. P. Business information visualization. Communications of AIS 1(4) (1999) : 1-38.
- Vessey, I. Cognitive Fit: A Theory-Based Analysis of the Graphs Versus Tables Literature. Decision Sciences 22(2) (1991) : 219-240.
- Vessey, I. and Galletta, D. Cognitive Fit: An Empirical Study of Information Acquisition. Information System Research 2 (1991) : 63-84.
- Watson, C. J. and Driver R. W. The Influence of Computer Graphics on the Recall of Information. MIS Quarterly 7 (Mar 1983) : 45-53.

Ware, C. Information Visualization: Perception for Design. Morgan Kaufmann, 2004.



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ก ผลการสำรวจเบื้องต้นของการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ในปัจจุบัน

แบบสอบถามงานวิจัยเบื้องต้น

เรื่อง การสำรวจเบื้องต้นของการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบันเพื่อ
การติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของผู้บริหารระดับสูง

คำชี้แจง: แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยผลที่ได้จะนำไปใช้
เพื่อวัตถุประสงค์ทางการศึกษาเท่านั้น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง กรุณาเติมเครื่องหมาย (✓) หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่านมาก
ที่สุด

1. เพศ

1. ชาย

2. หญิง

2. สถานภาพในการดำรงตำแหน่ง

1. คณบดี

2. รองคณบดี

3. หัวหน้าภาค

ส่วนที่ 2 การใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบัน

คำชี้แจง กรุณาเติมเครื่องหมาย (✓) หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่านมาก
ที่สุด

1. จากการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้จากรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มี
อยู่ในหน่วยงาน/คณะของท่าน สื่อบุคคลที่ท่านเห็นข้อมูลอะไรบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

สัดส่วนของการตอบสนองต่อพันธกิจของคณะจากการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
ตามแผนงานหรือโครงการว่าเป็นไปตามทิศทางของแผนการดำเนินงานที่กำหนด
ไว้

สัดส่วนของจำนวนเงินที่หน่วยงานและแผนงานต่างๆ ของท่านที่ได้รับการ
จัดสรร

- จำนวนเงินที่มีการเบิกจ่ายตามแผนงานหรือโครงการเพื่อการควบคุมการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
- จำนวนเงินที่มีการเบิกจ่ายตามแผนงานหรือโครงการเพื่อการติดตามการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
- ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน (เช่น โครงการที่ดำเนินการแล้ว โครงการที่อยู่ในช่วงการดำเนินการ โครงการที่ยังไม่เริ่มดำเนินการ) และผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จหรือความไม่สำเร็จของโครงการที่ดำเนินการแล้ว) ของแผนงานหรือโครงการต่างๆ ที่มีอยู่ในหน่วยงานหรือคณะของท่าน

2. จากรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานหรือคณะของท่านช่วยท่านในเรื่องต่อไปนี้เพียงใด

- ช่วยให้การควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานหรือโครงการได้ง่าย
- ช่วยให้การควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานหรือโครงการได้รวดเร็ว
- ช่วยให้การติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานหรือโครงการได้ง่าย
- ช่วยให้การติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานหรือโครงการได้รวดเร็ว

มาก	ปานกลาง	น้อย

ขอขอบคุณที่ท่านกรุณาเสียสละเวลาในการตอบแบบสอบถามชุดนี้

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ข้อมูลสรุปที่ได้จากแบบสอบถามงานวิจัยเบื้องต้น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ผังที่ 1: เพศ

คำถาม	จำนวน (คน)		รวม
	ชาย	หญิง	
เพศ	5	9	14

ผังที่ 2: สถานภาพในการดำรงตำแหน่ง

คำถาม	จำนวน (คน)			รวม
	คณบดี	รองคณบดี	หัวหน้าภาค	
สถานภาพในการดำรงตำแหน่ง	1	7	6	14

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 2 การใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบัน

ผังที่ 3: ข้อมูลที่ผู้บริหารระดับสูงเห็นจากการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

คำถาม	จำนวน	เปอร์เซ็นต์
1. จากการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้จากรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีอยู่ในหน่วยงาน/คณะของท่าน สื่อให้ท่านเห็นข้อมูลอะไรบ้าง		
<ul style="list-style-type: none"> สัดส่วนของการตอบสนองต่อกลยุทธ์และพันธกิจของคณะจากการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานหรือโครงการว่าเป็นไปตามทิศทางของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ 	2	4.88%
<ul style="list-style-type: none"> สัดส่วนของจำนวนเงินที่หน่วยงานและแผนงานต่างๆ ของท่านที่ได้รับการจัดสรร 	12	29.27%
<ul style="list-style-type: none"> จำนวนเงินที่มีการเบิกจ่ายตามแผนงานหรือโครงการเพื่อการควบคุมการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 	12	29.27%
<ul style="list-style-type: none"> จำนวนเงินที่มีการเบิกจ่ายตามแผนงานหรือโครงการเพื่อการติดตามการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 	12	29.27%
<ul style="list-style-type: none"> ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน (เช่น โครงการที่ดำเนินการแล้ว โครงการที่อยู่ในช่วงการดำเนินการ โครงการที่ยังไม่เริ่มดำเนินการ) และผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จหรือความไม่สำเร็จของโครงการที่ดำเนินการแล้ว) ของแผนงานหรือโครงการต่างๆ ที่มีอยู่ในหน่วยงานหรือคณะของท่าน 	3	7.32%
รวม	41	100.00%

ผังที่ 4: ความง่ายและความรวดเร็วในการควบคุมและติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

คำถาม	จำนวน			รวม
	มาก	ปานกลาง	น้อย	
2. จากรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานหรือ คณะของท่านช่วยท่านในเรื่องต่อไปนี้เพียงใด				
<ul style="list-style-type: none"> ● ช่วยให้การควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานหรือโครงการได้ง่าย 	4	5	5	14
เปอร์เซ็นต์	28.57%	35.71%	35.71%	100.00%
<ul style="list-style-type: none"> ● ช่วยให้การควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานหรือโครงการได้รวดเร็ว 	1	5	8	14
เปอร์เซ็นต์	7.14%	35.71%	57.14%	100.00%
<ul style="list-style-type: none"> ● ช่วยให้การติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานหรือโครงการได้ง่าย 	5	8	1	14
เปอร์เซ็นต์	35.71%	57.14%	7.14%	100.00%
<ul style="list-style-type: none"> ● ช่วยให้การติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามแผนงานหรือโครงการได้รวดเร็ว 	2	6	6	14
เปอร์เซ็นต์	14.29%	42.86%	42.86%	100.00%

ผลสรุปที่ได้จากงานวิจัยเบื้องต้น

จากการสอบถามกลุ่มของผู้บริหารระดับสูงที่ประกอบด้วย คนบดี รองคนบดี และหัวหน้า โดยอาศัยการสัมภาษณ์แบบไม่ใช้แบบสอบถามและการใช้แบบสอบถาม ถึงการใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบันเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จำนวน 14 คน พบว่า

ปัจจุบันรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบันช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นข้อมูลงบประมาณเพียงแค่สัดส่วนของจำนวนเงินที่จัดสรรให้กับหน่วยงานและแผนงานสำหรับนำไปใช้ในการดำเนินงาน และจำนวนเงินที่มีการเบิกจ่ายของแผนงานต่างๆ เพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ แต่ผู้บริหารระดับสูงกับไม่สามารถใช้รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบันเพื่อช่วยให้เห็นถึงสัดส่วนของการตอบสนองต่อพันธกิจของคณะจากการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานว่าเป็นไปตามทิศทางของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้หรือไม่ และไม่ช่วยให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงานและผลการดำเนินงานของแผนงานที่อยู่ภายในหน่วยงานได้อย่างชัดเจน

ความง่ายของการใช้งานรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบันเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พบว่าผู้บริหารระดับสูงรู้สึกถึงความง่ายของการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณอยู่ในระดับน้อยถึงปานกลางและความง่ายของการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณอยู่ในระดับปานกลาง

ความรวดเร็วของการใช้งานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบันเพื่อการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ พบว่าผู้บริหารระดับสูงรู้สึกถึงความรวดเร็วของการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณนั้นอยู่ในเกณฑ์ช้าและความรวดเร็วของการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณนั้นอยู่ในเกณฑ์ช้าถึงปานกลาง

จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูงถึงความพึงพอใจที่มีต่อการใช้งานรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในปัจจุบัน พบว่าผู้บริหารบางคนให้ความเห็นว่า การนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่แสดงข้อมูลในรูปแบบตารางข้อมูลนั้นไม่ช่วยให้การติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณสามารถทำได้ง่ายและรวดเร็ว เนื่องจากการใช้ข้อมูลที่น่าเสนอในรูปแบบของตารางข้อมูลทำให้ผู้บริหารต้องใช้เวลากับการค้นหาข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานหรือแผนงานต่างๆ ที่กระจายอยู่ในหลายส่วนของการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบตารางข้อมูล เพื่อใช้ในการติดตามและควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานหรือแผนงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

วิสัยทัศน์และพันธกิจ ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นมหาวิทยาลัยระดับแนวหน้าในกลุ่ม 10 อันดับแรกของประเทศภายในปีพ.ศ.2560

พันธกิจ

มหาวิทยาลัยนเรศวรต้องเร่งปรับเปลี่ยนไปเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐเพื่อปฏิบัติการหลักที่สำคัญ ในฐานะสถาบันอุดมศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ที่มีการประกันคุณภาพทางการศึกษาตลอดจนมีการประเมินแผนและโครงการต่าง ๆ ที่เป็นระบบโดยมุ่งกระจายโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรในภูมิภาคโดยเฉพาะในเขตภาคเหนือตอนล่าง 9 จังหวัด ได้แก่ พิษณุโลก พิจิตร สุโขทัย กำแพงเพชร เพชรบูรณ์ อุตรดิตถ์ ตาก นครสวรรค์ อุทัยธานี และจังหวัดพะเยาโดยการจัดการเรียนการสอน ในสาขาวิชาต่าง ๆ ทั้งกลุ่มสังคมศาสตร์ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ ให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและประเทศชาติ รวมทั้งมหาวิทยาลัยนเรศวร จะต้องเคลื่อนเข้าไปให้บริการในชุมชนให้ได้อย่างทั่วถึง โดยการจัดวิทยาเขตสารสนเทศหรือศูนย์วิทยบริการเพื่อให้บริการทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง โดยมีพันธกิจที่สำคัญ ดังนี้

1. ด้านการผลิตบัณฑิต

มหาวิทยาลัยนเรศวรมีภารกิจหลักที่ต้องทำการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพราะเป็นปัจจัยสำคัญในการชักนำให้เกิดความเจริญยั่งยืนและการหลีกเลี่ยงภาวะชะงักงันเส้นทางการพัฒนาทางเศรษฐกิจของประเทศ มหาวิทยาลัยนเรศวรจะต้องมุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตให้มีงานทำ และสามารถไปทำงานได้ทุกแห่งในโลก การผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาโท – เอก จะดำเนินการโดยการมีหุ้นส่วน (Partnership) หรือสร้างเครือข่าย (Networking) ทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงในต่างประเทศ เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพและความพร้อมด้านอาจารย์ของเราควบคู่ไปกับมาตรฐานทางวิชาการด้วย นอกจากนี้จะต้องปรับตัวให้มีพลวัตและความหลากหลายมากขึ้นในอนาคต ทั้งในเชิงวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากำลังคนทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ทั้งเพื่อพัฒนาทักษะและภูมิปัญญาในงานอาชีพ ในฐานะแรงงานทางเศรษฐกิจของประเทศ และเพื่อพัฒนาจิตสำนึกและยุติธรรมในฐานะมนุษย์และพลเมืองดีของสังคมไทยและสังคมโลก กลุ่มเป้าหมายอุดมศึกษาต้องมีความหลากหลายยิ่งขึ้น

ครอบคลุมทั้งกลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงานและกลุ่มเป้าหมายในตลาดแรงงาน นอกจากนี้ ยังต้องมีการปรับตัวเกี่ยวกับเรื่องวิธีการและเนื้อหาสาระอีกด้วย

2. ด้านการวิจัย

มหาวิทยาลัยนเรศวรจะมุ่งการวิจัยและพัฒนาโดยเฉพาะการวิจัยประยุกต์ เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่มีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น เช่น การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี เพื่ออุตสาหกรรมสมัยใหม่ที่ใช้ทุนปัญญามากกว่าทุนแรงงานหรือทุนวัตถุดิบ การวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและการฟื้นฟู และการอนุรักษ์สภาพแวดล้อม การวิจัยเชิงอุตสาหกรรม การวิจัยและพัฒนาาระบบบริการด้านสาธารณสุข เป็นต้น ในขณะเดียวกัน มหาวิทยาลัยนเรศวรจะให้ความสำคัญสูงขึ้นแก่การวิจัยพื้นฐานควบคู่ไปกับการวิจัยประยุกต์ โดยมุ่งให้การพัฒนากิจการวิจัยพื้นฐานในสาขาต่าง ๆ เป็นฐานนำไปสู่การวิจัยประยุกต์ที่มีประสิทธิภาพ และการเรียนการสอนที่มีประสิทธิผล และสร้างความสามารถในการพึ่งพาตนเองด้านความรู้ของประเทศไทยได้อย่างแท้จริงในระยะยาว โดยจะต้องสร้างผู้นำในการทำวิจัย ดำเนินการในลักษณะหุ้นส่วน (Partnership) หรือการสร้างเครือข่าย (Networking) กับมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้นำไปสู่ความเป็นสากลได้เร็วขึ้นด้วย

3. ด้านการบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยนเรศวรจะมุ่งเน้นการบริการทางวิชาการในรูปแบบที่หลากหลายขึ้น การให้บริการบางประเภทควรจะเน้นแหล่งเงินทุนที่สำคัญยิ่งขึ้นของสถาบันการศึกษา โดยเฉพาะการให้บริการวิชาการแก่กลุ่มเป้าหมายที่มีกำลังซื้อสูง เช่น ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม รวมทั้งควรได้มีการพิจารณาเกี่ยวกับการลงทุนและดำเนินการร่วมกับภาคเอกชนในการบริการวิชาการบางประเภท โดยเฉพาะการจัดตั้งหน่วยทดสอบมาตรฐานในสาขาต่าง ๆ เพื่อให้บริการทั่วไป เป็นต้น การดำเนินการอาจจะต้องใช้ระบบหุ้นส่วน (Partnership) และการสร้างเครือข่าย (Networking) เข้ามาช่วยในการสร้างจุดแข็งและการยอมรับของสังคมโดยทั่วไป

4. ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยนเรศวรตระหนักดีว่าภารกิจด้านนี้กว้างขวางยิ่งขึ้นในอนาคต เนื่องจากแนวโน้มการผสมผสานทางวัฒนธรรม และการมีส่วนร่วมในประชาคมโลกในด้านเศรษฐกิจมากขึ้น ทำให้การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของสังคมไทยเป็นรากฐานของการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไม่ควรถูกจำกัดอยู่แต่ในการอนุรักษ์มรดกทางศิลปะและวัฒนธรรมไทยเท่านั้น แต่ควรหมายรวมถึงการศึกษาให้เข้าใจความเป็นไทยอย่างถ่องแท้

เพื่อนำไปสู่การสงวนความแตกต่างทางวัฒนธรรมและการอยู่ร่วมกันในประชาคมโลกอย่างมี
เอกลักษณ์และศักดิ์ศรี การเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้นกับบุคคล
องค์กร และสังคมอีกด้วย



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ข แบบสอบถาม

แบบสอบถามเรื่อง
การรับรู้ของผู้บริหารระดับสูงที่มีต่องบประมาณรูปแบบจินตทัศน์:
กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการทำวิทยานิพนธ์ในหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ผลการวิจัยที่ได้ในครั้งนี้อาจเป็นทางเลือกของการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในรูปแบบจินตทัศน์ให้กับผู้บริหารระดับสูงในการใช้ประกอบการตัดสินใจ สำหรับการติดตามและควบคุมการบริหารการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ โปรดตอบแบบสอบถามฉบับนี้ตามความคิดเห็นและตรงตามความเป็นจริงมากที่สุด ข้อมูลที่ตอบจะเป็นความลับที่สุด โดยจะนำผลไปวิเคราะห์เป็นภาพรวมจะไม่เปิดเผยข้อมูลเป็นรายบุคคล อันจะไม่ก่อให้เกิดผลเสียหายต่อท่าน ผู้วิจัยใคร่ขอความกรุณาโปรดตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อตามความเห็นของท่าน

แบบสอบถามฉบับนี้ ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ 2 สอบถามความง่ายและความรวดเร็วต่อการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในการติดตามและควบคุม

ส่วนที่ 3 สอบถามความพึงพอใจในการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ผู้วิจัยขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในครั้งนี้

แบบสอบถามเรื่อง
การยอมรับของผู้บริหารระดับสูงที่มีต้องบประมาณรูปแบบจินตทัศน์:
กรณีศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง กรุณาเติมเครื่องหมาย (✓) หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่านมากที่สุด

1. เพศ

1. ชาย

2. หญิง

2. สถานภาพในการดำรงตำแหน่ง

1. คณบดี

2. รองคณบดี

3. หัวหน้าภาค

4. เคยดำรงตำแหน่ง โปรดระบุ.....

3. ประสบการณ์ในการทำงานบริหาร

1. ต่ำกว่า 1 ปี

2. 1 – 5 ปี

3. 5 – 10 ปี

ส่วนที่ 2 สอบถามความง่ายและความรวดเร็วต่อการใช้งานรูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในการติดตามและควบคุม

I. ระดับความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจต่างๆ

II. ระดับความรวดเร็วและความง่ายต่อการติดตามแผนงาน

III. ระดับความรวดเร็วและความง่ายต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

IV. ระดับความรวดเร็วและความง่ายต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

คำชี้แจง โปรดพิจารณาข้อความต่อไปนี้ และเลือกทำเครื่องหมาย (✓) ลงในช่องรูปแบบการนำเสนอข้อมูลงบประมาณด้วยตารางข้อมูล (Table) และจินตทัศน์ (Visualization) ที่ตรงกับความคิดเห็นหรือความรู้สึกของท่านมากที่สุด

เกณฑ์การให้คะแนนในข้อความ

มากที่สุด	=	5	คะแนน
มาก	=	4	คะแนน
ปานกลาง	=	3	คะแนน
น้อย	=	2	คะแนน
น้อยที่สุด	=	1	คะแนน

I. ระดับความง่ายต่อการเข้าใจภาพรวมที่มีต่อพันธกิจต่างๆ

ข้อความ	รูปแบบการนำเสนอข้อมูลงบประมาณด้วย ตารางข้อมูล					รูปแบบการนำเสนอข้อมูลงบประมาณด้วย จินตทัศน์				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความง่ายของการมองภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานที่มีต่อพันธกิจด้านทำกรวิจัยว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้										
2. ความง่ายของการมองภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานที่มีต่อพันธกิจด้านให้บริการวิชาการแก่สังคมว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้										
3. ความง่ายของการมองภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานที่มีต่อพันธกิจด้านจัดการเรียนการสอนว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้										
4. ความง่ายของการมองภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานที่มีต่อพันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้										
5. ความง่ายของการมองภาพรวมของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานที่มีต่อพันธกิจด้านบริหารจัดการว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้										

ข้อความ	รูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	
	ตารางข้อมูล	จินตทัศน์
6. รูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณใดที่ง่ายต่อการช่วยให้ท่านเห็นถึงสัดส่วนของการตอบสนองต่อพันธกิจในแต่ละด้านที่เกิดจากแผนงานต่างๆ ในช่วงไตรมาสที่ 1-3 ได้อย่างชัดเจน		
7. รูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณใดที่ช่วยให้ท่านเห็นถึงสัดส่วนของจำนวนเงินที่จัดสรรให้แก่แต่ละกองทุน หน่วยงานและแผนงานได้ง่ายและรวดเร็ว		

II. ระดับความรวดเร็วและควมง่ายต่อการติดตามแผนงาน

ข้อความ	รูปแบบการนำเสนองานข้อมูลงบประมาณ					รูปแบบการนำเสนองานข้อมูลงบประมาณด้วยอิเล็กทรอนิกส์				
	ลักษณะการข้อมูล					ลักษณะการข้อมูล				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
1. ความรวดเร็วของการติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการ										
2. ความรวดเร็วของการติดตามผลสัมฤทธิ์ของโครงการ										
3. ความง่ายของการติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของโครงการ										
4. ความง่ายของการติดตามผลสัมฤทธิ์ของโครงการ										

ข้อความ	รูปแบบการนำเสนองานข้อมูล	
	การเบิกจ่ายงบประมาณ	อิเล็กทรอนิกส์
5. รูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณใดที่ช่วยให้ท่านสามารถติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ในช่วงไตรมาสที่ 1-3 ว่าเป็นไปได้ง่ายและรวดเร็ว		

III. ระดับความรวดเร็วและควมง่ายต่อการติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ข้อความ	รูปแบบการนำเสนองานข้อมูลงบประมาณ					รูปแบบการนำเสนองานข้อมูลงบประมาณด้วยอิเล็กทรอนิกส์				
	ลักษณะการข้อมูล					ลักษณะการข้อมูล				
	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด
1. ความรวดเร็วของการติดตามค่างบประมาณของหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งงบประมาณไว้										
2. ความรวดเร็วของการติดตามค่างบประมาณของหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งงบประมาณไว้										
3. ความง่ายของการติดตามค่างบประมาณของหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งงบประมาณไว้										
4. ความง่ายของการติดตามค่างบประมาณของหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งงบประมาณไว้										

ข้อความ	รูปแบบการนำเสนองานข้อมูล	
	การเบิกจ่ายงบประมาณ	อิเล็กทรอนิกส์
5. รูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณใดที่ช่วยให้ท่านสามารถติดตามค่างบประมาณของหน่วยงานและโครงการต่างๆ ในช่วงไตรมาสที่ 1-3 ว่ามีการเบิกจ่ายที่ช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งงบประมาณไว้ได้ง่ายและรวดเร็ว		

IV. ระดับความรวดเร็วและความง่ายต่อการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

ข้อความ	รูปแบบการนำเสนอข้อมูลงบประมาณด้วย ตารางข้อมูล					รูปแบบการนำเสนอข้อมูลงบประมาณด้วย จินตทัศน์				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความรวดเร็วของการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานให้อยู่ภายในงบประมาณที่จัดสรรไว้										
2. ความรวดเร็วของการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานให้อยู่ภายในงบประมาณที่จัดสรรไว้										
3. ความง่ายของการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานให้อยู่ภายในงบประมาณที่จัดสรรไว้										
4. ความง่ายของการควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของแผนงานให้อยู่ภายในงบประมาณที่จัดสรรไว้										

ข้อความ	รูปแบบการนำเสนอข้อมูลการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ	
	ตารางข้อมูล	จินตทัศน์
5. รูปแบบการนำเสนอข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณใดที่ช่วยให้ท่านสามารถควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานและแผนงานให้อยู่ภายในงบประมาณที่จัดสรรไว้ได้ง่ายและรวดเร็ว		

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาคผนวก ค รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

การออกแบบรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทั้ง 2 รูปแบบของผู้วิจัยเป็นการนำเสนอข้อมูลงบประมาณประจำปี 25XX ช่วงไตรมาสที่ 1-3 โดยเหตุที่เลือกช่วงไตรมาสดังกล่าวในการนำเสนอข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ คือ ข้อมูลสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของไตรมาสที่ 1-3 จะให้ข้อมูลที่ครบถ้วนในทุกรูปแบบของการดำเนินโครงการ เช่น โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นและมีการประเมินผลของโครงการ โครงการที่ยังอยู่ในช่วงการดำเนินงานและโครงการที่ยังไม่เริ่มดำเนินโครงการ สำหรับนำไปใช้เพื่อการทดสอบกับกลุ่มตัวอย่างต่อไป โดยรูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์และในลักษณะตารางข้อมูลที่ใช้เพื่อการทดสอบกับกลุ่มตัวอย่างได้นำเสนอให้เห็น ดังนี้

รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะจินตทัศน์

รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3





คำชี้แจง

ความหมายของสัญลักษณ์ต่างๆ ที่ใช้ในงบการรวม:





ค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายแล้ว

-  หมายถึง ≤ 50%
-  หมายถึง 51% - 75%
-  หมายถึง > 76%

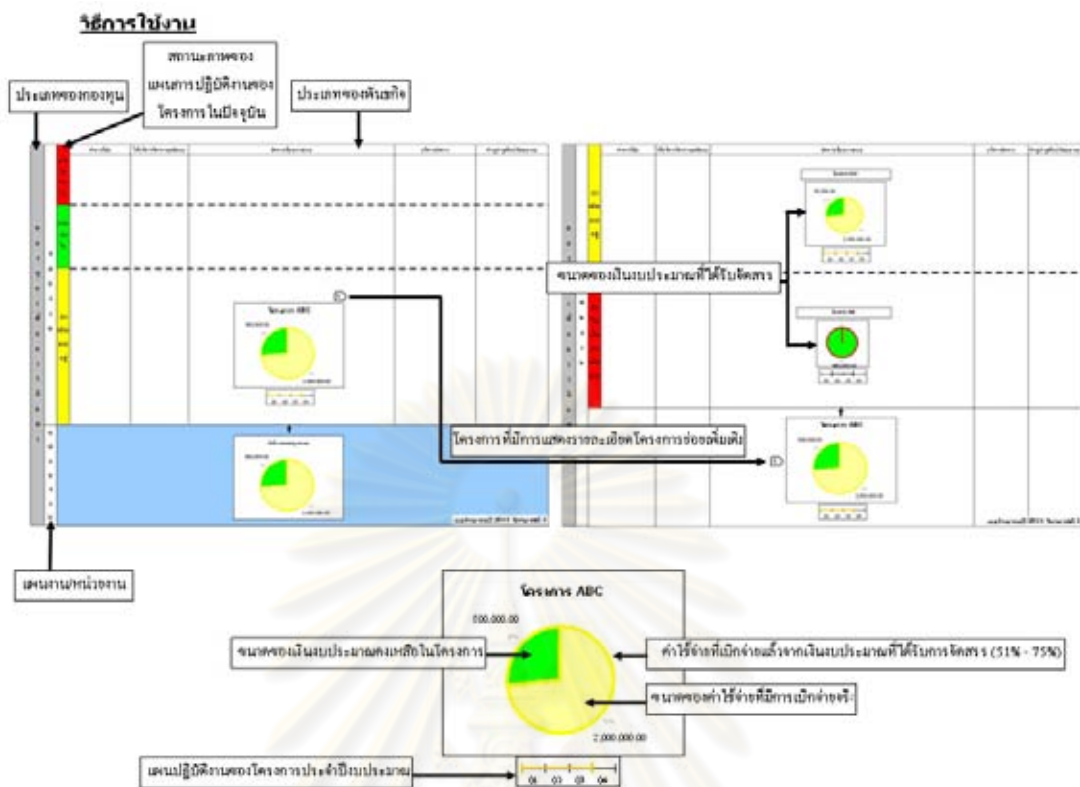
จำนวนเงิน

-  หมายถึง จำนวนเงินที่เบิกจ่ายเกินกว่าเงินงบประมาณ
-  หมายถึง จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง
-  หมายถึง จำนวนเงินงบประมาณคงเหลือ
-  หมายถึง หมายเหตุซึ่งแสดงตามสัดส่วนของเงินงบประมาณที่ได้รับจากการจัดสรร

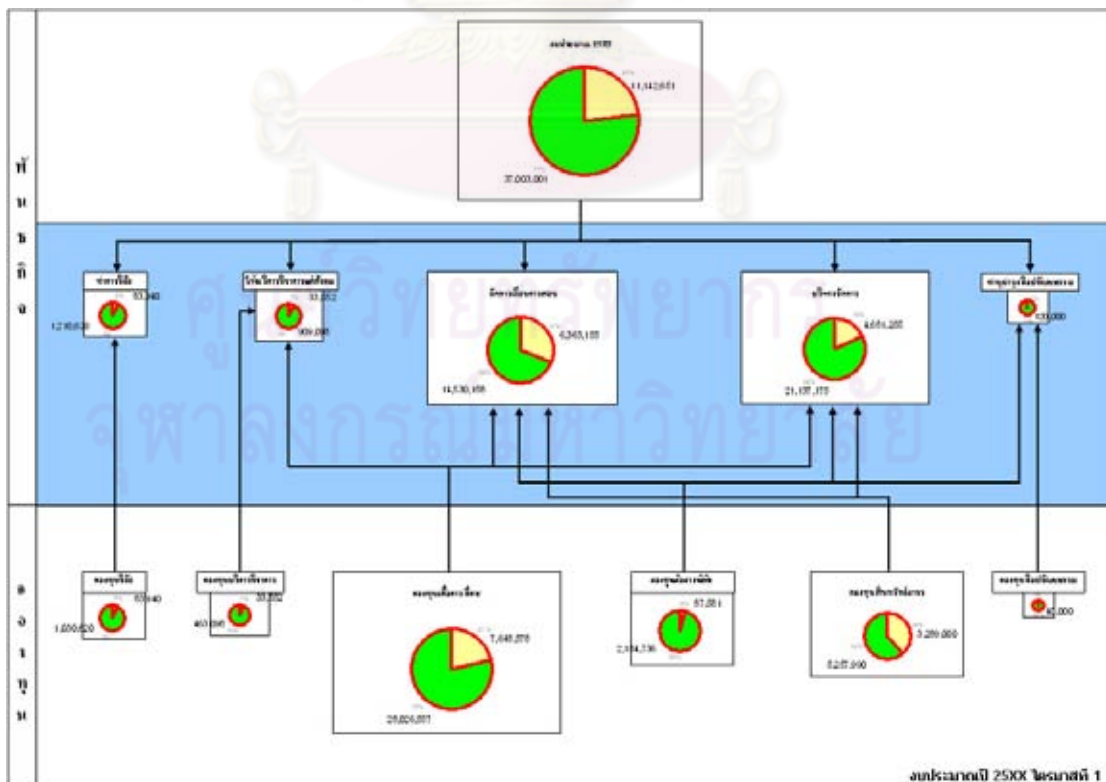
สัญลักษณ์อื่น

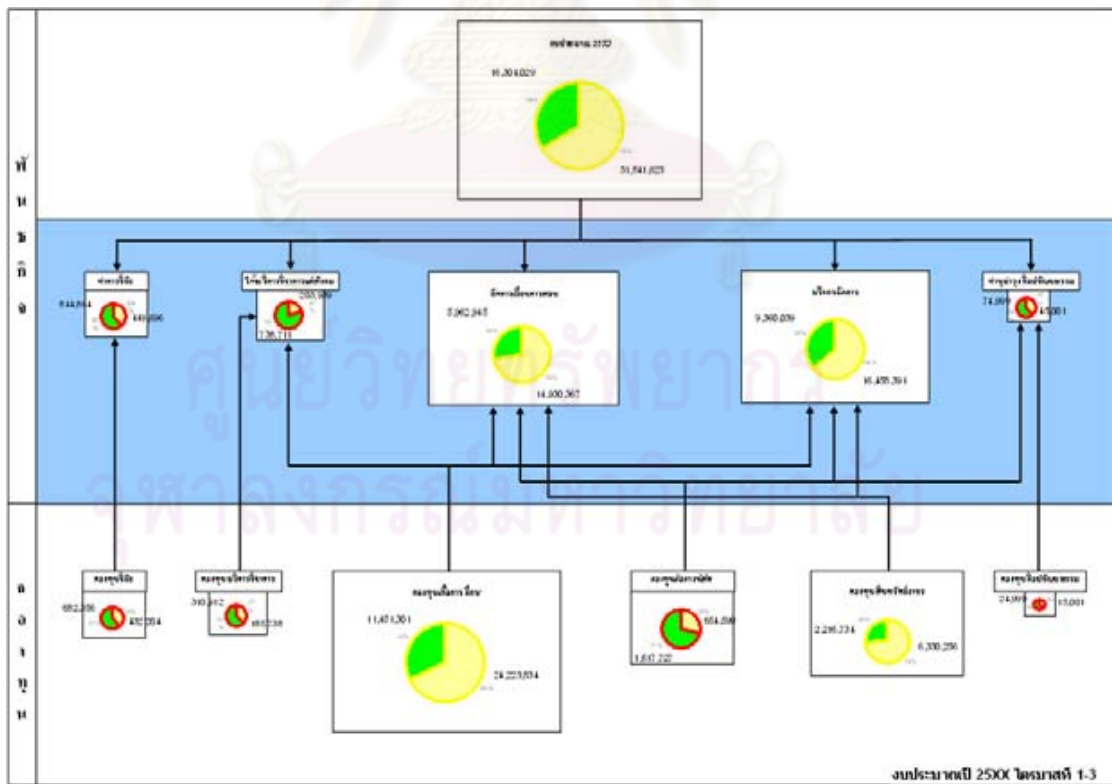
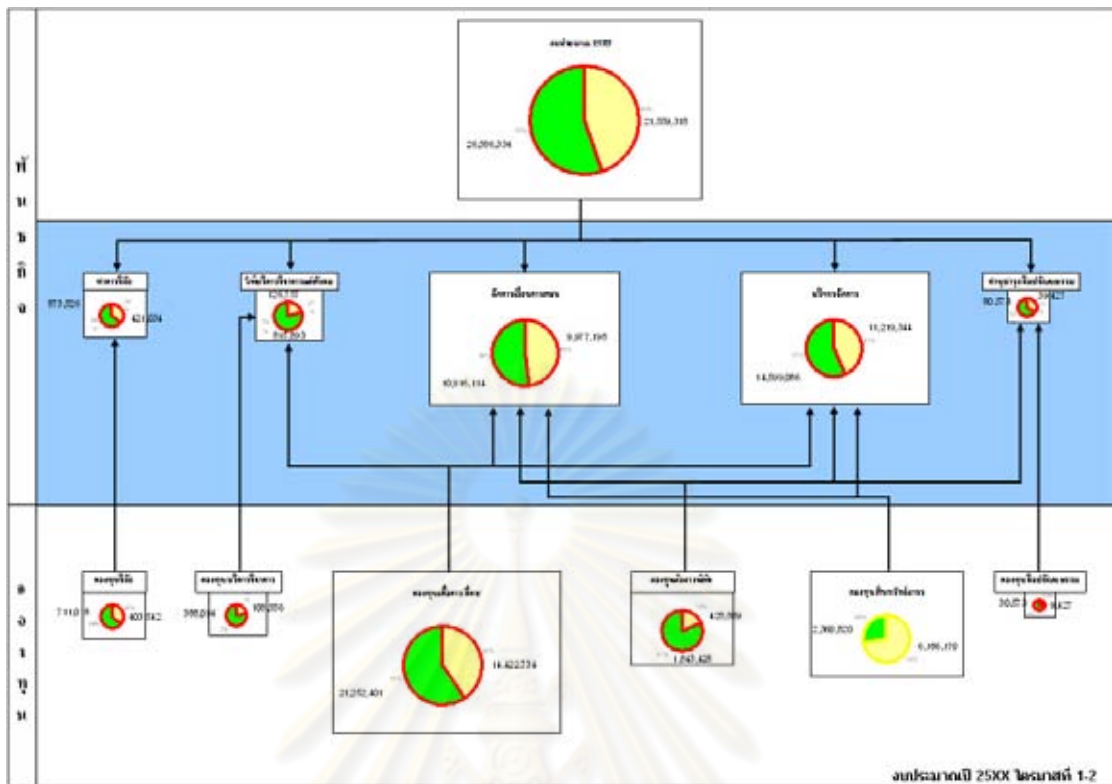
-  หมายถึง โครงการที่มีการแสดงรายละเอียดโครงการย่อยเพิ่มเติม
-  หมายถึง แผนปฏิบัติงานที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินงานตามโครงการภายในไตรมาสที่ 1-3
-  หมายถึง แผนปฏิบัติงานที่เริ่มดำเนินงานในสิ้นสุดการดำเนินงานตามโครงการภายในไตรมาสที่ 1-3
-  หมายถึง แผนปฏิบัติงานที่เริ่มดำเนินงานตามโครงการในช่วงไตรมาสที่ 1-3

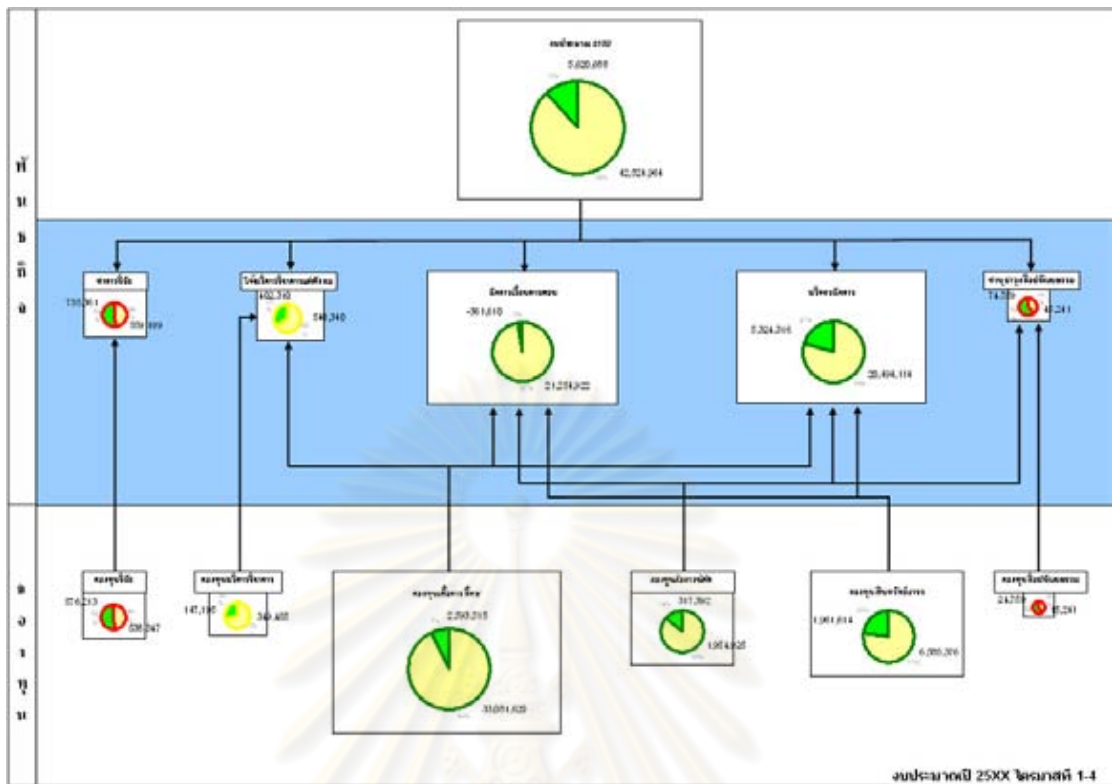
- หมายเหตุ:** 1. สีที่แสดงเป็นรหัสสีมาตรฐานเพื่อต้องการแยกแสดงให้เห็นอย่างชัดเจนถึงกลุ่มหน่วยงานและกลุ่มแผนงานให้กับผู้ใช้งาน ซึ่งสีที่นำมาใช้ไม่มีความหมาย
2. ปีงบประมาณ 25XX จะเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน - ตุลาคม



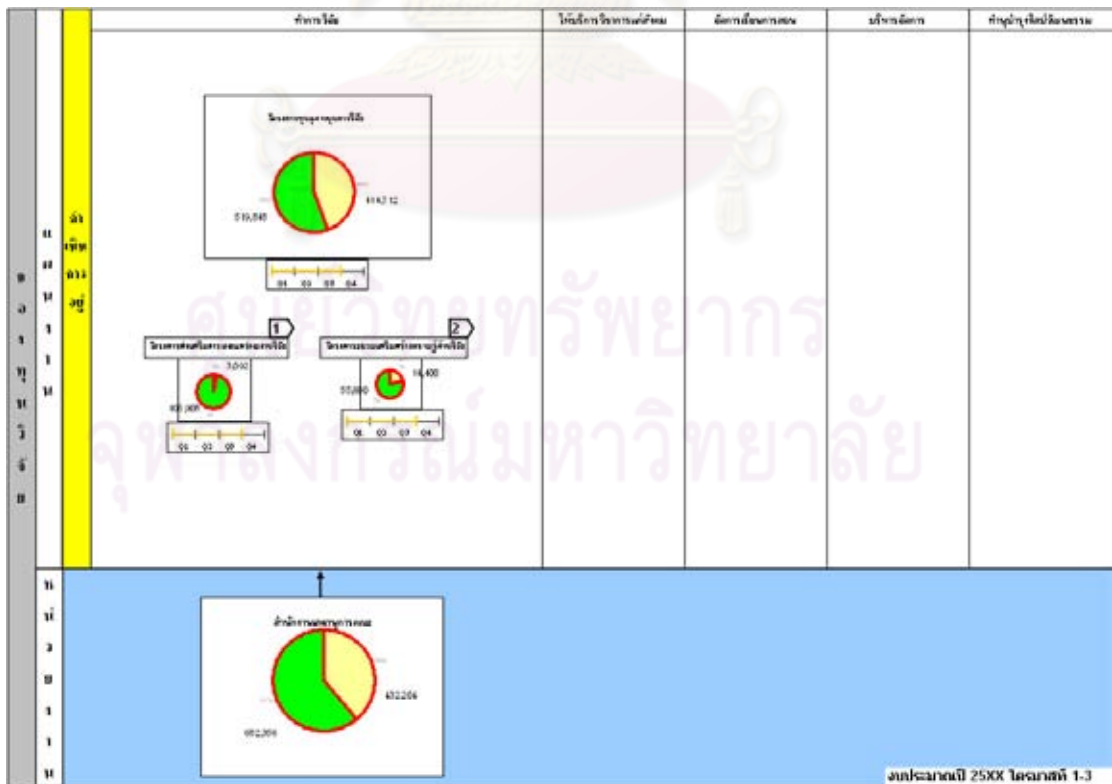
ด้านพันธกิจและกองทุนแต่ละไตรมาส

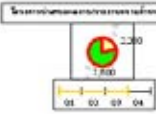
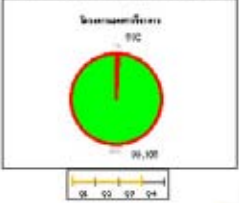



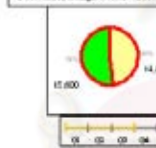

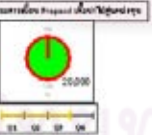



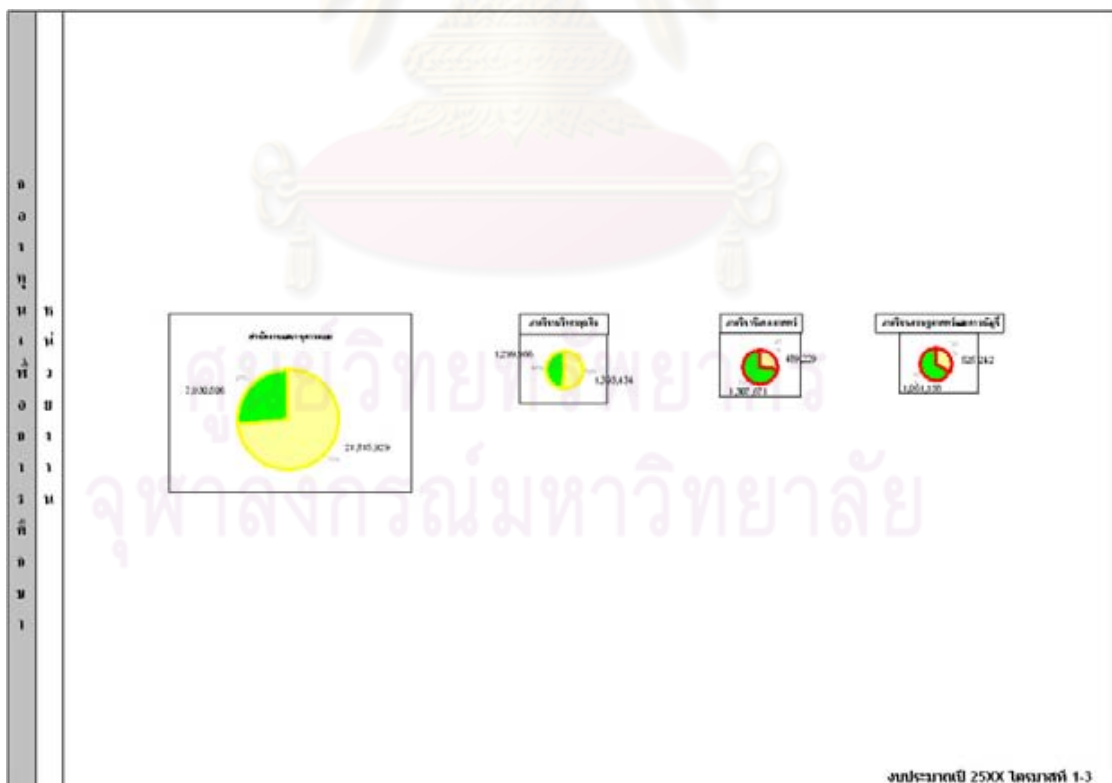
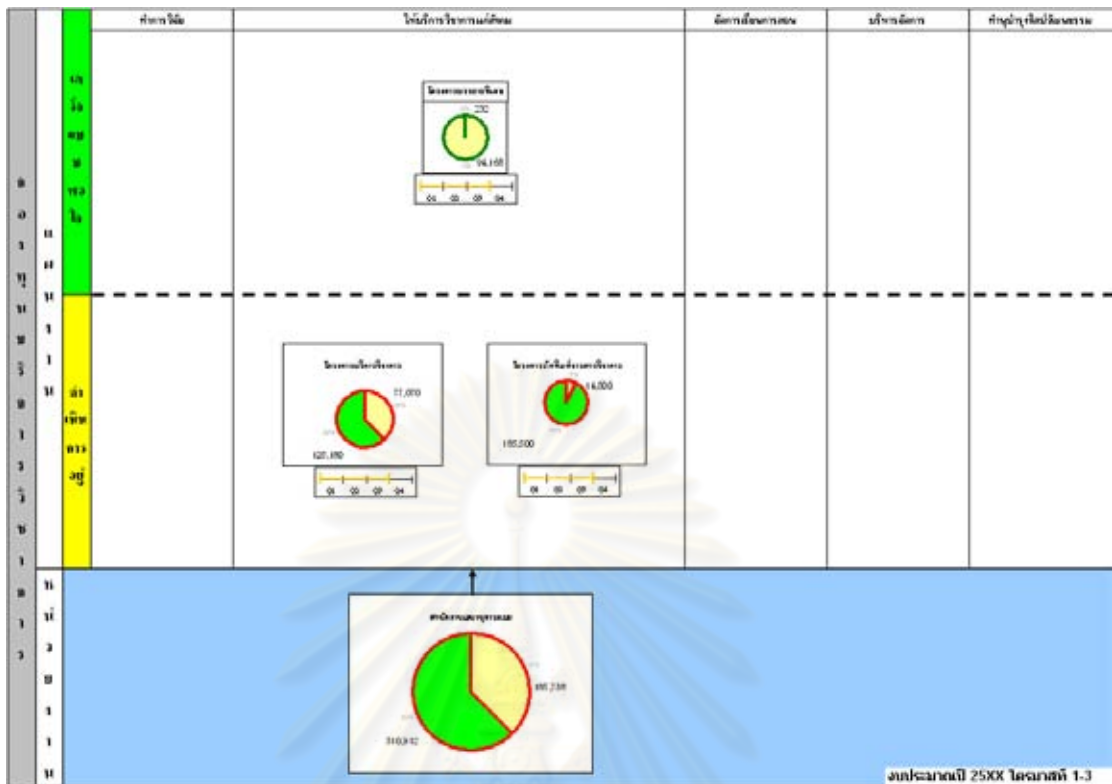


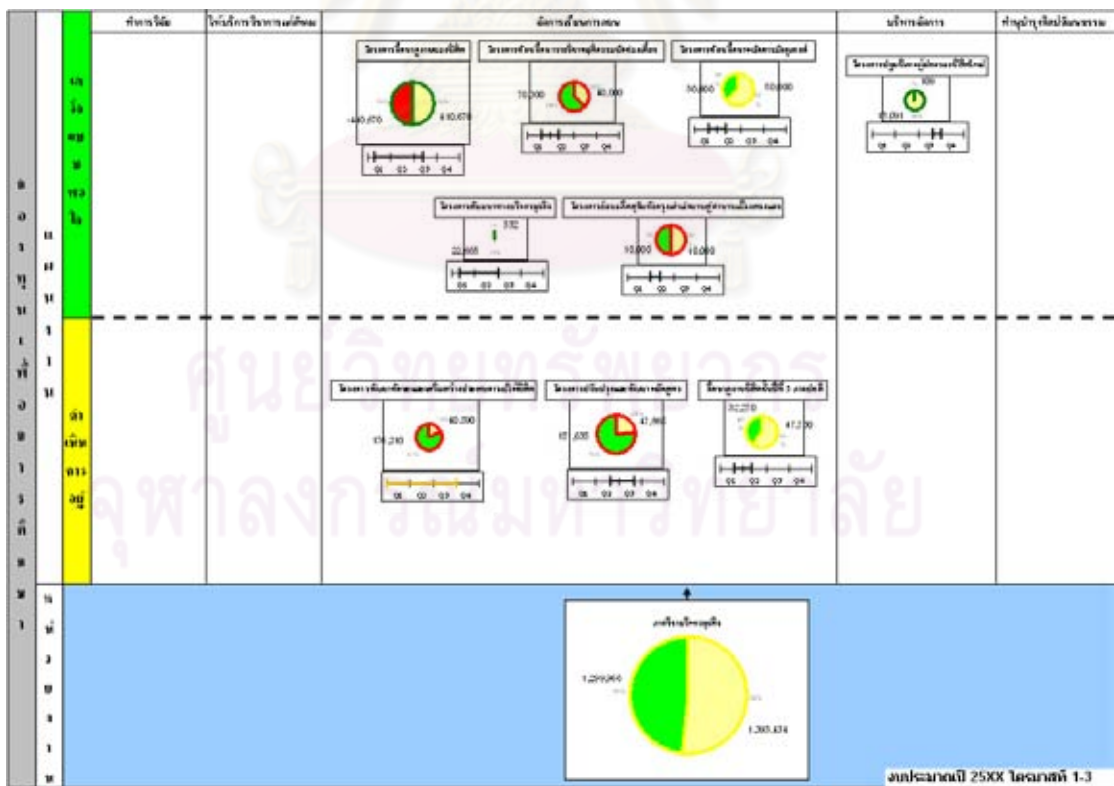
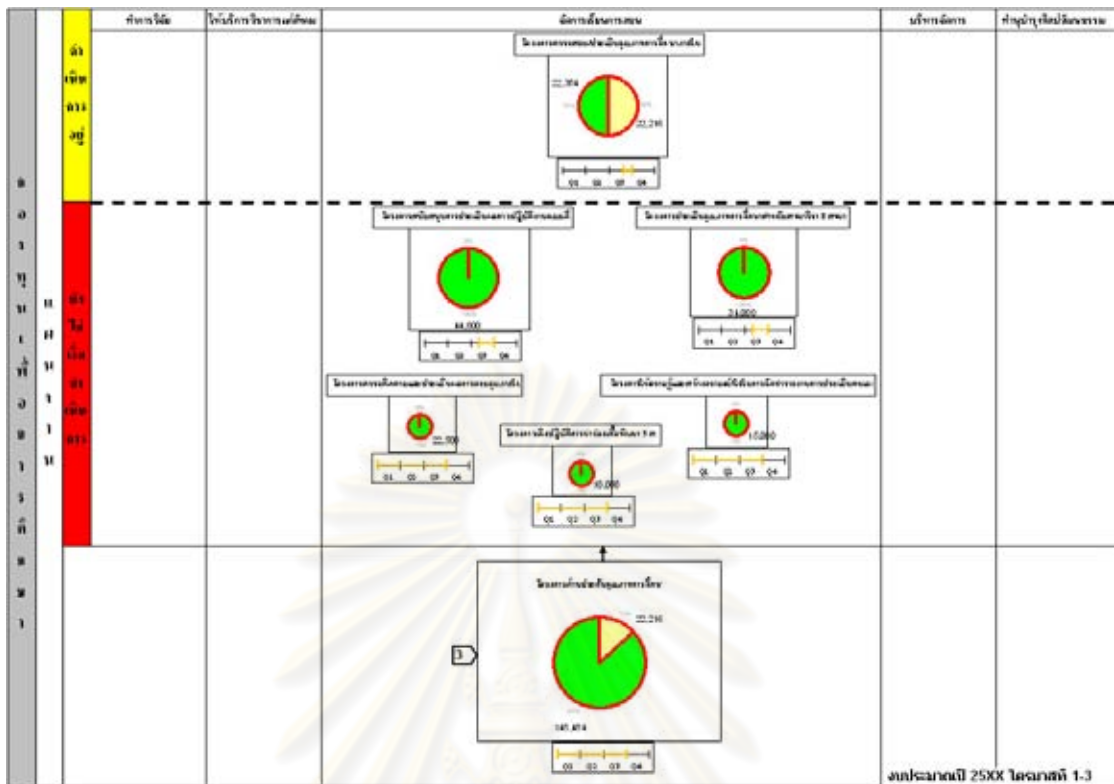
ด้านแผนงานและหน่วยงานงบประมาณปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

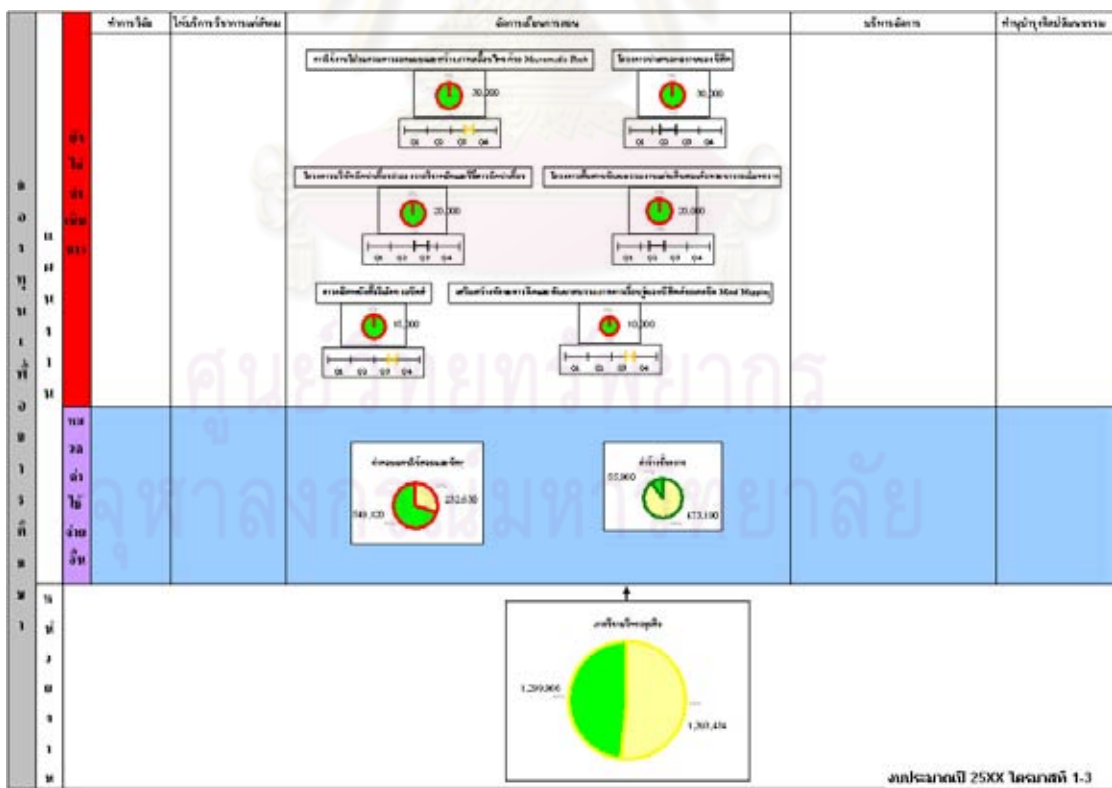
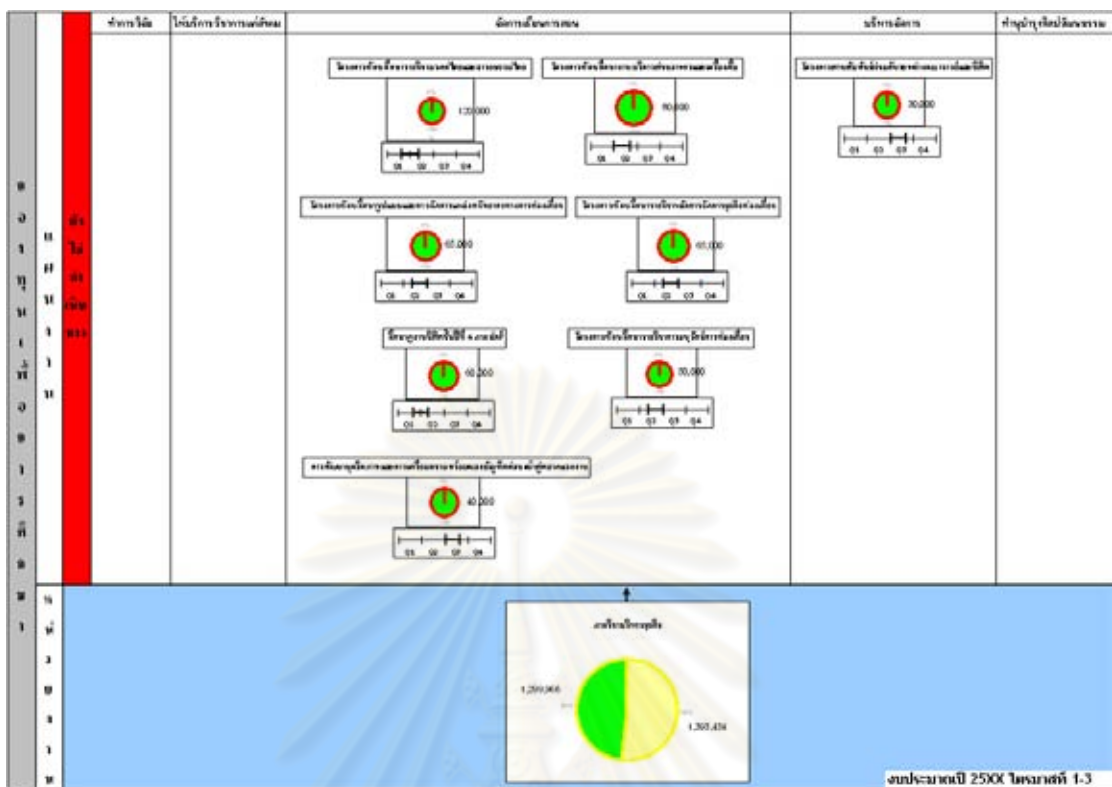


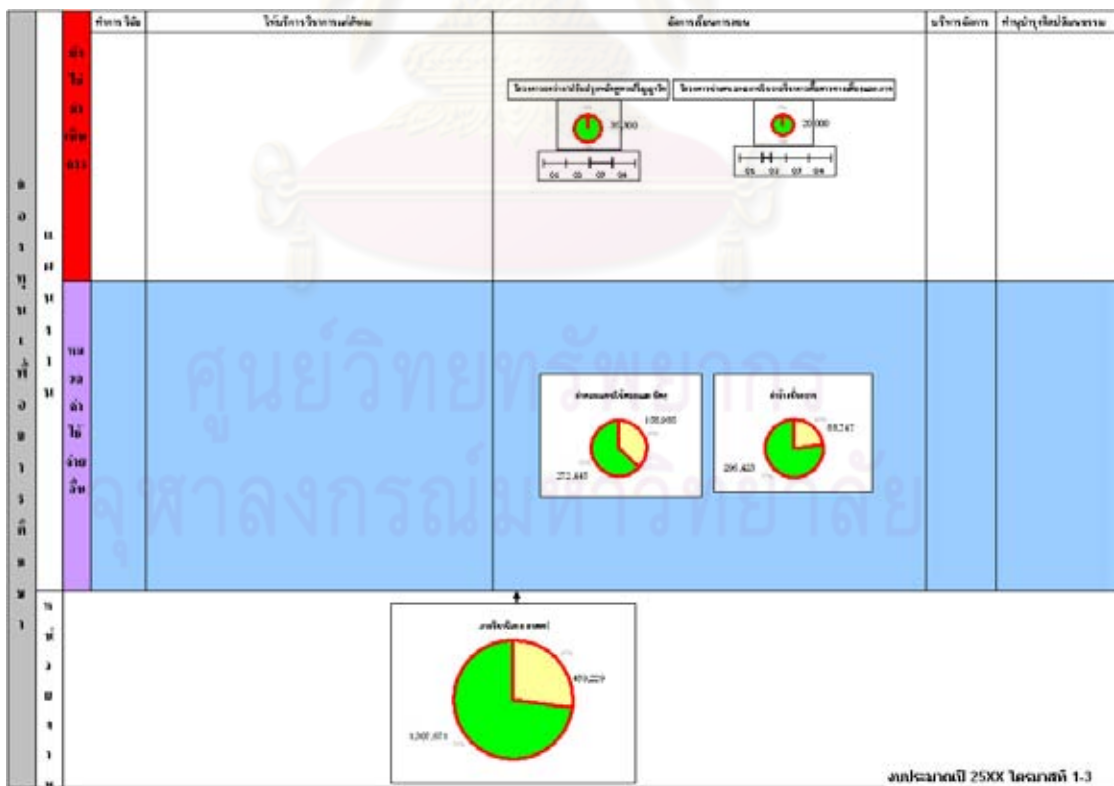
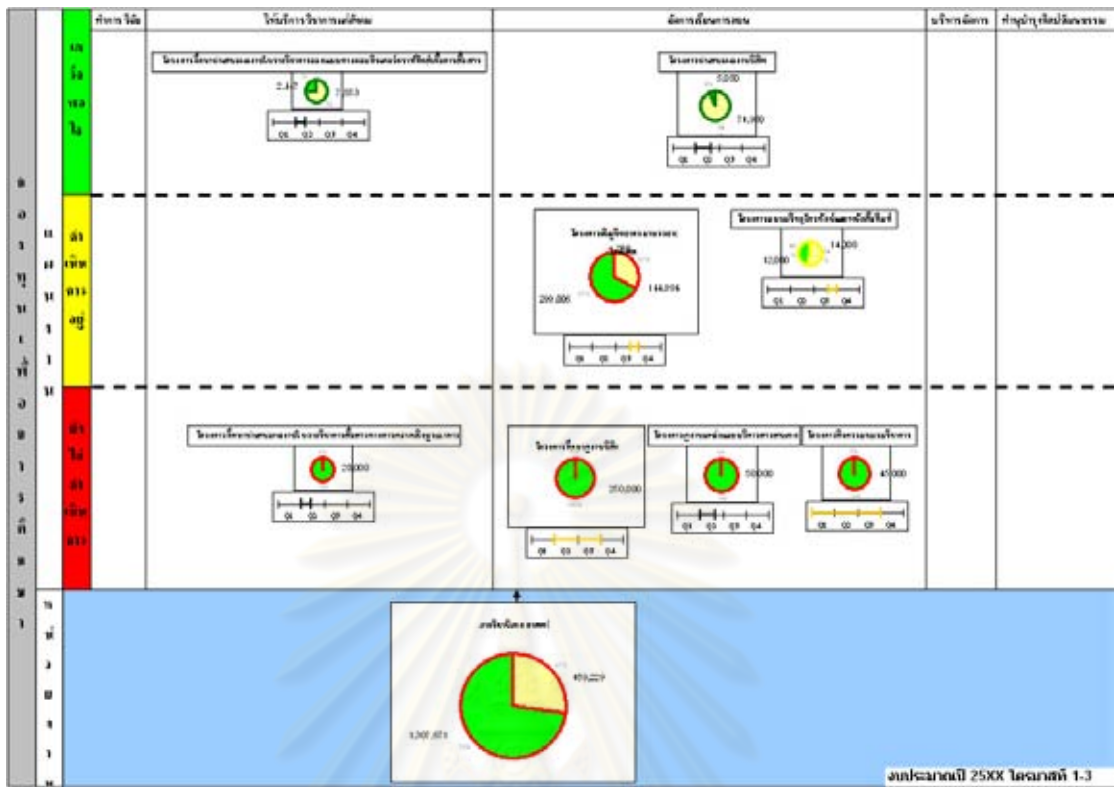
	ค่าการวัด	ใบมีการใช้งานแล้ว	ผลการประเมิน	วิธีการจัดการ	ค่าอุปการะผลประโยชน์
<p>0.00</p> <p>0.00</p> <p>0.00</p> <p>0.00</p>	<p>ใบการวัดผลตามเกณฑ์การประเมิน</p> 				
<p>0.00</p> <p>0.00</p> <p>0.00</p> <p>0.00</p>	<p>ใบการวัดผลตามเกณฑ์การประเมิน</p> 				
<p>0.00</p> <p>0.00</p> <p>0.00</p> <p>0.00</p>	<p>ใบการวัดผลตามเกณฑ์การประเมิน</p> 				<p>งบประมาณปี 25XX ใบการวัด 1-3</p>

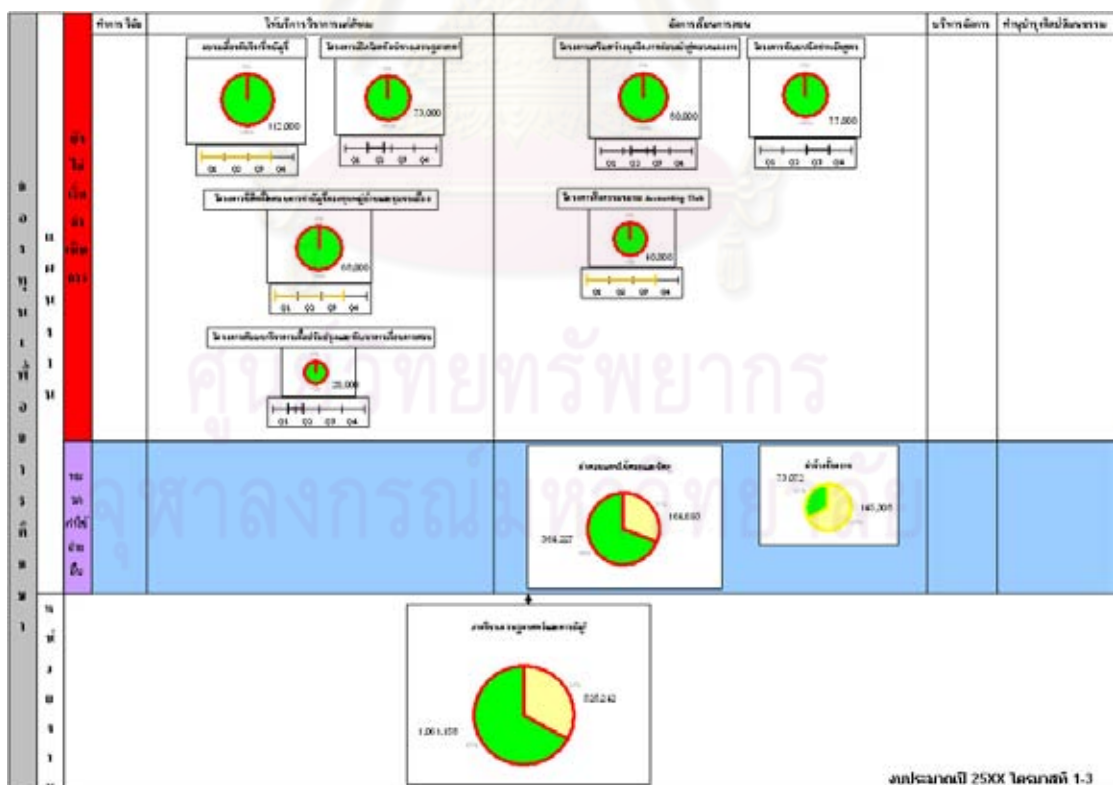
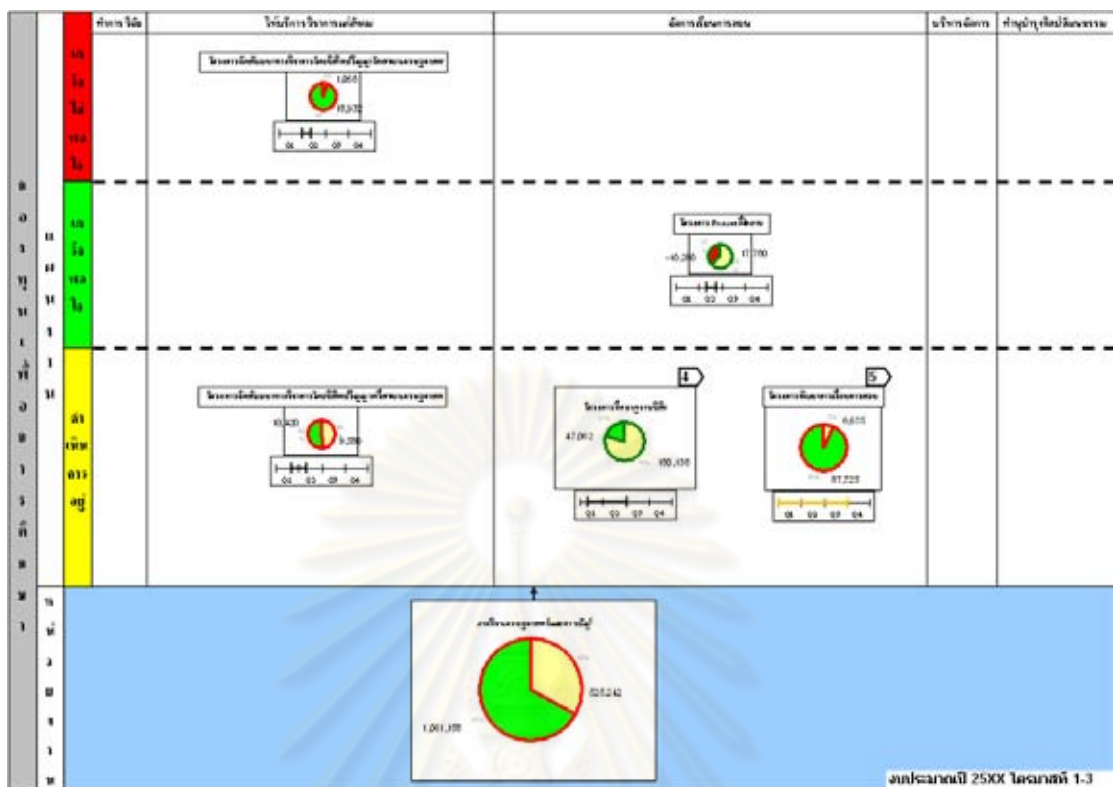
	ค่าการวัด	ใบมีการใช้งานแล้ว	ผลการประเมิน	วิธีการจัดการ	ค่าอุปการะผลประโยชน์
<p>0.00</p> <p>0.00</p> <p>0.00</p> <p>0.00</p>	<p>ใบการวัดผลตามเกณฑ์การประเมิน</p> 				
<p>0.00</p> <p>0.00</p> <p>0.00</p> <p>0.00</p>	<p>ใบการวัดผลตามเกณฑ์การประเมิน</p>  <p>ใบการวัดผลตามเกณฑ์การประเมิน</p> 				
<p>0.00</p> <p>0.00</p> <p>0.00</p> <p>0.00</p>	<p>ใบการวัดผลตามเกณฑ์การประเมิน</p> 				<p>งบประมาณปี 25XX ใบการวัด 1-3</p>

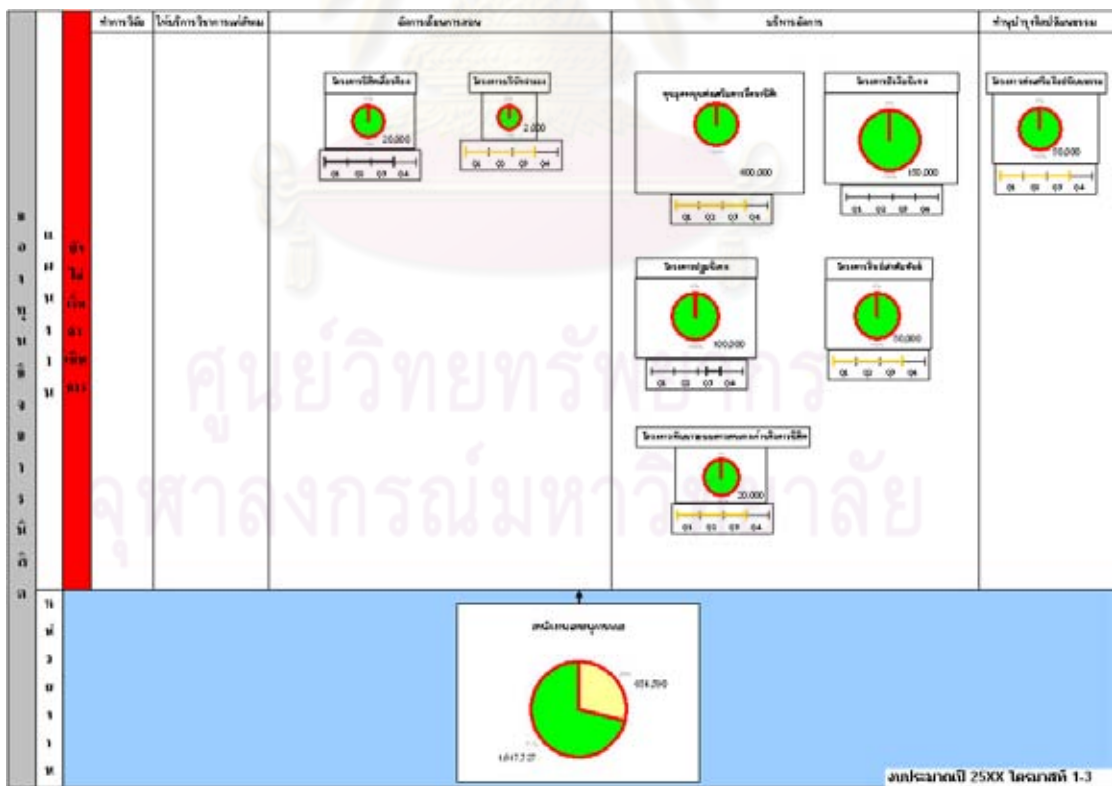
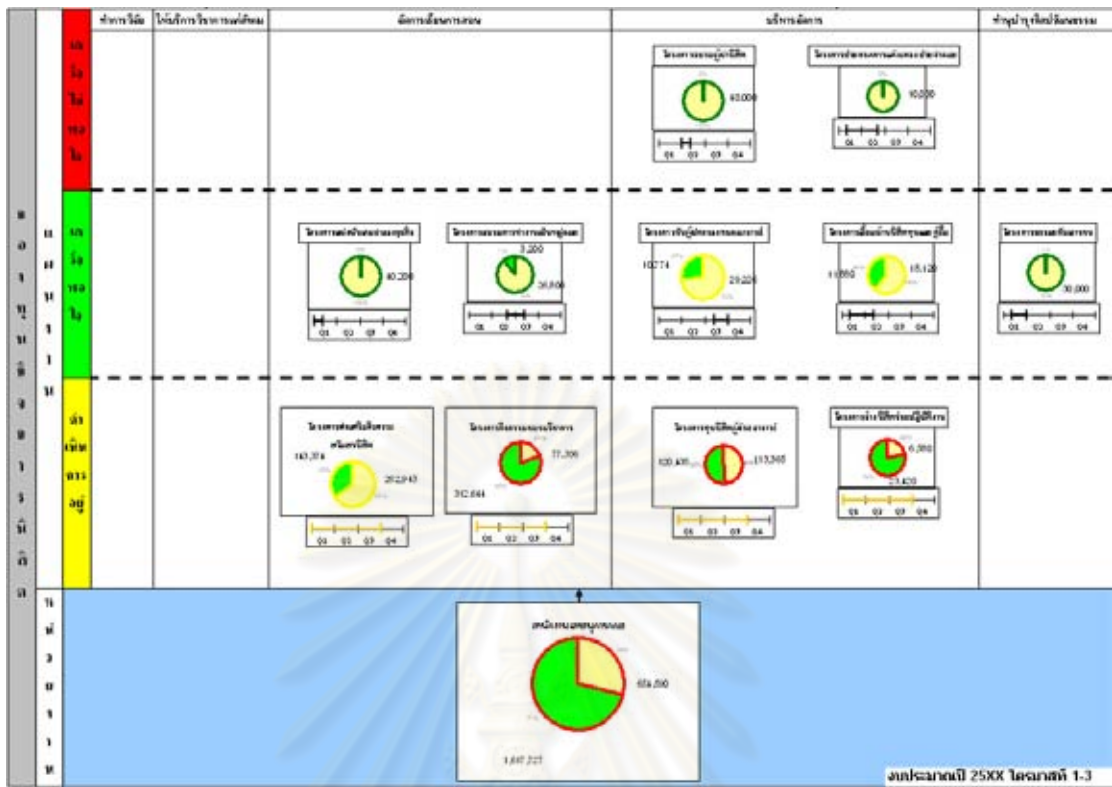


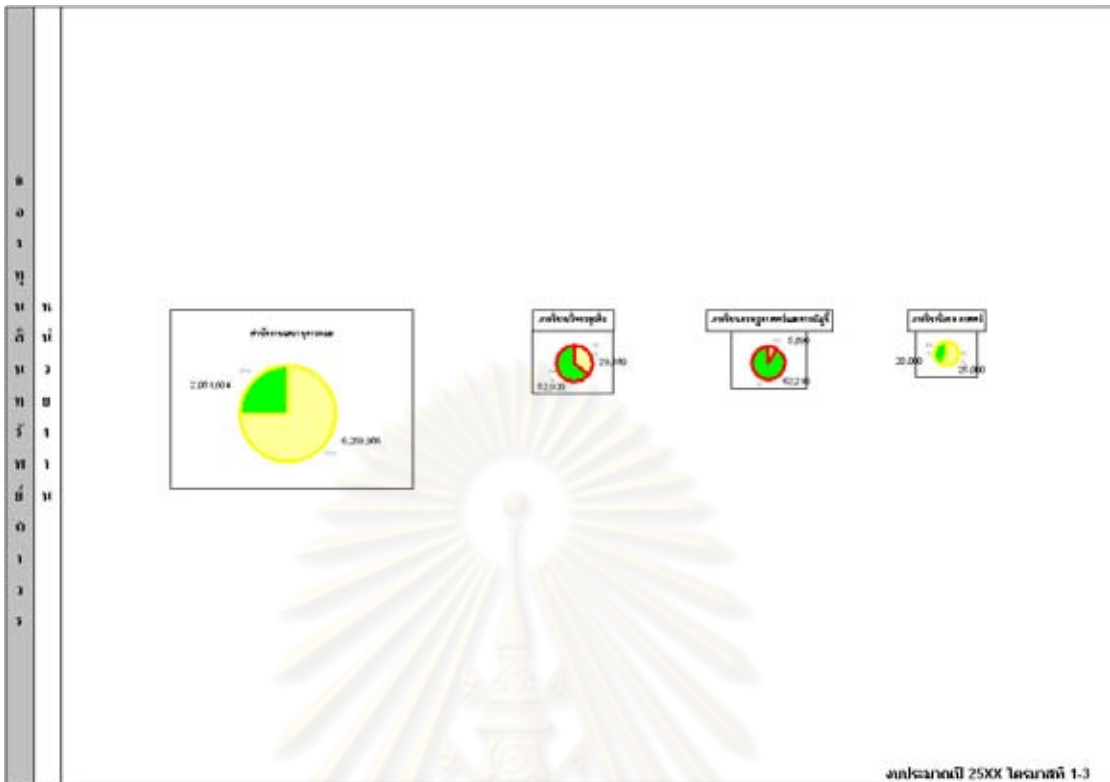




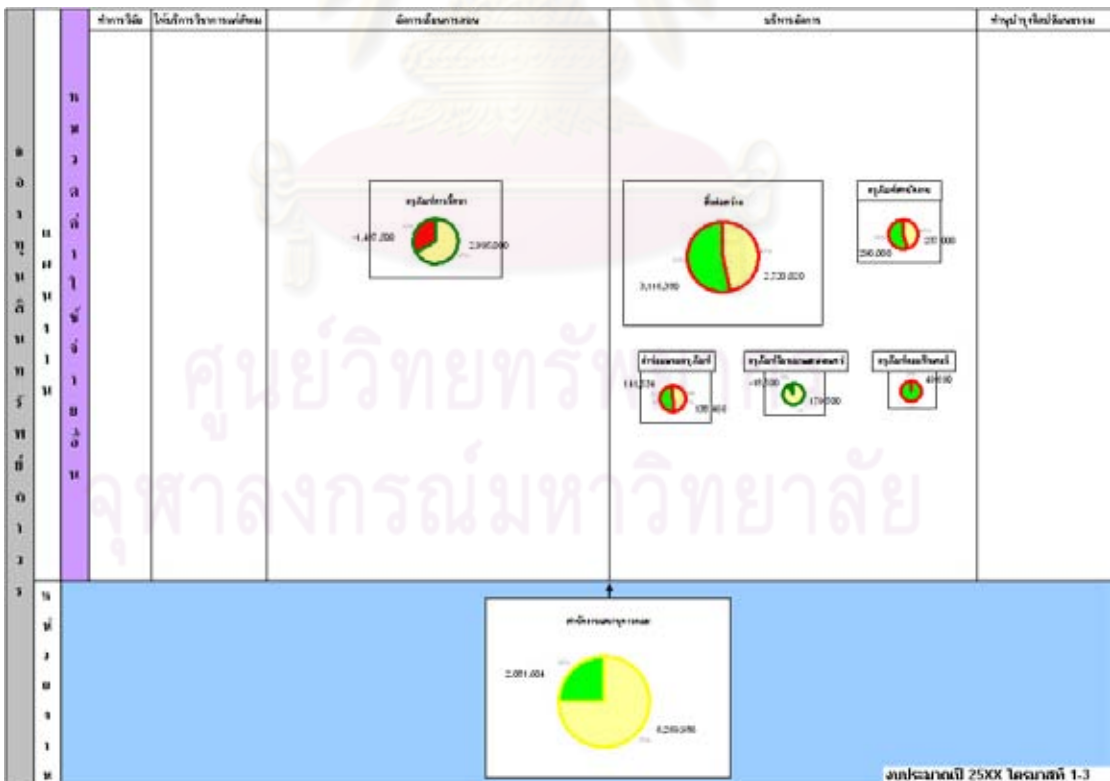










ภาพประกอบ 25XX โดเมนที่ 1-3



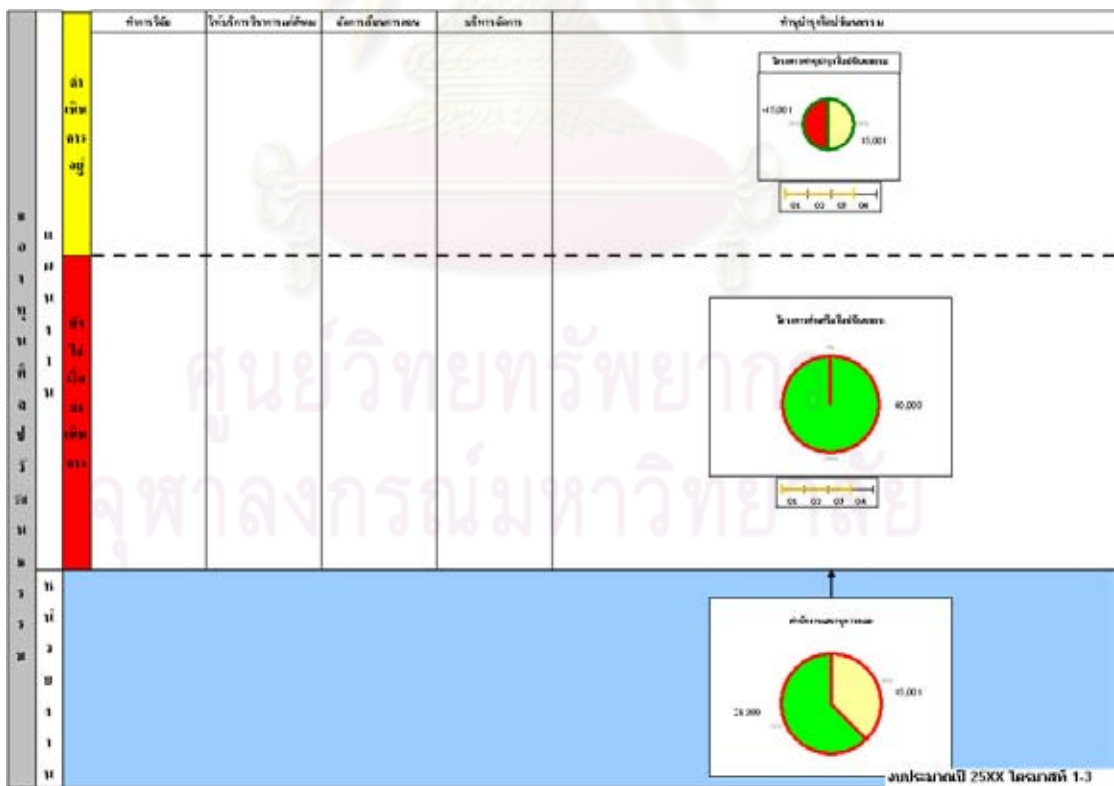
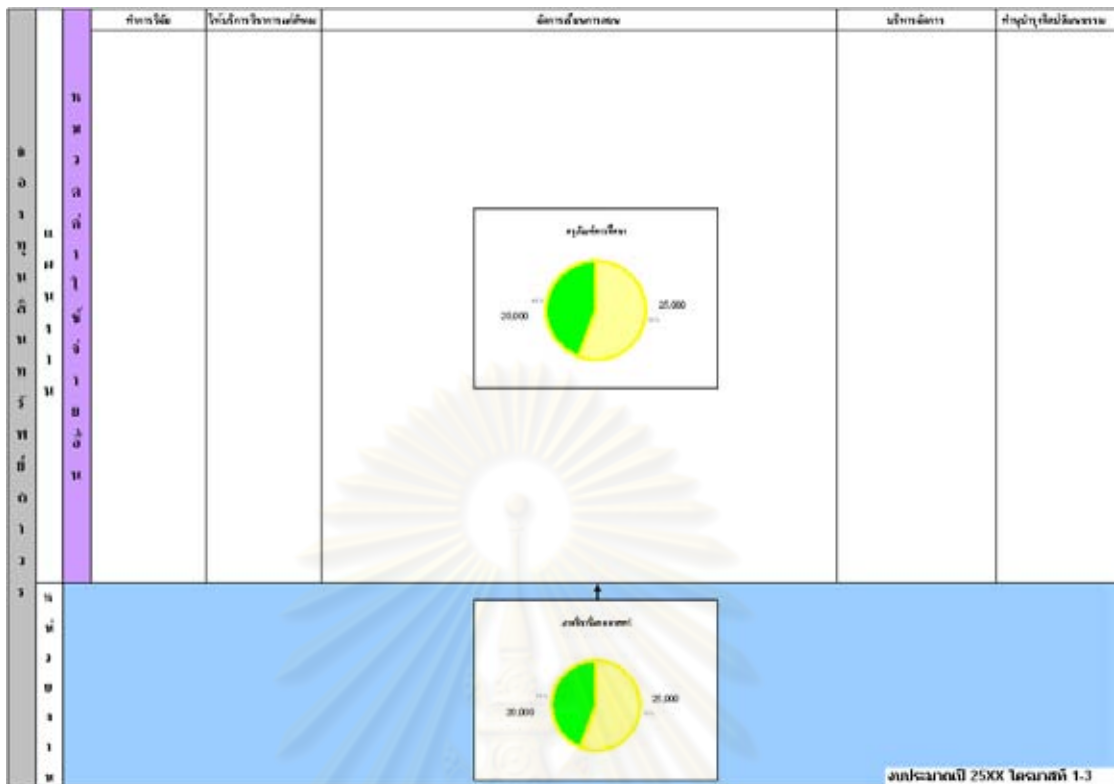
ภาพประกอบ 25XX โดเมนที่ 1-3

ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา	โครงการ	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	นิเทศติดตาม	ทำบุญตักบาตร
๒๕๖๑	๒๕๖๑	๑	๑			

งบประมาณปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

ปีงบประมาณ	ปีการศึกษา	โครงการ	กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	นิเทศติดตาม	ทำบุญตักบาตร
๒๕๖๑	๒๕๖๑	๑	๑			

งบประมาณปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3



รูปแบบการนำเสนอรายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณในลักษณะตารางข้อมูล

รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

คำชี้แจง

ความหมายของตัวเลขในช่องพันธกิจ:

- 1 หมายถึง พันธกิจด้านทำการวิจัย
- 2 หมายถึง พันธกิจด้านให้บริการวิชาการแก่สังคม
- 3 หมายถึง พันธกิจด้านจัดการเรียนการสอน
- 4 หมายถึง พันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 5 หมายถึง พันธกิจด้านบริหารจัดการ

ความหมายของตัวอักษรในช่องลักษณะโครงการ:

- D หมายถึง โครงการที่มีรายละเอียดโครงการย่อยเพิ่มเติม
 S หมายถึง โครงการที่ เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการภายในไตรมาสที่ 1-3 โดยผลการประเมิน พอใจ
 U หมายถึง โครงการที่ เริ่มและสิ้นสุด การดำเนินการภายในไตรมาสที่ 1-3 โดยผลการประเมิน ไม่พอใจ
 P หมายถึง โครงการที่ เริ่มแต่ยังไม่สิ้นสุด การดำเนินงานภายในไตรมาสที่ 1-3
 N หมายถึง โครงการที่ ยังไม่เริ่ม ดำเนินการในช่วงไตรมาสที่ 1-3

หมายเหตุ: ปีงบประมาณ 25XX จะเริ่มตั้งแต่เดือน กันยายน - ตุลาคม

รวมงบสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	งบประมาณ	ค่าใช้จ่าย	ยอดคงเหลือ	เปอร์เซ็นต์
	เงินงบประมาณรวมของคณะวิทยากรจัดการและบริหารมหาวิทยาลัย	48,145,652.00	31,841,623.11	16,304,028.89	66.14
	กองทุนวิจัย	1,114,560.00	432,204.00	682,356.00	38.78
	งานวิจัยที่ตนเองและถ่ายของเทคโนโลยี				
	ลำดับก่อนเลขหมู่โครงการ:	1,114,560.00	432,204.00	682,356.00	38.78
1	เงินอุดหนุน	1,114,560.00	432,204.00	682,356.00	38.78
1.1	โครงการทุนอุดหนุนการวิจัย	934,560.00	414,712.00	519,848.00	44.38
1.2	โครงการส่งเสริมการเผยแพร่งานวิจัย	110,000.00	3,092.00	106,908.00	2.81
1.2.1	โครงการรณรงค์วิชาการ	100,000.00	892.00	99,108.00	0.89
1.2.2	โครงการนำเสนองาน/รายงานความก้าวหน้าการทำวิจัย	10,000.00	2,200.00	7,800.00	22.00
1.3	โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านวิจัย	70,000.00	14,400.00	55,600.00	20.57
1.3.1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับงานวิจัย	30,000.00	14,400.00	15,600.00	48.00
1.3.2	โครงการรื้อหลักสูตรวิจัยเชิงบูรณาการ	20,000.00	-	20,000.00	-
1.3.3	โครงการอบรมการเขียน proposal เพื่อนำไปสู่แหล่งทุน	20,000.00	-	20,000.00	-
	กองทุนบริการวิชาการ	496,650.00	185,738.00	310,912.00	37.40
	งานบริการวิชาการแก่ชุมชน				
	ลำดับก่อนเลขหมู่โครงการ:	496,650.00	185,738.00	310,912.00	37.40
1	เงินอุดหนุน	496,650.00	185,738.00	310,912.00	37.40
1.1	โครงการบริการวิชาการ	202,250.00	77,070.00	125,180.00	38.11
1.2	โครงการบรรยายพิเศษ	94,400.00	94,168.00	232.00	99.75
1.3	โครงการจัดพิมพ์วารสารวิชาการ	200,000.00	14,500.00	185,500.00	7.25

รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	ปีงบตั้ง	ลักษณะโครงการ	เริ่มโครงการ	ถึงสุดโครงการ
	เงินงบประมาณของคณะ: วิทยาลัยการและการศึกษานานาชาติ				
	กองทุนวิจัย				
	งบวิจัยที่เสนอและเข้าของเอกสารในไอซี				
	ลำดับรายการเอกสารกึ่ง:				
1	ถิ่นอุบลนุ				
1.1	โครงการทุนอุดหนุนการวิจัย	1	P	ค.ค.	-
1.2	โครงการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัย	1	D	ค.ค.	-
1.2.1	โครงการเอกสารวิชาการ	1	P	ค.ค.	-
1.2.2	โครงการนำเสนองานวิจัยงานความร่วมมือทางวิชาการ	1	U	ค.ค.	-
1.3	โครงการอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านวิจัย	1	D	ค.ค.	-
1.3.1	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อหาแนวทางในการทำวิจัย	1	U	ค.ค.	-
1.3.2	โครงการจัดทำเอกสารวิจัยเชิงบูรณาการ	1	N	ค.ค.	-
1.3.3	โครงการอบรมการเขียน proposal เพื่อนำไปยื่นขอทุน	1	N	ค.ค.	-
	กองทุนบริการวิชาการ				
	งบบริการวิชาการแก่ชุมชน				
	ลำดับรายการเอกสารกึ่ง:				
1	ถิ่นอุบลนุ				
1.1	โครงการบริการวิชาการ	2	P	ค.ค.	-
1.2	โครงการบรรยายพิเศษ	2	S	ค.ค.	-
1.3	โครงการจัดพิมพ์วารสารวิชาการ	2	P	ค.ค.	-

รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	งบประมาณ	ค่าใช้จ่าย	ยอดคงเหลือ	เปอร์เซ็นต์
	กองทุนเพื่อการศึกษา	35,675,135.00	24,223,833.91	11,451,301.09	67.90
	งบสนับสนุนการจัดการศึกษา				
	ลำดับรายการเอกสารกึ่ง:	29,746,435.00	21,815,928.81	7,930,506.19	73.34
1	ค่าจ้างชั่วคราว	1,801,900.00	1,200,811.00	521,089.00	71.08
2	ค่าตอบแทนพิเศษของครู	11,271,940.00	8,702,056.97	2,569,883.03	77.20
3	ค่าเช่ารายชั่วโมง	19,200.00	10,976.84	8,223.16	57.17
4	ถิ่นอุบลนุ	16,653,395.00	11,822,084.00	4,831,311.00	70.99
4.1	โครงการอุดหนุนพัฒนาบุคลากร	2,000,000.00	934,951.24	1,065,048.76	46.75
4.2	โครงการวิจัยคุณาโท ภาคพิเศษ (DCA)	7,248,720.00	5,057,924.00	2,190,796.00	69.78
4.3	โครงการวิจัยคุณาภิบาลพิเศษ	4,098,675.00	3,769,399.00	329,276.00	91.97
4.4	โครงการ Visiting Scholar	24,500.00	-	24,500.00	-
4.5	โครงการพัฒนาการบริหารและพัฒนาศูนย์กลาง	456,800.00	87,919.00	368,881.00	19.25
4.6	โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ	1,918,000.00	1,849,872.76	68,127.24	96.45
4.7	โครงการรพกิจศึกษา	50,000.00	23,769.00	26,231.00	47.54
4.8	โครงการวันรับปริญญา	40,000.00	39,995.00	5.00	99.99
4.9	โครงการงานสัมมนา MGS	30,000.00	41,440.00	-11,440.00	138.13
4.1	โครงการคืนประกันคุณภาพการศึกษา	170,700.00	22,216.00	148,484.00	13.01
	โครงการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองและจัดเก็บเอกสาร				
4.10.1	ประกันคุณภาพการศึกษาของคณะและสำนัก งานต่างๆ	15,000.00	-	15,000.00	-
4.10.2	โครงการสนับสนุนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะ	44,800.00	-	44,800.00	-
4.10.3	โครงการเชิงปฏิบัติการนำร่องเพื่อพัฒนา 5 ๕ และ การบริหารจัดการระบบประกันคุณภาพการศึกษา	10,000.00	-	10,000.00	-
4.10.4	โครงการตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	44,800.00	22,216.00	22,384.00	49.81

รายงานสรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	จำนวน	ลักษณะโครงการ	เริ่มโครงการ	สิ้นสุดโครงการ
	กองทุนเพื่อการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์				
	วิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์				
	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี				
1	ค่าจ้างชั่วคราว	5			
2	ค่าตอบแทนพิเศษของคณะ วิทยาลัย	5			
1	ค่าตอบแทนครูพิเศษ	5			
4	เงินอุดหนุน				
4.1	โครงการ รุดหนุนพัฒนาบุคลากร	5	P	ค.ร.	-
4.2	โครงการ วิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ (MBA)	3	P	ค.ร.	-
4.3	โครงการ วิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	3	P	ค.ร.	-
4.4	โครงการ Visiting Scholar	5	N	มี.ย.	พ.ย.
4.5	โครงการ พัฒนางานบริการและพัฒนาบุคลากร	5	P	เม.ย.	พ.ย.
4.6	โครงการ ศึกษาฐานข้อมูลทั่วประเทศ	5	S	เม.ย.	มิ.ย.
4.7	โครงการ วิทยากรพิเศษ	3	S	ค.ร.	-
4.8	โครงการ วันรับปริญญา	5	U	-	-
4.9	โครงการ สานสัมพันธ์ MIS	5	S	ม.ย.	ม.ย.
4.1	โครงการ ฝึกงานประกันคุณภาพการศึกษา	3	D	ค.ร.	-
4.10.1	โครงการ ให้ความรู้และสร้างความรู้ความเข้าใจในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองและจัดเก็บเอกสารประกันคุณภาพการศึกษาของคณะและสำนักงานต่างๆ	3	N	ค.ร.	-
4.10.2	โครงการ อบรมสนับสนุนการประเมินผลการศึกษาตามปฏิบัตินานาชาติ	3	N	พ.ย.	-
4.10.3	โครงการ ฝึกอบรมปฏิบัติการนำร่องเพื่อพัฒนา 5 ค. และการบริหารจัดการระบบประกันคุณภาพการศึกษา	3	N	ค.ร.	-
4.10.4	โครงการ ตรวจประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	3	P	มิ.ย.	-

รายงานสรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	งบประมาณ	ค่าใช้จ่าย	ยอดคงเหลือ	เปอร์เซ็นต์
4.10.5	โครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสำหรับสาขาวิชา 8 สาขาวิชาและสำนักงานเลขานุการ 1 สำนักงาน	34,000.00	-	34,000.00	-
4.10.6	โครงการตรวจติดตามและประเมินผลการตรวจคุณภาพภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548	22,500.00	-	22,500.00	-
4.11	โครงการพัฒนา web site	30,000.00	-	30,000.00	-
4.12	โครงการป้องกันอัคคีภัย	20,000.00	-	20,000.00	-
4.13	โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	18,000.00	13,848.00	2,152.00	86.55
4.14	โครงการเสริมสร้างประสบการณ์นิสิต	550,000.00	-	550,000.00	-
	วิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์				
	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์	2,693,400.00	1,393,434.10	1,299,965.90	51.74
1	ค่าจ้างชั่วคราว	529,150.00	473,190.00	55,960.00	89.42
2	ค่าตอบแทนพิเศษของคณะ วิทยาลัย	781,750.00	232,630.10	549,119.90	29.76
1	เงินอุดหนุน	1,382,500.00	687,614.00	694,886.00	49.74
3.1	โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร	199,500.00	47,865.00	151,635.00	23.99
3.2	โครงการพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์นิสิต	216,000.00	40,590.00	176,210.00	18.72
3.3	โครงการพัฒนาทางบริหารธุรกิจ	23,000.00	22,668.00	332.00	98.56
3.4	โครงการพัฒนาระบบนิเทศน์ (ภาคปกติและภาคพิเศษ)	18,200.00	18,091.00	109.00	99.40
3.5	โครงการศึกษาดูงานของนิสิต	-	410,670.00	-410,670.00	#DIV/0!
3.6	โครงการศึกษาดูงานนิสิตชั้นปีที่ 3 ภาคปกติ	80,000.00	47,730.00	32,270.00	59.66
3.7	โครงการศึกษาดูงานนิสิตชั้นปีที่ 4 ภาคปกติ	60,000.00	-	60,000.00	-
3.8	โครงการทัศนศึกษาโรงเรียนราชพฤกษ์ รมนีก่อเกียรติ	110,000.00	40,000.00	70,000.00	36.36
3.9	โครงการทัศนศึกษาการศึกษารัฐบาลอินเดีย	80,000.00	50,000.00	30,000.00	62.50

รายงานสรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	จำนวน	ลักษณะโครงการ	เริ่มโครงการ	สิ้นสุดโครงการ
4.10.5	โครงการตรวจสอบประเมินผลคุณภาพที่ศึกษภายในสำหรับสาขาวิชา 8 สาขาวิชาและสำนักงานเลขานุการ 1 สำนักงาน	3	N	พ.ค.	-
4.10.6	โครงการตรวจติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2548	3	N	ค.ค.	-
4.11	โครงการพัฒนา web site	5	N	ม.ค.	ก.พ.
4.12	โครงการป้องกันอัคคีภัย	5	N	มี.ค.	พ.ค.
4.13	โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	3	U	ธ.ค.	ม.ค.
4.14	โครงการเสริมสร้างประสบการณ์นิสิต	3	N	ค.ค.	-
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์					
ภาควิชาบริหารธุรกิจ					
1	ค่าจ้างชั่วคราว	3			
2	ค่าตอบแทนพิเศษและวัสดุ	3			
1	เงินอุดหนุน				
3.1	โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร	3	P	มี.ค.	พ.ค.
3.2	โครงการพัฒนาทักษะและเสริมสร้างประสบการณ์ให้นิสิต	3	P	ค.ค.	-
3.3	โครงการสัมมนาทางบริหารธุรกิจ	3	S	พ.ย.	มี.ค.
3.4	โครงการปฏิรูประบบหลักสูตรเรียนใหม่(ภาคปฎิบัติและภาคทฤษฎี)	5	S	มี.ย.	มี.ย.
3.5	โครงการศึกษาดูงานของนิสิต	3	S	พ.ย.	เม.ย.
3.6	โครงการศึกษาดูงานนิสิตชั้นปีที่ 3 ภาคปฎิบัติ	3	P	ธ.ค.	ม.ค.
3.7	โครงการศึกษาดูงานนิสิตชั้นปีที่ 4 ภาคปฎิบัติ	3	N	ธ.ค.	ม.ค.
3.8	โครงการทัศนศึกษารายวิชาเหตุการณ์ก่อเหตุเพื่อ	3	S	ธ.ค.	ม.ค.
3.9	โครงการทัศนศึกษาภาคภาคภาคภาค	3	S	ธ.ค.	ม.ค.

รายงานสรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	งบประมาณ	ค่าใช้จ่าย	ยอดคงเหลือ	เปอร์เซ็นต์
3.10	โครงการยื่นขอสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	20,000.00	10,000.00	10,000.00	50.00
3.11	โครงการทัศนศึกษารายวิชารายภาคไทยและอารยธรรมไทย	120,000.00	-	120,000.00	-
3.12	โครงการทัศนศึกษารูปแบบและการจัดการหอพักหรือหอพักเพื่อ	65,000.00	-	65,000.00	-
3.13	โครงการทัศนศึกษารายวิชาจัดการรัฐกิจท้องถิ่นเพื่อ	65,000.00	-	65,000.00	-
3.14	โครงการทัศนศึกษางานบริการส่วนอากรและเครื่องพิมพ์	80,000.00	-	80,000.00	-
3.15	โครงการทัศนศึกษารายวิชารายวิชาด้านเครื่องพิมพ์	50,000.00	-	50,000.00	-
3.16	โครงการทัศนศึกษาดูงานเพื่อจัดตั้งหอพักและวิทยาลัย	20,000.00	-	20,000.00	-
3.17	โครงการสืบสานวัฒนธรรมงานแผ่นดินสมเด็จพระนารายณ์มหาราช	20,000.00	-	20,000.00	-
3.18	โครงการผลิตหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	15,000.00	-	15,000.00	-
3.19	โครงการใช้งานโปรแกรมการออกแบบและสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วย Macromedia Flash	30,000.00	-	30,000.00	-
3.20	โครงการเสริมสร้างทักษะการคิดและพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ของนิสิตด้วยเทคนิค Mind Mapping	10,000.00	-	10,000.00	-
3.21	โครงการพัฒนาบุคลากรและจัดการเรียนการสอนของนิสิตที่สนใจเข้าสู่อุตสาหกรรม	40,000.00	-	40,000.00	-
3.22	โครงการนำเสนอผลงานของนิสิต	30,000.00	-	30,000.00	-
3.23	โครงการสนับสนุนสัมมนาเกี่ยวกับระบบงานวิจัยและนิสิต	30,000.00	-	30,000.00	-
ภาควิชาศึกษาศาสตร์		1,796,900.00	409,229.00	1,307,671.00	27.23
1	ค่าจ้างชั่วคราว	385,170.00	88,747.00	296,423.00	23.04
2	ค่าตอบแทนพิเศษและวัสดุ	431,430.00	158,985.00	272,445.00	36.85
1	เงินอุดหนุน	980,300.00	241,497.00	738,803.00	24.64
3.1	โครงการศึกษาดูงานนิสิต	250,000.00	-	250,000.00	-
3.2	โครงการดูงานแหล่งและบริหารสารสนเทศ	50,000.00	-	50,000.00	-

รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 2555 ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	ปีงบตั้ง	ลักษณะโครงการ	เริ่มโครงการ	ถึงจุดโครงการ
3.10	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรเก่าสำนักงานผู้ชำนาญการเมื่อสองแคว	3	S	ม.ค.	ม.ค.
3.11	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรชาวไทยและอาสาสมัครไทย	3	N	ธ.ค.	ม.ค.
3.12	โครงการรื้อนอศศึกษาแบบและการจัดการแหล่งทรัพยากรทางการท่องเที่ยว	3	N	ก.พ.	มี.ค.
3.13	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรหลักการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3	N	ก.พ.	มี.ค.
3.14	โครงการรื้อนอศศึกษานานาชาติส่วนอาหารและเครื่องดื่ม	3	N	ม.ค.	ก.พ.
3.15	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอนุรักษณ์การท่องเที่ยว	3	N	ก.พ.	มี.ค.
3.16	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัครและวิทยากรเจ้าหน้าที่	3	N	ธ.ค.	พ.ค.
3.17	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัครและวิทยากรอาสาสมัคร	3	N	ก.พ.	มี.ค.
3.18	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	3	N	มี.ย.	-
3.19	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัครและวิทยากรอาสาสมัคร	3	N	มี.ย.	-
3.20	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัครและวิทยากรอาสาสมัคร	3	N	มี.ย.	-
3.21	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัครและวิทยากรอาสาสมัคร	3	N	ธ.ค.	พ.ค.
3.22	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	3	N	ก.พ.	มี.ค.
3.23	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	5	N	ธ.ค.	พ.ค.
ภาควิชาศึกษาศาสตร์					
1	ค่าจ้างชั่วคราว	3			
2	ค่าตอบแทนพิเศษและวัสดุ	3			
1	เงินอุดหนุน				
3.1	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	3	N	ม.ค.	-
3.2	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	3	N	ม.ค.	ก.พ.

รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 2555 ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	งบประมาณ	ค่าใช้จ่าย	ยอดคงเหลือ	เปอร์เซ็นต์
3.3	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	444,000.00	144,994.00	299,006.00	32.66
3.4	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	80,000.00	74,950.00	5,050.00	93.69
3.5	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	20,000.00	-	20,000.00	-
3.6	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	20,000.00	-	20,000.00	-
3.7	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	10,000.00	7,553.00	2,447.00	75.53
3.8	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	26,000.00	14,000.00	12,000.00	53.85
3.9	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	45,000.00	-	45,000.00	-
3.10	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	35,300.00	-	35,300.00	-
ภาควิชาเศรษฐศาสตร์และการบัญชี		1,596,400.00	525,242.00	1,061,158.00	33.11
1	ค่าจ้างชั่วคราว	218,380.00	145,300.00	73,072.00	66.54
2	ค่าตอบแทนพิเศษและวัสดุ	528,920.00	464,693.00	364,227.00	31.14
1	เงินอุดหนุน	839,100.00	215,241.00	623,859.00	25.65
3.1	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	227,200.00	180,138.00	47,062.00	79.29
3.1.1	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	180,200.00	180,138.00	62.00	99.97
3.1.2	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	11,000.00	-	11,000.00	-
3.1.3	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	18,000.00	-	18,000.00	-
3.1.4	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	18,000.00	-	18,000.00	-
3.2	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	112,000.00	-	112,000.00	-
3.3	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	40,000.00	-	40,000.00	-
3.4	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	7,500.00	17,780.00	-10,280.00	237.07
3.5	โครงการรื้อนอศศึกษาวิทยากรอาสาสมัคร	20,000.00	1,068.00	18,932.00	5.34

รายงานสรุปรายชื่อกิจกรรมงบประมาณประจำปี 2555 ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	จำนวน	ลักษณะโครงการ	เริ่มโครงการ	สิ้นสุดโครงการ
3.3	โครงการวิจัยวิทยาศาสตร์ภายใต้ทุนวิจัย	3	P	มี.ย.	-
3.4	โครงการนำเสนองานนิสิต	3	S	ม.ค.	ก.พ.
3.5	โครงการนำเสนองานในรายวิชาการสื่อสารทางเสียงและภาพ	3	N	ม.ค.	ม.ค.
3.6	โครงการศึกษานำเสนองานในรายวิชาการสื่อสารทางภาพและเสียงบูรณาการ	2	N	ม.ค.	ม.ค.
3.7	โครงการศึกษานำเสนองานในรายวิชาการออกแบบทางคอมพิวเตอร์กราฟิกส์เพื่อการสื่อสาร	2	S	ม.ค.	ม.ค.
3.8	โครงการอบรมวิหุโหว่พัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์	3	P	มี.ย.	-
3.9	โครงการกิจกรรมชมรมวิชาการ	3	N	ค.ธ.	-
3.10	โครงการรณรงค์ปรับปรุงหลักสูตรปริญญาโท	3	N	ม.ค.	มี.ค.
ภาควิชาเศรษฐศาสตร์และธรรมาภิบาล					
1	ค่าจ้างชั่วคราว	3			
2	ค่าตอบแทนพิเศษของครู	3			
1	เงินอุดหนุน				
3.1	โครงการศึกษานำเสนองานนิสิต	3	D	พ.ย.	มี.ค.
3.1.1	โครงการศึกษานำเสนองานนิสิตสาขาการบัญชี	3	S	พ.ย.	มี.ค.
3.1.2	โครงการศึกษานำเสนองานเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ภาคการศึกษาระดับอุดมศึกษา	3	N	ม.ค.	ม.ค.
3.1.3	โครงการศึกษานำเสนองานเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม	3	N	ก.พ.	ก.พ.
3.1.4	โครงการศึกษานำเสนองานเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์การเงิน	3	N	ม.ค.	ม.ค.
3.2	โครงการอบรมเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี	2	N	ค.ธ.	-
3.3	โครงการกิจกรรมชมรม Accounting Club	3	N	ค.ธ.	-
3.4	โครงการประชุมปรึกษาหารือ	3	S	ก.พ.	ก.พ.
3.5	โครงการจัดสัมมนาทางวิชาการ โดยนิสิตปริญญาโทสาขาเศรษฐศาสตร์	2	U	ม.ค.	ม.ค.

รายงานสรุปรายชื่อกิจกรรมงบประมาณประจำปี 2555 ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	งบประมาณ	ค่าใช้จ่าย	ยอดคงเหลือ	เปอร์เซ็นต์
3.6	โครงการจัดสัมมนาทางวิชาการ โดยนิสิตปริญญาตรีสาขาเศรษฐศาสตร์	20,000.00	9,580.00	10,420.00	47.90
3.7	โครงการสัมมนาวิชาการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนวิชาการบัญชี	20,000.00	-	20,000.00	-
3.8	โครงการพัฒนาจัดทำหลักสูตร	77,000.00	-	77,000.00	-
3.9	โครงการนิเทศศึกษการสอนการทำบัญชีกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง	68,000.00	-	68,000.00	-
3.10	โครงการเสริมสร้างบุคลิกภาพก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน	80,000.00	-	80,000.00	-
3.11	โครงการเปิดโลกทัศน์ทางเศรษฐศาสตร์	73,000.00	-	73,000.00	-
3.12	โครงการพัฒนาการเรียนการสอน	94,400.00	8,675.00	87,725.00	7.07
3.12.1	โครงการเศรษฐศาสตร์สัญจร	13,800.00	-	13,800.00	-
3.12.2	โครงการพัฒนาการเรียนการสอน	80,600.00	8,675.00	73,925.00	8.28
กองทุนกิจกรรมนักศึกษา		2,272,317.00	654,590.00	1,617,727.00	28.81
งบสนับสนุนบุคลากรศึกษา					
ค่าจ้างและค่าตอบแทน		2,272,317.00	654,590.00	1,617,727.00	28.81
1	เงินอุดหนุน	2,272,317.00	654,590.00	1,617,727.00	28.81
1.1	โครงการทุนนิสิตผู้ช่วยอาจารย์	233,800.00	113,365.00	120,435.00	48.49
1.2	โครงการเยี่ยมบ้านนิสิตทุนและกู้ยืม	30,000.00	18,120.00	11,880.00	62.93
1.3	โครงการมอบทุนให้นิสิต	40,000.00	40,000.00	0.00	100.00
1.4	โครงการมอบค่าทำนเป็นทุนอุดหนุน	30,000.00	26,800.00	3,200.00	89.33
1.5	โครงการนิเทศศึกษการสอน	20,000.00	-	20,000.00	-
1.6	โครงการประชุมปรึกษาหารือ	100,000.00	-	100,000.00	-
1.7	โครงการรับบริจาคค่าครอง	2,000.00	-	2,000.00	-
1.8	โครงการกิจกรรมชมรมวิชาการ	390,000.00	77,356.00	312,644.00	19.83

รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	จำนวน	ลักษณะโครงการ	เริ่มโครงการ	สิ้นสุดโครงการ
3.6	โครงการจัดสัมมนาทางวิชาการ โดยนิสิตปริญญาตรีจากเศรษฐศาสตร์	2	P	ค.ร.	ม.ร.
3.7	โครงการสัมมนาวิชาการเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนวิชาการบัญชี	2	N	ค.ร.	ม.ร.
3.8	โครงการพัฒนาจัดท่าเรือศึกษา	3	N	เม.ย.	มิ.ย.
3.9	โครงการวิจัยศึกษาผลกระทบจากอุบัติเหตุรถจักรยานยนต์และชุมชนเมือง	2	N	ค.ร.	-
3.10	โครงการเสริมสร้างบุคลิกภาพก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน	3	N	ก.พ.	เม.ย.
3.11	โครงการเปิดโลกทัศน์ทางเศรษฐศาสตร์	2	N	ม.ร.	ก.พ.
3.12	โครงการพัฒนาการเรียนการสอน	3	D	ค.ร.	-
3.12.1	โครงการเศรษฐศาสตร์สีเขียว	3	N	ม.ร.	ก.พ.
3.12.2	โครงการพัฒนาการเรียนการสอน	3	P	ค.ร.	-
กลุ่มงานกิจการนิสิต					
งานพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาตรี					
สำนักพัฒนาระบบงาน					
1					
1.1					
1.1	โครงการทุนนิสิตผู้ช่วยอาจารย์	5	P	ค.ร.	-
1.2	โครงการเรียนรู้นานาชาติทุนและกู้ยืม	5	S	พ.ย.	ม.ร.
1.3	โครงการอบรมผู้นำนิสิต	5	U	ม.ร.	ม.ร.
1.4	โครงการอบรมการทำงานเป็นหมู่คณะ	3	S	มิ.ย.	เม.ย.
1.5	โครงการนิสิตศึกษาดูงาน	3	N	ค.ร.	มิ.ย.
1.6	โครงการประชุมพิเศษ	5	N	พ.ค.	มิ.ย.
1.7	โครงการวันวิสาขบูชา	3	N	ค.ร.	-
1.8	โครงการจัดการรวมชมวิชาการ	3	P	ค.ร.	-

รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	งบประมาณ	ค่าใช้จ่าย	ยอดคงเหลือ	เปอร์เซ็นต์
1.9	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	50,000.00	-	50,000.00	-
1.10	โครงการชมรมรักบี้เยาวชน	30,000.00	30,000.00	0.00	100.00
1.11	โครงการวิจัยเชิงพื้นที่	150,000.00	-	150,000.00	-
1.12	โครงการจ้างนิสิตช่วยปฏิบัติงาน	30,000.00	6,500.00	23,420.00	21.93
1.13	โครงการวิจัยผู้ปกครองพบคณาจารย์	40,000.00	29,226.00	10,774.00	73.07
1.14	โครงการประกวดการแต่งเพลง ประกวดคำขวัญ	10,000.00	10,000.00	0.00	100.00
1.15	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านกิจการนิสิต	50,000.00	-	50,000.00	-
1.16	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านกิจการนิสิต	20,000.00	-	20,000.00	-
1.17	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรนิสิต	406,317.00	262,943.00	143,374.00	64.71
1.18	โครงการแข่งขันเกมจำลองธุรกิจ	40,200.00	40,200.00	0.00	100.00
1.19	โครงการทุนอุดหนุนส่งเสริมการศึกษานิสิต	600,000.00	-	600,000.00	-
กลุ่มงานกิจการนิสิต		8,546,990.00	6,330,296.20	2,216,733.80	74.06
งานพัฒนานักศึกษาระดับปริญญาตรี					
สำนักพัฒนาระบบงาน		8,351,590.00	6,269,986.20	2,081,603.80	75.08
1		200,000.00	138,466.25	141,533.75	49.45
1.1	ค่าตอบแทนครูฝึก	280,000.00	138,466.25	141,533.75	49.45
2		2,235,190.00	6,131,519.95	-3,896,329.95	274.32
2.1	ครูฝึกที่ปฏิบัติงาน	527,000.00	237,000.00	290,000.00	44.97
2.2	ครูฝึกที่เฝ้ารถและคอยแพร์	161,000.00	179,500.00	-18,500.00	111.49
2.3	ครูฝึกที่คอยพิชิต	49,690.00	-	49,690.00	-
2.4	ครูฝึกที่กำกับ	1,497,500.00	2,995,000.00	-1,497,500.00	200.00

รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	ปีงบตั้ง	ลักษณะโครงการ	เริ่มโครงการ	สิ้นสุดโครงการ
1.9	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	4	N	ค.ร.	-
1.10	โครงการธรรมะกับเยาวชน	4	S	พ.ย.	ธ.ค.
1.11	โครงการวิจัยฉนวนไทย	5	N	-	-
1.12	โครงการจ้างนิสิตช่วยปฏิบัติงาน	5	P	ค.ร.	-
1.13	โครงการวันผู้ปกครองพบคณาจารย์	5	S	พ.ค.	มิ.ย.
1.14	โครงการประกวดการแต่งเพลงประจำคณะฯ	5	U	พ.ย.	ก.พ.
1.15	โครงการศิษย์เก่าสัมพันธ์	5	N	ค.ร.	-
1.16	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านกิจการนิสิต	5	N	ค.ร.	-
1.17	โครงการส่งเสริมกิจกรรมสโมสรนิสิต	3	P	ค.ร.	-
1.18	โครงการแข่งขันเกมจำลองธุรกิจ	3	S	ค.ร.	ค.ร.
1.19	โครงการรณรงค์ลดขยะสิ่งแวดล้อม	5	N	ค.ร.	-
กองทุนพัฒนาระบบ					
งบสนับสนุนการจัดการศึกษา					
สำนักงานเลขานุการคณะ					
1 ค่าตอบแทนผู้สอนและวิทยากร					
1.1	ค่าจ้างสอนและวิทยากร	5			
2 ค่าวัสดุพิมพ์ที่พิมพ์และค่าส่งเอกสาร					
2.1	ครูผู้สอนที่เดินทางไปทำงาน	5			
2.2	ครูผู้สอนที่สอนและเผยแพร่	5			
2.3	ครูผู้สอนที่สอนพิเศษ	5			
2.4	ครูผู้สอนที่การศึกษา	3			

รายงานสรุปการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี 25XX ไตรมาสที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	งบประมาณ	ค่าใช้จ่าย	ยอดคงเหลือ	เปอร์เซ็นต์
3	ที่พิมพ์	-	-	0.00	-
4	อาคาร	-	-	0.00	-
5	ค่าส่งเอกสาร	5,836,400.00	2,720,019.95	3,116,380.05	46.60
งบสนับสนุนการจัดการศึกษาและดำเนินการทดสอบ					
ก วิทยาลัยบริหารธุรกิจ					
		82,300.00	29,380.00	52,920.00	35.70
1 ค่าวัสดุพิมพ์ที่พิมพ์และค่าส่งเอกสาร					
ครูผู้สอนที่ศึกษา ภาคบริหารบริหารธุรกิจ		82,300.00	29,380.00	52,920.00	35.70
ก วิทยาลัยบริหารธุรกิจและคณาจารย์					
		68,100.00	5,890.00	62,210.00	8.65
1 ค่าวัสดุพิมพ์ที่พิมพ์และค่าส่งเอกสาร					
ครูผู้สอนที่ศึกษา ภาคบริหารบริหารธุรกิจและคณาจารย์		68,100.00	5,890.00	62,210.00	8.65
ก วิทยาลัยบริหารธุรกิจ					
		45,000.00	25,000.00	20,000.00	55.56
1 ค่าวัสดุพิมพ์ที่พิมพ์และค่าส่งเอกสาร					
ครูผู้สอนที่ศึกษา ภาคบริหารบริหารธุรกิจ		45,000.00	25,000.00	20,000.00	55.56
กองทุนพัฒนาระบบ					
		40,000.00	15,001.00	24,999.00	37.50
งบสนับสนุนโครงการ กิจการและพัฒนาระบบ					
สำนักงานเลขานุการคณะ					
		40,000.00	15,001.00	24,999.00	37.50
1 เงินอุดหนุน					
		40,000.00	15,001.00	24,999.00	37.50
1.1	โครงการทำบุญนำบุญศิลปวัฒนธรรม	-	15,001.00	-15,001.00	NDIV/0%
1.2	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	40,000.00	-	40,000.00	-

รายงานสรุปโครงการวิจัยเงินงบประมาณประจำปี 2555 โครงการที่ 1-3

ลำดับที่	แผนงาน	ปีงบตั้ง	ลักษณะโครงการ	เริ่มโครงการ	สิ้นสุดโครงการ
3	ที่อื่น	5			
4	ฉะเชิงเทรา	5			
5	สัปปะบุรี	5			
	งานจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนต้น				
	การวิจัยวิจัยในวงกว้าง				
1	สำนักวิจัยที่อื่นและ สัปปะบุรี				
	ศูนย์วิจัยการศึกษา ภาควิชาบริหารธุรกิจ	3			
	การวิจัยในวงกว้างและ สัปปะบุรี				
1	สำนักวิจัยที่อื่นและ สัปปะบุรี				
	ศูนย์วิจัยการศึกษา ภาควิชาเศรษฐศาสตร์และการบัญชี	3			
	การวิจัยในวงกว้าง				
1	สำนักวิจัยที่อื่นและ สัปปะบุรี				
	ศูนย์วิจัยการศึกษา ภาควิชาคณิตศาสตร์	3			
	กองทุนศึกษาวิจัยรวม				
	งานที่บูรณาการงาน ศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนต้น				
	สำนักวิจัยในวงกว้างและ สัปปะบุรี				
1	ศูนย์วิจัย				
1.1	โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	4	P	ค.ค.	-
1.2	โครงการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม	4	N	ค.ค.	-

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้เขียนวิทยานิพนธ์

นางสาววิจิตรา มหบุญพาชัย เกิดเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม พ.ศ. 2523 ที่จังหวัดกำแพงเพชร สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับ 1 จากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก ในปีการศึกษา 2545 และสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จากคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก ในปีการศึกษา 2549 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ แขนงวิชาการระบบสารสนเทศทางการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2550 โดยได้รับทุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทจากคณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

ปัจจุบันเป็นพนักงานสายวิชาการของมหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก ตำแหน่ง อาจารย์ ประจำภาควิชาเศรษฐศาสตร์และการบัญชี คณะวิทยาการจัดการและสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

ศูนย์วิทยพัชการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย