

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการศึกษาค้นคว้าวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ส่งแบบสอบถามไปยังกลุ่มประชากร คือหัวหน้าหน่วยฝึกอบรม หรือหัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคคลของธนาคารในประเทศไทย โดยกำหนดกลุ่มประชากรเป็นสำนักงานใหญ่ของแต่ละธนาคาร และธนาคารสาขาของธนาคารต่างประเทศที่มาตั้งสำนักงานอยู่ในประเทศไทย แบบสอบถามที่ส่งไปมีทั้งสิ้น 40 ฉบับ ได้รับคืนมา 33 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 82.5

การวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ แยกวิเคราะห์เป็น 5 ตอน คือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์การใช้สื่อการสอนวิเคราะห์ตามหัวข้อต่อไปนี้

1. ลักษณะการเลือกสื่อการสอนเพื่อนำมาใช้ในการฝึกอบรม
2. ลักษณะการปฏิบัติก่อนการใช้สื่อการสอน
3. ลักษณะการใช้สื่อการสอนในการฝึกอบรม
4. ปริมาณการใช้สื่อการสอนประเภทต่าง ๆ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการใช้สื่อการสอนวิเคราะห์ตามหัวข้อดังนี้

1. ปัญหาในการเลือกสื่อการสอน
2. ปัญหาในการผลิตสื่อการสอน
3. ปัญหาในการใช้สื่อการสอน

ตอนที่ 3 ลักษณะของหน่วยโสตทัศนศึกษาที่เหมาะสมกับงานฝึกอบรม

ตอนที่ 4 ลักษณะของนักวิชาการโสตทัศนศึกษาที่เหมาะสมกับงานฝึกอบรม

ตอนที่ 5 สรุปความคิดเห็นของหัวหน้าหน่วยฝึกอบรม หรือหัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคคลเกี่ยวกับสื่อการสอนในการฝึกอบรม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล นำเสนอในรูปแบบตารางและแปลความหมายในแต่ละตารางตามลำดับ ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์การใช้สื่อการล่อน

ตารางที่ 1 แสดงค่าเฉลี่ยของเกณฑ์ในการเลือกสื่อการล่อนเพื่อนำมาใช้ในการฝึกอบรม

ลักษณะการเลือกสื่อการล่อน	มัชฌิม เลขคณิต
เลือกให้ตรงกับจุดมุ่งหมายของ เรื่องที่จะอบรม	4.69
เนื้อหาของสื่อตรงกับความเป็นจริง	4.27
เลือกสื่อการล่อนที่สามารถมองเห็น หรือได้ยินชัดเจน	4.42
เลือกสื่อที่มีขนาดเหมาะสมกับขนาดของห้อง	4.15
เลือกสื่อที่ให้แนวคิดเพียงอย่างเดียวในเรื่องหนึ่ง ๆ	3.42
มีความสวยงาม	3.12
มีความคงทนถาวร ไม่ชำรุดเสียหายง่าย	3.89
ราคาไม่แพงเกินไป	3.35
ต้องอยู่ในสภาพดีบริบูรณ์	4.12

จากตารางที่ 1 แสดงว่าประชากรโดยเฉลี่ยแล้วจะเลือกสื่อการล่อนโดย เลือกให้ตรงกับจุดมุ่งหมายของ เรื่องที่จะฝึกอบรมมากที่สุด รองลงมาจะเลือกสื่อการล่อนโดยคำนึงถึงว่าสื่อการล่อนนั้นจะต้องสามารถมองเห็นหรือได้ยินชัดเจน ส่วนในเรื่องที่ว่าสื่อการล่อนนั้นต้องมีความสวยงามเลือกน้อยที่สุด

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 2 แสดงค่าเฉลี่ยของเกณฑ์ในการปฏิบัติก่อนการใช้สื่อการสอนในการฝึกอบรม

ลักษณะการปฏิบัติก่อนการใช้สื่อการสอน	มัชฌิม เลขคณิต
เตรียมสื่อการสอนและทดลองใช้ดูก่อน	4.08
วางแผนการใช้วัสดุล่วงหน้า	4.12
เตรียมกิจกรรมที่จะกระทำภายหลังการใช้สื่อการสอน	3.15
เตรียมห้องฝึกอบรมให้เรียบร้อยและพร้อมที่จะใช้	3.62
เตรียมผู้เข้ารับการอบรมโดยกระตุ้นให้เกิดความสนใจก่อน	3.77
ทบทวนเรื่องที่ฝึกอบรมมาแล้วก่อนการใช้สื่อการสอน	3.27
เตรียมตนเองให้พร้อม	4.39

จากตารางที่ 2 แสดงว่าประชากรโดยเฉลี่ยส่วนมากแล้วจะปฏิบัติตนก่อนการใช้สื่อการสอนโดยเตรียมตนเองให้พร้อมเป็นอันดับแรก รองลงมาคือการจัดวางแผนการใช้สื่อการสอนไว้ล่วงหน้า ส่วนการเตรียมกิจกรรมที่จะกระทำภายหลังการใช้สื่อการสอนมีการปฏิบัติน้อยที่สุด

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 3 แสดงค่าเฉลี่ยของเกณฑ์ในการใช้สื่อการสอนในการฝึกอบรม

ลักษณะของการใช้สื่อการสอน	มัชฌิม เลขคณิต
ใช้ตามแผนที่วางไว้	4.27
ใช้ในการนำเข้าสู่ เรื่องที่จะฝึกอบรม	3.85
ใช้ในการอธิบายเนื้อหา	4.03
ใช้ในการสรุปเนื้อหาของ เรื่องที่อบรม	3.73
ใช้ในการฝึกทักษะของ เนื้อหาที่อบรมในตอนนั้น	3.65
ให้ผู้เข้ารับการอบรมมีส่วนร่วมในการใช้สื่อการสอน	3.15
ใช้สื่อการสอนช่วยสอนแทนตัววิทยากรเอง	2.69
ใช้สื่อการสอนหลาย ๆ ชนิดในการฝึกอบรมแต่ละครั้ง	3.08
ใช้แต่สื่อการสอนที่ไม่เคยใช้มาก่อนเพื่อให้เห็น่าสนใจ	2.31
ในขณะที่ใช้สื่อการสอนก็ได้สังเกตเห็นความสนใจ	3.69
ใช้ในการทดสอบและประเมินผลการฝึกอบรมครั้งนั้น	2.46

จากตารางที่ 3 แสดงว่าประชากรโดยเฉลี่ยส่วนมากจะใช้สื่อการสอนโดยใช้ตามแผนการที่วางไว้เป็นอันดับแรก รองลงมาคือใช้สื่อการสอนในการอธิบายเนื้อหา ส่วนการใช้แต่สื่อการสอนที่ไม่เคยใช้มาก่อนเพื่อให้เห็น่าสนใจมีน้อยที่สุด

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 4 แสดงค่าเฉลี่ยของการใช้สื่อการสอนประเภทวีดิทัศน์

ปริมาณการใช้วีดิทัศน์	มัธยมศึกษาเขต
กระดานดำ	3.69
ภาพการ์ตูน	2.69
ภาพโฆษณา	2.27
ภาพถ่าย	2.77
รูปภาพ	2.92
แผนภาพ	3.54
แผนสถิติ	3.12
แผนภูมิ	3.54

จากตารางที่ 4 แสดงว่าสื่อการสอนที่ประชากรโดยเฉลี่ยส่วนมากใช้ในการฝึกอบรม คือ กระดานดำ รองลงมาคือ แผนภูมิ และแผนภาพ ส่วนสื่อการสอนที่ประชากรโดยเฉลี่ยใช้น้อยที่สุดคือ ภาพโฆษณา

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 5 แสดงค่าเฉลี่ยของการใช้สื่อการสอนประเภทวีดิทัศน์

ปริมาณการใช้วีดิทัศน์	มัธยมศึกษา
ตัวอักษรที่ค้น	1.23
ของจริง	2.92
ของตัวอย่าง	3.31
ของจำลอง	2.46

จากตารางที่ 5 แสดงว่าสื่อการสอนที่ประชากรโดยเฉลี่ยส่วนมากใช้ในการฝึกอบรม คือ ของตัวอย่าง รองลงมาคือของจริง และสื่อการสอนที่ใช้น้อยที่สุดคือ ตัวอักษรที่ค้น



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 6 แสดงค่าเฉลี่ยของการใช้สื่อการสอนประเภทกิจกรรมโสตทัศนศึกษา

ปริมาณการใช้กิจกรรมโสตทัศนศึกษา	มัธยม เลขคณิต
การแสดงบทบาทสมมติ	3.35
การจัดแสดงและการจัดนิทรรศการ	2.42
การศึกษาแหล่งวิชาชุมชน	2.23
การศึกษานอกสถานที่	2.62
การสาธิต	3.42
การเล่นแบบละคร	1.92

จากตารางที่ 6 แสดงว่ากิจกรรมโสตทัศนศึกษาที่ประชากรโดยเฉลี่ยส่วนมากใช้ในการฝึกอบรมคือ การสาธิต รองลงมาคือ การแสดงบทบาทสมมติ ส่วนที่ใช้ใ้น้อยที่สุดคือ การเล่นแบบละคร

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 7 แสดงค่าเฉลี่ยของการใช้สื่อการสอนประเภทเครื่องฉาย

ปริมาณการใช้วัสดุกับเครื่องฉาย	มัธยมศึกษา
สไลด์และเครื่องฉายสไลด์	4.15
ฟิล์มสตริปและเครื่องฉายฟิล์มสตริป	2.12
ภาพโปร่งใสและเครื่องฉายภาพโปร่งใส	4.19
ฟิล์มภาพยนตร์และเครื่องฉายภาพยนตร์	3.12
เทปบันทึกภาพและเครื่อง เทปบันทึกภาพ	2.81
เครื่องฉายภาพทึบแสง	1.81
เครื่องรับวิทยุโทรทัศน์	2.19

จากตารางที่ 7 แสดงว่าประชากรโดยเฉลี่ยแล้วใช้เครื่องฉายภาพโปร่งใสมากที่สุด รองลงมาคือ เครื่องฉายสไลด์ ส่วนสื่อการสอนที่ใช้น้อยที่สุดคือ เครื่องฉายภาพทึบแสง

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 8 แสดงค่าเฉลี่ยของการใช้สื่อการสอนประเภทเครื่องเสียง

ประเภทการใช้วัสดุกับเครื่องเสียง	มัธยมศึกษา
แผ่นเสียงและเครื่องเล่นแผ่นเสียง	1.65
เทปบันทึกเสียงและเครื่องเล่นเทปบันทึกเสียง	3.96
เครื่องรับวิทยุ	1.58
ระบบขยายเสียง	4.23
ห้องปฏิบัติการทางภาษา	1.65

จากตารางที่ 8 แสดงว่าสื่อการสอนที่ประชากรโดยเฉลี่ยส่วนมากใช้ในการอบรมคือ ระบบขยายเสียง รองลงมาคือ เครื่องเล่นเทปบันทึกเสียง ส่วนสื่อการสอนที่ใช้น้อยที่สุดคือ เครื่องรับวิทยุ

ศูนย์วิทยุทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาของสื่อการสอนที่ใช้ในการฝึกอบรม

ตารางที่ 9 แสดงค่าเฉลี่ยของปัญหาในการเลือกสื่อการสอนประกอบการฝึกอบรม

ปัญหา เกี่ยวกับการเลือกสื่อการสอน	มัชฌิม เลขคณิต
ขาดความรู้ ความสามารถในการเลือกสื่อการสอน	2.39
ไม่สามารถเลือกสื่อการสอนที่มีคุณภาพตรงกับจุดมุ่งหมาย ของ เรื่องที่จะฝึกอบรม	2.36
ไม่มีผู้ให้คำแนะนำในการเลือกสื่อการสอน	2.58
สื่อการสอนที่มีอยู่ในหน่วยฝึกอบรมมีจำนวนน้อย	2.73
ไม่มีเวลาในการเลือกสื่อการสอนเพราะมีงานอื่นมาก	2.50
ไม่ทราบว่าสื่อการสอนอะไรบ้าง	1.96
ไม่ทราบว่า จะหาซื้อได้ที่ไหนบ้าง	2.19

จากตารางที่ 9 แสดงว่าประชากรโดยเฉลี่ยส่วนมากแล้วมีปัญหาในเรื่องสื่อการสอนมีจำนวนน้อย รองลงมาคือไม่มีผู้ให้คำแนะนำในการเลือกสื่อการสอน ส่วนในเรื่องที่ว่าไม่ทราบว่าสื่อการสอนอะไรบ้างมีปัญหาที่น้อยที่สุด

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 10 แสดงค่าเฉลี่ยของปัญหาในการผลิตสื่อการสอนประกอบการฝึกอบรม

ปัญหา เกี่ยวกับการผลิตสื่อการสอน	มัชฌิม เลขคณิต
ขาดผู้ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการผลิตสื่อการสอน	3.12
ขาดความรู้และประสบการณ์ในการผลิตสื่อการสอน	3.04
ขาดงบประมาณในการจัดซื้อสื่อการสอนอย่างเพียงพอ	2.42
ขาดทักษะในการใช้เครื่องมือช่วยการผลิตสื่อการสอน	2.65
ไม่มีเครื่องมือช่วยในการผลิตสื่อการสอน	2.69
ไม่ได้รับความสะดวกในการใช้เครื่องมือผลิตสื่อการสอน	2.23
ไม่มีเวลาทำสื่อการสอนเพราะมีงานอื่นมาก	2.96
ไม่มีสถานที่สำหรับผลิตสื่อการสอนที่เหมาะสม	2.73
การผลิตสื่อการสอนให้ตรงจุดมุ่งหมายของ เรื่องที่จะฝึกอบรม	2.81
การจัดหาวัสดุสิ้นเปลืองเพื่อใช้ในการผลิต	2.5
ไม่แน่ใจในคุณภาพของสื่อการสอนที่ผลิตขึ้นเอง	2.42

จากตารางที่ 10 แสดงว่าประชากรโดยเฉลี่ยส่วนมากมีปัญหาในเรื่องขาดผู้ให้คำแนะนำช่วยเหลือในการผลิตสื่อการสอน รองลงมาคือปัญหาในเรื่องขาดความรู้และประสบการณ์ในการผลิตสื่อการสอน ส่วนปัญหาที่พบน้อยที่สุดคือ ไม่ได้รับความสะดวกในการใช้เครื่องมือผลิตสื่อการสอน

ตารางที่ 11 แสดงค่าเฉลี่ยของปัญหาในการใช้สื่อการล่อนประกอบการฝึกอบรม

ปัญหา เกี่ยวกับการใช้สื่อการล่อน	มัชฌิม เลขคณิต
สภาพของห้องฝึกอบรมไม่เหมาะสมกับการใช้สื่อการล่อน	2.31
สื่อการล่อนมีจำนวนไม่พอเพียงต่อการใช้	2.58
ไม่มีเวลาเตรียมตัวก่อนการใช้สื่อการล่อน	2.23
เกรงว่าสื่อการล่อนที่ใช้จะชำรุดเสียหาย	1.73
ขาดทักษะในการใช้สื่อการล่อนประเภทเครื่องฉาย และเครื่องเสียง	2.92
ขาดทักษะในการใช้สื่อการล่อนประเภทวัสดุ เช่น รูปภาพ แผนภูมิ	2.23
ผู้เข้ารับการอบรมแสดงความเบื่อหน่ายเมื่อท่านใช้ สื่อการล่อน	1.65
ธนาคารไม่มีหน่วยบริการสื่อการล่อนเพื่อยืมไปใช้	2.69
ความยุ่งยากซับซ้อนของสื่อการล่อนที่ใช้	2.35

จากตารางที่ 11 แสดงว่าประชากรโดยเฉลี่ยส่วนมากแล้วมีปัญหาในเรื่องขาดทักษะในการใช้สื่อการล่อนประเภทเครื่องฉายและเครื่องเสียง รองลงมาคือธนาคารไม่มีหน่วยบริการสื่อการล่อน ส่วนในเรื่องที่ว่าผู้เข้ารับการอบรมแสดงความเบื่อหน่ายเมื่อใช้สื่อการล่อนมีปัญหาน้อยที่สุด

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะของหน่วยโสตทัศนศึกษา ที่ธนาคารเห็นว่า
เหมาะสมกับงานฝึกอบรม

ตารางที่ .12 แสดงความถี่ของความต้องการหน่วยโสตทัศนศึกษาของธนาคาร

ความต้องการหน่วยโสตทัศนศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
มาก	13	39.39
ปานกลาง	12	36.36
น้อย	7	21.21
ไม่จำเป็นต้องมี	1	3.04
รวม	33	100

จากตารางที่ 12 แสดงว่าประชากรส่วนใหญ่หรือร้อยละ 39.39 มีความต้องการ
หน่วยโสตทัศนศึกษามาก รองลงมาหรือร้อยละ 36.36 มีความต้องการในระดับปานกลาง
แต่ที่ไม่ต้องการหน่วยโสตทัศนศึกษาเลยมีน้อยที่สุด หรือเพียงร้อยละ 3.04

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 13 แสดงความถี่ในเรื่องหน่วยโลตที่คณาจารย์อยู่ในฝ่ายงานใดของรณาคาร ซึ่งจะเหมาะสม

ฝ่ายงานของรณาคาร	จำนวน	ร้อยละ
ฝ่ายพัฒนารุทกิจ	3	9.09
ฝ่ายธุรการ	3	9.09
ฝ่ายการพนักงาน	22	66.67
ฝ่ายจัดการและระบบ	5	15.15
รวม	33	100

จากตารางที่ 13 แสดงว่าประชากรส่วนใหญ่หรือร้อยละ 66.67 เห็นว่าหน่วยโลตที่คณาจารย์จะขึ้นต่อฝ่ายการพนักงาน รองลงมาหรือร้อยละ 15.15 เห็นว่าควรจะขึ้นต่อฝ่ายจัดการและระบบ ส่วนที่เห็นว่าควรจะขึ้นต่อฝ่ายพัฒนารุทกิจและฝ่ายธุรการมีน้อยที่สุดหรือร้อยละ 9.09

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 14 แสดงความถี่ในเรื่องลักษณะที่ตั้งอันเหมาะสมของหน่วยโสตทัศนศึกษา ภายใน
 ธนาคาร

สถานที่ควรตั้งของหน่วยโสตทัศนศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
อยู่ในห้องประชุมของธนาคาร	2	6.06
อยู่ในห้องฝึกอบรม	10	30.30
อยู่ในห้องสมุดของธนาคาร	1	3.03
มีห้องต่างหากสำหรับหน่วยโสตทัศนศึกษา	20	60.61
รวม	33	100

จากตารางที่ 14 แสดงว่าประชากรส่วนใหญ่หรือร้อยละ 60.61 เห็นว่าควรจะมี
 ห้องต่างหากสำหรับหน่วยโสตทัศนศึกษาโดยเฉพาะ รองลงมาหรือร้อยละ 30.30 เห็นว่า
 หน่วยโสตทัศนศึกษาควรจะอยู่ในห้องฝึกอบรม แต่ประชากรที่เห็นว่าหน่วยโสตทัศนศึกษาควรจะ
 อยู่ในห้องสมุดของธนาคารมีน้อยที่สุด หรือเพียงร้อยละ 3.03

ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 15 แสดงความถี่ในเรื่อรูปแบบที่เหมาะสมของหน่วยโสตทัศนศึกษา

รูปแบบของหน่วยโสตทัศนศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
กระจายอยู่ตามธนาคารสาขาต่าง ๆ	-	-
รวมอยู่เฉพาะที่ธนาคารสำนักงานใหญ่	14	42.42
มีหน่วยโสตทัศนศึกษาที่สำนักงานใหญ่และที่สาขา	1	3.03
สำคัญของแต่ละภาค	19	57.58
รวม	33	100

จากตารางที่ 15 แสดงว่าประชากรส่วนใหญ่หรือร้อยละ 57.58 เห็นว่ารูปแบบของหน่วยโสตทัศนศึกษาที่เหมาะสม ควรจะให้หน่วยโสตทัศนศึกษาอยู่ที่สำนักงานใหญ่ และสาขาที่สำคัญของแต่ละภาคภายในประเทศ ส่วนที่เหลือหรือร้อยละ 42.42 เห็นว่าหน่วยโสตทัศนศึกษาควรรวมอยู่เฉพาะที่สำนักงานใหญ่แห่งเดียว

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 16 แสดงความถี่ของประเภทสื่อการสอนที่ธนาคารต้องการให้มีไว้ในหน่วยโสตทัศนศึกษา

ประเภทของสื่อการสอน	จำนวน	ร้อยละ
วีดิทัศน์กราฟิก	5	15.15
วีดิทัศน์มีทรง	1	3.03
กิจกรรมโสตทัศนศึกษา	4	12.12
วีดิทัศน์และเครื่องฉาย	15	45.46
วีดิทัศน์และเครื่องเสียง	8	24.24
รวม	33	100

จากตารางที่ 16 แสดงว่าประชากรต้องการสื่อการสอนประเภทเครื่องฉายมากที่สุด หรือร้อยละ 45.46 รองลงมาคือเครื่องเสียงหรือร้อยละ 24.24 แต่สื่อการสอนที่ต้องการ น้อยที่สุดหรือร้อยละ 3.03 คือวีดิทัศน์มีทรง

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 17 แสดงค่าเฉลี่ยของลักษณะบริการที่ธนาคารต้องการให้หน่วยโสตทัศนศึกษาของธนาคารมีไว้บริการ

ลักษณะของบริการ	มัชฌิม เลขคณิต
จัดหาสื่อการสอนให้ใช้ประกอบการฝึกอบรม	4.39
จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการใช้สื่อการสอน	4.39
ให้คำแนะนำหรือปรึกษา เกี่ยวกับการใช้และการเลือกสื่อการสอน	4.42
จัดทำรายการสื่อการสอนไว้เพื่อสะดวกแก่การค้นหา	4.19
ตรวจซ่อมแซมและจัดหาสื่อการสอนเพิ่มเติม	3.92
ให้การอบรมวิธีการใช้สื่อการสอนแก่วิทยากร	4.23
บริการผลิตสื่อการสอนตามที่วิทยากรต้องการใช้	4.12
ติดต่อประสานงานกับธนาคารอื่น เพื่อผลิตและให้บริการสื่อการสอน	3.23

จากตารางที่ 17 แสดงว่าประชากรโดยเฉลี่ยส่วนมากต้องการให้หน่วยโสตทัศนศึกษาให้บริการด้านคำแนะนำเกี่ยวกับการใช้และการเลือกสื่อการสอน รองลงมาคือต้องการให้หน่วยโสตทัศนศึกษาจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการใช้สื่อการสอน และจัดหาสื่อการสอนให้ใช้ประกอบการฝึกอบรม แต่บริการที่ต้องการน้อยที่สุดคือการติดต่อกับธนาคารอื่นเพื่อผลิตและให้บริการสื่อการสอน

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะของนักวิชาการโสตทัศนศึกษาที่ธนาคารเห็นว่า
เหมาะสมกับงานฝึกอบรม

ตารางที่ 18 แสดงความถี่ของความต้องการนักวิชาการโสตทัศนศึกษาที่มีวุฒิทางการศึกษาใน
ระดับต่างๆ กัน

วุฒิทางการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ปริญญาตรี	21	63.64
ปริญญาโท	4	12.12
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	5	15.15
เคยเข้ารับการอบรมทางด้านโสตทัศนศึกษา	3	9.09
รวม	33	100

จากตารางที่ 18 แสดงว่าประชากรต้องการนักวิชาการโสตทัศนศึกษาที่มีวุฒิทางการ
ศึกษาในระดับปริญญาตรีมากที่สุด หรือร้อยละ 63.64 รองลงมาคือ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ชั้นสูง หรือร้อยละ 15.15 แต่ระดับที่ต้องการน้อยที่สุด หรือร้อยละ 9.09 คือ พวกที่เพียงแต่
เคยเข้ารับการอบรมทางด้านโสตทัศนศึกษา

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 19 แสดงความถี่ในเรื่องความต้องการนักวิชาการโสตทัศนศึกษาของธนาคารโดยคำนึงถึงเรื่องเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	15	45.46
หญิง	-	-
ชายหรือหญิงก็ได้	18	54.54
รวม	33	100

จากตารางที่ 19 แสดงว่าประชากรส่วนใหญ่หรือร้อยละ 54.54 ไม่คำนึงถึงเพศของนักวิชาการโสตทัศนศึกษาที่จะรับเข้ามาทำงาน ที่เหลือหรือร้อยละ 45.46 ต้องการแต่นักวิชาการโสตทัศนศึกษาที่เป็นเพศชาย

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 20 แสดงความถี่ในเรื่องจำนวนนักวิชาการโสตทัศนศึกษาที่ธนาคารต้องการ

จำนวนนักวิชาการโสตทัศนศึกษา		จำนวน	ร้อยละ
1	คน	13	39.40
1-3	คน	10	30.30
3-5	คน	10	30.30
มากกว่า 5	คน	-	-
รวม		33	100

จากตารางที่ 20 แสดงว่าประชากรส่วนใหญ่หรือร้อยละ 39.40 ต้องการรับนักวิชาการโสตทัศนศึกษาไว้ทำงานในหน่วยงานของตนเพียงแห่งละ 1 คน รองลงมาหรือร้อยละ 30.30 ต้องการนักวิชาการโสตทัศนศึกษาแห่งละ 1-3 คน และต้องการนักวิชาการโสตทัศนศึกษาแห่งละ 3-5 คน ร้อยละ 30.30 เช่นกัน แต่ไม่มีแห่งใดเลยที่ต้องการนักวิชาการโสตทัศนศึกษาเกิน 5 คน



ศูนย์บริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 21 แสดงความถี่ของความต้องการของธนาคาร ในเรื่องประสบการณ์ในการทำงาน
ของนักวิชาการ โสวัตต์คณศึกษา

ประสบการณ์ในการทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
1 ปี	10	30.30
2 ปี	9	27.27
3 ปี	8	24.24
ไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์มาก่อน	6	18.19
รวม	33	100

จากตารางที่ 21 แสดงว่าประชากรส่วนใหญ่หรือร้อยละ 30.30 ต้องการนักวิชาการ
โสวัตต์คณศึกษาที่มีประสบการณ์ในการทำงาน 1 ปี รองลงมาหรือร้อยละ 27.27 ต้องการนัก
วิชาการ โสวัตต์คณศึกษาที่มีประสบการณ์ในการทำงาน 2 ปี ส่วนประชากรที่ไม่คำนึงถึงว่านักวิชาการ
โสวัตต์คณศึกษาจะต้องมีประสบการณ์ในการทำงาน มีน้อยที่สุดหรือร้อยละ 18.19

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 22 แสดงความถี่ในเรื่องความสามารถพิเศษของนักวิชาการโสตทัศนศึกษา ที่ธนาคาร
ต้องการให้มี

ความสามารถพิเศษ	จำนวน	ร้อยละ
อิเล็กทรอนิกส์	6	18.18
การทำซีลคัลกรีน	2	6.06
การถ่ายภาพและใช้เทปโทรทัศน์	18	54.55
ศิลปศึกษา	7	21.21
รวม	33	100

จากตารางที่ 22 แสดงว่าประชากรส่วนใหญ่หรือร้อยละ 54.55 ต้องการนักวิชาการโสตทัศนศึกษาที่มีความสามารถพิเศษในด้านการถ่ายภาพ และใช้เทปโทรทัศน์ รองลงมาหรือร้อยละ 21.21 ต้องการนักวิชาการโสตทัศนศึกษาที่มีความสามารถทางด้านศิลปศึกษา แต่ความสามารถที่ต้องการน้อยที่สุดหรือร้อยละ 6.06 คือ การทำซีลคัลกรีน

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 23 แสดงค่าเฉลี่ยของลักษณะงานที่ธนาคารต้องการให้นักวิชาการ โสภโศคนศึกษาปฏิบัติ

ลักษณะของงาน	มัชฌิม เลขคณิต
ผลิตสื่อการสอนประกอบการฝึกอบรม	4.15
แจกจ่ายให้ยืมหรือติดต่อขอยืมสื่อการสอนจากธนาคารหรือ หน่วยงานอื่นๆ	2.81
ช่วยเลือกและประเมินผลสื่อการสอนที่ใช้ประกอบการ ฝึกอบรม	3.69
ช่วยควบคุมหรือใช้เครื่องมือประกอบการฝึกอบรม	3.81
ให้คำปรึกษาในการใช้สื่อการสอน	3.96
ให้การอบรมวิธีผลิตและใช้สื่อการสอนแก่วิทยากร	3.73

จากตารางที่ 23 แสดงว่าประชากรโดยเฉลี่ยส่วนมากต้องการให้นักวิชาการ โสภโศคนศึกษาไปทำงานด้านการผลิตสื่อการสอน รองลงมาต้องการให้นักวิชาการ โสภโศคนศึกษาช่วยให้คำปรึกษาในการใช้สื่อการสอน แต่ที่ตองการน้อยที่สุดคือ การช่วยแจกจ่ายให้ยืมหรือติดต่อขอยืมสื่อการสอนจากธนาคารอื่น

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 24 แสดงค่าเฉลี่ยของความรู้ ความสามารถทางด้านโลตหัตถ์ศึกษาที่ธนาคารต้องการ
ให้นักวิชาการ โลตหัตถ์ศึกษามี

ความรู้ทางด้านโลตหัตถ์ศึกษา	มัธยม เลขคณิต
ความรู้ในการสอนด้วยวิธีโลตหัตถ์ศึกษา	4
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับโลตหัตถ์ศึกษา	4
ความรู้ในการผลิตสื่อการสอนราคาถูก	3.81
ความสามารถในด้านกราฟิค	3.39
ความรู้ในการจัดนิทรรศการ	3.19
ความสามารถในด้านภาพถ่ายภาพ	4.08
ความสามารถในด้านการผลิตสไลด์และฟิล์มสไลด์รูป	4
ความรู้ในการเก็บรักษาและซ่อมแซมสื่อการสอน	3.69
ความสามารถในการใช้เครื่องฉายต่าง ๆ	4.08

จากตารางที่ 24 แสดงว่าประชากรโดยเฉลี่ยส่วนมากต้องการนักวิชาการ โลตหัตถ์-
ศึกษาที่มีความรู้ทางด้านภาพถ่ายและการใช้เครื่องฉายต่าง ๆ รองลงมาคือ ความสามารถ
ในด้านการผลิตสไลด์และฟิล์มสไลด์รูป และการสอนด้วยวิธีโลตหัตถ์ศึกษา ส่วนความรู้ของนักวิชาการ
โลตหัตถ์ศึกษาที่ประชากรโดยเฉลี่ยต้องการน้อยที่สุดคือ ความรู้ในด้านการจัดนิทรรศการ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 5 ความคิดเห็นของหัวหน้าหน่วยฝึกอบรม หรือหัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคคลเกี่ยวกับ
สื่อการสอน

1. หัวหน้าหน่วยฝึกอบรมของธนาคารส่วนใหญ่เห็นว่า สื่อการสอนจะก่อให้เกิดผลต่อการฝึกอบรมคือ ช่วยทำให้เข้าใจ เรื่องที่อบรมได้ดีขึ้น เรียกร้องความสนใจจากผู้เข้ารับการอบรมได้ ช่วยให้วิทยากรสามารถถ่ายทอดรายละเอียด หรือเน้นเรื่องใดเรื่องหนึ่งได้ ช่วยประหยัดเวลา สร้างบรรยากาศที่ดีแก่การอบรม ลดความจำเจในการอบรมแบบบรรยาย สดถาวรของผู้บรรยาย ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมเพลิดเพลิน และจดจำเรื่องที่ได้รับการอบรมได้ง่ายและจำได้นาน

2. หัวหน้าหน่วยฝึกอบรมส่วนใหญ่เห็นว่า การใช้สื่อการสอนประกอบการฝึกอบรมจะช่วยให้ประโยชน์อย่างมาก ถ้าคำนึงถึง เนื้อหาที่จะฝึกอบรม จุดประสงค์ของการฝึกอบรม ห้องที่ใช้ฝึกอบรม และบรรยากาศภายในห้องฝึกอบรม ผู้ให้การอบรมเข้าใจเนื้อหาดี สามารถเลือกเทคนิคในการใช้สื่อการสอนและใช้สื่อการสอนได้ถูกจังหวะในการสอน ความสามารถในการใช้สื่อการสอนของผู้ให้การอบรม ความรู้ ความสามารถพื้นฐานและวุฒิของผู้เข้ารับการอบรม จำนวนคน คุณภาพของสื่อการสอน การเตรียมสื่อการสอนให้พร้อม

3. สาเหตุที่ทำให้หัวหน้าหน่วยฝึกอบรมคิดว่าต้องใช้สื่อการสอนโดยมาก เพราะต้องการเร่งรัดการฝึกอบรมให้บรรลุเป้าหมายโดยง่าย สามารถนำมาทบทวนซ้ำได้อีก ความสะดวกในการให้การ เรียนรู้ เน้นสาระสำคัญของ เรื่องที่อบรมที่ต้องการให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจ จะช่วยให้วิทยากรเพิ่มความมั่นใจแก่ตนเอง เพื่ออำนวยความสะดวกแก่วิทยากร ใช้แทนวิทยากรได้ หรือเมื่อต้องการเปลี่ยนบรรยากาศในการฝึกอบรม และจะใช้แทนวิทยากรที่ขาดความชำนาญในการบรรยาย

4. สาเหตุที่ทำให้ไม่ใช้สื่อการสอนประกอบการฝึกอบรม ส่วนใหญ่เป็นเพราะไม่ได้เตรียมการสอนไว้ก่อน ห้องอบรมและบรรยากาศไม่เหมาะสมที่จะใช้ หรือจุดประสงค์และหัวข้อของการฝึกอบรมไม่จำเป็นต้องใช้สื่อการสอน ไม่ทราบว่าจะใช้สื่อการสอนชนิดใดดี ไม่มีเวลาจัดเตรียมสื่อการสอน ขาดสื่อการสอนที่เหมาะสม ไม่มีสื่อการสอน สื่อการสอนบางอย่างวิทยากรใช้ไม่เป็น หรือเรื่องที่จะฝึกอบรมบางเรื่องไม่สามารถจะใช้สื่อการสอนได้

5. ผู้บริหารของธนาคารส่วนใหญ่จะสนับสนุนต่อการใช้สื่อการสอน ถ้าหน่วยฝึกอบรมมีเหตุผลทำให้เชื่อถือได้ว่ามีความจำเป็นที่จะต้อง ใช้สื่อการสอนอย่างมาก และถ้าใช้สื่อการสอนแล้วจะให้ผลดี และจะสนับสนุนถ้ามีกำลังคนที่จะมาดำเนินการต่างๆ ด้านสื่อการสอนพอเพียง

สนับสนุนโดยขึ้นอยู่กับทางแผนกฝึกอบรมหรือหัวหน้าหน่วยฝึกอบรมจะเล่นเอาไป และต้องการให้
สื่อการสอนอย่างดีใช้ อนุมัติงบประมาณหาสื่อการสอนแต่ละปีมากพอควร และสนับสนุนให้ใช้
สื่อการสอนประเภทเครื่องฉายมากกว่าอย่างอื่น



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย