

การควบคุมเงินทุนหมุนเวียนของส่วนราชการ

กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง มีบทบาทและหน้าที่โดยตรงในการกำหนดวิธีการควบคุมการดำเนินงานของ เงินทุนหมุนเวียนฯ ต่าง ๆ ซึ่งจะแบ่งการควบคุมได้ 3 ด้านใหญ่ ๆ ดังนี้

1. ด้านการบริหารบุคลากร
2. ด้านการบริหาร เกี่ยวกับการเงิน
3. ด้านการบริหารงานทั่วไป

ด้านการบริหารบุคลากร

โดยปกติแล้ว เงินทุนหมุนเวียนฯ จะเป็นทุนดำเนินการด้านเดียว โดยค่าใช้จ่ายบริหารและค่าใช้จ่ายลงทุนมักจะมิงงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบ ทั้งนี้ เนื่องจากเงินทุนหมุนเวียนฯ ที่ตั้งขึ้นเป็นระบบการเงินที่ทำให้เกิดความคล่องตัวในการใช้จ่ายเงิน และลักษณะของงานที่ดำเนินการในรูปของ เงินทุนหมุนเวียนฯ เป็นงานริเริ่ม จึงจำเป็นต้องใช้เงินงบประมาณด้านบริหาร และงบลงทุนสมทบ ในกรณีที่เงินทุนหมุนเวียนฯ ดำเนินการไปได้อบรับ และมีกำไรก็จะเริ่มรับภาระรายจ่ายจากเงินงบประมาณที่ละน้อย ๆ จนสามารถรับผิดชอบรายจ่ายได้ทั้งหมด

ในด้านการบริหารอัตรากำลัง เงินทุนหมุนเวียนฯ นั้น ตามปกติแล้วอัตรากำลังเจ้าหน้าที่บริหาร และดำเนินการ เงินทุนหมุนเวียนฯ มักจะเป็นข้าราชการ เว้นแต่ข้าราชการไม่เพียงพอ ก็อาจขออัตรากำลังเพิ่มเติมจากเงินทุนหมุนเวียนฯ เพื่อสมทบอัตราราชการ

ดังกล่าว และในกรณีที่เงินทุนหมุนเวียนฯ มีความสามารถในการจัดทำกำไรได้แล้วก็รับภาระค่าเช่าแรงทั้งหมด จึงจำเป็นที่จะต้องมีการพิจารณาวิเคราะห์อัตราค่าจ้างที่เหมาะสมสำหรับแต่ละเงินทุนหมุนเวียนฯ อัตราค่าจ้างที่เงินทุนหมุนเวียนฯ ต้องการจ้างจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงการคลังเสียก่อน ทั้งนี้ เพื่อควบคุมการใช้จ่ายเงินค่านบุคลากรให้เป็นไปโดยเหมาะสม ในการวิเคราะห์อัตราค่าจ้างนั้น กระทรวงการคลังจะพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. พิจารณาสายการบริหารงานต่าง ๆ (Organization Chart) ของเงินทุนหมุนเวียนฯ
2. พิจารณาปริมาณงานของแต่ละสายงาน (Work Load)
3. จากปริมาณงานที่วิเคราะห์ได้จะพิจารณาว่าควรใช้บุคลากรเป็นจำนวนเท่าใด คุ้มค่าอย่างไร จึงจะเหมาะสมในแต่ละสายงาน
4. ราชการเคยให้อัตรากำหนดมาแล้ว เป็นจำนวนเท่าใด
5. พิจารณาในขั้นสุดท้ายว่า ควรจะจ้างเพิ่มสำหรับเงินทุนหมุนเวียนฯ นี้หรือไม่ และถ้าต้องจ้างเพิ่ม จะให้เป็นจำนวนเท่าใด

สรุปแล้วจะเห็นว่าในระยะเริ่มแรกในการดำเนินงานเงินทุนหมุนเวียนฯ การใช้จ่ายในค่านาค่างานนั้นจะกระทำก็ต่อเมื่อมีความจำเป็นจริง ๆ เท่านั้น และหากเงินทุนหมุนเวียนฯ ใดดำเนินงานมีผลดี มีกำไรมากขึ้น ๆ จนมีแนวโน้มว่าเงินทุนหมุนเวียนฯ นั้นจะสามารถเลี้ยงตัวเองได้แล้ว กระทรวงการคลังก็จะค่อย ๆ ลดค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีลง แล้วให้เงินทุนหมุนเวียนฯ นั้นเริ่มใช้จ่ายจากเงินทุนหมุนเวียนฯ หรือจากรายได้ที่เงินทุนหมุนเวียนฯ นั้นมีอยู่ รวมทั้งในค่านของการลงทุนในทรัพย์สินต่าง ๆ ด้วย

อย่างไรก็ตามยังมีเงินทุนหมุนเวียนฯ เป็นจำนวนมากที่เป็นการตั้งขึ้น เพื่อวัตถุประสงค์ในการปรับปรุง การวิจัย การให้ความช่วยเหลือ ซึ่งลักษณะเช่นนี้ก็ยังคงต้องอาศัย

การสนับสนุนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ โดยเฉพาะค่าแรงงาน จากงบประมาณรายจ่ายประจำปีตลอดไป ส่วนเงินทุนหมุนเวียนฯ ที่มีลักษณะการดำเนินงานซึ่งอาจจะตั้ง เป็นรัฐวิสาหกิจต่อไปในอนาคต ก็ต้องอาศัยการสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีในเริ่มแรกและเมื่อดำเนินงานจนมีกำไรแล้ว เงินทุนหมุนเวียนฯ นี้ก็จะเริ่มใช้จ่ายค่าแรงงาน เริ่มลงทุนในครุภัณฑ์ต่าง ๆ ด้วย เงินทุนของตนเอง จนกระทั่งสามารถแยกดำเนินงานจนมีรายได้ รายจ่ายทั้งหมดเป็นของตนเอง

สรุปแล้วในส่วนที่เกี่ยวกับบุคลากร (อัตรากำลังคน) กระทรวงการคลังจะควบคุมเฉพาะในเรื่องของจำนวนอัตรากำลัง คุณสมบัติ และอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ ขั้นสูง เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการของทางราชการ และตำแหน่งลูกจ้าง เงินทุนหมุนเวียนฯ จะเป็นเพียงลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวโดยไม่ได้ถือว่าเป็นข้าราชการ นอกจากนี้กระทรวงการคลังยังต้องจัดทำทะเบียนประวัติลูกจ้างประจำเพื่อรวบรวมไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบเพื่อส่งจ่ายเงินบำเหน็จ หรือเงินชดเชยค่าทำศพ ตลอดจนทำบัญชีถือจ่าย (บัญชีจ่ายคืนเงิน) ลูกจ้าง เงินทุนหมุนเวียนฯ ประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติเลื่อนชั้น เพื่อควบคุมการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามบัญชีถือจ่ายต่อไป สำหรับการคัดเลือกตัวบุคคล ส่วนราชการ เจ้าของ เงินทุนหมุนเวียนฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบ

ด้านการบริหารเกี่ยวกับการเงิน

อำนาจหน้าที่การควบคุมด้านการเงินของเงินทุนหมุนเวียนฯ ไม่มีกฎหมายใดบอกชี้ชัดว่าจะให้ใคร เป็นผู้กำหนดวิธีบริหาร แต่โดยที่เงินนี้เป็นของรัฐจึงเป็นหน้าที่ของกระทรวงการคลังที่จะต้อง ควบคุมเงินดังกล่าว โดยให้ยกฐานะระเบียบควบคุมเงินทุนหมุนเวียนฯ ของแต่ละเงินต้นขึ้นมา เพื่อควบคุมการใช้จ่ายเงินของเงินทุนหมุนเวียนฯ ซึ่งการควบคุมทางการเงินนี้ กระทรวงการคลังได้กำหนดวิธีการควบคุมใน 4 ด้านด้วยกัน คือ

1. การงบประมาณ
2. การ เบิก-จ่ายเงิน
3. การ เงินและการบัญชี
4. การรายงานและการประเมินผล

1. การงบประมาณ

กระทรวงการคลังจะกำหนดให้แต่ละเงินทุนหมุนเวียนฯ จัดทำประมาณการรายรับรายจ่ายประจำปี เสนอต่อกระทรวงการคลังทุก ๆ สิ้นปีงบประมาณ ก็เพื่อที่ว่ากระทรวงการคลังจะได้นำข้อมูลในประมาณการนี้มาใช้ในการวิเคราะห์ และพิจารณาถึงความเหมาะสมของวงเงินรายรับ รายจ่ายของแต่ละปี โดยถือหลักว่าเงินทุนหมุนเวียนฯ จะมีรายรับและรายจ่ายอย่างน้อยต้องสมดุลหรือเกินดุล มิฉะนั้นแล้วจะทำให้ทุนลดลงไปได้ หากไม่มีการควบคุมการใช้จ่ายให้ใกล้ชิด

แนวความคิดในการควบคุมงบประมาณนั้นเพิ่งจะมีขึ้นในปี 2518 สาเหตุที่ต้องมีขึ้นก็เนื่องจากว่าในอดีตกระทรวงการคลังมิได้ควบคุมการใช้จ่ายเงินตามประมาณการ เมื่อส่วนราชการขอเบิกจ่าย ก็เบิกได้จากกระทรวงการคลัง ผลที่สุดมีเงินทุนหมุนเวียนฯ เป็นจำนวนมากใช้จ่ายเงินจนติดลบ กล่าวคือเบิกมาแล้วไม่มีเงินคงเหลือในบัญชี และไม่ทราบสาเหตุติดลบเพราะเหตุใด ประกอบกับในระยะหลังนี้ภาวะด้านการบริหาร เงินคลังของประเทศเป็นไปอย่างรัดตัว เนื่องจากต้องหาเงินมาใช้จ่ายโดยวิธีกู้ระยะสั้น หรือขายพันธบัตรรัฐบาล การคาดคะเนวงเงินที่จำเป็นต้องใช้จ่ายจึงมีความสำคัญมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อจะได้จัดหาเงินใหม่จำนวนเพียงพอแก่การใช้จ่ายเท่านั้น

โดยที่เงินทุนหมุนเวียนฯ เป็นเงินซึ่งกระทรวงการคลังสั่งให้ส่วนราชการนำฝากคลังไว้ เมื่อถึงเวลาจะต้องจ่ายจึงจะขอเบิกจากคลัง การรูดวงเงินรายรับรายจ่ายที่แน่นอนจะทำให้สามารถควบคุมวงเงินรับจ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังควบคุมการใช้จ่ายของ

ส่วนราชการให้อยู่ภายในกรอบที่วางไว้ การใช้จ่ายอันใดที่มีใต้งประมาณการก็ยังไม่สามารถ
จะกระทำได้อีก จนกว่าจะขออนุมัติกับกระทรวงการคลัง

~~ลักษณะของประมาณการรายรับ-รายจ่ายที่กระทรวงการคลัง ได้สั่งการให้ส่วนราชการ
จัดทำนั้นมีรูปแบบ ดังปรากฏในภาคผนวก จ หน้า 334-341~~

รูปแบบประมาณการรับ-จ่ายที่ส่วนราชการขอมานั้น กระทรวงการคลังจะนำมา
วิเคราะห์ความเหมาะสมของรายจ่ายแต่ละรายการ โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายการจัด
ทำรายได้ และผลการใช้จ่ายปีก่อน ๆ ซึ่งวิธีการวิเคราะห์นี้ กระทรวงการคลังจะสร้าง
กระดาศทำการขั้นวิเคราะห์แต่ละรายการดังนี้

~~ตารางที่ 4-1~~ ^{แสดง} กระดาศทำการวิเคราะห์ประมาณการรายจ่าย

| หมวดรายจ่าย | ปีเก่า | | ปีใหม่ | | เหตุผล |
|-------------|---------|----------|-----------|--------------------|--------|
| | อนุมัติ | จ่ายจริง | ขออนุมัติ | เห็นควร อนุมัติ | |
| | | | | | |

สำหรับหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ ปัจจุบันเน้นวิเคราะห์เป็นรายการ
(Line item) โดยเปรียบเทียบกับรายจ่ายจริงในปีที่ผ่านมาให้สัมพันธ์กับเป้าหมายในการ
ทำรายได้ในปีปัจจุบันเทียบกับปีที่ผ่านมาด้วย ในขณะเดียวกันก็ได้ควบคุมประมาณการรายจ่าย
ไม่ให้เกินประมาณการรายได้ (ไม่ให้เกินดุล) ในแต่ละปี ทั้งนี้ เพื่อมิให้มีปัญหาด้านการ
ขาดแคลนเงินหมุนเวียนระหว่างปีได้

จากประมาณการรายรับ-รายจ่ายที่แต่ละเงินทุนหมุนเวียนฯ ได้รับอนุมัติเมื่อส่วนราชการขอเบิกเงินมา กระทรวงการคลังก็จะทำการ เบิกจ่ายให้ โดยควบคุมการใช้จ่ายตามประมาณการที่อนุมัติ ในขณะที่เดียวกันก็ได้เก็บสถิติการรับจ่ายเพื่อจัดทำรายงานการ เคลื่อนไหวฐานะรายไคและรายจ่ายของเงินทุนหมุนเวียนแต่ละเงินทุนหมุนเวียนฯ สำหรับประจำปีงบประมาณแต่ละปี การทำรายงานนี้ก็เพื่อใช้ในการพิจารณา Cash flow ของเงินทุนหมุนเวียนฯ นั้น ๆ ซึ่งกระทรวงการคลังจะมีแบบฟอร์มสำหรับรายงานนี้ขึ้น เป็น เอกสารภายในที่ใช้เฉพาะกระทรวงการคลัง และ เพิ่งจะเริ่มมีการจัดทำรายงานชนิดนี้ พร้อมทั้งกำหนดแบบฟอร์มขึ้นใช้สำหรับปีงบประมาณ 2524

แบบฟอร์มของรายงานการ เคลื่อนไหวฐานะรายไคและรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียน

แสดงในภาคผนวก ~~จ~~ ~~หน้า 342~~ ในแบบฟอร์มนี้จะมีรายละเอียดเกี่ยวกับ

- ประมาณการรายไคเปรียบเทียบกับรายรับจริงแต่ละเดือน
- ประมาณการรายจ่ายและการ เบิก-จ่ายเงิน ซึ่งแบ่งออกเป็นหมวดตามหมวด

ค่าใช้จ่าย

- การ เคลื่อนไหวของบัญชีเงินฝากของเงินทุนหมุนเวียนฯ

จากรายงานนี้ซึ่ง เป็นการจัดทำขึ้นจากข้อมูลในประมาณการรายรับรายจ่ายและข้อมูลที่เกิดขึ้นจริงแล้ว กระทรวงการคลังก็จะสามารถทราบกระแสเงินเข้าออกของแต่ละเงินทุนหมุนเวียนฯ ในแต่ละเดือน ซึ่งทำให้กระทรวงการคลังสามารถใช้จ่ายรายงานนี้วางแผนในเรื่องการจัดหาเงิน และควบคุมการ เบิก-จ่ายเงินของเงินทุนหมุนเวียนฯ ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่ประมาณไว้ไม่ว่าจะเป็นทางค่านรายจ่ายหรือรายรับตลอดจนควบคุมให้รายรับ และรายจ่ายมีสัดส่วนที่ดี และถ้าหากมีการขอเพิ่มวงเงินรายจ่ายก็ควรจะมีการ เพิ่มประมาณการรายรับด้วย หรือใช้ในการควบคุมในแง่ที่ว่าการใช้จ่ายต่าง ๆ ควรนำเอารายรับมาหมุนเวียนใช้จ่ายควมมีใช้นำมาจากเงินทุนแต่เพียงอย่างเดียวอันอาจทำให้ทุนหมดไปได้

อย่างไรก็ตามการจัดทำรายงานนี้ก็ เป็นเพียงการริเริ่ม ยังมีข้อที่ควรแก้ไขในเรื่อง แยกเฟอร์ม ทั้งนี้ เพราะตามแบบฟอร์มที่จัดทำขึ้นมานี้มีประโยชน์เพียงการจัดทำในลักษณะ ของสถิติในแต่ละเดือนเพื่อพิจารณาเรื่องของ เงินเข้า เงินออก (Cash Flow) และใช้ ควบคุมเงินทุนหมุนเวียนฯ มิให้หมดไปเท่านั้น

โดยสรุปแล้วในขั้นตอนการทำและบริหาร ประมาณการรายรับรายจ่ายประจำปีของ เงินทุนหมุนเวียนฯ กระทรวงการคลัง ได้มีบทบาทในการกำหนดให้ส่วนราชการจัดทำประมาณ การรับจ่ายเสนอ และขออนุมัติจากกระทรวงการคลัง และในการวิเคราะห์ประมาณการนั้น กระทรวงการคลังได้วางแนวการวิเคราะห์เป็นรายการ (Line item) และเมื่อมีการ เบิก -จ่ายก็จะควบคุมการใช้จ่ายตามประมาณการที่อนุมัติ กรณีที่ประมาณการไว้ไม่พอก็อาจขอตั้ง ประมาณการเพิ่มเติมได้ในระดั้วางปี โดยในหลักการต้องให้รายรับและรายจ่ายสมดุลกัน และขณะนี้กระทรวงการคลังยังมีแผนการที่จะจัดทำคู่มือประมาณการรายรับรายจ่ายของ เงิน ทุนหมุนเวียนฯ ส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และสำนักงานประมาณ เพื่อประสานงานด้วย ~~ลักษณะของคู่มือประมาณการรายรับรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนฯ ปรากฏในภาคผนวก จ หน้า 334-341~~

ระบบการรับเบิก-จ่ายเงิน

การเบิก-จ่ายเงินของ เงินทุนหมุนเวียนฯ นั้น ได้กล่าวแล้วในตอนต้นว่าเงินทุนที่ ส่วนราชการได้รับต้องนำฝากคลัง เมื่อถึงคราว เบิกจ่ายก็ให้ขอเบิกกับกระทรวงการคลัง ในกรณีที่ต้องการ ความคล่องตัวในการใช้จ่ายเงินก็อาจขออนุมัติมีเงินทกรองจ่ายได้ภายในวงเงิน ที่เหมาะสม สำหรับรายรับเมื่อได้รับก็ให้นำส่งคลัง จะนำไปใช้จ่ายโดยตรงไม่ได้

ในการที่จะดำเนินการควบคุมการใช้จ่ายเงินตามวิธีการดังกล่าวข้างต้น ส่วนราชการ ต่าง ๆ จะต้องขอเปิดบัญชีเงินทุนหมุนเวียนฯ ไว้กับกระทรวงการคลัง เพื่อใช้เป็นบัญชีสำหรับ รับเงินเข้า และขอเบิกเงินออกไปจ่าย

การใช้จ่ายเงินในส่วนภูมิภาคจะมีระบบการโอนเงินทางธนาคาร หรือในภาษาราชการ เรียกว่า การโอนขายบิล ไปยังคลังจังหวัด แล้วให้นำเงินฝากคลังจังหวัดไว้ เมื่อถึงคราวเบิกจ่ายก็ให้ขอเบิกกับคลังจังหวัดต่อไป

วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับการ เบิกจ่าย ได้กำหนดให้ใช้ระเบียบเบิกจ่าย ระเบียบ-การ เก็บรักษา (แสดงในภาคผนวก ก. ข) ของทางราชการโดยอนุโลม ในกรณีที่ไม่สามารถจะปฏิบัติได้ในข้อใดข้อหนึ่งก็ให้ขออนุมัติกับกระทรวงการคลัง เป็นกรณีพิเศษ

ระบบการบัญชีและการเงิน

กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลังมีหน้าที่เร่งรัดติดตามให้ส่วนราชการ เจ้าของเงินทูลหมุนเวียนฯ จัดทำงบการเงินส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในระเบียบของแต่ละเงินทูลหมุนเวียนฯ พร้อมทั้งทำการวิเคราะห์งบการเงิน และเสนอแนะให้ส่วนราชการ เจ้าของเงินทูลหมุนเวียนฯ แก้ไขปรับปรุงให้ถูกต้องตามคำทักท้วงของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ตลอดจนออกคิติดตามผลและสนับสนุนส่วนราชการ เจ้าของเงินทูลหมุนเวียนฯ ในการจัดทำระบบการบริหาร ระบบบัญชี และการเงินของเงินทูลหมุนเวียนฯ ให้ถูกต้องตามระเบียบ ให้คำแนะนำอบรมแก่ส่วนราชการ เกี่ยวกับแนวความคิดและวิธีปฏิบัติในการบริหารเงินทูลหมุนเวียนฯ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค พร้อมทั้งดำเนินการชำระบัญชีเงินทูลหมุนเวียนฯ ที่เลิกกิจการแล้ว เพื่อนำเงินส่วนที่เหลือส่ง เป็นรายได้แผ่นดิน

งบการเงินของเงินทูลหมุนเวียนฯ นั้นได้กำหนดให้จัดทำงบการเงินในแบบของธุรกิจ กล่าวคือ ให้มีงบดุล และงบกำไรขาดทุน และงบต้นทุนการผลิต (ถ้ามี) สาเหตุที่ต้องให้จัดทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนเนื่องจากเงินทูลหมุนเวียนฯ นี้เป็นเงินงบประมาณที่กฎหมายขอมิให้นำออกมาใช้จ่ายหมุนเวียน รายจ่ายประจำปีจึงมิได้ผ่านการกลั่นกรองของฝ่ายนิติบัญญัติ เช่นเดียวกับเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามปกติ จึงจำเป็นต้องให้จัดทำงบการเงินเพื่อแสดงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานให้เห็นเด่นชัดว่าทำได้หรือไม่ หรือควรจะดำเนินการต่อไปหรือไม่ แนวไหน อย่างไร

เมื่อรายงานการเงินต้องทำในรูปของบุคคล และงบกำไรขาดทุน ระบบบัญชีจึงต้องเป็นระบบบัญชีแบบธุรกิจ คือลงบัญชีตามหลักการบัญชีที่ยอมรับโดยทั่วไป มีชื่อลงบัญชีตามระบบการบัญชีรัฐบาลซึ่งมุ่งควบคุมการรับ-จ่ายเงินงบประมาณโดยไม่ต้องแสดงฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานแต่ประการใด

มีข้อควรสังเกตร่วมกับการบัญชีเงินทุนหมุนเวียนฯ ก็คือในการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนฯ ขอเท็จจริงมีเงินงบประมาณสมทบค่านงบบริหารและงบลงทุน แตรระบบการลงบันทึกบัญชีจะลงบันทึกเฉพาะการใช้จ่ายเฉพาะเงินทุนเท่านั้น ส่วนที่เป็นเงินงบประมาณสมทบไม่นำมาลงบันทึกรวมไว้เพราะเป็นเงินคนละก้อน จึงทำให้งบการเงินแสดงฐานะและผลการดำเนินการ เพียงบางส่วน และไม่สมบูรณ์เพียงพอที่จะวิเคราะห์ในเชิงประเมินผลโครงการได้

การรายงานและการประเมินผล

กรมบัญชีกลางกำหนดในระเบียบของเงินทุนหมุนเวียนฯ ต่าง ๆ ให้จัดทำงบการเงินขึ้นเพื่อให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ ผลการตรวจสอบเป็นประการใดกระทรวง-การคลังก็จะแจ้งให้ส่วนราชการ เจ้าของเงินทุนหมุนเวียนฯ แกะไขตามคำทักท้วงของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเท่านั้น กรมบัญชีกลางยังไม่เคยนำงบการเงินนั้นมาใช้ในการวิเคราะห์ฐานะของเงินทุนหมุนเวียนฯ ตลอดจนการประเมินผลการดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนฯ แต่อย่างใด

ด้านการบริหารงานทั่วไป

คานงานในที่นี้ก็คือวิธีการดำเนินงาน ซึ่งในเรื่องนี้จะเป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ เจ้าของเงินทุนหมุนเวียนฯ ที่จะเป็นผู้บริหารเอง โดยมีแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับบุคลากรและการเงินให้เป็นไปตามระเบียบเงินทุนหมุนเวียนฯ ที่วางไว้ ซึ่งผลงานจะออกมา

คือหรือไม่ ณ ขณะนี้ยังไม่มีการวัดผลโดยหน่วยงานใด ซึ่งงานที่เกี่ยวกับการประเมินผลการ
ดำเนินงานของเงินทุนหมุนเวียนฯ เป็นโครงการที่กระทรวงการคลังวางแผนจะทำในอนาคต



ศูนย์วิทยพัทยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย