

การติดตามผลผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล
สำหรับข้าราชการในส่วนภูมิภาค ของสถาบันข้าราชการพลเรือน
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



นางศักริษา นันทางกูร

ศูนย์วิทยทรัพยากร

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต

ภาควิชาการศึกษาเอกโรงเรียน

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2536

ISBN 974-582-313-9

ลิขสิทธิ์ของบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

019381 11786940X

**A FOLLOW-UP STUDY OF TRAINEES FROM THE DISTANT TRAINING COURSE
ON PERSONNEL ADMINISTRATION FOR RURAL GOVERNMENT OFFICIALS
OF THE CIVIL SERVICE TRAINING INSTITUTE, THE OFFICE
OF THE CIVIL SERVICE COMMISSION**



Mrs. Patriya Pattanangkurn

**A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Education
Department of Non-Formal Education
Graduate School
Chulalongkorn University**

1993

ISBN 974-582-313-9

หัวข้อวิทยานิพนธ์

การติดตามผลผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล
สำหรับข้าราชการในส่วนภูมิภาค ของสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

โดย

นางภัทริษา พัฒนางกูร

ภาควิชา

การศึกษานอกโรงเรียน

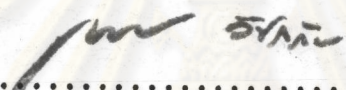
อาจารย์ที่ปรึกษา

ศาสตราจารย์ อุ่นตา นนคุณ

ดร. วิเชียร เกตุสิงห์

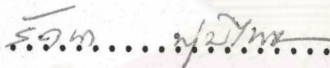


บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้บัณฑิตวิทยาลัยนี้เป็นส่วนหนึ่ง
ของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต

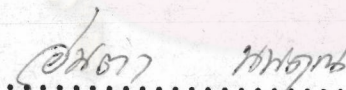

..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรภักย์)

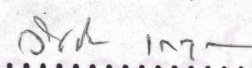
คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์


..... ประธานกรรมการ

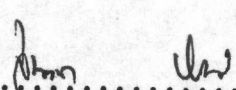
(ศาสตราจารย์ ดร.รัตนา นุ่มไศบาล)


..... กรรมการ

(ศาสตราจารย์ อุ่นตา นนคุณ)


..... กรรมการ

(ดร. วิเชียร เกตุสิงห์)


..... กรรมการ

(นางจันทนา บิลมาศ)



พิมพ์ต้นฉบับบทคัดย่อวิทยานิพนธ์ภายในกรอบสี่เหลี่ยมนี้เพียงแผ่นเดียว

ภทริยา พัฒนางกูร : การติดตามผลผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล
สำหรับข้าราชการในส่วนภูมิภาค ของสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงานคณะกรรมการ
ข้าราชการพลเรือน (A FOLLOW-UP STUDY OF TRAINEES FROM THE DISTANT
TRAINING COURSE ON PERSONNEL ADMINISTRATION FOR RURAL GOVERNMENT
OFFICIALS OF THE CIVIL SERVICE TRAINING INSTITUTE, THE OFFICE OF THE
CIVIL SERVICE COMMISSION) อ.ที่ปรึกษา : ศ.อุ๋นตา นพคุณ, ดร.วิเชียร เกตุสิงห์,
229 หน้า. ISBN 974-582-313-9

การวิจัยครั้งนี้มีจุดมุ่งหมาย เพื่อศึกษาและติดตามผลผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการ
บริหารงานบุคคล สำหรับข้าราชการในส่วนภูมิภาค ของสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน
คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผลการวิจัยพบว่า

1. ผู้ผ่านการฝึกอบรมและผู้บังคับบัญชา มีความคิดเห็นสอดคล้องกันว่า คุณสมบัตินในการปฏิบัติงาน
ด้านการบริหารงานบุคคลของผู้ผ่านการฝึกอบรมอยู่ในระดับดีขึ้นมาก ภายหลังจากผ่านการฝึกอบรม และ
ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ในระดับมากเช่นเดียวกัน
2. ผู้ผ่านการฝึกอบรมและผู้บังคับบัญชา มีความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณสมบัติและความสามารถในการ
นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของผู้ผ่านการฝึกอบรม ไม่แตกต่างกัน
3. ผู้ผ่านการฝึกอบรมส่วนใหญ่ มีความคิดเห็นว่าเนื้อหาวิชาในหลักสูตรเป็นประโยชน์ต่อการ
ปฏิบัติงานในระดับมาก
4. ผู้ผ่านการฝึกอบรมส่วนใหญ่ มีความเห็นว่าทุกรายวิชาในหลักสูตรมีเนื้อหาเพียงพอต่อการ
ปฏิบัติงาน
5. ผู้ผ่านการฝึกอบรมส่วนใหญ่ประเมินคุณภาพของสื่อการเรียนการสอน (ชุดการเรียนด้วย
ตนเอง) อยู่ในเกณฑ์มาก ทั้งด้านเนื้อหา ภาษา แบบฝึกหัด ตัวอย่าง และรูปภาพ
6. ผู้ผ่านการฝึกอบรมที่มีอายุ ระดับการศึกษา ระดับตำแหน่ง และระยะเวลาในการปฏิบัติงาน
ด้านการบริหารงานบุคคลแตกต่างกัน มีความคิดเห็นเกี่ยวกับประโยชน์ของเนื้อหาวิชาในหลักสูตรต่อการ
ปฏิบัติงานและคุณภาพของสื่อการเรียนการสอน (ชุดการเรียนด้วยตนเอง) ไม่แตกต่างกัน
7. ผู้ผ่านการฝึกอบรมส่วนใหญ่ มีความคิดเห็นว่า วิธีการดำเนินการฝึกอบรมทางไกลเหมาะสม

ภาควิชา การศึกษานอกโรงเรียน
สาขาวิชา การศึกษานอกระบบโรงเรียน
ปีการศึกษา 2535

ลายมือชื่อนิสิต
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา
ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาร่วม

C343832 : MAJOR NON-FORMAL EDUCATION

KEY WORD: FOLLOW-UP STUDY/DISTANT TRAINING/COURSE ON PERSONNEL ADMINISTRATION

PATRIYA PATTANANGKURN : A FOLLOW-UP STUDY OF TRAINEES FROM THE DISTANT TRAINING COURSE ON PERSONNEL ADMINISTRATION FOR RURAL GOVERNMENT OFFICIALS OF THE CIVIL SERVICE TRAINING INSTITUTE, THE OFFICE OF THE CIVIL SERVICE COMMISSION. THESIS ADVISOR : PROF. OONTA NOPAKUN, WICHIEEN KETSINGHA, Ph.D., 229 PP. ISBN 974-582-313-9

The purpose of this study is to follow-up the working behavior of the rural government officials who participated in Distant Training program on Administration organized by the Civil Service Training Institute, the Office of the Civil Service Commission. Questionnaires have been used in conducting the research, which led to the findings as follows:

1. The participants and their supervisors agreed that those who attended the training course have improved much in their working behavior in the field of Personnel Administration, and they could apply the knowledge gained from the training to their work.
2. The participants and their supervisors did not perceived different about the application of knowledge and their abilities to their work.
3. Most of the participants agreed that most of the contents of the training course were very useful to their work.
4. Most of the participants agreed that every subjects provided during the program's course work were adequately prepared for them to improve their performance.
5. Most of the participants assessed that the self-study packages, which included contents, linguistics, exercises, examples and illustrations were well prepared and up to standard.
6. Participants with different background in age, education, work experience personnel administration, and present position did not perceived different towards the useful application of the self-study packages.
7. Most of the participants agreed that the management of the distant training program was most suitable.



ภาควิชา..... การศึกษานอกโรงเรียน

สาขาวิชา..... การศึกษานอกระบบโรงเรียน

ปีการศึกษา 2535

ลายมือชื่อนิสิต.....

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....

ลายมือชื่อคณาจารย์ที่ปรึกษาร่วม.....

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จได้ ด้วยความอนุเคราะห์อย่างยิ่งของท่านศาสตราจารย์
อันทา นนคุณ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ ดร.วิเชียร เกตุสิงห์ อาจารย์ที่ปรึกษา-
วิทยานิพนธ์ร่วม ที่กรุณาให้ความช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจ แก้ไขและให้ข้อคิดเห็น
รวมทั้งให้กำลังใจ เอาใจใส่และติดตามความก้าวหน้าในการจัดทำวิทยานิพนธ์อยู่เสมอ ๆ ผู้วิจัย
รู้สึกซาบซึ้งในความกรุณาของท่านอาจารย์ทั้งสองเป็นอย่างยิ่ง จึงขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูง
ไว้ ณ โอกาสนี้

นอกจากนี้ ผู้วิจัยยังได้รับความกรุณาจากท่านผู้ทรงคุณวุฒิ ในการตรวจสอบพร้อมทั้งให้
คำแนะนำ และแก้ไขแบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยจึงขอกราบขอบพระคุณ ท่านรอง-
ศาสตราจารย์ ดร.วิชัย วงษ์ใหญ่ คุณทวีป อภิสัทธี คุณชมนาด นงศ์นรินทร์ และโดยเจนาช
คุณจินตนา บิลมาศ ซึ่งเป็นผู้อำนวยการโครงการฝึกอบรมทางไกลและอบรมพิเศษนั้น ยังกรุณาให้
ข้อมูลและคำแนะนำในรายละเอียด เกี่ยวกับการฝึกอบรมทางไกลที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัยอีก
ด้วย

การวิจัยครั้งนี้ ได้รับความร่วมมือจากผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรมและผู้ผ่าน
การฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล ที่ให้ความช่วยเหลือในการตอบแบบสอบถาม
ผู้วิจัยจึงขอขอบพระคุณทุกท่าน

ท้ายที่สุด ผู้วิจัยต้องขอขอบพระคุณ บัณฑิตวิทยาลัยที่ให้ทุนอุดหนุน นี้ ๆ เพื่อน ๆ และ
ครอบครัว ที่ให้ความช่วยเหลือ ตลอดจนเป็นกำลังใจในการศึกษาและการทำวิทยานิพนธ์ฉบับนี้
จนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ภัทริยา นันทนางกูร



สารบัญ

หน้า

บทคัดย่อภาษาไทย.....	๗
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	๙
กิตติกรรมประกาศ.....	๑
สารบัญตาราง.....	๑
สารบัญแผนภาพ.....	๗

บทที่

1	บทนำ.....	1
	ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
	วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	5
	ขอบเขตของการวิจัย.....	6
	ข้อตกลงเบื้องต้น.....	6
	สมมติฐานในการวิจัย.....	7
	คำจำกัดความ.....	9
	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	11
2	เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	12
	แนวความคิดเกี่ยวกับการติดตามผลการฝึกอบรม.....	12
	แนวความคิดเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล.....	19
	แนวความคิดเกี่ยวกับการสอนทางไกล.....	26
	สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน.....	41
	หลักสูตรการฝึกอบรมทางไกล การบริหารงานบุคคล.....	46
	งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	49
	สรุปกรอบความคิดในการวิจัย.....	55

สารบัญ(ต่อ)

บทที่		หน้า
3	วิธีดำเนินการวิจัย.....	58
	ประชากร.....	59
	เครื่องมือและการสร้างเครื่องมือในการวิจัย.....	59
	การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	61
	การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอ.....	64
4	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	69
	สภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	70
	คุณสมบัติและความสามารถในการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน ของ ผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล.....	78
	การดำเนินการฝึกอบรมทางไกล.....	93
5	สรุปผลการวิจัย อภิปรายและข้อเสนอแนะ.....	150
	วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	150
	สมมติฐานการวิจัย.....	151
	วิธีดำเนินการวิจัย.....	151
	ผลการวิจัย.....	153
	การอภิปรายผล.....	158
	ข้อเสนอแนะ.....	162
	รายการอ้างอิง.....	166
	ภาคผนวก.....	174
	ประวัติผู้เขียน.....	229

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1 จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการในส่วนภูมิภาค รุ่นที่ 4 และรุ่นที่ 5 จำแนกตามระดับ.....	59
2 จำนวนแบบสอบถามที่ส่งและได้รับคืน จากผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล รุ่นที่ 4 และรุ่นที่ 5 จำแนกตามรุ่น.....	63
3 จำนวนแบบสอบถามที่ส่งไปและรับคืน จากผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม จำแนกตามรุ่น.....	63
4 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหาร งานบุคคล.....	70
5 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ของผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตรการบริหาร งานบุคคล.....	74
6 ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล.....	77
7 ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับคุณสมบัติในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล.....	78
8 ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับคุณสมบัติในการปฏิบัติงานของผู้ได้- บังคับบัญชาซึ่งผ่านการฝึกอบรม.....	80
9 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นระหว่างผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล และผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับคุณสมบัติในการปฏิบัติงาน ด้านการบริหารบุคคลในแต่ละด้าน.....	82
10 เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นระหว่างผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล และผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม เกี่ยวกับคุณสมบัติในการปฏิบัติงานของ ผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล เฉลี่ยรวมทุกด้าน.....	84

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
11	ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล เกี่ยวกับความสามารถในการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน..... 85
12	ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับความสามารถในการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ซึ่งผ่านการฝึกอบรมทางไกล..... 87
13	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นระหว่างผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล และผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม เกี่ยวกับความสามารถในการนำความรู้แต่ละหัวข้อวิชาไปใช้ในการปฏิบัติงาน..... 89
14	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นระหว่างผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล และผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรม เกี่ยวกับความสามารถในการนำความรู้ทุกหัวข้อวิชาไปใช้ในการปฏิบัติงาน ของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล..... 90
15	ข้อเสนอแนะของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล..... 91
16	ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับประโยชน์ของเนื้อหาวิชาในหลักสูตรต่อการปฏิบัติงาน..... 93
17	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับประโยชน์ของเนื้อหาแต่ละหัวข้อวิชาในหลักสูตรต่อการปฏิบัติงาน ตามช่วงอายุ..... 95
18	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับประโยชน์ของเนื้อหาทุกหัวข้อวิชาในหลักสูตรต่อการปฏิบัติงาน ตามช่วงอายุ..... 96
19	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับประโยชน์ของเนื้อหาแต่ละหัวข้อวิชาในหลักสูตรต่อการปฏิบัติงาน ตามระดับการศึกษา..... 97

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
20	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับประโยชน์ของเนื้อหาทุกหัวข้อวิชาในหลักสูตรต่อการปฏิบัติงาน ตามระดับการศึกษา..... 98
21	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับประโยชน์ของเนื้อหาแต่ละหัวข้อวิชาในหลักสูตรต่อการปฏิบัติงาน ตามระดับตำแหน่ง..... 99
22	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับประโยชน์ของเนื้อหาทุกหัวข้อวิชาในหลักสูตรต่อการปฏิบัติงาน ตามระดับตำแหน่ง..... 100
23	การวิเคราะห์ความแปรปรวนของคะแนนความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับประโยชน์ของเนื้อหาแต่ละหัวข้อวิชาในหลักสูตรต่อการปฏิบัติงาน ตามระยะเวลาในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล..... 101
24	การวิเคราะห์ความแปรปรวนของคะแนนความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับประโยชน์ของเนื้อหาทุกหัวข้อวิชาในหลักสูตรต่อการปฏิบัติงาน ตามระยะเวลาในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล..... 102
25	ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับหัวข้อวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานที่ควรเพิ่มเติม..... 103
26	ค่าร้อยละ ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับความเพียงพอของเนื้อหาวิชา ในหลักสูตรต่อการปฏิบัติงาน..... 105
27	ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับเนื้อหาวิชาที่ควรเพิ่มเติมในแต่ละหัวข้อวิชา..... 106
28	ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับคุณภาพของสื่อการเรียนการสอน (ชุดการเรียนด้วยตนเอง)..... 109

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
29	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับคุณภาพของสื่อการเรียนการสอน (ชุดการเรียนด้วยตนเอง) แต่ละคำถาม ตามช่วงอายุ..... 112
30	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับคุณภาพของสื่อการเรียนการสอน (ชุดการเรียนด้วยตนเอง) ทุกข้อคำถาม ตามช่วงอายุ..... 114
31	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับคุณภาพของสื่อการเรียนการสอน (ชุดการเรียนด้วยตนเอง) แต่ละคำถาม ตามระดับการศึกษา..... 115
32	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับคุณภาพของสื่อการเรียนการสอน (ชุดการเรียนด้วยตนเอง) ทุกข้อคำถาม ตามระดับการศึกษา..... 117
33	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับคุณภาพของสื่อการเรียนการสอน (ชุดการเรียนด้วยตนเอง) แต่ละคำถาม ตามระดับตำแหน่ง..... 118
34	เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยของคะแนนความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับคุณภาพของสื่อการเรียนการสอน (ชุดการเรียนด้วยตนเอง) ทุกข้อคำถาม ตามระดับตำแหน่ง..... 120
35	การวิเคราะห์ความแปรปรวนของคะแนนความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับคุณภาพของสื่อการเรียนการสอน (ชุดการเรียนด้วยตนเอง) แต่ละคำถาม ตามระยะเวลาในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล..... 121

สารบัญตาราง (ต่อ)

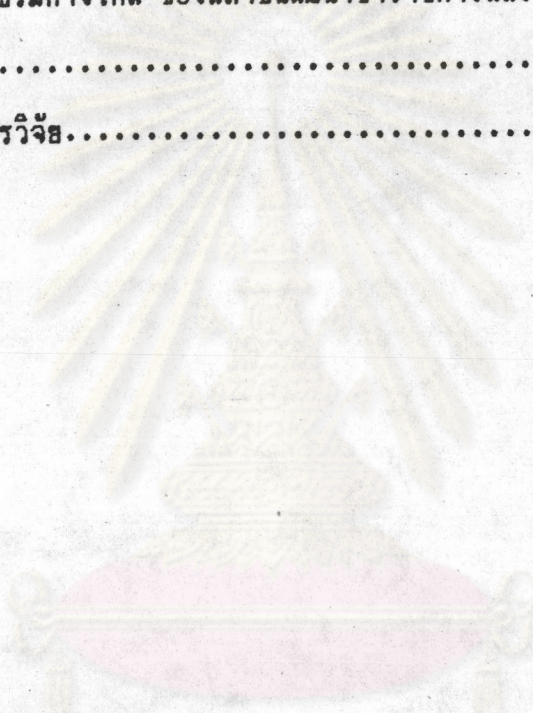
ตารางที่	หน้า
36 การวิเคราะห์ความแปรปรวนของคะแนนความคิดเห็น ของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับคุณภาพของสื่อการเรียนการสอน (ชุดการเรียนด้วยตนเอง) ทุกข้อคำถาม ตามระยะเวลาในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล.....	124
37 ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับเนื้อหาในแต่ละหัวข้อวิชา ของชุดการเรียนด้วยตนเองที่ควรปรับปรุง.....	125
38 ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับแบบฝึกหัดในแต่ละหัวข้อวิชา ของชุดการเรียนด้วยตนเองที่ควรปรับปรุง.....	129
39 ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับรูปภาพในแต่ละหัวข้อวิชา ของชุดการเรียนด้วยตนเองที่ควรปรับปรุง.....	133
40 ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับตัวอย่างในแต่ละหัวข้อวิชาของชุดการเรียนด้วยตนเองที่ควรปรับปรุง.....	137
41 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับชุดการเรียนด้วยตนเอง.....	141
42 ความคิดเห็นของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับวิธีการดำเนินการฝึกอบรมทางไกล.....	142
43 ข้อเสนอแนะของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล ในการปรับปรุงวิธีการดำเนินการฝึกอบรมทางไกล.....	148
44 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล ในด้านลักษณะงาน กรมที่สังกัด และจังหวัดที่ปฏิบัติงานอยู่.....	174
45 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ของผู้บังคับบัญชาของผู้ผ่านการฝึกอบรมทางไกล หลักสูตรการบริหารงานบุคคล ในด้านลักษณะงาน กรมที่สังกัด และจังหวัดที่ปฏิบัติงานอยู่.....	178

สารบัญแนบภาพ

แนบภาพที่

หน้า

1	รูปแบบหรือองค์ประกอบของชุดการเรียนด้วยตนเอง.....	34
2	การดำเนินการฝึกอบรมทางไกล ของสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.....	45
3	กรอบความคิดในการวิจัย.....	57



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย