

## รายการอ้างอิง

### ภาษาไทย

กชกร สังขชาติ. การศึกษานอกระบบโรงเรียน. ชลบุรี : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
บางแสน, 2533.

กล้าหาญ วรพุทธพร. กลุ่มสร้างคุณภาพ. กรุงเทพฯ : เอเชียเพรส, 2528.

การพัฒนาชุมชน, กรม. "แนวทางใหม่เพื่อการพัฒนาชนบท ขบวนการพัฒนาโดยประชาชน."  
วารสารพัฒนาชุมชน. 17 (มีนาคม 2521) : 19.

กิตติมา ปรีดีลก. "กลุ่มสร้างคุณภาพ, " สารานุกรมศึกษาศาสตร์. 2 : 53-58 ;  
ตุลาคม-ธันวาคม 2528.

โกวิท วรพิพัฒน์. รวมบทความการศึกษานอกระบบโรงเรียน เล่ม 3, แนวการจัดการศึกษานอก  
โรงเรียนตลอดชีวิต เลขหน้า 30-35. กรุงเทพมหานคร : พิระทัศน์, 2523.  
กองพัฒนาการศึกษานอกระบบโรงเรียน. วิวัฒนาการการศึกษาผู้ใหญ่และการศึกษา  
นอกระบบเรียน พ.ศ.2482-2533. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์องค์การค้ำของ  
ครูสภา, 2533.

คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงาน. ชนบทไทย 2523.  
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี, 2523.

\_\_\_\_\_. ชนบทไทย 2525. กรุงเทพฯ : ศูนย์ พัฒนาเคชั่น, (ม.ป.ป)

\_\_\_\_\_. รายงานย่อผลการวิจัยในสาขาต่าง ๆ ด้านสังคมศาสตร์ เล่มที่ 19. กรุงเทพฯ :  
โรงพิมพ์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี, 2521.

เครือวัลย์ ลิ้มอภิชาติ. ทักษะและเทคนิคการจัดฝึกอบรมและการพัฒนา. กรุงเทพฯ :  
สยามศิลป์การพิมพ์, 2531.

โฆสิต ปั้นเปี่ยมรัษฎ์. "ชนบทไทย : เศรษฐศาสตร์ว่าด้วยความยากจน" ใน ชนบทไทย 2524.  
หน้า 10 - 38. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ,  
บรรณาธิการ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี, 2525.



- จันทร์ ชุ่มเมืองปัก. เอกสารการสอนชุดวิชาหลักการเรียนรู้และเทคนิคการฝึกอบรม  
หน่วยที่ 9 - 15. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2533.
- จิรพรรณ กาญจนจิตรา. การพัฒนาชุมชน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง,  
2520.
- เจียม เคหะชูป. ทฤษฎีการพัฒนาเศรษฐกิจ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์กรุงสยามการพิมพ์,  
2522.
- ฉลอง กิรมย์รัตน์. กระบวนการกลุ่ม. ม.ป.ท., 2521.
- ฉวีวรรณ วรรณประเสริฐ. สังคมไทย. กรุงเทพมหานคร : แพร่พิทยา, 2532.
- เฉลิมเผ่า อจละนันท์. ปัจจัยที่มีอิทธิพลของการปฏิบัติงาน ความพอใจในงานและความศรัทธา  
ของหน่วยงานต่าง ๆ ต่อบัณฑิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง. กรุงเทพฯ : รายงานการ  
วิจัย สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล มหาวิทยาลัยรามคำแหง,  
2532. อัดสำเนา.
- ชัยพร วิชชาวุธ. "การนำ QC Circle มาใช้ในโรงเรียน," วารสารเศรษฐศาสตร์ 2 :  
(ตุลาคม-ธันวาคม 2526) : 68-84.
- เชียรศรี วิวิษลศิริ. จิตวิทยาการเรียนรู้สำหรับผู้ใหญ่. มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ประสานมิตร ; คณะศึกษาศาสตร์, 2527.
- ดิเรก กลั่นกลีบ. ปัญหาการพัฒนาชนบท." วารสารสังคมพัฒนา 6(พฤศจิกายน 2527) :  
20 - 25.
- ดิเรก ฤกษ์หว่าย. "ศึกษาและเปรียบเทียบค่านิยมของคนไทยในตำบลบางแก้ว อำเภอ  
บรรพตพิสัย จังหวัดนครสวรรค์ กับนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์พระนคร."  
วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2522.
- คำริ น้อยมณี. "งานพัฒนาชุมชนกับการพัฒนาชนบทตามนโยบายของรัฐบาลปัจจุบัน."  
วารสารพัฒนาชุมชน. 7(พ.ค. 2521) : 6-16.
- ทวีป อภิสัทธ์. "ทำไมต้องจัดกิจกรรมพบกลุ่ม." มิตรครู. (กรกฎาคม - ธันวาคม, 2532)
- ทองคุณ หงส์พันธ์. "การวิจัยเพื่อจัดรูปแบบชุดวิธีการฝึกอบรมผู้นำท้องถิ่นในการพัฒนาชุมชน."  
วิทยานิพนธ์การศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2522.



ทัศนีย์ แชนมณี. กลุ่มสัมพันธ์เพื่อการทำงานเป็นทีมและการจัดการเรียนการสอน. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย คุรุศาสตร์, 2537.

ทัศนีย์ แชนมณี และคนอื่น ๆ. กลุ่มสัมพันธ์ : ทฤษฎีและแนวปฏิบัติ เล่ม 1. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์บูรพาศิลป์, 2528.

..... รายงานการวิจัย "การพัฒนารูปแบบการฝึกทักษะการทำงานกลุ่ม สำหรับนักเรียนประถมศึกษา". กรุงเทพฯ : พฤษภาคม 2528.

นิพนธ์ จิตต์ภักดิ์. "การพัฒนาที่งานใหม่ประสิทธิภาพ". สารพัฒนาหลักสูตร. (ตุลาคม 2528) : 3 - 8.

นฤมล กิตตชานนท์. พฤติกรรมในองค์การ. (ม.ป.ท.ม ม.ป.ป.)

น้อย สิริโชติ. เทคนิคการฝึกอบรม. กรุงเทพฯ : โอเคชั่นสตรี, 2524.

นิรุฒ ไชยกุล. "คุณภาพของประชากรกับการพัฒนาชุมชน". วารสารพัฒนาชุมชน 17 (พฤศจิกายน 2521) : 16 - 18.

บทบรรณาธิการ. "ความสามารถของการทำงานร่วมกัน" คุรุปริทัศน์. 4 (มีนาคม 2522) : 1

บุญศรี คำแก้วศรี และมนตรี ขอรัดน์. การพัฒนาชุมชนและวิชาที่เกี่ยวข้อง. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์จุฬจักร, 2525.

บุหงา วัจนะ. การนำเสนอรูปแบบการจัดประสบการณ์วิชาชีพเพื่อส่งเสริมเจตคติทางบวกต่อวิชาชีพครูของนักศึกษาในวิทยาลัยครู. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

ปฐม นิคมานนท์. การศึกษานอกระบบโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ : หจก.พิมพ์อักษร, 2528.

ปธาน สุวรรณมงคล. "การจัดองค์การเพื่อการบริหารการพัฒนาชนบทของระบบราชการไทย". วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

ประคอง กรรณสูต. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพฯ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2535.

ประวิทย์ จงวิศาล และวิจิตรา จงวิศาล. คู่มือการทำกิจกรรมกลุ่มสร้างคุณภาพ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์เจริญผล, 2527.



ผิน ปานขาว. "การฝึกอบรมกับการเปลี่ยนแปลงขององค์การอย่างมีแผน." ทรัพยากรมนุษย์.

2(ไตรมาสที่สอง 2520) : 24-28.

พรณราช ทวีทรัพย์ประภา. จิตวิทยาอุตสาหกรรม. กรุงเทพฯ โอเคชั่นโอสต์ 2525.

พวงรัตน์ ทวีรัตน์. วิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์. กรุงเทพฯ :

โรงพิมพ์เจริญผล, 2531.

พัตน์ บุญรัตพันธ์. "ปัญหาสังคมในชนบท". ในรายงานสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง

การวิเคราะห์ปัญหาสังคมในแง่สังคมศาสตร์, พระนคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย

ธรรมศาสตร์, 2516 : 28 - 27

\_\_\_\_\_ . การสร้างพลังชุมชนโดยขบวนการพัฒนาชุมชน. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์

ไทยวัฒนาพานิช, 2517.

พนม ล้อมอารี. กลุ่มสัมพันธ์. กาดสินธุ์ : สำนักพิมพ์จิตกัณฑ์การพิมพ์, ม.ป.ป.

ไพฑูรย์ ลินลาวัฒน์. ปรัชญาการศึกษาเบื้องต้น. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร :

โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

ไพรัตน์ เดชะรินทร์. "บทบาทปรัชญาและหลักการพัฒนาชนบท." ใน การวิจัยกับการพัฒนา

ชนบท. ศูนย์วิจัยวิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี, บรรณาธิการ.

สุราษฎร์ธานี : โรงพิมพ์สุราษฎร์ธานี, 2526 : 73 - 86

\_\_\_\_\_ . ทฤษฎีและแนวทางปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน. พิมพ์ครั้งที่ 2 กรุงเทพฯ : วัชรินทร์

การพิมพ์, 2516.

ไพโรจน์ สุขสัมพันธ์, วิไล อรุณชาติสุข และ เจตน์ ถึงสุข. คู่มือสอบสำหรับเจ้าหน้าที่

พัฒนาชุมชนทุกระดับ. กรุงเทพมหานคร : ประจักษ์การพิมพ์, 2521.

ไพศาล ไกรสิทธิ์. "วัฒนธรรมการทำงานของคนไทย." ปริญญานพนธ์ดุสิต กรุงเทพฯ :

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2524.

มงคล จันทร์ภิบาล. การศึกษาเปรียบเทียบพัฒนาการด้านความคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น

ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนโดยใช้กิจกรรมกลุ่มสร้างคุณภาพกับการสอน

ปกติ. ปริญญานพนธ์มหาบัณฑิต กรุงเทพฯ : มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประสานมิตร, 2531. อัดสำเนา



เมตตา จินดารักษ์. ผลการใช้กิจกรรมกลุ่มในการพัฒนาความสามารถในการปรับตัวทางสังคมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี กรุงเทพมหานคร. ปริญาณิพนธ์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2525.

เมืองทอง แชมมณี. "คุณสมบัติของกลุ่มที่ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ". กลุ่มสัมพันธ์ : ทฤษฎีและแนวทางปฏิบัติ เล่ม 1. กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, เมษายน 2522.

สงอุทธ ศรีนุชกร. "ปัญหาการพัฒนาชนบท." วารสารสังคมพัฒนา 6 (พฤศจิกายน 2527) 11 - 16.

สุพิน โพธิรัตน์. "ผลของการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มสร้างคุณภาพต่อความร่วมมือในการทำงานเป็นกลุ่ม ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2." กรุงเทพฯ รายงานการวิจัย คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2537.

สุวัฒน์ วุฒิเมธี. "สภาพปัญหาในการพัฒนาชนบท ปัญหาการพัฒนาในอดีตและแนวทางพัฒนาในปัจจุบัน". การวิจัยกับการพัฒนาชนบท. ศูนย์วิจัยวิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี, บรรณาธิการ. ม.ป.ท., 2526 : 15 - 25

สุวัฒน์ วุฒิเมธี และ ดิเรก ฤกษ์ห่อรัส. การวิเคราะห์แนวทางในการพัฒนาชุมชนผสมผสานในประเทศไทย. ม.ป.ท., 2524.

รัชนี้ พรธพานิช. การบริหารระบบกลุ่มคุณภาพ. กรุงเทพฯ : อมรินทร์ พรินติ้ง, 2530.

รัตนา พุ่มไพศาล. หลักการจัดและบริหารการศึกษานอกระบบโรงเรียน. สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

ราชเลขาธิการ, สำนัก. ประมวลพระราชดำรัสและพระบรมราโชวาทที่พระราชทานในโอกาสต่าง ๆ ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2511 จนถึงเดือน พฤศจิกายน 2512. พระนคร : โรงพิมพ์กรมแผนกทหาร, 2513.

วรรณวิภา จิตุชัย. รูปแบบโครงสร้างของลำดับชั้นการเรียนรู้ด้านพฤติกรรมในผลสัมฤทธิ์วิชาคณิตศาสตร์ของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น. ปริญาณิพนธ์มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.



- วิเชียร ชิวพิมาย. การฝึกอบรมและคู่มือวิทยากร. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2528.
- วิรัตน์ สมदन. งานส่งเสริมการเกษตรและการพัฒนาชนบท. กรุงเทพฯ : ม.ป.ท., 2527.
- วิไลรัตน์ อิ่มแฉ่ง. การนำเสนอรูปแบบการจัดสัณานักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก  
ในชนบท วิทยานิพนธ์ ปริญญาโท สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.
- วุฒิชัย จำนงค์. แนวคิดเรื่องพฤติกรรมองค์การ. กรุงเทพฯ : เจริญรัตน์การพิมพ์, 2522.
- ศิริวรรณ ศรีพหล. การสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง 2 : เอกสารการสอนชุดวิชา  
วิทยาการ การสอนหน่วยที่ 11. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช,  
2525.
- สกนธ์ จันทรัตน์. ผลของการเรียนรู้ทางการเมืองในระบบประชาธิปไตยของเยาวชน.  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโท สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- สมคิด เมตไตรพันธ์. การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมเสริมสร้างสมรรถภาพการทำงานเป็นกลุ่ม  
สำหรับผู้นำท้องถิ่นระดับหมู่บ้านในประเทศไทย. วิทยานิพนธ์ปริญญาโท สาขาวิชาศึกษาศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- สมยศ นาวิการ. การบริหารตามสถานการณ์. กรุงเทพฯ : บรรณกิจ, 2523.
- สิปนันท เกตุทัต. "วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม :  
สู่อนาคตของสังคมไทย" ใน ปาฐกถาเสวนาสุโขทัยพิทักษ์ ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ :  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยพิทักษ์, 2535.
- สุนทร สุนันท์ชัย. การศึกษานอกโรงเรียนเส้นทางที่ไม่สิ้นสุด. กรุงเทพมหานคร : อมรินทร์  
การพิมพ์, 2529.
- สุพรรณิ ไชยอำพร. "การศึกษาเจาะลึกโครงการพัฒนาองค์กรประชาชน กรณีจังหวัดสุรินทร์."  
ใน การวิจัยทางการศึกษาและการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา. หน้า 2105-2108.  
กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานรัฐมนตรี, 2532.
- สุเทพ เชาวลิต. หลักการพัฒนาชุมชน. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, 2524.
- สุรพล พุฒคำ และคนอื่น ๆ. "การเปลี่ยนแปลงความต้องการทางการศึกษาของประชาชนใน  
การพัฒนาชนบท อำเภอสุเมธาลัย จังหวัดสกลนคร." การวิจัยทางการศึกษา.



- สุวิทย์ อึ้งวารพันธ์. พัฒนาชนบทในประเทศไทย. พระนคร : โรงพิมพ์อักษรศาสตร์, 2512.
- เสน่ห์ จัยโต. "สถาบันการศึกษากับการพัฒนาชนบท ศึกษาเฉพาะกรณีคณะรัฐประศาสนศาสตร์  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์." ใน นิตยา 26, สันติ นุ่มหอม, บรรณาธิการ.  
กรุงเทพฯ : กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2526.
- โสภณ ปภาพจน์. การพัฒนาองค์การ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2521.
- เสาวลักษณ์ สิงห์โกวิท. "การฝึกอบรม : แนวทางหนึ่งในการพัฒนาบุคคลในองค์การ."  
วารสารรัฐศาสตร์มหาวิทยาลัยรามคำแหง. 8 (ภาคที่ 1 2523) : 64-85.
- อมรมาท คงธรรม. ความคิดเห็นของกลุ่มผู้ผลิตและนักศึกษาเกี่ยวกับรูปแบบการนำเสนอและ  
เทคนิคการผลิตรายการวิทยุกระจายเสียงเพื่อการศึกษาของมหาวิทยาลัย  
สุโขทัยธรรมมาธิราช. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- อรรพรรณ ปินตา. ประสิทธิผลของรูปแบบการพัฒนานิสัยทางสังคมอย่างเป็นระบบแก่นักเรียน  
เด็กเล็ก. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.
- อรุณศรี อึ้งประเสริฐ. การนำเสนอรูปแบบการสอนแทรกความรู้ด้านจริยธรรมในการเรียน  
การสอนคณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533
- อาชัญญา รัตนอุบล. "เอกสารประกอบการสอบวิชา 422375 การจัดการศึกษานอกระบบ  
โรงเรียน. กรุงเทพฯ : คณะครุศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2536.
- อารีย์ อัสวณภาพ. การนำเสนอรูปแบบพินิจภัณฑ์ท้องถิ่นในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. วิทยานิพนธ์  
ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.
- อุทัย บุญประเสริฐ. คิวซีเซอร์เคิล, กลุ่มสัมพันธ์เพื่อการแก้ปัญหาและการพัฒนาคุณภาพ  
คู่มือบริหารการประถมศึกษาจังหวัด เล่ม 5 กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการ  
การประถมศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ 2527.
- อุ้นตา นพคุณ. การเรียนการสอนผู้ใหญ่เพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์  
กรุงสยามการพิมพ์, 2527.
- เอกชัย เอื้อเฟื้อ. "การศึกษาความต้องการเสริมคุณลักษณะด้านความเป็นผู้นำ และด้านการ  
ทำงานเป็นกลุ่ม สำหรับบทศึกษามหาวิทยาลัยรามคำแหง." กรุงเทพฯ : รายงาน  
วิจัย คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2537.



ภาษาอังกฤษ

Bass, Bernard M. Headship psychology and organizational behavior.

New York : Harper and Row, 1960.

Brehm, S.A. Study outside the classroom, Ohio : Charles E. Merrill

Brodbeck, May. "Logic and scientific method in research on teaching",

in Gage, N.L, ed. Handbook of research on teaching. Chicago :

Rand Mc Nally and Company, 1962.

Davison, Demis. "Learning mathematics in a group situation,"

Mathematics teacher. 21(1) : 101- 106 ; February, 1974.

Gulley, Halbert E. Discussion, conference and group process. NewYork :

Holt, Rienhart and Winston Inc., 1960.

Knowles, Malcolm S. The modern practice of adult education :

Pedagogy to adragoy.. Chicago : Follett Publishing Co., 1980.

Maslow, A.H. Motivation and Personality. New York : Harper and

Row, 1970.

Shaw, Marwin E. Group dynamics 2nd ed. New York : McGraw-Hill

Book Company, 1976.

Sprenger, J.A. "Group work in foreign language learning, a report on

english teaching. 16 : 16 - 17; November, 1973.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย





ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ก

รายนามผู้เชี่ยวชาญในการตรวจเครื่องมือ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



รายนามผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

- 
1. รองศาสตราจารย์ ดร. ทิศนา แชนมณี คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
  2. อาจารย์ สุนทร สุนันทชัย อธิการบดีกรมการศึกษานอกโรงเรียน
  3. รองศาสตราจารย์ ดร. ทวีวัฒน์ ปิตียนนท์ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
  4. อาจารย์ ร่วมมิตร คำพา กรมการศึกษานอกโรงเรียน
  5. อาจารย์ คมขำ แก้วน่วม กรมการศึกษานอกโรงเรียน

\*\*\*\*\*

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ๓

- แบบประเมินทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม
- แบบทดสอบความรู้การทำงานเป็นกลุ่ม
- แบบวัดทัศนคติที่มีต่อการทำงานเป็นกลุ่ม
- แบบสอบถามผลการจัดกิจกรรม

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## แบบประเมินทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม

คำชี้แจง แบบประเมินทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม เป็นแบบสังเกตซึ่งประกอบด้วยรายการพฤติกรรมที่สำคัญต่าง ๆ ในการทำงานเป็นกลุ่มรวม 2 ด้าน คือ

1. ด้านกระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม
2. ด้านพฤติกรรมผู้นำและสมาชิกกลุ่ม

1. ให้ผู้สังเกตการณ์ตรวจสอบว่ามีพฤติกรรมที่ระบุไว้เกิดขึ้นในการทำงานกลุ่มหรือไม่
  - หาก "ไม่มี" ให้เขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง "ไม่มี" และเพิ่มเติมข้อสังเกตต่าง ๆ ลงในช่องหมายเหตุ เช่น ผู้สังเกตพบว่า กลุ่มไม่มีการเลือกผู้นำกลุ่มก็จะเขียนเครื่องหมาย/ ลงในช่อง "ไม่มี" และเขียนข้อสังเกตลงในช่องหมายเหตุว่า "กลุ่มไม่มีการเลือกผู้นำกลุ่ม แต่มีผู้นำตามธรรมชาติเกิดขึ้น"
  - หาก "มี" ให้เขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง "มี" และบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมลงในช่องหมายเหตุว่า ใครเป็นผู้แสดงพฤติกรรมนั้น และพฤติกรรมแสดงออกอย่างไร เช่น ผู้สังเกตพบว่า มีการวางระเบียบหรือกติกาในการทำงานก็จะเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่อง "มี" และเขียนข้อมูลเพิ่มเติม เช่น "คุณหม่อม เสนอแนะและที่ประชุมยอมรับว่าใครจะเสนอความคิดเห็นยกมือก่อน ประธานจะเรียงตามลำดับก่อนหลัง และหากมีการตัดสินใจโดยการลงคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานเป็นผู้ลงมติที่ขาด" เป็นต้น
2. เมื่อกลุ่มทำงานเสร็จแล้ว ควรให้ผู้สังเกตการณ์แต่ละคนงานสิ่งที่ตนสังเกตเห็นประเด็นดังนี้
  - พฤติกรรมที่เกิดขึ้นในการทำงานกลุ่มมีอะไรบ้าง ใครเป็นผู้แสดงพฤติกรรมอะไร แสดงอย่างไร และการกระทำนั้นให้ผลอย่างไรต่อกลุ่ม
  - พฤติกรรมอะไรที่ไม่มีเกิดขึ้นในกลุ่ม และซักถามอภิปรายถึงสาเหตุ
  - ข้อสังเกตอื่น ๆ ที่น่าสนใจที่เกี่ยวข้องกับผลงานวิธีการทำงาน บุคคลที่ทำงานร่วมกัน อภิปรายเมื่อให้เกิดความเข้าใจ เพื่อการนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์



## สถานการณ์สำหรับการประเมินก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม

### เรื่อง การจัดงานวันสงกรานต์

วันสงกรานต์เป็นประเพณีอันดีงาม สมควรแก่การสืบทอดเป็นมรดกทางวัฒนธรรมของคนไทย ในแต่ละปีจะมีการจัดงานวันสงกรานต์ ทั้งหน่วยงานของรัฐและเอกชน ในพื้นที่หมู่บ้านของท่านจะมีการจัดงานฉลองสงกรานต์

สมมติว่าท่านเป็นผู้หนึ่งที่ได้รับเลือกให้เป็นคณะกรรมการในการจัดและดำเนินงาน โดยเข้าร่วมประชุม เพื่อปรึกษาหารือเรื่องการจัดงานวันสงกรานต์ ผู้ใหญ่ของท่านให้คณะกรรมการออกแบบโปสเตอร์โฆษณาจัดงานฉลองสงกรานต์ของหมู่บ้าน พร้อมการรายงานผลการประชุมให้ทราบด้วย ใช้เวลา (1 ชั่วโมง)

## สถานการณ์สำหรับการประเมินหลังการเข้าร่วมกิจกรรม

### เรื่องการจัดงานประจำปี

ในช่วงเดือนเมษายนของทุก ๆ ปี ทางวัดบ้านประกาศจะมีการจัดงานประจำปี ในปีนี้ สมมติว่าท่านได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานครั้งนี้คนหนึ่งโดยได้เข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือในเรื่องการจัดงานประจำปี และท่านเจ้าอาวาสต้องการให้มีการจัดทำหนังสือนิทานที่เป็นคติสอนเด็ก ๆ เขาชวน ให้เป็นคนดีแจกแก่บรรดาญาติโยมที่มาร่วมงาน ขอให้ท่านช่วยกันแต่งนิทาน 1 เรื่อง เพื่อทำหนังสือนิทาน พร้อมอ่านรายงานผลการประชุม แก่ท่านเจ้าอาวาสด้วย (ใช้เวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที)



### แบบสังเกตทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม

ชื่อผู้บันทึก.....

ชื่อผู้ร่วมกลุ่มทำงาน

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

พฤติกรรมการทำงานกลุ่ม	ไม่มี	มี	หมายเหตุ (ใครทำ, อย่างไร, ข้อสังเกตต่าง ๆ) ฯลฯ
ก. พฤติกรรมกระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม  1. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายในการทำงาน  2. มีการวางระเบียบและรักษาระเบียบในการทำงาน  3. มีการวางแผนการทำงานและทำตามแบบที่วางไว้  4. มีการประเมินผลงาน			



พฤติกรรมการทำงานกลุ่ม	ไม่มี	มี	หมายเหตุ (ใครทำ,อย่างไร,ข้อสังเกตต่าง ๆ) ฯลฯ
<p><b>ข. พฤติกรรมผู้นำกลุ่มและสมาชิกกลุ่ม</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการแสดงทักษะและคุณสมบัติของผู้ฟังและผู้พูดที่ดี</li> <li>2. มีการแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล</li> <li>3. มีการสร้างบรรยากาศที่ดีให้กลุ่ม</li> <li>4. มีการติดตามการปฏิบัติงานของสมาชิกกลุ่ม</li> <li>5. มีการให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือกลุ่ม</li> <li>6. มีการตัดสินใจอย่างมีเหตุผล</li> </ol>			



## แบบวัดผลสัมฤทธิ์การเข้าร่วมกิจกรรม

---

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย / ลงใน ( ) ที่ตรงกับความเป็นจริง

1. ชื่อ-สกุล.....
2. เพศ  
( ) ชาย ( ) หญิง
3. อายุ  
( ) 25-35 ( ) 36-48 ปี
4. รายได้ต่อปี  
( ) 5,000-10,000 ( ) 10,001-15,000  
( ) 15,001-20,000 ( ) 20,000 บาทขึ้นไป
5. อาชีพ  
( ) ทานา ( ) เลี้ยงปลา-เลี้ยงกุ้ง  
( ) ค้าขาย ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....  
.....
6. ระดับการศึกษาสูงสุด  
( ) ประถมศึกษา ( ) มัธยมศึกษาตอนต้น  
( ) มัธยมศึกษาตอนปลาย ( ) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า  
( ) ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า



ตอนที่ 2 แบบทดสอบความรู้เรื่องการทำงานเป็นกลุ่ม (เวลา 30 นาที)

ชื่อ-สกุล.....

คำชี้แจง แบบทดสอบชุดนี้มี 20 ข้อ ในแต่ละข้อจะมีคำตอบที่ถูกต้องที่สุดเพียงคำตอบเดียว ข้อให้ท่านพิจารณาข้อคำถามและเลือกคำตอบที่ท่านคิดว่าถูกต้องที่สุดสำหรับแต่ละข้อนั้น โดยกำหนดเครื่องหมาย X กับตัวอักษรหน้าข้อคำตอบที่ท่านเลือก

1. กลุ่มคน หมายถึง การที่คนตั้งแต่กี่คนมาอยู่ร่วมกัน
  - ก. สองคน
  - ข. สามคน
  - ค. สิบคน
2. ข้อใดที่จัดว่าเป็นการทำงานเป็นกลุ่ม
  - ก. ชาวบ้านห้าคนยื่นขอใส่บาตรพระที่ปากทางเข้าหมู่บ้าน
  - ข. นายเต้าช่อมแซมสะพานข้ามคลองที่ชาวบ้านใช้ร่วมกัน
  - ค. ลูกค้าและเพื่อนอีกสองคนช่วยกันปักป้ายชื่อหมู่บ้านที่ริมถนน
3. ข้อดีของการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มได้แก่
  - ก. ทำงานได้ปริมาณมากและรวดเร็วขึ้น
  - ข. ทำให้มีโอกาสเรียนรู้เรื่องการทำงานได้จากกันและกัน
  - ค. ทั้งข้อ ก และ ข้อ ข
4. การทำงานเป็นกลุ่มจะประสบผลสำเร็จด้วยดีเพียงใดขึ้นอยู่กับองค์ประกอบที่สำคัญต่อไปนี้
  - ก. ผู้นำดี สมาชิกดี วิธีการทำงานดี
  - ข. ผู้นำดี เงินทุนดี วิธีการทำงานดี
  - ค. ความตั้งใจดี สมาชิกดี เงินทุนดี



5. กลุ่มแบบใดที่มีโอกาสทำงานได้สำเร็จมากที่สุด
  - ก. กลุ่มที่มีคนจำนวนมาก
  - ข. กลุ่มที่มีเงินทุนจำนวนมาก
  - ค. กลุ่มที่มีความร่วมมือกันมาก
6. การเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มนั้น ควรจะ
  - ก. เปิดโอกาส ให้ผู้นำกลุ่มได้ทำงานของกลุ่มให้มากที่สุด
  - ข. เปิดโอกาสให้สมาชิกคนอื่นได้ทำงานให้มากที่สุด
  - ค. ให้ความร่วมมือในการทำงานเต็มความสามารถ
7. ในการประชุมกลุ่มนั้น สมาชิกที่ดีควร
  - ก. ขอให้สมาชิกคนอื่น ๆ เสนอความเห็นก่อน
  - ข. เสนอความคิดเห็นของตนเองตนให้กลุ่มได้พิจารณา
  - ค. ฟังความคิดเห็นของผู้นำ เพราะ เป็นคนสำคัญของกลุ่ม
8. การที่จะเป็นผู้นำกลุ่มที่ดีนั้นเกิดจาก
  - ก. การฝึกฝนจากการทำงาน
  - ข. การสนับสนุนของคนอื่น ๆ
  - ค. การที่ได้รับแต่งตั้งจากทางราชการ
9. ในขณะที่กลุ่มประสบปัญหาผู้นำควร
  - ก. หลีกเลี่ยงการพูดถึงปัญหา
  - ข. มอบหมายให้สมาชิกในกลุ่มช่วยแก้ปัญหา
  - ค. แจ้งให้สมาชิกทราบ อธิบายให้เข้าใจปัญหา
10. ข้อใดไม่ใช่หน้าที่ของเลขาธิการกลุ่ม
  - ก. ให้คนอื่นตัดสินใจแทนจะเป็นการดีกว่า
  - ข. ศึกษาข้อดีข้อเสียของเรื่องนั้นเสียก่อน
  - ค. เก็บไว้ก่อนไปทำเรื่องอื่นที่เสี่ยงน้อยกว่า



11. การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานกลุ่มควรเป็นของใคร
  - ก. ผู้นำกลุ่ม
  - ข. สมาชิกอาวุโสที่สุด
  - ค. สมาชิกทุกคนช่วยกัน
12. การสื่อความหมายที่ดีหมายถึงความถึง
  - ก. การที่สามารถพูดได้เสียงไพเราะ น่าฟัง
  - ข. การที่สามารถพูดชักจูงคนอื่นให้คล้อยตามได้
  - ค. การที่สามารถทำให้คนอื่นเข้าใจตามที่ต้องการได้
13. ขั้นตอนการทำงานเป็นกลุ่มที่ดีควรจะเรียงตามลำดับ ดังนี้
  - ก. วางแผน แบ่งงาน ประเมินผลงาน ปฏิบัติตามแผน
  - ข. แบ่งงาน วางแผน ปฏิบัติตามแผน ประเมินผลงาน
  - ค. วางแผน แบ่งงาน ปฏิบัติตามแผน ประเมินผลงาน
14. การกำหนดจุดมุ่งหมายที่ดีในการทำงานนั้นควรจะกำหนดให้
  - ก. เป็นสิ่งที่สามารถทำได้
  - ข. ได้ประโยชน์มาก ๆ
  - ค. ตรงตามความสามารถของคนทำ
15. จุดมุ่งหมายมีความสำคัญต่อการทำงานเป็นกลุ่มเพราะช่วยให้สมาชิก
  - ก. ได้ทราบทิศทางการทำงานตรงกัน
  - ข. เกิดความเข้าใจซึ่งกันและกัน
  - ค. มีกำลังใจที่จะทำงาน
16. การแบ่งงานกันทำในการทำงานเป็นกลุ่มควรยึดหลักว่าแบ่งให้
  - ก. สมาชิกที่มีความสามารถ
  - ข. สมาชิกที่มีเวลาทำงานมาก ๆ
  - ค. สมาชิกทุกคนได้ทำงานอย่างทั่วถึง



17. ระเบียบในการทำงานของกลุ่มควรกำหนดขึ้นโดย
- ก. ผู้นำของกลุ่มเพราะเป็นผู้ควบคุมกลุ่ม
  - ข. สมาชิกของกลุ่มทุกคนเพราะต้องใช้ร่วมกัน
  - ค. สมาชิกกลุ่มที่อาวุโสที่สุดเพราะคนอื่นเกรงใจ
18. การตรวจสอบผลงานเป็นระยะ ๆ มีข้อดี คือ
- ก. ทำให้การทำงานไม่ผิดพลาด
  - ข. ทำให้พบข้อบกพร่องแต่เนิ่น ๆ จะได้แก้ไขทัน
  - ค. ทำให้ผู้นำมีอำนาจควบคุมสมาชิกกลุ่ม
19. ก่อนลงมือประเมินผลงานควรทบทวนเรื่องใด
- ก. แผนงาน
  - ข. กำหนดการ
  - ค. จุดมุ่งหมาย
20. จุดมุ่งหมายของการประเมินผลงานคือ
- ก. เพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง
  - ข. เพื่อรายงานผลการทำงาน
  - ค. เพื่อตรวจสอบตามจุดมุ่งหมาย

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ตอนที่ 3 แบบวัดทัศนคติต่อการทำงานเป็นกลุ่ม (เวลา 30 นาที)

ชื่อ-สกุล.....

คำชี้แจง แบบวัดนี้มี 15 ข้อ แต่ละข้อคำถามจะมีคำตอบให้ท่านเลือกคำตอบเหล่านั้นไม่มีข้อใดถูกที่สุด เพราะเป็นความคิดเห็นของแต่ละบุคคลขอให้ท่านได้พิจารณาเลือกคำตอบในแต่ละข้อคำถามโดยทำเครื่องหมาย X กับตัวอักษรหน้าข้อที่ท่านคิดว่าท่านจะทำตามข้อนั้น

1. ท่านกำลังจะจัดงานฉลองสะพานข้ามคลองหมู่บ้านที่สร้างเสร็จ โดยอยากจะให้งานเป็นไปโดยเรียบร้อยไม่ขาดตกบกพร่องในการกำหนดว่าจะต้องทำอะไรบ้างใครเป็นคนทำ ทำเวลาใด
  - ก. ท่านจะเป็นผู้กำหนดเองโดยละเอียดรอบคอบที่สุด
  - ข. ท่านจะชวนคนในหมู่บ้านมาช่วยกันกำหนด
  - ค. ไม่แน่ใจว่าข้อ ก หรือ ข
  - ง. อื่น ๆ โปรดระบุ
2. มีคนมาชวนท่านไปร่วมทำงานอย่างหนึ่งกับคนอื่น ๆ โดยตัวท่านเองไม่มีความรู้ในเรื่องนั้น ๆ เลย
  - ก. ท่านจะไม่ไปเพราะไม่มีความรู้ คิดว่าไปก็ไม่เกิดประโยชน์ทำงานไม่ได้
  - ข. ท่านจะไปเพราะจะได้เรียนรู้ จากคนอื่นและคงทำงานนั้นได้
  - ค. ไม่แน่ใจว่าข้อ ก หรือ ข
  - ง. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
3. นายसानเป็นช่างไม้ฝีมือดีของหมู่บ้าน ชาวบ้านต้องการให้นายसानเป็นผู้นำกลุ่มช่างไม้ แต่นายसानปฏิเสธเพราะคิดว่าตนเองไม่มีพรสวรรค์ จะเป็นผู้นำกลุ่มที่ดีไม่ได้ ท่านมีความคิดเห็นอย่างไรกับความคิดของนายसान
  - ก. นายसानคิดผิด
  - ข. นายसानคิดถูกแล้ว
  - ค. ไม่แน่ใจว่าข้อ ก หรือ ข
  - ง. อื่น ๆ โปรดระบุ



4. เพื่อนของท่านที่อยู่หมู่บ้านอื่นมาเล่าให้ท่านฟังว่า ผู้ใหญ่บ้านในหมู่บ้านของเขาไม่มีความ  
เด็ดขาดคอยแต่ประนีประนอมคณะกรรมการหมู่บ้านไม่ให้ทะเลาะกัน งานก็ เลขไม่ค้อย  
ก้าวหน้าไม่เหมาะสมกับหน้าที่ผู้นำ
- ท่านเห็นด้วยกับเพื่อนของท่าน
  - ท่านไม่เห็นด้วยกับเพื่อนของท่าน
  - ไม่แน่ใจว่าข้อ ก หรือ ข
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
5. ประธานจัดงานมาปรึกษาท่านซึ่งเป็นรองประธานเพื่อการตัดสินใจ เรื่องที่มีความสำคัญ  
เรื่องหนึ่งโดยจะไม่เสียเวลารอ กรรมการคนอื่น ๆ ท่านมีความคิดเห็นใด
- ไม่เห็นด้วยกับประธานควรรอคนอื่น ๆ
  - เห็นด้วยกับประธานเพื่องานจะได้ก้าวหน้าไปโดยเร็ว
  - ตัดสินใจไม่ได้
6. ระหว่างนายโปล่ ช่างปูนฝีมือดี เคยเป็นผู้นำชาวบ้านปั้นโคลงใส่หน้าสำเร็จได้ผลดีกับนางจันทร์  
ทอผ้าเก่งแต่ไม่เคยเป็นผู้นำ ท่านคิดว่าใครเหมาะที่จะเป็นผู้นำกลุ่มทอผ้า
- นางจันทร์
  - นายโปล่
  - ไม่แน่ใจว่าข้อ ก หรือ ข
  - อื่น (โปรดระบุ).....
7. นายเต๋ามักจะมาร่วมประชุมสายอยู่เสมอ และบางครั้งก็ขาดหายไป ท่านในฐานะประธาน  
กรรมการหมู่บ้านคิดว่าจะทำอย่างไร
- ว่ากล่าวตักเตือนเพราะทำตนไม่เหมาะสมกับการเป็นสมาชิกที่ดี
  - ไม่ว่ากล่าวตักเตือนเพราะเป็นสิทธิของเขาที่จะทำได้
  - ไม่แน่ใจว่าข้อ ก หรือ ข
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....



8. นายชอบเป็นกรรมการวัดคนหนึ่ง ทุกครั้งที่เข้าประชุมเมื่อมีความคิดเห็นไม่ตรงกับคนอื่น จะพยายามอธิบายและยกเหตุผลของตนอย่างละเอียด กรรมการคนอื่นบ่นว่าเสียเวลา ไม่อยากให้มาประชุมด้วย ท่านคิดเห็นอย่างไร
- นายชอบทำได้เหมาะสมกับการเป็นกรรมการแล้ว
  - นายชอบทำไม่เหมาะสมกับการเป็นกรรมการ
  - ไม่แน่ใจว่าข้อ ก หรือ ข
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
9. ท่านคิดว่าจะเลือกข้อใดเป็นจุดมุ่งหมายของโครงการต่อต้านยาเสพติด
- เพื่อให้ชาวบ้านมีสุขภาพอนามัยดี
  - เพื่อให้ชาวบ้านรู้จักยาเสพติด
  - ไม่แน่ใจว่าข้อ ก หรือ ข
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
10. เพื่อนของท่านคนหนึ่งพูดว่า "เสียเวลา งานวางแผนไปทำไม เพราะเวลาทำจริง ก็ไม่เป็นไปตามแผนอยู่แล้ว ลงมือทำเลย ดีกว่า มีปัญหาที่แก้กันไปได้" ท่านคิดอย่างไร
- เห็นด้วย
  - ไม่เห็นด้วย
  - ไม่แน่ใจว่าข้อ ก หรือ ข
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
11. กรรมการวัดพากันบ่นว่า งานของวัดมีระเบียบมากทำงานไม่คล่องตัว สกเล็กเสียดีกว่า จะได้ทำงานได้สะดวกและได้ผลดีขึ้นถ้ามีการลงคะแนนยกเลิกระเบียบเสียท่านจะ
- ยกมือสนับสนุน
  - ยกมือคัดค้าน
  - ไม่แน่ใจว่าข้อ ก หรือ ข
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....



12. ท่านสมภารวัด มักจะเดินดูผลงานที่ได้มอบหมายให้เด็กวัดทำอยู่เสมอ ๆ ว่าเป็นอย่างไร  
ถ้าท่านเป็นสมภารและมอบงานให้เด็กวัดไปทำ
- ท่านจะเดินดูเสมอ ๆ เช่นเดียวกัน
  - ท่านจะปล่อยให้ทำงานเสร็จก่อนแล้วจึงเดินไปดูแล้วจึงเดินไปดู
  - ไม่แน่ใจข้อ ก หรือ ข
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
13. นายสมานเพิ่งย้ายเข้ามาอยู่ในหมู่บ้านยังไม่เคยแสดงฝีมือการทำงานให้เห็นถ้าท่าน  
เป็นประธานการประชุมที่นายสมานมาร่วมประชุมด้วย ท่านจะมอบหมายงานให้นายสมาน  
ได้ทำด้วยหรือไม่
- มอบให้ไปทำด้วย
  - รอดูฝีมือก่อนว่าเป็นอย่างไร
  - ไม่แน่ใจว่าข้อ ก หรือ ข
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
14. ไม่ว่าจะเป็นการทำงานกลุ่มเรื่องใด ๆ ผู้ใหญ่ท่านมักจะรับงานส่วนใหญ่ไปทำเพราะคิดว่าผู้นำ  
ที่ดีต้องเสียสละ ทำงานให้มากกว่าคนอื่น ๆ ท่านคิดเห็นอย่างไร
- ผู้ใหญ่ท่านคิดถูกต้องแล้ว
  - ผู้ใหญ่ท่านคิดผิด
  - ไม่แน่ใจว่าข้อ ก หรือ ข
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
15. นายอำเภอมักจะเดินทางมาดูผลงานในโครงการต่าง ๆ ของหมู่บ้านทุกครั้งที่โครงการเสร็จลง  
ไม่ว่าเป็นโครงการเล็กหรือใหญ่ ท่านคิดเห็นอย่างไร
- เหมาะสมแล้วเพื่อจะได้ทราบความสำเร็จของงาน
  - ไม่จำเป็นเพราะงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว
  - ไม่แน่ใจข้อ ก หรือ ข
  - อื่น ๆ (โปรดระบุ).....



## แบบสอบถามผลการจัดกิจกรรม

**คำชี้แจง** โปรดระบุระดับความคิดเห็นต่อรายการกิจกรรมที่ท่านพึงพอใจแต่ละกิจกรรม โดยทำเครื่องหมาย / ลงในระดับความต้องการด้านขวามือ ซึ่งมีให้ท่านพิจารณา 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด โดยพิจารณาในเรื่อง ความพึงพอใจในกิจกรรม ความเหมาะสมของเนื้อหากับเวลา

### ตอนที่ 1 ความพึงพอใจในกิจกรรม

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	กิจกรรมสร้างความคุ้นเคย.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	กิจกรรมที่ 1 แนวคิดเกี่ยวกับการทำงานเป็นกลุ่ม..	.....	.....	.....	.....	.....
3	กิจกรรมที่ 2 บทบาทหน้าที่ของผู้นำและสมาชิกกลุ่ม.	.....	.....	.....	.....	.....
4	กิจกรรมที่ 3 การสื่อความหมาย.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	กิจกรรมที่ 4 การสื่อความหมาย.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	กิจกรรมที่ 5 การอภิปราย.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	กิจกรรมที่ 6 การตัดสินใจ.....	.....	.....	.....	.....	.....
8	กิจกรรมที่ 7 การสร้างมนุษยสัมพันธ์.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	กิจกรรมที่ 8 การกำหนดจุดมุ่งหมายการทำงาน...	.....	.....	.....	.....	.....
10	กิจกรรมที่ 9 การวางแผนในการทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	กิจกรรมที่ 10 การปฏิบัติตามแผน การประเมินผล และการปรับปรุงงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
12	กิจกรรมทบทวน.....	.....	.....	.....	.....	.....



ตอนที่ 2 ความเหมาะสมของเนื้อหากิจกรรมและเวลา

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	กิจกรรมสร้างความคุ้นเคย.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	กิจกรรมที่ 1 แนวคิดเกี่ยวกับการทำงานเป็นกลุ่ม..	.....	.....	.....	.....	.....
3	กิจกรรมที่ 2 บทบาทหน้าที่ของผู้นำและสมาชิกกลุ่ม.	.....	.....	.....	.....	.....
4	กิจกรรมที่ 3 การสื่อความหมาย.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	กิจกรรมที่ 4 การสื่อความหมาย.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	กิจกรรมที่ 5 การอภิปราย.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	กิจกรรมที่ 6 การตัดสินใจ.....	.....	.....	.....	.....	.....
8	กิจกรรมที่ 7 การสร้างมนุษยสัมพันธ์.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	กิจกรรมที่ 8 การกำหนดจุดมุ่งหมายการทำงาน...	.....	.....	.....	.....	.....
10	กิจกรรมที่ 9 การวางแผนในการทำงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	กิจกรรมที่ 10 การปฏิบัติตามแผน การประเมินผล และการปรับปรุงงาน.....	.....	.....	.....	.....	.....
12	กิจกรรมทบทวน.....	.....	.....	.....	.....	.....



ภาคผนวก ค

สี่: เอกสารประกอบกิจกรรมการศึกษานอกระบบโรงเรียนเพื่อเสริม  
สมรรถภาพการทำงานเป็นกลุ่มให้แก่ประชาชนระดับหมู่บ้าน

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## เอกสารประกอบกิจกรรมเจาะใจ

ชื่อผู้สัมภาษณ์.....

### กติกา

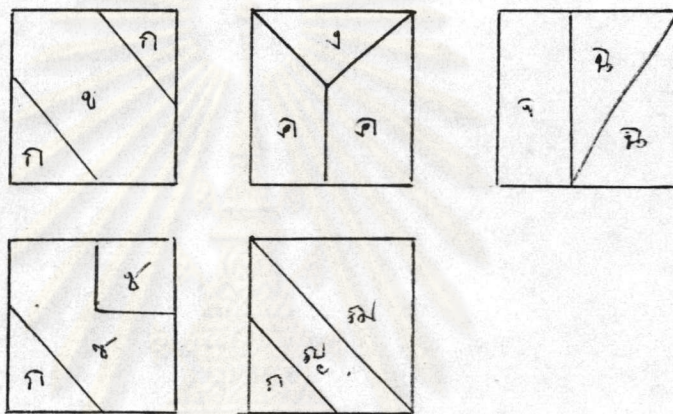
1. ท่านมีเวลาไม่เกิน 10 นาที ที่จะสัมภาษณ์เพื่อนใหม่ของท่าน 5 คน ในประเด็นต่าง ๆ 6 รายการ
2. เมื่อสัมภาษณ์เสร็จครบทั้ง 5 คน เต็มทุกช่องแล้วโปรดนำส่งวิทยากร
3. ผู้ส่งก่อน 10 คนแรก จะเป็นผู้ชนะในกิจกรรมนี้

รายการ	1	2	3	4	5	6
ชื่อเพื่อนใหม่	ชอบ ผลไม้	สิ่งที่ชอบ	งาน อดิเรก	กีฬา ที่ชอบ	นสพ. ที่ชอบ	ลักษณะเด่น คุณสมบัติ พิเศษ



(กิจกรรมที่ 2: บทบาทหน้าที่ของผู้นำและสมาชิกกลุ่ม)

ภาพการต่อรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส



การบรรจุใส่ช่อง

\*ช่องที่ 1 ชิ้นส่วน ก ค จ

ช่องที่ 2 ชิ้นส่วน ข ฅ

ช่องที่ 3 ชิ้นส่วน ค ก ก ก

ช่องที่ 4 ชิ้นส่วน ฅ ฉ ช

ช่องที่ 5 ชิ้นส่วน ฅ ฉ ง

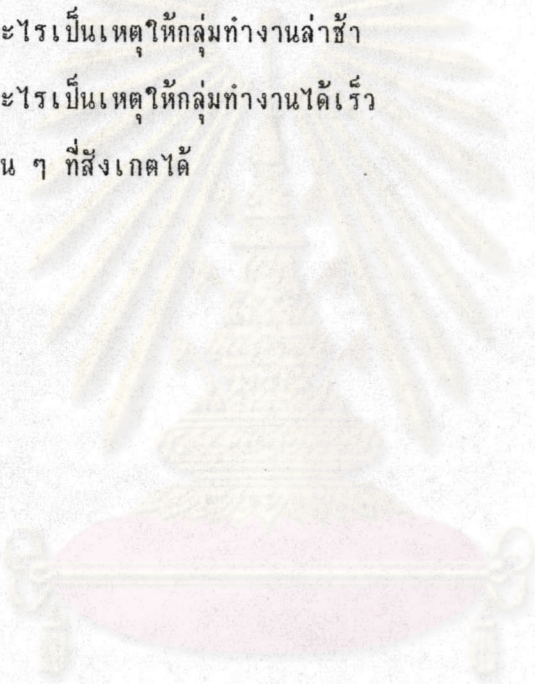
\* ชิ้นส่วน ก ค จ จะต่อกันได้เป็นสี่เหลี่ยมจัตุรัสพอดี



### แบบสังเกตการณ์

ขอให้ท่านได้สังเกตในเรื่องต่อไปนี้

1. บรรยากาศการทำงานเป็นอย่างไร
2. ความร่วมมือของสมาชิกเป็นอย่างไร
3. มีการช่วยเหลือให้ชิ้นส่วนกันมากเพียงใด
4. มีคนที่ไม่ค่อยยอมให้ชิ้นส่วนของคนบ้างไหม
5. อะไรเป็นเหตุให้กลุ่มทำงานล่าช้า
6. อะไรเป็นเหตุให้กลุ่มทำงานได้เร็ว
7. อื่น ๆ ที่สังเกตได้



ศูนย์วิทยพัชรากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## แบบสำรวจลักษณะผู้นำ

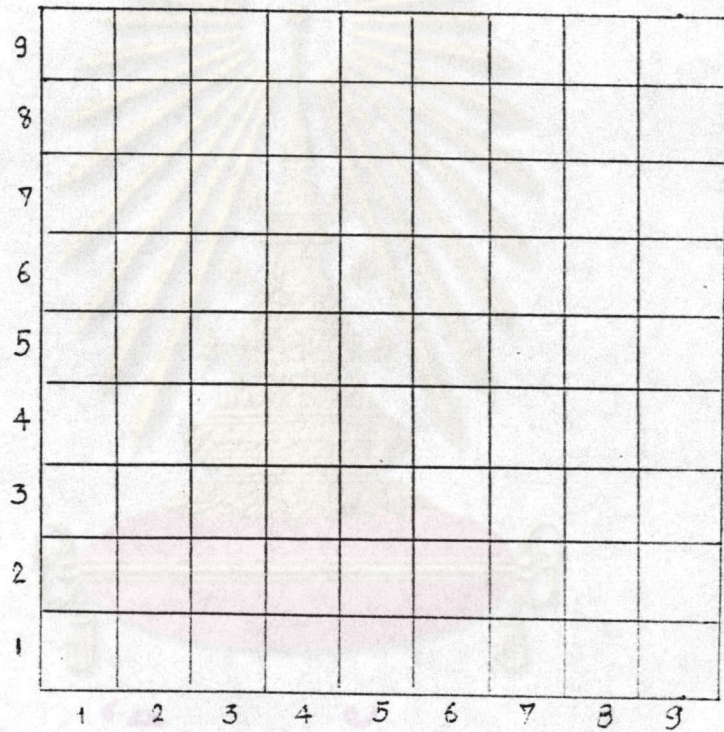
คำชี้แจง ให้เลือกว่าท่านจะทำหรือไม่ทำสิ่งต่อไปนี้ ถ้าท่านเป็นผู้นำกลุ่มในการทำงาน

- |  | ทำ | ไม่ทำ |
|--|----|-------|
| 1. ต่ำหนิช่างงานไม่ได้ผลดี.....                              |    |       |
| 2. พุดแทนคนอื่นในกลุ่ม.....                                  |    |       |
| 3. กระตุ้นให้คนทำงานล่วงเวลา.....                            |    |       |
| 4. ทำดีต่อทุกคนในกลุ่ม.....                                  |    |       |
| 5. เอาข้อ เสนอของคณกลุ่มในกลุ่มมาปฏิบัติ.....                |    |       |
| 6. ให้ทุกคนมีความเสมอภาคกัน.....                             |    |       |
| 7. ทำงานให้ได้ตามแผน.....                                    |    |       |
| 8. ให้ทุกคนทำงานให้เต็มที่.....                              |    |       |
| 9. ให้ทุกคนทำตามกฎเกณฑ์.....                                 |    |       |
| 10. ฟังสมาชิกพูดทุก เรื่องแม้ไม่เกี่ยวข้องกับงาน.....        |    |       |
| 11. อธิบายเหตุผลในการกระทำของท่าน.....                       |    |       |
| 12. ปรึกษากับสมาชิกทุกคนก่อนตัดสินใจ.....                    |    |       |
| 13. ตัดสินใจเองว่าควรจะทำอะไร และทำอย่างไร.....              |    |       |
| 14. พยายามให้ผลงานดีกว่ากลุ่มอื่น.....                       |    |       |
| 15. ทำให้ทุกคนทราบว่ากลุ่มต้องการอะไรจากเขา.....             |    |       |
| 16. เป็นมิตรและให้ทุกคนได้พบปะพูดคุย.....                    |    |       |
| 17. ให้สมาชิกกลุ่มทำงานตามที่ เขาเห็นว่าดีที่สุด.....        |    |       |
| 18. ทำทุกอย่างเพื่อให้สมาชิกรู้สึกสบายใจเมื่อพูดคุยด้วย..... |    |       |



ตารางแสดงลักษณะแบบการทำงานของผู้นำ

สนใจงาน



9									
8									
7									
6									
5									
4									
3									
2									
1									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9

สนใจคน

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



(กิจกรรมที่ 3: การสื่อความหมาย)

ตัวอย่างเรื่องสั้น

บุญมี อายุ 45 ปี บ้านเดิมอยู่บางพลี อาชีพเป็นชาวนา ส่วนภรรยาเป็นคนบางบ่อ มีลูกอยู่ 3 คน เป็นชาย 2 คน หญิง 1 คน ลูกชายคนโต กับ ลูกสาวเอาควาย 4 ตัว ไปเลี้ยงหลังวัด ควายเข้าไปไถต้นไม้ที่ฝั่งทำรังอยู่ ฝั่งตกใจบินออกมาต่อยลูกชายคนโตที่หัวลูกสาวไม้โดน บุญมีโมโหเลยเอาไฟรมฝั่งได้นำฝั่งมา 1 ชวด ให้ภรรยาเอาไปขาย ได้เงิน 100 บาท

ศูนย์วิทยพัทยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## ( กิจกรรมที่ 4: การอภิปราย )

## บัตรสถานการณ์

## อาสาสมัครคนที่ 1

สมมติท่านเป็นกรรมการตัดสินคัดเลือกปลาสด ให้ท่านชูปลาสดให้เพื่อน ๆ  
คุณแล้วพูดว่า "ข้าพเจ้าเห็นว่าปลาสดของร้านคุณหม่อมสมควรได้รับรางวัลที่ 1"

## อาสาสมัครคนที่ 2

สมมติท่านเป็นกรรมการตัดสินคัดเลือกปลาสด ให้ท่านชูปลาสดให้เพื่อน ๆ คุณ แล้วพูดว่า  
"ข้าพเจ้าเห็นว่าปลาสด สมควรจะได้รับรางวัลที่ 1 เพราะชื่อร้านที่ฟังแล้วเป็นมงคลกว่าร้านอื่น ๆ  
ถึงแม้ว่าตัวจะสั้นและผมกว่าตัวอื่นก็ตาม"

## อาสาสมัครคนที่ 3

สมมติท่านเป็นกรรมการตัดสินคัดเลือกปลาสด ให้ท่านชูปลาสดให้เพื่อน  
คุณแล้วพูดว่า "ข้าพเจ้าเห็นว่าปลาสดของร้านจำโจสมควรได้รับรางวัลที่ 1 เพราะว่าปลาตัวใหญ่  
อวบ ไม่มีกลิ่นสารเคมี เนื้อนุ่มและไม่ยุ่ย"

## แบบสังเกตการณ์

กรรมการคนที่	การเสนอเหตุผล		เหตุผลเหมาะสม	เหตุผลไม่เหมาะสม
	มี	ไม่มี	เพราะ	เพราะ
1				
2				
3				



(กิจกรรมที่ 5: การแก้ปัญหา)

ตารางรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัส


ค่าเฉลี่ย

จำนวนรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัสมีทั้งหมด 30 รูป

- คือ
- |    |  |
|----|--|
| 1  | รูปใหญ่                                |
| 16 | รูปเล็ก ๆ แต่ละรูป                     |
| 9  | รูปที่ประกอบด้วยสี่เหลี่ยมเล็ก ๆ 4 รูป |
| 4  | รูปที่ประกอบด้วยสี่เหลี่ยมเล็ก ๆ 9 รูป |



(กิจกรรมที่ 6: การตัดสินใจ)

### หลงทางกลางป่า

ท่านได้เดินทางกับคณะเข้าไปเที่ยวในป่าลึก คืนหนึ่งระหว่างค้างแรมในป่าฝูงช้างป่าได้บุกเข้ามาทำลายข้าวของ ทุกคนต่างวิ่งหนีกระจัดกระจายกันไปคนละทิศละทางในความมืดเมื่อก่อนกลับมาอยู่ที่พักแรม ท่านไม่พบใครเลย นอกจากข้าวของที่เสียหาย ท่านได้รวบรวมของที่ยังเหลือคืออยู่ได้ตามรายการดังนี้

- ..... ดินสอดำ
- ..... แว่นตาทันแดด
- ..... เครื่องรับวิทยุ
- ..... แผนที่เดินทาง
- ..... หนังสืออ่านเล่น
- ..... ปิ่นพร้อมกระสุน
- ..... ไฟฉายเดินทาง
- ..... กระจกน้ำ
- ..... อาหารกระป๋อง
- ..... กระเป๋าเสื้อผ้า

สิ่งของเหล่านี้อาจเป็นประโยชน์สำหรับท่านระหว่างที่ยังไม่พบคนอื่น ๆ หรือหากทางออกจากป่ายังไม่ได้ ขอให้ท่านจัดอันดับความสำคัญของสิ่งของเหล่านี้ โดยให้ตัวเลขลงหน้าสิ่งของเลข 1 สำหรับสิ่งของที่ท่านคิดว่าสำคัญที่สุด เลข 2 3 4 5 จนถึง 10 สำหรับสิ่งของที่มีความสำคัญน้อยลงไปตามลำดับ







(กิจกรรมที่ 8: การกำหนดจุดมุ่งหมายในการทำงาน)

1. บัตรคำสั่งชุดที่ 1 (จุดประสงค์การทำงานไม่ชัดเจน)
2. บัตรคำสั่งชุดที่ 2 (จุดประสงค์การทำงานชัดเจน)  
"จงทำช่องลักษณะสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดกว้าง 7 นิ้ว ยาว 12 นิ้ว  
จำนวน 1 ช่องเพื่อใส่รูปบัตร"
3. บัตรแข็งที่ทำเป็นรูปบัตร ขนาด 6 x 10 นิ้ว จำนวนเท่ากับจำนวนกลุ่ม
4. ช่องวัสดุ อุปกรณ์ จำนวนเท่ากับจำนวนกลุ่ม ประกอบด้วย
  - กระดาษสีน้ำตาล (ทำช่อง) 1 แผ่น
  - กรรไกรหรือใบมีดตัดกระดาษ 1 อัน
  - แป้งเปียกหรือกาว 1 ขวด
  - ไม้บรรทัด 1 อัน

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



แบบสังเกตการณ์การทำงานกลุ่ม  
กิจกรรม "สองปริศนา" กลุ่มที่.....

จงเขียนเครื่องหมาย / ลงในช่องที่ตรงกับข้อความที่สังเกตได้ หรือเติมข้อความ  
ลงในช่องว่างท้ายข้อความ

1. หัวหน้าได้แจ้งจุดประสงค์ของการทำงานก่อนลงมือทำหรือไม่
  - ( ) แจ้ง
  - ( ) ไม่แจ้ง
2. หัวหน้าได้มีการซักถามสมาชิกว่าเข้าใจจุดประสงค์ของการทำงานหรือไม่
  - ( ) ซักถาม
  - ( ) ไม่ได้ซักถาม
3. มีสมาชิกซักถามหรือขอให้ประธานบอกจุดประสงค์และขอบข่ายของงานเพิ่มเติมให้ชัดเจนขึ้นหรือไม่
  - ( ) มี
  - ( ) ไม่มี
4. หัวหน้าได้มีการพูดคุยความ หรือตอบข้อซักถามเพื่อให้สมาชิกเข้าใจจุดประสงค์ของงานอย่างชัดเจนและถูกต้องตรงกันหรือไม่
  - ( ) มี
  - ( ) ไม่มี
5. พฤติกรรมอื่น ๆ ที่หัวหน้าหรือสมาชิกแสดงออกมีอะไรบ้าง
  - ( ) ปรึกษากันถึงถึงขนาดของช่อง
  - ( ) ปรึกษากันถึงรูปร่างลักษณะของช่อง
  - ( ) มีการพูดที่แสดงความลังเล ไม่แน่ใจในงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำ
  - ( ) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....



(กิจกรรมที่ ๑: การวางแผน)

แบบสังเกตพฤติกรรมการวางแผนงานของกลุ่ม

คำสั่ง ให้สังเกตพฤติกรรมกลุ่ม และยกตัวอย่างพฤติกรรมที่เกิดขึ้นในกลุ่มในเรื่องต่อไปนี้  
กลุ่มมีการปรึกษาหารือกันเรื่อง

ก. จะทำอะไรบ้าง ตัวอย่างคือ

.....  
.....  
.....

ข. จะทำงานอย่างไรบ้าง ตัวอย่าง คือ

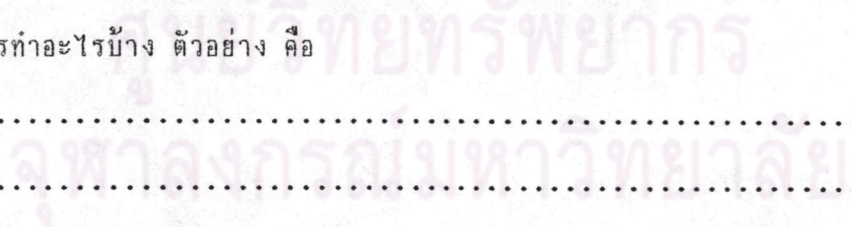
.....  
.....  
.....

ค. จะทำงานเป็นขั้นตอนอย่างไร ตัวอย่าง คือ

.....  
.....  
.....

ง. ใครทำอะไรบ้าง ตัวอย่าง คือ

.....  
.....  
.....





## รายการสินค้า

	รายการสินค้า
1. แปรงสีฟัน	5 บาท
2. ปิ่นโต	55 บาท
3. กรรไกร	75 บาท
4. แจกัน	42 บาท
5. เข็มน้ำ	18 บาท
6. หม้อ	28 บาท
7. ปากกา	25 บาท
8. ไม้แขวนเสื้อ	5 บาท
9. หนังสือพิมพ์	3 บาท
10. บัตรอวยพรปีใหม่	5 บาท

## บัตรภาพรายการสินค้า

รายการสินค้าและราคาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม หากไม่มีภาพตามรายการที่กำหนดอาจเปลี่ยนใช้ภาพที่มีอยู่แล้ว และกำหนดราคาสินค้าให้เหมาะสม

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



( กิจกรรมที่ 10:การปฏิบัติตามแผน การประเมินผลและปรับปรุงงาน)

แบบสังเกตการณ์พฤติกรรมของหัวหน้า  
ในการติดตามการทำงาน และการเสริมแรง  
สมาชิกในการปฏิบัติงาน

- 1. หัวหน้ากลุ่มให้ความสนใจ ชักถาม พูดคุย ถึงเรื่องงาน กับสมาชิกคนใดบ้าง
  - ( ) ไม่ได้ทำ
  - ( ) ทำ

กับใคร

เรื่องอะไร

.....	.....
.....	.....
.....	.....

- 2. หัวหน้ากลุ่มให้กำลังใจ หรือชมเชย หรือสนับสนุน สมาชิกคนใดเกี่ยวกับงานของเขา  
อย่างไรบ้าง ทำอย่างไร

ใคร

ทำอย่างไร

.....	.....
.....	.....
.....	.....

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## แผนภูมิบันทึกผลการทำงานกลุ่ม

### แผนภูมิบันทึกผลการทำงานกลุ่ม

พฤติกรรม	กลุ่ม 1	2	3	4	5	6	รวม
ต่อรูปทันเวลา ต่อรูปถูกต้อง เขียนข้อสังเกตถูกต้อง							

### บัตรคำสั่ง 2 ชุด

1. บัตรคำสั่งชุดที่ 1 (ใช้สำหรับกลุ่มที่ 1, 2, 3)

#### บทบาทของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

1. ขอให้ท่านทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่ม  
ขอให้อ่านคำสั่งต่อไปนี้ให้เพื่อนในกลุ่มฟัง
  1. ทุกคนจะได้รับชิ้นส่วนคนละ 1 ซอง
  2. เมื่อได้รับสัญญาณจึงลงมือทำได้โดยนำชิ้นส่วนที่ได้รับมาประกอบ  
ร่วมกับชิ้นส่วนของเพื่อนเพื่อต่อเป็นรูปสี่เหลี่ยมจัตุรัสขนาดใหญ่ 1 รูป
  3. มีกติกาว่า ห้ามพูด ห้ามส่งสัญญาณใด ๆ
  4. ทำให้เสร็จใน 3 นาที
  5. เมื่อเสร็จแล้วรอฟังคำสั่งจากผู้ดำเนินกิจกรรม



2. ในขณะที่เพื่อนทำงานให้หัวหน้า
    - 2.1 ไม่พูดกับสมาชิกคนอื่น ให้ยื่นคู่มือ ๆ
    - 2.2 ถ้าใครซักถามไม่ให้ตอบ ให้ใช้ชีวิตเรียบง่ายเดินออกไปที่อื่นแล้วค่อยกลับมาใหม่
  3. ในขณะที่เพื่อนกำลังเขียนชื่อสัตว์
    - 3.1 ให้ยื่นคู่มือ ๆ ไม่พูดกับสมาชิกคนอื่น
    - 3.2 ถ้าใครซักถามไม่ให้ตอบ ให้เฉย ๆ หรือตอบแต่เพียงว่า "ลองคิดเอาเองก็แล้วกัน"  
(คำตอบ สัตว์ทั้งหมดมี 10 ตัว ได้แก่ จระเข้ ลิง หมู สิงคต เสือ เต่าและหมี ช้าง ไก่)
  4. ห้ามไม่ให้หัวหน้าเข้าไปช่วยทำ
2. บัตรคำสั่งชุดที่ 2 (ใช้สำหรับกลุ่มที่ 4, 5, 6)

#### บทบาทของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

1. ขอให้ท่านทำหน้าที่หัวหน้ากลุ่ม ขอให้ท่านพยายามทำตนเป็นหัวหน้าที่ใจดี ยิ้มแย้มแจ่มใส และให้กำลังใจแก่ลูกน้อง เมื่อเห็นใครทำถูกต้องพยายามชมเชย เช่น ถูกต้อง ดีมาก เกือบถูกแล้ว ฯลฯ เมื่อพบผู้ใดทำงานผิดพลาดแนะนำให้ปรับปรุงงาน ในการสั่งงานขอให้อ่านข้อความเฉพาะในรอบต่อไปนี้ให้เพื่อน ๆ ในกลุ่มฟัง

1. ทุกคนจะได้ชิ้นส่วนคนละ 1 ชุด
2. เมื่อได้รับสัญญาณจึงลงมือทำได้ โดยนำชิ้นส่วนที่ได้รับมาประกอบกับชิ้นส่วน
3. มีกติกาว่า ห้ามพูด ห้ามส่งสัญญาณใด ๆ
4. ทำให้เสร็จใน 3 นาที
5. เมื่อเสร็จแล้วรอฟังคำสั่งจากผู้ดำเนินกิจกรรม



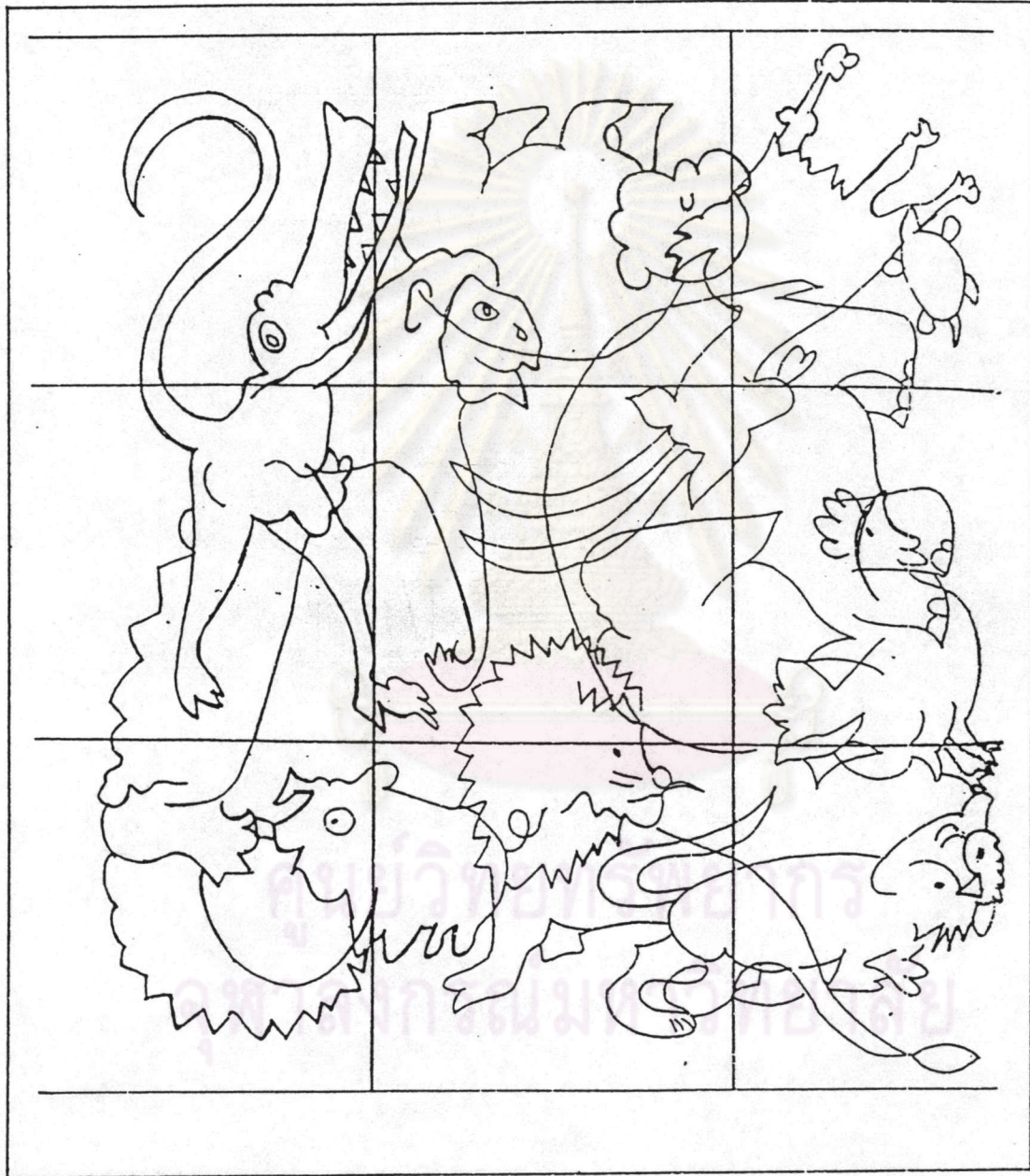
2. ในขณะที่เพื่อนทำงานให้หัวหน้า
  - 2.1 ยืนดูใกล้ชิด
  - 2.2 ใครทำถูกให้ชมเชย เช่น "ถูกแล้ว" "เก่งมาก" "ดีแล้ว"
  - 2.3 ใครทำยังไม่ถูกควรให้กำลังใจ "เกือบถูกแล้ว พยายามอีกหน่อย"
  - 2.4 ให้คำแนะนำต่าง ๆ เช่น "ชั้นของคนนี้ ควรอยู่ที่มุนนี่" "ตรงนี้ควรเป็นรูปลิง" ฯลฯ.
3. ในขณะที่เพื่อนกำลังเขียนข้อสัต์
  - 3.1 ให้คำแนะนำว่ามีสัต์ 10 ชนิด
  - 3.2 คอยบอกว่า คำตอบของกลุ่มข้อใดถูก ข้อใดผิด  
(คำตอบ สัต์ทั้งหมดมี 10 ชนิด ได้แก่ จระเข้ ลิง หมู สิงโต เสือ เต่า แพะ หมู ช้าง ไก่)
4. ห้ามไม่ให้หัวหน้าเข้าไปช่วยทำ

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



5. ภาพฉงน

5.1 ชุดที่ 1 เป็นภาพสมบรูณ์ (ควรรขยายให้ใหญ่ขึ้น 1 เท่า)





5.2 ชุดที่ 2 เป็นชิ้นส่วน 9 ชิ้น ได้จากการนำภาพที่สมบูรณ์มาตัดเป็นชิ้นเล็ก ๆ  
ให้ได้ 9 ชิ้น

1	2	3
4	5	6
7	8	9

ให้นำชิ้นส่วนมาจัดใส่ช่อง ๆ ละ 3 ชิ้น ดังนี้

- ช่องชุดที่ 1 ประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ 4, 9 และ 2  
 ช่องชุดที่ 2 ประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ 7, 5 และ 3  
 ช่องชุดที่ 3 ประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ 6, 8 และ 1

### แบบสังเกตการณ์กิจกรรม "ภาพฉงน"

1. หัวหน้ากลุ่มให้กำลังใจเพื่อน ๆ หรือเปล่า.....  
ถ้ามีการให้กำลังใจอย่างไร.....
2. มีปัญหาอะไรในการทำงานบ้าง.....
3. กลุ่มต่อรูปเสร็จทันเวลาหรือไม่.....
4. ผลการต่อรูปเป็นอย่างไร.....
5. เขียนชื่อสัตว์เสร็จทันเวลาหรือไม่.....  
ผลงานเป็นอย่างไร.....
6. บรรยากาศการทำงานเป็นอย่างไร.....



## เรื่องสั้น เรื่องเกาะมหาสมบัติ

### เรื่องสั้น เรื่อง "เกาะมหาสมบัติ" ครั้งที่ 1

ณ หมู่บ้านดงมะนาวหวานในจังหวัดแห่งหนึ่งทางภาคใต้ของเมืองไทยเรา นายสุข ซึ่งเป็นผู้ใหญ่บ้านออกไปไถนา ขณะไถนาเขาได้พบโถงใบหนึ่งฝังอยู่ในดิน ภายในโถงมีลายแทงไปค้นหาสมบัติที่เกาะร้างแห่งหนึ่ง นายสุขดีใจมากรีบกลับไปชวนลูกบ้าน 7 คน ร่วมกันเดินทางไปค้นหาสมบัติ ใน 7 คนนี้เป็นชาย 6 คน และหญิง 1 คน ชื่อ นายสี นายสา นายสม นายสุด นายใจ นายเพิ่ม และนางสงวน ตามลำดับ

คนทั้ง 7 รวมทั้งนายสุขผู้ใหญ่บ้านเดินทางไปจนถึงริมทะเล มองเห็นเกาะมหาสมบัติในระยะไกลลับ เขาทั้งหลายมีความมุ่งหวังที่จะค้นหาสมบัติตามลายแทงให้ได้ ในการนี้ม้งานที่จะต้องร่วมกันทำ 5 อย่าง คือ

1. ต่อแพเพื่อให้เดินทางไปยังเกาะมหาสมบัติ
2. เตรียมเสบียงอาหาร หุงหาอาหารระหว่างเดินทาง
3. ควบคุมการเดินทางเพื่อข้ามทะเลไปยังเกาะมหาสมบัติอย่างปลอดภัย
4. เดินทางไปในป่า เพื่อค้นหาหุบเหวที่เป็นที่ซ่อนสมบัติ
5. ลงไปในหุบเหวเพื่อค้นหาสมบัติที่ซ่อนอยู่

ถ้าท่านเป็นนายสุข ท่านจะมอบหมายให้ใครทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานในแต่ละงาน เพราะเหตุใด ให้กลุ่มอภิปรายตกลงกันให้ได้ในเวลา 7 - 10 นาที และส่งตัวแทนกลุ่มออกมารายงานผล



## เรื่องสั้น เรื่อง "เกาะมหาสมบัติ" ครั้งที่ 2

เป็นเรื่องเดียวกับเรื่องในครั้งที่ 1 เพียงแต่ตอนนี้ นายสุขผู้ใหญ่บ้านรู้ว่าลูกบ้านทั้ง 7 คน เป็นใคร มีความสามารถอะไร ดังนี้

นายสี	เป็นช่างไม้ มีความชำนาญในการทำงานไม้ทุกชนิด
นายสา	เป็นนายท้ายเรือ สามารถควบคุมบังคับเรือและรู้ทิศทางการเดินทางเรือเป็นอย่างดี
นายสม	เป็นนายพราน มีความชำนาญในการเดินป่า และเป็นนักแม่นปืน
นายสุค	เป็นหมอประจำบ้าน มีความรู้เรื่องยารักษาโรค โดยเฉพาะยาสมุนไพร
นายใจ	เป็นนักป็นเขา ชำนาญในการปีนเขาสูง
นายสงวน	เป็นนักไต่เชือก เคยแสดงการไต่เชือกในการเล่นละครสัตว์
นายเพิ่ม	เป็นพ่อครัว ชำนาญในการปรุงอาหารทุกชนิด

คราวนี้ให้ท่านพิจารณาอีกครั้งว่า "นายสุขควรจะแบ่งงานให้ใครทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในแต่ละงาน และเพราะเหตุใด" ให้กลุ่มอภิปรายตกลงกันให้ได้ในเวลา 7 - 10 นาที และส่งตัวแทนกลุ่มออกมารายงานผล

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



### ประวัติผู้เขียน

นางอารี แก้วสดิษฐ์วงศ์ เกิดวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2503 จบการศึกษา  
ระดับปริญญาตรี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร และเข้าศึกษาต่อ  
ระดับปริญญาโทที่คณะครุศาสตร์ ภาควิชาการศึกษานอกโรงเรียน บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์  
มหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2534 ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง อาจารย์ 1 ระดับ 4 โรงเรียน  
วัดบางพลีน้อย จังหวัดสมุทรปราการ



ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย