

คู่มือการใช้บริการ

ฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าวิจัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

และบริการสารสนเทศ

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



จัดทำโดย :

นางระเบียบ แสงจันทร์

งานส่งเสริมการใช้สารสนเทศ ฝ่ายบริการผู้อ่าน

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

มีนาคม 2552

คำนำ

คู่มือการใช้บริการฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าวิจัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และบริการสารสนเทศ ของสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรวบรวมผลงานประเภทเอกสารประเภทแผ่นพับ แผ่นปลิว ซึ่งได้จัดทำและเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการตั้งแต่ปี 2541-2552 เพื่อใช้ประโยชน์ในการค้นหาสารสนเทศและใช้บริการสารสนเทศต่างๆ ที่สถาบันวิทยบริการ มีให้บริการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว

เนื้อหาของคู่มือฉบับนี้สามารถจำแนกเอกสารได้เป็น 2 ประเภทใหญ่ ได้แก่

1. เอกสารแนะนำการใช้บริการฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าวิจัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 15 รายการ นำเสนอข้อมูลต่างๆ ดังนี้ 1) ลักษณะและขอบเขตของฐานข้อมูล การเข้าใช้ฐานข้อมูล การสืบค้นข้อมูล การแสดงผลการสืบค้นข้อมูล การจัดการผลการสืบค้นข้อมูล และการออกจากการใช้งานฐานข้อมูล เอกสารกลุ่มนี้แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ 1) แผ่นปลิวแนะนำการใช้ฐานข้อมูล CU Reference Databases : ชุดฐานข้อมูลข่าว 2) แผ่นปลิวแนะนำการใช้ฐานข้อมูล CU Reference Databases : ชุดฐานข้อมูล EBCOhost และ 3) แผ่นปลิวแนะนำการใช้ฐานข้อมูล CU Reference Databases : ชุดฐานข้อมูลอื่นๆ
2. บริการสารสนเทศของสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประกอบด้วย แผ่นพับ/แผ่นปลิว แนะนำการใช้บริการสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 5 รายการ

ผู้จัดทำหวังว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัย และการใช้บริการสารสนเทศได้ต่อไป

ระเบียบ แสงจันทร์

มีนาคม 2552

สารบัญ

	หน้า
ผ่านปลิวแนะนำการใช้ฐานข้อมูล	
CU Referencedatabases : ชุดฐานข้อมูลข่าว (7รายการ)	
REUTERS News 2000. พิมพ์ครั้งที่ 1 (มีนาคม 2543).	10
REUTERS 2000. พิมพ์ครั้งที่ 3 (มีนาคม 2543).	12
REUTERS 3000 Xtra. พิมพ์ครั้งที่ 6 (ธันวาคม 2547).	14
Thai NEWSSTAND : บริการเสริมจากนิวส์เซ็นเตอร์. พิมพ์ครั้งที่ 1 (มิถุนายน 2545).	16
NEWSCENTER การสืบค้นข้อมูลข่าวออนไลน์. พิมพ์ครั้งที่ 1 (เมษายน 2545)	18
NEWSCENTER การสืบค้นข้อมูลข่าวออนไลน์. พิมพ์ครั้งที่ 2 (กรกฎาคม 2548).	20
IFD Nesclip Online. พิมพ์ครั้งที่ 2 (กรกฎาคม 2548).	22
ผ่านปลิวแนะนำการใช้ฐานข้อมูล CU Referencedatabases :	
ชุดฐานข้อมูล EBCOhost (6 รายการ)	
Academic Search Elite on EBSCO. พิมพ์ครั้งที่ 4 (มีนาคม 2543).	24
EBSCO No Frames. พิมพ์ครั้งที่ 6 (มิถุนายน 2543).	26
Business Source Premier. พิมพ์ครั้งที่ 7 (พฤศจิกายน 2543).	28
Academic Search Elite. พิมพ์ครั้งที่ 8 (กรกฎาคม 2545).	30
Academic Search Elite. พิมพ์ครั้งที่ 10 (กรกฎาคม 2546).	32
Academic Search Premier. พิมพ์ครั้งที่ 1 (กรกฎาคม 2548).	34
ผ่านปลิวแนะนำการใช้ฐานข้อมูล CU Referencedatabases :	
ชุดฐานข้อมูลอื่นๆ (2 รายการ)	
NetFirst. พิมพ์ครั้งที่ 1 (ตุลาคม 2543).	36
สยามจดหมายเหตุนออนไลน์. พิมพ์ครั้งที่ 1 (ตุลาคม 2545).	38

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

แผ่นพับ/แผ่นปลิวแนะนำการใช้บริการ

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (5 รายการ)

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. พิมพ์ครั้งที่ 4 (เมษายน 2549).	40
Center of Academic Resources, Chulalongkorn University. 3 ^{ed th} (August 2009).	42
Location Code : Chulalongkorn University Library and Information Network. 1 ^{ed th} (August 2009).	44
Chulalinet : The First Library Automation. 1 ^{ed th} (June 2552).	46
Circulation Services. 1 ^{ed th} (May 2009).	48

บทนำ

คู่มือการใช้บริการฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าวิจัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และบริการสารสนเทศ ของสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฉบับนี้ได้รวบรวมผลงานประเภทเอกสารประเภทแผ่นพับ แผ่นปลิว ซึ่งผู้เขียนได้จัดทำและเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการตั้งแต่ปี 2541–2552 เพื่อใช้ประโยชน์ในการค้นหาสารสนเทศและใช้บริการสารสนเทศต่างๆ ที่สถาบันวิทยบริการมีให้บริการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว

เนื้อหาของคู่มือฉบับนี้สามารถจำแนกเอกสารได้เป็น 2 ประเภทใหญ่ ได้แก่

1. เอกสารแนะนำการใช้บริการฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าวิจัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 15 รายการ นำเสนอข้อมูลต่างๆ ดังนี้ 1) ลักษณะและขอบเขตของฐานข้อมูล การเข้าใช้ฐานข้อมูล การสืบค้นข้อมูล การแสดงผลการสืบค้นข้อมูล การจัดการผลการสืบค้นข้อมูล และการออกจากการใช้งานฐานข้อมูล เอกสารกลุ่มนี้แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ 1) แผ่นปลิวแนะนำการใช้ฐานข้อมูล CU Reference Databases : ชุดฐานข้อมูลข่าว 2) แผ่นปลิวแนะนำการใช้ฐานข้อมูล CU Reference Databases : ชุดฐานข้อมูล EBCOhost และ 3) แผ่นปลิวแนะนำการใช้ฐานข้อมูล CU Reference Databases : ชุดฐานข้อมูลอื่นๆ

2. บริการสารสนเทศของสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประกอบด้วยแผ่นพับ/แผ่นปลิว แนะนำการใช้บริการสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 5 รายการ

จากเนื้อหาของคู่มือแผ่นปลิวดังกล่าวข้างต้น พบว่ามีเอกสาร 3 กลุ่ม ได้แก่ 1) ชุดฐานข้อมูลข่าว 2) ชุดฐานข้อมูล EBSCOhost และ 3) ชุดฐานข้อมูล Net First และ Siam จดหมายเหตุออนไลน์ ซึ่งเป็นฐานข้อมูลที่มีเนื้อหาและลักษณะการให้บริการที่คล้ายคลึงกัน ตลอดจนได้มีการปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้นมากกว่าหนึ่งครั้งตามที่บริษัทผู้ผลิตฐานข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลงเวอร์ชันหรือปรับเปลี่ยนรูปแบบการสืบค้นใหม่ ดังนั้นเพื่อให้ผู้อ่านได้ทราบถึงข้อมูลที่มีความเหมือนหรือแตกต่างกันในแต่ละชุดฐานข้อมูลผู้เขียนจึงขอเสนอการสังเคราะห์และเปรียบเทียบฐานข้อมูลจำนวน 3 ชุดฐานข้อมูล ดังกล่าวข้างต้นรายละเอียดมีดังนี้

ชุดฐานข้อมูลข่าว

เป็นที่ยอมรับโดยทั่วกันว่า สารสนเทศประเภทข่าวสารที่ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้อย่างรวดเร็วและทันเหตุการณ์ นับเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นและมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการตัดสินใจในการบริหารจัดการองค์กร การดำเนินธุรกิจภายใต้ภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน และเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนการค้นคว้าวิจัย โดยที่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ นั้นจะต้องมีความแม่นยำและเชื่อถือได้ สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการให้บริการข้อมูลข่าวสารดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดหาและให้บริการฐานข้อมูลข่าวในระบบออนไลน์แบบเรียลไทม์ จากผู้ให้บริการฐานข้อมูลข่าวชั้นนำทั้งภายในและต่างประเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้บริหารในองค์กรต่างๆ ตลอดจนนิสิตและผู้รับบริการที่สนใจ

ติดตามข้อมูลข่าวสาร โดยเฉพาะข้อมูลข่าวสารในรูปแบบข่าวเรียลไทม์ ซึ่งจะทำให้ผู้อ่านจะได้รับทราบข่าวในมุมมองที่หลากหลาย ทั้งจากมุมมองของสำนักข่าวในโลกตะวันตก มุมมองจากสำนักข่าวในโลกตะวันออก หรือแม้กระทั่งมุมมองจากคนไทยที่ผ่านสำนักข่าวภายในประเทศ สำหรับชุดฐานข้อมูลข่าวที่สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จัดหาและให้บริการแก่ผู้รับบริการประกอบด้วย 3 ชุดฐานข้อมูล ได้แก่ 1) Reuters 2) NEWCENTER และ IFD Newsclip Online โดยเนื้อหาของแต่ละชุดฐานข้อมูลมีดังนี้

1. **Reuters** : บริการข้อมูลทางการเงินและรายงานข่าวต่างๆ ให้แก่สำนักข่าวจากทั่วโลกในลักษณะข่าวเรียลไทม์ โดยให้ข้อมูลข่าวทั้งภาษาต่างประเทศและภาษาไทย ประกอบด้วยบริการข้อมูลหลัก 4 รูปแบบ (สำหรับ Reuters 2000) ได้แก่ 1) Reuters Terminal 2) Reuters Graphics 3) Reuters News และ 4) Reuters Directory นอกจากนี้ใน Reuters 3000 Xtra ยังมีบริการ Reuters Kobra และ Reuters Power Plus Pro เสริมเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. **NEWCENTER** : บริการข่าวสารข้อมูลผ่านระบบออนไลน์เรียลไทม์ และมีบริการเสริมคือ Thai NEWSSTAND เพื่อให้ผู้รับบริการเข้าถึงข่าวผ่านเว็บไซต์ได้ เนื้อหาของฐานข้อมูลครอบคลุมแหล่งข้อมูลทั้งในและต่างประเทศ ได้แก่ ข่าวและบทความจากหนังสือพิมพ์และนิตยสารภายในประเทศ ข่าวเรียลไทม์จากสำนักข่าวทั้งในและต่างประเทศ ข้อมูลอ้างอิงจากหน่วยงานราชการ ธนาคารแห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดเงินตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข่าวประชาสัมพันธ์จากองค์กรต่างๆ รวมทั้งบทวิเคราะห์จากศูนย์วิจัยของธนาคารรูปแบบข่าวเรียลไทม์ นิวส์เซ็นเตอร์ถูกออกแบบมาให้ง่ายต่อการใช้งาน โดยมีจุดเด่นอยู่ที่เครื่องมือค้นหาซึ่งรองรับการสืบค้นข้อมูลทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ช่วยให้การสืบค้นข่าวสารข้อมูลที่มีอยู่มากมายข้างต้นทำได้ง่ายตาย ให้ออกผลที่ถูกต้องแม่นยำในเวลาอันรวดเร็ว โดยทำการสืบค้นไม่เพียงจากหัวข้อข่าวเท่านั้น แต่สามารถสืบค้นจากเนื้อหาของข่าวได้อีกด้วย นอกจากนี้นิวส์เซ็นเตอร์ยังมีระบบเตือน (Alert Function) ซึ่งจะทำการเตือนให้ผู้ใช้งานทราบทันทีเมื่อมีข้อมูลล่าสุดที่อยู่ในความสนใจเข้าสู่ระบบ อีกทั้งผู้ใช้งานยังสามารถกำหนดให้ระบบทำงานต่อโดยอัตโนมัติ เช่น ส่งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อื่นผ่านทาง e-mail บันทึกข้อมูลลงไฟล์โดยอัตโนมัติ ส่งข้อมูลออกทางเครื่องพิมพ์ทันที เป็นต้น
3. **IFD Newsclip Online** : บริการสืบค้นข่าว บทสัมภาษณ์ รายงานต่างๆ จาก หนังสือพิมพ์ของประเทศไทยสำคัญๆ กว่า 20 ฉบับ เป็นฐานข้อมูลที่เก็บรวบรวมข่าวไว้เป็นหมวดหมู่เรียกว่า "รหัสข่าว" สามารถสืบค้นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการติดตามข่าวสาร ใช้ในการค้นคว้าอ้างอิง สำหรับงานวิชาการงานวิจัย

สำหรับรายละเอียดของชุดฐานข้อมูลข่าวทั้ง 3 ฐานดังกล่าวข้างต้น สามารถดูรายละเอียดได้จากตารางที่ 1 : การวิเคราะห์และเปรียบเทียบชุดฐานข้อมูลข่าว (หน้า 5-6)

EBSCOhost เป็นฐานข้อมูลสหสาขาวิชา จัดทำโดยบริษัท EBSCOhost Publishing ประกอบด้วยฐานข้อมูลย่อยอีกหลายฐาน เช่น Academic Search Elite, Academic Search Premier, ERIC (Education Research Complete), Business Source Premier และ EBSCO Online Citations เป็นต้น โดยให้ข้อมูลในรูปแบบเอกสารฉบับเต็ม (Full-text) ครอบคลุมวารสารและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ มากกว่า 3600 ชื่อเรื่อง โดยจะมีข้อมูลตั้งแต่ปี 1975-ปัจจุบัน สำหรับลักษณะการใช้งานฐานข้อมูลมี 2 รูปแบบใหญ่ ได้แก่ EBSCOhost Web ซึ่งให้ข้อมูลทั้งในรูปแบบของข้อความและกราฟิก และ EBSCO No Frames ซึ่งระบบจะแสดงข้อมูลในรูปแบบของข้อความ (Text) เท่านั้น เพื่อให้ง่ายต่อการใช้งาน และสามารถเรียกดูผลการสืบค้นข้อมูลได้รวดเร็วกว่าในระบบของ EBSCOhost Web

สำหรับชุดฐานข้อมูล EBSCOhost ซึ่งสถาบันวิทยบริการจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย บอกรับและให้บริการซึ่งผู้เขียนได้รับผิดชอบในการจัดทำคู่มือแผ่นปลิวแนะนำการใช้งานข้อมูล ประกอบด้วย 3 ฐานข้อมูลย่อย ได้แก่ 1) Academic Search Elite 2) Academic Search Premier และ 3) Business Source Premier นำเสนอทั้งในรูปแบบของ EBSCOhost Web และ EBSCO No Frames สำหรับเนื้อหาของแต่ละฐานข้อมูลมีดังนี้

1. **Academic Search Elite** : เนื้อหาครอบคลุมข้อมูลสหสาขาวิชาทั้งสาขาวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ คอมพิวเตอร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา สถาปัตยกรรม จิตวิทยา ศาสนา ประวัติศาสตร์ สังคมศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ นิเทศศาสตร์ (การแสดง การดนตรี) โดยรวบรวมวารสารไว้มากกว่า 3,500 รายชื่อ ในจำนวนดังกล่าวมีวารสารประมาณ 1,850 รายชื่อ ที่สามารถสืบค้นวารสารฉบับเต็ม ค้นย้อนหลังได้ถึงปี ค.ศ.1990 พร้อมข้อมูลบรรณานุกรมและสาระสังเขปจากวารสารประมาณ 3,250 รายชื่อ โดยสืบค้นข้อมูลย้อนหลังถึงปี ค.ศ. 1985 นอกจากนี้ยังมีสิ่งพิมพ์ประเภท Peer Review มากกว่า 1,250 รายการ
2. **Academic Search Premier** : เป็นฐานข้อมูลสหสาขาวิชา และครอบคลุมวารสารวิชาการต่างๆ เช่นเดียวกับ Academic Search Elite แต่มีความแตกต่างกันในด้านจัดทำ Package ใหม่ที่มีขนาดใหญ่และจำนวนของวารสารที่มากกว่า เพื่อจัดจำหน่ายให้กับ ห้องสมุด องค์กร หรือหน่วยงานที่มีขนาดใหญ่และมีงบประมาณมากกว่าองค์กรขนาดเล็ก โดยรวบรวมวารสารที่ให้ข้อมูลฉบับเต็ม ว่างมากกว่า 4,650 รายชื่อ สามารถสืบค้นย้อนหลังได้ถึงปี ค.ศ.1975 ส่วนวารสารที่ให้ข้อมูลบรรณานุกรมและสาระสังเขปประมาณ 8,183 รายชื่อ สามารถสืบค้นข้อมูลย้อนหลังถึงปี ค.ศ. 1985 นอกจากนี้ยังมีสิ่งพิมพ์ประเภท Peer Review มากกว่า 3,600 รายการ

3. **Business Source Premier** : ฐานข้อมูลสาขาธุรกิจ การจัดการ การเงิน การคลัง การธนาคาร และการบัญชี ของวารสารทางวิชาการจากทั่วโลก ให้ข้อมูลเอกสารฉบับเต็มประมาณ 1,685 รายชื่อ ข้อมูลบรรณานุกรมและสาระสังเขป 2,350 รายชื่อ และเอกสาร Peer Reviewed 1,178 รายการค้นย้อนหลังถึงปี ค.ศ. 1990

สำหรับรายละเอียดของชุดฐานข้อมูลข้างต้น 3 ฐานดังกล่าวข้างต้น สามารถดูรายละเอียดได้จาก ตารางที่ 2 : การวิเคราะห์และเปรียบเทียบชุดฐานข้อมูล EBSCOhost (หน้า 7-8)

ชุดฐานข้อมูล Net First และ Siam จดหมายเหตุนออนไลน์

1. **Net First** : ให้แหล่งในการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต รวมถึงเว็ลด์ไวด์เว็บใน ทุกสาขามากกว่า 105,000 รายการ รูปแบบของเอกสารเป็นรายการบรรณานุกรมและ สาระสังเขป และมีรายชื่อเว็บไซต์ที่สามารถเชื่อมโยงไปสู่แหล่งสารสนเทศ
2. **Siam จดหมายเหตุนออนไลน์** : บันทึกข้อมูลข่าวสารและเหตุการณ์สำคัญของประเทศไทย ครอบคลุมทุกด้าน เช่น พระราชประวัติ เหตุการณ์ในประวัติศาสตร์ ชาติพันธุ์ ภาษา ศาสนา วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง การกีฬา การท่องเที่ยว ภูมิศาสตร์แผนที่ เป็นต้น สามารถค้นข้อมูลย้อนหลังได้ถึงปี 2538 (ปัจจุบันค้นข้อมูลย้อนหลังได้ถึง 30 ปี)

สำหรับรายละเอียดของชุดฐานข้อมูลดังกล่าว สามารถดูรายละเอียดได้จาก ตารางที่ 3 : การ วิเคราะห์และเปรียบเทียบชุดฐานข้อมูล Net First และ Siam จดหมายเหตุนออนไลน์ (หน้า 9)

ตารางที่ 1 : การวิเคราะห์และเปรียบเทียบชุดฐานข้อมูลข่าว

รายการข้อมูล	Reuters	NEWSCENTERS / Thai NEWSSTAND	IFD Newsclip Online
ประเภทฐานข้อมูล	เอกสารฉบับเต็ม	เอกสารฉบับเต็ม	เอกสารฉบับเต็ม
เนื้อหา/ขอบเขต	บริการข้อมูลทางการเงินและรายงานข่าวต่างๆ ให้แก่สำนักข่าวจากทั่วโลก โดยให้ข้อมูลทั้งภาษาต่างประเทศและภาษาไทย ประกอบด้วยบริการข้อมูลหลัก 4 รูปแบบ (สำหรับ Reuters 2000) ได้แก่ 1) Reuters Terminal 2) Reuters Graphics 3) Reuters News และ 4) Reuters Directory นอกจากนี้ใน Reuters 3000 Xtra ยังมีบริการ Reuters Kobra และ Reuters Power Plus Pro เสริมเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ข้อมูลและข่าวสารจากจากแหล่งข้อมูลต่างๆทั้งในและต่างประเทศ อาทิ หนังสือพิมพ์รายวันและรายสัปดาห์ฉบับต่างๆ นิตยสารรายเดือน สำนักข่าวทั้งในและต่างประเทศ ธนาคารแห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ศูนย์วิจัย หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจตลอดจนข่าวประชาสัมพันธ์จากองค์กรต่างๆ สามารถสืบค้นข่าวย้อนหลังถึงปี 1992	ระบบบริการสืบค้นข่าว บทสัมภาษณ์ รายงานต่างๆ จากหนังสือพิมพ์สำคัญๆ กว่า 20 ฉบับ ฐานข้อมูลที่ได้เก็บรวบรวมเป็นหมวดหมู่เรียกว่า "รหัสข่าว" สามารถสืบค้นผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการติดตามข่าวสาร ใช้ในการค้นคว้าอ้างอิง สำหรับงานวิชาการ งานวิจัย
ผู้ผลิต/ ผู้จัดจำหน่าย	บริษัท Reuters ประเทศไทย จำกัด. ปัจจุบัน (วันที่ 15 พฤษภาคม 2550) บริษัทรอยเตอร์สได้รวมกิจการกับบริษัททอมสัน คอร์ปอเรชั่น (Thomson Corporation) ผู้ให้บริการข้อมูลทางการเงินรายใหญ่จากแคนาดา และได้ใช้ชื่อใหม่ว่า ทอมสัน รอยเตอร์ส (Thomson Reuters)	บริษัทนิวส์สแตนดาร์ด จำกัด หมายเลขโทรศัพท์ 0-2651-4700 หรือ 0-2253-5000 ต่อ 220 ถึง 224	ศูนย์ข้อมูล สถาบันอนาคตศึกษาเพื่อการพัฒนา 35 ซอย สมานฉันท์ ถ.สุขุมวิท42 แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : 0-23821560-4 ติดต่อ IFD Newsclip E-mail : newscliponline@ifd.or.th
การเข้าใช้งาน	ต้องติดตั้งโปรแกรมลงใน Client Computer และต้องมีรหัสผ่านในการเข้าใช้งาน	ต้องติดตั้งโปรแกรมลงใน Client Computer และต้องมีรหัสผ่านในการเข้าใช้งาน สำหรับ Thai NEWSSTAND ซึ่งเป็นบริการเสริมจาก NewsCenters ผ่านระบบออนไลน์ เข้าถึงได้ที่ http://www.thainewsstand.com/login.asp	ใช้งานผ่านออนไลน์ เข้าถึงโดยตรงได้ที่ http://www.ifd.or.th/newsclip และต้องมีรหัสผ่านในการเข้าใช้งาน
การปรับปรุงข้อมูล	ปรับปรุงข้อมูลแบบ Real Time และมีการพัฒนาฐานข้อมูลเป็นเวอร์ชันใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง จะเห็นได้จากในช่วงปี 2543 -2547 ได้ปรับปรุงฐานข้อมูลถึง 2 เวอร์ชัน ได้แก่ Reuters 2000 และ Reuters 3000 Xtra	ปรับปรุงข้อมูลแบบ Real Time สำหรับฐานข้อมูล NEWSCENTERS และ Thai NEWSSTAND ฐานข้อมูลเสริมในระบบออนไลน์มีการปรับปรุงข้อมูลแบบรายวัน	ปรับปรุงข้อมูลแบบรายวัน

ตารางที่ 1 : การวิเคราะห์และเปรียบเทียบชุดฐานข้อมูลข่าว (ต่อ)

รายการข้อมูล	Reuters	NEWSCENTERS	IFD Newsclip Online
ลักษณะเด่น	ให้ข้อมูลแบบ Real Time ตามเวลาจริงตลอด 24 ชม. ดังนั้นข้อมูลที่ได้รับจึงทันสมัยมากแบบนาทีต่อนาที นอกจากนี้ยังให้ผลลัพธ์ในรูปแบบข้อความและกราฟิก	ให้ข้อมูลแบบ Real Time ตามเวลาจริงตลอด 24 ชม. แต่ผลลัพธ์ของข้อมูลแสดงเฉพาะในรูปแบบข้อความเท่านั้น และมีระบบตั้งเตือนข่าวอัตโนมัติ (Alert System)	ใช้เทคโนโลยีในการสแกนภาพ และจัดเก็บภาพ สามารถดูภาพข่าวได้โดยใช้ซอฟต์แวร์ประเภท TIFF แบบ Multiple Page ได้ เช่น โปรแกรม Imaging ที่มากับ Microsoft Office
การค้นหาข้อมูล/ การเรียกดูผลลัพธ์ข้อมูล	มีรูปแบบในการค้นหาข้อมูลดังนี้ 1. ค้นหาข่าวโดยการใช้คำอิสระ (Free Text) โดยระบุคำค้นในช่อง Search for Model / Available Model 2. Browse (เลือกค้นแบบ ไล่เรียง) จากทางเลือก Welcome to get going 3. Reuters Instrument Code : ค้นจากระหัสมาตรฐานที่กำหนดโดย Reuters 4. สามารถใช้ Function Key ต่างๆ บน Keyboard (F1- F9) เป็น Short cut เพื่อเรียกดูผลลัพธ์ข้อมูลได้ 5. ดูผลลัพธ์ข้อมูลเป็นกราฟในรูปแบบต่างๆ ได้	สืบค้นข้อมูลในลักษณะข้อความเต็ม (Full-text search) ด้วยการกำหนดคำค้นเป็นภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถกำหนดวันและเวลาย้อนหลังได้อีกด้วย โดยการสืบค้นมี 5 รูปแบบ ได้แก่ 1. Query Search – สืบค้นด้วยคำค้น 2. Headlines – สืบค้นจากการเรียกดูหัวข้อข่าว 3. Source – สืบค้นจากแหล่งข่าว 4. Topic – สืบค้นจากหมวดข่าว 5. Date Range – สืบค้นจากช่วงเวลาข่าว	สืบค้นข้อมูลในลักษณะข้อความเต็ม (Full-text search) ด้วยการกำหนดคำค้นเป็นภาษาไทย หรือ ภาษาอังกฤษ จากทางเลือกต่างๆ ได้แก่ 1. Automatic Daily Search 2. ตระกร้าข่าว 3. ข่าวหน้าหนึ่ง 4. ปฏิทินข่าว
การใช้บูลีน/อักขระพิเศษ	1. ใช้บูลีนประเภท and, or, not เชื่อมระหว่างคำค้น 2. ใช้ “_” ครอบคำค้นที่เป็นกลุ่มคำ 3. ใช้ * แทนตัวอักษรตั้งแต่ 0 ตัวขึ้นไป 4. ใช้ ? แทนตัวอักษร 1 ตัว	1. ใช้บูลีนประเภท and, or, and not เชื่อมระหว่างคำค้น 2. ใช้ “_” ครอบคำค้นที่เป็นกลุ่มคำ 3. ใช้ Near เพื่อหาคำที่อยู่ใกล้กันในเนื้อข่าวเดียวกัน 4. ใช้ (__) ใช้หาข่าวโดยการกำหนดเป็นวลีที่ซับซ้อน	1. การใช้วรรค ใช้แทนความหมายของ (หรือ, or) 2. ใช้เครื่องหมาย (+) เพื่อให้มีคำค้นหลังเครื่องหมาย 3. ใช้เครื่องหมาย (-) เมื่อต้องไม่ให้มีการรวมอยู่ด้วย
การจัดการผลลัพธ์	สามารถใช้ทางเลือก Print , Save และ Export (จัดส่งข้อมูลไปสู่โปรแกรม Microsoft Word /Excel)	สามารถใช้ทางเลือก Print, Save และ Export (จัดส่งข้อมูลไปสู่โปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น)	Print / Save และ Download Clip ภาพข่าวในรูปแบบของไฟล์ TIF ไฟล์ ZIP โดยผ่านบริการของ Shopping_cart
ตัวอย่างการค้นหาข้อมูล	“Thailand and Trade” “A F9” – All News “THB=” – อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราของไทย “/0001.hk” – HK Holding’s Stock Number	“ใช้หวัดนค and not เอเชีย” “อภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ” “Thailand near Asia”	ธุรกิจ + ไก่ ธุรกิจ – ไก่ ธุรกิจ ไก่

ตารางที่ 2 : การวิเคราะห์และเปรียบเทียบชุดฐานข้อมูล EBSCOhost

รายการข้อมูล	Academic Search Elite/Premier		Business Sources Premier	EBSCO No Frames
ประเภทฐานข้อมูล	ฐานข้อมูลสหสาขาวิชา เอกสารฉบับเต็ม		เอกสารฉบับเต็ม	เอกสารฉบับเต็ม
เนื้อหา/ขอบเขต	Academic Search Elite	Academic Search Premier	ฐานข้อมูลสาขาธุรกิจ การจัดการ การเงิน การคลัง การธนาคาร และการบัญชี ของวารสารทางวิชาการ จากทั่วโลก ให้ข้อมูลเอกสารฉบับเต็มประมาณ 1,685 รายชื่อ ข้อมูลบรรณานุกรมและสาระสังเขป 2,350 รายชื่อ และเอกสาร Peer Reviewed 1,178 รายการ คั่นย้อนหลังถึงปี 1990	ฐานข้อมูลสหสาขาวิชา ประกอบด้วย ฐานข้อมูล Academic Search Elite, Business Sources Premier และ ERIC (Educational Resource Information Center)
	- Full Text : 1,850 รายชื่อ คั่นย้อนหลังได้ถึงปี 1990 - Bib & Abstract : 3,250 รายชื่อ คั่นย้อนหลังได้ถึงปี 1985 - Peer Reviewed : 1,250 รายการ	- Full Text : 4,650 รายชื่อ คั่นย้อนหลังได้ถึงปี 1975 - Bib & Abstract : 8,183 รายชื่อ คั่นย้อนหลังได้ถึงปี 1985 - Peer Reviewed : 3,600 รายการ		
ผู้ผลิต/ ผู้จัดจำหน่าย	บริษัท EBSCOhost Publishing			
การใช้งาน	ใช้งานผ่านออนไลน์แบบไม่จำกัด User License		ใช้งานผ่านออนไลน์ไม่จำกัด User License	ใช้งานผ่านออนไลน์ไม่จำกัด User License
การปรับปรุงข้อมูล	ปรับปรุงข้อมูลรายวัน		ปรับปรุงข้อมูลรายวัน	ปรับปรุงข้อมูลรายวัน
ลักษณะเด่น	<ol style="list-style-type: none"> สามารถค้นหาการอ้างถึงได้ (Cited Reference) กำหนดให้ระบบค้นข้อมูลเฉพาะที่ปรากฏ “เรื่องจากปก” (Cover Story) และสามารถระบุจำนวนหน้าของเอกสารที่ต้องการได้ (Number Of Pages) ผลลัพธ์การค้นหาข้อมูลแสดงในรูปแบบข้อความ กราฟิก และ PDF File มีระบบ Search Web Links เชื่อมโยงไปสู่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้ มีระบบการสั่งซื้อเอกสารผ่านอิเล็กทรอนิกส์จาก Infotrieve และ Amazon 		<ol style="list-style-type: none"> มีศัพท์ทางการเงินจาก Wall Street Words มีระบบการสืบค้นข้อมูลจากทำเนียบนามที่ดำเนินธุรกิจประเภทต่างๆ จัดทำโดยบริษัท Dun & Bradstreet 	เป็นการออกแบบเว็บเพจเพื่อให้ง่ายต่อการใช้กับ Lynx ทำให้เรียกใช้ข้อมูลได้รวดเร็วกว่า EBSCO Web โดยผลลัพธ์จะแสดงในรูปของข้อความเท่านั้น
การค้นหาข้อมูล/ การเรียกดูผลลัพธ์ข้อมูล	Academic Search Elite	Academic Search Premier	<ol style="list-style-type: none"> Keyword Search Natural Language Search Advance Search Expert Search 	<ol style="list-style-type: none"> Keyword Search Natural Language Search
	<ol style="list-style-type: none"> Keyword Search Natural Language Search Advanced Search 4. Guide Search Expert Search 	<ol style="list-style-type: none"> Basic Search Advanced Search 		
การใช้บูลีน/อักขระพิเศษ	<ol style="list-style-type: none"> ใช้บูลีนประเภท and, or, but not เชื่อมระหว่างคำค้น ใช้ “_” ครอบคำค้นที่เป็นกลุ่มคำ 		การจัดการผลลัพธ์ : Print/E-mail-Save (ปัจจุบันมีทางเลือก Export จัดส่งบรรณานุกรมสู่ End Note)	ตัวอย่างการค้นหาข้อมูล : “Library management” and Thailand

ตารางที่ 3 : การวิเคราะห์และเปรียบเทียบชุดฐานข้อมูล Net First และ Siam จดหมายเหตุดอนไลน์

รายการข้อมูล	Net First	Siam จดหมายเหตุดอนไลน์
ประเภทฐานข้อมูล	เอกสารฉบับเต็ม	เอกสารฉบับเต็ม
เนื้อหา/ขอบเขต	ให้แหล่งในการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต รวมถึงเว็ลด์ไวด์เว็บในทุกสาขามากกว่า 105,000 รายการ รูปแบบของเอกสารเป็นรายการบรรณานุกรมและสาระสังเขป และมีรายชื่อเว็บไซต์ที่สามารถเชื่อมโยงไปสู่แหล่งสารสนเทศ	บันทึกข้อมูลข่าวสารและเหตุการณ์สำคัญของประเทศไทย ครอบคลุมทุกด้าน เช่น พระราชประวัติ เหตุการณ์ในประวัติศาสตร์ ชาติพันธุ์ ภาษา ศาสนา วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง การกีฬา การท่องเที่ยว ภูมิศาสตร์แผนที่ เป็นต้น สามารถค้นข้อมูลย้อนหลังได้ถึงปี 2538 (ปัจจุบันค้นข้อมูลย้อนหลังได้ถึง 30 ปี)
ผู้ผลิต/ ผู้จัดจำหน่าย	บริษัท OCLC First Search	บริษัท สยามบรรณ จำกัด ร่วมกับ บริษัท เอนิว คอร์ปอเรชั่น จำกัด
การใช้งาน	ใช้งานผ่านออนไลน์	ใช้งานผ่านออนไลน์ โดยต้องมีรหัสผ่านในการใช้งาน
การปรับปรุงข้อมูล	ปรับปรุงข้อมูลรายวัน	ปรับปรุงข้อมูลรายวัน
ลักษณะเด่น	รวบรวมแหล่งข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตที่มีคุณภาพ มีการวิเคราะห์ข้อมูลที่มีสมบูรณ์น่าเชื่อถือ และมีโปรแกรม hot link ทำให้ผู้ใช้สามารถเชื่อมต่อไปยังข้อมูลที่สนใจได้ทันที	“สยามจดหมายเหตุ” ถือเป็นหนังสือชุดอ้างอิงที่เกี่ยวข้องกับประเทศไทยที่จัดทำโดยคนไทย และนับเป็นแห่งแรกในประเทศไทย เพื่อให้ผู้อ่านได้ค้นคว้าเรื่องราวและเป็นประโยชน์ต่อการศึกษาอ้างอิงของประเทศชาติได้เป็นอย่างดี ซึ่งผู้จัดทำได้มีการพัฒนารูปแบบของสื่ออย่างต่อเนื่องจากเดิมผลิตในรูปแบบหนังสือ ต่อมาผลิตในรูปแบบฐานข้อมูลซีดีรอม และปัจจุบันผู้อ่านสามารถค้นหาข้อมูลได้ในระบบออนไลน์อีกด้วย
การค้นหาข้อมูล/ การเรียกดูผลลัพธ์ข้อมูล	1. Basic Search 2. Advance Search 3. Expert Search	1. ค้นจากหมวดข่าว 2. ค้นหาพิเศษ : โดยการ 1) กำหนด วัน เดือน ปี 2) ใช้คำสำคัญหรือกลุ่มคำ 3) ค้นจากชื่อบุคคล 4) ค้นจากชื่อหน่วยงาน/บริษัท
การใช้บูลีน/อักขระพิเศษ	1. ใช้บูลีนประเภท and, or, not เชื่อมระหว่างคำค้น 2. ใช้ “_” ครอบคำค้นที่เป็นกลุ่มคำ	1. ใช้บูลีนประเภท and, or, not เชื่อมระหว่างคำค้น 2. ใช้ “_” ครอบคำค้นที่เป็นกลุ่มคำ
การจัดการผลลัพธ์	Print และ E-mail เท่านั้น	Print และ Save เท่านั้น
ตัวอย่างการค้นหาข้อมูล	“Internet and Thailand” “Web based Service” not School	แผ่นดินไหว ภาคใต้ สีนามิ “ธันวาคม 2547” สีนามิ

แผนปลิวแนะนำการใช้ฐานข้อมูล

ฐานข้อมูลCU Referencedatabases :

- ฐานข้อมูลข่าว (7รายการ)
- ฐานข้อมูล EBCOhost (6 รายการ)
- ฐานข้อมูลอื่นๆ (2 รายการ)

การใช้บริการสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (5 รายการ)



Reuters News 2000 คือบริการประเภทหนึ่งของชุดฐานข้อมูล Reuters เป็นการรายงานข่าวสารความรูรวมทั้งบทความที่เกี่ยวข้องกับภาวะเศรษฐกิจ และการเงินจากทั่วโลก ในลักษณะการออนไลน์ตามเวลาจริง (Real Time) โดยสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้บอกรับและให้บริการสืบค้นฐานข้อมูล Reuters News 2000 ตั้งแต่วันที่เดือนพฤศจิกายน 2541 เป็นต้นมา ผู้ใช้สามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่ งานบริการสืบค้นสารสนเทศ ชั้น 1 ฝ่ายบริการผู้อ่าน หอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ โทร. 2182929

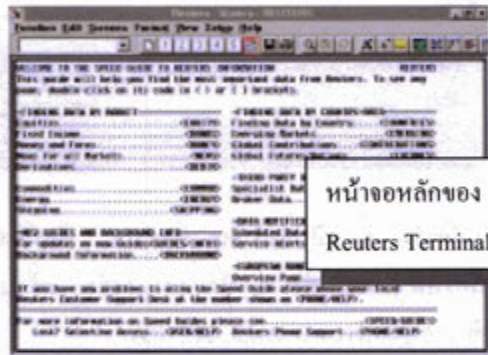
การเข้าใช้ฐานข้อมูล

ฐานข้อมูล Reuters News 2000 เป็นฐานข้อมูลที่ Run ภายได้โปรแกรม Windows NT Workstation 4.0 ผู้ใช้สามารถเข้าใช้ฐานข้อมูลผ่านบริการ Reuters Terminal ได้ดังนี้

1. เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีการติดตั้งโปรแกรมการสืบค้นฐานข้อมูล Reuters เกือบ มาที่ Windows NT Workstation 4.0 และกด Enter
2. พิมพ์ User name และ Password เพื่อเข้าสู่ระบบเครือข่าย (ติดต่อสอบถามผู้ดูแลการให้บริการฐานข้อมูล Reuters งานบริการสืบค้นสารสนเทศ ชั้น 1 ฝ่ายบริการผู้อ่าน หอสมุดกลาง) จากนั้นกด Enter ระบบจะทำการเข้าสู่หน้าจอของฐานข้อมูล Reuters Terminal
3. ในกรณีที่ระบบไม่สามารถเข้าสู่หน้าจอฐานข้อมูล Reuters Terminal ได้โดยอัตโนมัติ ผู้ใช้สามารถเรียกใช้ฐานข้อมูลได้ดังนี้

• คลิกเมาส์ที่ทางเลือก **Start → Programs → Reuters Terminal** จากนั้น double click เพื่อเข้าสู่หน้าจอหลักของ Reuters Terminal หากไม่ปรากฏหน้าจอหลักของ Reuters Terminal เนื่องจากเมื่อโปรแกรม Start ระบบจะแสดงหน้าจอ

ของผลลัพธ์ข้อมูลที่มีการใช้งานครั้งล่าสุด ผู้ใช้สามารถพิมพ์ข้อความ REUTERS ลงในช่องรับคำสั่ง และกด Enter จะได้น้ำจอหลักของ Reuters Terminal ตามต้องการ ดังภาพ



หน้าจอหลักของ Reuters Terminal

4. พิมพ์คำสั่ง NEWS ที่ช่องรับคำสั่ง และกด F9 เพื่อเข้าสู่หน้าจอหลัก Reuters News 2000



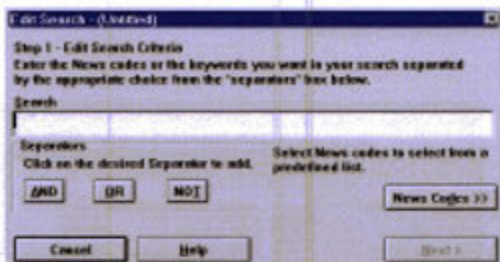
หน้าจอหลักของ Reuters News 2000

การสืบค้นข้อมูลจาก Reuters News 2000

การค้นหาข่าวสารสามารถทำได้โดยการพิมพ์ข้อมูลที่ต้องการค้นหาลงในช่องรับคำสั่ง และกด F9 จะได้ว่าความต้องการ ซึ่งข้อมูลของ Reuters News 2000 จะมีการจัดเก็บและแสดงผลพร้อมสูงสุดได้เพียง 1 วัน หรือ

24 ชั่วโมง เท่านั้น โดยมีการเรียงลำดับตามวัน/เวลาปัจจุบัน เป็นลำดับแรก สำหรับวิธีการค้นหาข่าวมีดังต่อไปนี้

1. คลิกเมาส์ที่ทางเลือก **Function** บนแถบเครื่องมือ จากนั้นเลื่อนเมาส์มาที่ทางเลือก **News**
2. คลิกเมาส์ที่ทางเลือก **Set Up** บนแถบเครื่องมือ จากนั้นเลื่อนเมาส์มาที่ทางเลือก **New Search** จะปรากฏ dialog box ดังภาพข้างล่างนี้



3. พิมพ์คำค้น ทั้งที่เป็นคำสำคัญ ข้อความ ศัพท์อิสระ หรือรหัส (code) ต่าง ๆ ที่ต้องการสืบค้น พร้อมทั้งใช้ตรรกบูลีนประเภท AND, OR, NOT
4. คลิกที่ทางเลือก **Next**
5. พิมพ์ชื่อหรือข้อความที่จะใช้สืบค้นร่วมกับคำที่กำหนดไว้ในตอนแรก จากนั้นกด **Enter** จะได้ผลลัพธ์ของข่าวตามต้องการ

รูปแบบของการสืบค้นข้อมูล

รูปแบบของการค้นหาข่าวจาก Reuters News 2000 สามารถจำแนกออกเป็น 5 รูปแบบ ดังนี้

1. การค้นหาข่าวโดยการใช้คำอิสระ (free text) เช่น
 - **A F9** : All news
 - **M F9** : Money News from every country
 - **HOL/DLARY F9** : World holidays
2. นำ **Boolean logic** ประเภท **AND, OR** และ **NOT** มาใช้เชื่อมกับคำที่ต้องการสืบค้น เช่น
 - **CLINTON AND TRADE F9** : จะได้ผลลัพธ์ทั้งที่มีข่าวเกี่ยวกับ "Clinton" and "Trade"
 - **THAI AND BANK F9** : จะได้ผลลัพธ์ทั้งที่มีข่าวเกี่ยวกับธนาคารของประเทศไทย

3. การสืบค้นโดยใช้ **Code** ของหน่วยงานหรือองค์กรต่าง ๆ เช่น **IBM.N**

4. การสืบค้นข่าวแบบรายวัน โดยการกด **F9**

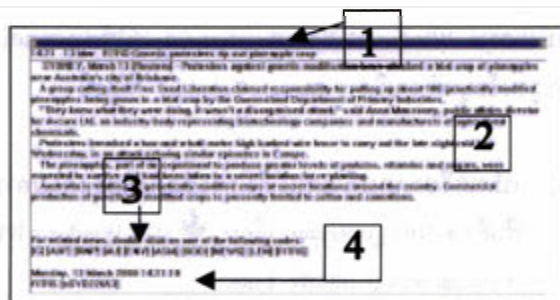
5. การค้นหาข่าวย้อนหลังจาก 1 วัน โดยการกด

SHIFT + **F9**

การแสดงผลการค้นหาข้อมูล

การแสดงผลการค้นหาข้อมูลจาก Reuters News 2000 ประกอบด้วยส่วนต่าง ๆ ดังนี้

1. **Headline** : ประกอบด้วย วันที่ เวลา และหัวข้อข่าว
2. **Body** : เป็นส่วนที่แสดงเนื้อหา และรายละเอียดของข่าวทั้งหมด
3. **For related news** : เป็นการค้นหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข่าวนั้น โดยการใช้เมาส์ดับเบิลคลิกที่รหัส (code) ต่าง ๆ ที่ปรากฏอยู่ด้านล่าง
4. **Source** : แสดงแหล่งที่มาของข่าวคือ **RTRS - Reuters**



การพิมพ์ผลลัพธ์การค้นหาข้อมูล

1. การพิมพ์ผลลัพธ์ **The Whole Screen** มีขั้นตอนดังนี้
Function → **Print** → **Print Entire Screen** → **OK**
2. การพิมพ์ผลลัพธ์ **The Active Pane** และ **A Pop-Up Window** มีขั้นตอนดังนี้
Function → **Print** → **Print Active Pane** → **OK**

สนใจศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ **เว็บไซต์** :

<http://www.reuters.com/newmedia/online/online.html>

บริการฐานข้อมูล **Reuters** คือ ฐานข้อมูลเพื่อการรายงานข่าวสารทางด้านการตลาด การเงิน การคลัง การธนาคาร หุ้น และสถานะเศรษฐกิจต่างๆ จากทั่วโลก พร้อมทั้งรายงานอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราของทั้งไทยและต่างประเทศ พันธบัตร สัญญาการซื้อขายล่วงหน้า ตราสารสิทธิที่จะใช้ในการซื้อขายทรัพย์สิน และราคาหลักทรัพย์อื่น ๆ ตามเวลาจริง (Real time) ตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งข้อมูลให้บริการต่างๆ เหล่านี้ เหมาะสำหรับผู้ใช้ประเภทนักค้าเงิน นายหน้าค้าหลักทรัพย์ นักวิเคราะห์ นักลงทุน ตลอดจนผู้สนใจทั่วไป โดยสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้บอกรับและให้บริการสืบค้นฐานข้อมูล Reuters ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2541 เป็นต้นมา ผู้ใช้สามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่ งานบริการสืบค้นสารสนเทศ ชั้น 1 ฝ่ายบริการผู้อ่าน หอสมุดกลาง สถาบันวิทยบริการ โทร. 218-2929

ประเภทของบริการฐานข้อมูล Reuters

บริการฐานข้อมูล Reuters ที่สถาบันวิทยบริการมีให้บริการ จำนวนออกได้ 4 ประเภท ดังนี้

1. **Reuters Terminal** : บริการสืบค้นข่าวสารผ่านหน้าจอคอมพิวเตอร์ในลักษณะ Real time
2. **Reuters Graphics** : การนำเสนอข้อมูลที่สืบค้นได้จาก Reuters Terminal ในรูปของกราฟิก
3. **Reuters News 2000** : รายงานข่าวสารความรู้จากทั่วโลกในลักษณะ Real time
4. **Online Directory** : ข้อมูลทำเนียบนามพร้อมรหัส (Code) ของหน่วยงานและบริษัทต่างๆ

การเข้าใช้ฐานข้อมูล

ฐานข้อมูล Reuters เป็นฐานข้อมูลที่ Run ภายใต้อุปกรณ์ Windows NT Workstation 4.0 ผู้ใช้สามารถเข้าใช้ฐานข้อมูลได้ดังนี้

1. เปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีการติดตั้งโปรแกรมการสืบค้นฐานข้อมูล Reuters

2. เลื่อน **↓** มาที่ Windows NT Workstation 4.0 และกด Enter
3. พิมพ์ User name และ password เพื่อเข้าสู่ระบบเครือข่าย (ติดต่อสอบถามผู้ดูแลการให้บริการฐานข้อมูล Reuters งานบริการสืบค้นสารสนเทศ ชั้น 1 ฝ่ายบริการผู้อ่าน หอสมุดกลาง) จากนั้นกด Enter ระบบจะทำการเข้าสู่หน้าจอของฐานข้อมูล Reuters Terminal
4. ในกรณีที่ระบบไม่สามารถเข้าสู่หน้าจอฐานข้อมูล Reuters Terminal ได้โดยอัตโนมัติ ผู้ใช้สามารถเรียกใช้ฐานข้อมูลได้ดังนี้

• คลิกเมาส์ที่ทางเลือก **Start** → **Programs** → **Reuters Terminal** จากนั้น double click เพื่อเข้าสู่หน้าจอหลักของ Reuters Terminal ดังภาพ



หมายเหตุ หากไม่ปรากฏหน้าจอหลักของ Reuters Terminal ดังภาพข้างต้น (เนื่องจากเมื่อโปรแกรม Start ระบบจะแสดงหน้าจอของผลลัพธ์ข้อมูลที่มีการใช้งานครั้งล่าสุด) ผู้ใช้สามารถพิมพ์ข้อความ **REUTERS** ลงในช่องรับคำสั่ง และกด Enter จะได้หน้าจอหลักของ Reuters Terminal ตามต้องการ

การสืบค้นข้อมูลจาก Reuters Terminal

การสืบค้นข้อมูลจาก Reuters Terminal สามารถทำได้ 5 วิธีดังนี้

1. คลิกเมาส์ที่ข้อความในช่อง **< >** หรือ **[]** ตามหัวเรื่องที่ต้องการเช่น **<EQUITY>**

2. การพิมพ์ Code ข้อมูลที่ต้องการสืบค้นลงไปบนช่องรับ คำค้น และกด Enter (วิธีนี้ใช้ในกรณีที่ทราบ Code ของข้อมูลที่ต้องการแล้ว) เช่น

EUR= และกด Enter จะได้ผลลัพธ์ข้อมูลที่แสดงอัตรา การแลกเปลี่ยนเงินตราสกุล EURO ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับวิธีที่หนึ่ง โดยการใช้เมาส์คลิกจะได้ข้อมูลมีขั้นตอน ดังนี้

<MONEY> → <SPOT/1> → <FX= > →
EUR=1.156/7

การใช้คลิกเมาส์บน ทูลบาร์ และ Pull-down Menu

4. การใช้ Special Function Keys เช่น

F1	=	Help
F2	=	Quote List
ESC	=	Clear Command

5. การใช้เมนู (Menu) จาก Keyboard ซึ่งแต่ละทางเลือก บน เมนูบาร์ จะมีตัวอักษร 1 ตัว ที่มีการขีดเส้นใต้ไว้ ผู้ใช้สามารถใช้ทางเลือกดังกล่าวโดยการกด Alt ค้างไว้ พร้อมกับกดอักษรที่ขีดเส้นใต้ของแต่ละทางเลือก เช่น

Alt + F	เพื่อแสดงรายการ Menu ของ Function
Alt + S	เพื่อแสดงรายการ Menu ของ Screen

การสืบค้นข้อมูลจาก Reuters Graphics

Reuters Graphic ใช้วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน ประเภท Equities, Currencies, Futures, Bonds, Indices และ Economic Data ซึ่งได้นำเอาข้อมูลจาก Reuters Terminal (RT) สร้างเป็นกราฟแบบต่าง ๆ และในแต่ละ Window สามารถสร้างกราฟได้มากกว่าหนึ่ง ข้อมูลที่นำมาสร้างกราฟสามารถแสดงข้อมูลย้อนหลังได้ โดยให้แสดงค่าเป็นช่วงเวลาต่างๆ ได้ตามต้องการ เช่น รายวัน ราย สัปดาห์ รายเดือน รายสามเดือน รายปี เป็นต้น

การสืบค้นข้อมูลจาก Reuters News 2000

Reuters News 2000 เป็นการรายงานข่าวสาร ความรู้จากทั่วโลก รวมทั้งบทความ ที่เกี่ยวข้องกับภาวะ เศรษฐกิจ และการเงิน การค้นหาข่าวสารสามารถทำได้โดย การพิมพ์ข้อมูลที่ต้องการค้นลงในช่องรับคำค้น และกด F9

จะได้ข่าวตามต้องการ ซึ่งข้อมูลที่แสดงจะมีการเรียงลำดับ ตามวัน/เวลาปัจจุบัน นอกจากการค้นหาข่าวโดยการใส่คำ

อิสระ (free text) แล้วผู้ใช้อังสามารถนำ Boolean logic ประเภท AND, OR และ NOT มาใช้ในการสืบค้นได้ เช่นกัน ดังตัวอย่าง

- A F9 : All news
- M F9 : Money News from every country
- HOL/DLARY F9 : World holidays
- CLINTON AND TRADE F9 : Both "Clinton" and "Trade"

การสืบค้นข้อมูลจาก Online Directory

การสืบค้นข้อมูลที่ให้สารสนเทศทำเนียบนามพร้อม Code ของหน่วยงานและบริษัทต่าง ๆ มีวิธีดังนี้

1. คลิกเมาส์ที่ Online Directory หรือ Shift + F3
2. พิมพ์ข้อมูลของหน่วยงานหรือบริษัทที่ต้องการสืบค้น ลงที่หน้าจอของ Online Directory บริเวณที่มี Cursor แสดง เช่น IBM หรืออาจพิมพ์ด้วยคำสำคัญที่ต้องการสืบค้นก็ได้ เช่น BANGKOK จากนั้นกด Enter หน้าจอจะแสดงรายการข้อมูลออกมา และเมื่อ ต้องการดูรายละเอียดของ Code แต่ละหน่วยงานให้ ใช้เมาส์คลิกที่ข้อมูลที่มีเครื่องหมาย < >

การพิมพ์ผลลัพธ์การสืบค้นข้อมูล

1. การพิมพ์ผลลัพธ์ The Whole Screen มีขั้นตอนดังนี้
Function → Print → Print Entire Screen → OK
2. การพิมพ์ผลลัพธ์ The Active Pane และ A Pop-Up Window มีขั้นตอนดังนี้
Function → Print → Print Active Pane → OK

สนใจศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Web site :

<http://www.reuters.com>

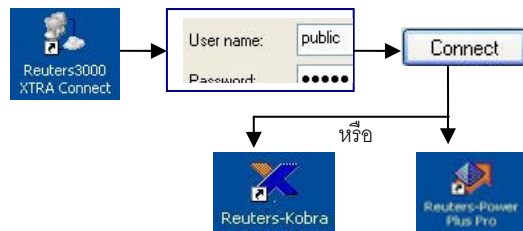
จัดทำโดย: ระเมียบ ปาวิเศษ

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 3) มีนาคม 2543

Reuters 3000 Xtra เป็นโปรแกรมที่พัฒนาในเวอร์ชันใหม่ล่าสุดโดยบริษัท Reuters เพื่อใช้ในค้นหา รายงานข่าวสาร และวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านตลาด การเงิน การธนาคาร การคลัง หุ้น และสถานะเศรษฐกิจ ต่างๆ จากทั่วโลก ตามเวลาจริงตลอด 24 ชั่วโมง นอกจากนี้ผู้ใ้ยังสามารถสืบค้นข้อมูลย้อนหลังได้ตาม ประเภทของข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการใช้งานให้เต็มประสิทธิภาพสูงสุด

การเข้าใช้ฐานข้อมูล



ทั้งนี้ผู้ใ้สามารถค้นหาข้อมูลจากทางเลือก Available

Model ได้จากหัวเรื่องต่างๆ ดังนี้

Available Models:
Bond
Analyse
Monitor
Research
Overview
Equity
Analyse
Monitor
Research
Overview
FX&MM
Analyse
Monitor
Research
Overview
Commodities
Energy
Metals
Agriculture
Cross Asset
Analyse
Research
Overview
General
Flex Screens
Utilities
Logic
Models for Asia
Energy
Cross Asset

ประเภทบริการของ Reuters 3000 Xtra

- **Reuters Kobra** : เป็นโปรแกรมหลักที่ใช้ในการสืบค้นข้อมูลต่างๆ จากฐานข้อมูล Reuters เช่น ด้านการตลาด การเงิน ธนาคาร หุ้น
- **Reuters Power Plus Pro** : เป็นโปรแกรมเสริมที่ช่วยให้สามารถนำผลลัพธ์จากการสืบค้นข้อมูลด้วย Reuters Kobra มาใช้ในการจัดส่งข้อมูลออกไปในรูปแบบต่างๆ เช่น Excell หรือ Graph เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกต่อไป

การสืบค้นข้อมูลจาก Reuters Kobra

เมื่อระบบเข้าสู่หน้าจอหลักของ Reuters Kobra การสืบค้นหรือเรียกดูข้อมูล ทำได้หลายวิธีดังนี้

1. พิมพ์คำค้นที่ต้องการลงในช่องรับคำค้น



2. เลือกค้นหาข้อมูลจากทางเลือก



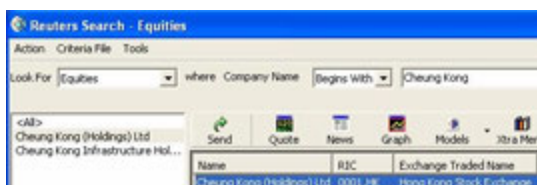
- **Bond** : ทางเลือกในการวิเคราะห์ข้อมูล ตรวจสอบ ค้นหาทางวิจัย และความคิดเห็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพันธบัตร
- **Equity** : หุ้นและตราสารหุ้น
- **FX&MM** : เงิน/การแลกเปลี่ยนเงินตรา
- **Commodities** : พืชผล และสินค้าต่างๆ
- **Cross Asset** : งบดุล หรือทรัพย์สินต่างๆ
- **General** : ข้อมูลทั่วไป
- **Models for Asia** : ข้อมูลต่างๆ ข้างต้น โดยนำมาจัดเตรียมไว้เป็นรูปแบบเฉพาะพื้นที่ในเขตเอเชีย

3. ค้นหาข้อมูลโดยการ Browse จากทางเลือก **WELCOME TO GET GOING** ซึ่งผู้ใช้สามารถค้นหาข้อมูลได้ทุกประเภท โดยหากต้องการดูข้อมูลได้ให้ Double Click ที่ข้อมูลที่ต้องการ โดยข้อมูลในหมวดอื่นๆ สามารถดูได้จากทางเลือก Fwd>>



4. **การค้นหาข้อมูลโดยการใส่ RIC** (Reuters Instrument Code) : เป็นการใส่เครื่องมือหรือรหัสมาตรฐานที่กำหนดโดย Reuters เพื่อให้สามารถค้นหาข้อมูลได้สะดวกขึ้น เช่น /0001.hk หมายถึง Cheung Kong Holding's Stock number หรือ THB= หมายถึง อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราของไทย สำหรับวิธีการค้นหา RIC ทำได้ดังนี้

- จากหน้าจอ Get Going (the beginning menu) เลือก File ● New (จะได้หน้าจอ New Flex Sheet)
- คลิกทางเลือก Search เพื่อเปิดเข้าสู่หน้าจอกำหนดการค้นหา
- ที่ช่องรับคำค้น Look For ให้เลือกหมวดข้อมูลที่ต้องการค้นหา เช่น Equities และเลือกข้อมูลของบริษัท/หุ้นที่ต้องการ เช่น Cheung Kong และ Double Click เพื่อแสดงผลลัพธ์ของ RIC ที่ต้องการคือ "0001.HK"



5. **การสืบค้นข้อมูลข่าว (News / F9)**
Reuters 3000 Xtra อนุญาตให้ผู้ใช้สืบค้นข่าวได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

- ค้นหาหัวข้อข่าว (Headlines) ในลักษณะ Real time ได้ทันที โดยการคลิกที่ไอคอน



หรือกดที่ฟังก์ชัน **F9**

- หากต้องการสืบค้นข่าวย้อนหลัง 2 ปี สามารถทำได้โดยคลิกที่ไอคอน (Global Press Watch) ซึ่งจะรวบรวมหัวข้อข่าวต่างๆ มากกว่า 600 แหล่งข่าว

ระบบจะแสดงภาพหน้าจอรับคำค้น ให้ผู้ใช้ เลือกสืบค้นข่าวได้ตามความสนใจ



6. **การสร้าง (Graph / F10)**
เพื่อประโยชน์ของผู้ใช้ในการค้นหาข้อมูลจาก Reuters 3000 Xtra แล้วสามารถนำมาวิเคราะห์แนวโน้มข้อมูลต่างๆ ในเชิงลึกได้ดียิ่งขึ้น จึงได้มีทางเลือกในการสร้างกราฟ โดยสามารถทำได้ดังนี้

- เลือก Object ● Add Analysis หรือคลิกที่ไอคอน
- เลือกรูปแบบของกราฟที่ต้องการวิเคราะห์ เช่น Moving หรือ Average
- พิมพ์ RIC (Reuters Instrument Code) ตามความต้องการ เช่น JPY= เพื่อสร้างกราฟอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราของญี่ปุ่น
- คลิก Insert จะได้กราฟตามต้องการ



การออกจากระบบ

หลังจากปิดหน้าต่างบนโปรแกรมทั้งหมดแล้วต้องทำการปิดการเชื่อมโยงระบบระหว่าง Client และ Server โดยคลิกที่ **Finlab Status** → **Disconnect**

ไทยนิวส์สแตนด (ThaiNewsstand) คือบริการเสริมเพื่อให้สมาชิกนิวส์เซ็นเตอร์ที่รับบริการ Publications Packages ใช้สืบค้นข่าวสารที่เผยแพร่บนอินเทอร์เน็ตผ่านเว็บไซต์ ของหนังสือพิมพ์รายวัน-รายสามวัน รวม 9 ฉบับ โดยให้บริการเสริมผ่านเว็บไซต์ตั้งแต่ 1 เมษายน 2545 เป็นต้นมา

ลักษณะและขอบเขตของฐานข้อมูล

ไทยนิวส์สแตนด มีลักษณะและขอบเขตของฐานข้อมูล ดังนี้

☐ ระบบจะนำข่าวสารข้อมูลดังกล่าวมาจัดทำดัชนีคำค้นเพื่อรองรับการสืบค้นแบบข้อความเต็ม (Full-text Search) รวมถึงการสร้างรายการเชื่อมโยง (link) ไปสู่เว็บเพจหนังสือพิมพ์ต้นฉบับของข่าวสารข้อมูลนั้นๆ

☐ ครอบคลุมข้อมูลจากหนังสือพิมพ์รายวัน-รายสามวัน รวม 9 ฉบับ จำแนกเป็นหนังสือพิมพ์ภาษาไทย 8 ฉบับ ได้แก่ ไทยรัฐ กรุงเทพธุรกิจ คมชัดลึก มติชน ข่าวสด ประชาชาติธุรกิจรายวันและรายสามวัน ผู้จัดการรายวัน สยามกีฬารายวัน และภาษาอังกฤษ 1 ฉบับคือ The Nation

☐ ข้อมูลที่มีให้บริการจะครอบคลุมข้อมูลข่าวสารจากหนังสือพิมพ์ข้างต้นทั้งหมด ยกเว้นข้อมูลที่มีลักษณะดังนี้

- ❖ Breaking News
- ❖ ข้อมูลข่าวที่มีการนำเสนอเป็นรายสัปดาห์ของหนังสือพิมพ์รายวัน
- ❖ การ์ตูน
- ❖ สยามกีฬารายวัน ในส่วนของโปรแกรมและผลการแข่งขัน กอล์ฟ เทนนิส บาสเกตบอล รถแข่ง และอเมริกันฟุตบอล
- ❖ ประชาชาติธุรกิจ ในส่วนที่เว็บไซต์ประชาชาติไม่อนุญาตให้เปิดอ่านเนื้อเรื่องของข้อมูล

☐ ความถี่ในการปรับปรุงข้อมูลแบบรายวัน ระบบจะดำเนินการปรับปรุงข้อมูลทันทีที่เว็บไซต์มีการเปลี่ยนแปลง (ทุก 2-8 ชั่วโมง โดยหนังสือพิมพ์รายวันเฉลี่ยปรับปรุงทุก 2-3 ชม. ส่วนหนังสือพิมพ์รายสามวันเฉลี่ยปรับปรุงทุก 8 ชม.)

☐ ให้ข้อมูลย้อนหลัง 7 วัน ยกเว้นหนังสือพิมพ์คม ชัด ลึก ผู้จัดการรายวัน สยามกีฬา และ The Nation เนื่องจากเว็บไซต์ดังกล่าวไม่มีข้อมูลย้อนหลังเผยแพร่

การเข้าใช้ฐานข้อมูล

เข้าใช้ฐานข้อมูล ThaiNewsstand ได้ที่เว็บไซต์ของสถาบันวิทยบริการ <http://www.car.chula.ac.th> ดังนี้

1. คลิกที่ CU Reference Databases
2. คลิกเลือกชื่อฐานข้อมูล ThaiNewsstand ได้ภายใต้อักษร T จาก Alphabetical Listing หรือสาขาวิชา General & Interdisciplinary Sciences ภายใต้ Subjects Listing
3. ระบบจะเชื่อมโยงมาสู่โฮมเพจของฐานข้อมูล ที่ <http://www.thainewsstand.com/login.asp> ดังภาพ



4. ระบุ ThaiNewsstand Login ได้ในช่องชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน (โดยติดต่อขอทราบรหัสผ่านในการเข้าใช้ฐานข้อมูลได้จากห้องสมุดคณะ/สถาบันที่ท่านสังกัด)
5. คลิกที่ทางเลือก **Login** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการสืบค้นหลักของฐานข้อมูล ดังภาพ



ส่วนประกอบของหน้าจอการสืบค้นหลัก

จากหน้าจอการสืบค้นหลัก สามารถแบ่งได้เป็น 4 ส่วน ดังนี้

Search or browse headlines : เป็นส่วนที่รับคำสั่งสืบค้นข้อมูล

② Member Information ให้ข้อมูลของสมาชิกที่เข้าสู่ระบบการสืบค้นในขณะนั้น ประกอบด้วย เวลาที่เข้าระบบ ชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน

3 Contact Us : ให้ข้อมูลสำหรับการติดต่อเจ้าหน้าที่ Help Desk ของนิวส์สแตนด์ ประกอบด้วยหมายเลข โทรศัพท์ โทรสาร และ E-mail address

4 Search result for All : หน้าจอแสดงผลการสืบค้นข้อมูล (รายละเอียดดูเพิ่มเติมในส่วนของการแสดงผลการสืบค้นข้อมูล)

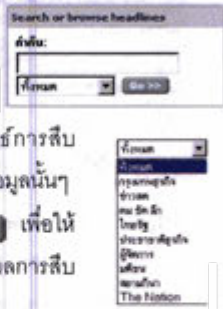
การสืบค้นฐานข้อมูล

การค้นหาข้อมูลข่าวจากไทยนิวส์สแตนด์ ผู้ใช้สามารถใช้คำหรือข้อความในการค้นหาข่าว (Keyword/ Phrase Search) ได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยสามารถใช้ Boolean Logic ช่วยในการค้นหาข้อมูลได้ คือ ใช้คำเชื่อมต่างๆ ในการค้นหาข่าว ได้แก่ "และ/and" "หรือ/or" "และไม่ใช่/ and not" สำหรับขั้นตอนในการสืบค้นข้อมูลมีดังนี้

1. ระบุคำค้น หรือข้อความที่ต้องการค้นหาข่าวลงในช่องรับคำค้น

2. เลือกรายชื่อหนังสือพิมพ์หรือแหล่งข้อมูลที่ต้องการให้ผลลัพธ์การสืบค้นปรากฏอยู่ในแหล่งข้อมูลนั้นๆ

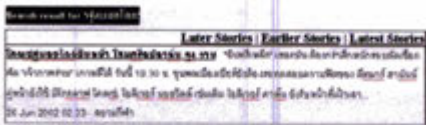
3. คลิกที่ทางเลือก **Go >>** เพื่อให้ระบบสืบค้นและแสดงผลการสืบค้นข้อมูล



การแสดงผลการสืบค้นฐานข้อมูล

การแสดงผลการสืบค้นข้อมูลข่าว มี 2 รูปแบบ ได้แก่ การแสดงผลการสืบค้นแบบย่อ และการแสดงผลการสืบค้นแบบเนื้อเรื่องเต็มของข่าว

การแสดงผลการสืบค้นแบบย่อ ระบบจะแสดงผลการสืบค้นข้อมูลข่าว 10 รายการต่อ 1 หน้าจอภาพ



โดยแต่ละระเบียนรายการแบบย่อ ประกอบด้วย

- หัวข้อย่า (Head Line)
- ★ เนื้อความข่าว ซึ่งจะแสดงเพียง 2-3 บรรทัดของเนื้อความข่าวเท่านั้น
- ✦ วันที่/เวลาที่นำเสนอข่าว

* รายชื่อหนังสือพิมพ์ที่เป็นแหล่งที่มาของข่าว บุ่มทางเลือกในการขูดข้อมูลข่าว มีดังนี้

- **Later Stories** = "NEXT" เพื่อเรียกดูหัวข้อย่าข่าวดูด "ถัดไป"
- **Earlier Stories** = "PREVIOUS" เพื่อเรียกดูหัวข้อย่าข่าวดูด "ก่อนหน้า"
- **Latest Stories** = "REFRESH" เพื่อเรียกดูหัวข้อย่าข่าวดูด "ล่าสุด"

การแสดงผลการสืบค้นแบบเนื้อเรื่องเต็มของข่าว

ผู้ใช้สามารถคลิกที่หัวข้อย่าเพื่อดูเนื้อความข่าว ซึ่งระบบจะแสดงผลการสืบค้นเนื้อเรื่องเต็ม พร้อมรายละเอียดของข่าวทั้งหมด โดยการเชื่อมโยงไปสู่เว็บเพจหนังสือพิมพ์ต้นฉบับของข่าวสารข้อมูลนั้นๆ ทันที



การจัดการผลลัพธ์การสืบค้นข้อมูล

แม้ว่าฐานข้อมูลไทยนิวส์สแตนด์ จะไม่มีทางเลือกสำหรับการจัดการผลลัพธ์การสืบค้นข้อมูลโดยตรงจากตัวของฐานข้อมูลเองก็ตาม แต่ผู้ใช้สามารถจัดการผลการสืบค้นได้ทั้งในรูปของ การพิมพ์ การบันทึกเป็นแฟ้มข้อมูล โดยใช้ทางเลือกในการจัดการผลลัพธ์ผ่านโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ที่ใช้อยู่ในขณะนั้นได้ สำหรับการจัดส่งผลลัพธ์ทาง e-mail นั้นผู้ใช้ต้องบันทึกข้อมูลในรูปแฟ้มข้อมูลก่อน แล้วจึงจัดส่งโดยการแนบแฟ้มข้อมูลไปกับไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ได้

เมื่อต้องการออกจากระบบการสืบค้นข้อมูล ให้คลิกที่ทางเลือก **Log Out**

สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

- * สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร. (02) 218-2929 หรือ (02) 218-2930
- Help Desk ของนิวส์สแตนด์ โทร. (02) 253-5000 หรือ (02) 651-4700 do 555 หรือ E-mail: helpdesk@newsstand.co.th

Newsstand NEWSCENTER

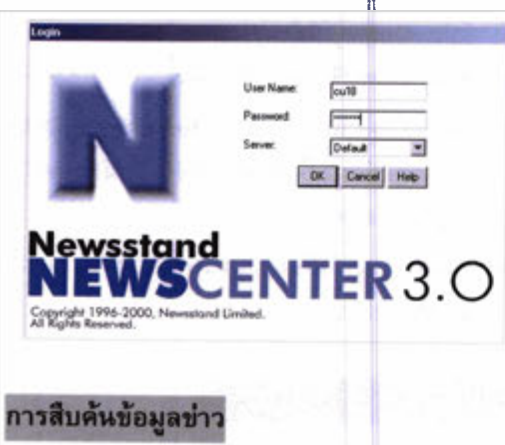
การสืบค้นข้อมูลข่าวออนไลน์

นิวส์เซ็นเตอร์ (NEWSCenter) คือบริการข้อมูลข่าวสารฉบับเต็มแบบทันเหตุการณ์ผ่านระบบออนไลน์ของบริษัทนิวส์สแตนดาร์ด จำกัด (Newsstand) โดยมีเนื้อหาที่หลากหลายจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ เช่น หนังสือพิมพ์รายวัน และรายสัปดาห์ฉบับต่างๆ นิตยสารรายเดือน สำนักข่าวต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ ธนาคารแห่งประเทศไทย main เล็กทรอนิกส์แห่งประเทศไทย ศูนย์วิจัย หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนข่าวประชาสัมพันธ์จากองค์กรต่างๆ เป็นต้น ซึ่งผู้ใช้สามารถสืบค้นข้อมูลได้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

การเข้าใช้ NEWSCenter

ในหน้าจอ Windows ผู้ใช้สามารถเข้าสู่โปรแกรมการสืบค้นข้อมูลข่าวออนไลน์ ได้ด้วยวิธีการดังต่อไปนี้

1. Double Click ที่ไอคอน NEWSCenter เพื่อเข้าสู่หน้าจอเมนู Login
2. หลังจากปรากฏวินโดว์ login ให้ระบุ username, Password และ Server (ซึ่งต้องติดต่อขอทราบจากผู้ให้บริการในห้องสมุดของตนเอง)
3. คลิกเมาส์ที่ทางเลือก OK



การสืบค้นข้อมูลข่าว

การสืบค้นข้อมูลข่าวมี 5 'it' ดังนี้

1. การสืบค้นข้อมูลด้วยคำค้น (Query Search)
2. การสืบค้นจากการเรียกดูหัวข้อข่าว (Headlines)
3. การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข่าว (Source)

4. การสืบค้นข้อมูลจากหมวดข่าว (Topic)
5. การสืบค้นข้อมูลจากช่วงเวลาข่าว (Date Range)


การสืบค้นข่าวจากนิวส์เซ็นเตอร์นั้น สามารถใช้ Boolean Logic ช่วยในการสืบค้นได้ดังนี้

- **AND / และ** ใช้หาคำ 2 คำที่อยู่ในข่าวเดียวกัน
- **OR / หรือ** ใช้หาคำ 2 คำ ซึ่งอาจอยู่ในข่าวเดียวกันหรือไม่ก็ได้
- **.. _ ..** ใช้หาคำที่อยู่ติดกันในข่าวเดียวกัน
- **Near** ใช้หาคำที่อยู่ใกล้กันในเนื้อหาข่าวเดียวกัน
- **()** ใช้หาข่าวโดยการกำหนดเป็นวลีที่ซับซ้อน

การเรียกดูหัวข้อข่าว


เมื่อเข้าสู่โปรแกรม NEWSCenter ได้แล้วจะปรากฏหน้าจอข้อมูลข่าว Real Time ซึ่งแสดงเฉพาะหัวข้อข่าวทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษจากทุกแหล่งข่าวทุกหมวดข่าว โดยเรียงลำดับข่าวจากข่าวใหม่ล่าสุดเป็นหัวข้อข่าวแรก ไปสู่ข่าวตามเวลาย้อนหลังลงไป

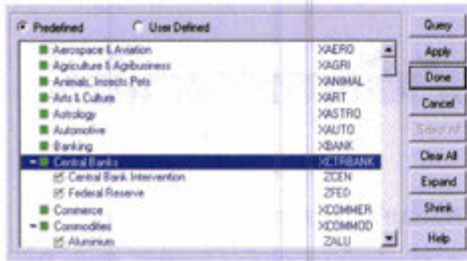
การอ่านรายละเอียดในแต่ละหัวข้อข่าว

ผู้ใช้สามารถอ่านรายละเอียดของข่าวที่สนใจได้ โดยการนำเมาส์ไปวางไว้ยังหัวข้อข่าวที่สนใจแล้ว Double Click เพื่อเข้าสู่เนื้อเรื่องของข่าว เมื่ออ่านจบแล้วและต้องการกลับไปหัวข้อข่าวก็ใช้วิธีเดียวกันคือ ให้กด Double Click ตรงบริเวณใดก็ได้ในเนื้อหาข่าวหรือคลิกเมาส์ที่ปุ่ม  ก็ จะกลับไปยังหน้าต่างหัวข้อข่าวได้ทันที

การแสดงผลข้อมูลโดยการกำหนดแหล่งข้อมูล (Source)

ผู้ใช้สามารถให้โปรแกรมแสดงข่าวเฉพาะจากแหล่งข่าวที่สนใจ โดยมีวิธีการกำหนดดังนี้

1. เข้าไปที่ทางเลือก Source Menu ด้วยการคลิกที่ปุ่ม  รายชื่อแหล่งข้อมูลทั้งหมดที่ให้บริการจะปรากฏขึ้นดังภาพ



- กำหนดรูปแบบของแหล่งข่าวได้ 3 รูปแบบ คือ
 - All** แสดงแหล่งข้อมูลทั้งหมดที่มีให้บริการ
 - ชื่อแหล่งข้อมูลที่เป็นสีจาง หมายถึง ผู้ใช้ไม่สามารถเรียกดูข้อมูลจากแหล่งข้อมูลนั้นได้ เนื่องจากไม่ได้ซื้อบริการจากแหล่งข้อมูลนั้น
 - ชื่อแหล่งข้อมูลที่เป็นสีเขียว หมายถึง แหล่งข้อมูลที่ผู้ใช้สามารถเรียกดูได้
 - Entitled** แสดงเฉพาะชื่อแหล่งข้อมูลที่มีสิทธิ์เรียกดูข้อมูลได้เท่านั้น
 - Selected** แสดงเฉพาะรายชื่อของแหล่งข่าวที่ผู้ใช้เลือกไว้แล้วเท่านั้น
- คลิกเมาส์ในช่อง ให้เกิดสีเขียวในช่อง แสดงว่าแหล่งข้อมูลนั้น ได้รับการเลือกให้แสดงข้อมูลบนหน้าจอ หากต้องการยกเลิกการเลือกนั้นๆ ให้คลิกที่ช่องสีเขียวซ้ำอีกครั้ง
- หากต้องการให้แสดงรายการย่อยในแหล่งข้อมูลทั้งหมดทุกรายการ ให้ Double Click ที่ปุ่มสัญลักษณ์ **+** และหากต้องการยกเลิกการแสดงผลรายการย่อยในแหล่งข้อมูลใดก็ให้ Double Click ขั้ว ที่ชื่อแหล่งข้อมูลนั้นอีกครั้ง

การแสดงผลข้อมูลโดยการกำหนดหมวดข่าว (Topic)

- คลิกเมาส์ที่ปุ่ม หรือเลือกรายการ Topic จากเมนู Query จะปรากฏวินโดว์ Topic ขึ้นดังภาพ



- กำหนดเงื่อนไขการแสดงผลตามที่ต้องการ ดังนี้
 - Predefined** แสดงเฉพาะหมวดข่าวที่โปรแกรมข่าวออนไลน์ได้สร้างไว้เท่านั้น

- User Defined** แสดงเฉพาะหมวดข่าวที่ผู้ใช้จะกำหนดเพิ่มเติมขึ้นเองนอกเหนือจากที่โปรแกรมได้กำหนดไว้แล้ว

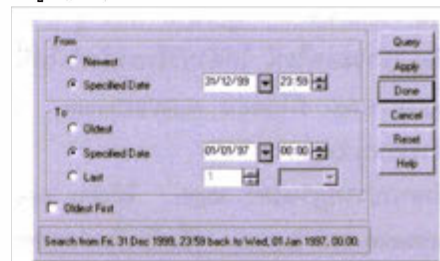
- สำหรับวิธีการเลือกหมวดข่าวใช้วิธีเดียวกันกับการเลือกใน "การแสดงผลข้อมูลโดยการกำหนดแหล่งข้อมูล (Source)"

- เมื่อผู้ใช้เลือกหมวดข่าวต่างๆ ตามต้องการแล้ว ใช้คำสั่ง Query เพื่อแสดงผลลัพธ์ของข้อมูล

การแสดงผลข้อมูลโดยการกำหนดช่วงเวลา (Date Range)

ผู้ใช้สามารถกำหนดช่วงเวลาของข่าวที่สนใจได้ โดยการกำหนดได้จาก

- เมนู Query โดยการเลือกรายการ Date Option หรือ นำเมาส์ไปคลิกที่ปุ่ม **Date**
- คลิกที่ช่อง Specified date โดยผู้ใช้ต้องกำหนดวัน เดือน ปี และเวลาด้วยการพิมพ์หรือเลือกระบุจากปุ่ม



- หลังจากที่กำหนดวันเวลาต่างๆ เรียบร้อยแล้ว คลิกเมาส์ซ้ายที่ปุ่ม Apply และ Done ตามลำดับ หรือคลิกที่ปุ่ม Query ก็ได้
- ปุ่ม Date ที่แสดงสีแตกต่างกันดังนี้

- สีเขียว** ผู้ใช้เลือกวันจาก Newest ถึง Oldest คือแสดงผลข้อมูลทั้งหมดจากข่าวใหม่ล่าสุดย้อนหลังไปยังอดีต
- สีแดง** ผู้ใช้เลือกระบุเฉพาะช่วงวันเวลาของข่าวที่ต้องการ

การจัดการผลการสืบค้นข้อมูลข่าว

สามารถทำได้โดยการพิมพ์ผลลัพธ์ทางเครื่องพิมพ์ (Print) หรือจัดเก็บเป็นแฟ้มข้อมูล (Save)

จัดทำโดย: ระเียบ ปาวิเศษ
สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
(ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1) เมษายน 2545



Newsstand NEWSCENTER การสืบค้นข้อมูลข่าวออนไลน์

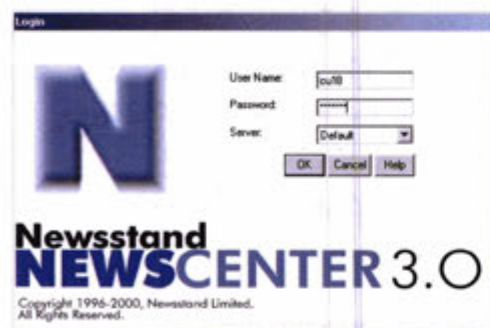
นิวส์เซ็นเตอร์ (NEWSCenter) คือบริการข้อมูล

ข่าวสารฉบับเต็มแบบทันเหตุการณ์ผ่านระบบออนไลน์ของบริษัทนิวส์สแตนด จำกัด (Newsstgnd) โดยมีเนื้อหาที่หลากหลายจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ เช่น หนังสือพิมพ์รายวัน และรายสัปดาห์ฉบับต่างๆ นิตยสารรายเดือน สำนักข่าวต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ ธนาคารแห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ศูนย์วิจัย หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนข่าวประชาสัมพันธ์จากองค์กรต่างๆ เป็นต้น ซึ่งผู้ใช้สามารถสืบค้นข้อมูลได้ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

กรรเข้าใช้ NEWSCenter

ในหน้าจอ Windows ผู้ใช้สามารถเข้าสู่โปรแกรมการสืบค้นข้อมูลข่าวออนไลน์ ได้ด้วยวิธีการดังต่อไปนี้

1. Double Click ที่ไอคอน NEWSCenter เพื่อเข้าสู่หน้าจอเมนู Login
2. หลังจากปรากฏวินโดว์ login ให้ระบุ username, Password และ Server (ซึ่งต้องติดต่อขอทราบจากผู้ให้บริการในห้องสมุดของตนเอง)
3. คลิกเมาส์ที่ทางเลือก OK



การสืบค้นข้อมูลข่าว

การสืบค้นข้อมูลข่าวมี 5 วิธี ดังนี้

1. การสืบค้นข้อมูลด้วยคำค้น (Query Search)
2. การสืบค้นจากการเรียกดูหัวข้อข่าว (Headlines)
3. การสืบค้นข้อมูลจากแหล่งข่าว (Source)

4. การสืบค้นข้อมูลจากหมวดข่าว (Topic)
5. การสืบค้นข้อมูลจากช่วงเวลาข่าว (Date Range)


การสืบค้นข่าวจากนิวส์เซ็นเตอร์นั้น สามารถใช้ Boolean Logic ช่วยในการสืบค้นได้ดังนี้

- **AND / และ** ใช้หาค่า 2 ค่าที่อยู่ในข่าวเดียวกัน
- **OR / หรือ** ใช้หาค่า 2 ค่า ซึ่งอาจอยู่ในข่าวเดียวกันหรือไม่ก็ได้
- **.. _ ..** ใช้หาค่าที่อยู่ติดกันในข่าวเดียวกัน
- **Near** ใช้หาค่าที่อยู่ใกล้กันในเนื้อหาข่าวเดียวกัน
- **()** ใช้หาข่าวโดยการกำหนดเป็นวลีที่ซับซ้อน

การเรียกดูหัวข้อข่าว

เมื่อเข้าสู่โปรแกรม NEWSCenter ได้แล้วจะปรากฏหน้าจอข้อมูลข่าว Real Time ซึ่งแสดงเฉพาะหัวข้อข่าวทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษจากทุกแหล่งข่าวทุกหมวดข่าว โดยเรียงลำดับข่าวจากข่าวใหม่ล่าสุดเป็นหัวข้อข่าวแรก ไปสู่ข่าวตามเวลาย้อนหลังลงไป

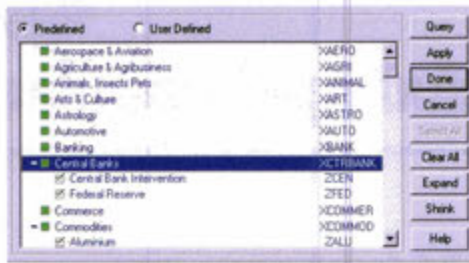
การอ่านรายละเอียดในแต่ละหัวข้อข่าว

ผู้ใช้สามารถอ่านรายละเอียดของข่าวที่สนใจได้ โดยการนำเมาส์ไปวางไว้ยังหัวข้อข่าวที่สนใจแล้ว Double Click เพื่อเข้าสู่เนื้อเรื่องของข่าว เมื่ออ่านจบแล้วและต้องการกลับไปหัวข้อข่าวก็ใช้วิธีเดียวกันคือ ให้กด Double Click ตรงบริเวณใดก็ได้ในเนื้อหาข่าวหรือคลิกเมาส์ที่ปุ่ม  ก็ จะกลับไปยังหน้าต่างหัวข้อข่าวได้ทันที

การแสดงผลข้อมูลโดยการกำหนดแหล่งข้อมูล (Source)

ผู้ใช้สามารถให้โปรแกรมแสดงข่าวเฉพาะจากแหล่งข่าวที่สนใจ โดยมีวิธีการกำหนดดังนี้

1. เข้าไปที่ทางเลือก source Menu ด้วยการคลิกที่ปุ่ม  รายชื่อแหล่งข้อมูลทั้งหมดที่ให้บริการจะปรากฏขึ้นดังภาพ



2. กำหนดรูปแบบของแหล่งข่าวได้ 3 รูปแบบ คือ

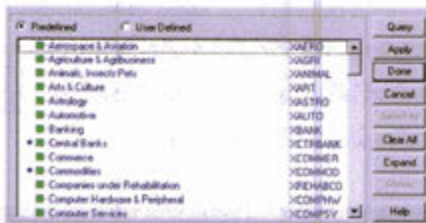
- **All** แสดงแหล่งข้อมูลทั้งหมดที่มีให้บริการ
 - **ชื่อแหล่งข้อมูลที่เป็นสีจาง** หมายถึง ผู้ใช้ไม่สามารถเรียกดูข้อมูลจากแหล่งข้อมูลนั้นได้ เนื่องจากไม่ได้ซื้อบริการจากแหล่งข้อมูลนั้น
 - **ชื่อแหล่งข้อมูลที่เป็นสีเขียว** หมายถึง แหล่งข้อมูลที่ผู้ใช้สามารถเรียกดูได้
- **Entitled** แสดงเฉพาะชื่อแหล่งข้อมูลที่มีสิทธิ์เรียกดูข้อมูลได้เท่านั้น
- **Selected** แสดงเฉพาะรายชื่อของแหล่งข่าวที่ผู้ใช้เลือกไว้แล้วเท่านั้น

3. คลิกเมาส์ในช่อง ให้เกิดสีเขียวในช่อง แสดงว่าแหล่งข้อมูลนั้น ได้รับการเลือกให้แสดงข้อมูลบนหน้าจอ หากต้องการยกเลิกการเลือกนั้นๆ ให้คลิกที่ช่องสีเขียวซ้ำอีกครั้ง

4. หากต้องการให้แสดงรายการย่อในแหล่งข้อมูลทั้งหมดทุกรายการ ให้ Double Click ที่ปุ่มสัญลักษณ์ **+** และหากต้องการยกเลิกการแสดงรายการย่อในแหล่งข้อมูลใดก็ให้ Double Click ซ้ำ ที่ชื่อแหล่งข้อมูลนั้นอีกครั้ง

การแสดงผลข้อมูลโดยการกำหนดหมวดข่าว (Topic)

1. คลิกเมาส์ที่ปุ่ม หรือเลือกรายการ Topic จากเมนู Query จะปรากฏวินโดว์ Topic ขึ้นดังภาพ



2. กำหนดเงื่อนไขการแสดงผลตามที่ต้องการ ดังนี้

- **Predefined** แสดงเฉพาะหมวดข่าวที่โปรแกรมข่าวออนไลน์ได้สร้างไว้เท่านั้น

- **User Defined** แสดงเฉพาะหมวดข่าวที่ผู้ใช้จะกำหนดเพิ่มเติมขึ้นเองนอกเหนือจากที่โปรแกรมได้กำหนดไว้แล้ว

3. สำหรับวิธีการเลือกหมวดข่าวใช้วิธีเดียวกันกับการเลือกใน "การแสดงผลข้อมูลโดยการกำหนดแหล่งข้อมูล (Source)"

4. เมื่อผู้ใช้เลือกหมวดข่าวต่างๆ ตามต้องการแล้ว ให้คลิกปุ่ม **Query** เพื่อแสดงผลลัพธ์ของข้อมูล

การแสดงผลข้อมูลโดยการกำหนดช่วงเวลา (Date Range)

ผู้ใช้สามารถกำหนดช่วงเวลาของข่าวที่สนใจได้ โดยการกำหนดได้จาก

1. เมนู **Query** โดยการเลือกรายการ **Date Option** หรือ นำเมาส์ไปคลิกที่ปุ่ม **Date**
2. คลิกที่ช่อง **Specified date** โดยผู้ใช้ต้องกำหนดวันเดือนปี และเวลาด้วยการพิมพ์หรือเลือกกระบอกจากปุ่มที่อยู่ท้ายช่องวัน เวลา ก็ได้ ดังภาพ



3. หลังจากที่กำหนดวันเวลา ต่างๆ เรียบร้อยแล้ว คลิกเมาส์ซ้ำที่ปุ่ม **Apply** และ **Done** ตามลำดับ หรือคลิกที่ปุ่ม **Query** ก็ได้

4. ปุ่ม **Date** ที่แสดงสีแตกต่างกันดังนี้

- **สีเขียว** ผู้ใช้เลือกวันจาก **Newest** ถึง **Oldest** คือแสดงข้อมูลทั้งหมดจากข่าวใหม่ล่าสุดย้อนหลังไปยังอดีต
- **สีแดง** ผู้ใช้เลือกกระบอกเฉพาะช่วงวันเวลาของข่าวที่ต้องการ

การจัดการผลการสืบค้นข้อมูลข่าว

สามารถทำได้โดยการพิมพ์ผลลัพธ์ทางเครื่องพิมพ์ (Print) หรือจัดเก็บเป็นแฟ้มข้อมูล (Save)



สยามจดหมายเหตุ : ออนไลน์



หน้าแรก

สมัครสมาชิก

วิธีการใช้

ค้นหาพิเศษ

"สยามจดหมายเหตุ : ออนไลน์" (Siam Report) จัดทำขึ้นโดยความร่วมมือระหว่างบริษัทสยามบรรณ จำกัด และบริษัทเอเนียว คอร์ปอเรชั่น จำกัด โดยรวบรวมข้อมูลจาก "สยามจดหมายเหตุ" ซึ่งเป็นหนังสือชุดอ้างอิง ที่บันทึกข่าวสารและเหตุการณ์สำคัญของประเทศไทย ครอบคลุมเรื่องราวทุกวันและทุกด้าน เช่น สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม โดยข่าวสารข้อมูลที่บรรจุในสยามจดหมายเหตุ จะเป็นหลักฐานเกี่ยวกับการเคลื่อนไหว และการเปลี่ยนแปลงของบ้านเมืองที่มีค่ามาก เพื่อในอนาคตข้างหน้าคนรุ่นหลังจะได้สามารถหาคำตอบด้านประวัติศาสตร์บ้านเมืองของตัวเองได้ โดยไม่ต้องไปคัดลอกความเป็นมาจากที่อื่น อย่างเช่นที่เคยปฏิบัติมาแต่ก่อน

การเข้าใช้ฐานข้อมูล

ใช้ผ่านเว็บไซต์ <http://www.car.chula.ac.th/curef-db/> ภายใต้หัวข้อ **General & Interdisciplinary Sciences** เลือก **Siam Report (สยามจดหมายเหตุ)** เพื่อเข้าสู่หน้าฐานข้อมูล โดยระบบจะให้ระบุสมาชิกและรหัสผ่าน (ซึ่งผู้ใช้จะต้องติดต่อขอทราบจากผู้ให้บริการจากห้องสมุดคณะ/สถาบันที่ตนเองสังกัด)

ลักษณะและขอบเขตของฐานข้อมูล

ผู้ใช้สามารถค้นหาข่าวสารและเหตุการณ์ที่ได้รับการบันทึกลงในสยามจดหมายเหตุ ผ่านระบบออนไลน์ได้ตั้งแต่ปี 2538-ปัจจุบัน โดยมีการแบ่งหมวดข่าวออกเป็น 7 หมวดดังนี้

❶ **ข่าวในประเทศ** : บันทึกข่าวและเหตุการณ์ในประเทศที่สำคัญ ด้านการเมือง ประกาศ คำสั่ง กฎหมาย และคำแถลง โดยแบ่งเป็น 3 หมวดย่อยดังนี้

- ♦ การเมือง
- ♦ ข่าวในประเทศทั่วไป, ข่าวในพระราชสำนัก
- ♦ การประชุมรัฐสภา

❷ **ข่าวต่างประเทศ** : บันทึกข่าวและเหตุการณ์ต่างประเทศ ด้านการเมือง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ผลการประชุมระดับโลก องค์กร สนธิสัญญา ข้อตกลง แลกเปลี่ยนความร่วมมือพิเศษ โดยแบ่งเป็น 2 หมวดย่อยดังนี้

- ♦ การเมือง
- ♦ ข่าวต่างประเทศทั่วไป

❸ **ข่าวเศรษฐกิจในประเทศ** : บันทึกข่าวเศรษฐกิจในประเทศพร้อมข้อมูลตัวเลขสถิติ ภาวะเศรษฐกิจของโลก ราคาสินค้า การเงิน การธนาคาร การคลัง การเกษตร การอุตสาหกรรม โดยแบ่งเป็น 6 หมวดย่อยดังนี้

- ♦ **นโยบายการเงิน** : อัตราดอกเบี้ย ธนาคาร และตลาดหุ้น
- ♦ **นโยบายการคลัง** : ภาษี, งบประมาณแผ่นดิน
- ♦ **เครื่องชี้ภาวะเศรษฐกิจ** : ดัชนีผู้บริโภค อัตราเงินเฟ้อ และรายได้ประชาชาติ (GDP)
- ♦ **การค้าภายในประเทศ** : สินค้าเกษตร อุตสาหกรรมและบริการ
- ♦ **การค้าระหว่างประเทศ** : การส่งออก-นำเข้า ดุลการค้า
- ♦ **การลงทุน** : การส่งเสริมการลงทุนจาก BOI

❹ **ข่าวเศรษฐกิจต่างประเทศ** : บันทึกข่าวเศรษฐกิจต่างประเทศ ภาวะเศรษฐกิจของโลก ราคาสินค้า การเงิน การคลัง การธนาคาร การอุตสาหกรรม การเกษตร เขตการค้าเสรี โดยแบ่งเป็น 5 หมวดย่อยดังนี้

- ♦ เขตการค้าเสรี (NAFTA, AFTA, APEC, OPEC)
- ♦ ประเทศสมาชิกสหภาพยุโรป (EU)
- ♦ องค์กรการค้าโลก (WTO)
- ♦ เอเชีย
- ♦ สหรัฐอเมริกา

❺ **ปฏิทินข่าวในประเทศ** : บันทึกข่าวสารและเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในแต่ละวันภายในประเทศ

❻ **ปฏิทินข่าวต่างประเทศ** : บันทึกข่าวสารและเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในแต่ละวันของรอบโลก

❼ **ผลการประชุมคณะรัฐมนตรี** : รวบรวม บันทึกผลการประชุมคณะรัฐมนตรีที่เกิดขึ้นในแต่ละครั้ง

การค้นหาข่าว

การค้นหาข่าวมี 2 รูปแบบ ได้แก่ การค้นหาจากหมวดข่าว และการค้นหาพิเศษ มีรายละเอียดดังนี้

1. **การค้นหาจากหมวดข่าว** : โดยการกำหนดคำสืบค้นลงในช่องรับคำค้น และเลือกค้นหาจากหมวดข่าวที่ต้องการได้ทั้ง 7 หมวดข่าว ดังที่กล่าวแล้วข้างต้น

หมวดข่าว

2. การค้นหาพิเศษ : เป็นการค้นหาข่าวโดยกำหนดเงื่อนไขต่างๆ เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ที่ตรงตามความต้องการมากยิ่งขึ้น ประกอบด้วย

การค้นหาข่าวโดยการกำหนด วันที่ เดือน ปี

ตัวอย่าง : ถ้าต้องการค้นหาข่าวช่วงวันที่ใดวันหนึ่ง ก็ให้ระบุวัน เดือน ปี ที่ต้องการ เช่น วันที่ 1 เดือน มกราคม ปี 2539 ถึง วันที่ 1 เดือน มกราคม ปี 2540 ระบบจะเฝ้าติดตามที่ต้องการเรียบร้อยแล้วระบบจะทำการค้นหาข่าวตามเงื่อนไขนั้นมาทั้งหมด

วันที่ วัน เดือน ปี

ถึง วัน เดือน ปี

การค้นหาข่าวโดยใช้ คำสำคัญ หรือกลุ่มคำ

ตัวอย่าง : ถ้าต้องการค้นหาข่าวเกี่ยวกับ "สถาบันการเงิน" ก็ใส่คำว่า "สถาบันการเงิน" ระบบก็จะทำการค้นหาข่าวที่มีคำสำคัญหรือกลุ่มคำนั้นมาทั้งหมด

คำสำคัญ

การค้นหาข่าวโดยใช้ชื่อบุคคล

โดยกำหนดชื่อ หรือ นามสกุล ของบุคคลที่ต้องการค้นหา

ตัวอย่าง : ถ้าต้องการค้นหาข่าวเกี่ยวกับ "ชวน หลีกภัย" ก็ใส่คำว่า "ชวน หลีกภัย" ระบบก็จะทำการค้นหาข่าวที่มีคำวานั้นมาทั้งหมด

ชื่อบุคคล

การค้นหาข่าวโดยใช้ชื่อหน่วยงาน/บริษัท

โดยกำหนดชื่อหน่วยงานบริษัทที่ต้องการค้นหา

ตัวอย่าง : ถ้าต้องการค้นหาข่าวเกี่ยวกับหน่วยงานบริษัท "กระทรวงการคลัง" หรือ "การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย" ก็ใส่คำว่า "กระทรวงการคลัง" หรือ "การปิโตรเลียมแห่งประเทศไทย" ระบบก็จะทำการค้นหาข่าวที่มีคำดังกล่าวมาทั้งหมด

หน่วยงาน / บริษัท

การแสดงผลการค้นหาข้อมูล

ผู้ใช้สามารถดูรายละเอียดของข้อมูลข่าว ภายใต้เงื่อนไขการค้นหาที่ได้รับระบุไว้ข้างต้น ด้วยการคลิกที่หัวข้อข่าว หน้าจอผลการสืบค้นที่แสดง ประกอบด้วย 2 รูปแบบ คือ การแสดงผลการค้นหาแบบย่อ และการแสดงผลการค้นหาแบบเต็มเรื่อง

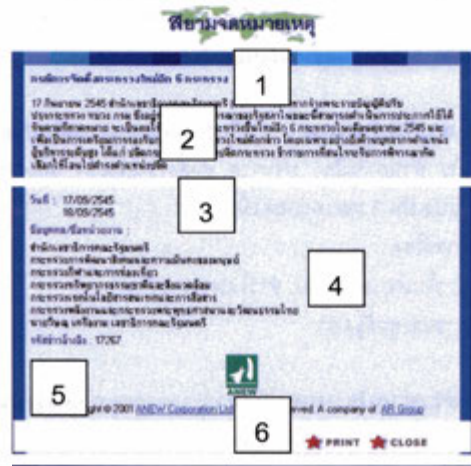
1 การแสดงผลการค้นหาข้อมูลแบบย่อ มีดังนี้

1. วันเดือนปี ที่ผู้ใช้เข้าไปสืบค้นข้อมูล
2. หัวข่าข่าว
3. รายงานการใช้งานฐานข้อมูลสยามจดหมายเหตุ
4. ผลลัพธ์ที่ได้จากการค้นหาข้อมูล โดยจัดเรียงตามลำดับหมวดข่าว ภายใต้แต่ละหมวดข่าวเรียงตามลำดับความทันสมัยของเนื้อหาข่าว
5. Special Item
6. ปุ่ม Logout เมื่อต้องการออกจากระบบการสืบค้น



2 การแสดงผลการค้นหาข้อมูลแบบเต็มเรื่อง มีดังนี้

1. ชื่อเรื่อง
2. เนื้อเรื่องเต็มของข้อมูล
3. วันเดือนปี ที่ข้อมูลเผยแพร่บนสยามจดหมายเหตุบนระบบออนไลน์
4. ชื่อบุคคล/ชื่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องกับข่าว
5. รหัสข่าวอ้างอิง
6. ทางเลือกสำหรับพิมพ์ผลลัพธ์หรือออกทางเครื่องพิมพ์ (Print) และปิดหน้าต่างเนื้อเรื่องเต็มของข่าว (Close)





Academic Search Elite on EBSCO

Academic Search Elite เป็นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม (Full text) พร้อมรายละเอียดทางบรรณานุกรม และสาระสังเขปของบทความวารสารสาขาวิชาจากทั่วโลก จัดทำโดยบริษัท EBSCOhost Publishing ในเครือของกลุ่ม EBSCO Information Services ลักษณะของฐานข้อมูลมีดังนี้

- ❶ **เอกสารฉบับเต็ม** ➡ จากวารสารจำนวนมากกว่า 1,250 รายชื่อ ให้ข้อมูลย้อนหลัง ถึงปี 1990
- ❷ **บรรณานุกรมและสาระสังเขป** ➡ จากวารสารทางวิชาการมากกว่า 3,000 รายชื่อ รวมทั้ง Wall Street Journal, New York Times และ The Christian Monitor ให้ข้อมูลย้อนหลัง ถึงปี 1984
- ❸ **เอกสาร peer-reviewed** ➡ จำนวน 1,700 รายชื่อ
- ❹ มีรูปภาพ กราฟิก แผนภูมิ ประกอบข้อความ พร้อมเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF

การเข้าใช้ฐานข้อมูล

1. ไปที่ <http://www.car.chula.ac.th>
2. คลิกที่ **CU Reference Databases** และคลิกเลือกรายชื่อฐานข้อมูลที่ **Academic Search Elite** เพื่อเข้าสู่โฮมเพจของ **EBSCOhost**
3. คลิกที่
4. เลือกรูปแบบของฐานข้อมูลที่ต้องการสืบค้นระหว่าง **EBSCO** หรือ **No Frames**
5. คลิกที่หน้ารายชื่อฐานข้อมูลที่ต้องการสืบค้น โดยสามารถ **เลือกได้มากกว่า 1 ฐานข้อมูล** หรือ **ทั้งหมด** ระบบจะสืบค้นทุกฐานข้อมูลที่ได้เลือกไว้พร้อมกัน จากนั้นคลิกที่ เพื่อเข้าสู่หน้าจอการสืบค้นหลักต่อไป

การสืบค้นฐานข้อมูล

การสืบค้นฐานข้อมูล Academic Search Elite มี 3 วิธี คือ **Keyword Search, Natural Language Search** และ **Advanced Search**

การสืบค้นแบบ Keyword Search

1. พิมพ์คำที่ต้องการสืบค้นในช่อง **Find** โดยสามารถใช้คำเชื่อม AND, OR และ NOT ได้
2. หากต้องการจำกัดหรือขยายขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ที่ส่วน **Limit your search** และ **Expand your search**
3. หากต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการสืบค้น ให้คลิกที่ทางเลือก **Clear**
4. คลิกที่ **Search** เพื่อแสดงผลการสืบค้นข้อมูล

การสืบค้นแบบ Natural Language Search

1. คลิกที่ปุ่ม **Natural Language Search** จากหน้าจอการสืบค้นแบบ Keyword Search
2. พิมพ์คำสืบค้นทั้งที่เป็นคำ วลี ที่เป็นคำบุพบท สันธาน เช่น an, in, on, of, the ลงในช่องรับคำค้น ตัวอย่าง **rising tuition costs in the United States**
3. กำหนดขอบเขต/จำกัดการสืบค้นได้เช่นเดียวกับการค้นแบบ Key word Search (ดังข้อ 2-4)



การสืบค้นแบบ Advanced Search

1. คลิกที่ปุ่ม **Advanced** จากหน้าจอการสืบค้นแบบ Keyword Search
2. พิมพ์คำสืบค้นลงในช่อง **Find** และระบุเขตข้อมูลที่ต้องการสืบค้น เช่น AU Author, AB Abstract, KW Keyword, SU Source และ TI Title เป็นต้น
3. หากต้องการจำกัดหรือขยายขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ที่ส่วน **AND, OR, BUT NOT, Limit your search, Expand your search** และ **Special limiters for Academic Search Elite**

4. หากต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการสืบค้น ให้คลิกที่ทาง
เลือก **Clear**

5. คลิกที่ **Search** เพื่อแสดงผลการสืบค้นข้อมูล

ปุ่มคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการสืบค้นข้อมูล

 สืบค้นครั้งใหม่	 สืบค้นด้วยหัวเรื่อง
 สืบค้นชื่อวารสาร	 สืบค้นด้วยชื่อบริษัท
 เลือกฐานข้อมูล	 สืบค้นรายการวารสาร ในห้องสมุดจุฬาฯ
 สืบค้นข้อมูลรูปภาพ	 ความช่วยเหลือต่างๆ
 ออกจากการสืบค้น	 ค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมมากขึ้น
 ดูข้อมูลหน้าที่ผ่านมา	 ดูข้อมูลหน้าต่อไป
 เอกสารฉบับเต็ม	 เอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF

Result List กลับไปสู่หน้าจอแสดงผลการสืบค้น

Refine Search กลับไปสู่หน้าจอการสืบค้นหลัก

Search Web Links เชื่อมโยงไปสู่เว็บไซต์ที่มีข้อมูลเกี่ยวข้องกัน

Print/E-mail/Save การพิมพ์/ ส่ง E-mail / จัดเก็บผลการสืบค้น

การแสดงผลการสืบค้นข้อมูล

- ผลการสืบค้นจะจัดเรียงตามเดือน วัน และปี โดยนำเดือน
วัน และปีล่าสุดขึ้นต้น แล้วจัดเรียงชื่อเรื่องตามลำดับอักษร
และคำที่ใช้สืบค้น จะปรากฏให้เห็นเป็นตัวอักษรหนาและเอน
- ข้อมูลที่ปรากฏในระเบียบรายการสมบูรณ์ ประกอบด้วย
ชื่อบทความ (Title) หัวเรื่อง (Subject) แหล่งที่มา (Source) ซึ่ง
ให้ข้อมูลของชื่อวารสาร เดือน/วันที่/ปี ปีที่ ฉบับที่ หน้า เริ่มต้น
จำนวนหน้าทั้งหมดของบทความ และพิมพ์ลักษณะต่าง ๆ เช่น
ภาพประกอบ **ชื่อผู้แต่ง (Author) สารสังเขป (Abstract)**
หมายเลขประจำเอกสาร (AN) เลขวารสารสากล (ISSN) และ
เอกสารฉบับเต็ม (ถ้ามี)

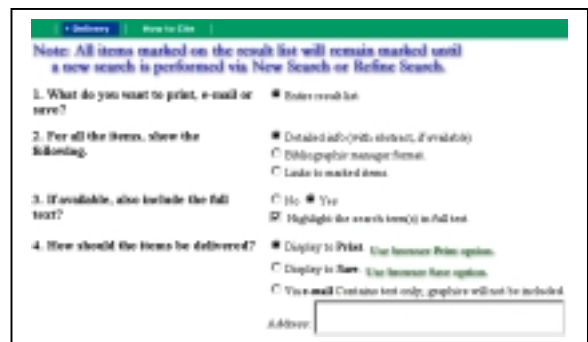
รูปแบบการแสดงผลการสืบค้นข้อมูล


กำหนดได้โดยคลิกที่ **Options** โดยเลือกจำนวนระเบียบ
(Display) รูปแบบ (Format) แสดงผลการสืบค้นได้ตาม
ต้องการ และคลิกที่ **Apply** ดังภาพ



การพิมพ์/ ส่ง E-mail / จัดเก็บผลการสืบค้น

- จากหน้าจอแสดงผลการสืบค้น ให้เลือกระเบียบที่ต้องการ
- คลิกที่ **Print/E-mail/Save** จะปรากฏหน้าจอ **Delivery**
- กำหนดรูปแบบต่างๆ ของการจัดพิมพ์/จัดเก็บข้อมูล ดังภาพ



- คลิกที่ **Submit** เพื่อแสดงรายการข้อมูลที่จะจัดพิมพ์/จัดเก็บ
- คลิกที่คำสั่ง File จากแถบเมนู แล้วคลิกที่คำสั่ง **Print**
หากต้องการพิมพ์ และคลิกที่ **Save as** เมื่อต้องการ Save
ข้อมูล ควรกำหนดให้เป็นนามสกุล *.txt
- เมื่อต้องการออกจากระบบ ให้คลิกที่ **Home Library** 

จัดทำโดย: ระเบียบ ปาวิเศษ
สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
(ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 4) มีนาคม 2543

EBSCOhost เป็นชุดฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม (full text) พร้อมข้อมูลบรรณานุกรมและสาระสังเขปของบทความวารสารจากทั่วโลก จัดทำโดยบริษัท EBSCO Publishing ในเครือของกลุ่ม EBSCO Information Services สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ให้บริการฐานข้อมูลจาก EBSCOhost ทั้ง 2 รูปแบบ คือ EBSCO (หรือ Web) และ No Frames ดังนี้

EBSCO

ประกอบด้วย 4 ฐานข้อมูล ได้แก่

1 Academic Search Elite

เอกสารฉบับเต็มของบทความวารสารสาขาวิชาให้ข้อมูลจากวารสารกว่า 1,250 รายชื่อตั้งแต่ปี 1990 - ปัจจุบัน

2 Business Source Premier

เอกสารฉบับเต็มของบทความวารสารสาขาธุรกิจ มากกว่า 1,380 รายชื่อ ให้ข้อมูลตั้งแต่ปี 1990 - ปัจจุบัน

3 ERIC (Educational Resource Information Center)

สาระสังเขปของเอกสารและบทความทางการศึกษาและสาขาที่เกี่ยวข้องมากกว่า 750 รายชื่อ ให้ข้อมูลตั้งแต่ปี 1967- ปัจจุบัน และระบบสามารถ Link ไปยังฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มของ EDRS E*Subscribe ด้วย

4 EBSCO Online Citations

บรรณานุกรม/สาระสังเขปพร้อมหน้าสารบัญจากวารสารมากกว่า 2,700 รายชื่อ จากบริการ EBSCO Online โดยตรง

No Frames

มีเพียง 3 ฐานข้อมูลข้างต้น โดยไม่มีฐาน EBSCO Online Citations เป็นการออกแบบเว็บเพจเพื่อให้ง่ายต่อการใช้กับ Lynx ทำให้เรียกใช้ข้อมูลได้รวดเร็วกว่า EBSCO โดยผลลัพธ์ของข้อมูลที่แสดงจะอยู่ในรูปของข้อความ (Text) เท่านั้น สำหรับรูปภาพ เอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF และการเชื่อมโยงไปสู่เว็บไซต์จะไม่ปรากฏอยู่ใน No Frames แต่สามารถใช้ได้จาก EBSCO

การเข้าใช้ฐานข้อมูล

1. ไปที่ <http://www.car.chula.ac.th>
2. คลิกที่ **CU Reference Databases** และเลือกรายชื่อฐานข้อมูลของ EBSCOhost เช่น Academic Search Elite เพื่อเข้าสู่โฮมเพจของ EBSCOhost
3. คลิกที่ **LOGIN to EBSCOhost**
4. เลือกรูปแบบของฐานข้อมูลที่ต้องการสืบค้นระหว่าง EBSCO หรือ No Frames
5. คลิกที่หน้ารายชื่อฐานข้อมูลที่ต้องการสืบค้นโดยสามารถเลือกได้มากกว่า 1 ฐานข้อมูลหรือทั้งหมดระบบจะสืบค้นทุกฐานข้อมูลที่ได้เลือกไว้พร้อมกัน จากนั้นคลิก **Enter** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการสืบค้นหลักต่อไป

การสืบค้นฐานข้อมูล

การสืบค้นฐานข้อมูล EBSCO มี 3 รูปแบบ คือ Keyword Search, Natural Language Search และ Advanced Search สำหรับ No Frames มีรูปแบบการสืบค้นมีเพียง 2 ประเภท คือ Keyword Search และ Natural Language Search

ขั้นตอนการสืบค้นแบบ Keyword Search

1. พิมพ์คำที่ต้องการสืบค้นในช่อง Find โดยสามารถใช้คำเชื่อม AND, OR และ NOT ได้
2. ถ้าต้องการจำกัดหรือขยายขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ที่ส่วน Limit your search และ Expand your search
3. หากต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการสืบค้น ให้คลิกที่ทางเลือก Clear
4. คลิกที่ Search เพื่อให้ระบบแสดงผลการสืบค้นข้อมูล

ขั้นตอนการสืบค้นแบบ Natural Language Search

ขั้นตอนการสืบค้นแบบ Natural Language Search



1. คลิกที่ปุ่ม **Natural Language Search** จากหน้าจอการสืบค้นแบบ Keyword Search
2. พิมพ์คำสืบค้นทั้งที่เป็นคำ วลี ที่เป็นคำพบพหุ สันธาน เช่น an, in, on, of, the ลงไปในช่องรับคำค้น ตัวอย่าง rising tuition costs in the United States
3. กำหนดขอบเขตจำกัดการสืบค้นได้เช่นเดียวกับการค้นแบบ Key word Search (ดังข้อ 2-4)

ขั้นตอนการสืบค้นแบบ Advanced Search

1. คลิกที่ปุ่ม **Advanced** จากหน้าจอการสืบค้นแบบ Keyword Search
2. พิมพ์คำสืบค้นลงในช่อง **Find** และระบุเขตข้อมูลที่ต้องการสืบค้น เช่น AU, Author, AB Abstract, KW Keyword, SU Source และ TI Title เป็นต้น
3. หากต้องการจำกัดหรือขยายขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ที่ส่วน **AND, OR, BUT NOT, Limit your search, Expand your search** และ **Special Limiters for Academic Search Elite**
4. หากต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการสืบค้น ให้คลิกที่ทางเลือก **Clear**
5. คลิกที่ **Search** เพื่อแสดงผลการสืบค้นข้อมูล

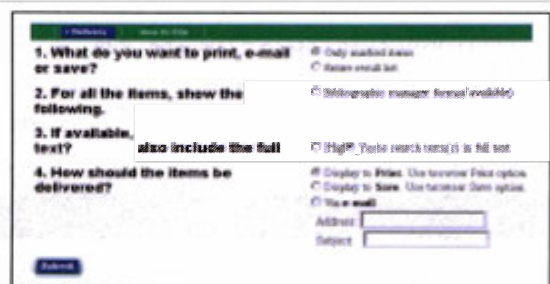
การแสดงผลการสืบค้นฐานข้อมูล

1. รูปแบบการแสดงผลการสืบค้นข้อมูล มี 2 ลักษณะ ซึ่งผู้ใช้สามารถกำหนดค่าการแสดงผลได้จากทางเลือก **Options** ดังนี้
Display เป็นการกำหนดค่าของจำนวนระเบียบรายการในการแสดงผลการสืบค้นข้อมูลต่อหนึ่งจอภาพ โดยสามารถกำหนดค่าต่ำสุด คือ 5 ระเบียบ และค่าสูงสุดคือ 50 ระเบียบ
Format ประกอบด้วย 3 รูปแบบคือ
 - **Title only** : การแสดงผลการสืบค้นเฉพาะชื่อเรื่อง
 - **Brief** : การแสดงผลการสืบค้นในรูปของบรรณานุกรม
 - **Detailed** : การแสดงผลการสืบค้นในรูปของบรรณานุกรม พร้อมสาระสังเขป

2. ผลการสืบค้นที่ได้จะจัดเรียงตามเดือน วัน และปี โดยนำเดือน วัน และปีล่าสุดขึ้นต้น แล้วจัดเรียงชื่อเรื่องตามลำดับอักษร และคำที่ใช้สืบค้นจะปรากฏให้เห็นเด่นชัดขึ้น เป็นตัวอักษรหนาและเอน
3. ข้อมูลที่ปรากฏในระเบียบรายการสมบูรณ์ ประกอบด้วย **ชื่อบทความ (Title) หัวเรื่อง (Subject) แหล่งที่มา (Source)** ซึ่งให้ข้อมูลของชื่อวารสาร เดือน/วันที่/ปี ที่ฉบับที่ หน้าเริ่มต้น จำนวนหน้าทั้งหมดของบทความ และพิมพ์ลักษณะต่าง ๆ เช่น ภาพประกอบ **ชื่อผู้แต่ง (Author) สาระสังเขป (Abstract) หมายเลขประจำเอกสาร (AN) เลขวารสารสากล (ISSN)** และหากบทความนั้นมีเอกสารฉบับเต็ม จะปรากฏสัญลักษณ์  และหากบทความนั้นสามารถเรียกดูเอกสารด้วยโปรแกรม Adobe Acrobat Reader ได้จะมีสัญลักษณ์  **Full Page Image**

การแสดงผลการสืบค้นฐานข้อมูล

1. จากหน้าจอแสดงผลการสืบค้น ให้เลือกระเบียบที่ต้องการ โดยคลิกที่ช่อง หน้าระเบียบที่ต้องการให้ปรากฏ
2. คลิกที่ **Print/E-mail/Save** จะปรากฏหน้าจอ **จัดเก็บผลการสืบค้น**
3. กำหนดรูปแบบต่างๆ ของการจัดพิมพ์/จัดเก็บข้อมูล ดังภาพ




1. What do you want to print, e-mail or save?
 Only selected items
 Show results list

2. For all the items, show the following:
 Bibliographic format (available)

3. If available, also include the full text?
 (High-Peer search result is full text)

4. How should the items be delivered?
 Display to Print. Use browser Print option.
 Display to Save. Use browser Save option.
 Use e-mail
Address:
Subject:

4. คลิกที่ **Submit** เพื่อแสดงรายการข้อมูลที่จะจัดพิมพ์/จัดเก็บ
5. คลิกที่คำสั่ง **File** จากแถบเมนู แล้วคลิกที่คำสั่ง **Print** หากต้องการพิมพ์ และคลิกที่ **Save as** เมื่อต้องการ save ข้อมูล ซึ่งแนะนำให้กำหนดนามสกุล เป็น *.txt
6. เมื่อต้องการออกจากระบบ ให้คลิกที่ **Home Library** 

Business Source Premier เป็นฐานข้อมูลหนึ่งในกลุ่มของ EBSCOhost ให้รายละเอียดของบรรณานุกรม สารสังเขป และเอกสารฉบับเต็มจากวารสารวิชาการ สาขาธุรกิจ การจัดการ การเงิน การคลัง และการบัญชี เช่น Harvard Business Review, Journal of Management, Review of Economics & Statistics, Academy of Management Review รวมทั้งงานวิจัยและเอกสารสิ่งพิมพ์ธุรกิจอื่นๆ เช่น Business Week, Forbes, Fortune, American Banker นอกจากนี้ยังมีศัพท์ทางการเงิน จาก Wall Street Words โดยวารสารที่ให้ข้อมูลบรรณานุกรมและสารสังเขปมีประมาณ 2,350 ชื่อจากทั่วโลก สำหรับเอกสารฉบับเต็มมีประมาณ 1,685 ชื่อ และให้ข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ปี ค.ศ. 1990 ถึงปัจจุบัน

การเข้าใช้ฐานข้อมูล

- เข้าใช้ผ่าน CU Digital Library ที่ <http://www.car.chula.ac.th> คลิกที่ CU Reference Databases และเลือกรฐานข้อมูล Business Source Premier เพื่อเข้าสู่หน้าจอ [LOGIN to EBSCOhost](#)

การสืบค้นฐานข้อมูล

การสืบค้นฐานข้อมูลมี 4 รูปแบบดังนี้

- **Keyword Search** : การสืบค้นโดยใช้คำสำคัญ
- **Natural Language Search** : สามารถใช้คำสำคัญ วลี ประโยค หรือ คำพูด และคำสันธานที่ปรากฏในเอกสารเป็นคำสืบค้นได้
- **Advanced Search** : ช่วยให้การจำกัดและขยายขอบเขตการสืบค้นข้อมูล ได้ครอบคลุมยิ่งขึ้น
- **Expert** : การสืบค้นที่สามารถสร้างและปรับเปลี่ยนประโยคการสืบค้นได้

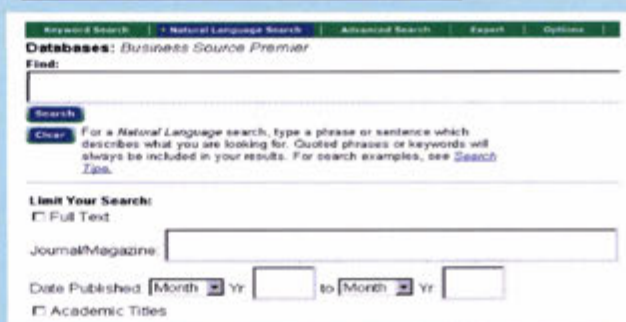
นอกจากนี้ยังสามารถใช้ Subject Search, Journal Search, Wall Street Words, Company Directory, image Collections และ Library Holdings เพื่อเรียกดูข้อมูลขณะสืบค้นให้ครอบคลุมมากขึ้น

การสืบค้นแบบ Keyword Search



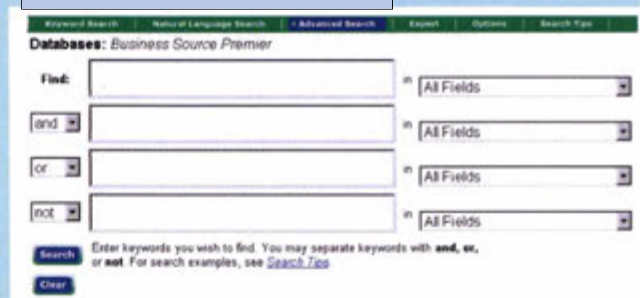
- ◆ พิมพ์คำค้นในช่อง Find ซึ่งสามารถใช้ได้ทั้ง keyword, subject, title ฯลฯ คำเชื่อม and, or, not และเลือกพิมพ์คำค้นบางส่วนได้โดยใช้ wildcard (*) เช่น econom* จะได้ผลลัพธ์ทั้ง economic, economics, economist, economy เป็นต้น
- ◆ ถ้าต้องการจำกัดหรือขยายขอบเขตการสืบค้น ให้กำหนดที่ Limit Your Search หรือ Expand Your Search
- ◆ ถ้าต้องการสืบค้นตามเขตข้อมูล ให้พิมพ์อักษรย่อเขตข้อมูลแล้วตามด้วย คำค้น เช่น ชื่อผู้แต่ง au (jefferson) เป็นต้น
- ◆ คลิกที่ปุ่ม [Search](#) เพื่อสืบค้นข้อมูล

การสืบค้นแบบ Natural Language Search

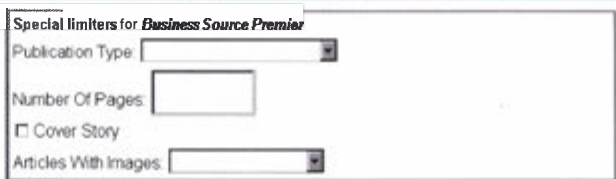


- ☐ คลิกที่ Natural Language Search และพิมพ์คำสำคัญ วลี หรือ ประโยคในช่องสืบค้น
- ☐ จำกัดการสืบค้นข้อมูลได้ในส่วนของ Limit Your Search
- ☐ คลิกที่ปุ่ม [Search](#) เพื่อสืบค้นข้อมูล

การสืบค้นแบบ Advanced Search



- ☐ พิมพ์คำสืบค้นในช่อง Find
- ☐ เลือกเขตข้อมูลที่ต้องการสืบค้น เช่น TI=Article_Title
- ☐ จำกัดหรือขยายขอบเขตการสืบค้นได้ที่ Limit Your search หรือ Expand Your Search
- ☐ การจำกัดการสืบค้นข้อมูลเพื่อให้ผลลัพธ์ตรงกับความต้องการมากที่สุด สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้จาก Special limiters for Business Source Premier



- ☐ คลิกที่ปุ่ม [Search](#) เพื่อสืบค้นข้อมูล

การสืบค้นแบบ Expert Search

- พิมพ์คำสืบค้นลงในช่อง Find โดยสามารถใช้คำค้นได้ทั้งที่เป็นคำสำคัญ (keyword) หมายเลขประจำชุดประวัติการสืบค้น (Search history ID Numbers) และการสืบค้นโดยการสร้างประโยคการสืบค้นเอง (perform a command line search)
- หากต้องการปรับเงื่อนไขการค้นสามารถกำหนดได้ที่ช่อง **Revise** ซึ่งมีสัญลักษณ์ ปรากฏ
- การกำหนดเขตข้อมูลจะเรียกดูได้จาก Show: Field Codes
- การลบประวัติการสืบค้นจากหน้าจอให้คลิกที่ **Clear Search History**
- จำกัดผลการสืบค้นได้ที่ทางเลือก Limit Your Search
- คลิกที่ปุ่ม **Search** เพื่อสืบค้นข้อมูล

การใช้ Company Directory

- ๑ ออกแบบและจัดทำโดยบริษัท **Dun & Bradstreet** เพื่อใช้ค้นหาข้อมูล ทำเนียบนามของบริษัทที่ดำเนินธุรกิจประเภทต่าง ๆ
- ๘ พิมพ์ข้อมูลต่าง ๆ ของบริษัทที่ต้องการค้นหา เช่น ชื่อ ที่อยู่ของบริษัท ประเภทของธุรกิจ ยอดในการขาย จำนวนพนักงานของบริษัท เป็นต้น
- ๑ คลิกที่ปุ่ม **Search** เพื่อสืบค้นข้อมูล
- ๑ หากต้องการข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทนั้นๆ เพิ่มเติม สามารถสั่งซื้อผ่านบัตรเครดิตได้ ซึ่งระบบจะแจ้งราคาไว้ที่หน้าจอพร้อมแสดงสัญลักษณ์ ให้ทราบ

การใช้ Wall Street Words

- ๑ ช่วยอธิบายศัพท์ทางธุรกิจและการเงิน เรียงลำดับตามตัวอักษร จัดทำโดย Wall Street Words
- ๑ พิมพ์คำศัพท์ที่ต้องการค้นหาในช่อง For และคลิกที่ปุ่ม Browse
- ๑ เลือกคำค้นที่ต้องการ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **Search**

รูปแบบการแสดงผลการสืบค้น

- ๑ การแสดงผลแบบ Result List : เป็นการแสดงผลตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน Options ได้แก่
 - ◆ จำนวนระเบียบต่อหน้าจอ มีดังนี้ 5,10,20,30,40 จนถึง 50
 - ◆ รูปแบบการแสดงผล 3 แบบ คือ 1) Title only ให้เฉพาะรายชื่อบทความ 2) Brief record ให้รายชื่อบทความพร้อมรายละเอียดทางบรรณานุกรม 3) Detailed record ให้รายชื่อบทความ รายละเอียดทางบรรณานุกรม พร้อมสาระสังเขป
 - ◆ สัญลักษณ์ที่ปรากฏในการแสดงผลแบบ Result List ได้แก่
 - Check linked full text sources** การเชื่อมโยงไปสู่หน้าสารบัญวารสารพร้อมเอกสารฉบับเต็ม
 - Full Text** เอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF
 - Full Page Image** เอกสารฉบับเต็ม
 - เอกสารมีภาพประกอบ
- ๒ การแสดงผลแบบ Full Record : เป็นการแสดงผลระเบียบรายการแบบสมบูรณ์ ประกอบด้วย
 - ▲ ชื่อบทความ หัวเรื่อง สาระสังเขป เอกสารฉบับเต็ม
 - ▲ แหล่งข้อมูล ได้แก่ ชื่อวารสาร เดือนวันที่ปี ฉบับที่ หน้าเริ่มต้น จำนวนหน้าทั้งหมดของบทความ
 - ▲ ชื่อผู้แต่ง หมายเลขประจำเอกสาร เลขวารสารสากล
 - ▲ สัญลักษณ์ที่ปรากฏจะมีเช่นเดียวกับในการแสดงผลแบบ Result List และเพิ่มในส่วน **Best Part** กับ **Go to Citation** เพื่อสะดวกต่อการดูข้อมูล

การพิมพ์/ส่ง E-mail/จัดเก็บผลการสืบค้น

- ๑ จากหน้าจอการแสดงผล คลิกที่ปุ่ม **Print/E-mail/Save**
- ๑ กำหนดรายละเอียดที่ต้องการ ได้แก่ จำนวนระเบียบรายการ รูปแบบของระเบียบรายการ คือ บรรณานุกรมพร้อมสาระสังเขป เฉพาะบรรณานุกรม หรือเป็นเอกสารฉบับเต็มพร้อมปรากฏตัวอักษรหนาของคำค้นด้วย

- ๑ คลิกที่ทางเลือก Display to print หากต้องการพิมพ์ผลลัพธ์
- ๑ คลิกที่ทางเลือก Display to Save หากต้องการบันทึกลงในแฟ้มข้อมูล และควรกำหนดประเภทไฟล์เป็น .txt
- ๑ คลิก **Submit** จากนั้นสั่ง Print/Save โดยใช้คำสั่งจากเว็บเบราว์เซอร์
- ๑ การจัดส่งข้อมูลผ่าน e-mail ให้คลิกที่ทางเลือก Via e-mail โดยข้อมูลที่ส่งจะเป็นเพียงข้อความเท่านั้น ภาพและกราฟิกต่างๆ จะไม่จัดส่งไปพร้อมกับ e-mail แต่หากข้อมูลที่จะส่งมีลักษณะเป็น Full Page Images สามารถกำหนดให้ระบบจัดส่งแยกครั้งละไฟล์ได้

การออกจากระบบ ให้คลิกที่

Academic Search Elite เป็นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม (Full text) พร้อมรายละเอียดทางบรรณานุกรม และสาระสังเขปของบทความวารสาร สหสาขาวิชาจากทั่วโลก จัดทำโดยบริษัท EBSCOhost Publishing ในเครือของกลุ่ม EBSCO Information Services ลักษณะของฐานข้อมูลมีดังนี้

★ **เอกสารฉบับเต็ม** จากวารสารจำนวนมากกว่า 1,680 รายชื่อ ให้ข้อมูลย้อนหลังถึงเดือนมกราคม 1990

★ **บรรณานุกรมและสาระสังเขป** จากวารสารทางวิชาการมากกว่า 2,730 รายชื่อ รวมทั้ง Wall Street Journal, New York Times และ The Christian Monitor ให้ข้อมูลย้อนหลังถึงเดือนมกราคม 1984

● **เอกสาร peer-reviewed** จำนวน 1,880 รายชื่อ

* มีรูปภาพ กราฟิก แผนภูมิ ประกอบข้อความ พร้อมเอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF และการเชื่อมโยงไปสู่แหล่งข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น เว็บไซต์ต่างๆ และการดูหน้าสารบัญวารสารพร้อมเอกสารฉบับเต็ม

การเข้าใช้ฐานข้อมูล

เข้าใช้ผ่านเว็บไซต์ของสถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่ URL <http://www.car.chula.ac.th> จากนั้นคลิกที่ CU Reference Databases และคลิกเลือกรายชื่อฐานข้อมูล Academic Search Elite เพื่อเข้าสู่โฮมเพจของ EBSCOhost

การสืบค้นฐานข้อมูล

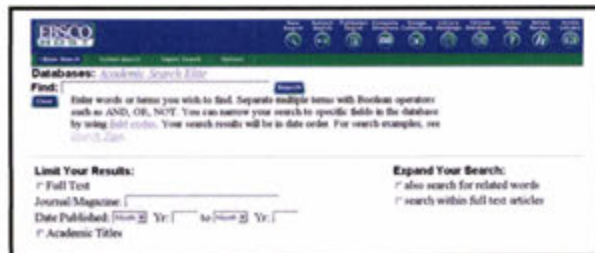
การสืบค้นมี 3 รูปแบบคือ Basic Search, Guide Search และ Expert Search

การสืบค้นแบบ Basic Search

ใช้คำสำคัญในการสืบค้นข้อมูล มีขั้นตอนดังนี้

1. พิมพ์คำที่ต้องการสืบค้นในช่อง Find โดยสามารถใช้คำเชื่อม AND, OR และ NOT ได้
2. หากต้องการจำกัดหรือขยายขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ที่ Limit Your Search และ Expand Your Search ดังนี้
 - **Limit Your Search** คือ การจำกัดการสืบค้นข้อมูลเพื่อให้ผลลัพธ์ตรงกับความต้องการมากที่สุด ประกอบด้วย การกำหนดให้เป็นเอกสารฉบับเต็ม (Full text) การระบุชื่อวารสาร/นิตยสาร (Journal/Magazine) เดือน/ปีของเอกสาร (Date Published) และการกำหนดให้ผลลัพธ์ปรากฏในเขตข้อมูลของชื่อเรื่องเท่านั้น (Academic Titles)
 - **Expand Your Search** คือ การขยายขอบเขตการสืบค้นข้อมูลให้ครอบคลุมผลลัพธ์มากที่สุด ประกอบด้วย การกำหนดให้ระบบค้นหาคำข้อมูลที่ เป็นคำเหมือนและคำที่เป็นพหูพจน์ซึ่งเกี่ยวข้องกับคำค้น (also search for related words) และการกำหนดให้ระบบค้นหาคำค้นในเนื้อหาของเอกสารฉบับเต็ม (search within full text articles)

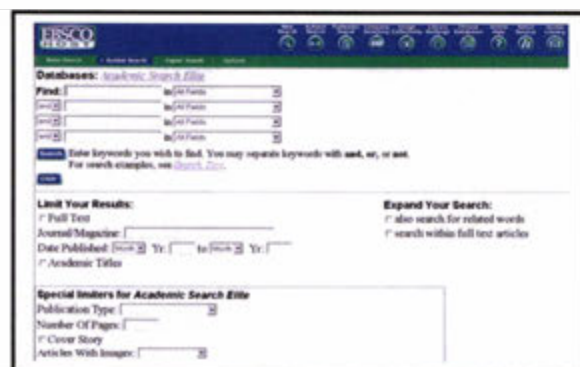
3. หากต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการสืบค้น ให้คลิกที่ทางเลือก
4. คลิกที่ เพื่อแสดงผลการสืบค้นข้อมูล



การสืบค้นแบบ Guide Search


การสืบค้นในรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น มีขั้นตอนดังนี้

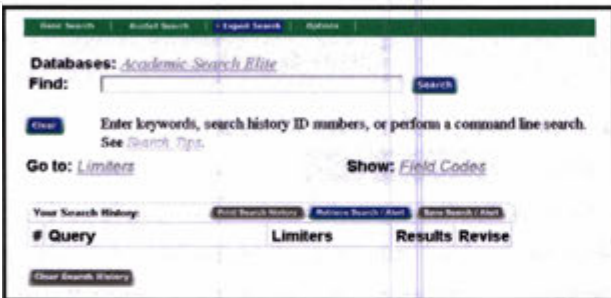
1. คลิกที่ปุ่ม จากหน้าจอ Guide Search
2. พิมพ์คำสืบค้นลงในช่อง Find และเลือกเขตข้อมูลที่ต้องการสืบค้น ได้แก่ AU=Author, TI=Article Title, AB=Abstract, KW=Keyword, SU=Subject, AB=Abstract, AN=Accession Number, IS=ISSN, SO=Journal Name, FM=Image Available และ AS= Author-Supplied-Abstract
3. การจำกัดหรือขยายขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ที่ส่วน AND, OR, BUT NOT, Limit Your Search, Expand Your Search เช่นเดียวกับการค้นแบบ Keyword Search และ Natural Language Search
4. หากต้องการจำกัดการสืบค้นให้ผลลัพธ์ข้อมูลตรงกับความต้องการมากกว่าข้างต้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้จากทางเลือก Special limiters for Academic Search Elite ประกอบด้วยการระบุ
 - 1 ประเภทของเอกสาร (Publication Type) ได้แก่ Periodical, Newspaper, Book, News Wrie, Transcript และ Government Document
 - 2 จำนวนหน้าของเอกสาร (Number Of Pages)
 - 3 เรื่องจากปก (Cover Story) และ
 - 4 เอกสารที่มีภาพประกอบ (Articles With Images) ทั้งหมดที่มีลักษณะเป็น Full Page Image และ Text with Graphic
5. หากต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการสืบค้น ให้คลิกที่ทางเลือก
6. คลิกที่ เพื่อแสดงผลการสืบค้นข้อมูล



การสืบค้นแบบ Expert Search

การสืบค้นโดยสามารถสร้างและปรับเปลี่ยนประโยคการสืบค้นเองให้ตรงความต้องการมากขึ้น

- คลิกที่ปุ่ม **Expert** จากหน้าจอการสืบค้นแบบ Basic Search
- พิมพ์คำสืบค้นลงในช่อง Find โดยสามารถใช้คำค้นได้ทั้งที่เป็นคำสำคัญ (keyword) หมายเลขประจำชุดประวัติการสืบค้น (Search history ID Numbers) และการสืบค้นโดยการสร้างประโยคการสืบค้นเอง (perform a command line search) หากต้องการปรับเงื่อนไขการค้น สามารถกำหนดได้ที่ช่อง **Revise** ซึ่งมีสัญลักษณ์  ปรากฏ โดยการกำหนดเขตข้อมูลจะเรียกดูได้จาก **Show: Field Codes** และหากจะลบประวัติการสืบค้นจากหน้าจอทั้งหมดให้คลิกที่ **Clear Search History**



- จำกัดผลการสืบค้นได้ที่ทางเลือก Limit Your Result โดยสามารถจำกัดการสืบค้นได้เช่นเดียวกับการสืบค้นแบบ Keyword Search, Natural Language Search หรือ Advance Search ดังภาพ

Full Text
 Journal/Magazine
 Academic Titles
 Cover Story
 Articles With Images
 Full Page Image
 Text with Graphic

ปุ่มคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการสืบค้นข้อมูล

สืบค้นครั้งใหม่	สืบค้นด้วยหัวเรื่อง	สืบค้นชื่อวารสาร
สืบค้นด้วยชื่อบริษัท	สืบค้นข้อมูลรูปภาพ	สืบค้นวารสารในห้องสมุดฯฯ
เลือกฐานข้อมูลสืบค้นใหม่	คำแนะนำในการใช้	ออกจากระบบการสืบค้น
ดูข้อมูลหน้าที่ผ่านมา	ดูข้อมูลหน้าต่อไป	เอกสารมีภาพประกอบ
Full Page Image เอกสารในรูปแบบไฟล์ PDF	XML Full Text เอกสารฉบับเต็มในรูปแบบ XML	Search Web Links เชื่อมโยงไปสู่เว็บไซต์ที่มีข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

การแสดงผลการสืบค้นข้อมูล

- ผลการสืบค้นจะจัดเรียงตามเดือน วัน และปี ล่าสุด และจัดเรียงชื่อเรื่องตามลำดับอักษร โดยคำที่สืบค้น จะปรากฏให้เห็นเป็นตัวอักษรหนาและเอน
- ข้อมูลที่ปรากฏในระเบียนรายการสมบูรณ์ ประกอบด้วย **ชื่อบทความ (Title) หัวเรื่อง (Subject) แหล่งที่มา (Source)** ซึ่งให้ข้อมูลของชื่อวารสาร เดือน/วันที่/ปี ที่ ฉบับที่ หน้า เริ่มต้น จำนวนหน้าทั้งหมดของบทความ และพิมพ์ลักษณะต่าง ๆ เช่น ภาพประกอบ **ชื่อผู้แต่ง (Author) สารสังเขป (Abstract) หมายเลขประจำเอกสาร (AN) เลขวารสารสากล (ISSN) เอกสารฉบับเต็มทั้งในรูปแบบข้อความและไฟล์ PDF และสัญลักษณ์ที่เชื่อมโยงไปสู่แหล่งข้อมูลอื่น ๆ**



การจัดการผลการสืบค้น

- สามารถทำได้ 3 รูปแบบ คือ 1) การพิมพ์ผลการสืบค้นออกทางเครื่องพิมพ์ 2) การจัดส่งผลการสืบค้นทาง E-mail และ 3) การบันทึกผลการสืบค้นในรูปแบบของแฟ้มข้อมูล ซึ่งทั้ง 3 รูปแบบมีขั้นตอนดังนี้

- จากหน้าจอแสดงผลการสืบค้น ให้เลือกกระบวนที่ต้องการ จากนั้นเลือกรูปแบบการจัดการกับผลการสืบค้นตามต้องการ
- หากต้องการพิมพ์ผลการสืบค้นคลิกที่ **Print**
- หากต้องการจัดส่งผลการสืบค้นทาง E-mail คลิกที่ **Save**
- หากต้องการบันทึกผลการสืบค้นในรูปแบบของแฟ้มข้อมูล คลิกที่ **E-mail**
- กำหนดรูปแบบต่างๆ ของระเบียนรายการข้อมูลที่ต้องการจัดพิมพ์/จัดส่งอีเมลบันทึกเป็นแฟ้มข้อมูล ดังภาพ

Articles Links

- Citation
- Citation with formatted full text
- Bibliographic manager format

- คลิก **Print** หรือ **Save** เพื่อให้ระบบแสดงผลข้อมูลตามต้องการ
- คลิกที่คำสั่ง File จากแถบเมนู หากต้องการพิมพ์คลิกที่ **Print** และหากต้องการจัดเก็บข้อมูล คลิกที่ **Save As** ซึ่งควรกำหนดนามสกุลเป็น *.txt
- ในกรณีที่ต้องการจัดส่งผลการสืบค้นทางอีเมล ให้กำหนดรูปแบบของข้อมูลและระบุที่อยู่ทางอีเมลที่ต้องการจัดส่ง ดังภาพ และคลิกที่ **E-mail**

Articles Links

- Citation
- Citation with any available full text
- Citation with formatted full text
- Citation with page image (PDF)
- Bibliographic manager format

E-mail Address

Subject

- เมื่อต้องการออกจากระบบ ให้คลิกที่

ลักษณะ/ขอบเขตฐานข้อมูล

Academic Search Elite เป็นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็มพร้อมรายละเอียดบรรณานุกรม และสาระสังเขปของบทความวารสารสหสาขาวิชาจากทั่วโลก จัดทำโดยบริษัท EBSCO Publishing มีการปรับปรุงฐานข้อมูลรายวัน ลักษณะฐานข้อมูลมีดังนี้

★ เอกสารฉบับเต็ม จากวารสารวิชาการมากกว่า 1,850 รายชื่อ ให้ข้อมูลย้อนหลังถึงเดือนมกราคม 1990 โดยเอกสารฉบับเต็มมี 3 รูปแบบดังนี้

- ① HTML Full text
- ② PDF Full text
- ③ Linked Full Text

⊕ บรรณานุกรมและสาระสังเขป จากวารสารวิชาการมากกว่า 3,250 รายชื่อ ให้ข้อมูลย้อนหลังถึงเดือนมกราคม 1985

* เอกสาร peer-reviewed มากกว่า 1,250 รายการ

⊙ ระบบการส่งชื่อเอกสารผ่านอิเล็กทรอนิกส์ จาก



การเข้าใช้ฐานข้อมูล

เข้าใช้ผ่านเว็บไซต์สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยที่ URL: <http://www.car.chula.ac.th/curef-db> จากนั้นคลิกที่ทางเลือก [General & Interdisciplinary Sciences](#) และชื่อฐานข้อมูล [Academic Search Elite](#) เพื่อเข้าสู่โฮมเพจของ EBSCOhost

การสืบค้นฐานข้อมูล

การสืบค้นมี 2 รูปแบบคือ Basic Search และ Advanced Search

Basic Search

1. พิมพ์คำสืบค้นลงในช่อง Find
2. เลือกรูปแบบในการสืบค้นจาก Basic Search ได้ 4 วิธีดังนี้
 - **Standard Search** : สืบค้นโดยใช้ Boolean Operators ได้แก่ and, or, not เชื่อมระหว่างคำค้น
 - **All words** : สืบค้นด้วยคำ/วลี/ประโยค ซึ่งระบบจะกำหนดให้เชื่อมระหว่างคำค้นด้วย AND โดยอัตโนมัติ ผลลัพธ์ที่ได้จะมีคำค้นทุกคำในระเบียบรายการเดียวกัน และเรียงลำดับตามวัน/เดือน/ปี(date) ของข้อมูล

Basic Search (ต่อ)

- **Any Words** : สืบค้นด้วยคำ/วลี/ประโยค ซึ่งระบบกำหนดให้เชื่อมระหว่างคำค้นด้วย OR โดยอัตโนมัติ ผลลัพธ์ที่ได้จะมีคำค้นทุกคำหรือคำใดคำหนึ่งก็ได้ในระเบียบรายการเดียวกัน และเรียงลำดับตามความเกี่ยวข้องของข้อมูล
- **Exact Phrase** : สืบค้นด้วยคำ/วลี/ประโยค ที่ต้องการค้น โดยต้องอยู่ภายในเครื่องหมาย "..." (quotation mark) เพื่อให้ผลลัพธ์ที่ได้มีคำที่ต้องการอย่างแท้จริง และจะเรียงลำดับตามวัน/เดือน/ปี(date) ของข้อมูล

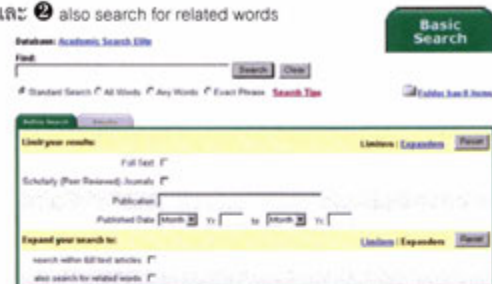
2. จำกัดขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ที่ส่วน

Limit your results: ① เอกสารฉบับเต็ม (Full Text) ② ชื่อวารสาร/นิตยสาร (Scholarly (Peer Reviewed) Journals) ③ ปีที่ตีพิมพ์ (Published Date) และ ④ ประเภทของเอกสาร (Publication Type)

3. การขยายขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ที่ส่วน

Expand your search to : ได้แก่ ① Search within full text articles

และ ② also search for related words

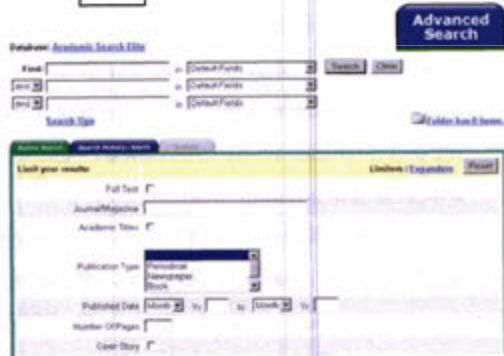


Advanced Search

1. คลิกที่ปุ่ม Advanced Search
2. พิมพ์คำสืบค้นลงในช่อง Find และเลือกเขตข้อมูลที่ต้องการสืบค้นได้แก่ TX=All_Text, AU=Author, TI=Title, SU=Subject, AB=Abstract_or_Author_Supplied_Abstract, KW=Author_supplied_Keywords, IS=ISSN_(No_Dashes), SO=Journal_Name, AN=Accession_Number โดยสามารถใช้ AND, OR, BUT NOT เชื่อมการสืบค้นให้ผลลัพธ์ตรงความต้องการยิ่งขึ้น
3. การจำกัดขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ที่ส่วน Limit your results: ได้แก่ ① เอกสารฉบับเต็ม (Full Text) ② ชื่อวารสาร/นิตยสาร (Journal/Magazine) ③ ชื่อวารสารวิชาการ (Academic Title) ④ ปีที่ตีพิมพ์ (Published Date) ⑤ ประเภทของเอกสาร (Publication Type) ⑥ ลักษณะของเอกสาร(Document Type)

Advanced Search (ต่อ)

- จำนวนหน้าของเอกสาร (Number of Pages) **8** เรื่องจากปก (Cover Story) และ **9** เอกสารที่มีภาพประกอบ (Articles With Images)
- การขยายขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้ที่ส่วน Expand your search to : ได้แก่ **1** Search within full text articles และ **2** also search for related words
- หากต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการสืบค้น ให้คลิกที่
- คลิกที่ **Search** เพื่อแสดงผลการสืบค้นข้อมูล



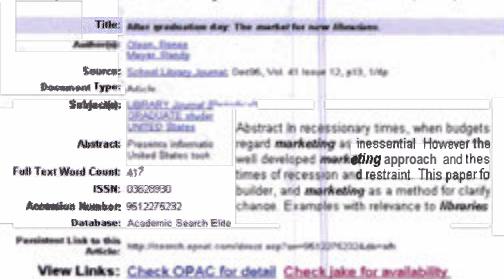
การแสดงผลการสืบค้นข้อมูล

ผลการสืบค้นสามารถแสดงได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

- ผลการสืบค้นแบบย่อ : ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง แหล่งที่มาของข้อมูล (วารสาร/หนังสือ/หนังสือพิมพ์) ฉบับที่ ปีที่ จำนวนหน้า หมายเลขเอกสาร ประเภทของเอกสารฉบับเต็ม (ถ้ามี) แหล่งที่จะส่งชื่อเอกสารผ่านอิเล็กทรอนิกส์ (ถ้ามี) และการเชื่อมโยงไปที่ <http://ake.med.vale.edu/index.jsp> เพื่อตรวจสอบข้อมูลจากสหบรรณานุกรมสิ่งพิมพ์ของสหรัฐอเมริกา ด้วยทางเลือก Check jake for availability



- ผลการสืบค้นแบบเต็ม : ประกอบด้วย ผู้แต่ง แหล่งที่มาของข้อมูล ประเภทของเอกสาร หัวเรื่อง เรื่องย่อ จำนวนคำของบทความ หมายเลข ISSN หมายเลข Acc. No. ชื่อฐานข้อมูล เว็บเพจที่เชื่อมโยงไปสู่บทความ การเชื่อมโยงไปตรวจสอบข้อมูลจากระบบ OPAC หรือ US Union List ด้วยทางเลือก Check jake for availability และเอกสารฉบับเต็ม (ถ้ามี)



การจัดการผลการสืบค้น

การจัดการผลการสืบค้นข้อมูลมีดังนี้

- กดปุ่ม **Print** ระเบียบเอกสารที่ต้องการจัดเก็บ โดยระเบียบที่ได้จัดเก็บไว้แล้ว จะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็น **Added**
- คลิกที่ทางเลือก **Folder has 2 terms.** เพื่อให้ระบบแสดงหน้าจอ Delivery Options: ซึ่งระบบจะแสดงเฉพาะระเบียบรายการเอกสารที่ได้จัดเก็บไว้แล้วเท่านั้น
- เลือกรูปแบบที่จะจัดการผลการสืบค้น ซึ่งมี 3 รูปแบบได้แก่ **Print**, **E-mail**, **Save to Disk**

การพิมพ์ผลลัพธ์

- คลิกที่ทางเลือก **Print** เพื่อเข้าสู่หน้าจอ **Print Manager**
- เลือกรูปแบบของเอกสารที่ต้องการสั่งพิมพ์ คือ
 - บรรณานุกรม พร้อมเรื่องย่อ หรือเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบ HTML จะใช้คำสั่งพิมพ์ที่ได้โดยตรงจากเว็บเบราว์เซอร์
 - เอกสารฉบับเต็มในรูปแบบ PDF ให้ใช้ Adobe Acrobat Reader เปิดอ่านเอกสารฉบับเต็มนั้นก่อน แล้วจึงใช้คำสั่งพิมพ์จากโปรแกรมดังกล่าว
- เอกสารประเภท **Linked Full Text** จะต้องเชื่อมโยงไปสู่เอกสารรายการนั้นๆ โดยตรงก่อนแล้วจึงใช้คำสั่งพิมพ์

- คลิกที่ทางเลือก **Print**

การจัดส่งทาง E-mail

- คลิกที่ทางเลือก **E-mail** เพื่อเข้าสู่หน้าจอ **E-mail Manager**
- ระบุ E-mail address ปลายทางที่ต้องการส่ง พร้อมหัวเรื่อง
- เลือกรูปแบบของเอกสารที่ต้องการส่งทาง E-mail ได้แก่ บรรณานุกรมพร้อมเรื่องย่อ เอกสารฉบับเต็มในรูปแบบ HTML หรือเอกสารฉบับเต็มในรูปแบบ PDF
- นอกจากการจัดส่งในรูปแบบของบทความดังข้อ 3 ข้างต้นแล้ว ผู้ใช้ยังสามารถเลือกส่ง E-mail ในรูปของ Link และ Bibliographic Manager ได้ด้วย
- คลิกที่ทางเลือก **Send**

การบันทึกข้อมูลลง Disk

- คลิกที่ทางเลือก **Save to Disk** เพื่อเข้าสู่หน้าจอ **Save Manager**
- เลือกรูปแบบของเอกสารที่ต้องการส่งทาง E-mail ได้แก่ บรรณานุกรมพร้อมเรื่องย่อ เอกสารฉบับเต็มในรูปแบบ HTML
- นอกจากการบันทึกผลในรูปแบบของบทความดังข้อ 2 ข้างต้นแล้ว ผู้ใช้ยังสามารถเลือกส่ง E-mail ในรูปของ Link และ Bibliographic Manager ได้ด้วย
- คลิกที่ทางเลือก **Save**

การออกจากฐานข้อมูล

คลิก **Chulalongkorn Univ**

Academic Search Premier เป็นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม พร้อมรายละเอียดบรรณานุกรม และสาระสังเขปของบทความวารสาร สหสาขาวิชาจากทั่วโลก จัดทำโดยบริษัท EBSCO Publishing มีการปรับปรุงฐานข้อมูลรายวัน ลักษณะฐานข้อมูลมีดังนี้

เอกสารฉบับเต็ม จากวารสารวิชาการมากกว่า 4,650 รายชื่อ ให้ข้อมูลย้อนหลัง (PDF Back files) ถึงเดือนมกราคม 1975 โดยเอกสารฉบับเต็มมี 3 รูปแบบดังนี้

-  [HTML Full Text](#)
-  [PDF Full Text](#)
-  [Linked Full Text](#)

บรรณานุกรมและสาระสังเขป จากวารสารวิชาการมากกว่า 8,183 รายชื่อ ให้ข้อมูลย้อนหลังถึงเดือนมกราคม 1985

เอกสาร peer-reviewed มากกว่า 3,600 รายการ

เอกสารการอ้างอิงผลงาน (cited references) มากกว่า 1,000 รายการ

ระบบการสั่งซื้อเอกสารผ่านอิเล็กทรอนิกส์ จาก



การเข้าใช้งานข้อมูล

เข้าใช้งานเว็บไซต์สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่ URL: <http://www.car.chula.ac.th/curef-db> จากนั้นคลิกที่ทางเลือก [General & Interdisciplinary Sciences](#) และชื่อฐานข้อมูล [Academic Search Premier](#) เพื่อเข้าสู่โฮมเพจของ EBSCOhost

การสืบค้นฐานข้อมูล

การสืบค้นข้อมูลมีรูปแบบต่างๆ ได้แก่ Basic Search, Advanced Search, Publication, Subject Term, Indexes, Library Holdings, Cited References และ Images

Basic Search

1. พิมพ์คำสืบค้นลงในช่อง Find
2. จำกัดขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้บางส่วน **Limit your results:** เอกสารฉบับเต็ม (Full Text) ชื่อวารสาร/นิตยสาร (Scholarly (Peer Reviewed) Journals) ปีที่ตีพิมพ์ (Published Date) และประเภทของเอกสาร (Publication Type)
3. การขยายขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้บางส่วน **Expand your search to :** ได้แก่ Search within full text articles และ also search for related words



Advanced Search

1. คลิกที่ปุ่ม Advanced Search
2. พิมพ์คำสืบค้นลงในช่อง Find และเลือกเขตข้อมูลที่ต้องการสืบค้นได้แก่ TX=All_Text, AU=Author, TI=Title, SU=Subject, AB=Abstract_or_Author_Supplied_Abstract, KW=Author_supplied-Keywords, IS=ISSN_(No_Dashes), SO=Journal_Name, AN=Accession_Number โดยสามารถใช้ AND, OR, BUT NOT เชื่อมการสืบค้นให้ผลลัพธ์ตรงความต้องการยิ่งขึ้น
3. การจำกัดขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้บางส่วน **Limit your results:** ได้แก่ ① เอกสารฉบับเต็ม (Full Text) ② ชื่อวารสาร/นิตยสาร (Journal/Magazine) ③ ชื่อวารสารวิชาการ (Academic Title) ④ ปีที่ตีพิมพ์ (Published Date) ⑤ ประเภทของเอกสาร (Publication Type) ⑥ ลักษณะของเอกสาร(Document Type) ⑦ จำนวนหน้าของเอกสาร (Number Of Pages) ⑧ เรื่องจากปก (Cover Story) และ ⑨ เอกสารที่มีภาพประกอบ (Articles With Images)
4. การขยายขอบเขตการสืบค้น สามารถกำหนดเพิ่มเติมได้บางส่วน **Expand your search to :** ได้แก่ Search within full text articles และ also search for related words
5. หากต้องการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการสืบค้น ให้คลิกที่
6. คลิกที่ เพื่อแสดงผลการสืบค้นข้อมูล



Publications



ทางเลือก Publications นี้ผู้ใช้งานยังสามารถกำหนดค่า Journal Alert ซึ่งเป็นบริการแจ้งเตือนสารสนเทศทาง e-mail

Subject Terms



Library Holdings

Page: 1 of 10 | 10 items | 10 items

Select one or more items and click

ค้นหารายการเอกสารจาก OPAC แห่งจุฬาฯ

AMERICAN ARCHIVES
 American on Call
 American Scientist
 Architectural Digest
 ASIAN SURVEY

Indexes

Page: 1 of 10 | 10 items | 10 items

Select one or more items and add to search using

ค้นหาเรื่องจากดัชนีกลุ่มต่างๆ

Item	Branch Count
<input type="checkbox"/> PUBLIC RELATIONS	100
<input type="checkbox"/> PUBLIC RELATIONS & LAW	0
<input type="checkbox"/> PUBLIC RELATIONS & POLITICS	90

Cited References

Check Author: Check Title:

Check ISSN: Check Year:

ค้นหาการอ้างอิงผลงาน

1. 441 Page 1

To show only titles, sort, download and click for title

Title only
 Title & Author
 Title & Year
 Title & ISSN
 Title & Year & ISSN

Images

Expand your results:

Images
 Photos of people
 Photos of places
 Maps
 Natural science photos
 Historical photos
 Pages

Expand your search for:

Automatically "nest" search terms

ค้นหาภาพ

Collections ต่างๆ

ผลการสืบค้นข้อมูล

ผลการสืบค้นสามารถแสดงได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

1. **ผลการสืบค้นแบบย่อ** : ประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง แหล่งที่มาของข้อมูล (วารสาร/หนังสือ/หนังสือพิมพ์) ฉบับที่ ปีที่ จำนวนหน้า หมายเลขเอกสาร ประเภทของเอกสารฉบับเต็ม (ถ้ามี) แหล่งที่จะสั่งซื้อเอกสารผ่านอิเล็กทรอนิกส์ (ถ้ามี) และการเชื่อมโยงไปที่ <http://jake.med.yale.edu/index.jsp> เพื่อตรวจสอบข้อมูลจากสหบรรณานุกรมสิ่งพิมพ์ของสหรัฐอเมริกา ด้วยทางเลือก Check jake for availability

Essential Evidence Services for Today's School Media Specialists. By James Smith. School Library Journal, Apr2006, Vol. 51 Issue 4, p.18, 14p. (AR 10472643)
[View Full Text](#) [View Full Text](#) [View Full Text](#) [View Full Text](#)

Impact of the internet on delivery of reference services in English public libraries. By Jay Margaret, Wilbur Shells Program Electronic Library & Information Systems, 2005, Vol. 39 Issue 1, p.05, 14p. DOI 10.1108/00300200510550787. (AR 10442805)
[View Full Text](#) [View Full Text](#) [View Full Text](#) [View Full Text](#)

2. **ผลการสืบค้นแบบเต็ม** : ประกอบด้วย ผู้แต่ง แหล่งที่มาของข้อมูล ประเภทของเอกสาร หัวเรื่อง เรื่องย่อ จำนวนคำของบทความ หมายเลข ISSN หมายเลข Acc.No. ชื่อฐานข้อมูล เว็บไซต์ที่เชื่อมโยงไปสูบทความ การเชื่อมโยงไปตรวจสอบข้อมูลจากระบบ OPAC หรือ UK Union List ด้วยทางเลือก Check jake for availability และเอกสารฉบับเต็ม (ถ้ามี)

Title: After graduation day: The market for new librarians.

Author(s): Olson, Bruce
Mum, Sandy

Source: School Library Journal, Dec96, Vol. 41 Issue 12, p12, 14p

Document Type: Article

Subject(s): LIBRARY; Journal (Periodical); GRADUATE students - Employment; UNITED States

Abstract: Presents information on a survey published in the "Library Journal" on how graduating United States took jobs by recent youth in school or public libraries.

Full Text Word Count: 417

ISSN: 08909300

Accession Number: 9642276232

Database(s): Academic Search Elite

Persistent Link to this Article: <http://search.sprink.com/abstract.asp?am=9642276232&db=ab>

View Links: [Check OPAC for detail](#) [Check jake for availability](#)

การจัดการผลการสืบค้นข้อมูล

1. กดปุ่ม ระเบียบเอกสารที่ต้องการจัดเก็บ โดยระเบียบที่ได้จัดเก็บไว้แล้ว จะเปลี่ยนสัญลักษณ์เป็น
2. คลิกที่ทางเลือก folder has items. เพื่อให้ระบบแสดงหน้าจอ

Delivery Options: ซึ่งระบบจะแสดงเฉพาะระเบียบรายการเอกสารที่ได้จัดเก็บไว้แล้วเท่านั้น

3. เลือกรูปแบบที่จะจัดการผลการสืบค้น ซึ่งมี 3 รูปแบบได้แก่

Print E-mail Save to Disk

Print

1. คลิกที่ทางเลือก Print เพื่อเข้าสู่หน้าจอ **Print Manager**
2. เลือกรูปแบบของเอกสารที่ต้องการสั่งพิมพ์

Number of pages to be printed: 1

Print these items from folder after printing

For information on using PDF for Text or Content for Text, see [url:000000](#)

Include when printing:

HTML for Text when available

Standard Print Format
 Detailed Content and Abstract
 Customized Print Format

3. คลิกที่ทางเลือก

E-mail

1. คลิกที่ทางเลือก E-mail เพื่อเข้าสู่หน้าจอ **E-mail Manager**
2. ระบุ E-mail address ปลายทางที่ต้องการส่ง พร้อมหัวเรื่อง
3. เลือกรูปแบบของเอกสารที่ต้องการ

Number of items to be e-mailed: 1

Print these items from folder after e-mailing

For information on using PDF for Text or Content for Text, see [url:000000](#)

Include when e-mailing:

HTML for Text when available

PDF as separate attachment when available

Standard Print Format
 Detailed Content and Abstract
 Customized Print Format

4. คลิกที่ทางเลือก

Save to Disk

1. คลิกที่ทางเลือก Save to Disk เพื่อเข้าสู่หน้าจอ **Save Manager**
2. เลือกรูปแบบของเอกสารที่ต้องการส่งทาง E-mail

Number of items to be saved: 1

Print these items from folder after saving

For information on using PDF for Text or Content for Text, see [url:000000](#)

Include when saving:

HTML for Text when available

HTML as separate attachment when available

Standard Print Format
 Detailed Content and Abstract
 Customized Print Format

3. คลิกที่ทางเลือก

ต้องการออกจากฐานข้อมูลคลิกที่ [CHULALONGKORN UNIV](#)



จัดทำโดย : สมเียน เสงี่ยมังกร

สำนักวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1) กรกฎาคม 2548

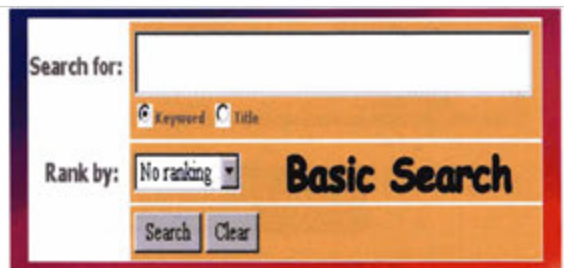
NetFirst คือฐานข้อมูลหนึ่งของบริษัท OCLC FirstSearch ที่สถาบันวิทยบริการ บอกรับและให้บริการแก่ผู้ใช้ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยให้แหล่งในการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต รวมถึงเว็ลด์ไว้เบในทุกสาขาวิชา มากกว่า 105,000 รายการ ให้ข้อมูลครอบคลุมเป็นปีปัจจุบัน ลักษณะของข้อมูลประกอบด้วยรายการบรรณานุกรมพร้อมสาระสังเขป เพื่อให้ผู้ใช้ได้ทราบเนื้อหาโดยย่อของแหล่งสารสนเทศนั้น ๆ และมีรายชื่อเว็บไซต์ที่สามารถเชื่อมโยงไปสู่แหล่งสารสนเทศพร้อมเนื้อ M (Content) นั้นได้โดยตรงและทันที โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยทุกวัน สำหรับการจัดหมวดหมู่เนื้อหาของสารสนเทศบน NetFirst นั้น กำหนดตามระบบทศนิยมของดิวอี้ และให้หัวเรื่องตามหลักของหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน

No ranking : กำหนดให้ผลลัพธ์การค้นหาไม่ต้องมีการจัดเรียงข้อมูล ซึ่งระบบได้กำหนดให้เป็นค่ามาตรฐานไว้แล้ว

Relevance: จัดเรียงผลลัพธ์ตามลำดับความเกี่ยวข้องของข้อมูลที่สุดปรากฏเป็นลำดับแรก

Date: จัดเรียงข้อมูลตามปีล่าสุด

4. คลิก Search เพื่อสืบค้นข้อมูล



การเข้าใช้ฐานข้อมูล

เข้าใช้ผ่าน CU Digital Library ที่

<http://www.car.chula.ac.th>

คลิกเลือก CU Reference Databases

3. คลิกเลือกรายชื่อฐานข้อมูลตาม Alphabetical Listing

คือ NetFirst เพื่อเข้าสู่การสืบค้นฐานข้อมูล

การสืบค้นข้อมูล

สามารถแบ่งการสืบค้นได้ 3 รูปแบบ คือ Basic Search, Advanced Search และ Expert Search

Basic Search

การสืบค้นข้อมูลในระดับพื้นฐาน เหมาะสำหรับผู้ใช้ที่เริ่มต้นการใช้ฐานข้อมูล ประกอบด้วยฟังก์ชันในการสืบค้นดังนี้

1. ช่องรับคำค้น (Search for)
2. การระบุให้คำค้นปรากฏในเขตข้อมูลตามต้องการ มี 2 เขตข้อมูลคือ คำสำคัญ (Keyword) และชื่อเรื่อง (Title)
3. การจัดเรียงผลการสืบค้นข้อมูล (Rank by) สามารถกำหนดได้ 3 รูปแบบ คือ

Advanced Search

การสืบค้นข้อมูลในระดับซับซ้อนขึ้น เหมาะสำหรับผู้ใช้ที่ต้องการกำหนดเงื่อนไขการสืบค้นหลายรูปแบบ เพื่อให้ผลลัพธ์ตรงกับความต้องการมากที่สุด ประกอบด้วยฟังก์ชันต่างๆ ดังนี้

1. ช่องรับคำค้น
2. การระบุให้คำค้นปรากฏในเขตข้อมูลตามต้องการ ที่ครอบคลุมมากกว่า Basic Search ตัวอย่างของเขตข้อมูลต่างๆ เช่น

- **Abstract** : สาระสังเขป

- **Dewey Decimal Class** : ระบบการจัดหมู่ DDC

- **Domain Phrase** : โดเมน เช่น .com หรือ .edu

3. การเชื่อมคำค้นด้วยการใช้กลยุทธ์ and, or และ not

4. การจำกัดการสืบค้น (Limit to) ประกอบด้วย

- **Domain** : เช่น Company, Education หรือ Government

- **Resource Type** : ประเภทแหล่งสารสนเทศ เช่น WWW, FTP Site, Mailing list, Gopher server, Electronic publication, Newsgroup, Directory

- **Dewey Decimal Class:** ระบบการจัดหมวดหมู่ตามแบบทศนิยมของดิวอี้

5. การจัดเรียงผลการสืบค้นข้อมูล (Rank by) กำหนดได้ 3 รูปแบบ เช่นเดียวกับ Basic Search
- คลิก Search เพื่อสืบค้นข้อมูล
7. หากต้องการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขการสืบค้นข้อมูลทั้งหมดให้คลิกที่ทางเลือก Clear



Expert Search

การสืบค้นสำหรับผู้เชี่ยวชาญในการใช้ฐานข้อมูลที่สามารถระบุเงื่อนไขการค้นได้ด้วยตนเอง โดยหน้าจอการสืบค้นจะมีลักษณะคล้ายคลึงกับ Advanced Search แตกต่างกันในส่วนของช่องรับคำค้น ที่มีขนาดกว้างมากเพื่อให้ผู้สืบค้นสามารถกำหนดเงื่อนไขการค้นได้อย่างอิสระ โดยไม่จำกัดความยาวของข้อความ ดังภาพหน้าจอการสืบค้น



การแสดงผลการสืบค้นข้อมูล

การแสดงผลการสืบค้นข้อมูล มี 2 รูปแบบ ดังนี้

1. **List of Records** : แสดงรายการผลลัพธ์การสืบค้นข้อมูลโดยย่อ ระเบียบรายการประกอบด้วย ช่องสำหรับ Mark หมายเลขทะเบียน ชื่อเรื่อง ประเภทของเอกสาร และที่อยู่ของเว็บไซต์ที่จะเชื่อมโยงไปสู่แหล่งเอกสาร

จัดทำโดย : ระเบียบ ปาวิเศษ
สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
(ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1) กรกฎาคม 2543

2. **Detailed Record** : แสดงรายการผลลัพธ์การสืบค้นข้อมูลแบบละเอียด ประกอบด้วย


1. Mark
2. หัวเรื่อง
3. ชื่อฐานข้อมูล
4. หัวเรื่องตามระบบดิวอี้ (DDC)
5. ชื่อเรื่อง
6. สารสังเขป
7. แฟ้มคอมพิวเตอร์
8. จุดเข้าถึง
9. ประเภทเอกสาร
10. หมายเลขทะเบียนเอกสาร





การจัดการผลลัพธ์การสืบค้นข้อมูล

การจัดการผลลัพธ์การสืบค้นข้อมูล มี 2 รูปแบบ คือ

1. การพิมพ์ผลลัพธ์ออกทางเครื่องพิมพ์ มีวิธีดังนี้

- Mark ระเบียบรายการที่ต้องการพิมพ์ผลลัพธ์
- คลิกเลือกไอคอน 
- เมื่อปรากฏระเบียบข้อมูลที่ต้องการพิมพ์ครบแล้ว ใช้คำสั่งพิมพ์ผลลัพธ์ได้จากเว็บเบราว์เซอร์

2. การจัดส่งผลลัพธ์ทาง E-mail มีวิธีดังนี้

- Mark ระเบียบที่ต้องการจัดส่งและเลือกไอคอน 
- กำหนดรายละเอียดในการจัดส่ง ได้แก่ จำนวนระเบียบ ลักษณะข้อมูลที่ต้องการคือแบบย่อ หรือแบบสมบูรณ์ รูปแบบของเอกสารเป็น html หรือ plain text และ e-mail address
- คลิก Send เพื่อจัดส่ง และหากต้องการออกจากระบบ คลิกที่ Exit 

IFD Newsclip Online คือ บริการฐานข้อมูลกฤตภาคข่าว หนังสือพิมพ์ออนไลน์ จัดทำโดยศูนย์ข้อมูลสถาบันอนาคตศึกษาเพื่อการพัฒนา (Institute of Future Studies for Development – IFD) ⁴

ลักษณะของฐานข้อมูล เป็นแบบสหสาขา มีการจัดทำหัวเรื่องครอบคลุม 25 หมวดข่าว และกว่า 100 หัวเรื่อง ให้ข้อมูลตั้งแต่ปี 2545-ปัจจุบัน โดยมีแหล่งข้อมูลมาจากหนังสือพิมพ์ในประเทศไทยจำนวน 25 ฉบับ ได้แก่

กรุงเทพธุรกิจ ข่าวสด คู่แข่งรายวัน คู่แข่งรายสัปดาห์ ฐานเศรษฐกิจ เดลินิวส์ ไทยโพสต์ ไทยไฟแนนเชียล ไทยรัฐ แนวหน้า บ้านเมือง ประชาชาติธุรกิจ ผู้จัดการรายวัน ผู้จัดการรายสัปดาห์ มติชนรายวัน โลกวันนี้ สยามโพสต์ สยามรัฐ สื่อธุรกิจ สยามธุรกิจ คมชัดลึก อาทิตยวิเคราะห์รายวัน THE NATION BANGKOK POST และ โพสต์ทูเดย์

หมวดข่าวที่ให้บริการ ประกอบด้วย 25 หมวดข่าว ดังนี้

- | | |
|--|--|
| 1. การเมืองภายในประเทศ | 14. ธุรกิจการค้า |
| 2. การเมืองระหว่างประเทศ | 15. ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ |
| 3. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/สิ่งแวดล้อม | 16. สาธารณูปโภค/คมนาคม/การขนส่ง |
| 4. กฎหมาย | 17. เทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 5. การศึกษา | 18. อาชญากรรม |
| 6. สาธารณสุข | 19. เกษตรกรรม |
| 7. แรงงานและสวัสดิการสังคม | 20. ศิลปวัฒนธรรม |
| 8. ข่าวต่างประเทศ | 21. ศาสนา และความเชื่อ |
| 9. จิตวิทยา | 22. ข่าวบันเทิง |
| 10. ความรู้ทั่วไป | 23. ข่าวกีฬา |
| 11. เศรษฐกิจในประเทศ | 24. พระราชวงศ์/พระราชกรณียกิจ/ข่าวสังคม/ชีวิตประวัติ |
| 12. เศรษฐกิจระหว่างประเทศ | 25. การท่องเที่ยว |
| 13. การตลาดธุรกิจ | |

การเข้าใช้ฐานข้อมูล

เข้าใช้ผ่านเว็บไซต์สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่ URL: <http://www.car.chula.ac.th/curef-db> จากนั้นคลิกที่ทางเลือก **General & Interdisciplinary Sciences** และชื่อฐานข้อมูล **IFD Newscliponline** เพื่อเข้าสู่โฮมเพจของฐานข้อมูล หรืออาจเข้าสู่

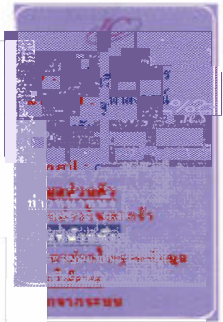
เว็บไซต์โดยตรงที่ <http://www.ifd.or.th/newscliponline> สำหรับฐานข้อมูลนี้ระบบต้องการรหัสผ่านในการเข้าใช้ ผู้ใช้บริการภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โปรดติดต่อสอบถามจากห้องสมุดคณะ/สถาบันฯ ที่ท่านสังกัด

การสืบค้นข้อมูลข่าว มีวิธีดังต่อไปนี้

1. การอ่านข่าวหน้าหนึ่ง
2. การสืบค้นข่าวประจำวัน / ข่าวย้อนหลัง
3. สืบค้นข่าวประจำวันอัตโนมัติ
4. การสืบค้นข่าวโดยการกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ

การอ่านข่าวหน้าหนึ่ง

1. คลิกที่ทางเลือก "ข่าวหน้าหนึ่ง"
2. จะปรากฏรายการภาพข่าวหน้าหนึ่ง
3. หากรายการข่าวใดมีภาพข่าว ให้คลิกที่ข้อความ Clipping เพื่อขอข้อมูลเนื้อหาของข่าว



การสืบค้นข้อมูลข่าวประจำวัน / ข่าวย้อนหลัง

เป็นทางเลือกที่ผู้ใช้บริการสามารถดูข่าวโดยการจำแนกตามวันที่ที่ต้องการดูได้ดังนี้

1. คลิกวันที่ที่ต้องการดูข่าวที่ปฏิทิน จากหน้าแรกของเว็บไซต์ IFD Newsclip Online
2. ระบบจะแสดงผลข่าวตามวันที่ที่ได้เลือกไว้จากหมวดข่าวทั้งหมดที่เปิดให้บริการ
3. คลิกดูภาพข่าวที่ต้องการ
4. สามารถกำหนดให้ระบบจัดเรียงข้อมูลได้ดังนี้



- เรียงตามวันที่ ให้คลิกที่ **วันที่**
- เรียงตาม หนังสือพิมพ์ ให้คลิกที่ **หนังสือพิมพ์**

หนังสือพิมพ์	ภาพข่าว	ภาพข่าว	เลือก
กรุงเทพธุรกิจ	ฉบับก่อน - ๒๕51	เว็บไซต์ข่าวของทางพิมพ์	Clipping <input type="checkbox"/>
กรุงเทพธุรกิจ	ฉบับก่อน - เว็บไซต์ของทางพิมพ์		Clipping <input type="checkbox"/>
กรุงเทพธุรกิจ	เลือกวันสืบ จากกล่องข้อมูลข่าว		Clipping <input type="checkbox"/>

สืบค้นข่าวประจำวันอัตโนมัติ (Automatic Daily Search - ADS)

เป็นทางเลือกที่ให้ผู้ใช้งานสามารถกำหนด Profile ให้ระบบสืบค้นโดยอัตโนมัติ เพื่อลดเวลาในการกำหนดเงื่อนไขในแต่ละครั้ง ทำได้ดังนี้

1. คลิกที่ทางเลือก "ค้นหาข่าวในฐานข้อมูล"
2. ภายใต้อินเตอร์เฟซ Database Search จะปรากฏทางเลือก "การสืบค้นข่าวประจำวันอัตโนมัติ" ซึ่งผู้ใช้สามารถกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ได้โดยคลิกที่ทางเลือก add search profile

การสืบค้นภาพข่าวประจำวันอัตโนมัติ (automatic daily search)

เพิ่มรายการสืบค้นประจำวันอัตโนมัติ add search profile

3. ระบุเงื่อนไขต่างๆ ในหน้าจอ "เพิ่มรายการสืบค้นข่าวประจำวันอัตโนมัติ" ได้ดังนี้
 - 1) ระบุชื่อ Profile
 - 2) ระบุคำค้นหาข่าว
 - 3) เลือกเขตข้อมูลที่ต้องการสืบค้น
 - 4) เลือกหมวดข่าวที่ต้องการ
 - 5) เลือกแหล่งหนังสือพิมพ์
 - 6) คลิกที่ add profile

4. เมื่อกำหนดแล้ว จะปรากฏรายการภาพข่าวตามเงื่อนไข ดังภาพ

การสืบค้นภาพข่าวประจำวันอัตโนมัติ (automatic daily search)

เพิ่มรายการสืบค้นประจำวันอัตโนมัติ add search profile

5. คลิกที่หัวข้อข่าว ตัวอย่างคือ **จุก** เพื่ออ่านข่าว หรือคลิกที่ **Remove search profile** เพื่อกำจัดรายการสืบค้นข่าวประจำวันอัตโนมัติ

การสืบค้นข่าวโดยการกำหนดเงื่อนไขต่างๆ

1. คลิกที่ทางเลือก "ค้นหาข่าวในฐานข้อมูล"
2. ภายใต้อินเตอร์เฟซ Database Search จะปรากฏทางเลือก "การสืบค้นภาพข่าว (news clip search)"
3. กำหนดเงื่อนไขต่างๆ ที่ต้องการสืบค้นได้ตามจอภาพ ดังนี้
 - 1) ระบุคำค้นหาข่าว
 - 2) เลือกเขตข้อมูลที่ต้องการสืบค้น
 - 3) เลือกรหัสข่าว
 - 4) กำหนดช่วงเวลาที่ต้องการสืบค้น
 - 5) เลือกแหล่งหนังสือพิมพ์ที่ต้องการสืบค้น
 - 6) คลิกที่ Search เมื่อต้องการสืบค้น

การสืบค้นภาพข่าว (news clip search)

4. เมื่อระบบทำการสืบค้น จะปรากฏรายการภาพข่าวตามเงื่อนไขที่ต้องการ ดังตัวอย่างข้อ 4-5 หัวข้อ **สืบค้นข่าวประจำวันอัตโนมัติ**

การแสดงผล/การจัดการผลการสืบค้นข้อมูล

1. ระเบียบรายการผลการสืบค้นข้อมูล ประกอบด้วย วันที่ หนังสือพิมพ์ ภาพข่าว และช่องเลือกข้อมูล

วันที่	หนังสือพิมพ์	ภาพข่าว	ลบข่าว	เลือก
21/7/48	กรุงเทพธุรกิจ	ภาพโฆษณาบริการในเขตเมือง	ลบข่าว	<input type="checkbox"/>
22/7/48	ผู้จัดการรายวัน	โฆษณาร้านอาหาร บริเวณใต้สะพานพระราม 8	ลบข่าว	<input type="checkbox"/>

2. หากต้องการดูรายละเอียดของข่าวใด ให้คลิกที่ข้อความ **Clipping** จะปรากฏเนื้อความข่าวแสดงในรูปของ TIF File โดยผู้ใช้สามารถปรับแต่งภาพข่าว หรือ Print/Save ได้ตามต้องการ
3. หากต้องการเลือกภาพข่าวและจัดเก็บไว้ในตะกร้าข่าว ให้คลิกที่ช่อง **a** และกดปุ่ม **Add**
4. คลิกเลือก Menu ตะกร้าข่าว เพื่อขอรายการข่าวที่จัดเก็บไว้ในตะกร้าข่าว

วันที่	หนังสือพิมพ์	ภาพข่าว	ลบข่าว	เลือก
22/7/48	ผู้จัดการรายวัน	โฆษณาร้านอาหาร บริเวณใต้สะพานพระราม 8	ลบข่าว	<input checked="" type="checkbox"/>
25/7/48	กรุงเทพธุรกิจ	พื้นที่น้ำท่วมในเขตเมือง	ลบข่าว	<input checked="" type="checkbox"/>

Download ภาพข่าวที่เลือกในรูปแบบ Zip file >>

ผู้ใช้สามารถจัดการข่าวในตะกร้าข่าวได้ดังนี้

- เปิดภาพข่าว โดยคลิกที่ Clipping
- ลบข่าว โดยคลิกที่ Remove
- Download ภาพข่าว : ไฟล์ที่ได้จากการ Download จะอยู่ในรูปของ Zip File

5. หากต้องการออกจากฐานข้อมูลคลิกที่ทางเลือก **ออกจากระบบ**



จัดทำโดย : นางระเบียบ แสงจันทร์
สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
(ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 2) กรกฎาคม 2548

สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ก่อตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกา เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2521 โดยการรวม 3 หน่วยงานบริการของมหาวิทยาลัยเข้าด้วยกันคือ หอสมุดกลาง ศูนย์โสตทัศนศึกษา และศูนย์เอกสารประเทศไทย โดยเริ่มเปิดให้บริการใน **อาคารมหาธีรราชานุสรณ์** ตั้งแต่วันที่ 14 มิถุนายน 2525

วิสัยทัศน์ สถาบันวิทยบริการเป็นชุมทรัพย์ทางปัญญาที่เพียบพร้อมสมบูรณ์ด้วยทรัพยากรสารสนเทศทุกประเภทที่มีมาตรฐาน สามารถให้บริการสนองความต้องการด้านการเรียน การสอน การวิจัย และความใฝ่รู้ของประชาคมมหาวิทยาลัย และสังคม

พันธกิจ เป็นศูนย์กลางความรู้ (Knowledge Center) โดยบุกเบิก แสวงหา สรรสร้าง และเผยแพร่องค์ความรู้ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาคมจุฬาฯ และสังคม

โครงสร้างองค์กร สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Organization Chart



หลากหลายบริการในสถาบันวิทยบริการ

ชั้น 1

1. บริการตอบคำถาม
2. บริการสืบค้นสารสนเทศ
3. บริการรวบรวมบรรณานุกรม
4. บริการหนังสืออ้างอิง
5. บริการช่วยค้นหาสิ่งพิมพ์/ทรัพยากรเร่งด่วน
6. บริการสอนวิธีควบคุมบรรณานุกรม/ให้คำปรึกษาวิจัย
7. บริการฐานข้อมูลเพื่อการค้นคว้าวิจัย
8. บริการสำเนาเอกสารจากต่างประเทศ
9. บริการแนะนำแหล่งทรัพยากรสารสนเทศ
10. บริการพิเศษจาก Subject Specialist
11. บริการอ้างอิงเสมือน (Virtual Reference)
12. บริการยืม-คืนทรัพยากรสารสนเทศ
13. บริการยืมระหว่างห้องสมุด
14. บริการจองและสำรองทรัพยากรสารสนเทศ
15. บริการวิทยานิพนธ์และหนังสือจอง
16. บริการ Wireless LAN Card



ชั้น 2

1. บริการวารสารปัจจุบัน
2. บริการวารสารล่วงหน้า
3. บริการหนังสือพิมพ์และจุลสาร
4. บริการอินเทอร์เน็ต (CU Cyber Zone)

ชั้น 3 บริการจากศูนย์โสตทัศนศึกษา

1. บริการผลิตสื่อการศึกษา
2. บริการสื่อการศึกษา
3. ห้องสมุดดนตรีไทย (โครงการของจุฬาฯ เพื่อการทำนุบำรุงรักษา/อนุรักษ์วิชาการด้านดนตรีไทย)

ชั้น 4

1. บริการหนังสือทั่วไปสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. บริการหนังสือทั่วไปสาขามนุษยศาสตร์และวรรณกรรม



ชั้น 5

1. บริการหนังสือทั่วไปสาขาสังคมศาสตร์
2. ศูนย์สารสนเทศนานาชาติ

ชั้น 6

1. บริการหนังสือหายาก/ต้นฉบับตัวเขียน
2. บริการสิ่งพิมพ์จุฬาฯ
3. บริการสิ่งพิมพ์รัฐบาลและสิ่งพิมพ์ประเทศไทย
4. ศูนย์เอกสารประเทศไทย

ชั้น 7

1. หอดูดาววิทยานิพนธ์
2. ห้องประชุม

นโยบายคุณภาพของสถาบันวิทยบริการ

สถาบันวิทยบริการ มีความมุ่งมั่นที่จะบุกเบิก แสวงหา สรรสร้าง บริการและเผยแพร่ความรู้ทั้งในด้านวิชาการ และวิจัย ด้วยการ

พัฒนาระบบบริหารและบริการ
เพื่อมุ่งให้เกิดความพึงพอใจแก่
ผู้รับบริการทุกระดับ

โดยมีเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และมีพัฒนาการเพื่อให้ได้คุณภาพตาม
มาตรฐานสากล

ระเบียบการยืมและค่าปรับ

ชนิดของสิ่งพิมพ์	ประเภทผู้ยืม	จำนวนที่ให้ยืม ในครอบครอง	ระยะเวลา	ค่าปรับ
หนังสือทั่วไป	อาจารย์	20 เล่ม	30 วัน	3 บาท/วัน
	บุคลากรอื่น	15 เล่ม	30 วัน	
	นิสิตปริญญาเอก	15 เล่ม	14 วัน	
	นิสิตปริญญาโท	10 เล่ม	14 วัน	
	นิสิตปริญญาตรี	7 เล่ม	14 วัน	
สิ่งพิมพ์เฉพาะ (ให้เฉพาะฉบับที่ 2 ขึ้นไป)	สมาชิกประเภท ก	5 เล่ม	14 วัน	
หนังสือจอง (ให้เฉพาะฉบับที่ 2 ขึ้นไป)	ทุกประเภท	2 เล่ม	7 วัน	30 บาท/วัน
วิทยานิพนธ์ (ให้เฉพาะฉบับที่ 2 ขึ้นไป)	ทุกประเภท	1 เล่ม	3 วัน	

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม : งานบริการตอบคำถาม ฝ่ายบริการผู้อ่าน สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทร. 0-2218-2929

E-mail : samorn.k@car.chula.ac.th หรือ rabiab.s@car.chula.ac.th

ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 4 : เมษายน 2549



สถาบันวิทยบริการ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รู้จักเรา | ห้องสมุดดิจิทัล | ทรัพยากร | บริการ | ข้อมูลทั่วไป | ข่าวและกิจกรรม | FAQ | หน้าแรก | พิมพ์ใบสั่ง | Eng |

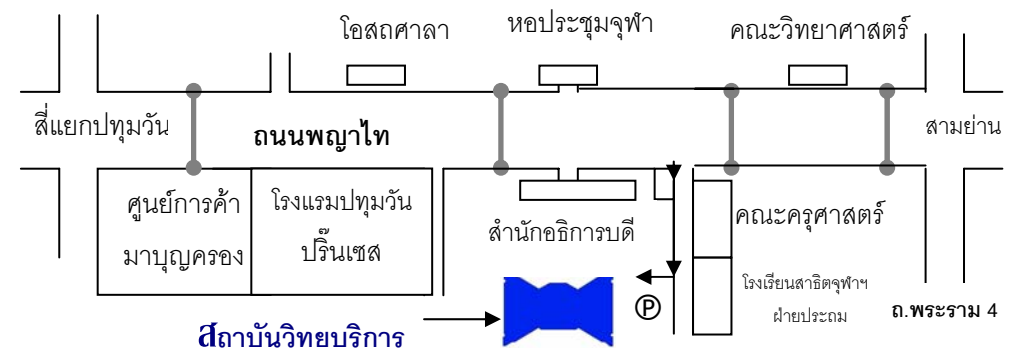
เว็บไซต์ <http://www.car.chula.ac.th>
อีเมล webmaster@car.chula.ac.th
service@car.chula.ac.th

โทรศัพท์ 02-218-2903, 02-218-2905, 02-218-2929
โทรสาร 02-218-2907, 02-215-3617
ที่อยู่ วาดารมหารัชมงคล
สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ถนนพญาไท เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

เวลาทำการ จันทร์-ศุกร์ 8.00-21.00 น.
เสาร์ 9.00-16.00 น.

[1 เดือนระหว่างทดสอบประจำภาค: จันทร์-อาทิตย์ 7.00-24.00 น.]

เส้นทางสู่สถาบันวิทยบริการ





ศูนย์วิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Center of Academic Resources

หน้าแรก ข้อมูลสถาบัน บริการ ทรัพยากร คำถาม-คำตอบ ติดต่อเรา เชื่อมโยง

Single Search 

[CU-Reference](#) [More Resources](#) [Advanced Search](#)

ข่าว-กิจกรรมสถาบัน

ประกาศ สถาบันวิทยบริการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง ประกาศราคาจ้างเหมาการบริหารงานการจัดการอาคารมหาธีรราชานุสรณ์
แสดงเมื่อ วันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2552 เวลา 12:01:38

Single Search@Chula
ขอเชิญรับการแนะนำและสาธิตการสืบค้นข้อมูล Single Search@Chula
แสดงเมื่อ วันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2552 เวลา 15:58:37


<http://www.car.chula.ac.th>

Borrowing Privileges				
Information Resources Types	Users Types	Items	Loan Period	Overdue Fines
General books	Faculty	20 Items	30 Days	3 Bath/Day/ Item
CL TH CL GP CL CU (Only copy 2)	Staff	15 Items	30 Days	
	Postgraduates	15 Items	14 Days	
	Graduates	10 Items	14 Days	
	Undergraduates	7 Items	14 Days	
CL Reserves	Membership Type A	5 Items	14 Days	30Bath/Day/ Item
	All type of Users	2 Items	7 Days	
CL Thesis (Only copy 2)	All type of Users	1 Item	3 Days	3 Bath/Day/ Item
Video Tape Audio Tape Slides	Faculty	3 Items	5 Days	
	Staff Membership Type A			

Information Services at Center of Academic Resources

Floor 1

- Reference Service
- Bibliographic Instruction Service
- In Process Material Service
- Reference Collection (CL reference)
- Information Searching Service
- Bibliography Service
- Electronic Document Delivery Service
- Interlibrary Loan Service
- Check out – Check in Service
- Reserve Collection Service (CL reserve)
- Thesis Collection Service (CL thesis)



Floor 2

- Current Journal Collection
- Bound Journal Collection
- Newspaper and Pamphlet Collection
- Internet Service (CU Cyber Zone)

Floor 3


- Instructional Material Production Service
- Audio-Visual Material and Equipment Service (AV)
- Thai Music Library

Floor 4

- Science and Technology Collection (CL 500, 600)
- Humanity and Literature Collection (CL 000, 400, 800)


Floor 5

- Social Science Collection (CL 100, 200, 300, 700, 900)
- International Information Center (IIC)



Floor 6

- Rare Book Collection (CL rarebook)
- CU Publication Collection (CL CU)
- Government and Thailand Publication Collection (CL GP, CL TH)
- Thailand Information Center (TIC)



Floor 7

- Art exhibition and Performance Art Program Service

Fact Sheet 2009 Center of Academic Resources, Chulalongkorn University			
Staff (persons)		Services	
Total	125	Library Members	47,375
Librarians/documentation specialists/others professional	55	Undergraduates	23,411
Para-professional	70	Graduates	20,336
		Faculty staff and researchers	1,816
		Other university staff	1,454
		Public	358
Physical Fact		Walk-in users	599,107
Area	19,915 sq.m	Online users	6,822,515
Seating	1,800 seats	Reference questions	87,239
Physical Collection		Virtual reference questions	885
Books	315,644 titles	In-house resource usage	490,949
Researches & Theses	45,303 titles	Check-out	151,891
Journals	1,079 titles	Chulalinet Database access	13,388,903
Rare books & Manuscripts	24,000 titles	CU Reference Databases access	657,042
Audio-visual materials	10,163 items		
Electronic Resources		IT	
E-books	17,347 titles	Network	568
E-journals	5,944 titles	Wireless	14 / 280
E-rare books	1,200 titles	Servers	19
CU Reference Databases	42 bases	User computer terminals	159
CU Intellectual Repository Base	10,926 records	Staff computer terminals	133
Community of Practice Database	1,672 records		

Contact Information			
Director	0-22182903, 06 Pimrumpai.p@car.chula.ac.th	Reference Service	0-2218-2929 Samorn.K@car.chula.ac.th
Information Searching Service	0-2218-2929 Supakorn.M@car.chula.ac.th	Inter Library Loan	0-2218-2928 Prangtip.I@car.chula.ac.th Nongnuch.K@car.chula.ac.th
Serial Service & Reading Room	0-2218-2934, 35 Benja.R@car.chula.ac.th	International Information Center	0-2218-2952 -3 porntip.a@car.chula.ac.th
Thesis Service	0-2218-2931 Kanokorn.K@car.chula.ac.th	Thailand Information Center	0-2218-2956 suntaree.s@car.chula.ac.th
Library & Information Use Promotion	0-2218-2936 Rabiab.R@car.chula.ac.th	The Art Center	0-2218-2946 -7 banphot.s@car.chula.ac.th
CU Reference Databases	0-2218-2930 curef@car.chula.ac.th Ruangsri.J@car.chula.ac.th	The Secretary Office	0-2218-2929 supattareeya.c@car.chula.ac.th

Rabiab Sangchantr.
Library & Information Use Promotion, Reader Service Department,
(August, 2009)



The Center of Academic Resources (CAR), Chulalongkorn University is an academic service institute founded according to the Royal Decree of May 31, 1978 to provide and promote academic service and support on education, instruction and research-orientated activities to the University community and society.

<http://www.car.chula.ac.th>

E-mail

webmaster@car.chula.ac.th
service@car.chula.ac.th

Telephone

02-218-2929

Fax.

02-218-2907, 02-215-3617

Address

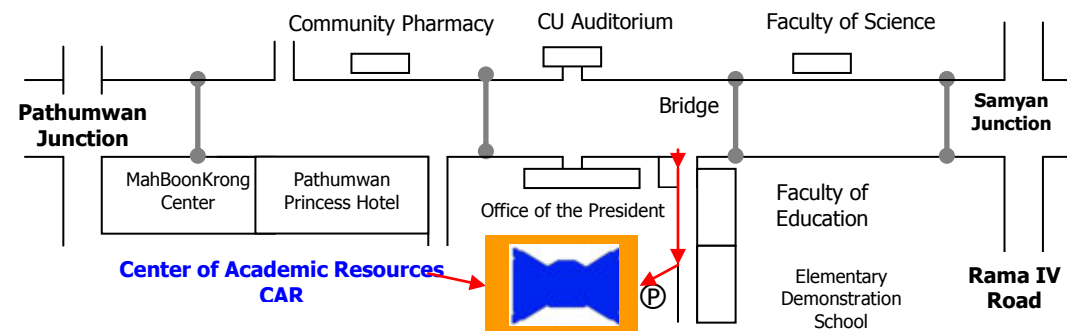
**Center of Academic Resources,
Chulalongkorn University
Mahathirarajanusorn Building
Phayathai Road, Pathumwan, Bangkok,
Thailand 10330**

Library Hours

Mon. – Fri. 8.00 a.m. - 9.00 p.m.

Sat. 9.00 a.m. – 4.00 p.m.

**Mon. – Sun. 7.00 a.m. – 12.00 p.m.
[During Final Examination]**



Location Code

Chulalongkorn University Library and Information Network



MAIN DATABASE	TJI DATABASE	LOCATION	สถานที่
CL	cl	Central Library	สถาบันวิทยบริการ หอสมุดกลาง
Aqua	farr	Aquatic Resource Research Institute Library	สถาบันวิจัยทรัพยากรทางน้ำ
Arch	fac	Faculty of Architecture Library	ห้องสมุดคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
Arts	far	Humanities Information Center (Faculty of Arts Library)	ศูนย์สารนิเทศมนุษยศาสตร์ (คณะอักษรศาสตร์)
Acctn	fca	Faculty of Commerce & Accountancy Library	ห้องสมุดคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
Asia	fia	Institute of Asia Studies Library	ห้องสมุดสถาบันเอเชียศึกษา
AV	avc	Audio Visual Center	สถาบันวิทยบริการ ศูนย์โสตทัศนศึกษากลาง
Biotec	fbg	Biological Technology Library	ห้องสมุดสถาบันเทคโนโลยีชีวภาพ และวิศวกรรมพันธุศาสตร์
Comm	fco	Faculty of Communication Arts Library	ห้องสมุดคณะนิเทศศาสตร์
Confucius Institute	-	Confucius Institute at Chulalongkorn University	สถาบันขงจื้อแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Dent	fde	Faculty of Dentistry Library	ห้องสมุดคณะทันตแพทยศาสตร์
Dharma	fdh	Dharma Centre Library	ห้องสมุดธรรมสถาน
Econ	fec	Faculty of Economics Library	ศูนย์บรรณสารสนเทศ (คณะเศรษฐศาสตร์)
Educ	fed	Faculty of Education Library	ศูนย์บรรณสารสนเทศทางการศึกษา (คณะครุศาสตร์)
Energy	frt	Energy Research Institute Library	ห้องสมุดสถาบันวิจัยพลังงาน
Eng	fen	Faculty of Engineering Library	ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์
Env	fer	Environmental Research Institute Library	ห้องสมุดสถาบันวิจัยสภาวะแวดล้อม
Fine Arts	ffa	Faculty of Fine & Applied Arts Library	ห้องสมุดคณะศิลปกรรมศาสตร์
Hazardous Waste	fnrc	National Center of Excellence for Environmental and Hazardous Waste Management Library	ห้องสมุดศูนย์ความเป็นเลิศแห่งชาติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและของเสียอันตราย
Health	fhr	Institute of Health Research Library	ห้องสมุดสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์การแพทย์
IIC	iic	International Information Center (CL : 5th Floor)	ศูนย์สารสนเทศนานาชาติ (ชั้น 5 สถาบันวิทยบริการ)
ISIS	isi	Institute of Security and International Studies	ห้องสมุดสถาบันศึกษาและความมั่นคง นานาชาติ
ITD	itdun	International Institute for Trade and Development	ห้องสมุดสถาบันระหว่างประเทศ เพื่อการค้าและการพัฒนา
Lang	fli	Language Institute Library	ห้องสมุดสถาบันภาษา
Law	fla	Faculty of Law Library	ห้องสมุดคณะนิติศาสตร์
Med	fme	Faculty of Medicine Library	ห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์
Memorial Center	fmc	Memorial Center Chakrabongse	หอประวัติ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
Merch	fmi	Transportation Institute Library (Merchant Marine Library)	ห้องสมุดสถาบันการขนส่ง

MAIN DATABASE	TJI DATABASE	LOCATION	สถานที่
Metal	fmm	Metallurgy and Materials Science Research Institute	ห้องสมุดสถาบันวิจัยโลหะและวัสดุ
Nurse	fnu	Faculty of Nursing Library	ห้องสมุดคณะพยาบาลศาสตร์
Petro	fpc	Petroleum & Petrochemical College Library	ศูนย์บรรณสารสนเทศ วิทยาลัยปิโตรเลียม และปิโตรเคมี
Pharm	fph	Faculty of Pharmaceutical Science Library	ห้องสมุดคณะเภสัชศาสตร์
Pol	fps	Faculty of Political Science Library	ห้องสมุดคณะรัฐศาสตร์
Pop	fpo	Institute of Population Studies Library	ศูนย์สารสนเทศทางประชากรศาสตร์ (วิทยาลัยประชากรศาสตร์)
Pub Health	fpu	College of Public Health	ศูนย์สารสนเทศ วิทยาลัยการสาธารณสุข
Sasin	fss	Sasin Business Administration Institute Library	ห้องสมุดสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์
Sci	fs	Faculty of Science Library	ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์
Social Research	fsr	Social Research Institute Library	ห้องสมุดสถาบันวิจัยสังคม
S & T	fts	Scientific & Technological Research Equipment Centre Library	ห้องสมุดศูนย์เครื่องมือ วิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
Thai Std	fit	Institute of Thai Studies Library	ห้องสมุดสถาบันไทยศึกษา
TIC	tic	Thailand Information Center	ศูนย์เอกสารประเทศไทย (ชั้น 6 สถาบันวิทยบริการ)
Vet	fvs	Faculty of Veterinary Science Library	ห้องสมุดคณะสัตวแพทยศาสตร์

Source : <http://library.car.chula.ac.th/screens/Location.html>

CL	Central Library
CL Acquisition	- Acquisition Department
CL catalog	- Catalog Department
CL Circulation	- Circulation Department
CL Course Reserve	- Course Reserve Collection (1st Floor)
CL CU	- Chulalongkorn University Publication (6th Floor)
CL GP	- Government Publication (6th Floor)
CL J	- Juvenile Collection (4th Floor)
CL rarebook	- Rarebook Collection (6th Floor)
CL Reader Services	- Reader Services Department
CL reserve	- Reserve Collection (1st Floor)
CL reference	- Reference Collection (1st Floor)
CL Special Services	- Special Service Department
CL STK	- Stack
CL System	- Information Systems Department
CL TH	- Thailand Collection (6th Floor)
CL thesis	- Thesis Collection (1st Floor)

Search Tips

Adjacency	Multiple words are searched together as one phrase. Example : world health organization
Wildcards	Words may be right-hand truncated using an asterisk. '*' for 1-5 characters, '**' for open-ended truncation, '?' to replace a single character anywhere within a word. Examples : environment* polic*, inter**, wom?n
Boolean Operators	Use "and" or "or" to specify multiple words in any field, any order. Use "and not" to exclude words. Example : stocks and bonds Example : (alaska or canada) and (adventure and not vacation)
Proximity Operators	Use "near" to specify words close to each other, in any order. Example : california near university
Field limits	A field limit causes the system to search only the specified field for the specified word(s).
Grouping	Keyword search results are usually grouped by relevance to bring the most likely titles to the top of the list. Each group represents a similar level of relevance and results are sorted within the group by date or title. To get an ungrouped result set, use boolean operators to form a complex query.

User Guide :

Manuals :

http://library.car.chula.ac.th/screens/libinfo_tha.html

Location Codes : <http://library.car.chula.ac.th/screens/Location.html>

Chulalinet Member :

<http://library.car.chula.ac.th/screens/member.html>

Chulalinet Rule :

<http://www.car.chula.ac.th/readerweb/web/intro/CULibRule.pdf>

More information please contact:

Samorn Kornvirat, Reference Service Department.
Center of Academic Resources, Chulalongkorn University.
Tel : (662) 218-2929 E-mail : samorn.k@car.chula.ac.th

Rabiab Sangchantr.
Library & Information Use Promotion, Reader Service Department,
(June, 2009)

Chulalinet : The First Library Automation

<http://library.car.chula.ac.th>

Chulalinet or Chulalongkorn University Library Information Network is originated from the development project of Chulalongkorn University library network system. Its major objective is to enhance every faculty/institute libraries in the University to become the electronic libraries interconnected throughout the campus by computerized system and modern communication technology. This will definitely facilitate the university faculty members, researchers, and students to access easily and rapidly, regardless of time and place, to information stored in every library within the University. Chulalinet project is funded by University's Budget since October 1988.

The first (1988-1991) and second (1992-1994) phases of Chulalinet achieved successfully. Since then, it is funded annually by the University budget to incrementally increase its technological capability, and potentiality in information retrieval services along with the national and international information exchanges.

Presently, Chulalinet is considered to be archetype of the first fully automated library system in Thailand, holding 37 libraries in its network membership, and containing in its library service 1,800,000 records of information resources together with 212,000 records of periodical index database, thesis database and publications on Thailand. Chulalinet is accessible everyday, around-the-clock during which 186 patrons can access simultaneously at the same time. Patron can gain online public access to make use of such information either in the form of text mode or WEBPAC (Graphic mode) through the Internet or via the University network from URL <http://library.car.chula.ac.th>

Searching

Simple Keyword Search

By:

Find: Main Database : Book, Journal, Thesis and the Other
 Theses and Journal Index (TJI)
 Thailand Information Center (CU Network Only)

Advance Keyword Search

Advanced Keyword Search
Please fill in the form, select limits, and click Submit (or choose a [Simple Keyword Search](#)).

Any Field: And
Any Field: And
Any Field: And
Any Field:

Limited to: Sorted by:

Location: Search and Sort:

Material Type:

Language:

Year: After and Before

Publisher:

Display Searching

Search results for:

Limited to: Material Type "THESIS" 24 results found, sorted by **relevance** | [Data](#) | [Help](#)

Record:

Author นันทา วิฑูริศ
Title การวางแผนการดำเนินงานศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้ในสถาบัน (2544-2553) / นันทา วิฑูริศ = Strategic plan for the academic resource center at Rajabhat Institute in the next decade (2001-2010) / Nanta Witwutisak
Imprint 2545

Connect to Full Text
[วิฑูริศ นันทา \(Full Text\)](#)

LOCATION	CALL #	STATUS
CL thesis	วิฑูริศ นันทา	LIB USE ONLY

Description [13], 357 หน้า : ภาพประกอบ
Note วิทยานิพนธ์ (ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์)
Subject การวางแผนการดำเนินงานศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้ในสถาบัน
Alt Author Nanta Witwutisak
Alt Title Strategic plan for the academic resource center at Rajabhat Institute in the next decade (2001-2010)
ISBN 974373147
Marc CU

Name: Witwutisak, Nanta
Thesis Advisor: ASSO. PROF. PORNCHULLEE ACHAVA-AMBLING, Ph.D. THESIS COADVISOR: ASSO. PROF. PITOON SINGARAT, Ph.D. 357 pp. ISBN 974-373-147-4

The purpose of this study was twofold: (1) to survey the current status of Academic Resource Centers in Rajabhat Institutes and Higher Education Institutes; (2) to compare the differences between the current status and the future aspiration of Academic Resource Centers in Rajabhat Institutes and Higher Education Institutes in the next decade (2001-2010); and (3) to develop strategic plan and conduct feasibility review for Academic Resource Centers in Rajabhat Institutes.

The results of the study indicated that:

1. The current status of Academic Resource Centers in Rajabhat and Higher Education Institutes showed that there were four aspects examined—including the image of these Academic Resource Centers, the standard of Institutes' libraries, and the modern libraries—appeared in academic level. However, the last aspect in the theories and contents of information services and library management system were highly satisfactory.

Full Text Record

Members of Chulalongkorn University Library Network or CHULALINET

Those who are qualified to be the CHULALINET members are the students, faculty members and personnel of Chulalongkorn University.

Rights of Membership

CHULALINET members are entitled to make use of all libraries under the coverage of Chulalongkorn University Library Network as well as borrow library materials according to the library rules.

Terms of Membership

University students	renew membership every semester
Faculty members and University staff	renew membership every academic year.

VIEW YOUR PATRON RECORD

<http://library.car.chula.ac.th/patroninfo/>

More information please contact:

Circulation Services Department, 1st.Fl.

Tel : (662) 2218-2927-8

e-Mail : prangtip.i@car.chula.ac.th
nongnuch.k@car.chula.ac.th

Rabiab Sangchantr.
Library & Information Use Promotion, Reader Service Department,
(May, 2009)

Circulation Services

BORROW

All items should be registered on loan at the Circulation Counters on the 1st Fl., 5th Fl.(IIC), 6th Fl.(TIC). Borrowers are responsible for items so long as these are checked out in their names. No item may be borrowed on behalf of another person without permission from their user in whose name loan is to be recorded and that user's library card. It is a serious offense to write in, damage, lose or refuse to return library material. In these cases a replacement copy will be charged to the offender.

Self Check



COURSE REVERSE

Instructor, lecturers may request the library to reserve any kind of material for their course work to support the classroom instruction at the Circulation Desk. Reserved items placed in specially designated area within the library in a shortened loan period. The students may search the reading lists on OPAC

R> Reserve Lists

P> Reserved by Professor or Course Code

or on Web OPAC : <http://library.car.chula.ac.th/search/r>
<http://library.car.chula.ac.th/search/p>

INTERLIBRARY LOAN

The aim of this service is to provide our members with access to documents that are not available in any libraries in the university. It also provides other libraries with documents held by CAR on loan or as copy.

MEMBERSHIP

The Center of Academic Resources organizes the applications for non-Chula members in two types:

Membership Type A: Rights of Membership

Entitle to use the services of Central Library, Thailand Information Center, and Audio-visual Center, and to

Borrow the educational publications and materials from the Central Library and Audio-visual Center

*Rate of Membership's Fee and Liability Deposit

Status	Annual Fee (Baht)	Liability Deposit (Baht)
Pensioned government officials	100	1,000
CU alumni or former personnel	500	1,000
Other universities' students	800	2,000
General public	1,500	2,000

The liability deposit has to be laid down when the library patron first applies for his/her membership and this deposit will be refunded in full amount if no liability or loss of books/ membership and this deposit will be refunded in full amount if no liability or loss of books/ membership

Membership Type B: Rights of Membership

Entitle to use the services of Central Library, Thailand Information Center, and Audio-visual Center.

*Rate of Membership's Fee

Status	Annual Fee (Baht)	Daily Fee (Baht)
Pensioned government officials	150	20
CU alumni or former personnel	250	20
Other universities' students	350	20
General public	550	20

Regulations for the Application for Membership of Both Types A & B

1. One photo of 1 "
2. Photocopy of the following credentials according to the types of membership:
 - photocopy of the ID card of the CU's pensioned officials;
 - photocopy of the CU's accredited degree or transcript;
 - certified paper verifying the status of CU's former personnel;
 - photocopy of the CU's student ID card; and
 - photocopy of the citizen ID card or government official ID card

* The annual fee, daily fee, and liability deposit of membership application for non-Chula members are collected according to the Regulations on the Collection of Membership Fee of the Center of Academic Resources B.E. 2537.