

ກາກພວກ ດ.

ເນື້ອງກຳບັດນ ນາງຮາວ ປ່ອງທຽມ ຂູ່ມື້ມະເຈົ້າ ນີ້ກປິ່ງຢາໂທ ປຶ້ມ
ແບນກວິຊາຈິກວິທາ ພະນັກວິທາຂົນ ຖຸກາຕົກລາຍຫາວິທາເຕີຍ ກ່າວັງພ່າກາຮືກາ
ກົນກວ້າ ເຊື້ອ ” ສົກລະກາຮົມເປັນຕູ້ນໍາ ” ເຫັນທ່າວິທາເຕີຍນີ້ ປະກອບກາຮືກາ
ຄົນນີ້ ຕີດັນຊີ້ວິທີແບນຂອນການເມົາເພື່ອຂອບຮັບຮານກວາມຄົກເຫັນຂອງຈ່ານ ແລະຮອກາມ
ຮົມນີ້ອາກກໍານົບໃຫຍ່ຄອນແບນຂອນການນີ້ ດ້ວຍການກວານຊົງຂອງພ່ານ ຈະເປັນພົບໄປບົນ
ຂໍ້າງມາກແກ່ກາຮືກວ້າຫາງກາຮືກາ

ຮອບຮັບຄູ່ພອນນໍາເຊີ້ມາຍ ໂອກຮັນກວຍ
ປ່ອງທຽມ ຂູ່ມື້ມະເຈົ້າ

ប្រចាំរដ្ឋបាលមិនត្រូវការពិនិត្យទៅនឹងការងារជាមួយ នៅពេលដែលមិនមែនសម្រាប់ការងារទាំងអស់ឡើង នៅពេលដែលមិនមែនសម្រាប់ការងារទាំងអស់ឡើង នៅពេលដែលមិនមែនសម្រាប់ការងារទាំងអស់ឡើង

សូមអាណាពិនិត្យការងារជាមួយ នៅពេលដែលមិនមែនសម្រាប់ការងារទាំងអស់ឡើង នៅពេលដែលមិនមែនសម្រាប់ការងារទាំងអស់ឡើង នៅពេលដែលមិនមែនសម្រាប់ការងារទាំងអស់ឡើង នៅពេលដែលមិនមែនសម្រាប់ការងារទាំងអស់ឡើង នៅពេលដែលមិនមែនសម្រាប់ការងារទាំងអស់ឡើង

ប្រចាំរដ្ឋបាលមិនត្រូវការពិនិត្យទៅនឹងការងារជាមួយ នៅពេលដែលមិនមែនសម្រាប់ការងារទាំងអស់ឡើង នៅពេលដែលមិនមែនសម្រាប់ការងារទាំងអស់ឡើង នៅពេលដែលមិនមែនសម្រាប់ការងារទាំងអស់ឡើង នៅពេលដែលមិនមែនសម្រាប់ការងារទាំងអស់ឡើង

(ព្រមទាំង)



๔. ห้ามนําเข็มขัดหันดูซึ่กิจิ้นนาอีกคราวหากซั่งเมื่อขับกันมาที่การของห้านที่เดียวไปห้านจะห้ามบ้างได้
- ในทุกสถานที่
 - ขอให้เข้ากันมาที่ก้าวไว้หน้า
 - บอกเขาว่า ห้ามพาน้ำที่ก้าวที่อักขระเมื่อขับเรือห้าวไว้หน้า แต่หากเขาว่า เป็นไปได้หรือไม่ว่า น้ำที่ค้าเรือน้ำเป็นนาที่การของห้าน
 - เดินทาง
๕. นาราคราชของห้านรักน้องสาวที่ห้องห้ามมากกว่า ห้านจะห้ามบ้างได้
- ถามบีก้าของห้านว่า ควรจะห้ามบ้างได้
 - ปริกษาเรื่องหังก่อร้ายกันมาราชการของห้าน
 - ในท่ามกลางสถานที่จะมีการเปลี่ยนแปลงไปเรื่อย
 - ลงเรือห้องห้องการของห้านให้ให้ความบุกเบิกห้องที่ห้านบ้าง
๖. ห้านเป็นธุกจ้างในบริษัทแห่งหนึ่งฯ เป็นเวลาหนึ่งวันก็ธุกจ้างคนอื่นๆ และรู้สึกว่ารายได้ของตนที่ในสมุดและในโทรศัพท์นี้ขาดหายไปห้าน แทนที่จะสอนให้ธุกจ้างคนอื่นๆ ห้านจะห้ามบ้างได้
- หักหักเงินของห้านห้างซึ่งห้านใช้แบบงานศักดิ์สิทธิ์ของห้าน
 - ปูนปิ่นก็จะห้ามธุกจ้างร่องไม่ปูนปิ่น
 - เดินออกจากห้องห้องห้องการของห้านที่ห้องห้องห้องห้ามห้าน
 - ปริกษาความรู้สึกคืนซึ่งในห้องห้านกับเก็บร่วมงาน และขอร้องให้เข้าแม่กระภัณฑ์บ้านที่จักก่อร้ายห้าน
๗. ห้านนั่งรถไปโรงเรียนหน้ารัฐบาลเพื่อขับกันเรียนในตอนกลางวันของห้าน ซึ่งไปโรงเรียนสายเย็นๆ เมื่อห้านที่ลงมาไว้ให้ตั้นเวลา ห้านจะห้ามบ้างได้
- ปริกษาคนขับในห้องห้องให้ห้องห้องคนนี้ เที่ยวให้ตั้นเวลา
 - ยกไขพะรัพหัวใจให้คนตัวร้ายรถคนอื่น
 - บอกให้ขับมาให้ตั้นเวลา
 - ถามบีก้าการของห้านว่า ควรจะห้ามบ้างได้

๓. สำนักอ่อง盎นัญช์ยุทธกิจราชการที่หัวเข้าใจศักดิ์ และอาจเป็นอันกราบแก่เด็ก
สาวท่านเป็นปีศาจราชานุวงศ์เดือนนี้ ท่านจะ
- บ. บอกให้เจ้าของรายการตั้งกล่าวหาคราษะของอาทิตย์ เวลาเดือนนี้
 - ข. ขอร้องจากเหล่านางค์ เป็นพิธีกรรมเจ้าของรายการตั้งกล่าวว่า
 - ค. อาสาสมัครให้มีการตั้งกล่าว และขอร้องให้คนบ้านชองห้ามใช้ช่วงกันมา
ความประพฤติบดบุญด้วยเดือนนี้
 - ด. แนะนำให้เด็กๆ ไปให้เห็นว่าเดือนนี้จะมีเวลาก่อจตุณะเดือนนี้
๔. ในส่วนเด็กเรื่องสราษรณะแห่งเดือนฯ เด็กรับรู้ในสิ่งดังนี้ให้เดือนนี้เป็นเดือนที่ดีกว่า
เดือนเดียวไร่ หากท่านเป็นหัวหน้าสานานเด็กเรียนเดือนนี้ ท่านจะ
- ก. ไม่พูดอะไรเลยยันก่าว่าเด็กเหล่านี้ดีงาม
 - ข. ถึงกูดะกรุนการเพียรพยายามตั้งตนไว้ เด็กอยู่ในภาวะเดือนจะได้
 - ค. ให้เข้ารีบในสิ่งดีๆ ที่มีเดือนนี้ เช่นเด้ว ควรจะซื้อตั้งกรอบที่เหมาะสมประดูไว้
 - ด. ซึ่งก่าว่าเด็กคนใดเห็นภาวะเดือนจะได้ ให้เมินการเดือนของอาชญากรรม
๕. น้องของท่านในโครงการเด็กในห้องส่วนตัวของท่าน และขอคำชี้แจงค่างๆ ของเดือนนี้ไป เช่นเดา
เมื่อเวลาค่ำ夜ในเดือนนี้ ห้านอนหลับยังไร
- ก. ปรึกษาเรื่องตั้งกล่าวกันมีพิษภัยการค้าของท่าน
 - ข. อย่าให้เด็กเข้าห้องนอนห่างร่างกาย
 - ค. ปรึกษาเรื่องตั้งกล่าวกันอย่าจิกใบหน้าของเด็ก
 - ด. อยอนกวนวันของเดือนนี้ เช่นเดียวกับเดือนที่มีระเบียบไป
๖. ช่างหานอกจากเด็กยังมีเดือนของห้านั่นว่างงานเป็นระยะเวลานานๆ เมื่อห้านเป็นเจ้าของ
กิจการแห่งนี้ ท่านจะ
- ก. หากเด็กงานหนี้ประจำภาระบ้านและบุตรเป็นภาระมาก แต่เด็กๆ รายได้คงจะดี
 - ข. จ้างคนทำงานที่หูกเป็นภาระค่าเช่า
 - ค. ปัจจุบันหานอกจากภาระบ้านรับภาระและภาระทางการค้าที่เพิ่มมากขึ้น
 - ด. ให้เป้าหมายเด็กการของกิจการแห่งนี้ให้รายได้ดี

๔. ท่านคิดว่าห้ามสอนให้กับเด็กที่เข้มงวดมาก หรือบีบคนเช่นๆ แต่ขาดความสามารถอยู่ในตัวเด็ก ห้ามจะห้ามย่างไร
- ในส่วนอะไรและเมื่อไหร่ดี
 - ปรึกษาเรื่องทั้งก่อความรู้ของเด็ก
 - ขอร้องให้ครูผู้สอนพิจารณาให้เข้าและออกได้
 - ปรึกษาเรื่องทั้งก่อความรู้ของเด็กและขอร้องให้อธิบายเหตุผลห้ามสอนเด็ก
๕. เพื่อบนของข้างบนเขียนชื่อเด็กห้ามในรายการทางการ เมื่อสิ้นชั้นคิดว่า เด็กในส่วนไหนเป็นเด็กที่ไม่ดี และเด็กขอร้องให้ห้ามเขียนชื่อต้องให้เข้าห้อง ห้ามจะห้ามน้ำดื่ม
- บอกเขาว่า เด็กในส่วนไหนห้ามจากเด็กนี้
 - บอกเขาว่า ห้ามจะพิจารณาเรื่องทั้งก่อความรู้ของเด็ก
 - ในส่วนอะไรและเมื่อไหร่ดี
 - ปรึกษาเรื่องนี้กับเพื่อนๆ กัน
๖. บุคลากรห้ามหันหน้าไปเมื่อเป็นปีญ ถ้าห้ามเป็นนิoka ห้ามจะห้ามย่างไร
- ปรึกษาที่มารยาทของเด็ก และสอบถามเขาว่า หัวใจห้ามย่างไร
 - บอกให้บุคลากรหันห้ามในสิ่งที่เข้ามาบุุคคลนี้
 - ดูหัวใจของบุคคลนี้กับเด็กห้องเดียวกัน
 - หารบทราบว่าหัวใจห้ามหันไปในสิ่งใดบุคลากรหันห้ามในสิ่งที่ห้ามหันไป หัวใจห้ามหันไปเมื่อเป็นปีญ
๗. ในกรณีที่เด็กหันเหลบหันห้านาน ห้านเป็นพันครั้งที่ห้ามหันไปหัวใจห้ามหัน เป็นบุคคลน้ำดื่มเป็นนิoka ห้ามจะห้ามย่างไร
- บอกเดือนๆ ของเด็กว่า กหัวใจหันเป็นของห้ามหันและห้ามหัน
 - ขอให้หัวใจหันมาบ่ ติดราษฎร์คือหัวใจหันห้ามหันเป็นของห้ามหัน
 - ปรึกษาเรื่องนี้กับเพื่อนของเด็ก และหัวใจหันห้ามหัน
 - ในส่วนอะไรและเมื่อไหร่ดี

*๓. มีคบคนนึงโกรธการพิจารณาเรื่องขึ้น ซึ่งทำให้ความมุ่งหมายไว้ดี ควรจะเป็นของท่านมากกว่า แต่ห้ามยกเว้น ห้ามจะห้ามข้างไร

ก. ขอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ความเป็นธรรมในเรื่องที่กล่าว

ข. ไปหา นายชั่วของห้าม ให้พิจารณาเรื่องขึ้นให้ทัน

ก. ระนาษความอิทธิพลในเรื่องทั้งสองท่านอย่างมาก

ก. ตามมาบัตรจ้างว่า ห้ามจะปรับปรุงกฎหมายใดๆ ของห้ามย่างไรบ้าง

*๔. นักเรียนที่วางแผนไว้ทางโครงสร้างภาระนักเรียนต้องห้ามเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของโรงเรียนบัชณ์นั้น ห้ามจะจะ

ก. ปล่อยให้นักเรียนวางแผนโดยการแก้ไขภัยภัยให้เขาระบุให้

ข. ให้นักเรียนพิจารณาจากอาจารย์หนึ่งคนของนักเรียนเห็นว่า เผาขาดนี้ดู

ก. ให้นักเรียนไปศึกษาเก็บภัยภัยอาจารย์ห้ามก่อว่า เผาขาดนี้ดูคล่องร้อน
ตัวเข้า

ก. บอกนักเรียนให้พิจารณาความสนใจและความพยายามของเขามาเป็นแบบ

และให้นักเรียนบ้านมาปรึกษาห้าม ให้พิจารณาหัวเราะเหนาะกันของนัก

เรียนด้วยชาชีพน้ำ

*๕. เก็บมันของห้ามห้ามให้ค่าหักมีค่า โภคภารเตาเชื้อเทอิงห้ามจะห้ามน้ำ

ก. นักห้ามให้เตาเชื้อเทอิงดังนี้

ข. รายงานการป่าเป็นเหตุน้ำตกน้ำตกให้ห้ามทราบ

ก. ห้ามจงให้ห้ามบ้านของห้ามทราบเก็บภัยภัยห้องถังน้ำ

ก. ปักหมุดก่อว่าบ้านของห้ามและหัวใจว่า เขายังจะเดินทางมาเชื้อเทอิงเหลือบัน

*๖. จ้าห้ามเป็นครุชลและศักดิ์สิทธิ์และหัวใจเมื่อว่า อย่าห้ามห้องห้ามเป็นบิ๊กติกา ห้องห้ามห้องหัวใจ ห้องหัวใจหัวใจ

ก. หักเตาเชื้อเทอิงหุ่นตุ่น

ก. ให้เสนาธิการห้องหุ่นหักเตาเชื้อเทอิงว่า ควรจะห้องห้องหุ่นหัวใจ

ก. รายงานเรื่องทั้งสองท่านให้อาจารย์ทราบ

ก. ในที่สุดได้รับและมีผลในเรื่องที่ไป

๔๔. หัวข้องานและงานที่เพิ่มภาระผู้ช่วยรับภาระงานซึ่งเป็นไปได้ และห้ามไม่ควรให้ชื่อเรียกของภาระงานของหัวหน้า หัวหน้าจะขอไปพำนัชนอกบ้าน หัวหน้าจะห้ามยื่นใบ
- บัญชีภาระรายของหัวหน้าขอไปพำนัชนอกบ้านชี้ว่าคราว และห้ามที่ช่วยเหลือพำนัชบ้าน
 - บอกรายงานของบ้านให้เป็นเดือนน้อย
 - ปรึกษาเรื่องนักศึกษาและงาน
 - ตามใจภาระของหัวหน้า โดยให้ขอไปพำนัชที่เข้ามาด้วย ขณะเดียวกันหัวหน้า ก็ขอไปพำนัชหน้า เช่นเดิม
๔๕. ในภาระหัวหน้าเป็นเจ้าของกิจการชุกภัยหนึ่งนึง หัวหน้าให้เลื่อนขั้นพักผ่อนหัวหน้าและคน และถูกจ้างกลับบ้านก่อนไม่หลัง หัวหน้าจะห้ามยื่นใบ
- ในพัฒนาการ แยกบังคับปฏิบัติเก็บข้อมูลการ เสื่อมเสียความพร้อมให้ของหัวหน้า
 - ใช้แบบทดสอบทางจิตวิทยาประดิษฐ์ที่เชื่อว่า ให้ความไว้รับการ เสื่อมเสียนั้น
 - ปรึกษาและชี้แจงให้ถูกต้องของหัวหน้าทราบเก็บข้อมูลนี้โดยการ เสื่อมเสิน
 - ให้ความเห็นใจในความไม่พึงพอใจของลูกจ้างของหัวหน้า มากไปเป็นอย่างมากที่หัวหน้า
๔๖. ในกรณีโรงเรียนใหม่ หัวหน้าของการเดินทางไปโรงเรียน ในภาระหัวหน้าเป็นอาจารย์ ใหญ่ หัวหน้าจะห้ามยื่นใบ
- ขอให้แยกคนกันก่อนเดินทางไป
 - เลือกเดินทางหัวหน้าตัวกัวตหู้ก
 - ให้นักเรียนและครูออกแนวเสียงในเดินทางหัวหน้าเดือนมาให้เป็นกิจวัตรประจำเดือน
 - กอบในนักประทับใจเดินทางมาใช้เดินทางไป
๔๗. หัวหน้าให้รับเงินไปใช้จ่ายกับในอุปกรณ์ในอุปกรณ์นั้นๆ เพื่อบาบอของหัวหน้าที่มีภาระต้องเดินทาง หัวหน้าจะห้ามยื่นใบ
- รับเงินเดือนเดือนต่อเดือน อื้ห้ำยานที่จะ เป็นเดือนนี้ชี้ให้บันทึกการเดินทางเดือน ของหัวหน้า

- ก. ขอความเห็นในเรื่องน้ำภาคที่ห้ามนำเข้ามา
- ก. ในส่วนที่อยู่และไม่หักสิ้นไประบบ
- ก. ประมาณคงค่าฯ และการประเมินของมนุษย์ รวมทั้งปฏิเสธให้ขาดเจ้าร่วมค่ามูลค่า
๒๐. เพื่อบันช่องทางเดินทางในอนุญาตเพื่อเบิกติดต่อทางธุรกิจอย่างหนึ่ง ในเขตที่ห้ามบุกรุก
กับช่องไม่ใช่สถานที่สาธารณะ ห้ามจะห้ามอย่างไร
- ก. ในส่วนไประบบ
- ก. ปรึกษาเรื่องนี้กับเทศบาลประจำตัวด้วยตนเอง
- ก. ยินยอมเพื่อขอให้ทางราชการพิจารณาเก็บภาษีการขายในอนุญาตนี้
- ก. บอกให้เชื่อมโยงห้ามเบี้ยนความทึบใจที่จะกล่าว
๒๑. นักเรียนก่อนหนังวางแผนที่จะโขยที่โรงเรียนทุกแห่งก่อนที่จะถึงวันแข่งขัน ในฐานะหัวหน้า
เป็นผู้มาจัดในการแข่งขันห้ามกิจกรรม ในกิจกรรมห้ามเข็นนั้น ห้ามจะห้ามอย่างไร
- ก. บอกอาจารย์ให้ยุบเก็บไว้ก่อนที่นักเรียนเหล่านั้นวางแผน
- ก. ป้องกันให้เขานอนหัวน้ำห้ามความพยายามใช้อุบัติเหตุ
- ก. บอกให้เข้าเลิกวางแผนนี้ นิตยสารของอาจารย์ให้ทันที
- ก. ขอร้องให้เขานอนหัวน้ำให้นักกีฬา และห้ามเก็บเงินเข้าในเครื่องฟังก์ชัน
๒๒. ห้ามนำเป็นบัตรบิน และจะห้ามที่ก้าวขึ้นบินอยู่ในระดับสูงๆ ห้ามพบว่า เกี่ยวข้องเป็นเกียรติ์ของ
ห้ามจะห้ามอย่างไร
- ก. บอกครัวเรือนให้หักยกออกจากบ้าน
- ก. ห้ามหุ้นส่วนรายห้าม และห้ามห้ามเข้าว่ากวนจะห้ามอย่างไร
- ก. ปรึกษาเรื่องเกร็งของบันทึกห้องกับห้องดูดเรือและหักสิ้นใจว่า กวนจะห้ามอย่าง
ไรก็จะไป
- ก. นับตั้งแต่หักห้ามไว้ในเวลาอุบัติเหตุให้หมดสุด
๒๓. ห้ามห้องห้ามหักห้าม เจ้าหน้าที่จะห้ามเจ้าหน้าที่ให้มีรากฐานให้ และหักหักในครอบ
ครัวห้องห้องห้องหักหัก ห้ามเป็นภาระ ห้ามจะห้ามอย่างไร
- ก. ใบหักหักไว้ แต่บอกให้เข้าไว้รอดคันเดินก็จะไป
- ก. บอกให้เข้าร่องคันใหม่หักหัก

๘. น้ำทางเดินเงินกานช่ำบวนห้องกาก เก็บห้องกันไป
๙. มริโภราเรืองราคานองรอนกังอาจถูกตองกว่านกนูชาบ
๙๕. กลุ่มของห้านกหางทึบในใจว่า จะไม่ในบดบันเนิน ถ้าสัมบากไปเก็บร่า ห่านจะห่าอย่างไร
๑๐. ก็
ก. นอกเพื่อนๆ ใจไปเก็บร่าห่าน ห่านจะไปกันเพื่อนห่านนักกานต่อพัง
๑๑. บัญชีประมวลในการไปเก็บฯ แล้วหานกแบบน้ำดอบห่างจากอ่ากัน
๑๒. ในหุ่กตะไ่ด์และไปกันเพื่อนๆ หานห่าน
๑๓. เสนบทวยเพียของห่าน แท้หานกห่างกานเห็นช่วงใหญ่
๑๔. ลูกกระซองห่านใจรันมีระกาหนันบึ้กรเก็บรับนิ้ว และอย่างนี้ก็ยังคงรีบันในเช้าวิสาห
ด้วย แค่หานพร้อมว่า ห่านในส่วนการอยู่เยื้อได้ ห่านจะห่าอย่างไร
๑๕. ปรึกษาภันในกรอบกรีดและพยายามประสานปีรษณ์ในเรื่องนี้
๑๖. อนุญาตให้ลูกกระซองห่านเข้ามาวิสาห์บัน
๑๗. ปรึกษาเรื่องบันกันอาหารป้าให้ดูไว้ด้วยมือแห้งหนังนัน
๑๘. บุกใจลูกกระซองเปริญในวิสาห์ประดิษฐ์ช่างรัก ด้วยหัวห่านหันหึงม่านเรือน
อยู่
๑๙. ลูกกระซองห่านกบดบันมานห่างจากเมือง ซึ่งเป็นผู้คนกราบเทียนท่องก่อการปฏิบัติงาน
หองหาน ห่านจะห่าอย่างไร
๒๐. ก่อหัวหอกให้มีน้ำและนอกเช่าว่า ถ้าเขามาห่างจากสามอันก็จะถูกใจซึ่งก่อหักจาน
๒๑. รานขานเรืองศักดิ์หัวหอกแบบกษัติการหันงาน
๒๒. ในหุ่กตะไ่ด์และหัวหอกว่า เดชาจะปีรษณ์ปุ่งตัวห้องเชาให้
๒๓. หุ่กน้ำเขากาเก็บน้ำก็ควายเชาตัญชูลักษณะหะรังเราชา และแบบน้ำให้เขารื้อน้ำให้
หายดู
๒๔. ก่อนมีเพื่อนสันห้องห่านวางแบบหะหนันไว้ด้วยรับ ห่านหิดว่า การกราบหันหองก่อหัวเป็น
ความเสียห่านจะห่าอย่างไร
๒๕. หมายยาให้เพื่อนห้องหาน เป็นรุ้ยนแบบการยันหองก่อหัว
๒๖. ในหุ่กตะไ่ด์และหัวหอกว่า ไม่ใช่บุรุษของหาน

- ก. เอ่อเรื่องนี้ในกฎหมายและเมือง และความคุ้มครองท่านว่า ควรจะห้ามอย่างไร
 จ. บังคับให้เพื่อนของท่านไม่โรงเรียน มีจะเป็น ท่านจะสอนเรื่องเกี่ยวกับอาชญากรรม
 ให้ดู!
๒๙. จ้ายกเรียนขั้นสุดสุดของโรงเรียนพัฒนาการเด็กและเยาวชน ถ้าท่านเป็นกฎหมาย
 นักเรียนคนนั้น ฟ้าฟากห้ามอย่างไร
 ก. ให้บังคับเรียนคนนั้นบ้าน และบังคับให้เข้ามาท่องศึกษาให้เรียนร้อน
 จ. ปรึกษาเรื่องนักเรียนคนนั้นอาชาร์บัญญัติของผู้เรียนคนนั้น
 ก. ในชั้นเรียน
 จ. บังคับผู้เรียนคนนั้น เรื่องสอนพื้นฐานในการแสดงศิลปะ

๓๐. ถ้าฟ้าฟากเดินทางเดินทางกลับบ้าน หรือทางเดินทางกลับบ้านของคน เพื่อทำงานเพื่อ
 เชิงอันตรายบ้านนั้น ห้ามจะ
 ก. ขออนุญาตภาระของคน
 จ. ให้หมายเหตุให้ช้านานของท่าน ซึ่งในสัปดาห์นี้ว่า ให้จราจรไปปฏิบัติงานคังก์ฟ้า
 ก. เสียเวลาของคน
 จ. รายงานบัญชีบ้านบ้านนั้นๆว่า ควรจะให้ไกด์ไป

๓๑. บุตรชายอายุ ๑๖ ปีของท่าน บังคับว่า รายได้ในบ้าน ห้ามที่เรียกว่าเป็นของ ห้ามจะห้า
 อันตรายไว
 ก. ให้เสียบบุตรชายของท่านเพื่อช้านานเดือน และในบัญชีบุตรชายประจำเรื่องปัจจัย
 จ. จัดการหน้างานให้บุตรชายของท่านประกอบด้วยตัวเองให้เงินเดือน
 ก. ให้เงินเดือนแก่บุตรชายของท่านให้เช่นเดิม
 จ. ติดตามอยู่ว่า เดือนของบุตรชายของท่านได้รับเงินเดือนให้ และห้ามก็จะห้า
 อันตรายไว

๓๒. เพื่อนของท่าน ทดลองใช้จะไปบังคับบุตรชายทั้งหมดที่ห้ามในสัปดาห์นี้ ห้ามจะ
 ห้ามอย่างไร
 ก. บังคับให้บุตรชายห้ามว่า ห้ามมิจูงหีบ
 จ. ให้บังคับของท่านเดือนครึ่งห้าว่างจากภัยน้ำและภัย แล้วห้ามจะห้ามก็จะห้ามเดือน

- ก. ชื่อร่องไว้เข้าไปถูกอาบทนกเรื่องห้านท่องการจะไปบุก
- ก. ดูแลความคิดเห็นของผู้ที่ไปถูกอาบทนกและมีสุขดุริบาระที่มาก็ได้
๙๖. หัวหน้าและเดือนของห้ามนำงานแบบยังคงไว้ปักปลา นำงานของห้ามไปแบบจะเดือนไป แม้การประโภตห้ามในแบบเดือนก็ได้ ห้ามจะถือเป็นบ่ำไว้
- ก. บอกให้เขียนของห้าม ให้ไปปักปลาและจะเดือนก็ได้
- ก. ไปปักปลาห้ามส่วนห้ามรับงานว่า บริเวณพื้นที่ทางกินเบื้องหน้าห้อง
- ก. ให้เพื่อนของห้าม ไปแบบจะเดือน ล้วนๆ ไม่แบบเดือนก็ได้
- ก. ไปแบบจะเดือนกับเพื่อนของห้าม ยกเว้นก็จะเดือนไปปักปลาห้ามห้าม ก็จะการในห้องก็ได้
๙๗. บุกรัชราชา ๒๐ มีของห้าม งานโครงสร้างจะแต่งงานกับเข้าบ้านคนหนึ่งห้ามห้ามไม่ให้ห้องห้าม ห้ามจะถือเป็นบ่ำไว้
- ก. ไม่บุกรัชราในห้องจะรับบุกรัชราของห้ามจะขอความเห็น
- ก. บอกบุกรัชราห้ามว่า ถ้าไปแต่งงานกับเข้าบ้านนี้ ห้ามจะหักหอกจากก่อฟาราหก
- ก. แสดงความไม่พอใจอย่างรุนแรง แม้บุกรัชราให้บุกรัชราห้ามก็จะเป็นกรัง ลูกสาว
- ก. บอกให้บุกรัชราห้ามรักษาเรื่องนักบุญไปอยู่คนเดียว
๙๘. ถูกห้ามจะห้ามฟาราบูห์จะบุกงานในวันหยุด แม้เมืองงานจะน้ำเสียก็จะห้องห้ามให้เดร็ง และจะห้ามก็จะการจะรักการให้เดร็งรักหก ห้ามจะถือเป็นบ่ำไว้
- ก. บอกให้บุกรัชราห้ามทำงานในวันหยุดครั้งนี้
- ก. บอกให้บุกรัชราห้ามหางานอ่วงเวลาห้ามมาวันก่อนจะซึ่งวันหยุด หังนี้เดือนห้ามหางาน ให้เดร็งเดร็งรักหก
- ก. ยอมรับการทำงานการผูกขาดความทึ่งของการห้องห้าม แม้บุกรัชราให้เข้าหุกงาน ถ้าเข้า ก็จะการเรื่องนี้
- ก. บอกให้เข้าห้องก็เลื่อนของหัวว่า ควรจะหางานในวันหยุดครั้งนี้
๙๙. ห้ามเห็นเดือนของห้ามไปกองก่อนสอน ห้ามจะถือเป็นบ่ำไว้
- ก. ในตอนนี้ ไม่ใช่บุรุษของห้าม

๗. เอนเอว นักเรียนพบบันทึกความคิดเห็นในช่วงเรียน ให้ความสำคัญกับการเขียนบันทึกในรูปแบบ
 ก. ของใจเพื่อบอกต่อหัวข้อในสาระภาษาไทยของนักเรียน
 ๘. ตามปัจจัยที่อยู่ในห้องเรียน ควรจะห้ามบ้างไร
 ๙. ข้อมูลของห้าน กล่าวเรื่องราบเงินเพื่อการถูกเผยแพร่คือเรื่องนี้ ห้ามรายงานให้คะแนน
 ศูนย์การสอนภาษาไทยกล่าว สำหรับเป็นเจ้าของเรื่องนี้ให้ผู้สอนนั้น ห้ามจะห้ามบ้างไร
 ก. ในสิ่งที่จะสอนเรื่องเด็กนักเรียนสามารถให้ได้
 ๑๐. ในสิ่งที่จะสอนจะมีสิ่งใด ๙๐% ของราบให้รายละเอียดมากกว่า
 ก. บทนำและการสอนภาษาไทยที่สอนให้เด็กนักเรียนได้เข้าใจ
 ๑๑. ตามที่มีสิ่งที่สอนเรื่องว่า ควรจะห้ามบ้างไรจึงจะเหมาะสม
 ๑๒. สำหรับห้านอย ๕๖ มีผลในเรื่องนี้มีให้บันทึกไว้แล้ว เหตุผลของหัวข้อที่สอนเข้มข้น
 เสียงดังกราฟฟิกซึ่งแสดง สำหรับนี้เป็นก้อนหินน้ำร้อน ห้ามจะห้ามบ้างไร
 ก. รับรองและรับทราบว่าเป็นปกติ
 ๑๓. ในสิ่งที่สอนเด็กนักเรียนต้องเข้าใจสิ่งเด็กนักเรียนชัดเจน
 ก. เก็บเกี่ยวน้ำให้กับเด็กนักเรียนเพื่อประโยชน์ของการชั้นรุ่น
 ๑๔. ในสิ่งที่สอนเด็กนักเรียนเช่นเด็กนักเรียนจะต้องมีความภาระทางเรียน เด็กนักเรียน
 ไม่ต้องเดือนเต็มทันที
 ๑๕. คุณยายประชาราตนักเรียนจะสอนเจ็บให้ห้านมาดูงานเป็นครั้งที่สอง สำหรับเป็นสูตรคำ
 ประชาราตนี้ ห้ามจะห้ามบ้างไร
 ก. รับทราบให้ดูซึ่งการสอน
 ๑๖. ในสิ่งที่สอน และในเชิงร้านนี้ก็ไป
 ก. ของกันระหว่างนี้จะมีครรภ์รังในกรอบเงิน และสอนเรื่อง เชิงร้านเงินให้ห้านเข้า
 ๑๗. ถ้าจะให้บันทึกห้านว่า ควรจะห้ามบ้างไร
 ๑๘. หัวข้อที่สอนกันว่าห้านบังเอิญในห้องเรียน แต่เมื่อเรียนกันก็ต้องห้ามห้ามบ้างไร
 ก. หานุนลง
 ๑๙. ของร่องให้บรรณาธิการเก็บ

- ก. บอกราชบั่งสุกาว่า ขอให้เข้าเกรงใจตนอีบ้าง
 ล. บอกรู้สึกว่าให้ดีขึ้นมา
๔๐. ถ้าพานเป็นปีกของครอบครัวในสุญญ์แล้วเก็บรักษาอย่างดี หากทำบางวางแผนการผู้ใดใช้พื้นที่ของชาติ ห้ามควรจะ
- ก. วางแผนการซ่อนๆ ตามที่ต้องห้ามเอง ตามจังประมวลกฎหมาย
 ข. ปล่อยให้แพ้ชนะไปฟังบ่นกันที่เข้าก้องกาก
 ค. ดูดเรื่องนี้ในครอบครัว ดูดเรื่องประชุมฯ และให้เข้าก้องกันเอง
 ล. ไม่ควรพยายามห้าม ขอหวานก็ต้องในการไปพักน่องจากเพื่อนๆ ของเขาระบุ
๔๑. ให้กำกับจังหวัดอย่างรวดเร็วในยังนี้ให้ห้ามตรวจสอบเดือนธันวาคมนี้ ก็ห้ามห้ามบ้างไว้
- ก. ให้ห้ามไว้เลย จนกว่าจะได้รับคำแนะนำจากนักงานศึกษาดู
 ข. ให้ห้ามเช่นกันที่ไม่
 ค. เรียนพนักงานศึกษาดูและสอนก้าว舞
 ล. ปรึกษากันเพื่อบอกในกลุ่มของห้ามเหลือบก้าว ดูหนังหรือเบซิคไปก่อไป
๔๒. เพื่อบอกห้ามลงคะแนน วางแผนจะขอจากโรงเรียนและจะไปเป็นผู้มา ห้ามรู้สึกว่า เข้าห้ามดูก ก็ห้ามห้ามบ้างไว้
- ก. ป้องขึ้นให้เข้าไปเป็นหน้า
 ข. บอกร้าวว่า เข้าห้ามในดูก
 ค. บอกร้าวว่า เรียบให้ต่อเรื่องกันที่ไม่เป็นหน้าของจะก้าว
 ล. แนะนำให้เข้ามาปรึกษาเรื่องนักน้ำหน้าหน้ากันบ้านๆ
๔๓. กรรมการห้าม เปิดมูลค่าเงินเดือนในร้านแห่งหนึ่งจะเป็นการซักกันความประพฤติของห้าม ห้ามห้ามบ้างไว้
- ก. บอกราชร้านให้ปิดมูลค่าเดือนนี้
 ข. ในดูดอย่างไร เผรากกรรมการห้าม มีสิทธิ์เก็บภาษีเงินครองหนึ่ง
 ค. ปรึกษาระบุสัญญาการเงินกับธนาคารของห้าม และร่วมกันศึกษันในเก็บภาษีแบบ
 การณ์เมืองนนทบุรี
 ล. ตามบัญชีบานก์เงินดูดอย่างราบ ห้ามห้ามบ้างไว้

๔๔. ห้ามอย่างการเก็บรักษาขยะต่างๆ แยกเทียบขยะของท่าน ในช่องจังหวะนี้ ห้ามจะห่อขยะไว้
 ก. เก็บในช่องจังหวะนี้เพื่อบำบัดด้วยฟาร์มาเก็ตได้
 ข. ของใช้ใช้ไปเรียบร้อยแล้ว
 ค. ถูกกันเพื่อขยะของท่านเอง และจะต้องจังหวะใหม่ให้เข้า
 ง. ศักดิ์สิทธิ์เที่ยงบุญของคนเรา ซึ่งจะต้องให้เป็นการเก็บรักษาก่อน
๔๕. การเดือนคำแห่งของท่าน จะหาให้ท่านท่องถอดก้าวเรืองรัตน์ แค่พาราภรารามนาทีเดือน
 ที่จังหวะนี้ห้ามกล่าวลงบนใบฟ้องชั้นนี้ ห้ามจะห่อขยะไว้
 ก. ขยายรับคำแห่งนั้น แยกบันช่องเดือนเพื่อขออนุญาตห้ามจะห่อขยะ
 ข. ขยายรับจะห่อขยะ
 ค. ปรึกษาเรื่องนั้นกับครอบครัวของท่าน และจะปรึกษาราชของท่าน และวิธีที่จะรับไป
 ง. ไม่ขยายรับการเดือนคำแห่งนั้น และจะห่อลงในพื้นที่ราษฎรฯ เดือนคำแห่งนั้นให้ท่านใน
 ที่จังหวะนี้ โคลนในทองบานที่เดือนนี้
๔๖. เมื่อเก็บขยะที่เหตุเดือนนี้บาราภรารามที่ว่างเปล่าไม่มีคน ห้ามจะห่อขยะไว้
 ก. เดือนฯ พื้นที่ภายในให้ถูกระยะของท่าน
 ข. อาศัยจะเป็นพื้นที่ให้กับชั่วบุญ
 ค. เรียบก้าวเรือง แตะเดือนอันดินบุญมาเป็นคุณธรรม
 ง. ปรึกษาเรื่องนั้นว่าให้ขึ้นกับบุญหรือเป็นเหตุกรรม ฉ หืน
๔๗. เพื่อนบ้านห้องท่านสูบบุหรี่ในบ้านไว้เรียบ ซึ่งเป็นการสำคัญเป็นอย่างไรเรียบ
 ห้ามจะห่อขยะไว้
 ก. ของใช้ใช้ห้องบุหรี่บันเชิง
 ข. ของใช้เรืองผูกตะไบห้องการไว้เรียบไว้ ห้องเพิ่บไว้ เซาะพ่าจะไว้
 ค. ถูกกันเหตุผลของท่านไม่เป็นผลให้เรียบเก็บบัน ภาระห้องสูบบุหรี่
 ง. ป้องบันเรียบห้องห้ามห้องที่เข้าออกไว้

การคุ้มครอง ๙.

๔๙

สูตรที่ใช้ในการวิเคราะห์ทางสถิติ

๑. การคำนวณเฉลี่ย

$$\bar{x} = \frac{\sum x}{N}$$

\bar{x} = คะแนนเฉลี่ย

$\sum x$ = ผลรวมของคะแนน

N = จำนวนคน

๒. สองกลุ่ม Independent Sample :

t-test

$$t = \frac{\bar{x}_1 - \bar{x}_2}{s \sqrt{\frac{1}{N_1} + \frac{1}{N_2}}}$$

t = อัตราส่วน

\bar{x}_1 , \bar{x}_2 = ผลเฉลี่ยของคะแนนในกลุ่มที่ ๑, ๒

N_1 , N_2 = จำนวนคนในกลุ่มที่ ๑, ๒

s_{pooled} = ผลเนื้องบ่นมาตรฐานร่วม

๓. การคำนวณเบี้ยງอกกรุณารวม

(s_{pooled})

$$s_{\text{pooled}} = \sqrt{\frac{\sum (x - \bar{x}_1)^2 + \sum (x - \bar{x}_2)^2}{N_1 + N_2 - 2}}$$

นราภิญชกุล

ภาระไทย

กรมการปกครอง ผู้อำนวยการ ที่ ๔๐๗๘๙๘๖ วันที่ ๑๖/๒/๕๐

BIBLIOGRAPHY

- Andrew, W., Balpin, Theory and Research in Administration,
The Macmillan Company, New York, 1966, pp. 124 - 126
- Barnard, C.I., The Functions of The Executive, Cambridge, Mass.,
1938, p.260
- Bass, B.M., "Leadership Opinions of Forecasts of Supervisory
success: A Replication", Personnel Psychology,
Vol. 2, 1958, pp. 515-518
- Carson, Gary L. and Parker, Clyde A., "Leadership and Profiles
on the MMPI and CPI", College Student Personnel, Vol.7,
No. 1, 1966, pp. 14-18
- Chowdhry, K. and Newcomb, T.M., "The Relative Abilities of
Leaders and Non-Leaders to Estimate Opinions of Their Own
Groups", Journal of Abnormal and Social Psychology,
Vol. 47, 1952, pp.51-57
- Dua, Prem S., "Personality Characteristics Differentiating Woman
Leaders from Non-Leaders in University", Journal of the
National Association of Women Deans and Counselors, Vol. 27
1964, pp. 128-132
- Fleishman, E.A. and Peters, David R., "Interpersonal Values,
Leadership Attitudes, and Managerial Success", Personnel
Psychology, Vol. 15, 1962, pp. 127-143
- Gibb, G.A., "Some Tentative Comments Concerning Group Rorschach
Points to the Personality Traits of Leaders", Journal of
Social Psychology, Vol. 30, 1949, pp.251-263

Hartshorn, Elizabeth, "A Comparison of Certain Aspects of Student Leadership and Non-Leadership : Significant Differences of Four Psychometric Tests", Journal of Educational Research, Vol. 49, No. 7, 1956, pp. 512-522.

Horance B. English and Ava Champney English, A Comparative Dictionary of Psychological and Psychoanalytical Terms, David McKay Company, INC., New York, pp. 288-289

Johnson, Richard T. and Frandsen, Arden N., "The California Psychological Inventory Profile of Student Leaders", Personnel and Guidance Journal, Vol. 41, 1962, pp. 343-345

Krech, D., Crutchfield, R.S., and Ballachy, E.L., Individual in Society, New York : McGraw-Hill Book Co., 1962, pp. 420-453

Macon Harshaw Capelle, "Concurrent Validation of the Leadership Opinion Questionnaire For College Student Leadership", Doctoral Dissertation, University of Maryland, 1966.

Ordway Tead, The Art of Leadership, McGraw Hill Book Co., Inc., 1935, p. 83.

Richardson, H.M. and Hanawalt, N.G., "Leadership as Related to the Bernreuter Personality Measures," Journal of Social Psychology, Vol. 36, 1952, pp. 141-153.

Russell W. Cassel, Edward J. Stanick, Manual : The Leadership Ability Evaluation, California, Western Psychological Service, 1962, p. 2.

Schell, E.H., The Technique of Executive Control, McGraw-Hill Book Co., Inc, New York, 1946, pp. 15-18.

Stanford, F.H., Current Trends: Psychology in the World Emergency,

University of Pittsburgh Press, Pittsburgh, 1952, p. 45

Stogdill, Ralph M., Leadership, Membership and Organization,

Psychological Bulletin, January, 1950, p.4

Stogdill, Ralph M., "Personal Factors Associated with Leadership:

"A Survey Literature", Journal of Psychology, Vol. 25,
1948, pp.35-37

Williamson, E.G. and Holt, Donald, "Measurement Personality

Characteristics of Student Leaders", Educational and
Psychological Measurement, Vol. 12, 1952, pp. 65-78

JUN

A 43