



บทที่ 1

บทนำ

## ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การศึกษาระดับประถมศึกษา เป็นการศึกษาที่รัฐได้กำหนดเป็นแนวนโยบาย การศึกษาของรัฐไว้ว่า "รัฐพึงจัดการศึกษาภาคบังคับให้ทั่วถึงบริบูรณ์ สำหรับสถานศึกษา ของรัฐ และของท้องถิ่น จะต้องจัดให้เปล่า" โดยสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา แห่งชาติ มีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรง ในการจัดการ ควบคุม และกำกับ ระบบการประถมศึกษาทั่วประเทศ ให้บรรลุจุดหมาย คือ มุ่งให้ผู้นับเรียนมีความรู้ ความ สามารถขั้นพื้นฐาน และให้สามารถคงสภาพอ่านออกเขียนได้ คิดคำนวณได้ มีความ สามารถประกอบอาชีพตามควรแก่วัย และสามารถดำรงตนให้เป็น พลเมืองดี ในระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตย ที่มีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มี คุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีสัมฤทธิผลในการเรียนทุกกลุ่มประสบการณ์ มีชีวิตและความเป็น อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข สมควรแก่ศตภาพ (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษา แห่งชาติ 2529 : 22)

จากสถิติการประถมศึกษา ปีการศึกษา 2530 สำนักงานคณะกรรมการการ ประถมศึกษาแห่งชาติ มีโรงเรียนในความรับผิดชอบทั้งสิ้น 31,353 โรงเรียน ใน จำนวนนี้เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก และเล็กมาก 10,742 โรงเรียน (สถิติการประถม- ศึกษา ปีการศึกษา 2530) และมีแนวโน้มว่าจะมีโรงเรียนขนาดเล็ก เพิ่มมากขึ้นใน อนาคต อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากสาเหตุหลายประการ กล่าวคือ ประเทศไทยเป็น ประเทศเกษตรกรรม จำเป็นต้องอาศัยพื้นที่สำหรับการเพาะปลูกเป็นบริเวณกว้างขวาง โดยเหตุนี้ประชากรที่ประกอบอาชีพทางเกษตรกรรม จึงตั้งบ้านเรือนกระจัดกระจายเป็น อันมาก เป็นเหตุให้เกิดชุมชนเล็กอยู่ทั่วไป การจัดตั้งโรงเรียนประถมศึกษาบริการแก่ เด็กในชุมชนดังกล่าว จึงมักเป็นโรงเรียนขนาดเล็กตามไปควย (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ 2526 : 9) การจัดตั้งโรงเรียนประถมศึกษาที่ผ่านมามี ปัญหาเรื่องเขตบริการที่ซ้ำซ้อน เพราะอยู่ใกล้ชิดกันเกินไป บางแห่งอยู่ห่างไกลเกินไป

มีผลทำให้เด็กในบางโรงเรียนมีจำนวนน้อย อีกทั้งสภาพทางภูมิศาสตร์ที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการทำมาหากินของเกษตรกร ทำให้ต้องย้ายถิ่นทำกินไปควม เป็นมูลเหตุให้จำนวนนักเรียนในโรงเรียนลดลงควม (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ 2525 : 4) และประการสำคัญ คือ นโยบายลดอัตราการเพิ่มประชากรของประเทศ ซึ่งได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน ตั้งแต่แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 3 (2515 - 2519) และได้กำหนดนโยบายต่อเนื่องมาจนถึงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 5 (2525 - 2529) มีเป้าหมายให้ลดอัตราการเพิ่มประชากรให้เหลือประมาณร้อยละ 1.5 ในที่สุดท้ายของแผน และเป้าหมายของการวางแผนครอบครัวมุ่งสู่พื้นที่ที่มีอัตราการเกิดสูงเป็นพิเศษอีกควม (ศุภวลัย พลายน้อย และ เนาวรัตน์ พลายน้อย 2528 : 13 - 25) จากรายงานการสัมมนาผลงานวิจัยของโครงการวิจัยและวางแผนเพื่อพัฒนาการศึกษาปี 2524 ในเรื่องปัญหาการเปลี่ยนแปลงของประชากรวัยเรียน กล่าวว่า อัตราการเกิดของประชากรลดลงทุกปีในหลายจังหวัด ทำให้แนวโน้มจำนวนนักเรียนลดลง อันจะส่งผลให้โรงเรียนขนาดเล็กมีขนาดเล็กยิ่งขึ้น (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ 2524 : 42)

จากมูลเหตุต่าง ๆ เหล่านี้ ทำให้โรงเรียนประถมศึกษามีขนาดเล็กเป็นจำนวนมาก และโรงเรียนขนาดเล็กมีผลทำให้เกิดปัญหาในการดำเนินงานหลายประการ อาทิเช่น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็ก ต่ำกว่าของนักเรียนในโรงเรียนขนาดใหญ่ ซึ่งมีการวิจัยหลายเรื่องจากกลุ่มตัวอย่างต่าง ๆ กัน ได้สรุปสอดคล้องตรงกัน (พจน สะเพียรชัย 2525 : คำนำ)

นอกจากคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กจะค่อนข้างต่ำแล้ว การดำเนินงานในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ยังประสบปัญหาต่าง ๆ อีกหลายประการ คือ

1. ครูคนหนึ่งสอนมากกว่า 1 ชั้นเรียน ทั้งนี้เนื่องมาจากทางราชการไม่สามารถบรรจุให้ครบชั้นได้ ซึ่งจะเป็นการลงทุนในการจัดการศึกษาที่สูงมาก
2. โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กมักจะขาดสิ่งอำนวยความสะดวกที่ให้บริการแก่นักเรียน เช่น วัสดุอุปกรณ์การศึกษา และสื่อการเรียนประเภทต่าง ๆ ทำให้คุณภาพของผู้เรียนไม่สูงเท่าที่ควร

3. การดำเนินงานในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กทำให้เสียค่าใช้จ่าย ทั้งในงบลงทุน และในงบดำเนินการค่อนข้างสูง เมื่อคิดเฉลี่ยเป็นรายหัวต่อจำนวน นักเรียน (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ 2526 : 10 - 11) ใน เรื่องนี้ สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ ได้ทำการวิจัยเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย ในการลงทุนต่อนักเรียน 1 คน ของนักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็ก กับโรงเรียนขนาด กลาง ปรากฏว่ามีค่าใช้จ่ายสูงถึง 11,624 บาทต่อปี ทั้ง ๆ ที่โรงเรียนในกลุ่มตัวอย่าง มีค่าเฉลี่ยเพียงคนละ 5,000 บาทต่อปี (สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดนครสวรรค์ 2525 : 29)

กรณีที่ค่าใช้จ่ายต่อคนต่อปีสูงอยู่แล้ว และขณะเดียวกัน โรงเรียนก็ยังมีวัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอนพื้นฐานไม่เพียงพอ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เป็น การยากที่จะจัดสรรให้ เพราะนอกจากจะทำให้ค่าใช้จ่ายต่อคนสูงขึ้นไปอีกแล้ว ความดี ในการใช้จะไม่คุ้มค่าด้วย เมื่อเป็นเช่นนี้คุณภาพของการศึกษาย่อมค่อยลงไป กล่าวคือ ว่า ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการสอน คุณภาพและมาตรฐานของการประถมศึกษาจะไม่สูง ขึ้นเป็นสัดส่วนโดยตรงกับปริมาณเงินทุนที่เพิ่มขึ้น เมื่อเปรียบเทียบกันจึงเป็นการลงทุนที่ ไม่คุ้มค่าอย่างยิ่ง (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ 4 - 5 : ไม่ ปรากฏปีที่พิมพ์)

นอกจากนี้ ทุกโครงการวิจัยได้ผลออกมาตรงกันว่าสัมฤทธิ์ผลทางการเรียน ของนักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็กต่ำกว่าในโรงเรียนขนาดกลางและโรงเรียนขนาด ใหญ่ และโครงสร้างสาเหตุที่ทำให้สัมฤทธิ์ผลทางการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนขนาด เล็กต่ำ คือ

1. ในโรงเรียนขนาดเล็ก ผู้บริหารไม่มีแรงจูงใจที่จะทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ ผู้บริหารและครูค่อนข้างจะเฉื่อยชา
2. ครูผู้สอนในโรงเรียนขนาดเล็กมีครูไม่ครบชั้น ครูผู้สอนจะสอนไม่ครบทุก วิชา โดยเฉพาะในเรื่องของหลักสูตรใหม่ และในการเรียนการสอน เนื่องจากจำนวน นักเรียนในชั้นเรียนน้อยเกินไป การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจะทำให้ไม่สมบูรณ์
3. นักเรียนถูกจำกัดอยู่ในสังคมแคบ ๆ มักจะเป็นคนกลุ่มเดียวกัน และไม่มี แรงจูงใจที่จะเรียน

4. ผู้ปกครองที่มีฐานะทางสังคมและเศรษฐกิจดี จะไม่ส่งลูกไปเรียนในโรงเรียนเล็ก ๆ แสดงว่าผู้ปกครองเองก็เริ่มรู้แล้วว่า คุณภาพของโรงเรียนขนาดเล็กนั้นต่ำ ดังนั้นเด็กที่มาเรียนอยู่ในโรงเรียนขนาดเล็กนั้น ส่วนใหญ่ก็จะมาจากครอบครัวยากจน

5. ผู้บริหารระดับอำเภอ และจังหวัดไม่ค่อยไปเยี่ยมโรงเรียนขนาดเล็ก

6. งบประมาณ โดยเฉลี่ยทั่วประเทศร้อยละ 74 ของงบประมาณทั้งหมดเป็นเงินเคียนคร ในโรงเรียนขนาดเล็กพบวาระยะ 83 ของค่าใช้จ่ายทั้งหมดเป็นเงินเคียนคร ดังนั้นเงินที่นำไปใช้อย่างอื่นค่อนข้างจะน้อย วัสดุการศึกษาต่าง ๆ สู่โรงเรียนขนาดใหญ่ไม่ได้

7. โรงเรียนขนาดเล็ก มักจะมีแต่ตัวอาคารเรียน อาคารประกอบอย่างอื่น เช่น โรงอาหาร หรือโรงฝึกงาน ไม่สามารถจัดสรรได้ รวมถึงครุภัณฑ์ต่าง ๆ ในโรงเรียนขนาดเล็กยังขาดแคลน (รุ่ง แก้วแดง 2525 : 27 - 31)

การพัฒนาการศึกษาในโรงเรียนขนาดเล็กในปัจจุบัน มีจังหวัดต่าง ๆ ใดศึกษาในเรื่องนี้ไว้หลายจังหวัด และสำหรับสำนักงานคณะกรรมการ การประถมศึกษาแห่งชาติ ก็มีนโยบายในการดำเนินการโดยจะเน้นไปที่โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก เพราะจากการวิเคราะห์ปัญหาของคณะกรรมการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการประถมศึกษา พ.ศ. 2525 - 2529 พบว่า ในโรงเรียนขนาดเล็กมีปัญหาในการบริหารงานเกือบทุกด้าน (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ 2529 : 8) และได้มีความพยายามในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น

- การจัดจักรยานให้นักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กให้เป็นพานะไปเรียนในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

- การทดลองจัดรับ-ส่งนักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็กไปเรียนในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดใหญ่

- การปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก โดยใช้สื่อการเรียนของโครงการส่งเสริมสมรรถภาพการสอน (RIT)

- การยุบรวมหรือเลิกสมโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กที่มีเซตบริการไม่เหมาะสม

การแก้ปัญหาด้วยวิธีการต่าง ๆ เหล่านี้ ก็เพื่อจุดหมายเดียวกัน คือ ให้นักเรียนบรรลุจุดหมายที่กำหนดไว้ในหลักสูตร นั่นคือ คุณภาพที่พึงประสงค์ ทั้งทางค่านิยม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ และความสามารถด้านความรู้ ซึ่งจะใช้วิธีการใดนั้นขึ้นอยู่กับสภาพปัจจุบันและปัญหา ความพร้อมของแต่ละพื้นที่

หน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษา ได้พยายามศึกษาและวิจัยในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา และพบว่าปัจจัยที่มีผลกระทบต่อคุณภาพการศึกษาในโรงเรียน อีกหลายประการ เช่น ระบบการบริหาร ผู้บริหาร ผู้ปกครองนักเรียน ฯลฯ แต่ผู้บริหาร เป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุด เพราะการบริหารโรงเรียนจะประสบผลสำเร็จย่อมต้องอาศัย ความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะที่ดี และคุณธรรมของผู้บริหาร ฉะนั้นประสิทธิภาพในการบริหาร ก็คือ ความสามารถของผู้บริหารโรงเรียนในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อการเรียนการสอนให้บรรลุจุดหมายที่กำหนดไว้ (สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ 2528 : ปกหน้าคานใบ)

ทรัพยากรในการบริหารการศึกษาก็เหมือนกับทรัพยากรในการบริหารสาขาอื่น คือ ประกอบด้วย ทรัพยากรหลัก 4 ประการ คือ บุคลากร เงิน วัสดุอุปกรณ์ และการจัดการ บุคลากรได้รับการยอมรับว่า เป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการบริหาร ทั้งนี้เพราะ บุคลากร เป็นผู้จัดหาและใช้ทรัพยากรบริหารอื่น ๆ ไม่ว่าจะเป็น เงิน วัสดุอุปกรณ์ และการจัดการ ในงานใดก็ตามถ้าเริ่มต้นด้วยคนที่มีบุคลิกที่มีความเก่งกล้าสามารถแล้ว ปัจจัยด้านอื่น ๆ ก็จะตามมาเอง (วิจิตร ศรีสอาน 2526 : 6) แม้ว่าผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจจะได้ออกกำหนดแผนงาน โครงการ หรือระบบงาน ไว้ได้ก็เพียงใดก็ตาม ถ้าหากขาดคนที่รับผิดชอบงานที่กำหนดไว้ หรือคนที่รับผิดชอบงานนั้นไม่มีความรู้ ความเหมาะสมกับงานที่มีอยู่ ความสำเร็จของงานหรือโครงการที่ดำเนินอยู่ก็จะไม่ได้ผลเท่าที่ควรจะเป็น

กล่าวโดยสรุปแล้ว บุคลากรในโรงเรียนมีความสำคัญในด้านความสามารถทำให้การเรียนการสอนดำเนินไปตามจุดหมายที่ต้องการ และการบริหารบุคลากรจะประสบผลสำเร็จมากน้อยเพียงใด ส่วนที่สำคัญที่สุด คือ ความสามารถในการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน

การบริหารงานในโรงเรียนประถมศึกษา ไม่ว่าจะ เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก ขนาดกลาง หรือขนาดใหญ่ จะมีภารกิจหลักที่จะต้องดำเนินการ ตามที่สำนักงาน คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ กำหนดไว้มี 6 งาน คือ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานบุคลากร การบริหารงานกิจการนักเรียน การบริหารงานธุรการและการเงิน การบริหารงานอาคารสถานที่ และการบริหารงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน กับชุมชน ดังนั้นผู้บริหารโรงเรียน จึงจำเป็นต้องดำเนินการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ หรือที่ ได้รับมาให้เกิดประโยชน์ตามเป้าหมายของโรงเรียนให้มากที่สุด (สำนักงานคณะกรรมการ การประถมศึกษาแห่งชาติ 2529 : 20 - 22)

บุคลากร เป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดของการบริหาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหาร การศึกษา ในกระบวนการบริหารจึงได้กำหนดให้การบริหารคนบุคลากร เป็นกระบวนการ หนึ่งของการบริหาร ทั้งนี้เพื่อให้หน่วยงานสามารถดึงดูดและบำรุงรักษาคนที่มีความรู้ ความสามารถไว้ในหน่วยงานให้มากที่สุด และนานที่สุดเท่าที่หน่วยงานต้องการ การที่จะ ทำเรื่องนี้ได้หน่วยงานจะต้องมีการบริหารงานบุคคลที่ดี เป็นส่วนสำคัญของการบริหาร (วิจิตร ศรีสอาน 2526 : 7)

จากการศึกษา และจากผลการวิจัยดังกล่าวมาแล้วนั้น โรงเรียนประถมศึกษา ขนาดเล็กมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนอยู่ในเกณฑ์ไม่น่าพอใจ ซึ่งผู้รับผิดชอบในการจัดการ ประถมศึกษาได้พยายามค้นหาวิธีการต่าง ๆ ในการปรับปรุงการเรียนการสอนใน โรงเรียนขนาดเล็กให้มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น จากการสำรวจข้อมูลเบื้องต้นพบว่า มีโรงเรียน ขนาดเล็กบางโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนอยู่ในเกณฑ์สูง จึงทำให้ผู้วิจัยสนใจว่า โรงเรียนเหล่านั้นมีวิธีการอย่างไรในการบริหารงาน ทั้งที่มีทรัพยากรในการบริหาร จำกัด และเนื่องจากบุคลากร เป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดที่สามารถจะทำให้งานบรรลุ เป้าหมายได้ ผู้วิจัยจึงสนใจที่จะศึกษาการบริหารงานบุคลากรในโรงเรียนประถมศึกษา ขนาดเล็ก ที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนสูง เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงาน บุคคลแก่ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็กโรงเรียนอื่น ๆ

### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เขตการศึกษา 1

### ขอบเขตของการวิจัย

1. การวิจัยครั้งนี้ จะศึกษาเฉพาะการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เขตการศึกษา 1
2. การศึกษาการบริหารงานบุคคล จะศึกษาการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนประถมศึกษา ตามขอบข่ายการบริหารงานบุคคลใน 4 ลักษณะ คือ
  - การสรรหาบุคลากร
  - การทำนุบำรุงและรักษาบุคลากร
  - การพัฒนาบุคลากร
  - การให้บุคลากรพ้นจากงาน

### คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย

โรงเรียนประถมศึกษา หมายถึง โรงเรียนที่จัดการศึกษาในระดับต้น ในที่นี้ครอบคลุมเฉพาะโรงเรียนประถมศึกษาที่อยู่ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติเท่านั้น ซึ่งโรงเรียนอาจเปิดสอนตั้งแต่ระดับอนุบาล จนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 หรือ ระดับอนุบาลจนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 หรือตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ก็ได้

โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก หมายถึง โรงเรียนประถมศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนทั้งโรงเรียน ตั้งแต่ 120 คนลงมา โดยใช้สถิติวันที่ 10 มิถุนายน 2531

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง หมายถึง ผลการประเมินคุณภาพของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ของจังหวัด ปีการศึกษา 2530 อยู่ในกลุ่ม 25% ของกลุ่มสูง

การบริหารงานบุคคล หมายถึง การบริหารงานหลัก สำคัญ 4 ประการ คือ การสรรหาบุคลากร การทำนุบำรุงและรักษาบุคลากร การพัฒนาบุคลากรและการให้บุคลากรพ้นจากงาน

การสรรหาบุคลากร หมายถึง การดำเนินการในเรื่องการวางแผนบุคลากร การจัดบุคลากรเข้าปฏิบัติงาน และการมอบหมายงาน

การทำนุบำรุงและรักษาบุคลากร หมายถึง การดำเนินการในเรื่องการจัดสวัสดิการ การสร้างขวัญและกำลังใจ เพื่อให้บุคลากรอยู่ในโรงเรียนให้นานที่สุด และทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด

การพัฒนาบุคลากร หมายถึง การกำหนดเป้าหมายการพัฒนา การจัดกิจกรรมการพัฒนา วิธีดำเนินการพัฒนาบุคลากร และการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการทำงานดีขึ้น ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน

การให้บุคลากรพ้นจากงาน หมายถึง วิธีการให้บุคลากรพ้นจากงาน หรือ ถูกออกจากราชการตามที่กฎหมายกำหนดไว้ และการดำเนินการหลังจากบุคลากรพ้นจากงานไปแล้ว

### ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

1. ผลจากการวิจัยจะเป็นข้อมูลพื้นฐานใหญ่ที่รับใช้คหอบโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ใ้ร่วมกันทบทวนการบริหารงานบุคคลในโรงเรียนต่อไป

2. ผลจากการวิจัยจะเป็นข้อมูลพื้นฐานใหญ่บริหารการศึกษาระดับกรม ระดับจังหวัดและอำเภอ ใ้ตรวจสอบ ทบทวนและแสวงหาแนวทางในการพัฒนาผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ใ้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



## วิธีดำเนินการวิจัย

1. ประชากรที่ใช่ในการวิจัย การวิจัยครั้งนี้ใช่ประชากรทั้งหมด คือ ผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ที่นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัด เขตการศึกษา 1 จำนวน 42 โรงเรียน

2. เครื่องมือที่ใช่ในการวิจัย ประกอบด้วย

2.1 แบบสัมภาษณ์ อย่างมีโครงสร้าง มี 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของโรงเรียน

2.2 แนวการวิเคราะห์เอกสาร ใช้วิเคราะห์เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของโรงเรียน ได้แก่ แผนพัฒนาของโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานการประชุม คำสั่ง ฯลฯ

ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือ

1. ศึกษาเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน

2. สสำรวจข้อมูลเบื้องต้น จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

ที่ไม่ใช่กลุ่มประชากร

3. ร่างเครื่องมือ

4. นำเครื่องมือเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

5. ปรับปรุงเครื่องมือตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

6. นำเครื่องมือให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา และสำนวน

ภาษา

7. ปรับปรุงแก้ไขร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

8. นำเครื่องมือไปใช้ กับกลุ่มประชากรในการวิจัย

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยทำการสัมภาษณ์และเก็บข้อมูลด้วยตนเอง

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ ใช้วิธีหาค่าความถี่ และหาค่าร้อยละ

4.2 ข้อมูลจากการศึกษาเอกสาร ใช้วิธีวิเคราะห์เนื้อหา จัดหมวดหมู่

และนำเสนอโดยการบรรยาย

## 5. การนำเสนอข้อมูล

5.1 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ นำเสนอเป็นตารางประกอบความเรียง

5.2 ข้อมูลจากการศึกษาเอกสาร นำเสนอโดยการบรรยาย

### ลำดับชั้นในการนำเสนอข้อมูล

บทที่ 1 กล่าวถึงความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย และลำดับชั้นในการเสนอผลการวิจัย

บทที่ 2 วรรณคดีที่เกี่ยวข้อง

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย กล่าวถึง วัตถุประสงค์ของการวิจัย ประชากร เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย วิธีเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย อภิปราย และขอเสนอแนะ