

บรรณานุกรม

หนังสือ

- ✓ การฝึกหัดครู, กรม. เอกสารสัมมนาผู้ดำเนินงานกิจกรรมรวมหลักสูตรของสถานศึกษาฝึกหัดครู 20 - 22 กรกฎาคม 2520. กรุงเทพมหานคร : กรมการฝึกหัดครู, 2520.
- คณะกรรมการส่งเสริมและประสานงานเยาวชนแห่งชาติ, สำนักงาน. บทวิเคราะห์กิจกรรมนักเรียน นิสิต และนักศึกษาในประเทศไทย. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์การศาสนา, 2525.
- ทองเรียน อมรัชกุล. การบริหารกิจการนิสิต. กรุงเทพมหานคร : หน่วยงานนิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู, 2525.
- เทคโนโลยีและอาชีวศึกษา, วิทยาลัย. แนะแนวการศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานอธิการบดี วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา, 2523.
- ✓ มหาวิทยาลัย, ทบวง. สรุปผลการสัมมนาผู้บริหารกิจการนิสิต นักศึกษา ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร : ทบวงมหาวิทยาลัย, 2522.
- _____. สรุปผลการสัมมนาผู้บริหารกิจการนิสิตนักศึกษา ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : ทบวงมหาวิทยาลัย, 2524.
- _____. สรุปและประเมินผลการสัมมนาผู้บริหารกิจการนิสิตนักศึกษา ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร : ทบวงมหาวิทยาลัย, 2525.
- เลขาธิการคณะรัฐมนตรี, สำนัก. ราชกิจจานุเบกษา. กรุงเทพมหานคร : สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี, 2518.
- วันนอร์ มะทา. กิจกรรมเสริมหลักสูตร ทฤษฎี และแนวปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์, 2523.

บทความ

- ✓ จินตนา ยูนิพันธุ์. "องค์กรในการจัดกิจกรรมนิสิตนักศึกษา" ใน นิสิตนักศึกษา, หน้า 131 - 140. พรชูลี อาชวอํารง, บรรณาธิการ, กรุงเทพมหานคร สำนักพิมพ์โอเดียน สโตร์, 2525.
- ธนู แสงศักดิ์. "กิจกรรมเสริมหลักสูตร" วารสารครูอาชีวศึกษา 5 (กันยายน - ตุลาคม 2513) : 42.
- นพพร พานิชสุข. "ข้อคิดการจํากิจกรรมเสริมหลักสูตร" วารสารมิตรครู 23 (15 มกราคม 2525) : 13.
- ✓ ภาณุ ภัลยาณมิตร. "การจัดกิจกรรมรวมหลักสูตรในระดับอุดมศึกษา" ใน เอกสารสมมนาผู้คํานึงงานกิจกรรมรวมหลักสูตรของสถานศึกษาฝักหัดครู 20 - 22 กรกฎาคม 2520, หน้า 28 - 29, กรุงเทพมหานคร กรมการฝักหัดครู. (อัดสำเนา)
- อนงค์พร สมานชาติ. "การใช้กิจกรรมเสริมหลักสูตรในการแก้ปัญหายัยรุ่น" วารสารมิตรครู 24 (31 มกราคม 2525) : 14.

วิทยานิพนธ์

- ขึ้นอารมณั ภาระพฤติ. "ความคิดเห็นของอาจารย์ และ นักศึกษาเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา ในวิทยาลัยครูภาคตะวันออกเฉียงเหนือ" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาอุดมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- ชูชีพ พุทธิประเสริฐ. "ความคิดเห็นของอาจารย์ และ นักศึกษาเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา ในวิทยาลัยครูภาคตะวันตก" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาอุดมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- เข้า สิทธิชัย. "การวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายของนักศึกษาสาขาช่างอุตสาหกรรม ในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา" วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาอุดมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

ธัชนาภรณ์ เสนาลักษณ์. "การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาของรัฐบาล ใน กรุงเทพมหานคร" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.

ประคัม นิลพั่งงา. "ความคิดเห็นของอาจารย์และนักศึกษาเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาลัยครูส่วนกลาง" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาอุดมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

เยาวลักษณ์ คัคโนภาส. "การบริการนิสิตนักศึกษาในมหาวิทยาลัยภาคใต้" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาอุดมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

รัชนี คำแสน. "ความคิดเห็นของอาจารย์และนักศึกษาเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาลัยครูภาคเหนือ" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาอุดมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.

ศิริ รอดบุญธรรม. "การบริหารกิจการนักศึกษาของวิทยาลัยในสังกัดกรมอาชีวศึกษา" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.

สามารถ คงสะอาด. "ความคิดเห็นของอาจารย์และนักศึกษาเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา ในวิทยาลัยครูภาคใต้" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาอุดมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

อนันต์ ภูมวรรณ. "การจัดกิจกรรมนิสิต ในวิทยาลัยวิชาการศึกษา" วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต แผนกวิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2517.

เอกสารอื่น ๆ

- ✓ การฝึกหัดครู, สภา. "ระเบียบสภาการฝึกหัดครูว่าด้วยการเงินค่ากิจกรรมของนักเรียนนักศึกษา
ในวิทยาลัย พุทธศักราช 2519" กรุงเทพมหานคร : สภาการฝึกหัดครู, 2519.
(อัครสำเนา)
- ✓ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. "ระเบียบจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยสโมสรนิสิตจุฬาลงกรณ์มหา-
วิทยาลัย พ.ศ. 2523" กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
(อัครสำเนา)
- ✓ บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา, วิทยาลัย. "คู่มือนักศึกษา ปีการศึกษา 2526." กรุงเทพมหานคร :
วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, 2526.
- ✓ รามคำแหง, มหาวิทยาลัย. "ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.2521."
กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2521. (อัครสำเนา)
- ✓ อาชีวศึกษา, กรม. "ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษาในสถานศึกษา
พ.ศ. 2524. กรุงเทพมหานคร : กรมอาชีวศึกษา, 2524. (อัครสำเนา)

สัมภาษณ์

- แก้จิต วิเชียรกุล. ผู้ช่วยเลขานุการคณะฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา คณะศิลปกรรม วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา. สัมภาษณ์, 18 กันยายน 2526.
- จุมพล ศิริสวัสดิ์. รองอธิการฝ่ายกิจการนักศึกษา วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา. สัมภาษณ์,
15 สิงหาคม 2526.
- บุญโปรง บัวเข้ม. ผู้ช่วยเลขานุการคณะฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา คณะวิศวกรรมเทคโนโลยี วิทยาลัย
เทคโนโลยีและอาชีวศึกษา. สัมภาษณ์, 13 สิงหาคม 2526 และ 6 กุมภาพันธ์ 2528.
- ปรีชา โกสิยะพันธ์. อาจารย์ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา สำนักอธิการบดี วิทยาลัยเทคโนโลยีและ
อาชีวศึกษา. สัมภาษณ์, 14 สิงหาคม 2526.

พันทิพา สุขปราณี. เลขานุการคณะ คณะนาฏศิลป์และดุริยางค์ วิทยาลัยนาฏศิลป์ กรมศิลปากร.
สัมภาษณ์, 17 กันยายน 2526.

มณฑา พลอาสา. ผู้ช่วยเลขานุการคณะฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา คณะคหกรรมศาสตร์ วิทยาลัยเทค-
โนโลยีและอาชีวศึกษา. สัมภาษณ์, 19 กันยายน 2526.

วัลลภ นิมมานนท์. ผู้ช่วยเลขานุการคณะฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ วิทยาลัยเทค-
โนโลยีและอาชีวศึกษา. สัมภาษณ์, 19 กันยายน 2526.

ศรีเครือ โทวาทอง. คณบดี คณะวิศวกรรมเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคโนโลยี และ อาชีวศึกษา.
สัมภาษณ์, 6 กุมภาพันธ์ 2528.

สมนึก ชาตกุล้า. อาจารย์ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา สำนักอธิการบดี วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีว
ศึกษา. สัมภาษณ์, 11 สิงหาคม 2526.

สุคนธ์ สุคันธารุณ. ผู้อำนวยการกองบริการ สำนักอธิการบดี วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา.
สัมภาษณ์, 3 กุมภาพันธ์ 2527.

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

BIBLIOGRAPHY

Books

- ~ Federick, Robert W. The Third Curriculum. New York : Appleton Century Crafts, Inc., 1959.
- Franklin A., Miller. and Others. Planning Student Activities. New York : Prentice - Hall, Inc., 1958.
- Herbert, Stroup. Toward the Philosophy of Student Activities. Minneapolis Minn, University of Minesota Press, 1969.
- McKown, Harry C. Extra-Curricular Activities. Englewood Cliffs, N.J.: Prentice - Hall, 1956.
- ✓ Smith, Joe E. "Student Council for our Times" in Principle and Practice. PP. 524 - 525. New York : McGraw - Hill Book Company, 1971.

Articles

- Krejcie, Robert V. and Morgan, Daryle W. "Determining Sample size for Research Activities." Journal of Educational and Psychological Measurement. 30 (Spring - Winter 1970) : 608.
- ✓ William, Neil. "The Student Activities Sponsor." School Activities 39 (April 1968) : 52 - 53.
- ✓ Prakash, V. "Student Extra Curricular Activities" Student Problem in Southeast Asian Universities. Bangkok : Prachandra Printy Press, 1969 : 113 - 114.

Other Materials

Elmer, Donald. "A Comparative Study of The Opinions of Student, Faculty, and Local Board Members Regarding the Appropriat Elements of Student Activities Programs in Metropolitan Verginia Community College." Dissertation Abstracts International. 35 (October, 1974) : 1882 - A.

√ Harrold, Roger Davis. "The Control of Student Extra - Curricular Life in American Higher Education." Dissertation Abstracts International. 27 (February, 1969) : 2782 - A.

√ Paul E., McInturff. "Contributing Factors to Participation and Non-Participation in Student Activities in Selected Illinois Public Community College." Dissertation Abstracts International. 40 (February, 1980) : 4372 - A.

Shepler, Monte Purvis. "Changes in Attitudes and Values and Selected Factors in the Collegiate Environment Related to Change Among Freshmen Students." Dissertation Abstracts International. 31 (January, 1971) : 3303 - A.

ศูนย์วิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

23 กุมภาพันธ์ 2527

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

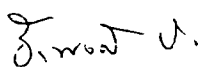
เรียน อาจารย์ที่เคารพ

ด้วยข้าพเจ้า นายธีรพงศ์ ประสงค์กลาง นิสิตปริญญาโท ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำวิทยานิพนธ์เพื่อประกอบการศึกษา ในหลักสูตรปริญญาโท เรื่อง "การจัดกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ในกรุงเทพมหานคร" ผลการวิจัยครั้งนี้จะช่วยให้ทราบความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดและดำเนินงานทางด้านกิจกรรมนักศึกษาของอาจารย์และนักศึกษา เพื่อเป็นประโยชน์ในการจัดกิจกรรม นักศึกษาใหม่ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในฐานะที่ท่านเป็นผู้มีคุณวุฒิและประสบการณ์เกี่ยวกับงานกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาลัย เทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ความเห็นของท่านจะเป็นข้อมูลที่สำคัญที่จะช่วยให้งานวิจัยนี้บรรลุ วัตถุประสงค์ จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่านโดยตอบแบบสอบถามให้ตรงตามความคิดเห็นของ ท่าน และเนื่องจากรายงานผลงานวิจัยนี้ จะรายงานเป็นกลุ่ม ท่านไม่จำเป็นต้องเขียนชื่อท่าน ลงในแบบสอบถาม

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่าน ในการตอบแบบสอบถาม และขอขอบคุณ ในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีรพงศ์ ประสงค์กลาง)

ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

23 กุมภาพันธ์ 2527

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

เรียน นักศึกษา

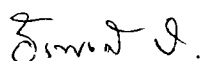
ด้วยข้าพเจ้า นายธีรพงศ์ ประสงค์ลาภ นิสิตปริญญาโท ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำวิทยานิพนธ์ เพื่อประกอบการศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท เรื่อง "การจัดกิจกรรมนักศึกษาในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ในกรุงเทพมหานคร"

ผลการวิจัยครั้งนี้จะช่วยให้ทราบความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดและดำเนินงานทางด้านกิจกรรมนักศึกษาของอาจารย์และนักศึกษา เพื่อเป็นแนวทางเสนอแนะการจัดกิจกรรมนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในฐานะที่ท่านมีประสบการณ์เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา ความเห็นของท่านจะเป็นข้อมูลที่สำคัญที่จะช่วยทีมงานวิจัยนี้บรรลุวัตถุประสงค์ จึงใคร่ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามตามความคิดเห็นของท่านลงในแบบสอบถาม และเนื่องจากการรายงานผลงานวิจัยนี้จะรายงานเป็นกลุ่ม ท่านไม่จำเป็นต้องเขียนชื่อลงในแบบสอบถาม

จึงเรียนมาเพื่อขอความร่วมมือจากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีรพงศ์ ประสงค์ลาภ)



แบบสอบถามเพื่อการวิจัย ฉบับที่ 1 (สำหรับอาจารย์)

เรื่อง ความคิดเห็นของอาจารย์และนักศึกษา เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา
ในวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ในกรุงเทพมหานคร

ตอนที่ 1 สถานภาพและความคิดเห็นต่อกิจกรรมนักศึกษาของผู้ตอบ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพและความคิดเห็นของท่าน

1. เพศของผู้ตอบ

1. ชาย 2. หญิง

2. สถานศึกษาของผู้ตอบ คือ

1. คณะวิศวกรรมเทคโนโลยี วิทยาเขตเทเวศร์
 2. คณะบริหารธุรกิจ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนาถ
 3. คณะคหกรรม วิทยาเขตพระนครใต้
 4. คณะศิลปกรรม วิทยาเขตเพาะช่าง
 5. คณะนาฏศิลป์และดุริยางค์ วิทยาลัยนาฏศิลป์

3. สถานภาพปัจจุบันของผู้ตอบ

1. ผู้อำนวยการกอง กองบริการ
 2. คณบดี
 3. ผู้ช่วยเลขานุการคณะ ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา
 4. หัวหน้าภาควิชา
 5. อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา
 6. อื่น ๆ นอกจากนี้ โปรดระบุ

4. ประสบการณ์เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา
- 1. ไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรม
 - 2. เคยเข้าร่วมกิจกรรมบ้าง (ประมาณ 1-5 ครั้งต่อภาคการศึกษา)
 - 3. เคยเข้าร่วมกิจกรรม (ประมาณ 6 - 10 ครั้ง ต่อภาคการศึกษา)
 - 4. เคยเข้าร่วมกิจกรรม (มากกว่า 11 ครั้ง ต่อภาคการศึกษา)
5. ท่านคิดว่ากิจกรรมนักศึกษา ควรจะอยู่ในความรับผิดชอบของผู้บริหารระดับใด
- 1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
 - 2. คณบดี
 - 3. ผู้ช่วยเลขานุการคณะ ฝ่ายกิจการนักศึกษา
 - 4. หัวหน้าภาควิชา
 - 5. อื่น ๆ โปรดระบุ
6. ท่านคิดว่ากิจกรรมนักศึกษามีประโยชน์ต่อนักศึกษาเพียงใด
- 1. น้อยมาก
 - 2. น้อย
 - 3. ปานกลาง
 - 4. มาก
 - 5. มากที่สุด
7. ท่านพอใจกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันของท่านหรือไม่
- 1. ไม่พอใจเป็นอย่างยิ่ง
 - 2. ไม่พอใจ
 - 3. พอใจปานกลาง
 - 4. พอใจ
 - 5. พอใจเป็นอย่างยิ่ง

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย ฉบับที่ 2 (สำหรับนักศึกษา)

เรื่อง ความคิดเห็นของนักศึกษา เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา ในวิทยาลัยเทคโนโลยีและ
อาชีวศึกษา ในกรุงเทพมหานคร

ตอนที่ 1 สถานภาพและความคิดเห็นต่อกิจกรรมนักศึกษาของผู้ตอบ

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับสถานภาพและความคิดเห็นของท่าน

1. เพศของผู้ตอบ

1. ชาย

2. หญิง

2. สถานศึกษาของผู้ตอบ คือ

1. คณะวิศวกรรมเทคโนโลยี วิทยาเขตเทเวศร์

2. คณะบริหารธุรกิจ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนาถ

3. คณะคหกรรม วิทยาเขตพระนครใต้

4. คณะศิลปกรรม วิทยาเขตเพาะช่าง

5. คณะนาฏศิลป์และดุริยางค์ วิทยาลัยนาฏศิลป์

3. ผู้ตอบเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ชั้น

1. ปีที่ 1

2. ปีที่ 2

4. ประสบการณ์เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา

1. ไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรม

2. เคยเข้าร่วมกิจกรรมบ้าง (ประมาณ 1-5 ครั้งต่อภาคการศึกษา)

3. เคยเข้าร่วมกิจกรรม (ประมาณ 6-10 ครั้งต่อภาคการศึกษา)

4. เคยเข้าร่วมกิจกรรมเสมอ (มากกว่า 11 ครั้งต่อภาคการศึกษา)

5. ท่านคิดว่ากิจกรรมนักศึกษา ควรจะอยู่ในความรับผิดชอบของผู้บริหารสูงสุดระดับใด

- 1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
- 2. คณบดี
- 3. ผู้ช่วยเลขานุการคณะฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา
- 4. หัวหน้าภาควิชา
- 5. อื่น ๆ โปรดระบุ

6. ท่านคิดว่ากิจกรรมนักศึกษา มีประโยชน์ต่อนักศึกษาเพียงใด

- 1. น้อยมาก
- 2. น้อย
- 3. ปานกลาง
- 4. มาก
- 5. มากที่สุด

7. ท่านพอใจกิจกรรมนักศึกษาในสถาบันของท่านหรือไม่

- 1. ไม่พอใจอย่างยิ่ง
- 2. ไม่พอใจ
- 3. พอใจปานกลาง
- 4. พอใจ
- 5. พอใจเป็นอย่างยิ่ง

ตอนที่ 2 ข้อคำถามเกี่ยวกับลักษณะกิจกรรมที่จัดในวิทยาลัยของท่าน (สำหรับอาจารย์และนักศึกษา)

ท่านมีความเห็นว่า วิทยาลัยของท่านเน้นการจัดกิจกรรมในด้านต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างทางขวามือ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยใช้เกณฑ์ต่อไปนี้

- 5 แสดงว่า ท่านเห็นว่าวิทยาลัยเน้นการจัดกิจกรรมด้านนี้ มากที่สุด
 4 แสดงว่า ท่านเห็นว่าวิทยาลัยเน้นการจัดกิจกรรมด้านนี้ มาก
 3 แสดงว่า ท่านเห็นว่าวิทยาลัยเน้นการจัดกิจกรรมด้านนี้ ปานกลาง
 2 แสดงว่า ท่านเห็นว่าวิทยาลัยเน้นการจัดกิจกรรมด้านนี้ น้อย
 1 แสดงว่า ท่านเห็นว่าวิทยาลัยเน้นการจัดกิจกรรมด้านนี้ น้อยที่สุด

1. ลักษณะกิจกรรมที่จัด

	5	4	3	2	1
1. ด้านวิชาชีพ เช่น ชมรมวิชาชีพ ชมรมช่างต่าง ๆ ฯลฯ					
2. ด้านภาษา เช่น ชมรมวาทศิลป์ ชมรมนักประพันธ์ ฯลฯ					
3. ด้านส่งเสริมวิชาการ เช่น การจันนิทรรศการ การสาธิตเกี่ยวกับวิชาชีพ หันศึกษา ฯลฯ					
4. ด้านศิลปะ เช่น ชมรมดนตรี - นาฏศิลป์ ชมรมจิตรกรรม ชมรมศิลปกรรม ชมรมศิลป์ ฯลฯ					
5. ด้านวิทยาศาสตร์ เช่น ชมรมวิทยาศาสตร์ คาราศาสตร์ คณิตศาสตร์ ฯลฯ					
6. ด้านกีฬา เช่น ชมรมกีฬาไทย ชมรมฟุตบอล กีฬาสี กีฬาบวแดด ฯลฯ					

	5	4	3	2	1
7. คำนกิจกรรมเกี่ยวกับวันสำคัญ วันสำคัญของชาติ ศาสนา วันสำคัญทางประเพณี ฯลฯ					
8. คำนกิจกรรมเฉพาะกิจ เช่น การช่วยส่งมยามฉุกเฉิน น้ำท่วม ไฟไหม้ จราจร ฯลฯ					
9. คำนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น ชมรมจริยศึกษา ชมรมศาสนา ฯลฯ					
10. คำนส่งเสริมการมีงานทำ เช่น การจัดตลาดนัดแรงงาน การฝึกงานนอกสถานที่ ฯลฯ					
11. คำนพัฒนาบุคลิกภาพ เช่น ชมรมอาสาสมัครศึกษา ชมรมพัฒนาผู้นำ ชมรมลูกเสือวิสามัญ ฯลฯ					
12. คำนสุขภาพอนามัย เช่น ชมรมผู้บริโภค ชมรมต่อต้าน ยาเสพติด ฯลฯ					
13. คำนสวัสดิการ เช่น บริการจัดหาทุนสำหรับนักศึกษา บริการจัดหางานให้ทำในวันหยุด ฯลฯ					
14. คำนบริการชุมชน เช่น ชมรมกายอาสาพัฒนา ชมรมผู้บำเพ็ญประโยชน์ ฯลฯ					
15. คำนบริการข่าวสารและประชาสัมพันธ์ เช่น ชมรมวารสาร ข่าวเสียงตามสาย การจัดป้ายนิเทศ ฯลฯ					

ข้อคำถามเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรม

ท่านเห็นว่า กิจกรรมที่จัดในวิทยาลัยของท่านปัจจุบัน บรรลุวัตถุประสงค์ในข้อต่อไปนี้
 มากน้อยเพียงใด

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างทางขวามือ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยใช้เกณฑ์ต่อไปนี้

- 5 แสดงว่า ท่านเห็นว่ากิจกรรมที่จัดบรรลุวัตถุประสงค์ มากที่สุด
- 4 แสดงว่า ท่านเห็นว่ากิจกรรมที่จัดบรรลุวัตถุประสงค์ มาก
- 3 แสดงว่า ท่านเห็นว่ากิจกรรมที่จัดบรรลุวัตถุประสงค์ ปานกลาง
- 2 แสดงว่า ท่านเห็นว่ากิจกรรมที่จัดบรรลุวัตถุประสงค์ น้อย
- 1 แสดงว่า ท่านเห็นว่ากิจกรรมที่จัดบรรลุวัตถุประสงค์ น้อยที่สุด

2. การบรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรม

	5	4	3	2	1
1. ส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์					
2. ส่งเสริมให้เข้าใจความเป็นประชาธิปไตย					
3. ส่งเสริมความสามารถพิเศษของนักศึกษา					
4. ส่งเสริมให้มีประสิทธิภาพในการทำงาน					
5. ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน สร้างสรรค์ความสามัคคี					
6. ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการใช้วิจารณ์					
7. ส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณี และสังคมของชาติ					
8. ส่งเสริมการศึกษาตามหลักสูตรให้สมบูรณ์ขึ้น					
9. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษากับอาจารย์					

	5	4	3	2	1
10. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษาด้วยกัน					
11. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถาบันการศึกษาต่าง ๆ องค์กร และสังคม					
12. ส่งเสริมพัฒนาการทางกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม					
13. ส่งเสริมให้รู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์และเพลิดเพลิน					
14. ส่งเสริมการปรับปรุงตนเองเพื่อเตรียมตัวประกอบอาชีพ					
15. ส่งเสริมการแก้ปัญหาสังคมร่วมกัน เช่น ช่วยป้องกันและต่อต้าน สิ่งเสพติด ฯลฯ					

ข้อความเกี่ยวกับปัญหาในการจัดและดำเนินงานกิจกรรม

ท่านเห็นว่าหัวข้อต่อไปนี้ เป็นปัญหาในการจัดกิจกรรมในวิทยาลัยของท่านมากน้อย-
เพียงใด

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างทางขวามือที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน
มากที่สุด โดยใช้เกณฑ์ต่อไปนี้

- 5 แสดงว่า ท่านเห็นว่า ข้อที่เป็นปัญหาในการจัดกิจกรรม มากที่สุด
- 4 แสดงว่า ท่านเห็นว่า ข้อที่เป็นปัญหาในการจัดกิจกรรม มาก
- 3 แสดงว่า ท่านเห็นว่า ข้อที่เป็นปัญหาในการจัดกิจกรรม ปานกลาง
- 2 แสดงว่า ท่านเห็นว่า ข้อที่เป็นปัญหาในการจัดกิจกรรม น้อย
- 1 แสดงว่า ท่านเห็นว่า ข้อที่เป็นปัญหาในการจัดกิจกรรม น้อยที่สุด

3. <u>ปัญหาในการจัดและดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษา</u>	5	4	3	2	1
1. การวางแผนงาน โครงการ ฯลฯ ได้มีการวางแผนงานไว้ อย่างมีระบบและชัดเจน					
2. การจัดกิจกรรมได้รับคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ ผู้บริหารกิจกรรมนักศึกษา					
3. การจัดกิจกรรม ได้ปฏิบัติตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา และผู้บริหารกิจกรรมนักศึกษา					
4. เวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม					
5. ความร่วมมือระหว่างอาจารย์และนักศึกษา ในการจัดกิจกรรม นักศึกษา					
6. การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาของอาจารย์					
7. การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาของนักศึกษา					
8. ความรู้ความสามารถในการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาของ คณะกรรมการนักศึกษา					
9. การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีภาระ อื่น ๆ เช่น ด้านการสอน ฯลฯ					
10. อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมนักศึกษา					
11. สถานที่สำหรับจัดกิจกรรมนักศึกษา					
12. งบประมาณในการจัดกิจกรรมนักศึกษา					
13. ระเบียบการใช้จ่ายเงินของคณะกรรมการกิจกรรมนักศึกษา					

	5	4	3	2	1
14. การรายงานการใช้จ่ายเงินเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา					
15. วิทยาลัยได้ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาที่จัดให้อาจารย์และนักศึกษาทราบ					
16. การติดตามผลและประเมินผลการจัดกิจกรรมนักศึกษา					

จากปัญหาข้อ 1 - 16 ข้อที่เป็นปัญหามากที่สุด ตามลำดับ (1-2-3) ในความคิดเห็นของท่าน คือ (โปรดเขียนหมายเลขหน้าข้อ ลงในช่อง)

- ข้อ เป็นปัญหามากอันดับที่ 1
 ข้อ เป็นปัญหามากอันดับที่ 2
 ข้อ เป็นปัญหามากอันดับที่ 3

ศูนย์วิทยพัชวรร
 จบบแบบสอบถามเพียงเท่านี้

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 ขอขอบคุณอย่างสูง

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการจัดกิจกรรมในสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ. 2520

เนื่องจากรัฐบาลมีนโยบายหลักที่จะปลูกฝังเยาวชนของชาติไทย ให้มี คุณธรรม ระเบียบ วินัย ความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข การดำรงส่งเสริมเอกลักษณ์และวัฒนธรรมไทย ตลอดจนความเป็นเอกราชความมั่นคงของชาติ เพื่อเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาล ให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายของการศึกษา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ 23 แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 216 ลงวันที่ 29 กันยายน 2515 กระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดกิจกรรมในสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2520"
2. ตั้งแต่วันใช้ระเบียบนี้ ให้ยกเลิกระเบียบหรือหลักการในการจัดกิจกรรมในสถานศึกษาใด ๆ ที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้
3. หลักเกณฑ์การจัดกิจกรรมในสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
 - 3.1 จะต้องเป็นไปตามนโยบายหลักของรัฐบาล ในการดำเนินงานพัฒนาการศึกษา เพื่อส่งเสริมความเจริญและความมั่นคงของชาติ
 - 3.2 จะต้องเป็นไปเพื่อวางฐานการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
 - 3.3 จะต้องเป็นไปเพื่อส่งเสริมนักเรียนให้มีระเบียบวินัยในตัวเอง
 - 3.4 จะต้องเป็นไปเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียนและครู
 - 3.5 จะต้องปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ
 - 3.6 จะต้องมีโครงการและระเบียบข้อบังคับของกิจกรรม โครงการ และระเบียบข้อบังคับนั้น จะต้องเป็นของสถานศึกษา

- 3.7 นักเรียน นักศึกษาจะต้องเข้าร่วมกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามความสามารถ ความถนัด ความสนใจ อย่างน้อย 1 กิจกรรม ตลอดเวลาที่ศึกษาอยู่ในสถานศึกษานั้น
- 3.8 ทุกกิจกรรมจะต้องมีครู - อาจารย์ในโรงเรียนเข้าร่วมรับผิดชอบดำเนินการ
- 3.9 บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม จะต้องเป็นบุคคลที่ปัจจุบันอยู่ในสถานศึกษานั้น เว้นแต่วิทยากรให้อยู่ในดุลพินิจ ของ หัวหน้าสถานศึกษา
- 3.10 การจัดให้มีกิจกรรมเลือกใด ๆ หรือไม่ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าสถานศึกษานั้น ๆ
- 3.11 ให้สถานศึกษาควบคุมเรื่องการรับ - จ่ายเงินหรือพัสดุสิ่งของอื่น ๆ ให้เป็นการประหยัดและเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อความมั่นคงและปลอดภัยของชาติ
- 3.12 ในกรณีที่หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่ากิจกรรมใด ๆ ไม่เหมาะสม มีการกระทำหรืออาจนำมาซึ่งภัยอันตรายต่อความมั่นคงของชาติให้หัวหน้าสถานศึกษาสั่งยกเลิกกิจกรรมนั้น ๆ เสีย
4. ให้อธิบดีกรมเข้าสังกัดสถานศึกษานั้น ๆ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้
5. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ปีการศึกษา 2520 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 25 มีนาคม 2520

ลงชื่อ

ภิญโญ สาร

(นายภิญโญ สาร)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

(ร่าง)

ระเบียบวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา
ว่าด้วยสโมสรนักศึกษาระดับปริญญา
พุทธศักราช 2527

โดยที่วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา เห็นสมควรกำหนดระเบียบวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ว่าด้วยสโมสรนักศึกษาระดับปริญญา พุทธศักราช 2527

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15 (1) แห่งพระราชบัญญัติวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา พุทธศักราช 2518 สภาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาจึงให้ตราระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ เรียกว่า "ระเบียบวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ว่าด้วยสโมสรนักศึกษาระดับปริญญา พุทธศักราช 2527"

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2527 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ระเบียบและข้อบังคับอื่นใด ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ตามระเบียบนี้

"วิทยาลัย" หมายถึง วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาในส่วนที่จัดการศึกษา ระดับปริญญา

"อธิการบดี" หมายถึง อธิการบดีวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

"นักศึกษา" หมายถึง นักศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ระดับปริญญา

"คณะ" หมายถึง คณะต่าง ๆ ที่เปิดสอนใน วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

"สโมสร" หมายถึง สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา



ข้อ 5 สโมสรนี้ให้ชื่อว่า "สโมสรนักศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา" มีชื่อย่อว่า "ส.ว.ท.อ." เรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า "THE INSTITUTE OF TECHNOLOGY & VOCATIONAL EDUCATION STUDENT'S ASSOCIATION" มีชื่อย่อว่า "I.T.V.A." ให้มีสโมสรนักศึกษาระดับคณะเป็นสโมสรสาขา

ข้อ 6 เครื่องหมายของสโมสรเป็นตราวิทยาลัย ค่านล่างของตรามีฐานเป็นธงปลายแฉกพับปลายรูปโค้ง ภายในมีชื่อของสโมสร

ข้อ 7 วัตถุประสงค์การจกกิจกรรมของสโมสร

7.1 เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีคุณธรรม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และระเบียบวินัยอันดีงาม

7.2 เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

7.3 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

7.4 เพื่อส่งเสริมเอกลักษณ์ของชาติ วัฒนธรรมไทย และความมั่นคงของชาติ

7.5 เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ

7.6 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งด้านประสบการณ์ ความคิด และวิชาชีพ

7.7 เพื่อส่งเสริมพลานามัย และพัฒนาบุคลิกภาพ

7.8 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาตระหนักในภาระหน้าที่ที่ตนจะต้องปฏิบัติ ในการบำเพ็ญประโยชน์

ข้อ 8 การดำเนินงานของสโมสร จะต้องไม่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางการเมือง

ข้อ 9 ให้นักศึกษาของวิทยาลัยที่กำลังศึกษาอยู่ทั้งหมดเป็นสมาชิก และต้องเสียค่าบำรุงสโมสรตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ 10 สมาชิกมีสิทธิเข้าร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งสโมสรจัดให้มีขึ้นและใช้ประโยชน์ของอาคารสถานที่ และบริการต่าง ๆ ซึ่งสโมสรอำนวยความสะดวกให้ ทั้งนี้ภายใต้ข้อบังคับของระเบียบนี้

ข้อ 11 สมาชิกมีสิทธิที่จะเสนอข้อคิดอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน และความเจริญก้าวหน้าของสโมสร

ข้อ 12 สมาชิกภาพของสมาชิก จะสิ้นสุดลงเมื่อพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 13 ให้สโมสรดำเนินงานโดยมีคณะกรรมการบริหาร เจ้าหน้าที่สโมสร และประธานกิจกรรมต่าง ๆ

ข้อ 14 ให้คณะกรรมการบริหารอันประกอบด้วย นายกสโมสร อุปนายกสโมสรคนที่ 1 อุปนายกสโมสรคนที่ 2 เทรย์ผู้ฝึก เลขานุการ ประธานกิจกรรม และผู้แทนสโมสร นักศึกษาระดับคณะจากคณะต่าง ๆ เป็นกรรมการ

ข้อ 15 ให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ดังนี้

- 15.1 พิจารณาและวางแผนการดำเนินงานของสโมสรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในข้อ 7 แห่งระเบียบนี้
- 15.2 รับผิดชอบร่วมกันในการบริหารกิจกรรมของสโมสร
- 15.3 พิจารณาจัดสรรและรับผิดชอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณของสโมสร ให้เกิดประโยชน์แก่นักศึกษาโดยส่วนรวม
- 15.4 ควบคุมการใช้จ่ายเงินให้ถูกต้องตามระเบียบและประหยัด
- 15.5 วางระเบียบข้อบังคับ ขอบปฏิบัติ และขอแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินงานภายในสโมสร ที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อระเบียบนี้
- 15.6 เสนอแต่งตั้งหรือถอดถอนเจ้าหน้าที่สโมสร และคณะอนุกรรมการต่าง ๆ ในคณะกรรมการบริหารต่อวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 15.7 พิจารณาการขอจัดตั้งหน่วยงานในสโมสร กิจกรรมและชมรมต่าง ๆ เพื่อเสนอวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 16 นายกสโมสร มีหน้าที่ดังนี้

- 16.1 เป็นผู้แทนของสโมสร
- 16.2 เป็นประธานของที่ประชุม

- 16.3 คู่มือการดำเนินงานของสโมสรให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการบริหาร
- ข้อ 17 อุปนายกสโมสร มีหน้าที่ดังนี้
- 17.1 ทำหน้าที่แทนนายกสโมสร ในกรณีที่นายกสโมสรไม่อยู่ หรือไม่ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- 17.2 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่นายกสโมสร หรือคณะกรรมการบริหารมอบหมาย
- ข้อ 18 เทร่ณฎีก มีหน้าที่ดังนี้
- 18.1 เป็นประธานคณะอนุกรรมการการเงินของคณะกรรมการบริหาร
- 18.2 รับผิดชอบการจัดทำงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
- 18.3 ควบคุมและรับผิดชอบการเงินให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในส่วนที่ว่า ด้วยการเงิน
- 18.4 ควบคุมการเบิกและใช้จ่ายเงินของสโมสรให้เป็นไปตามงบประมาณ
- 18.5 จัดทำรายการเงินของสโมสร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะอนุกรรมการการเงิน
- 18.6 จัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย และงบดุล
- ข้อ 19 เลขานุการ มีหน้าที่จัดเตรียมการประชุม บันทึกการประชุมของคณะกรรมการบริหาร และทำหน้าที่หัวหน้าแผนกเลขานุการโดยตำแหน่ง
- ข้อ 20 ประธานกิจกรรม มีหน้าที่ดังนี้
- 20.1 เป็นประธานกิจกรรมตามที่ได้รับแต่งตั้ง
- 20.2 เป็นผู้ประสานการดำเนินงานระหว่างกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นของ สโมสร
- 20.3 เป็นผู้ประสานการดำเนินงาน ระหว่างกิจกรรมกับชมรมของคณะ ต่าง ๆ
- 20.4 ติดตามผลการดำเนินงานของกิจกรรมและชมรม
- 20.5 ทำหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

- ข้อ 21 ผู้แทนสโมสรนักศึกษาในระดับคณะแต่ละคณะ มีหน้าที่ดังนี้
- 21.1 เป็นผู้แทนนักศึกษาแต่ละคณะ
 - 21.2 เป็นผู้ประสานงานระหว่างนักศึกษาในแต่ละคณะกับสโมสร
 - 21.3 เป็นผู้ดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาในแต่ละคณะ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารหรือวิทยาลัย
 - 21.4 ทำหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ข้อ 22 การประชุมคณะกรรมการบริหาร ต้องมีการประชุมสามัญภาคละ 2 ครั้ง ในระหว่างเปิดภาคเรียน การประชุมคราวแรกให้นายกสโมสรเป็นผู้กำหนดภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง ส่วนการประชุมครั้งต่อไปให้ที่ประชุมเป็นผู้กำหนด

- ข้อ 23 การประชุมวิสามัญ จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้
- 23.1 นายกสโมสรมีอำนาจเรียกประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้
 - 23.2 คณะกรรมการบริหารเข้าชื่อกันมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนคณะกรรมการบริหารทั้งหมด ขอให้นายกสโมสรเรียกประชุมเมื่อใดก็ได้

ข้อ 24 ในการประชุมให้นายกสโมสรทำหน้าที่ประธาน และเลขานุการสโมสรเป็นเลขานุการของที่ประชุม

ในกรณีที่นายกสโมสรไม่มาประชุม ให้อุปนายกคนที่ 1 ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น หากทั้งนายกสโมสรและอุปนายกคนที่ 1 ไม่มาประชุมให้อุปนายกคนที่ 2 ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น และหากนายกสโมสรและอุปนายกทั้ง 2 คน ไม่มาประชุม ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งคนใดเป็นประธาน สำหรับการประชุมคราวนั้น

ในกรณีที่เลขานุการไม่มาประชุม ให้ประธานที่ประชุมแต่งตั้งกรรมการผู้หนึ่งผู้ใดทำหน้าที่เลขานุการ สำหรับการประชุมคราวนั้น

ข้อ 25 ในการประชุมทุกคราว ต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

ข้อ 26 การลงมติใด ๆ ในที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด

ข้อ 27 มติใด ๆ ของคณะกรรมการบริหาร จะเปลี่ยนแปลงใดต่อเมื่อมีการลงมติใหม่ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริหารที่เข้าประชุม

ข้อ 28 ในการประชุมทุกคราว จะต้อง มีอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรเข้าประชุมด้วย และให้ส่งรายงานการประชุมให้วิทยาลัยทราบทุกครั้ง

ข้อ 29 ให้มีเจ้าหน้าที่สโมสร ประกอบด้วยตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้ หัวหน้าแผนกเลขานุการ หัวหน้าแผนกประชาสัมพันธ์ หัวหน้าแผนกสวัสดิการ หัวหน้าแผนกปฏิคม หัวหน้าแผนกพัสดุ หัวหน้าแผนกแสงและเสียง หัวหน้าแผนกศิลปกรรม สารนิยกร บรรณารักษ์ และหัวหน้าแผนกอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรให้มี โดยอยู่ในความควบคุมของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ 30 หัวหน้าแผนกเลขานุการ มีหน้าที่ดังนี้

30.1 รับ - ส่ง และโต้ตอบหนังสือของสโมสร

30.2 ควบคุมและรับผิดชอบของงานสารบรรณของสโมสร

30.3 หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ข้อ 31 หัวหน้าแผนกประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ดังนี้

31.1 ประชาสัมพันธ์กิจการของสโมสร

31.2 หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ข้อ 32 หัวหน้าแผนกสวัสดิการ มีหน้าที่ดังนี้

32.1 ส่งเสริมสวัสดิการทั่วไปของนักศึกษา

32.2 ประสานงานด้านสวัสดิการทั่วไปของนักศึกษา

32.3 หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

ข้อ 33 หัวหน้าแผนกปฏิคม มีหน้าที่ดังนี้

33.1 ต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่มาติดต่อกับสโมสร

33.2 หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

- ข้อ 34 หัวหน้าแผนกพัสดุ มีหน้าที่ดังนี้
- 34.1 รับผิดชอบทรัพย์สินอันเป็นสมบัติของสโมสรร
 - 34.2 จัดบำรุงรักษาทรัพย์สินของสโมสรร
 - 34.3 จัดทำบัญชีและควบคุมการเบิกจ่ายพัสดุของสโมสรร
 - 34.4 หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
- ข้อ 35 หัวหน้าแผนกแสงและเสียง มีหน้าที่ดังนี้
- 35.1 รับผิดชอบกิจกรรมด้านแสงและเสียงของสโมสรร
 - 35.2 รับผิดชอบวัสดุภัณฑ์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับแสงและเสียงของสโมสรร
 - 35.3 ควบคุมดูแล และบำรุงรักษาอุปกรณ์แสงและเสียงของสโมสรร
 - 35.4 หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
- ข้อ 36 หัวหน้าแผนกศิลปกรรม มีหน้าที่ดังนี้
- 36.1 รับผิดชอบกิจการด้านศิลปกรรมของสโมสรร
 - 36.2 หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
- ข้อ 37 สาราณียกร มีหน้าที่ดังนี้
- 37.1 จัดทำและรับผิดชอบกิจการด้านสิ่งพิมพ์ของสโมสรร
 - 37.2 หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
- ข้อ 38 บรรณารักษ์ มีหน้าที่ดังนี้
- 38.1 รับผิดชอบกิจการด้านห้องสมุดของสโมสรร
 - 38.2 รวบรวมและเก็บเอกสาร สิ่งพิมพ์ ที่เกี่ยวกับกิจการสโมสรร
 - 38.3 หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
- ข้อ 39 การดำเนินงานกิจกรรม ใหม่คณะกรรมการกิจกรรมดำเนินงานกิจกรรม นักศึกษาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้
- 39.1 คณะกรรมการกิจกรรมฝ่ายวิชาการ
 - 39.2 คณะกรรมการกิจกรรมฝ่ายกีฬา
 - 39.3 คณะกรรมการกิจกรรมฝ่ายพัฒนาสังคมและบำเพ็ญประโยชน์

- 39.4 คณะกรรมการกิจกรรมฝ่ายศิลปและวัฒนธรรม
- 39.5 คณะกรรมการกิจกรรมฝ่ายนักศึกษาสัมพันธ์
- 39.6 คณะกรรมการกิจกรรมอื่น ๆ ที่วิทยาลัยฯ กำหนดให้มี

ข้อ 40 คณะกรรมการกิจกรรม ประกอบด้วย ประธาน รองประธาน ผู้แทนสโมสร
นักศึกษาระดับคณะจากคณะต่าง ๆ คณะละ 1 คน เทรนด์บิก และเลขานุการ 1 คน

ข้อ 41 คณะกรรมการกิจกรรมมีหน้าที่ดังนี้

- 41.1 ควบคุมและประสานงานการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ ในฝ่าย
ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของฝ่ายซึ่งไม่ขัดแย้งต่อระเบียบนี้
- 41.2 วางหลักเกณฑ์การขอตั้งงบประมาณของกิจกรรมต่าง ๆ ในฝ่าย
- 41.3 เสนองบประมาณของกิจกรรมต่าง ๆ ในฝ่าย ต่อคณะกรรมการ
บริหาร
- 41.4 ควบคุมการเงินของกิจกรรมต่าง ๆ ในฝ่าย
- 41.5 รวบรวมรายงานประเมินผลการดำเนินงาน ในรอบปีของกิจกรรม
ต่าง ๆ ในฝ่ายเสนอต่อคณะกรรมการบริหารก่อนสิ้นสุดวาระ ของ
กรรมการฝ่าย ในปีนั้น

ข้อ 42 การเลือกตั้งและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ของสโมสร ให้กระทำดังนี้

42.1 คณะกรรมการบริหาร

นายกสโมสร อุปนายกสโมสร เทรนด์บิก และเลขานุการ ให้เลือก
ตั้งจากผู้แทนสโมสรนักศึกษาระดับคณะ โดยผู้แทนสโมสรนักศึกษาระดับคณะทุกคณะ ๆ ละ 3 คน

42.2 เจ้าหน้าที่สโมสร

ให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้เสนอขอแต่งตั้งต่อวิทยาลัย เว้นหัว

หน้าแผนกเลขานุการ

42.3 คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรม

ให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้เสนอขอแต่งตั้งต่อวิทยาลัย

42.4 ผู้แทนสโมสรนักศึกษาระดับคณะ ๆ ละ 3 คน

ให้เลือกตั้งโดยตรงจากกรรมการสโมสรระดับคณะของแต่ละคณะ

ข้อ 43 การดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหาร ตามข้อ 42.1 และ 42.4 ให้วิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการชั้นคณะหนึ่ง เป็นผู้ดำเนินการเลือกตั้ง และกำหนดรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับ

- 43.1 วัน เวลา และสถานที่เลือกตั้ง
- 43.2 การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครรับเลือกตั้ง
- 43.3 วิธีดำเนินการเลือกตั้ง

ข้อ 44 ผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร จะต้องมีความสมบัตินี้

- 44.1 ต้องเป็นนักศึกษาปัจจุบัน และเป็นสมาชิกของสโมสร
- 44.2 ต้องเป็นนักศึกษาที่ไม่มีความประพฤติเสียหายจนถูกสั่งลงโทษ หรือเคยถูกสั่งพักการศึกษา
- 44.3 ต้องไม่ลาพักการศึกษาในปีการศึกษานั้น ๆ
- 44.4 ต้องไม่ดำรงตำแหน่งเดียวกันเกินกว่า 2 วาระติดต่อกัน
- 44.5 ต้องไม่ดำรงตำแหน่งมากกว่า 1 ตำแหน่งในวาระเดียวกัน

ข้อ 45 ให้คณะกรรมการตามข้อ 43 ดำเนินการเลือกตั้ง เสนอรายชื่อผู้ได้รับเลือกตั้งต่อวิทยาลัยเพื่อประกาศแต่งตั้ง

กรรมการบริหารตำแหน่งต่าง ๆ ดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี ตั้งแต่ 1 กุมภาพันธ์ ถึง 31 มกราคม ของแต่ละปี

คณะกรรมการบริหาร และเจ้าหน้าที่สโมสรทุกคน จะต้องมอบงานในความรับผิดชอบของตนให้แก่คณะกรรมการบริหารและเจ้าหน้าที่สโมสรชุดใหม่ก่อนสิ้นสุดวาระของตน

ข้อ 46 ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ต้องพ้นตำแหน่งในกรณีต่อไปนี้

- 46.1 ถึงคราวออกตามวาระ
- 46.2 ลาออก
- 46.3 ตาย
- 46.4 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 44 แห่งระเบียบนี้

46.5 ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดในคณะกรรมการบริหารไม่ปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริหาร ให้กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 มีสิทธิเสนอให้วิทยาลัยพิจารณาถอดถอนออกจากตำแหน่งได้

46.6 วิทยาลัยสั่งให้พ้นตำแหน่ง

ข้อ 47 ถ้าตำแหน่งกรรมการบริหารว่างลงตามข้อ 50 ให้ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการบริหารตำแหน่งนั้นขึ้นมาแทนภายใน 30 วัน เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่ง จะสิ้นสุดลงเหลือไม่เกิน 60 วัน นับถึงวันประกาศหยุดเรียนภาคเรียนที่ 2 ให้คณะกรรมการแต่งตั้งผู้เห็นสมควรเข้ารับราชการแทน โดยความเห็นชอบของวิทยาลัย

ให้วาระดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารที่แต่งตั้งมาแทน เริ่มตั้งแต่วันที่วิทยาลัยประกาศแต่งตั้งและสิ้นสุดลงตามวาระของกรรมการบริหารในปีนั้น

ข้อ 48 ให้วิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสร จำนวนไม่เกิน 10 คน

ข้อ 49 อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสร มีหน้าที่ดังนี้

49.1 ให้คำปรึกษา แนะนำ และดูแลความเรียบร้อย เกี่ยวกับกิจกรรมสโมสร

49.2 ยับยั้งการดำเนินการใด ๆ ที่ขัดต่อระเบียบหรือคำสั่งของวิทยาลัย ตลอดจนการกระทำใด ๆ อันเป็นการเสื่อมเสียต่อวิทยาลัย

49.3 เสนอความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมของสโมสร เพื่อประกอบการพิจารณาของวิทยาลัย

49.4 เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหาร

49.5 หน้าที่อื่น ๆ ตามที่วิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ 50 อาจารย์ที่ปรึกษาประจำฝ่ายกิจกรรมอย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน โดยให้คณะกรรมการบริหารเสนอวิทยาลัยเป็นผู้แต่งตั้ง และมีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ และดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับกิจกรรมของฝ่าย

ข้อ 51 อาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายกิจกรรม และอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสร มีกำหนดวาระ 1 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกก็ได้

ข้อ 52 เงินค่าบำรุงสโมสรตามระเบียบนี้ คือ เงินที่เข้าลักษณะหนึ่งลักษณะใด ดังต่อไปนี้

52.1 เงินค่าบำรุงสโมสรที่เรียกเก็บจากนักศึกษาตามระเบียบนี้

52.2 เงินที่มีผู้บริจาคให้แก่สโมสรนักศึกษาหรือฝ่ายกิจกรรม

52.3 เงินที่ได้มาจากการจัดกิจกรรมของนักศึกษา

52.4 ดอกผลที่เกิดจากเงินค่าบำรุงสโมสร

เงินดังกล่าวข้างต้นตามระเบียบนี้ไม่ถือเป็นรายรับหรือรายได้ของ

วิทยาลัย

ข้อ 53 เงินค่าบำรุงสโมสรจะใช้จ่ายได้ในลักษณะต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

53.1 พิธีกรรมทางศาสนา

53.2 งานประจำปีของทางราชการ

53.3 การกีฬา

53.4 การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ไม่ขัดกับระเบียบนี้

53.5 งานสวัสดิการและการกุศล

ข้อ 54 สโมสรเรียกเก็บเงินค่าบำรุงสโมสรได้ไม่เกินอัตราคนละ 100.00 บาท ต่อภาคการศึกษาปกติ โดยให้เรียกเก็บในวันลงทะเบียนเรียน

ข้อ 55 เงินค่าบำรุงสโมสรจะถอนคืนได้ ในกรณีที่นักศึกษาขอลาออกจากวิทยาลัย ภายใน 7 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ

ข้อ 56 ให้คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งอนุกรรมการการเงินขึ้นคณะหนึ่ง จำนวนไม่เกิน 5 คน โดยมีเหรียญกษาปณ์เป็นประธานอนุกรรมการ และให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาตามข้อ 48 อย่างน้อย 2 คน

ข้อ 57 ให้คณะอนุกรรมการการเงินมีอำนาจหน้าที่ และรับผิดชอบตามระเบียบการเงินสโมสรนักศึกษา

ข้อ 58 เงินค่าบำรุงสโมสรต่อปีการศึกษานั้น ให้ถือเป็นเงินงบประมาณของสโมสร และให้แบ่งประเภทการใช้จ่าย ดังนี้

58.1 ประเภทเงินงบประมาณ คือ เงินที่ใช้ในการดำเนินงานกิจกรรมของสโมสรและฝ่ายกิจกรรมต่างๆ ให้ใช้ได้ในวงเงินไม่เกิน 80% ของเงินค่าบำรุงสโมสรในปีการศึกษานั้น

58.2 ประเภทงบกลาง คือ เงินที่ได้จัดสรรกันไว้ส่วนหนึ่งไม่เกิน 20% ของเงินค่าบำรุงสโมสรในปีการศึกษานั้น สำหรับดำเนินงานของสโมสรเมื่อเกิดความจำเป็นหรือไม่มีเงินงบประมาณประเภทอื่นที่จะใช้จ่ายได้ หรือเมื่อเงินประเภทงบประมาณได้ใช้จ่ายหมดสิ้นแล้ว

ข้อ 59 เมื่อเลิกกิจการสโมสร ให้บรรดาทรัพย์สินของสโมสรทั้งหมดตกเป็นของวิทยาลัย

ข้อ 60 ให้อธิการบดีออกระเบียบการเงินสโมสรนักศึกษา

ข้อ 61 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ 62 ให้สโมสรนักศึกษาระดับคณะที่มีมาก่อนประกาศใช้ระเบียบนี้ เป็นสโมสรนักศึกษาระดับคณะตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่

นายกสภาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา

ประวัติผู้เขียน

นายธีรพงศ์ ประสงค์ลาภ เกิดเมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2481 ที่ตำบลบ้านอิฐ อำเภอมือเมือง จังหวัดอ่างทอง สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษา จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เมื่อ พ.ศ. 2509 เข้ารับราชการครั้งแรกเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2502 โรงเรียนวัดราชวรินทร์ กรุงเทพมหานคร เข้าศึกษาในภาควิชาอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2525

ปัจจุบันเป็นอาจารย์ประจำภาควิชาหลักสูตรและการสอน วิทยาลัยครูบ้านสมเด็จเจ้าพระยา กรุงเทพมหานคร



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย