



บรรณานุกรม

ภาษาไทย

- แก้วตา คณะวรรณ. หลักการของหลักสูตร. พิมพ์ครั้งที่ 2. ม.ป.ป.
- คณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน. แผนการพัฒนาศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ 5. (พ.ศ. 2525-2529) กรุงเทพฯ : สำนักนายกรัฐมนตรี, ม.ป.ป.
- ชัยสวัสดิ์ เทียนวิบูลย์. "การสอนวิชาทฤษฎีวิชาชีพปฏิบัติการ." เอกสารทางวิชาการ ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา วิทยาลัยเซตเทคโนโลยีคนหนองบัว, 2522.
- ช่าง บัวศรี. ทฤษฎีหลักสูตร ภาค 1. พระนคร : มงคลการพิมพ์, 2504.
- ประคอง กรวรรณสุต. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. กรุงเทพมหานคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2517.
- ภัทรา นิคมานนท์. การวัดผลและการสร้างแบบทดสอบ. กรุงเทพมหานคร : ห้างหุ้นส่วนจำกัดอักษรบัณฑิต, 2527.
- วิรัตน์ อัครานวัตร. "การศึกษาความสอดคล้องระหว่างหลักสูตรครู ศึกษาศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ กับหลักสูตร ปวช. สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง พ.ศ. 2524 ของกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ." วิทยานิพนธ์ครูศึกษาศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2524.
- วิชาการ, กรม. กระทรวงศึกษาธิการ. แนวการใช้หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521. ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2.
- วิชัย ต้นศิริ. "วิธีการสอนและความคิดรวบยอด." ประมวลวิทยานิพนธ์เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร ชุดที่ 2. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ครูสภา, 2519.

วัลลภ จันทรตระกูล. "การศึกษาปัญหาการสอนวิชาช่างอุตสาหกรรมสาขาเครื่องกล
ในระคับประกาศนียบัตรวิชาชีพของอาจารย์ในโรงเรียนอาชีวศึกษาของ
รัฐบาล." วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตร์ อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สถาบัน
เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2523.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. กรมอาชีวศึกษา. "แนวทางปฏิบัติงานของสถานศึกษาตั้งแต่ปี
ปีการศึกษา 2528 เป็นต้นไป." คำสั่ง ที่ ศษ. 0901/4194 (23
พฤษภาคม 2528).

_____ . ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2522.

อัครสาเนา

_____ . "สรุปผลการประชุมสัมมนาผู้บริหารสถานศึกษาทั่วประเทศปี 2528 สังกัดกรม-
อาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ." (20-28 ธันวาคม 2527). อัครสาเนา

ศึกษาธิการ, กระทรวง. คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ อ.119/2523, เรื่องให้ใช้
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2524, 2523.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. สำนักงานฝึกงาน, กองแผนงาน. "การศึกษาวิชาชีพ."
สามัญศึกษา 15(สิงหาคม 2521).

ศึกษาธิการ, กระทรวง. กรมอาชีวศึกษา, หน่วยศึกษานิเทศก์. รายงานการประเมิน
ผลหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2524 ประเภทวิชาเกษตร.
2528.

ศึกษาธิการ, กระทรวง. ประวัติกระทรวงศึกษาธิการ 2435-2507. กรุงเทพฯ :
โรงพิมพ์คุรุสภา, 2507.

สังค อุทรานันท์. การจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ. ภาคบริหารการ-
ศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

สวัศคี จงกล. "ก่อนที่หลักสูตร พ.ศ. 2521 จะนำเข้าสู่ชั้นเรียน." วารสาร
สภาการศึกษาแห่งชาติ. (กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2521), 2521.

สุมิตร คุณานุกร. หลักสูตรและการสอน. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์ชวนพิมพ์,
2518.

สุโขทัยธรรมมาธิราช, มหาวิทยาลัย. การสอนกลุ่มการทำงานและพื้นฐานอาชีพ.
กรุงเทพมหานคร : บริษัทประชาชน จำกัด (แผนกการพิมพ์), 2527.

หน่วยพัฒนาคณาจารย์ฝ่ายวิชาการจุฬา. "การประเมินผลหลักสูตร." ใน การพัฒนา
หลักสูตรระดับอุดมศึกษา. (เอกสารประกอบการสัมมนาการพัฒนาคณาจารย์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524).

อาชีพศึกษา, กรม. เกณฑ์มาตรฐานสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีพศึกษา พ.ศ. 2525.
กรุงเทพมหานคร : บริษัทสำนักพิมพ์วัฒนาพานิช จำกัด, 2525.

_____. ระเบียบกรมอาชีพศึกษาว่าด้วยข้อกำหนดจำนวนคาบการสอนต่อสัปดาห์ของ
ข้าราชการครู สังกัดกรมอาชีพศึกษา พ.ศ. 2527. 2527. (อัครสำเนา)

_____. กองแผนงาน. รายงานติดตามผลผู้สำเร็จอาชีพศึกษา ประจำปี 2526
เข้าสู่ตลาดแรงงาน พ.ศ. 2527. 2528.

ภาษาอังกฤษ

Taba Hilda. Curriculum Development : Theory and Practice.
(New York : Harcourt, Brace & World, 1962), p. 10.



ภาคผนวก

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่กรุณาช่วยตรวจแบบสอบถาม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เปรยอก ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. อาจารย์สวัสดิ์ จงกล ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. อาจารย์สุนทร พานิชกุล ศูนย์ปฎิบัติการและพัฒนาหลักสูตร
อาชีวศึกษา 2 หน่วยศึกษานิเทศก์
กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
4. อาจารย์สมจิตร รัตนฤทัย ศึกษานิเทศก์ กรมอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ
5. อาจารย์อารีรัตน์ ธีระชูโร ผู้ช่วยผู้อำนวยการลักษณะงานวิชาการ
วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง

ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูอาจารย์ที่มีต่อสภาพการจัดการเรียนการสอน
ประเภทวิชาคหกรรมตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2524 ในสถาน-
ศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา ของกลุ่มสถานศึกษาที่ 2

ชุดที่ 1

สำหรับผู้บริหาร (ผู้อำนวยการ, ผู้ช่วยผู้อำนวยการลักษณะงานวิชาการ
และ หัวหน้าคณะวิชาคหกรรม)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้ 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานภาพการจัดการเรียนการสอน

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา หรืออุปสรรคในการจัดการเรียนการสอน

.....

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความแต่ละข้ออย่างละเอียด แล้วปฏิบัติตามลักษณะแต่ละข้อ คำถาม ดังนี้

- หรือ
1. เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่เป็นจริงมากที่สุด
 2. เติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้ตรงกับสภาพความเป็นจริงมากที่สุด

.....

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. ตำแหน่งปัจจุบัน

ผู้อำนวยการ หรือรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการลักษณะงานวิชาการ

หัวหน้าคณะวิชาคหกรรม

3. เวลาปฏิบัติงานในตำแหน่งบริหาร ในข้อ 2 เป็นเวลา ปี

4. อายุราชการ ปี

5. วุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ประกาศนียบัตร
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6. การปฏิบัติการสอนในเวลา

จำนวน.....วิชา

จำนวน.....คาบ

7. การปฏิบัติการสอนนอกเวลา

จำนวน.....วิชา

จำนวน.....คาบ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการ เรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความแต่ละข้ออย่างละเอียด แล้วปฏิบัติตามลักษณะแต่ละข้อ คำถาม ดังนี้

- 1. เขียนเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความที่เป็นจริงมากที่สุด
- หรือ 2. เติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

.....



1. สภาพปัจจุบันของห้องปฏิบัติงานนี้

- ห้องปฏิบัติงานเฉพาะ
- ห้องปฏิบัติงานชั่วคราว
- ห้องปฏิบัติงานและใช้สอนวิชาอื่น ๆ ด้วย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

2. สภาพปัจจุบันของห้องปฏิบัติงานอาหาร

- ห้องปฏิบัติงานเฉพาะ
- ห้องปฏิบัติงานชั่วคราว
- ห้องปฏิบัติงานและใช้สอนวิชาอื่น ๆ ด้วย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ปัจจุบันห้องปฏิบัติงานคือประติมากรรม มีสภาพเป็นอย่างไร

- ห้องปฏิบัติงานเฉพาะ
- ห้องปฏิบัติงานชั่วคราว
- ห้องปฏิบัติงานและใช้สอนวิชาอื่นด้วย
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. สภาพเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของงานผ้าที่มีอยู่ส่วนใหญ่

- ใช้งานได้ดีทั้งหมด
- ส่วนใหญ่ใช้งานได้ดี
- ส่วนใหญ่ชำรุด มีบางส่วนพอใช้งานได้

5. สภาพเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของงานอาหารที่มีอยู่ส่วนใหญ่
- ใช้งานได้ดีทั้งหมด
 - ส่วนใหญ่ใช้งานได้ดี
 - ส่วนใหญ่ชำรุด มีบางส่วนพอใช้งานได้
6. สภาพเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของงานศิลปประดิษฐ์ที่มีอยู่ส่วนใหญ่
- ใช้งานได้ดีทั้งหมด
 - ส่วนใหญ่ใช้งานได้ดี
 - ส่วนใหญ่ชำรุด มีบางส่วนพอใช้งานได้
7. เมื่อพิจารณาโดยส่วนรวม งานทางสาขาใดที่มีเครื่องมือและอุปกรณ์การสอน
- | สมบูรณ์ที่สุด | | ไม่สมบูรณ์ |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> งานผ้า | | <input type="checkbox"/> งานผ้า |
| <input type="checkbox"/> งานอาหาร | | <input type="checkbox"/> งานอาหาร |
| <input type="checkbox"/> งานศิลปประดิษฐ์ | | <input type="checkbox"/> งานศิลปประดิษฐ์ |
8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาส่งอาจารย์เข้ารับการอบรม (ตอบได้หลายข้อ)
- วุฒิทางการศึกษา
 - ตำแหน่งหน้าที่
 - การนำมาใช้ประโยชน์
 - ความสามารถเฉพาะตัว
 - ความสนใจ
 - ความเหมาะสม
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
9. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดอาจารย์สอนแต่ละรายวิชา (ตอบได้หลายข้อ)
- วุฒิทางการศึกษา
 - ประสบการณ์ในการทำงาน
 - ความสามารถเฉพาะตัว
 - ความสนใจ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรเงินงบประมาณให้กับคณะวิชา/สาขาวิชาต่าง ๆ
- จำนวนนักเรียน
 - แขนงหรือโครงการใช้เงิน
 - โครงการสอน
 - จำนวนคาบที่สอน
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
11. ความทันสมัยของสภาพเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของคณะวิชาคหกรรม
- มาก
 - ปานกลาง
 - น้อย
12. การมีส่วนร่วมในการจัดแผนการเรียน
- มี
 - ไม่มี
13. การทำหน้าที่ในการตรวจโครงการสอนของอาจารย์ผู้สอน
- ควร
 - ไม่ควร
14. การทำหน้าที่ในการตรวจแผนการสอน (บันทึกการสอน) ของอาจารย์ผู้สอน
- ควร
 - ไม่ควร
15. การวัดและประเมินผลการเรียนการสอน ควรใช้แบบ
- อิงเกณฑ์
 - อิงกลุ่ม
 - ทั้งอิง เกณฑ์และอิงกลุ่ม
 - ไม่ควรกำหนด
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

16. การวัดและประเมินผลการเรียนของรายวิชา ในแต่ละภาคเรียนควรดำเนินการ
- อย่างน้อย 2 ครั้ง
 - อย่างน้อย 3 ครั้ง
 - อย่างน้อย 4 ครั้ง
 - อย่างน้อย ครั้ง
17. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร
ปวช. 2524
- เหมาะสม
 - ควรปรับปรุง เพราะ.....
18. สถานศึกษาคควรให้ครูอาจารย์มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการวัดและ
ประเมินผลการเรียน
- มาก
 - ปานกลาง
 - น้อย
19. ความเหมาะสมของการวัดและประเมินผลการเรียนวิชาภาคปฏิบัติที่ดำเนินการอยู่
- เหมาะสมดี
 - ควรปรับปรุง
20. มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างข้อทดสอบเพื่อการวัดและประเมินผล
การเรียนแก่ครูอาจารย์
- มาก
 - ปานกลาง
 - น้อย
21. คณะวิชาควรรวมควรดำเนินการจัดทำข้อสอบมาตรฐานใช้ในการวัดและประเมินผล
การเรียน
- ควรดำเนินการอย่างยิ่ง
 - ควรดำเนินการ
 - ยังไม่ควรดำเนินการ
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3

ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาหรืออุปสรรคในการจัดการเรียนการสอน

คำชี้แจง

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงมากที่สุด
ถ้าท่านตอบ

มาก หมายถึง มีปัญหาหรืออุปสรรคในเรื่องนั้นมาก และประมาณ
ค่า เท่ากับ 3

ปานกลาง หมายถึง มีปัญหาหรืออุปสรรคในเรื่องนั้นปานกลาง และ
ประมาณค่า เท่ากับ 2

น้อย หมายถึง มีปัญหาหรืออุปสรรคในเรื่องนี้น้อย และประมาณ
ค่า เท่ากับ 1

.....

ท่านประสบกับปัญหาหรืออุปสรรคตามรายการต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด และมี
ข้อเสนอแนะอย่างไร

ปัญหา / อุปสรรค	ระดับปัญหา / อุปสรรค		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. การตรวจโครงการสอนของอาจารย์
2. การตรวจแผนการสอน (บันทึกการสอน) ของอาจารย์
3. เวลาสำหรับการสังเกตการสอนของอาจารย์
4. การจัดการวางสอนแต่ละภาคเรียนมีปัญหากับผู้สอน
5. การจัดอาจารย์ให้สอนในแต่ละรายวิชา
6. จำนวนของวัสดุฝึกในแต่ละภาคเรียน
7. อาคารสถานที่มีปัญหาต่อการจัดการเรียนการสอน
8. จำนวนเครื่องมือและอุปกรณ์มีปัญหาต่อการเรียน การสอน
9. การแก้ปัญหาเรื่องนักเรียนไม่มีสิทธิสอบ

ปัญหา / อุปสรรค	ระดับปัญหา / อุปสรรค		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
10. การแก้ปัญหาค่านิยมหรือนิสัยของนักเรียน
11. การแก้ปัญหาการหันสภาพของนักเรียนคหกรรม
12. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของ อาจารย์
13. การแก้ปัญหาเกี่ยวกับผลประโยชน์ที่เกิดจาก การสอน
14. การเฉลี่ยชั่วโมงไม่หักเหิมกันของอาจารย์
15. การประสานงานระหว่างอาจารย์ในคณะวิชา คหกรรมกับอาจารย์ในคณะวิชาอื่น ๆ
16. การให้ความร่วมมือของอาจารย์ในงานพิเศษ ของสถานศึกษา

ปัญหาและอุปสรรคอื่น ๆ นอกจากที่กล่าวมาแล้ว

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย



เรื่อง

ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูอาจารย์ที่มีต่อสภาพการจัดการเรียนการสอน
ประเภทวิชาคหกรรมตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
ศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา ของกลุ่มสถานศึกษาที่ 2

ชุดที่ 2

สำหรับอาจารย์ผู้สอนของคณะวิชาคหกรรม (สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ และสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป)

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

คำชี้แจง

แบบสอบถามชุดนี้มี 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ความคิดเกี่ยวกับสภาพการจัดการเรียนการสอน

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาหรืออุปสรรคในการจัดการเรียนการสอน

.....

ตอนที่ 1

สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง

โปรดอ่านข้อความแต่ละข้ออย่างละเอียด แล้วปฏิบัติตามลักษณะแต่ละข้อคำถาม ดังนี้

- หรือ
1. เขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน หน้าข้อความที่เป็นจริงมากที่สุด
 2. เติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้ตรงกับสภาพความเป็นจริง

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุราชการ ปี

3. วุฒิทางการศึกษา / วิชาชีพ ที่สูงสุด

ประกาศนียบัตร

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ท่านปฏิบัติการสอนประจำสาขาวิชา

บ้านและเครื่องแต่งกาย

อาหารและโภชนาการ

คหกรรมศาสตร์ทั่วไป

5. การปฏิบัติการสอนในเวลา

 ไม่ได้สอน สอน.....คาบ

6. การปฏิบัติการสอนนอกเวลา

 ไม่ได้สอน สอน.....คาบ

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดอ่านข้อความแต่ละข้ออย่างละเอียด แล้วปฏิบัติตามลักษณะแต่ละข้อ
คำตอบ ดังนี้

1. เขียนเครื่องหมาย ลงใน หน้าข้อความที่เป็นจริงมากที่สุด
หรือ
2. เติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนดให้ตรงกับสภาพเป็นจริงมากที่สุด

.....

1. ครูอาจารย์ควรมีส่วนร่วมในการจัดแผนการเรียน

- สมควร
 ไม่สมควร

2. ครูอาจารย์ควรทำแผนการสอน (บันทึกการสอน) อย่างไร

- ทำอย่างสม่ำเสมอ
 ทำเป็นบางครั้ง
 ไม่ต้องทำ

3. ผู้ที่ทำหน้าที่ในการตรวจแผนการสอน (บันทึกการสอน) คือ

- ผู้อำนวยการ
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการลักษณะงานวิชาการ
 หัวหน้าสำนักงานพัฒนาการศึกษา
 หัวหน้าคณะวิชา
 หัวหน้าแผนกวิชา
 ไม่มีใครตรวจ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

4. ครูอาจารย์มีความรู้ ความเข้าใจในรายวิชาที่สอน

- มาก
 ปานกลาง
 น้อย



5. ครูอาจารย์มีทักษะในรายวิชาที่สอน

- มาก
 ปานกลาง
 น้อย

6. การสอนภาคทฤษฎีควรใช้วิธีสอนแบบ

- การบรรยาย
 การแบ่งกลุ่มค้นคว้า
 การมอบหมายงาน
 แบบให้ห้องจำ
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

7. การสอนภาคปฏิบัติควรใช้วิธีสอนแบบ

- การสาธิต
 มอบหมายให้นักเรียนทดลองปฏิบัติคามใบงาน
 การบรรยาย
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

8. ความเหมาะสมของห้องเรียนภาคปฏิบัติ

- เหมาะสมที่สุด
 เหมาะสม
 ใช้งานได้
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

9. ความทันสมัยของเครื่องมือและอุปกรณ์ของสาขาวิชา

- มาก
 ปานกลาง
 น้อย

10. สภาพเครื่องมือและอุปกรณ์การสอน
- ใช้งานได้ดีทั้งหมด
 - ส่วนใหญ่ใช้งานได้ดี
 - ส่วนใหญ่ชำรุด มีบางส่วนใช้งานได้
11. ความเหมาะสมระหว่างเครื่องมือและอุปกรณ์การสอน
- เหมาะสมอย่างยิ่ง
 - เหมาะสม
 - ไม่เหมาะสม
12. ควรกำหนดให้นักเรียนถือเครื่องมือหรืออุปกรณ์ประจำตัว
- ควรกำหนด
 - ไม่ควรกำหนด
13. เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีอยู่
- นำมาใช้ประโยชน์ทั้งหมด
 - ส่วนใหญ่นำมาใช้
 - นำมาใช้เฉพาะสิ่งที่จำเป็น
14. สภาพห้องปฏิบัติการ
- มีเครื่องมือและอุปกรณ์พร้อม
 - มีเฉพาะเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็น
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
15. ประเภทของสื่อการสอนวิชาคหกรรม
- ภาพประกอบ
 - วัสดุสำเร็จ หรือตัวอย่าง
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
16. วิธีการเก็บรักษาวัสดุฝึกของสาขาวิชา
- ควรดำเนินการอย่างยิ่ง
 - ควรดำเนินการ
 - ไม่ควรดำเนินการ



17. แหล่งวัสดุฝึกของนักเรียน

- สถานศึกษาเป็นผู้จัดหาให้ทั้งหมด
- สถานศึกษาและนักเรียนเป็นผู้จัดหา
- นักเรียนจัดหามาเองทั้งหมด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

18. คุณภาพของวัสดุฝึกที่สถานศึกษาเตรียมไว้

- เหมาะสม
- พอใช้ได้

19. ระบบการเบิก-จ่ายวัสดุฝึก

- มีความเหมาะสม
- เรื่องที่ควรปรับปรุงแก้ไข
- เจ้าหน้าที่เบิกจ่ายวัสดุ
- ผู้เบิกวัสดุ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

20. ที่มาของข้อมูลการจัดซื้อวัสดุฝึก

- หัวหน้าสาขาวิชา (หัวหน้าแผนกวิชา)
- อาจารย์ผู้สอน

21. การมอบงานฝึกหัดให้กับนักเรียน ควรมอบให้โดย

- ให้นักเรียนฝึกปฏิบัติเป็นรายบุคคล
- ให้นักเรียนฝึกปฏิบัติเป็นกลุ่ม
- ตามความเหมาะสมหรือลักษณะของงาน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

22. การตรวจงานฝึกหัดของนักเรียน

- ตรวจสอบขั้นตอนของการปฏิบัติงานที่สำคัญ ๆ
- ตรวจสอบงานสำเร็จ
- ตรวจสอบขั้นตอนของการปฏิบัติงานและชิ้นงานที่สำเร็จ
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

23. งานฝึกหัดของนักเรียนควรคืนให้

- เมื่อสิ้นสุดเวลาเรียนของงานฝึกหัดชิ้นนั้น ๆ
- ก่อนเริ่มงานฝึกชิ้นต่อไป
- เมื่อสิ้นสุดของภาคเรียน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

24. ผลผลิตจากงานฝึกหัดควรส่งคืนแก่สถานศึกษา

- ประมาณ 76 - 100 %
- ประมาณ 51 - 75 %
- ประมาณ 26 - 50 %
- ประมาณ 1 - 25 %
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

25. หลักเกณฑ์ที่สถานศึกษาควรกำหนดให้ใช้ในการประเมินผล คือ

- อิงเกณฑ์
- อิงกลุ่ม
- ร้อยละ
- อิงเกณฑ์และอิงกลุ่ม
- ไม่ได้กำหนด
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

26. หลักเกณฑ์การประเมินผลการเรียน

- จุดประสงค์ของการเรียนการสอน
- เนื้อหาวิชา
- วิธีการในการประเมินผล
- เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล

27. ผู้ที่เหมาะสมในการกำหนดสัดส่วนของการวัดและประเมินผลการเรียน คือ

- ผู้อำนวยการ
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- คณะกรรมการงานพัฒนาการศึกษา
- คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล
- หัวหน้าคณะวิชาและหัวหน้าแผนกวิชา
- หัวหน้าแผนกวิชาและอาจารย์ผู้สอน
- ผู้สอนของแต่ละรายวิชา
- กลุ่มสถานศึกษา
- ศึกษานิเทศก์

28. วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนภาคทฤษฎี

- สังเกตขณะเรียน
- ตรวจงานที่มอบหมายให้ทำ
- แบบทดสอบ / ข้อสอบ
- พูดคุยกับนักเรียน / สัมภาษณ์
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

29. วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนภาคปฏิบัติ

- สังเกตขณะปฏิบัติงาน
- ความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน
- ตรวจผลงานสำเร็จ
- แบบทดสอบ / ข้อสอบ
- รายงานผลการปฏิบัติงาน
- พูดคุยกับนักเรียน / สัมภาษณ์
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)

30. ที่มาของคะแนนระหว่างภาคของภาคทฤษฎี
- คะแนนจากงานฝึกของนักเรียนทุกชั้น
 - คะแนนจากการทดสอบย่อย
 - คะแนนจากความสนใจของนักเรียน
 - คะแนนจากการทดสอบกลางภาค
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
31. ที่มาของคะแนนระหว่างภาคของภาคปฏิบัติ
- คะแนนจากงานฝึกของนักเรียนทุกชั้น
 - คะแนนจากการทดสอบย่อย
 - คะแนนจากความสนใจของนักเรียน
 - คะแนนจากการทดสอบกลางภาค
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
32. วิธีการวัดและประเมินผลภาคปฏิบัติปลายภาค
- ประเมินผลจากงานฝึกชิ้นสุดท้าย
 - กำหนดงานชิ้นใหม่และประเมินผลก่อนภาคทฤษฎี
 - กำหนดงานชิ้นใหม่และประเมินผลหลังภาคทฤษฎี
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
33. ความเหมาะสมที่สถานศึกษาได้กำหนดให้ผู้สอนจัดการประเมินผลในแต่ละรายวิชาอย่างน้อย 3 ครั้ง
- มาก
 - ปานกลาง
 - น้อย
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาหรืออุปสรรคในการจัดการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับสภาพความเป็นจริงมากที่สุด
ถ้าท่านตอบ

มาก หมายถึง มีปัญหาหรืออุปสรรคในเรื่องนั้นมากและประมาณค่าเท่ากับ 3

ปานกลาง หมายถึง มีปัญหาหรืออุปสรรคในเรื่องนั้นปานกลางและประมาณค่าเท่ากับ 2

น้อย หมายถึง มีปัญหาหรืออุปสรรคในเรื่องนั้นน้อยและประมาณค่าเท่ากับ 1

.....

ท่านประสบกับปัญหาหรืออุปสรรค ตามรายการต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด และมีข้อเสนอแนะอย่างไร

ปัญหา / อุปสรรค	ระดับปัญหา / อุปสรรค		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
1. ทักษะในรายวิชาที่ท่านสอน
2. ความรู้ในรายวิชาที่ท่านสอน
3. ความสามารถในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอน
4. การมีหน้าที่พิเศษนอกเหนือจากงานสอน
5. การมีกิจกรรมพิเศษนอกเหนือจากงานสอน
6. ความสนใจของนักเรียนต่อการเรียน
7. สภาพเศรษฐกิจของนักเรียน
8. การสนับสนุนค่านการเรียนการสอนของผู้บริหาร

ปัญหา / อุปสรรค	ระดับปัญหา / อุปสรรค		
	มาก	ปานกลาง	น้อย
9. สภาพของห้องเรียนภาคทฤษฎี
10. สภาพของห้องปฏิบัติการ
11. ระบบการเบิก - จ่ายวัสดุฝึกและอุปกรณ์
12. สัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับเครื่องมือและอุปกรณ์
13. สัมพันธ์ระหว่างนักเรียนกับอาจารย์ผู้สอน
14. สถานที่สำหรับเก็บเครื่องมือและอุปกรณ์
15. การอำนวยความสะดวกในการใช้อาคารสถานที่
16. ความเพียงพอของตำรา คู่มือครู และเอกสาร หลักสูตรต่าง ๆ
17. การจัดเวลาเรียนของวิชาต่าง ๆ ไม่สอดคล้อง กับสภาพของวิชา (ตารางสอน)
18. อาจารย์ผู้สอนได้รับการเฉลี่ยชั่วโมงไม่ัดัดเทียมกัน
19. การจัดสรรวัสดุฝึกของสาขาวิชาคหกรรมวิทยา
20. ความร่วมมือของเพื่อนครูทอวิชาเดียวกัน
21. ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการวัดและ ประเมินผลการเรียน
22. ความรู้และทักษะในการสร้างข้อสอบ
23. วิธีการในการวัดและประเมินผลวิชาที่มีการปฏิบัติ
24. การปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา
25. นักเรียนที่ไม่มีสิทธิ์สอบเพราะเวลาเรียนไม่พอ

ปัญหาหรืออุปสรรคอื่น ๆ นอกจากที่กล่าวมาแล้ว

.....

.....

.....

.....



ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติผู้เขียน

นางสาวทิทานิ สมบัติ เกิดวันที่ 8 เมษายน พ.ศ. 2491 ที่จังหวัดตรัง
สำเร็จการศึกษาปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต (ศึกษาศาสตร์-คหกรรมศาสตร์) จาก
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปีการศึกษา 2516 เคยดำรงตำแหน่ง อาจารย์ 1
วิทยาลัยเทคนิคยะลา ปัจจุบันดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ 5 สังกัดกรมอาชีวศึกษา
ประจำสำนักงานศึกษาธิการเขต เขตการศึกษา 6 จังหวัดลพบุรี



ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย