

บทที่ ๔

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล และเสนอผลการวิจัยตามลำดับนี้

๑. จำนวนแบบสอบถามที่รวบรวมได้
๒. ลักษณะและสภาพกลุ่มประชากรตัวอย่าง
๓. สภาพการดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิงของห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เปิดถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เขตการศึกษา ๕
๔. การทดสอบความสัมพัทธ์
๕. ปัญหา และความต้องการปรับปรุง การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิงของบรรณารักษ์ในห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เปิดสอนถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เขตการศึกษา ๕

จำนวนแบบสอบถามที่รวบรวมได้

ผู้วิจัยได้รับข้อมูลต่าง ๆ ในการสำรวจจากผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งได้แก่ บรรณารักษ์ หรืออาจารย์ผู้ทำหน้าที่บรรณารักษ์ในห้องสมุดโรงเรียน จำนวนทั้งสิ้น ๓๓ ฉบับ ได้รับคืน จำนวน ๒๙ ฉบับ คิดเป็นเงินร้อยละ ๘๗.๘๗

ลักษณะและสภาพกลุ่มของประชากรตัวอย่าง

ในการวิเคราะห์เกี่ยวกับลักษณะและสภาพของประชากร จะแบ่งการวิเคราะห์ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับโรงเรียน
๒. รายละเอียดเกี่ยวกับบรรณารักษ์

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับโรงเรียน

ตารางที่ ๑ จำนวนโรงเรียนที่ทำการศึกษาจำแนกตามขนาดของโรงเรียน*

ขนาด	จำนวน(โรงเรียน)	ร้อยละ
ขนาดเล็ก (๐ - ๔๙๙ คน)	-	-
ขนาดกลาง (๕๐๐ - ๑๔๙๙ คน)	๖	๒๒.๒๒
ขนาดใหญ่ (๑๕๐๐ - ๒๔๙๙ คน)	๑๒	๔๔.๔๔
ขนาดใหญ่พิเศษ (๒๕๐๐ คนขึ้นไป)	๘	๓๓.๓๓
รวม	๒๖	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่า จำนวนโรงเรียนเมื่อจำแนกตามขนาดแล้ว ปรากฏว่าโรงเรียนส่วนใหญ่เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ มีจำนวนนักเรียนประมาณ ๑๕๐๐ - ๒๔๙๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔ รองลงไปเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีนักเรียนตั้งแต่ ๒๕๐๐ คนขึ้นไป มีจำนวน ร้อยละ ๓๓.๓๓

ศูนย์วิจัยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

* การแบ่งขนาดโรงเรียนอาศัยเกณฑ์การแบ่งขนาดโรงเรียนของกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ตารางที่ ๒ การเปิดโปรแกรมการเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา* กรมสามัญศึกษา
เขตการศึกษา ๘

ระดับชั้น	โปรแกรมการเรียน	จำนวนโรงเรียน	ร้อยละ
มัธยมศึกษาตอนต้น	คณิตศาสตร์ ภาษา	๒๔	๘๘.๘๙
	สังคมศึกษา ภาษา	๑๓	๔๘.๑๕
	คหกรรม	๑๘	๖๖.๖๗
	ช่างอุตสาหกรรม	๑๗	๖๒.๙๖
	ศิลปศึกษา	๑๒	๔๔.๔๔
	หัตถกรรม	๑	๓.๗๐
	เกษตรกรรม	๒๑	๗๗.๗๘
	พลานามัย	๑๔	๕๑.๘๕
	อื่น ๆ	๖	๒๒.๒๒
มัธยมศึกษาตอนปลาย	วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	๒๗	๑๐๐.๐๐
	คณิตศาสตร์ ภาษา	๒๒	๘๑.๔๘
	คหกรรมศาสตร์ ภาษา	๑๔	๕๑.๘๕
	เกษตรกรรม	๒๐	๗๔.๐๗
	พลานามัย	๑๓	๔๘.๑๕
อื่น ๆ	๑๕	๕๕.๕๖	

* โปรแกรมการเรียนโรงเรียนต่าง ๆ จะเปิดให้นักเรียนเลือกเรียนตามความสนใจ
ของนักเรียน และสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น กระทรวงศึกษาธิการ จะกำหนดไว้
ในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น ปี พ.ศ. ๒๕๒๑ และหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ปี พ.ศ.
๒๕๒๔

จากตารางที่ ๒ ทำให้ทราบว่าในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนส่วนใหญ่ จะเปิดโปรแกรมคณิตศาสตร์ ภาษาคิดเป็น ร้อยละ ^{๗๘.๕๗} โปรแกรมที่เปิดรองลงไปคือโปรแกรม เกษตรกรรม คิดเป็น ร้อยละ ๗๗.๗๘ ส่วนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย โปรแกรมที่ โรงเรียนส่วนใหญ่เปิดคือ โปรแกรมวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ โปรแกรมที่เปิดรองลงไปคือ โปรแกรมคณิตศาสตร์ ภาษา โปรแกรมเกษตรกรรมจึงเป็น โปรแกรมที่เกี่ยวข้องวิชาชีพ มีโรงเรียนร้อยละ ๗๔.๐๗ เปิดเป็นอันดับที่ ๓ เป็นที่น่าสังเกต ว่าโรงเรียนส่วนใหญ่จะเน้นทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษา และเกษตรกรรม ทั้ง ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย

ตารางที่ ๓ จำนวนห้องเรียนที่กำลังเปิดสอนโปรแกรมต่าง ๆ ในโรงเรียน มัธยมศึกษา เขตการศึกษา ๘ ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และ มัธยมศึกษาตอนปลาย

ระดับชั้น	โปรแกรมการเรียน	จำนวนห้องเรียน	ร้อยละ
มัธยมศึกษาตอนต้น	คณิตศาสตร์ ภาษา	๑๖๗	๒๘.๔๕
	สังคมศึกษา ภาษา	๘๖	๑๔.๖๕
	คหกรรม	๖๐	๖.๒๒
	ช่างอุตสาหกรรม	๕๕	๑๐.๐๕
	ศิลปศึกษา	๕๑	๘.๖๘
	หัตถกรรม	๑	๐.๑๗
	เกษตรกรรม	๗๕	๑๓.๔๖
	พลานามัย	๖๕	๑๑.๐๗
อื่น ๆ	๑๘	๓.๒๔	
	รวม	๕๘๗	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๓ (ต่อ)

ระดับชั้น	โปรแกรมการเรียน	จำนวนห้องเรียน	ร้อยละ
มัธยมศึกษาตอนปลาย	วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	๑๐๔	๓๕.๐๒
	คณิตศาสตร์ ภาษา	๗๑	๒๓.๕๑
	คหกรรม ภาษา	๒๐	๖.๓๓
	เกษตรกรรม	๔๐	๑๓.๔๗
	พลานามัย	๒๓	๗.๓๔
	อื่น ๆ	๓๕	๑๓.๑๓
	รวม	๒๕๓	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๓ แสดงให้เห็นว่าโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา ๕ ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นทั้งหมด จำนวน ๕๘๗ ห้องเรียน มี ๑๖๗ ห้องเรียนที่เปิดสอนโปรแกรมคณิตศาสตร์ ภาษา คิดเป็น ร้อยละ ๒๘.๔๕ รองลงไป มีจำนวน ๘๖ ห้องเรียนเปิดโปรแกรมสังคมศึกษา ภาษา และ จำนวน ๗๕ ห้องเรียนที่เปิดโปรแกรมเกษตร ส่วนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีทั้งหมด จำนวน ๒๕๓ ห้องเรียน ร้อยละ ๓๕.๐๒ เปิดสอนโปรแกรมวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ร้อยละ ๒๓.๕๑ เปิดสอนโปรแกรมคณิตศาสตร์ ภาษา และมีอีก ๔๐ ห้องเรียนที่เปิดสอนโปรแกรมเกษตรกรรม คิดเป็น ร้อยละ ๑๓.๔๗

๒. รายละเอียดเกี่ยวกับบรรณารักษ์

บรรณารักษ์ในฐานผู้ดำเนินงาน มีรายละเอียดดังตารางที่ ๔ - ๕

ตารางที่ ๔ จำนวนบรรณารักษ์จำแนกตามวุฒิ

วุฒิ	จำนวน	ร้อยละ
ปริญญาโทวิชาบรรณารักษศาสตร์	๑	๓.๓๐
ปริญญาตรีสาขาอื่นและอนุปริญญาวิชาบรรณารักษศาสตร์	๒	๓.๓๓
ปริญญาตรี ^{อื่น} วิชาเอกบรรณารักษศาสตร์	๔	๑๔.๘๒
ปริญญาตรีสาขาวิชาอื่น วิชาโทบรรณารักษศาสตร์	๑	๓.๓๐
ป.กศ. สูงวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์	๑๔	๕๑.๘๕
ป.กศ. สูงวิชาโทบรรณารักษศาสตร์	-	-
พ.ม. วิชาชุดบรรณารักษศาสตร์	-	-
ไม่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์	๕	๑๘.๕๒
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๔ แสดงให้เห็นว่าบรรณารักษ์ของสมุทโรรงเรียนมัธยมศึกษา
 เขตการศึกษา ๔ ส่วนใหญ่มีวุฒิ ป.กศ.สูง วิชาเอกบรรณารักษศาสตร์ มากที่สุด คิดเป็น
 ร้อยละ ๕๑.๘๕ รองลงไปมีวุฒิปริญญาตรีวิชาเอกบรรณารักษศาสตร์ คิดเป็น ร้อยละ
 ๑๔.๘๒ ส่วนผู้ไม่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์ มีจำนวนร้อยละ ๑๘.๕๒

ตารางที่ ๕ จำนวนบรรณารักษ์จำแนกตามอายุการทำงาน

อายุการทำงาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า ๑ ปี	๖	๒๖.๖๖
๑ - ๓ ปี	๑๔	๕๑.๘๖
๔ - ๖ ปี	๖	๒๒.๒๒
๗ - ๙ ปี	๑	๓.๙๐
มากกว่า ๙ ปีขึ้นไป	-	-
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๕ แสดงให้เห็นถึงอายุการทำงานของบรรณารักษ์ว่าบรรณารักษ์ส่วนใหญ่ ซึ่งมีอายุการทำงานค่อนข้างน้อย บรรณารักษ์ส่วนใหญ่มีอายุการทำงานในระหว่าง ๑ - ๓ ปี มีจำนวน ร้อยละ ๕๑.๘๖ และมีอายุการทำงานน้อยกว่า ๑ ปี มีถึง ๖ คน คิดเป็น ร้อยละ ๒๖.๖๖ ส่วนบรรณารักษ์ที่มีอายุการทำงานมากกว่า ๙ ปีขึ้นไปไม่มี มีบรรณารักษ์เพียง ๑ คนเท่านั้น ที่มีอายุการทำงานระหว่าง ๗ - ๙ ปี คิดเป็น ร้อยละ ๓.๙๐

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ ๖ จำนวนบรรณารักษ์ จำแนกตามการอบรมงานด้านห้องสมุด : เพิ่มเติม

การอบรมงานด้านห้องสมุด	จำนวน	ร้อยละ
เคย	๑๑	๔๐.๗๔
ไม่เคย	๑๖	๕๙.๒๖
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๖ พบว่า บรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา ๕ ส่วนใหญ่ ร้อยละ ๕๙.๒๖ ไม่เคยผ่านการอบรมงานด้านห้องสมุดมาก่อน สำหรับบรรณารักษ์ที่ผ่านการอบรมงานด้านห้องสมุด เพิ่มเติม มีจำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๗๔

ตารางที่ ๗ จำนวนชั่วโมงการทำงานในห้องสมุด/สัปดาห์ ของบรรณารักษ์

จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์	จำนวนบรรณารักษ์	ร้อยละ
๑ - ๑๐	๒	๗.๔๑
๑๑ - ๒๐	๕	๑๘.๕๒
๒๑ - ๓๐	๔	๑๔.๘๑
๓๑ - ๔๐	๑๓	๔๘.๑๕
๔๑ ชั่วโมงขึ้นไป	๒	๗.๔๑
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๗ แสดงให้เห็นว่าบรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียนส่วนใหญ่มีเวลาทำงานในห้องสมุดอย่างเพียงพอ คือ ระหว่าง ๓๑ - ๔๐ ชั่วโมงต่อ ๑ สัปดาห์ คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๕๑ บรรณารักษ์ที่มีชั่วโมงการทำงานรองลงไปคือ ร้อยละ ๑๘.๕๒ มีชั่วโมงการทำงานระหว่าง ๑๑ - ๒๐ ชั่วโมง ส่วนบรรณารักษ์ที่มีจำนวนชั่วโมงระหว่าง ๑ - ๑๐ ชั่วโมงต่อ ๑ สัปดาห์ จะมีจำนวนเท่ากับบรรณารักษ์ที่มีชั่วโมงการทำงานในห้องสมุดมากที่สุดคือ จำนวน ๒ คนเท่านั้น

ตารางที่ ๘ จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการสอนของบรรณารักษ์ นอกเหนือจากการทำงานห้องสมุดใน ๑ สัปดาห์

จำนวนชั่วโมงปฏิบัติการสอน	จำนวนบรรณารักษ์	ร้อยละ
ไม่มีชั่วโมงการสอน	๕	๑๘.๕๒
๑ - ๕	๑๐	๓๓.๐๓
๖ - ๑๐	๖	๒๒.๒๒
๑๑ - ๑๕	๒	๗.๔๑
๑๖ - ๒๐	๔	๑๔.๘๒
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐

บรรณารักษ์ที่มีเวลาทำงานห้องสมุดได้เต็มที่ บอมนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากตารางที่ ๘ จะเห็นได้ว่าบรรณารักษ์ส่วนใหญ่มีชั่วโมงสอนด้วย บรรณารักษ์ส่วนใหญ่มีชั่วโมงสอนระหว่าง ๑ - ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ คิดเป็น ร้อยละ ๓๓.๐๓ บรรณารักษ์ที่มีชั่วโมงสอนมากที่สุด คือ ระหว่าง ๑๖ - ๒๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ มีร้อยละ ๑๔.๘๒ สำหรับบรรณารักษ์ที่ไม่มีชั่วโมงสอนเลยมีเพียง ๕ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑๘.๕๒

สภาพการดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิงของห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เปิดถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เขตการศึกษา ๕

สภาพการดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิงที่ผู้วิจัยจะแบ่งออกเป็นด้าน คือ

๑. งบประมาณ
 ๒. สภาพหนังสืออ้างอิงที่ห้องสมุดมี
 ๓. การคัดหนังสืออ้างอิงเพื่อใช้ประโยชน์
๑. งบประมาณ



ห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา ๕ ทุกแห่งมีรายได้จากเงินบำรุงการศึกษาของนักเรียนและเงินอื่น ๆ ดังตารางที่ ๕

การจัดสรรงบประมาณ บรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียน ส่วนใหญ่ได้เป็นกรรมการจัดสรรงบประมาณด้วยคือ ร้อยละ ๕๕.๕๖

ตารางที่ ๕ แหล่งที่มาของรายได้ห้องสมุดโรงเรียน

รายการ	จำนวนห้องสมุด	ร้อยละ
เงินบำรุงการศึกษา	๒๓	๑๐๐
ได้รับบริจาค	๘	๒๕.๘๓
ค่าปรับ	๑๒	๔๔.๔๔
อื่น ๆ	๗	๒๕.๘๓

จากตารางที่ ๕ จะเห็นได้ว่าห้องสมุดโรงเรียนทุกแห่งได้รับงบประมาณจากเงินบำรุงการศึกษา นอกจากนั้น มีห้องสมุดโรงเรียนบางแห่งมีรายได้จากแหล่งต่าง ๆ เป็นต้นว่า มีห้องสมุดโรงเรียนจำนวน ๘ แห่ง มีรายได้จากการรับบริจาค คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๘๓ จำนวน ๑๒ แห่ง ได้จากเงินค่าปรับ คิดเป็น ร้อยละ ๔๔.๔๔ และมีห้องสมุด

ร้อยละ ๒๕.๕๓ มีรายได้จากที่อื่น ๆ เป็นต้นว่า รายได้จากการขายหนังสือ ให้บริการเช่าหนังสือ จำหน่ายวารสารเก่า และหนังสือพิมพ์ เป็นต้น

งบประมาณของห้องสมุดโรงเรียนแต่ละแห่งได้รับ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๒๒-๒๕๒๔ มีจำนวนมากน้อยแตกต่างกันไป ดังตารางที่ ๑๐

ตารางที่ ๑๐ งบประมาณของห้องสมุดระหว่างปีการศึกษา ๒๕๒๒ - ๒๕๒๔

ห้องสมุดลำดับที่	ปีการศึกษา		
	๒๕๒๒ งบประมาณ (บาท)	๒๕๒๓ งบประมาณ (บาท)	๒๕๒๔ งบประมาณ (บาท)
๑	ไม่ทราบจำนวน	ไม่ทราบจำนวน	๑๒,๐๐๐
๒	ไม่ทราบจำนวน	ไม่ทราบจำนวน	๒๓,๐๐๐
๓	ไม่ทราบจำนวน	ไม่ทราบจำนวน	๓๐,๐๐๐
๔	๒๑,๒๐๐	๒๕,๖๐๐	ไม่ทราบจำนวน
๕	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๖	๘๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๕๐	๑๔๔,๐๐๐
๗	ไม่ทราบจำนวน	ไม่ทราบจำนวน	๒๐,๐๐๐
๘	ไม่ทราบจำนวน	ไม่ทราบจำนวน	๒๐,๐๐๐
๙	ไม่ทราบจำนวน	ไม่ทราบจำนวน	๑๐,๐๐๐
* ๑๐	๒๓,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
* ๑๑	๔๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๑๒	ไม่ทราบจำนวน	ไม่ทราบจำนวน	๒๓,๐๐๐
* ๑๓	๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๑,๐๐๐

ตารางที่ ๑๐ งบประมาณของห้องสมุดระหว่างปีการศึกษา ๒๕๒๒-๒๕๒๔ (ต่อ)

ห้องสมุดลำดับที่	ปีการศึกษา	๒๕๒๒ งบประมาณ (บาท)	๒๕๒๓ งบประมาณ (บาท)	๒๕๒๔ งบประมาณ (บาท)
๑๔		๓๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐
๑๕		๓๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
๑๖		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๑๗		๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๑๘		๒๗,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๑๙		ไม่ทราบจำนวน	ไม่ทราบจำนวน	๒๐,๐๐๐
๒๐		๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
๒๑		๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๒,๐๐๐
๒๒		๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๒๓		ไม่ทราบจำนวน	๖,๐๐๐	๓๓,๐๐๐
๒๔		๑๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๒๕		๔๘,๙๐๐	๔๕,๓๓๔	๘๖,๙๖๐
๒๖		ไม่ทราบจำนวน	ไม่ทราบจำนวน	๖๐,๐๐๐
๒๗		๑๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

จากตารางที่ ๑๐ จะเห็นได้ว่าห้องสมุดโรงเรียนส่วนใหญ่ได้รับงบประมาณเพิ่มขึ้นทุกปีการศึกษา มีห้องสมุดเพียงบางแห่งเท่านั้นที่ได้รับงบประมาณน้อย ในบางปี เช่น ห้องสมุดหมายเลข ๑๐, ๑๑ และ ๑๓

ตารางที่ ๑๑ การแบ่งงบประมาณในการจัดหนังสืออ้างอิงในห้องสมุดโรงเรียน

ลักษณะการแบ่งงบประมาณ	จำนวนห้องสมุด	ร้อยละ
แบ่งงบประมาณเพื่อซื้อหนังสืออ้างอิงโดยเฉพาะ	๔	๑๔.๘๑
จัดซื้อพร้อมกับหนังสือทั่วไป	๒๓	๘๕.๑๙
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๑๑ ทำให้ทราบว่าห้องสมุดโรงเรียนส่วนใหญ่จัดซื้อหนังสืออ้างอิงร่วมกับหนังสือทั่วไป โดยไม่จัดแบ่งงบประมาณสำหรับหนังสืออ้างอิงโดยเฉพาะ มีห้องสมุดเพียง ๔ แห่งเท่านั้น ที่จัดแบ่งงบประมาณซื้อหนังสืออ้างอิงโดยเฉพาะ ดังรายละเอียดในตารางที่ ๑๒

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ ๑๒ การจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อหนังสืออ้างอิงของห้องสมุด
ที่แยกเฉพาะ

ห้องสมุด ลำดับที่ *	ปี พ.ศ. ๒๕๒๔				ปี พ.ศ. ๒๕๒๓			ปี พ.ศ. ๒๕๒๒		
	งบประมาณ ทั้งหมด	งบประมาณที่แยก จำนวน (บาท)	หนังสือที่ได้ รอยละ (เล่ม)	หนังสือที่ได้ (เล่ม)	งบประมาณที่แยก จำนวน (บาท)	หนังสือที่ได้ รอยละ (เล่ม)	หนังสือที่ได้ (เล่ม)	งบประมาณที่แยก จำนวน (บาท)	หนังสือที่ได้ รอยละ (เล่ม)	หนังสือ ที่ได้ (เล่ม)
๓	๓๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๖.๖๗	๗๐	-	-	-	-	-	-
๕	๓๐,๐๐๐	๘,๗๐๐	๒๙.๑๗	๘๗	๘,๕๐๐	๒๘.๓๓	๘๒	๗,๒๗๐	๒๔.๒๓	๑๒๐
๒๔	๓๐,๐๐๐	๘,๐๐๐	๓๐	๒๑๓	๖,๐๐๐	๒๐	๗๒	๓,๐๐๐	๑๐	๘๘
๑๕	๘๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๕	๓๐	๑๗,๐๐๐	๒๑.๒๕	๕๕	๑๒,๐๐๐	๑๕	๓๕

จากตารางที่ ๑๒ แสดงให้เห็นว่าห้องสมุดที่จัดสรรงบประมาณจัดซื้อหนังสืออ้างอิง
เฉพาะทั้ง ๔ แห่ง แบ่งงบประมาณซื้อหนังสืออ้างอิงตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๒๒ ถึงปีการศึกษา ๒๕๒๔
เป็นจำนวนเงินตั้งแต่ ร้อยละ ๑๐ ถึง ร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณทั้งหมด เป็นที่น่าสังเกตว่า
ห้องสมุดทุกแห่งจัดแบ่งงบประมาณเพื่อซื้อหนังสืออ้างอิงเพิ่มขึ้นทุกปี

๒. สภาพหนังสืออ้างอิงที่ห้องสมุดมี

หนังสืออ้างอิงเป็นหนังสือที่มีความสำคัญในห้องสมุด ห้องสมุดโรงเรียน
แต่ละแห่งมีจำนวนของหนังสืออ้างอิงแตกต่างกันไป ดังตารางที่ ๑๓

* ลำดับที่ของห้องสมุดยกมาจากตารางที่ ๑๐

ตารางที่ ๑๓ จำนวนหนังสืออ้างอิงที่ห้องสมุดมี

จำนวนหนังสือ	จำนวนห้องสมุด	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๑๐๐ เล่ม	๒	๗.๕๑
๑๐๐ - ๒๐๐ เล่ม	๔	๑๕.๓๘
๒๐๑ - ๓๐๐ เล่ม	๕	๑๘.๕๑
๓๐๑ - ๕๐๐ เล่ม	๔	๑๕.๓๘
มากกว่า ๕๐๐ เล่มขึ้นไป	๗	๒๕.๙๓
ไม่ตอบ	๕	๑๘.๕๑
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑๓ แสดงให้เห็นว่า ห้องสมุดที่มีหนังสืออ้างอิงมากกว่า ๕๐๐ เล่ม มี ร้อยละ ๒๕.๙๓ รองลงไป ร้อยละ ๑๘.๕๑ มีหนังสืออ้างอิงประมาณ ๒๐๑ - ๓๐๐ เล่ม ห้องสมุดโรงเรียนที่มีหนังสืออ้างอิงค่อนข้างน้อย คือ มีไม่ถึง ๑๐๐ เล่ม มีอยู่ ๒ โรงเรียน คิดเป็น ร้อยละ ๗.๕๑

ตารางที่ ๑๔ จำนวนหนังสืออ้างอิงจำแนกตามภาษาและช่วงจำนวนหนังสืออ้างอิง

ช่วงจำนวนหนังสืออ้างอิง	ห้องสมุด ลำดับที่	จำนวนหนังสืออ้างอิง		
		ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	รวม
น้อยกว่า ๑๐๐ เล่ม	๑	๓๐	๑๐	๔๐
	๒	๓๐	๒๐	๕๐
	๓	๔๐	๔๐	๘๐

ตารางที่ ๑๔ (ต่อ)

ช่วงจำนวนหนังสืออ้างอิง	ห้องสมุด ลำดับที่	จำนวนหนังสืออ้างอิง		
		ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	รวม
๑๐๐ - ๒๐๐ เล่ม	๔	๑๑๑	๒๔	๑๒๕
	๕	๑๐๐	๔๐	๑๔๐
	๖	๘๐	๖๐	๑๔๐
	๗	๑๔๒	๖๐	๒๐๒
	๘	๘๐	๑๔๗	๒๒๗
๒๐๑ - ๓๐๐ เล่ม	๙	๑๘๐	๙๐	๒๗๐
	๑๐	๒๐๐	๕๐	๒๕๐
	๑๑	๒๓๙	๕๒	๒๙๑
๓๐๑ - ๔๐๐ เล่ม	-	-	-	-
	๑๒	๓๕๒	๑๐๐	๔๕๐
๔๐๑ - ๕๐๐ เล่ม	๑๓	๒๘๕	๒๑๓	๔๙๘
	๑๔	๓๙๐	๑๑๐	๕๐๐
	๑๕	๔๐๐	๑๐๐	๕๐๐
	๑๖	๓๓๕	๑๕๐	๕๐๕
	๑๗	๔๑๐	๔๗๓	๘๘๓
	๑๘	๔๒๖	๕๐๐	๙๒๖
มากกว่า ๕๐๐ เล่ม	๑๙	๕๑๕	๓๑๐	๘๑๕
	๒๐	๑๒๐๐	๓๐๐	๑๕๐๐
	๒๑	๙๕๐	๘๐๐	๑๖๕๐
	๒๒	๑๓๔๐	๓๑๗	๑๖๕๗
	๒๓-๒๗ ไม่ทราบ ข้อมูล	-	-	-

ตารางที่ ๑๔ ทำให้ทราบว่าหนังสืออ้างอิงในห้องสมุดโรงเรียน ส่วนใหญ่จะมีหนังสืออ้างอิงที่เป็นภาษาไทย มากกว่าภาษาอังกฤษ มีห้องสมุดบางแห่งเท่านั้นที่มีหนังสืออ้างอิงภาษาอังกฤษ มากกว่าภาษาไทย คือ ห้องสมุดหมายเลข ๘, ๑๗, ๑๘ และ ๒๑ (ส่วนห้องสมุดหมายเลข ๒๓ - ๒๗ ไม่ทราบข้อมูล)

ตารางที่ ๑๕ ประเภทและจำนวนหนังสืออ้างอิงในห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา ๘ จำแนกตามขนาดของโรงเรียน

ประเภทหนังสืออ้างอิง ขนาดโรงเรียน (จำนวน)	พจนานุกรม	สารานุกรม	อักษรานุกรมภูมิศาสตร์	อักษรานุกรมทั่วไปประวัติ	หนังสือรายปี	บรรณานุกรม	ครุชนิเวศน์วารสาร	นามานุกรม	สิ่งพิมพ์รัฐบาล	แผนที่	อ้างอิงเฉพาะ	รวม
ขนาดกลาง(๖)	๓๓๕	๓๓	๓๐	๕๐	๑	๑๐	-	๒	๘	๓	๓๒	๒๓๕
ขนาดใหญ่(๑๒)	๕๕๕	๕๕๘	๒๓๕	๒๓๑	๕๓๘	๘๕	๑๑	๖๓	๓๕๕	๑๒๗	๒๘๒	๓๒๓๓
ขนาดใหญ่พิเศษ(๘)	๕๕๓	๒๓๕๕	๓๐๘	๑๘๕	๒๒๕	๖๕	๓๒	๑๕๗	๓๒๕	๕๒๘	๑๐๓๕	๖๐๘๕
รวม	๑๒๑๓	๓๕๒๐	๖๑๓	๕๐๕	๕๖๓	๑๖๘	๕๓	๒๑๒	๑๐๘๘	๕๕๓	๑๓๕๘	๘๖๕๖

จากตารางที่ ๑๕ พบว่า หนังสืออ้างอิงแต่ละประเภทมีจำนวนไม่เท่ากัน ในห้องสมุดโรงเรียนขนาดกลาง จะมีหนังสืออ้างอิงประเภทพจนานุกรม มากเป็นอันดับแรก และมีสารานุกรมมากเป็นอันดับที่ ๒ ส่วนหนังสือที่มีน้อยและไม่มีเลย คือ นามานุกรม หนังสือรายปี และครุชนิเวศน์วารสารตามลำดับ ห้องสมุดโรงเรียนขนาดใหญ่จะมีหนังสืออ้างอิงประเภทสิ่งพิมพ์เป็นอันดับแรก อันดับรองลงไปคือ พจนานุกรมและสารานุกรมตามลำดับ

ส่วนห้องสมุดพิเศษ จะมีหนังสืออ้างอิงประเภทสารานุกรมมากเป็นอันดับแรก อันดับรองลงไป คือ หนังสืออ้างอิงเฉพาะวิชาและพจนานุกรมตามลำดับ ส่วนหนังสืออ้างอิงที่ห้องสมุดมีน้อย คือ ประเภทครรชนีวารสารและบรรณานุกรม เมื่อดูจากส่วนรวมของโรงเรียนขนาดต่าง ๆ แล้วจะเห็นว่าหนังสืออ้างอิงประเภทสารานุกรม จะมีมากเป็นอันดับแรก อันดับที่ ๒ คือ หนังสืออ้างอิงเฉพาะวิชาและอันดับที่ ๓ คือ พจนานุกรม ส่วนหนังสืออ้างอิงที่มีน้อย คือ บรรณานุกรมและครรชนีวารสาร

ตารางที่ ๑๖ จำนวนรายชื่อหนังสืออ้างอิงที่ควรมีในห้องสมุดโรงเรียน
จำแนกตามประเภทหนังสืออ้างอิง

ประเภทหนังสืออ้างอิง	จำนวน	ร้อยละ
พจนานุกรม	๒๖	๒๐.๖๔
สารานุกรม	๑๕	๑๑.๕๑
หนังสือรายปี	๓	๒.๓๘
หนังสืออ้างอิงทางภูมิศาสตร์	๑๔	๑๑.๑๑
อักษรานุกรมชีวประวัติ	๑๑	๘.๗๓
บรรณานุกรม	๗	๕.๕๕
ครรชนีวารสาร	๒	๑.๕๘
นามานุกรม	๕	๓.๘๗
สิ่งพิมพ์รัฐบาล	๗	๕.๕๕
หนังสืออ้างอิงเฉพาะวิชาและคู่มือต่าง ๆ	๓๖	๒๕.๕๗
รวม	๑๒๖	๑๐๐

ตารางที่ ๑๖ เป็นจำนวนรายชื่อหนังสืออ้างอิงที่ควรมีในห้องสมุดโรงเรียน เป็นรายชื่อที่นำมาศึกษา จำนวนทั้งหมด ๑๒๖ รายการ แบ่งตามประเภทของหนังสืออ้างอิง จะเห็นได้ว่าจำนวนรายชื่อหนังสืออ้างอิงเฉพาะวิชา และคู่มือต่าง ๆ มีมากที่สุดคิดเป็น ร้อยละ ๒๕.๕๗ รองลงไป คือ ประเภทพจนานุกรม คิดเป็น ร้อยละ ๒๐.๖๔ เดิม ส่วนรายชื่อหนังสืออ้างอิงประเภทที่มีน้อยที่สุด คือ วรรณนิเวศน์ มีเพียง ๒ รายชื่อ คิดเป็น ร้อยละ ๑.๕๘

ตารางที่ ๑๗ รายชื่อหนังสืออ้างอิงในห้องสมุดมี ๑๕ อันดับแรก จากจำนวน ที่ให้ทั้งหมด จำนวน ๑๒๖ รายชื่อ

อันดับ	รายชื่อหนังสืออ้างอิง	จำนวนห้องสมุด	ร้อยละ
๑	พจนานุกรมไทยฉบับราชบัณฑิตยสถาน	๒๗	๑๐๐
๒	สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน	๒๕	๙๒.๕๙
๓	พจนานุกรมไทย	๒๔	๘๕.๘๙
๔	พจน-สารานุกรมฉบับทันสมัย	๒๓	๘๕.๑๘
๕	สารานุกรมไทย	๒๓	๘๕.๑๘
๖	คู่มือครูวิชาการในห้องสมุด	๒๑	๗๗.๗๘
๗	The New Model English-Thai Dictionary	๒๐	๗๖.๐๘
๘	อักษรานุกรมภูมิศาสตร์ไทย	๒๐	๗๖.๐๘
๙	สารบรรณโลกและเงินตรานานาชาติ	๒๐	๗๖.๐๘
๑๐	พจนานุกรมไทยคำพ้อง	๑๗	๖๒.๙๖
๑๑	สะกดให้ถูกตามหลักของพจนานุกรมไทย ฉบับราชบัณฑิตยสถาน	๑๗	๖๒.๙๖
๑๒	สิ่งแรกในเมืองไทย	๑๖	๕๙.๕๒
๑๓	สมุดสถิติรายปี	๑๕	๕๕.๕๖
๑๔	สารานุกรมไทยฉบับราชบัณฑิตยสถาน	๑๔	๕๑.๘๕
๑๕	สารานุกรมภูมิศาสตร์แห่งประเทศไทย	๑๓	๔๘.๑๕

ตารางที่ ๑๗ เป็นรายชื่อหนังสืออ้างอิงที่ห้องสมุดมีตั้งแต่อันดับแรกถึงอันดับที่ ๑๕ จากจำนวนทั้งหมด ๑๒๖ รายชื่อ จะเห็นได้ว่า พจนานุกรมไทยฉบับราชบัณฑิตยสถาน เป็นหนังสือที่ห้องสมุดทุกแห่งมี คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ เป็นที่น่าสังเกตว่า ตั้งแต่อันดับที่ ๑ ถึงอันดับที่ ๑๔ จะมีห้องสมุด ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปที่มีหนังสืออ้างอิงตามรายชื่อที่ให้ และตั้งแต่รายชื่ออันดับที่ ๑๔ ลงไป มีห้องสมุดต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ ที่มีรายชื่อเหล่านั้น

ตารางที่ ๑๘ จำนวนรายชื่อหนังสืออ้างอิงที่ควรมีในห้องสมุด เปรียบเทียบกับจำนวนรายชื่อหนังสืออ้างอิงที่มีในห้องสมุดโรงเรียนแต่ละแห่ง

ห้องสมุดลำดับที่	จำนวนรายชื่อที่ควรมี	จำนวนรายชื่อที่มีในห้องสมุด	ร้อยละ
๑	๑๒๖	๒๕	๑๙.๘๔
* ๒	๑๒๖	๖๘	๕๓.๙๗
๓	๑๒๖	๑๑	๘.๗๓
๔	๑๒๖	๕๘	๔๖.๐๓
๕	๑๒๖	๒๘	๒๒.๒๒
๖	๑๒๖	๒๑	๑๖.๖๗
๗	๑๒๖	๑๓	๑๐.๓๒
๘	๑๒๖	๑๖	๑๒.๗๐
๙	๑๒๖	๗	๕.๕๖
๑๐	๑๒๖	๕๖	๔๔.๔๔
* ๑๑	๑๒๖	๗๗	๖๑.๑๑
๑๒	๑๒๖	๒๖	๒๐.๖๓
* ๑๓	๑๒๖	๗๘	๖๑.๙๐
๑๔	๑๒๖	๑๒	๙.๕๒
๑๕	๑๒๖	๙	๗.๑๔

ตารางที่ ๑๘ (ต่อ)

ห้องสมุดลำดับที่	จำนวนรายชื่อที่ควรมี	จำนวนรายชื่อที่มีในห้องสมุด	ร้อยละ
* ๑๖	๑๒๖	๖๙	๕๔.๗๖
๑๗	๑๒๖	๔๔	๓๔.๙๒
๑๘	๑๒๖	๓๑	๒๔.๖๐
๑๙	๑๒๖	๔๒	๓๓.๓๓
๒๐	๑๒๖	๒๘	๒๒.๒๒
๒๑	๑๒๖	๒๕	๑๙.๘๔
๒๒	๑๒๖	๕๑	๔๐.๔๘
๒๓	๑๒๖	๕๖	๔๔.๔๔
๒๔	๑๒๖	๒๒	๑๗.๔๖
๒๕	๑๒๖	๑๖	๑๒.๗๐
๒๖	๑๒๖	๔๔	๓๔.๙๒
๒๗	๑๒๖	๓๘	๓๐.๑๖
รวม		๕๔๑	

ตารางที่ ๑๘ แสดงให้เห็นว่าจากรายชื่อหนังสืออ้างอิงที่ควรมีในห้องสมุดจำนวนทั้งหมด ๑๒๖ รายชื่อ มีห้องสมุดเพียง ๔ แห่งเท่านั้นที่มีรายชื่อหนังสือถึง ครึ่งหนึ่งของทั้งหมดคือห้องสมุดหมายเลข ๒, ๑๑, ๑๓ และ ๑๖ นอกนั้นมีหนังสือไม่ถึงครึ่งของจำนวนที่ให้ แสดงว่ารายชื่อหนังสืออ้างอิงในห้องสมุดโรงเรียน ส่วนใหญ่ยังมีจำนวนน้อย เมื่อเปรียบเทียบกับรายชื่อที่ควรมีในห้องสมุด รวมจำนวนหนังสือที่ทุกแห่งมีให้หนังสืออ้างอิง จำนวน ๕๔๑

จำนวนรายชื่อหนังสืออ้างอิงในห้องสมุดทุกแห่งรวมกัน มีประมาณ ๘๔๑ รายชื่อ
หนังสืออ้างอิงแต่ละรายชื่อจะพิมพ์ในปีที่แตกต่างกันไป ซึ่งที่ได้แสดงในตารางที่ ๑๘

ตารางที่ ๑๘ จำนวนรายชื่อหนังสืออ้างอิงที่มีในห้องสมุดจำแนกตามปีที่พิมพ์

ปีพิมพ์ (พ.ศ.)	จำนวน (รายชื่อหนังสืออ้างอิง)	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๕๐๐	๒๑	๒.๒๓
๒๕๐๐ - ๒๕๐๕	๗๒	๘.๖๕
๒๕๐๖ - ๒๕๑๐	๘๓	๘.๘๒
๒๕๑๑ - ๒๕๑๕	๒๓๗	๒๘.๑๘
๒๕๑๖ - ๒๕๒๐	๓๓๑	๓๙.๑๘
๒๕๒๑ - ๒๕๒๕	๑๘๗	๒๒.๘๓
รวม	๘๔๑	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑๘ จะเห็นได้ว่ารายชื่อหนังสืออ้างอิงที่มีในห้องสมุดโรงเรียน
ส่วนใหญ่ พิมพ์ในปี พ.ศ. ๒๕๑๖ - ๒๕๒๐ คิดเป็น ร้อยละ ๓๙.๑๘ รองลงไปพิมพ์
ในปี พ.ศ. ๒๕๑๑ - ๒๕๑๕ คิดเป็น ร้อยละ ๒๘.๑๖ สำหรับรายชื่อหนังสือที่พิมพ์ตั้งแต่
ปี พ.ศ. ๒๕๐๕ ลงไป มีจำนวนน้อย แสดงให้เห็นว่ารายชื่อหนังสืออ้างอิงส่วนใหญ่มีอายุ
ประมาณ ๓ - ๕ ปี จัดว่ายังใช้อ้างอิงได้ดี

๓. การจัดหนังสืออ้างอิงเพื่อใช้ประโยชน์

หลักการพิจารณาจัดหนังสือเข้าไว้เป็นหนังสืออ้างอิง ห้องสมุดแต่ละแห่ง มีหลักการพิจารณาแตกต่างกันดังแสดงไว้ในตารางที่ ๒๐

ตารางที่ ๒๐ หลักการพิจารณาจัดหนังสือเข้าไว้เป็นหนังสืออ้างอิง

รายการ	จำนวนห้องสมุด	ร้อยละ
ราคาแพง	๒	๗.๖๑
เป็นหนังสือหายาก	๔	๑๔.๘๒
เล่มใหญ่	๑	๓.๗๐
เป็นชุด	๑	๓.๗๐
จำเป็นต่อผู้ใช้	๑๕	๕๐.๓๗
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐

ตารางที่ ๓๐ ทำให้ทราบว่า บรรณารักษ์ส่วนใหญ่ จัดหนังสือที่จำเป็นต่อผู้ใช้ เข้าไว้เป็นหนังสืออ้างอิง คิดเป็น ร้อยละ ๕๐.๓๗ รองลงไป จัดหนังสือหายากเข้าไว้เป็นหนังสืออ้างอิง คิดเป็น ร้อยละ ๑๔.๘๒ บรรณารักษ์ที่จัดหนังสือเล่มใหญ่ และเป็นชุด เข้าเป็นหนังสืออ้างอิง มีจำนวน ๑ คน คือ ร้อยละ ๓.๗๐ เท่ากัน

การวัดหนังสืออ้างอิงเข้าไว้บริการในห้องสมุด บรรณารักษ์มีหลักเกณฑ์การ
จัดซื้อแตกต่างกันไป ดังที่ได้แสดงไว้ในตารางที่ ๒๑

ตารางที่ ๒๑ หลักเกณฑ์ที่บรรณารักษ์ใช้เลือกซื้อหนังสืออ้างอิง

หลักเกณฑ์การเลือกซื้อ	จำนวนห้องสมุด	ร้อยละ
ตามโปรแกรมการเรียน	๗	๒๕.๘๓
ตามความเห็นชอบของบรรณารักษ์	๕	๑๘.๕๒
เมื่อมีผู้เสนอรายชื่อ	๘	๓๓.๓๓
ความจำเป็นของผู้ใช้	๖	๒๒.๒๒
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๒๑ บรรณารักษ์ ร้อยละ ๓๓.๓๓ จัดซื้อหนังสืออ้างอิง ตาม
รายชื่อที่มีผู้เสนอมาในขณะที่บรรณารักษ์ ร้อยละ ๒๕.๘๓ จัดซื้อตามโปรแกรมการเรียน
และบรรณารักษ์ ร้อยละ ๒๒.๒๒ จัดซื้อตามความจำเป็นของผู้ใช้ บรรณารักษ์ที่จัดซื้อตาม
ความเห็นชอบของบรรณารักษ์ มี ๕ คน คิดเป็น ร้อยละ ๑๘.๕๒

หนังสืออ้างอิงในห้องสมุดจะทำได้โดยมีประสิทธิภาพ ถ้าบรรณารักษ์แยก
หนังสืออ้างอิงไว้เฉพาะที่ ทำสัญลักษณ์พิเศษให้เห็นต่างจากหนังสือทั่วไป มีการจัด
หมวดหมู่หนังสืออ้างอิง จัดเรียงไว้บนชั้นอย่างมีระบบ ทำบัตรรายการ และที่สำคัญ
ที่สุดคือ ต้องมีการสอนให้นักเรียนรู้จักการใช้หนังสืออ้างอิงในห้องสมุดโรงเรียน
ตารางที่ ๒๒ จะแสดงรายการดังที่ได้กล่าวมาแล้ว

ตารางที่ ๒๒ การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิงเพื่อใช้ประโยชน์

รายการ	จำนวนห้องสมุด	ร้อยละ
การจัดเก็บหนังสืออ้างอิง		
จัดเก็บแยกไว้เฉพาะที่	๒๗	๑๐๐.๐๐
จัดเก็บรวมกับหนังสือทั่วไป	-	-
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐
การทำสัญลักษณ์ที่หนังสืออ้างอิง		
ทำสัญลักษณ์	๒๗	๑๐๐.๐๐
ไม่ได้ทำสัญลักษณ์	-	-
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐
การสอนการใช้หนังสืออ้างอิง		
สอน	๒๕	๘๒.๕๘
ไม่สอน	๒	๗.๔๑
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐
การจัดทำบัตรรายการหนังสืออ้างอิง		
จัดทำ	๑๕	๕๕.๕๖
ไม่ได้จัดทำ	๑๒	๔๔.๔๔
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐
วิธีเรียงบัตรรายการหนังสืออ้างอิง		
เรียงรวมไว้กับบัตรรายการหนังสือทั่วไป	๑๕	๑๐๐
เรียงแยกไว้เฉพาะบัตรรายการหนังสืออ้างอิง	-	-
รวม	๑๕	๑๐๐

ตารางที่ ๒๒ (ต่อ)

รายการ	จำนวนห้องสมุด	ร้อยละ
การจัดหมู่หนังสืออ้างอิง		
จัดหมวดหมู่	๑๔	๙๖.๓๓
ไม่จัดหมวดหมู่	๘	๕๓.๖๓
รวม	๒๒	๑๐๐.๐๐
การใช้ระบบจัดหมู่หนังสืออ้างอิง		
ใช้ระบบทศนิยมของคิ้วี่	๑๔	๑๐๐
ใช้ระบบห้องสมุดรัฐสภาอเมริกัน	-	-
รวม	๑๔	๑๐๐
การจัดชั้นหนังสืออ้างอิง		
จัดตามหมวดหมู่	๖	๒๒.๒๒
จัดตามภาษา	๑๓	๕๘.๑๕
จัดตามประเภท	๘	๒๙.๖๓
รวม	๒๗	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๒๒ จะเห็นว่าห้องสมุดโรงเรียนทั้งหมดจัดเก็บหนังสืออ้างอิงแยกไว้เฉพาะที่ และทุกห้องสมุดทำสัญญาลักษณะพิเศษไว้ที่หนังสืออ้างอิง ส่วนการสอนการใช้หนังสืออ้างอิงมีห้องสมุด ร้อยละ ๙๖.๓๓ ที่สอนมีห้องสมุดเพียง ๒ แห่งเท่านั้นไม่มีการสอนการใช้หนังสืออ้างอิง สำหรับการทำบัตรรายการ มีห้องสมุด ร้อยละ ๕๘.๕๖ ที่ทำบัตรรายการ โดยใช้วิธีเรียงบัตรรายการหนังสืออ้างอิงรวมไว้กับบัตรรายการหนังสือทั่วไป ห้องสมุดส่วนใหญ่ ร้อยละ ๙๐.๓๓ ใ้จัดหมวดหมู่หนังสืออ้างอิงไว้แล้ว โดยใช้ระบบการจัดหมู่แบบทศนิยมของคิ้วี่ สำหรับการจัดชั้นหนังสืออ้างอิงนั้น ห้องสมุดส่วนใหญ่ จัดตามภาษา คิดเป็น ร้อยละ ๕๘.๑๕ รองลงไปจัดตามประเภท คิดเป็น ร้อยละ ๒๙.๖๓ มีห้องสมุด ๖ แห่ง ที่จัดตามหมวดหมู่

๔. การทดสอบความสัมพันธ์

๔.๑ ความสัมพันธ์ระหว่างจำนวนของหนังสืออ้างอิงกับขนาดของโรงเรียน
และจำนวนผู้ใช้ตารางที่ ๒๓ จำนวนหนังสืออ้างอิง จำแนกตามขนาดของโรงเรียนและจำนวน
ผู้ใช้

ขนาดโรงเรียน (จำนวนผู้ใช้)	จำนวนหนังสืออ้างอิง (เล่ม)					รวม
	น้อยกว่า ๑๐๐	๑๐๐-๒๐๐	๒๐๑-๓๐๐	๓๐๑-๕๐๐	มากกว่า ๕๐๐	
ขนาดกลาง (๕๐๐-๑๔๙๙)	๒	๒	-	-	-	๔
ขนาดใหญ่ (๑๕๐๐-๒๔๙๙)	-	๒	๓	๓	๒	๑๐
ขนาดใหญ่พิเศษ (๒๕๐๐ ขึ้นไป)	-	-	๒	๑	๕	๘
รวม	๒	๔	๕	๔	๗	๒๒*

ศูนย์วิทยทรัพยากร
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

* มีห้องสมุด ๕ แห่งที่ไม่ทราบข้อมูล



ตารางที่ ๒๔ การกระจายและการทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างจำนวนหนังสือ
อ้างอิงกับขนาดของโรงเรียนและจำนวนผู้ใช้

ขนาดโรงเรียน (จำนวนผู้ใช้)	จำนวนหนังสืออ้างอิง (เล่ม)				
	น้อยกว่า ๑๐๐	๑๐๐-๒๐๐	๒๐๑-๓๐๐	๓๐๑-๕๐๐	มากกว่า ๕๐๐
ขนาดกลาง (๕๐๐-๑๕๙๙)	๐.๓๖	๐.๓๓	๐.๕๑	๐.๓๓	๑.๒๓
ขนาดใหญ่ (๑๕๐๐-๒๕๙๙)	.๕๑	๑.๘๒	๒.๒๕	๑.๘๒	๓.๑๘ ๑๓.๓๘
ขนาดใหญ่พิเศษ (๒๕๐๐ คนขึ้นไป)	๐.๓๓	๑.๘๖	๑.๘๒	๑.๘๖	๕.๕๕

$$\chi^2_{.01}(8) = 15.507$$

จากตารางที่ ๒๓ พบว่า จำนวนหนังสืออ้างอิง ขึ้นอยู่กับขนาดโรงเรียน และจำนวนผู้ใช้ โรงเรียนขนาดเล็กจะมีหนังสืออ้างอิงจำนวนน้อย ถ้าเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ จำนวนหนังสืออ้างอิงจะมากตามไปด้วย เมื่อนำมาทดสอบความสัมพันธ์กันแล้ว ปรากฏว่า มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญ ($\chi^2 = 17.39$ ที่ระดับ .๐๑ ซึ่งแสดงให้เห็นว่า จำนวนหนังสืออ้างอิงขึ้นอยู่กับขนาดของโรงเรียนและจำนวนผู้ใช้ ดังที่ได้แสดงไว้ใน ตารางที่ ๒๔

๔.๒ ความสัมพันธ์ระหว่างจำนวนหนังสืออ้างอิงในห้องสมุดและงบประมาณ
ที่ห้องสมุดได้รับ

ตารางที่ ๒๕ จำนวนหนังสืออ้างอิงในห้องสมุดโรงเรียน จำแนกตาม
งบประมาณที่ได้รับ

งบประมาณ(บาท)*	จำนวนหนังสืออ้างอิง (เล่ม)					รวม
	น้อยกว่า ๑๐๐	๑๐๐-๒๐๐	๒๐๑-๓๐๐	๓๐๑-๕๐๐	มากกว่า ๕๐๐	
น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐	๑	-	-	-	-	๑
๑๕,๐๐๑ - ๓๐,๐๐๐	๑	๑	๒	๑	๔	๙
๓๐,๐๐๑ - ๔๕,๐๐๐	-	๒	๑	-	-	๓
๔๕,๐๐๑ - ๖๐,๐๐๐	-	๑	-	๒	๑	๔
๖๐,๐๐๑ - ๗๕,๐๐๐	-	-	๒	๑	-	๓
มากกว่า ๗๕,๐๐๐	-	-	-	-	๒	๒
รวม	๒	๔	๕	๔	๗	๒๒**

* เฉพาะปีการศึกษา ๒๕๒๔

** มีห้องสมุด ๕ แห่งที่ไม่ทราบข้อมูล

ตารางที่ ๒๖ การทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างจำนวนหนังสืออ้างอิงกับ
งบประมาณที่ห้องสมุดได้รับ

งบประมาณ (บาท)	จำนวนหนังสืออ้างอิง (เล่ม)				χ^2
	น้อยกว่า ๑๐๐	๑๐๐-๒๐๐	๒๐๑-๓๐๐	๓๐๑-๕๐๐	
น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐	.๐๘๐๘	.๑๘๑๘	.๒๒๓๓	.๑๘๑๘	.๓๑๘๒
๑๕,๐๐๐-๓๐,๐๐๐	.๘๑๘๒	๑.๖๓๖๔	๒.๐๘๕๕	๑.๖๓๖๔	๒.๘๖๓๖
๓๐,๐๐๑-๔๕,๐๐๐	.๒๓๒๓	.๕๔๕๕	.๖๘๑๘	.๕๔๕๕	๔๑.๕๒๘๒
๔๕,๐๐๑-๖๐,๐๐๐	.๓๖๓๖	.๒๓๒๓	.๘๐๘๑	.๒๓๒๓	๑.๒๓๒๓
๖๐,๐๐๐-๗๕,๐๐๐	.๒๓๒๓	.๕๔๕๕	.๖๘๑๘	.๕๔๕๕	.๘๕๕๕
มากกว่า ๗๕,๐๐๐	.๑๘๑๘	.๓๖๓๖	.๕๔๕๕	.๓๖๓๖	.๖๓๖๔

$$\chi^2 .01(12) = 37.566$$

ตารางที่ ๒๕ แสดงให้เห็นว่า จำนวนหนังสืออ้างอิงในห้องสมุดต่าง ๆ เพิ่มขึ้น ตามงบประมาณที่ห้องสมุดได้รับ งบประมาณมากขึ้น จำนวนหนังสืออ้างอิงมากขึ้น ตามไปด้วย เมื่อนำมาทดสอบความสัมพันธ์ในตารางที่ ๒๖ แล้ว ปรากฏว่า มีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญ ($\chi^2 = 41.5292$) ที่ระดับ .๐๑

๔.๓ ความสัมพันธ์ระหว่างเนื้อหาหนังสืออ้างอิงกับโปรแกรมการเรียนที่เปิดสอน
ในโรงเรียน

ตารางที่ ๒๗ จำนวนห้องสมุดที่จัดหนังสืออ้างอิง เน้นตามโปรแกรมการเรียน

เนื้อหา หนังสืออ้างอิง	โปรแกรมการเรียน									
	วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์ ภาษา	สังคมศาสตร์ ภาษา	คหกรรมศาสตร์	อุตสาหกรรม หัตถกรรม	ศิลปกรรม	เกษตรกรรม	พลานามัย	รวม
เน้นตามโปรแกรม การเรียน มาก	๕	๑๕	๑๒	-	-	-	-	-	-	๓๒
เน้นตามโปรแกรม การเรียน ปานกลาง	๑๒	๒	๑	-	-	๓	๕	-	-	๒๓
เน้นตามโปรแกรม การเรียน น้อย	๑๐	๓	๑	๒๒	๒๐	๑๑	๒๐	๑๕	-	๑๑๐
รวม	๒๗	๒๐	๑๔	๒๒	๒๐	๑๔	๒๕	๑๕	-	๑๖๕

ตารางที่ ๒๘ การทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างเนื้อหาหนังสืออ้างอิงกับโปรแกรม
การเรียนรู้ที่เปิดสอนในโรงเรียน

เนื้อหา หนังสือ อ้างอิง	โปรแกรม การเรียนรู้									X ²
	วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์ ภาษา	สังคมศาสตร์ ภาษา	คหกรรมศาสตร์	อุตสาหกรรม หัตถกรรม	ศิลปกรรม	เกษตรกรรม	พลานามัย		

เน้นตามโปรแกรมการ-
เรียน มาก

๕.๒๔ ๔.๖๕ ๒.๗๒ ๔.๒๗ ๓.๓๘ ๒.๗๒ ๔.๘๕ ๓.๖๘

เน้นตามโปรแกรม
การเรียนรู้ ปานกลาง

๓.๗๖ ๓.๓๕ ๑.๘๕ ๓.๐๗ ๒.๗๘ ๑.๘๕ ๓.๔๘ ๒.๖๕

เน้นตามโปรแกรม
การเรียนรู้ น้อย

๑๘ ๑๖ ๘.๓๓ ๑๔.๖๗ ๑๓.๓๓ ๘.๓๓ ๑๖.๖๗ ๑๒.๖๗

130.1

$$X^2_{.01}(14) = 29.141$$

จากตารางที่ ๒๘ จะเห็นได้ว่าหนังสืออ้างอิงในห้องสมุดโรงเรียนสนับสนุน
โปรแกรมการเรียนรู้ทุกโปรแกรมที่โรงเรียน มีห้องสมุดบางแห่งที่จัดหนังสืออ้างอิง เน้น
ตามโปรแกรมมาก เช่น มีห้องสมุด ๕ แห่ง มีหนังสืออ้างอิงที่เน้นตามโปรแกรมวิทยาศาสตร์
ห้องสมุด ๑๕ แห่ง มีหนังสืออ้างอิงเน้นตามโปรแกรม คณิตศาสตร์ และภาษา และห้องสมุด
๑๒ แห่ง มีหนังสืออ้างอิงเน้นตามโปรแกรม สังคมศาสตร์ และภาษา สำหรับโปรแกรม
คหกรรมศาสตร์ โปรแกรมอุตสาหกรรมและหัตถกรรม และโปรแกรมเกษตรกรรม ห้องสมุด
ส่วนมากมีหนังสือที่เน้นโปรแกรมเหล่านั้นน้อยมาก

เมื่อทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างเนื้อหาหนังสืออ้างอิงกับโปรแกรมการเรียนรู้แล้ว
ปรากฏว่ามีความสัมพันธ์กันอย่างมีนัยสำคัญ ($\chi^2 = 130.1$) ที่ระดับ .๐๑

๔.๔ ความสัมพันธ์ระหว่าง วุฒิ ประสบการณ์ และสถานภาพกับประสิทธิภาพ
ในการดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิง

ตารางที่ ๒๙ ประสิทธิภาพการดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิงของบรรณารักษ์
จำแนกตามวุฒิ

วุฒิ	ประสิทธิภาพ การดำเนินงาน ดีมาก	ดี		พอใช้		เกือบพอใช้		ควรปรับปรุง	
		ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	รวม
ไม่มีวุฒิ	๓	๑๑.๑๑	-	๒	๓.๕๓	-	-	-	๕
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๑๐	๓๓.๐๕	๔	๑๕.๕๑	-	-	-	-	๑๔
ปริญญาตรีขึ้นไป	๕	๑๘.๕๒	๒	๓.๕๑	๑	๓.๕๓	-	-	๘
รวม	๑๘	๖๖.๖๗	๖	๒๒.๒๒	๓	๑๑.๑๑	-	-	๒๗

ตารางที่ ๓๐ การทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างวุฒิ กับประสิทธิภาพการ
ดำเนินงานของบรรณารักษ์

วุฒิ	ประสิทธิภาพ ดีมาก	ดี	พอใช้	เกือบพอใช้	ควรปรับปรุง	χ^2
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๕.๓๓	๓.๑๑	๑.๕๖	-	-	๖.๗๖๖
ปริญญาตรีขึ้นไป	๕.๓๓	๑.๗๘	๐.๘๙	-	-	

$$\chi^2_{.01}(14) = 29.141$$

จากตารางที่ ๒๕ พบว่า บรรณารักษ์ที่ไม่มีวุฒิทางบรรณารักษศาสตร์ มีจำนวน ๕ คน แต่สามารถทำงานได้ก็เยี่ยมถึง ๓ คน บรรณารักษ์ที่มีวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี มี ๑๔ คน มีถึง ๑๐ คนที่ทำงานได้ก็เยี่ยม และบรรณารักษ์ที่มีวุฒิปริญญาตรีขึ้นไป ทำงานได้ก็เยี่ยมมี จำนวน ๕ คน จากทั้งหมด ๘ คน เมื่อรวมจำนวนบรรณารักษ์ที่ทำงานได้ก็ดีมาก ปรากฏว่ามีถึง ร้อยละ ๖๖.๖๗

เมื่อทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างวุฒิกับประสิทธิภาพการดำเนินงานของบรรณารักษ์แล้ว ไม่พบความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญ ($\chi^2 = 6.7696$) ที่ระดับ .๐๑

ตารางที่ ๓ ประสิทธิภาพการดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิงของบรรณารักษ์ จำแนกตามอายุการทำงาน (ประสมการณ)

อายุการทำงาน (ปี)	ดีมาก		ดี		พอใช้		เกือบพอใช้		รวม
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	ปรับปรุง		
น้อยกว่า ๑	๔	๑๔.๘๒	๑	๓.๗๐	๑	๓.๗๐	-	-	๖
๑ - ๓	๑๐	๓๗.๐๔	๒	๗.๔๑	๒	๗.๔	-	-	๑๔
๔ - ๖	๓	๑๑.๑๑	๓	๑๑.๑๑	-	-	-	-	๖
๗ - ๘	๑	๓.๗๐	-	-	-	-	-	-	๑
๘ ขึ้นไป	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๑๘	๖๖.๖๗	๖	๒๒.๒๒	๓	๑๑.๑๑	-	-	๒๗

ตารางที่ ๓๒ การทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างอายุการทำงานกับประสิทธิภาพ
การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิงของบรรณารักษ์

อายุการทำงาน (ปี)	ประสิทธิภาพการดำเนินงาน	ดีมาก	ดี	พอใช้	เกือบพอใช้	ควรปรับปรุง	χ^2
น้อยกว่า ๑		๔	๑.๓๓	๐.๖๗	-	-	
๑ - ๓		๔.๓๓	๓.๑๑	๑.๕๖	-	-	
๔ - ๖		๔	๑.๓๓	๐.๖๗	-	-	๔.๓๒๒๒
๗ - ๘		๐.๖๗	๐.๒๒	๐.๑๑	-	-	
ปีขึ้นไป		-	-	-	-	-	

$$\chi^2_{.01}(16) = 32.000$$

จากตารางที่ ๓๑ พบว่า บรรณารักษ์ที่มีอายุการทำงานต่างกัน แต่ประสิทธิภาพในการดำเนินงานไม่ต่างกันเท่าใดนัก เช่น บรรณารักษ์ที่มีประสบการณ์เพียงปีเดียว แต่สามารถทำงานได้สี่เยี่ยมมีถึง ร้อยละ ๑๔.๘๒ บรรณารักษ์ที่มีอายุการทำงาน ๑ - ๓ ปีสามารถทำงานได้สี่เยี่ยมมี ร้อยละ ๓๗.๐๔ บรรณารักษ์ที่มีอายุการทำงาน ๔ - ๖ ปีทำงานได้สี่เยี่ยมมี ๓ คน

เมื่อทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างอายุการทำงาน(ประสบการณ์) กับประสิทธิภาพการดำเนินงานแล้ว ไม่พบความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญ ($\chi^2 = 4.3222$) ที่ระดับ

ตารางที่ ๓๓ ประสิทธิภาพการดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิงของบรรณารักษ์
จำแนกตามสถานภาพ

สถานภาพ	ประสิทธิภาพ		ดีมาก		ดี		พอใช้		เกือบ พอใช้	ควรปรับ ปรุง	รวม
	การดำเนินงาน	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ				
บรรณารักษ์		๒	๓.๔๑	๒	๓.๔๑	๑	๓.๓๐	-	-	๕	
ครูผู้สอนทำหน้าที่บรรณารักษ์ช่วย		๑๕	๕๕.๕๖	๕	๑๘.๕๒	๒	๓.๔๑	-	-	๒๒	
รวม		๑๗	๖๒.๕๖	๗	๒๕.๘๓	๓	๑๑.๑๑	-	-	๒๗	

ตารางที่ ๓๔ การทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างสถานภาพของบรรณารักษ์ กับประสิทธิภาพ
การดำเนินงาน

สถานภาพ	ประสิทธิภาพ		ดี	พอใช้	เกือบพอใช้	ควรปรับ ปรุง	X ²
	การดำเนินงาน	ดีมาก					
บรรณารักษ์		๓.๑๕	๑.๓๐	๐.๕๖	-	-	
ครูผู้สอนทำหน้าที่บรรณารักษ์ช่วย		๑๓.๘๕	๕.๓๐	๒.๕๔	-	-	๑.๕๒

$$X^2_{.01}(4) = 13.277$$

จากตารางที่ ๓๓ แสดงให้เห็นว่า ผู้ที่ทำหน้าที่บรรณารักษ์อย่างเดียว หรือต้องทำการสอนด้วยนั้น ประสิทธิภาพการดำเนินงานไม่ต่างกันเท่าใดนัก จะเห็นได้ว่า ผู้ทำหน้าที่บรรณารักษ์อย่างเดียวมีทั้งหมด ๕ คน มีเพียง ๒ คน เท่านั้น ที่ทำงานได้ดีเยี่ยม ในขณะที่ผู้ที่ทำหน้าที่บรรณารักษ์และสอนด้วยทั้งหมด ๒๒ คน ในจำนวนนี้มีถึง ๑๕ คน ที่ทำงานได้ดีเยี่ยม

เมื่อได้ทดสอบความสัมพันธ์ระหว่างสถานภาพ กับประสิทธิภาพการดำเนินงาน
ของบรรณารักษ์แล้ว ไม่พบความสัมพันธ์อย่างมีนัยสำคัญ ($\chi^2 = 1.42$) ที่ระดับ .๐๑

๕. ปัญหาและความต้องการปรับปรุงการดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิง
ของบรรณารักษ์ในห้องสมุดโรงเรียน

การทำงานทุกอย่างย่อมมีปัญหาเกิดขึ้นเสมอ การดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือ
อ้างอิง บรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียนแต่ละแห่งมีปัญหาและความต้องการแตกต่างกันไป
ดังที่ได้แสดงไว้ในตารางที่ ๓๕

ตารางที่ ๓๕ ปัญหาและความต้องการปรับปรุงการดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสือ
อ้างอิง

รายการ	จำนวนห้องสมุด	ร้อยละ
ปัญหาการดำเนินงาน		
ขาดงบประมาณ	๑๗	๖๖.๙๖
ผู้ใช้ไม่รู้วิธีใช้	๘	๒๙.๖๓
ขาดคู่มือในการจัดซื้อ	๕	๑๘.๕๒
ความต้องการปรับปรุง		
เพิ่มจำนวนหนังสืออ้างอิงให้มากและครบทุกประเภท	๑๕	๕๕.๕๖
สอนการใช้หนังสืออ้างอิง	๑๑	๔๐.๗๔
ปรับปรุงที่จัดเก็บหนังสืออ้างอิง	๖	๒๒.๒๒

ตารางที่ ๓๕ ทำให้ทราบว่า ปัญหาในการดำเนินงานเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิง
 ที่ห้องสมุดส่วนใหญ่ประสบอยู่ก็คือ เรื่องงบประมาณมี ร้อยละ ๖๒.๘๖ ปัญหารองลงไป
 คือ ผู้ใช้ไม่รู้วิธีใช้หนังสืออ้างอิง มี ร้อยละ ๒๘.๖๓ และปัญหาอันดับต่อไปก็คือ ขาด
 คู่มือในการจัดซื้อหนังสืออ้างอิง มี ร้อยละ ๑๘.๕๒ สำหรับความต้องการในการปรับปรุง
 งานเกี่ยวกับหนังสืออ้างอิง ห้องสมุด ร้อยละ ๕๕.๕๖ มีความต้องการเพิ่มจำนวน
 หนังสืออ้างอิงให้มากและครบทุกประเภท ห้องสมุด ร้อยละ ๔๐.๙๔ ต้องการสอน
 การใช้หนังสืออ้างอิง และห้องสมุด ร้อยละ ๒๒.๒๒ ต้องการปรับปรุงที่จัดเก็บหนังสือ
 อ้างอิง



ศูนย์วิทยทรัพยากร
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย