



บทที่ 3

### วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยนี้มีจุดมุ่งหมาย เพื่อศึกษาการวิเคราะห์การอ้างอิงที่ปรากฏในเชิงอรรถท้ายหน้าหรือรายการอ้างอิงท้ายบทความทางสังคมศาสตร์ในวารสารทางสังคมศาสตร์ภาษาไทย ที่พิมพ์โดยมหาวิทยาลัยสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่นับรวมวารสารที่พิมพ์โดยมหาวิทยาลัย เอกชน ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

จากการสำรวจรายชื่อมหาวิทยาลัยสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย พบว่ามีมหาวิทยาลัยของรัฐทั้งหมด 14 แห่ง (กองวิชาการ สำนักปลัดทบวงมหาวิทยาลัย, 2525) และจากการสำรวจวารสารภาษาไทย วารสารทางสังคมศาสตร์ภาษาไทย ที่พิมพ์โดยมหาวิทยาลัยสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย พบว่า มีวารสารภาษาไทยทางสังคมศาสตร์ 7 รายการ คือ

1. มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นวารสารราย 6 เดือน เริ่มพิมพ์เมื่อปี 2523 โดยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ ความคิด เห็นทางวิชาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อีกทั้งเผยแพร่ผลงานทางด้านวิชาการ การศึกษาค้นคว้าวิจัย ตลอดจน เป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยนความรู้ และความคิดทางวิชาการ
2. วารสารธรรมศาสตร์ เป็นวารสารราย 3 เดือน เริ่มพิมพ์เมื่อปี 2505 โดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ศิลปวิทยาการความรู้ และความคิดใหม่ ๆ ในแขนงวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ อีกทั้งส่งเสริมให้อาจารย์และผู้ที่ทรงคุณวุฒิได้ เสนอผลงานทางวิชาการ
3. วารสารพัฒนบริหารศาสตร์ เป็นวารสารราย 3 เดือน เริ่มพิมพ์เมื่อปี 2510 โดยสำนักวิจัย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่วิชาการและผลงานวิจัยทางพัฒนบริหารศาสตร์และแขนงที่เกี่ยวข้อง

4. วารสารรวมคำแห่ง เป็นวารสารราย 3 เดือน เริ่มพิมพ์เมื่อปี 2517

โดยมหาวิทยาลัยรวมคำแห่ง มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ศิลปวิทยาการ ความรู้ และความคิดใหม่ ๆ ส่งเสริมให้อาจารย์และผู้ทรงคุณวุฒิเสนอผลงานทางวิชาการ นอกจากนี้ยังเป็นเอกสารประกอบการศึกษาในระดับอุดมศึกษาของนักศึกษา

5. วารสารสังคมศาสตร์ เป็นวารสารราย 3 เดือน เริ่มพิมพ์เมื่อปี 2504

โดยคณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่และแลกเปลี่ยนความรู้ในด้านวิชาการแก่นักศึกษา นักศึกษา และบรรดาผู้สนใจทั่วไป

6. สังคมศาสตร์ เป็นวารสารราย 6 เดือน เริ่มพิมพ์เมื่อปี 2520 โดยคณะ

สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่วิชาการทางสังคมศาสตร์

7. สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ เป็นวารสารราย 4 เดือน เริ่มพิมพ์เมื่อปี 2519

โดยคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของอาจารย์และนิสิตในสาขาที่เกี่ยวข้อง

และจากการสำรวจวารสารดังกล่าวข้างต้น ปรากฏว่ามีวารสารบางรายการ เช่น มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วารสารสังคมศาสตร์ สังคมศาสตร์ และ สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ พิมพ์ออกเผยแพร่ล่าช้า มีการหยุดพิมพ์เป็นระยะ ๆ จึงได้จำนวนวารสารไม่ครบตามที่ต้องการ นอกจากนี้ยังมีวารสารบางรายการเปลี่ยนแปลงไป เช่น วารสารรวมคำแห่ง เดิมเคยพิมพ์ออกเผยแพร่ปีละ 4 ฉบับ แต่ในช่วงปี 2524-2526 เปลี่ยนเป็นฉบับสาขาวิชา จึงได้วารสารเพียง 9 ฉบับ และเพียง 2 สาขาวิชา คือ สาขารัฐศาสตร์ และ เศรษฐศาสตร์ ดังปรากฏในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 จำนวนวารสารที่นำมาวิเคราะห์

ชื่อวารสาร	กำหนดออก ฉบับ/ปี	จำนวน ฉบับ/3 ปี	กลุ่มตัวอย่าง 2524-2526 (จำนวน)	หมายเหตุ
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	2	6	2	พิมพ์เผยแพร่ไม่สม่ำเสมอ ล่าช้า
วารสารธรรมศาสตร์	4	12	12	
วารสารพัฒนบริหารศาสตร์	4	12	12	
วารสารรามคำแหง	4	12	9	เปลี่ยนเป็น ฉบับสาขา ปีละ 7 ฉบับ
วารสารสังคมศาสตร์	4	12	8	ปี 2526 ไม่ได้ออกตามกำหนด
สังคมศาสตร์	2	6	4	ออกไม่สม่ำเสมอ ล่าช้า
สังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	9	5	ออกไม่สม่ำเสมอ ล่าช้า
รวม	23	69	52	

ในการวิจัยนี้จะใช้บทความทางสังคมศาสตร์ 7 รายการข้างต้นเป็นแหล่งข้อมูล โดยใช้วารสารตั้งแต่ปี พ.ศ. 2524-2526 รวม 3 ปี เป็นวารสารรวม 69 ฉบับ แต่จากการสำรวจเบื้องต้น ดังที่ปรากฏในตารางที่ 1 ปรากฏว่า บทความทั้ง 7 รายการดังกล่าว พิมพ์เผยแพร่ล่าช้า จึงได้วารสารสำหรับการวิจัยเพียง 52 ฉบับ และจากหลักเกณฑ์การคัดเลือกบทความวิชาการทางสังคมศาสตร์ ดังที่ปรากฏข้างล่างนี้ ทำให้ได้บทความสำหรับการวิจัย 170 บทความ

การคัดเลือกบทความทางสังคมศาสตร์ เพื่อนำมาเป็นหน่วยในการวิเคราะห์ มีวิธีการดังนี้

1. เลือกเฉพาะบทความวิชาการที่เขียนโดยอาจารย์ นักวิชาการ หรือผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาทางสังคมศาสตร์ โดยบทความนั้นจะต้องมีเชิงอรรถท้ายหน้าหรือรายการอ้างอิงท้ายบทความ ในการวิจัยนี้จะไม่รวมบทบรรณาธิการ บทนำ บทวิจารณ์หนังสือ และบทสัมภาษณ์

2. ในกรณีที่วารสารวิชาการรายการหนึ่ง ๆ มีขอบเขตหลายสาขา เช่น วารสารธรรมศาสตร์ วารสารรามคำแหง ซึ่งจะมีบทความทางสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ การเลือกบทความจะเลือกเฉพาะบทความทางสาขาสังคมศาสตร์เท่านั้น ตามการแบ่งสาขาสังคมศาสตร์ของ สจ๊วต เซสส์ (Chase 1956: 21) คือ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมวิทยา จิตวิทยาสังคม และมานุษยวิทยา

#### วิธีดำเนินการวิจัย

เพื่อให้การวิจัยครั้งนี้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ การวิจัยจะประกอบด้วยขั้นตอนต่าง ๆ คือ

1. ศึกษาค้นคว้าวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องจากบทความวารสาร หนังสือ วิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัย โดยมุ่งศึกษาถึงลักษณะความหมายและขอบเขตเนื้อหาของสาขาทางสังคมศาสตร์ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

2. สร้างเครื่องมือสำหรับเก็บข้อมูล เรียกว่า แบบฟอร์มการวิเคราะห์การอ้างถึงของบทความ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ (ภาคผนวก ข) โดยศึกษาแนวทางจากเอกสารต่อไปนี้ คือ

Bath University. Design of Information Systems in the Social Sciences.

"Characteristics of Citations in Social Science Monographs."

Working Paper No. 4. Bath, Eng.: Design of Information Systems in the Social Sciences, Bath University, 1972. (Microfiche)

\_\_\_\_\_. "Citation Patterns in the Social Sciences: Results of Pilot Citation Study and Selection of Source Journals for Main Citation Study." Working Paper No. 5. Bath, Eng.: Design of Information Systems in the Social Sciences, Bath University, 1972. (Microfiche)

LaBorie, Tim and Halperin, Michael. "Citation Patterns in Library Science Dissertations." Journal of Education for Librarianship 16 (Spring 1976): 271-283.

Navanitaya Intrama. "Some Characteristics of the Literature of Public Administration." Ph.D. Dissertation, Indiana University, 1968.

Omoruyi, J. "Social Science Dissertations: Characteristics of Bibliographic Citations." Unesco Bulletin for Libraries 32(May - June 1978): 172-177.

๓. ทดสอบแบบฟอร์มการวิเคราะห์การอ้างอิง โดยเลือกบทความจากวารสารทางสังคมศาสตร์ที่จะนำมาเป็นหน่วยของการวิเคราะห์เพียง 5 บทความ โดยที่เลือกบทความจากวารสารรายการละหนึ่งบทความ ทั้งนี้เพื่อทดสอบว่า แบบฟอร์มการวิเคราะห์การอ้างอิงที่สร้างขึ้นสามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลปรากฏว่าแบบฟอร์มใช้ได้

แบบฟอร์มการวิเคราะห์การอ้างอิงของวารสารภาษาไทยแบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สำหรับบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อวารสาร ปีที่ ฉบับที่ ปี พ.ศ.

ชื่อ ผู้เขียนบทความ ชื่อบทความ ขอบเขตเนื้อหาของบทความ

ตอนที่ 2 สำหรับบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการอ้างอิงของเอกสาร แบบวิเคราะห์ 1 ชุด ใช้สำหรับการอ้างอิง 1 รายการ ในส่วนนี้จะประกอบด้วยรายละเอียดทางบรรณานุกรมที่ถูกต้องของเอกสารแต่ละรายการ รายละเอียดอื่น ๆ ได้แก่ ประเภทของเอกสาร ขอบเขตเนื้อหาวิชา ภาษา สถานที่พิมพ์ ปีที่พิมพ์

4. ในการวิเคราะห์การอ้างอิงของบทความในวารสาร เพื่อศึกษาถึงประเภทของเอกสาร ขอบเขตเนื้อหาวิชา ภาษา สถานที่พิมพ์ อายุ นั้น ได้ใช้เกณฑ์ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เป็นแนวทางในการวิเคราะห์

ก. การวิเคราะห์การอ้างอิง เพื่อที่จะศึกษาประเภทของเอกสารที่ผู้เขียนบทความอ้างอิง ในที่นี้จะใช้เกณฑ์ของลาโบรี และฮาลเพอริ (LaBorie and Halperin 1976: 271-283) ซึ่งจำแนกประเภทของเอกสารที่ได้รับการอ้างอิงในวิทยานิพนธ์ สาขาบรรณารักษศาสตร์ ออกเป็น 8 ประเภท ได้แก่ หนังสือ วารสาร วัสดุที่ไม่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่ รายงานประจำปี รายงานการวิจัย รายงานการประชุม วิทยานิพนธ์ หนังสือพิมพ์และนิตยสาร โดยจะเพิ่มเอกสารอีก 2 ประเภท คือ สิ่งพิมพ์รัฐบาล และเอกสารอื่น ๆ ที่ไม่สามารถจัดเข้าอยู่ในประเภทใดประเภทหนึ่งได้ เช่น เอกสารอัดสำเนา

ข. สำหรับการตัดสินใจเอกสารที่ได้รับการอ้างถึง เป็นเอกสารประเภทใด ผู้วิจัยได้ใช้เกณฑ์ต่าง ๆ ของผู้ทรงคุณวุฒิทางสาขาบรรณารักษศาสตร์ ซึ่งได้ให้คำจำกัดความไว้ คือ

หนังสือ หมายถึง สิ่งพิมพ์ที่ไม่ได้มีกำหนดออกตามวาระ มีเนื้อหาสมบูรณ์ในเล่มหนึ่ง ๆ หรือชุดหนึ่ง ๆ สำหรับหนังสือที่มีเนื้อหายาวมากและมีการพิมพ์ติดต่อกันหลายเล่ม (volumes) ใน 1 ชุด (series) สิ่งพิมพ์ที่จะจัดว่าเป็นหนังสือจะมีตั้งแต่ 49 หน้าขึ้นไป หนังสือเล่มหนึ่งหรือชุดหนึ่ง อาจจะมีเพียงเรื่องเดียว หรือรวมหลายเรื่องก็ได้ (Harrod 1977: 123-124)

วารสาร (Journals) หมายถึง วารสารทางวิชาการ จัดพิมพ์โดยสถาบันวิชาการ สมาคมวิชาการ หรือองค์การ ประกอบด้วยข่าวความเคลื่อนไหวในวงการ รายงาน บทความ หรือกิจการในแขนงวิชา (จารุวรรณ สินธุโสภณ 2521: 74)

วิทยานิพนธ์ (Theses and Dissertations) หมายถึง ผลงานของนักศึกษา ที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าจากเอกสาร การสัมภาษณ์ การสำรวจ การทดลอง และวิเคราะห์ ข้อมูลอย่างมีระเบียบแบบแผน เพื่อให้ได้ความรู้ใหม่ (Harrod 1977: 280-818)

สิ่งพิมพ์รัฐบาล (Government Publications) หมายถึง สิ่งพิมพ์ที่จัดพิมพ์โดยหน่วยราชการ หรือหน่วยราชการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการจัดพิมพ์ (จารุวรรณ สินธุโสภณ 2521: 61) แอนน์ มอริส บอยด์ (Anne Morris Boyd 1949: 13-19) ได้แบ่งสิ่งพิมพ์รัฐบาลออกเป็น 17 ประเภท ได้แก่ รายงานการบริหารงาน (Administrative Reports) รายงานสถิติ (Statistical Reports) รายงานของคณะกรรมการ (Committee or Commission Reports) รายงานการค้นคว้าวิจัย (Reports of Investigation) ร่างกฎหมายและมติต่าง ๆ (Bills and Resolutions) ผลการประชุมทางกฎหมายที่ต้องใช้การออกเสียงลงคะแนน (Hearings) รายงานการประชุม (Journals and Proceedings) กฎหมายและประมวลกฎหมายต่าง ๆ (Laws, Statutes, Compilations, and Codes) คำพิพากษาและความเห็นชอบของศาล (Decisions and Opinions)

ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ และคู่มือต่าง ๆ (Rules; Regulations, and Manuals) ทำเนียบ  
 นามและทะเบียน (Directories and Registers) บรรณานุกรมและรายชื่อต่าง ๆ  
 (Bibliographies and Lists) ข่าวสารทั่วไปและข่าวสารโดยละเอียดต่าง ๆ  
 (General and Descriptive Information) วารสาร (Periodicals) ข่าวที่  
 แดงแก่หนังสือพิมพ์ (Press Releases) แผนที่และแผนภูมิ (Maps and Charts)  
 ภาพยนตร์และสไลด์ทัศนวัสดุ (Films and Other Audio-Visual Materials) แต่ใน  
 งานวิจัยนี้ สิ่งพิมพ์รัฐบาลจะไม่รวมถึงรายงานการบริหารงาน รายงานการค้นคว้าวิจัย  
 รายงานการประชุมและวารสาร เพราะได้แยกประเภทไว้ต่างหาก

รายงานการประชุม (Proceedings) หมายถึง เอกสารเสนอหรือแถลงในที่  
 ประชุมของสมาคมหรือสถาบัน รายงานสรุปผลการอภิปรายเอกสารนั้น และรายงานเศรษฐกิจ  
 เกี่ยวกับการประชุม (จากรูธรรม สินธุโสภณ 2521: 93) และในงานวิจัยนี้จะหมายรวมถึง  
 รายงานการสัมมนา และเอกสารประกอบการสัมมนาด้วย

รายงานการวิจัย (Research Reports) หมายถึง สิ่งพิมพ์ที่มีเนื้อเรื่องแจ้ง  
 ให้ทราบความเป็นมา หรือความจำเป็นที่ต้องดำเนินการวิจัยเรื่องดังกล่าว วัตถุประสงค์  
 ของการวิจัย วิธีดำเนินการ การคาดคะเนผลการวิจัย ข้อมูลวิเคราะห์ และประเมินผล  
 การวิจัย ตลอดจนสรุปผลและอาจมีข้อเสนอแนะ หรือกล่าวถึงปัญหา หรืออุปสรรคในการ  
 ดำเนินการวิจัย (จากรูธรรม สินธุโสภณ 2521: 104)

รายงานประจำปี (Annual Reports) หมายถึง สิ่งพิมพ์ที่รายงานผลงาน  
 ทั่ว ๆ ไป โดยส่วนรวมที่หน่วยงานหนึ่ง ๆ ได้กระทำในรอบปีที่ผ่านมา ผลงานเฉพาะด้าน  
 โดยละเอียด งบประมาณและการใช้จ่ายเงิน รายงานผู้บริหารหรือบุคลากร บางที่มี  
 การเปรียบเทียบกับผลงานในปีก่อน ๆ และอาจมีการคาดคะเนผลงานในปีต่อ ๆ ไปด้วย  
 เล็กน้อย (จากรูธรรม สินธุโสภณ 2521: 11)



หนังสือพิมพ์ (Newspapers) หมายถึง สิ่งพิมพ์ที่มีกำหนดออกต่อเนื่อง เป็นรายวัน รายสัปดาห์ หรือรายบimester (Harrod 1977: 91) ให้สาระสำคัญคือ ข่าวสารด้านต่าง ๆ ในท้องถิ่น ในประเทศ และข่าวสารเกี่ยวกับต่างประเทศ มีทั้งข่าวเกี่ยวกับทางราชการ และข่าวทั่ว ๆ ไป มีสารคดีหรือบทความให้ความรู้ทั่วไปหรือในแขนงวิชาเฉพาะบ้าง เป็นส่วนน้อย มีบทบรรณาธิการซึ่งแสดงความคิดเห็น รายงานเชิงวิเคราะห์หรือเสนอแนะความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับไปพิจารณา รายงานด้วยภาพ มีคอลัมน์เพื่อความบันเทิงบ้าง นอกนั้นเป็นประกาศหรือโฆษณา (จารุวรรณ สินธุโสภณ 2521: 87)

วัสดุที่ไม่ตีพิมพ์เผยแพร่ (Unpublished Materials) หมายถึง เอกสารที่เก็บไว้ในรูปลักษณะดั้งเดิม เพื่อประโยชน์ในการศึกษาเชิงประวัติ ได้แก่ จดหมายเหตุ ต้นฉบับตัวเขียน จดหมายหรือเอกสารส่วนบุคคล (LaBorie Halperin 1976: 277)

เอกสารอื่น ๆ หมายถึง เอกสารที่ไม่สามารถจำแนกเข้าอยู่ในประเภทใดประเภทหนึ่ง ได้แก่ เอกสารอัดสำเนา เช่น เอกสารแจกในชั้นเรียน บทความที่ไม่ตีพิมพ์เผยแพร่ เป็นต้น

ค. ในส่วนของการวิเคราะห์ เพื่อศึกษาขอบเขต เนื้อหาวิชาของเอกสารที่ได้รับการอ้างอิง ได้ศึกษาแนวทางการสร้างเกณฑ์การวิเคราะห์ตามระบบการจัดหมู่หนังสือแบบหอสมุดรัฐสภาอเมริกัน และในการวิเคราะห์นั้นจะพิจารณาจากชื่อเอกสารที่ได้รับการอ้างอิง

ง. ในการวิเคราะห์เพื่อศึกษาถึงภาษาของเอกสารที่ได้รับการอ้างอิง ได้จำแนกภาษาของเอกสารออกเป็น 3 กลุ่ม คือ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาอื่น ๆ

จ. ในการวิเคราะห์เพื่อศึกษาถึงสถานที่พิมพ์ ในงานวิจัยนี้จะศึกษาแต่เฉพาะประเทศที่ผลิตเอกสารเท่านั้น ไม่รวมถึงเมืองที่พิมพ์และสำนักพิมพ์

๑. ส่วนในการวิเคราะห์เพื่อศึกษาถึงอายุของเอกสารที่ได้รับการอ้างอิงถึง จะถือเอาปีที่พิมพ์ตามที่ปรากฏในการอ้างอิงแต่ละรายการ เป็นข้อมูลหลักในการวิเคราะห์ อายุของเอกสารที่ได้รับการอ้างอิงแบ่งออกเป็น 5 กลุ่ม คือ กลุ่มอายุ 0-5 ปี, 6-10 ปี, 11-15 ปี, 16-20 ปี และมากกว่า 20 ปีขึ้นไป (LaBorie Halperin 1976: 278-280) ทั้งนี้จะนับปีที่พิมพ์วารสารแต่ละรายการ เป็นปีเริ่มต้น เนื่องจากไม่สามารถค้นหาคำที่แน่นอนที่เอกสารแต่ละเรื่องได้รับการอ้างอิง

๒. ในการวิเคราะห์เพื่อศึกษารายชื่อวารสารที่ได้รับการอ้างอิงถึงมากที่สุด ทำโดยจัดลำดับรายชื่อวารสารที่มีจำนวนครั้งการอ้างอิงถึงมากที่สุดในอันดับที่ 1 ไปหาวารสารที่มีจำนวนครั้งการอ้างอิงถึงรองลงมาในอันดับต่อไป

๓. การบันทึกข้อมูลลงในแบบวิเคราะห์การอ้างอิงของบทความวารสาร มีขั้นตอนดังนี้ คือ

ก. บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับวารสารแต่ละรายการลงในแบบฟอร์มตอนที่ 1

ข. บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับการอ้างอิงแต่ละรายการลงในแบบฟอร์มตอนที่ 2

ค. การอ้างอิงเอกสารเรื่องเดียวกัน โดยผู้แต่งคนเดียวกัน มากกว่า 1 ครั้งขึ้นไป นับเป็นการอ้างอิงเพียงรายการเดียว

ง. ในการอ้างอิงเอกสารหลายเรื่องที่ตีพิมพ์ในวารสารฉบับเดียวกัน หรือในหนังสือรวมเรื่อง นับจำนวนการอ้างอิงตามจำนวนเรื่องของเอกสารที่ได้รับการอ้างอิง เช่น

Seymour Martin Lipset, "The Paradox of American Politics," in The American Commonwealth, 1976, ed. Nathan Glazer and Irving Kristol (New York: Free Press, 1976) p. 149-150.

Paul R. Abramson, "Generation Changing in American Politics." in The American Commonwealth, 1976, ed. Nathan Glazer and Irving Kristol (New York: Free Press, 1976), p. 151-216.

นับเป็นการอ้างถึง 2 รายการ ซึ่งจะบันทึกลงในแบบฟอร์ม 2 ครั้ง

จ. ถ้ารายละเอียดทางบรรณานุกรมของเอกสารที่ได้รับการอ้างถึงไม่สมบูรณ์พอที่จะบันทึกลงในแบบฟอร์ม ในกรณีเช่นนี้จะพยายามหารายละเอียดที่ขาดหายไปให้ครบ แต่ถ้ารายละเอียดทางบรรณานุกรมของเอกสารที่ได้รับการอ้างถึงนั้นขาดหายไปมากจนไม่สามารถหามาเติมได้ ในกรณีเช่นนี้จะไม่วิเคราะห์การอ้างถึงรายการนั้น ๆ

๘. วิเคราะห์ข้อมูลที่บันทึกรวบรวมไว้ในแบบวิเคราะห์การอ้างถึงของบทความวารสาร โดยวิธีชี้แจงแจ้งความถี่ค่าเฉลี่ยและหาค่าร้อยละ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจะได้อีกต่อไป

ศูนย์วิทยทรัพยากร  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย