

## รายการอ้างอิง

### ภาษาไทย

กองงานวิทยาลัยพยาบาล. การสร้างรูปแบบบทบาทของครูพยาบาลที่สนับสนุนงานสาธารณสุขมูลฐาน.  
กรุงเทพฯ : กระทรวงสาธารณสุข, 2528.

กองแผนงานสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย. ความต้องการกำลังคนสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์  
ในช่วง 10 ปี ข้างหน้า (พ.ศ. 2535 - 2544). กรุงเทพฯ : ทบวงมหาวิทยาลัย,  
2536.

คณะกรรมการจัดทำแผนอุดมศึกษาระยะยาวทบวงมหาวิทยาลัย. อุดมศึกษาไทย : ส่วนอนาคตที่ท้าทาย.  
กรุงเทพฯ : ทบวงมหาวิทยาลัย, 2533.

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล. เอกสารประกอบการสัมมนาพยาบาลศาสตร์ศึกษาแห่งชาติ  
ครั้งที่ 2 เรื่อง การพัฒนาคุณภาพบัณฑิตสาขาพยาบาลศาสตร์. กรุงเทพฯ :  
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล, 2536.

จรัส สุวรรณเวลา และคณะ. "สถานภาพมหาวิทยาลัยปัจจุบัน" บนเส้นทางสู่มหาวิทยาลัย.  
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

จินตนา ชูนิพันธ์. การเรียนการสอนทางพยาบาลศาสตร์. กรุงเทพฯ : ภาควิชาพยาบาลศึกษา  
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

\_\_\_\_\_. การเรียนการสอนทางพยาบาลศาสตร์. กรุงเทพฯ : ภาควิชาพยาบาลศึกษา  
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

- จิรพันธ์ พูลพัฒน์. การบริหารเวลา. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์กรุงเทพ, 2533.
- จรัลธรรม มณีแสง. การวิเคราะห์การใช้เวลาปฏิบัติงาน ของพยาบาลนิเทศก์ ในโรงพยาบาล กรุงเทพมหานคร โดยใช้เทคนิคการประเมินผลและตรวจสอบ. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาพยาบาลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- ชัยณรงค์ ศรีราชกษ. การบริหารเวลา. ประชาศึกษา. 35(มีนาคม 2528) : 3 - 5.
- ชาญชัย อาจิมสมาจาร. อาจารย์ใหญ่ในฐานะเป็นผู้นำนิเทศทางหลักสูตร. สารพัฒนาหลักสูตร. (สิงหาคม 2533) : 45 - 47.
- ชุตินา ปัญญาพินิจกุล. การวิจัยและความต้องการปัจจัยที่เอื้อต่อการทำวิจัยของพยาบาลประจำการและอาจารย์พยาบาลที่ปฏิบัติงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาพยาบาลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- ดวงจันทร์ ทิพย์ปรีชา. การศึกษาการบริหารเวลาในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจการพยาบาลในโรงพยาบาลสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิชาพยาบาลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- ทบวงมหาวิทยาลัย. แผนพัฒนาการศึกษา สาขาพยาบาลศาสตร์ในช่วงแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระยะที่ 7. , ม.ป.ป.
- ทัศนาศ บุญทอง. การพยาบาลกับการพัฒนาบุคลากร. พิมพ์ครั้งที่ 1. เอกสารการสอนชุดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ หน่วยที่ 5 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. กรุงเทพฯ : รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2529.

นภา ตั้งตระกูล. การวิเคราะห์การใช้เวลาหัวหน้าหอผู้ป่วยโรงพยาบาล สังกัดกรุงเทพมหานคร.

วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

ประคอง วรรณสุต. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพฯ : ภาควิชาวิจัยการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

ประไพ อุดมวรรณ. บทบาททางวิชาการของอาจารย์พยาบาลที่สนับสนุนสาธารณสุขมูลฐาน. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาอุดมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

ปรางค์ทิพย์ โพธิ์ศรี. บทบาทของอาจารย์พยาบาลตามการรับรู้ของผู้บริหาร อาจารย์และนักศึกษา. วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต ภาควิชาพยาบาลศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

ปรีชาพร วงศ์อนุตรโรจน์. การบริหารงานวิชาการ. กรุงเทพฯ : สหมิตรออฟเซต, 2535.

ผาสวรรณ สนิทวงศ์ ณ ออยุธยา. บทบาทของอาจารย์พยาบาลในสถาบันการศึกษาพยาบาลแห่งประเทศไทย. วารสารการวัดผลการศึกษา. สำนักทดสอบทางการศึกษาและ จิตวิทยา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (มีนาคม-เมษายน 2532) : 61 - 70.

พวงรัตน์ ทวีรัตน์. วิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล, 2531.

พวงรัตน์ บุญญานุกฤษ. บัญญัติสิบประการในการใช้เวลา. ลานพิกุล. สมาคมศิษย์เก่าพยาบาล ศิริราช (2526) : 21 - 29.

การบริหารเวลา. การสัมมนาวิชาการสมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย เรื่องกุศโลบายในการบริหารการพยาบาล. วันที่ 19 - 22 พฤศจิกายน 2528. (อัดสำเนา)

เพชรน้อย สิ่งข้างซ้าย และคณะ. วิจัยทางการพยาบาล : หลักการและกระบวนการ.

พิมพ์ครั้งที่ 2. สงขลา : โรงพิมพ์อัลลิสต์เพรส, 2535.

ไพฑูรย์ สีนลารัตน์. พูดเรื่องอุดมศึกษา. กรุงเทพฯ : เจ้าพระยาการพิมพ์, 2526.

เมธี ปิลันธนานนท์. เทคนิคการบริหารเวลา. มิตรครู. 27 (ธันวาคม 2528) : 42-46.

รำไพ สุขสวัสดิ์ ณ อรุณยา. สถิติการวิจัย. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์ชัยเจริญ, 2533.

วิษุภักดิ์ เพ็ชรเมือง. การใช้เวลาในการปฏิบัติงานของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาดีเด่นสังกัดสำนักงานประถมศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2532.

วิเชียร เกตุสิงห์. สถิติวิเคราะห์สำหรับการวิจัย. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์รุ่งเรืองธรรม, 2523.

วิรัช สงวนวงศ์วาน. การบริหารครบวงจร. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แมสพิบลิชซิงจำกัด, 2531.

วัลลภา เทพหัสดิน ณ อรุณยา. การอุดมศึกษา. กรุงเทพฯ : ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

สภาการพยาบาล. ข้อบังคับสภาการพยาบาลเกี่ยวกับหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน.  
สารสภาการพยาบาล. (มิถุนายน 2532) : 23-31.

สมจิต วัฒนาชยากุล. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์ประกายพรึก, 2527.

สุภาวดี เตชะเกรียงศักดิ์. ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยคิดสรุกับความพึงพอใจในชีวิตสมรสของสตรีสมรสวัยผู้ใหญ่ตอนต้นที่ทำงานแล้วในเขตกรุงเทพมหานคร. ปรินญาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยภาควิชาจิตวิทยา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2534.

สุวรรณ ทวีชัยบำรุง. การวิเคราะห์บทบาทอาจารย์พยาบาลในวิทยาลัยพยาบาลทหารตำรวจ.  
 วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2537.

เสนาะ ตีเขาวี. กลยุทธ์การสัมภาษณ์คนในงานบริหาร. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัย  
 ธรรมศาสตร์, 2533.

เอกชัย กิสุขพันธ์. การบริหารทักษะและการปฏิบัติ. กรุงเทพฯ : ห้างหุ้นส่วนจำกัดอรุณการพิมพ์,  
 2530.

#### ภาษาอังกฤษ

Albrecht, Karl. Successful Management by Objective Englewood Clifts,  
 Boston : Prentic Hall Inc., 1978.

Appelbaum, Steven H and Roehrs. Walther F. Time Management for Health  
 Care Professionals. London : An Aspen Publication. Aspen  
 System Corporation 1981.

Chung, K. A, and Miskel, C.G. A Comparative Study of Principle'  
 Administrative Behaviour. Journal of Educational Administration.  
 28 (January 1989) : 45 - 57.

Clark, Carolyn Chamber and Shea, Carole A. Management in Nursing. New  
 York : McGraw Hill Book Co., 1979.

Decker, Phillip J., and Sullivan, Eleanor J. Effective Management in  
 Nursing. 2 nd ed. California. Addison - Wealy Publishing Co.,  
 1988.

- Drucker, Peter F. The Effective Executive. New York : Harper & Row, 1976.
- Ernest L. Boyer. Faculty : Mentors and Scholars. Collage. New York : Harper Row and Publishers, 1987.
- George, Nash. The University and The City. New York : McGraw Hill Book Co., 1977.
- Grandjean, B.D., and Bonjean, C.M. Professional autonomy and the work satisfaction of nursing educators. Nursing Research. 25(1976) : 216 - 221.
- Hoy, W.K, and Miskel, C.G, Educational Administration. New York : McGraw - Hill Inc., 1991.
- Jackson, John H. and Keaveny, Timothy J. Successful Supervision. Englewood Cliffs, N.J. : Prentice-Nall, Inc., 1980.
- Lewis James. Appraising Teacher Performance. New York : Parker Publishing Co., 1973.
- Mackenzie, R. The Time Trap : Management Your Way Out. New York : AMACOM, 1983.
- McCarthy, Michael J. Managing Your Own Time : The Most Important Management Task. The Journal of Nursing Administration. 11 (November - December 1981) : 61 - 65.

Saylor, A.A., Kaylor, L.E., Genthe, D., and Otis, E. Guidelines for faculty workload. American Journal of Nursing. 79(May 1979) : 902-904.

Schilit, Warren K. A Manager's Guide to Efficient Time Management. Personal Journal 62 (September 1983) : 736 - 742.

Shuler, R.R. Managing Stress Mean Manageing Time. Personal Journal 58 (December 1979) : 850 - 858.

Stolen, Justin D., and Gleason, John M. The allocation of time in a academe. Decision Sciences. 17 (spring 1986, : 212 - 219.

Taylor Harold L. Making Time Work for You. New York : Personal Dynamics, Inc., 1987.

Williams Rhea P. Work Behaviors of Nursing Faculty. Nursing Outlook. 1989, Vol. 7(1) : 31 - 36.

ภาคผนวก



ภาคผนวก ก.

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจสอบความตรงตามเนื้อหาของเครื่องมือวิจัย

ผู้ทรงคุณวุฒิ

สังกัด

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิชญากรณ์ มุลศิลป์ คณะพยาบาลศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

อาจารย์ จุรีวรรณ มณีแสง

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาลัยพยาบาลมิชชัน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อังคณา สิริยาภรณ์

วิทยาลัยพยาบาลสภากาชาดไทย

รองศาสตราจารย์ พรศรี ศรีอัญญาพร

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ชวดี ฤาชา

ภาควิชาพยาบาลศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์  
โรงพยาบาลรามธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ปรางทิพย์ อูจะรัตน์

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

อาจารย์ รัชณี นามจันทร์

คณะพยาบาลศาสตร์ วิทยาลัยคริสเตียน

อาจารย์ อัจฉราพร สีหิรัญวงศ์

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

อาจารย์ ชุตินา มาลัย

วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนราธิวาส 1

เรือโทหญิง คณาลักษณ์ คล่อม

วิทยาลัยพยาบาลกองทัพเรือ

ภาคผนวก ข.

สถิติที่ใช้ในการวิจัย

สถิติที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ดังนี้

1. การหาความเที่ยงของเครื่องมือ ใช้สูตรหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาช (Cronbach's Alpha Coefficient) มีสูตรดังนี้ (ประคอง กรรณสูต, 2525)

$$\alpha = \frac{n}{n-1} \left[ 1 - \frac{\sum Si^2}{Sx^2} \right]$$

$n$  = จำนวนข้อของแบบสอบถามหรือแบบสัมภาษณ์

$Si^2$  = ความแปรปรวนของคะแนนแต่ละข้อ

$Sx^2$  = ความแปรปรวนของคะแนนแบบสอบถามหรือแบบสัมภาษณ์ทั้งหมด

$\alpha$  = ค่าความเที่ยงตามแบบสัมประสิทธิ์แอลฟา

2. การวิเคราะห์ข้อมูล ใช้สถิติ ดังนี้

2.1 ค่าร้อยละ

2.1 ค่าเฉลี่ย (mean) มีสูตรดังนี้ (ประคอง กรรณสูต, 2525)

$$\bar{X} = \frac{\sum X}{N}$$

$\bar{X}$	=	คะแนนเฉลี่ย
$\Sigma X$	=	ผลรวมของคะแนนหรือเวลาทั้งหมด
$N$	=	จำนวนข้อมูลหรือจำนวนตัวอย่างประชากร

### 2.3 ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน มีสูตรดังนี้ (ประคอง กรรณสูตร, 2525)

$$S.D. = \sqrt{\frac{N\Sigma X^2 - (\Sigma X)^2}{N(N-1)}}$$

$S.D.$	=	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
$\Sigma X^2$	=	ผลรวมของคะแนนหรือเวลาแต่ละตัวยกกำลังสอง
$\Sigma X$	=	ผลรวมของคะแนนหรือเวลาทั้งหมด
$N$	=	จำนวนข้อมูลหรือจำนวนตัวอย่างประชากร

### 2.4 สถิติทดสอบที (t-test) มีสูตรดังนี้

$$t = \frac{\bar{X}_1 - \bar{X}_2}{\sqrt{S_p^2 \left[ \frac{1}{n_1} + \frac{1}{n_2} \right]}}$$

$t$	=	สถิติทดสอบที
$\bar{X}_1, \bar{X}_2$	=	คะแนนเฉลี่ยของกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2
$S_p^2$	=	ความแปรปรวนร่วม (Pooled Variance)
$n_1, n_2$	=	จำนวนตัวอย่างประชากรกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2

การหาความแปรปรวนร่วมของข้อมูล 2 กลุ่ม มีสูตรดังนี้

$$S_p^2 = \frac{(n_1 - 1)S_1^2 + (n_2 - 1)S_2^2}{(n_1 - 1) + (n_2 - 1)}$$

$$df = n_1 + n_2 - 2$$

$$S_1^2 = \text{ความแปรปรวนของกลุ่มที่ 1}$$

$$S_2^2 = \text{ความแปรปรวนของกลุ่มที่ 2}$$

$$n_1, n_2 = \text{จำนวนตัวอย่างประชากรของกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2}$$

$$df = \text{ชั้นแห่งความเป็นอิสระ}$$

## 2.5 การวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว (Oneway analysis of Variance)

มีสูตรดังนี้ (ประคอง กรรณสูตร, 2525)

แหล่งความแปรปรวน	df	SS	MS	F
ระหว่างกลุ่ม	k-1	$SS_b$	$MS_b$	$F = \frac{MS_b}{MS_w}$
ภายในกลุ่ม	N-k	$SS_w = SS_t - SS_b$	$MS_w$	
ทั้งหมด	N-1	$SS_t$		

เมื่อ  $SS_b$  = ผลบวกกำลังสองระหว่างกลุ่ม

$SS_w$  = ผลบวกกำลังสองภายในกลุ่ม

$SS_t$  = ผลบวกกำลังสอง

$MS_b$  = ความแปรปรวนระหว่างกลุ่ม

$MS_w$  = ความแปรปรวนภายในกลุ่ม

- $k$  = จำนวนกลุ่ม  
 $N$  = จำนวนข้อมูลทั้งหมด (ทุกกลุ่มรวมกัน)  
 $F$  = อัตราส่วนความแปรปรวนของเอฟ

การเปรียบเทียบความแตกต่างจะทดสอบสมมติฐานที่ระดับความมีนัยสำคัญที่ .05

2.6 การเปรียบเทียบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ด้วยวิธี ของเชฟเฟ (Scheffe's Method) มีสูตรดังนี้

$$F = \frac{(M_1 - M_2)^2}{MS_w \left( \frac{1}{n_1} + \frac{1}{n_2} \right) (k-1)}$$

- $M_1, M_2$  = คะแนนเฉลี่ยของคะแนนแต่ละกลุ่ม  
 $n_1, n_2$  = จำนวนตัวอย่างประชากรในกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2  
 $MS_w$  = ค่าเฉลี่ยของผลบวกกำลังสองภายในกลุ่ม  
 $k$  = จำนวนกลุ่ม  
 $df$  = ชั้นแห่งความอิสระ คือ  $(k-1), (n-k)$

ที่ ทม 0309/ 1857



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

๑๕ กันยายน 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน หัวหน้าภาควิชาพยาบาลศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี

เนื่องด้วย น.ส.กรกาญจน์ ปานสุวรรณ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์ กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การวิเคราะห์การบริหารเวลาในการปฏิบัติบทบาทของอาจารย์พยาบาล สถาบันการศึกษาพยาบาล กรุงเทพมหานคร" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.จินตนา ยูนิพันธุ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตขอเรียนเชิญผู้มีนามข้างท้ายนี้เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี ฤาชา

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ผู้มีนามดังกล่าวข้างต้นเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สันติ กุงสุวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

งานมาตรฐานการศึกษา

โทร.2183530

ที่ ทม 0309/ ๑๘๖๑



บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

๑๕ กันยายน ๒๕๓๘

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลสหประชาชาติไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์

เนื่องด้วย น.ส.กรกาญจน์ ปานสุวรรณ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์ กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การวิเคราะห์การบริหารเวลาในการปฏิบัติบทบาทของอาจารย์พยาบาล สถาบันการศึกษาพยาบาล กรุงเทพมหานคร" โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.จินตนา ยูนิพันธุ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้จึงจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยการนำแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์มาเก็บข้อมูลกับอาจารย์พยาบาลที่สอนทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ในช่วงระยะเวลาของการเปิดภาคการศึกษา และไม่ใช่ผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของวิทยาลัยพยาบาลสหประชาชาติไทย

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ น.ส.กรกาญจน์ ปานสุวรรณ ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สันติ อุงสุวรรณ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

16 ตุลาคม 2538

เรื่อง ขอความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

เรียน อาจารย์พยาบาล ที่นับถือ

ดิฉัน นางสาว กรกาญจน์ ปานสุวรรณ นิสิตปริญญาโทบัณฑิตคณะพยาบาลศาสตร์ สาขาวิชาการศึกษา กำลังดำเนินการวิจัยเรื่อง "การศึกษาการใช้เวลาและการบริหารเวลาของอาจารย์พยาบาล สถาบันการศึกษาพยาบาล กรุงเทพมหานคร" มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา เวลาที่ใช้และการบริหารเวลาในการปฏิบัติบทบาทของอาจารย์พยาบาล โดยใช้แบบสอบถาม แบบบันทึกเวลา และแบบสัมภาษณ์ ดิฉันจึงใคร่ขอความร่วมมือมายังท่านโปรดตอบแบบสอบถาม แบบบันทึกเวลา และแบบสัมภาษณ์ ตามการรับรู้อย่างแท้จริงของท่านเพื่อผลการวิจัยจะได้นำไปใช้ ประโยชน์กับการพัฒนาวิชาชีพพยาบาลในโอกาสต่อไป

ดิฉันหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ในการตอบแบบสอบถาม แบบบันทึกเวลา และแบบสัมภาษณ์ ครั้นนี้ เป็นอย่างดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

กรกาญจน์ ปานสุวรรณ

(นางสาว กรกาญจน์ ปานสุวรรณ)



ภาคผนวก ค.

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสอบถาม

เรื่อง การศึกษาการใช้เวลาและการบริหารเวลาของอาจารย์พยาบาล สถาบันการศึกษา  
พยาบาล กรุงเทพมหานคร

ชุดที่ 1 แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 การลำดับความสำคัญของแต่ละกิจกรรมในการปฏิบัติบทบาทของอาจารย์พยาบาล

ชุดที่ 2 แบบบันทึกเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมของอาจารย์พยาบาล

คำแนะนำในการทำแบบสอบถามและแบบบันทึกเวลา

1. โปรดอ่านคำสั่งแจงก่อนทำแบบสอบถามและแบบบันทึกเวลา
2. โปรดตอบคำถามทุกข้อเพื่อความสมบูรณ์ของการวิจัย

หมายเหตุ : คำถามที่ได้คำตอบไม่สมบูรณ์ จะไม่สามารถนำไปวิเคราะห์ข้อมูลได้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ( ) ตามความเป็นจริงที่เกี่ยวกับตัวท่าน

- |  |                 |             |
|--|-----------------|-------------|
|  |                 | ( ) ( ) ( ) |
| 1. ปัจจุบันท่านมีอายุ                    |                 | 1-3         |
| ( ) 25 ปี หรือต่ำกว่า                    | ( ) 26 - 35 ปี  | ( )         |
| ( ) 36 - 45 ปี                           | ( ) 46 ปีขึ้นไป | 4           |
| 2. วุฒิกการศึกษาสูงสุดของท่าน            |                 | ( )         |
| ( ) ปริญญาตรี                            |                 | 5           |
| ( ) ปริญญาโท                             |                 |             |
| ( ) ปริญญาเอก                            |                 |             |
| 3. สถานภาพสมรสของท่าน                    |                 | ( )         |
| ( ) โสด                                  |                 | 6           |
| ( ) คู่                                  |                 |             |
| ( ) หม้าย หย่า หรือ แยกกันอยู่           |                 |             |
| 4. ประสบการณ์การเป็นอาจารย์พยาบาลของท่าน |                 | ( )         |
| ( ) ต่ำกว่า 5 ปี                         |                 | 7           |
| ( ) 5 - 10 ปี                            |                 |             |
| ( ) มากกว่า 10 ปีขึ้นไป                  |                 |             |
| 5. หน่วยงานของท่านสังกัด                 |                 | ( )         |
| ( ) ทบวงมหาวิทยาลัย                      |                 | 8           |
| ( ) วิทยาลัยพยาบาลทหารตำรวจ              |                 |             |
| ( ) กรุงเทพมหานคร                        |                 |             |
| ( ) กระทรวงสาธารณสุข                     |                 |             |
| ( ) องค์การการกุศล                       |                 |             |
| ( ) ภาคเอกชน                             |                 |             |

**ตอนที่ 2** การลำดับความสำคัญของแต่ละกิจกรรม ในการปฏิบัติบทบาทของอาจารย์พยาบาล

**คำชี้แจง** โปรดอ่านและพิจารณากิจกรรมในการปฏิบัติบทบาทของอาจารย์พยาบาลแต่ละข้อ และเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่มีข้อความตรงกับความเป็นจริงตามความคิดเห็นของตัวท่านเอง ข้อละหนึ่งเครื่องหมายเท่านั้น โดยถือเกณฑ์ดังนี้

**สำคัญมาก** หมายถึง ท่านเห็นว่ากิจกรรมนั้น มีความสำคัญมาก จำเป็นต้องปฏิบัติกิจกรรมนั้น แน่แน่นอน

**สำคัญพอควร** หมายถึง ท่านเห็นว่ากิจกรรมนั้นมีความสำคัญพอควร จะปฏิบัติกิจกรรมนั้นเมื่อมีเวลา

**สำคัญน้อย** หมายถึง ท่านเห็นว่ากิจกรรมนั้น มีความสำคัญน้อย ไม่จำเป็นต้องปฏิบัติ อาจมอบหมายให้ผู้อื่นปฏิบัติแทนได้

**หมายเหตุ** การลำดับความสำคัญของแต่ละกิจกรรม เป็นความคิดเห็นของท่านในฐานะที่เป็นอาจารย์พยาบาลโดยทั่วไป ไม่คำนึงถึงบทบาทที่ปฏิบัติอยู่จริง

กิจกรรม	ลำดับความสำคัญ			สำหรับ ผู้วิจัย
	สำคัญมาก	สำคัญ พอควร	สำคัญน้อย	
<b>1. บทบาทด้านการสอน</b>				
1.1 ศึกษาหลักสูตรเพื่อดำเนินการสอนไปในแนวทาง ที่สถาบันการศึกษาต้องการ.....	.....	.....	.....	( ) 9
1.2 วางแผนการสอนในห้องเรียน.....	.....	.....	.....	( ) 10
1.3 วางแผนการสอนในคลินิก.....	.....	.....	.....	( ) 11
1.4 ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมในวิชาที่สอน.....	.....	.....	.....	( ) 12
1.5 จัดเตรียมเนื้อหากิจกรรมและประสบการณ์ การเรียนรู้ในชั้นเรียน.....	.....	.....	.....	( ) 13

กิจกรรม	ลำดับความสำคัญ			สำหรับ ผู้วิจัย
	สำคัญมาก	สำคัญ พอควร	สำคัญน้อย	
1.6 จัดเตรียมเนื้อหากิจกรรมและประสบการณ์ การเรียนรู้ในคลินิก.....	.....	.....	.....	( ) 14
1.7 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ตำรา เอกสาร ตลอดจน จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการ เรียนรู้ ในห้องเรียน.....	.....	.....	.....	( ) 15
1.8 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ตำรา เอกสาร ตลอดจน จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในคลินิก..	.....	.....	.....	( ) 16
1.9 ดำเนินการสอนในห้องเรียน .....	.....	.....	.....	( ) 17
1.10 ดำเนินการสอนในคลินิก.....	.....	.....	.....	( ) 18
1.11 นิเทศการฝึกปฏิบัติงานในคลินิกของนักศึกษา....	.....	.....	.....	( ) 19
1.12 ตรวจสอบงานภาคปฏิบัติของนักศึกษา.....	.....	.....	.....	( ) 20
1.13 ตรวจสอบงานภาคทฤษฎีของนักศึกษา.....	.....	.....	.....	( ) 21
1.14 วัดและประเมินผลการเรียนการสอนภาคทฤษฎี ของนักศึกษา.....	.....	.....	.....	( ) 22
1.15 วัดและประเมินผลการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ ของนักศึกษา.....	.....	.....	.....	( ) 23
<b>2. บทบาทด้านการปกครองและกิจกรรม</b>				
2.1 อบรมคุณแลความประพฤติของนักศึกษาให้อยู่ ในกฎระเบียบของสถาบันการศึกษา.....	.....	.....	.....	( ) 24
2.2 วางแผน ดำเนินการ ฝึกอบรมและจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาให้นักศึกษา มีความประพฤติดี มีคุณธรรมจริยธรรม มีบุคลิกภาพและมารยาทดี.....	.....	.....	.....	( ) 25

กิจกรรม	ลำดับความสำคัญ			สำหรับ ผู้วิจัย
	สำคัญมาก	สำคัญ พอควร	สำคัญน้อย	
2.3 พิจารณาการลา การขออนุญาต และดูแลการ เข้า-ออก บริเวณวิทยาลัยของนักศึกษา.....	.....	.....	.....	( ) 26
2.4 บันทึกและรวบรวมข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษา ที่อยู่ในความดูแล.....	.....	.....	.....	( ) 27
2.5 ให้คำแนะนำปรึกษาทาง ด้านส่วนตัว และ ด้านอื่น ๆ แก่นักศึกษา.....	.....	.....	.....	( ) 28
2.6 ดูแลด้านความเป็นอยู่และสิ่งอำนวยความสะดวก ต่าง ๆ ภายในหอพัก.....	.....	.....	.....	( ) 29
2.7 ดูแลให้บริการด้านสุขภาพเมื่อนักศึกษาป่วย.....	.....	.....	.....	( ) 30
2.8 ดำเนินการหรือร่วมพิจารณาทุนการศึกษา.....	.....	.....	.....	( ) 31
2.9 วางแผนและดำเนินการเกี่ยวกับกิจกรรมเสริม หลักสูตร.....	.....	.....	.....	( ) 32
2.10 ทำหน้าที่ผู้ควบคุมนักศึกษาไปร่วมงานพิธีหรือ กิจกรรมต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย.....	.....	.....	.....	( ) 33
<u>3. บทบาทด้านการวิจัย เชียนบทความหรือตำรา</u>				
3.1 ทำวิจัยเกี่ยวกับการศึกษา การบริหาร หรือ การบริการพยาบาล.....	.....	.....	.....	( ) 34
3.2 มีส่วนร่วมโครงการวิจัยทางการพยาบาล และ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง.....	.....	.....	.....	( ) 35
3.3 เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัย.....	.....	.....	.....	( ) 36
3.4 เป็นที่ปรึกษางานวิจัยแก่นักศึกษาทั้งในและ นอกสถาบัน.....	.....	.....	.....	( ) 37

กิจกรรม	ลำดับความสำคัญ			สำหรับ ผู้วิจัย
	สำคัญมาก	สำคัญ พอควร	สำคัญน้อย	
3.5 เขียนบทความทางวิชาการเผยแพร่ ลงในวารสารต่าง ๆ.....	.....	.....	.....	( ) 38
3.6 แต่งตำราหรือมีส่วนร่วมแต่งตำราทางการ พยาบาลหรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง.....	.....	.....	.....	( ) 39
3.7 จัดทำคู่มือประกอบการเรียนการสอน.....	.....	.....	.....	( ) 40
<u>4. บทบาทด้านบริการวิชาการแก่สังคม</u>				
4.1 จัดประชุมสัมมนา อบรม ทางวิชาการ ให้แก่ กลุ่มบุคคล หรือหน่วยงานภายนอก.....	.....	.....	.....	( ) 41
4.2 เป็นผู้บรรยายทางวิชาการ ให้แก่กลุ่มบุคคล หรือหน่วยงานภายนอก.....	.....	.....	.....	( ) 42
4.3 เป็นที่ปรึกษาหรือเป็นอาจารย์สอนพิเศษแก่ สถาบันศึกษาอื่น ๆ.....	.....	.....	.....	( ) 43
4.4 จัดนิทรรศการทางวิชาการเพื่อเผยแพร่ความรู้ ทางด้านสุขภาพอนามัย.....	.....	.....	.....	( ) 44
4.5 จัดหรือร่วมกิจกรรมให้บริการด้านสุขภาพแก่ ประชาชน.....	.....	.....	.....	( ) 45
<u>5. บทบาทด้านวิชาชีพ</u>				
5.1 มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวิชาชีพพยาบาล.....	.....	.....	.....	( ) 46
5.2 เข้าร่วมประชุม สัมมนา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพ.....	.....	.....	.....	( ) 47
5.3 ติดตามความก้าวหน้าและแนวโน้มของวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการให้บริการ.....	.....	.....	.....	( ) 48

กิจกรรม	ลำดับความสำคัญ			สำหรับ ผู้วิจัย
	สำคัญมาก	สำคัญ พอควร	สำคัญน้อย	
5.4 การประพุดิตตนเป็นผู้ที่กษผลประโยชน์ ต่อวิชาชีพ.....	.....	.....	.....	( ) 49
5.5 มีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนเสริมสร้าง ทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพแก่นักศึกษา.....	.....	.....	.....	( ) 50
5.6 การเป็นสมาชิกขององค์กรวิชาชีพ.....	.....	.....	.....	( ) 51
<b>6. บทบาทด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b>				
6.1 สอนวิชาที่เกี่ยวข้องกับการสร้างสรรค์ ศิลปวัฒนธรรมไทย.....	.....	.....	.....	( ) 52
6.2 มีส่วนร่วมในการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับ ศิลปวัฒนธรรมไทย.....	.....	.....	.....	( ) 53
6.3 เข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม.....	.....	.....	.....	( ) 54
6.4 เผยแพร่ความรู้และข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับ ศิลปวัฒนธรรมแก่บุคคลอื่น ๆ.....	.....	.....	.....	( ) 55
6.5 เข้าร่วมอบรมเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ วัฒนธรรม ศิลปะไทย.....	.....	.....	.....	( ) 56
<b>7. บทบาทด้านอื่น ๆ</b>				
7.1 การปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรการ.....	.....	.....	.....	( ) 57
7.2 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....	.....	.....	.....	( ) 58
.....	.....	.....	.....	
.....	.....	.....	.....	

( ) ( ) ( )

## แบบบันทึกเวลา

เรื่อง การศึกษาการใช้เวลาและการบริหารเวลาของอาจารย์พยาบาล สถาบันการศึกษา  
 พยาบาล กรุงเทพมหานคร

- คำชี้แจง:
1. ผู้บันทึกลงวันและวันที่ในตารางบันทึกเวลา
  2. ผู้บันทึกลงเวลาเริ่มต้น-สิ้นสุดเป็นชั่วโมงกับนาที พร้อมทั้งบันทึกกิจกรรมที่ปฏิบัติ เฉพาะกิจกรรมที่เป็นบทบาทของอาจารย์พยาบาลเท่านั้น ในตารางบันทึกเวลา
  3. ผู้บันทึกบันทึกทุกวันโดยเริ่มบันทึกหลัง 24.00 น. ของวันที่ได้รับแบบบันทึกเวลา โดยบันทึกกิจกรรมที่ปฏิบัติตลอด 24 ชั่วโมง จนครบระยะเวลา 2 สัปดาห์  
 ไม่เว้นวันหยุดราชการ



### แบบบันทึกเวลา

วัน.....	วันที่.....	วัน.....	วันที่.....	วัน.....	วันที่.....	วัน.....	วันที่.....	วัน.....	วันที่.....
เวลา	กิจกรรม	เวลา	กิจกรรม	เวลา	กิจกรรม	เวลา	กิจกรรม	เวลา	กิจกรรม

### แบบบันทึกเวลา

วัน.....	วันที่.....	วัน.....	วันที่.....	วัน.....	วันที่.....	วัน.....	วันที่.....	วัน.....	วันที่.....
เวลา	กิจกรรม	เวลา	กิจกรรม	เวลา	กิจกรรม	เวลา	กิจกรรม	เวลา	กิจกรรม

### แบบบันทึกเวลา

วัน.....	วันที่.....	วัน.....	วันที่.....	วัน.....	วันที่.....	วัน.....	วันที่.....	วัน.....	วันที่.....
เวลา	กิจกรรม	เวลา	กิจกรรม	เวลา	กิจกรรม	เวลา	กิจกรรม	เวลา	กิจกรรม

( ) ( ) ( )

## แบบสัมภาษณ์

เรื่อง การศึกษาการใช้เวลาและการบริหารเวลาของอาจารย์พยาบาล สถาบันการศึกษา  
พยาบาล กรุงเทพมหานคร

แบบสัมภาษณ์แบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 การบริหารเวลาในการปฏิบัติบทบาทของอาจารย์พยาบาล  
แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การวางแผนการใช้เวลาในการปฏิบัติบทบาทของอาจารย์พยาบาล

ส่วนที่ 2 การควบคุมการใช้เวลาให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

ส่วนที่ 3 การประเมินผลการใช้เวลา

ตอนที่ 2 ปัญหาและข้อเสนอแนะเทคนิคการบริหารเวลาในการปฏิบัติบทบาท  
ของอาจารย์พยาบาล

คำชี้แจง : ให้ผู้ถูกสัมภาษณ์ตอบคำถามแล้วบันทึกลงในแบบสัมภาษณ์ โดยทำเครื่องหมาย ✓  
ลงในช่องว่าง ที่มีข้อความตรงกับความเป็นจริง และ / หรือ เติมข้อความ  
ที่เกี่ยวข้อง ลงในช่องที่เว้นว่างไว้ ในกรณีที่ผู้ถูกสัมภาษณ์ ตอบคำถามปลายเปิด

### ตอนที่ 1 การบริหารเวลาในการปฏิบัติบทบาทของอาจารย์พยาบาล

คำชี้แจง ผู้สัมภาษณ์ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่มีข้อความตรงกับสิ่งที่ผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ปฏิบัติ และในการตอบแบบสัมภาษณ์แต่ละส่วน ขอให้ผู้ตอบแบบสัมภาษณ์ใช้เกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

<u>ปฏิบัติทุกครั้ง</u>	หมายถึง	อาจารย์พยาบาลปฏิบัติกิจกรรมในข้อคำถามนั้นเป็นประจำทุกครั้ง
<u>ปฏิบัติมาก</u>	หมายถึง	อาจารย์พยาบาลปฏิบัติกิจกรรมในข้อคำถามนั้นบ่อยครั้ง แต่ไม่ทุกครั้ง
<u>ปฏิบัติปานกลาง</u>	หมายถึง	อาจารย์พยาบาลปฏิบัติกิจกรรมในข้อคำถามนั้นบ้าง แต่ไม่บ่อย
<u>ปฏิบัติน้อย</u>	หมายถึง	อาจารย์พยาบาลปฏิบัติกิจกรรมในข้อคำถามนั้นน้อย หรือเกือบไม่มี
<u>ไม่ได้ปฏิบัติ</u>	หมายถึง	อาจารย์พยาบาลไม่ได้ปฏิบัติกิจกรรมในข้อคำถามนั้น

### ส่วนที่ 1 การวางแผนการใช้เวลาในการปฏิบัติบทบาทของอาจารย์พยาบาล

ข้อความ	ไม่ได้ปฏิบัติ	ปฏิบัติ น้อย	ปฏิบัติ ปาน กลาง	ปฏิบัติ มาก	ปฏิบัติ ทุกครั้ง	สำหรับ ผู้วิจัย
1. มีการวางแผนประจำวัน เป็นลายลักษณ์อักษร.....						( ) 59
2. มีการวางแผนประจำสัปดาห์ เป็นลายลักษณ์อักษร.....						( ) 60
3. มีการวางแผนประจำเดือน เป็นลายลักษณ์อักษร.....						( ) 61
4. มีการวางแผนประจำปี เป็นลายลักษณ์อักษร.....						( ) 62
5. มีการกำหนดเป้าหมาย/วัตถุประสงค์ ในแต่ละกิจกรรม.....						( ) 63

ข้อความ	ไม่ได้ปฏิบัติ	ปฏิบัติ น้อย	ปฏิบัติ ปานกลาง	ปฏิบัติ มาก	ปฏิบัติ ทุกครั้ง	สำหรับ ผู้วิจัย
6. มีการกำหนดรายละเอียด ของกิจกรรมต่างๆ.....	.....	.....	.....	.....	.....	( ) 64
7. มีการลำดับความสำคัญของแต่ละกิจกรรม	.....	.....	.....	.....	.....	( ) 65
8. มีการกำหนดเวลา เริ่มต้น - สิ้นสุด ของแต่ละกิจกรรม.....	.....	.....	.....	.....	.....	( ) 66
9. มีการมอบหมายงานให้ผู้อื่น.....	.....	.....	.....	.....	.....	( ) 67
10. มีการเผื่อเวลาสำรองไว้สำหรับ เหตุการณ์ฉุกเฉินที่ไม่สามารถคาดการณ์ ล่วงหน้าได้.....	.....	.....	.....	.....	.....	( ) 68







ตอนที่ 2

ปัญหาและข้อเสนอแนะเทคนิคการบริหารเวลาในการปฏิบัติบทบาทอาจารย์พยาบาลของท่าน

- ด้านการวางแผนการใช้เวลา

.....  
.....

- ด้านการควบคุมการใช้เวลา

.....  
.....

- ด้านการประเมินผลการใช้เวลา

.....  
.....

### ประวัติผู้เขียน

นางสาวกรกาญจน์ ปานสุวรรณ เกิดเมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2510 สำเร็จการศึกษา  
วิทยาศาสตรบัณฑิต (พยาบาล) จากมหาวิทยาลัยมหิดล คณะพยาบาลศาสตร์ เมื่อ พ.ศ. 2533  
เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาโทบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2536 ปัจจุบันปฏิบัติงานที่โรงพยาบาลศิริราช งานการ  
พยาบาลสูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา ในตำแหน่ง พยาบาลประจำการ

