

บรรณานุกรม

- จิตบุณฺยวรม เฒ่าพัฒนา. "การสำรวจปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ในการสอนวิชาสังคมศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกมัธยมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2508. (อัครสำเนา)
- จินตนา สุขมาก. "การสำรวจภาวะห้องสมุดโรงเรียนมัธยมวิสามนัญศึกษาบางโรงเรียนในจังหวัดพระนคร ปีการศึกษา 2508." วิทยานิพนธ์ปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2508. (อัครสำเนา)
- ชีวิน ปาเทอเรีย. "การใช้อุปกรณ์ในการสอนประวัติศาสตร์ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1." วิทยานิพนธ์ปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2504. (อัครสำเนา)
- ทรรศนैया (ศิลาธรวิสุทธิ) กัลยาณมิตร. "บริการและกิจกรรมของห้องสมุดโรงเรียน," วารสารห้องสมุด, 3 (กรกฎาคม - สิงหาคม - กันยายน, 2504).
- _____. "ห้องสมุดโรงเรียนประถม," ประมวลคำบรรยายในการอบรมครูใหญ่สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดทั่วราชอาณาจักร หน้าที่ 1. คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2514.
- บรรจง นิวาตะบุตร. "การใช้หนังสือและวัสดุในห้องสมุดประกอบการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกบรรณารักษศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2509. (อัครสำเนา)
- ประคอง กรรณเสถ. สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู. พิมพ์ครั้งที่ 2, พระนคร : ไทยวัฒนาพานิช, 2513.
- พรนศวี วิชากรกุล. "ห้องสมุดกับสังคมศึกษา," วารสารห้องสมุด, 7 (ฉบับรับ-
ลมหนาว, 2506)

- บุทธิวิไลย์ วนิชจินดา. "ความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมเสริมหลักสูตรวิชาสังคมศึกษา
กับผลสำเร็จในการเรียนวิชาสังคมศึกษาในชั้นมัธยม." วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต แผนกมัธยมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2513. (อัครสำเนา)
- รัตพร ชังชาติ. "การดำเนินงานห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษาสังกัดกองโรงเรียน
รัฐบาล กรมวิสามัญศึกษาในส่วนกลาง ปีการศึกษา 2512." วิทยานิพนธ์
ปริญญามหาบัณฑิต แผนกบรรณารักษศาสตร์ วิทยาลัยวิชาการศึกษา
ประสานมิตร, 2512. (อัครสำเนา)
- วาสนา วีรพลิน. "หนังสือประเภทที่เด็กวัยรุ่นสนใจอ่าน." วิทยานิพนธ์ปริญญาตรี
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2503. (อัครสำเนา)
- ศึกษาธิการ, กระทรวง กรมวิชาการ. รายงานการสำรวจสภาพห้องสมุดโรงเรียน-
รัฐบาลประเภทมัธยมศึกษา. พระนคร โรงพิมพ์คุรุสภา, 2504.
- สนอง มณีภาค. "ทัศนคติของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาต่อห้องสมุดโรงเรียน."
วิทยานิพนธ์ปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2503.
(อัครสำเนา)
- สมจิตร สร้อยสุริยา. "การจัดห้องสมุดสำหรับเด็กในโรงเรียนประถมศึกษา."
วิทยานิพนธ์ปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2500.
(อัครสำเนา)
- สุชาดา สุวรรณวานิช. "การศึกษาเรื่องทัศนคติของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
บางโรงเรียนในจังหวัดสระนครและฉะเชิงเทราที่มีต่อการใช้ห้องสมุดโรงเรียน
ปีการศึกษา 2507." วิทยานิพนธ์ปริญญาตรี คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2507. (อัครสำเนา)
- สุนันท์ จุฑะสร. คู่มือภาคปฏิบัติการใส่ทัศนศึกษา, เอกสารประกอบการเรียน
วิชาใส่ทัศนศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2510.

สุภาณี โคตรจรัส. "แนวคิดเกี่ยวกับการปรับปรุงการสอนวิชาสังคมศึกษาในชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต แผนกมัธยมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2509. (อัครสำเนา)

สุมน อมรวิวัฒน์ และ ลาวัณย์ วิทยายุทธกุล. บทบาทของวิชาสังคมศึกษา, เอกสารวิชาการ การฝึกอบรมครูใหญ่โรงเรียนเทศบาลทั่วราชอาณาจักร คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2510.

สุรินทร์ สรสิริ. วิธีสอนสังคมศึกษา. พระนคร: องค์การค้ำคูณสภา, 2505.

Anderson, Lester W. and Van Dyke, Lawren A., School Administration. Boston: Houghton Mifflin Company, 1963.

Baskin Samual. Higher Education: Some New Development. New York: McGraw - Hill Book Company, 1965.

Best, John W., Research in Education. New Delhi: Prentice - Hall of India (PVT.), 1963.

Bining, Arthur C. and Bining, David H. Teaching the Social Studies in Secondary Schools, 2 d. ed.; New York: McGraw - Hill Book Company, Inc., 1941.

Ducat, Mary Peter C. "Student and Faculty Use of the Library in Three Secondary Schools," Dissertation Abstracts, Vol. XXI, No.2, (1960).

Elseroad, Homer O. "The Superintendent's Key Role in Improving School Libraries," The Bulletin of the National Association of Secondary School Principals, Vol.50, No. 306 (January, 1966).

Hale, Irlene W. "The Influence of Library Services Upon the Academic Achievement of Twelfth Grade Students at Crestwood Senior High School, Chesapeake, Virginia," Research in Education, Vol.VI, No.6, (1971).

Jarolimek, John. Social Studies in Elementary Education, 3 d. ed.; New York: The Macmillan Company, 1967.

Kenworthy, Leonard S. Guide to Social Studies Teaching in Secondary Schools. California: Wadsworth Publishing Company, Inc., 1962.

Massialas, Byron G. and Cox, C. Benjamin. Inquiry in Social Studies. New York: McGraw - Hill Book Company, 1966.

McJenkin, Virginia. "Library Service to Secondary School Students," The Bulletin of the National Association of Secondary School Principals, Vol.50, No. 306, (January, 1966).

McLendon, Jonathan C. Social Studies in Secondary Education. New York: The Macmillan Company, 1965.

Meyer, Floyd Raymond. "Library Facilities and Services in Nebraska Secondary Schools Accredited by the North Central Association," Dissertation Abstracts, Vol.XVII, No.11, (1967).

Michaelis, John U. Social Studies for Children in a Democracy: Recent Trends and Developments, 4 th ed.; New Jersey: Prentice - Hall, Inc., 1968.

Moffatt, Maurice P. Social Studies Instruction, 3 d. ed.;
New Jersey: Prentice - Hall, Inc., 1963.

Mullen, Bennet Curtis. "A Servey of Problems, Practices,
and Conditions Affecting the Use of the Library in
Instruction in North Central Association Schools in
Missouri," Dissertation Abstracts, Vol. XXVII,
No. 2, (1967).

Research Division of the National Education Association.
"Library Services," NEA Research Bulletin, XXXVI
(October, 1958).

ภาคผนวก

แบบสอบถามอาจารย์ผู้สอนวิชาสังคมศึกษา

เรียน อาจารย์ต้นบดัด

ข้าพเจ้าเป็นนิสิตปีที่ 2 หลักสูตรปริญญาตรีศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะทำการวิจัยเรื่อง "การใช้ห้องสมุด ในการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น" ผลการวิจัยนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปรับปรุงการสอนวิชาสังคมศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เนื่องจากการวิจัยครั้งนี้จำเป็นต้องอาศัยความคิดเห็นและข้อเท็จจริงจากท่าน ในฐานะที่ท่านเป็นอาจารย์สอนวิชาสังคมศึกษา ซึ่งนับว่าเป็นบุคคลที่มีความสำคัญต่อการวิจัยอย่างมาก ข้าพเจ้าจึงใคร่ขอให้ท่านตอบแบบสอบถามที่แนบมานี้ โดยไม่ต้องลงชื่อของท่าน แต่ขอความกรุณาให้ท่านตอบทุกหัวข้อ เพราะถ้าท่านตอบแบบสอบถามไม่สมบูรณ์ ผู้วิจัยจะไม่สามารถรวบรวมข้อมูลได้ครบถ้วน อันจะทำให้ไม่สามารถตีความหมายและวิเคราะห์ข้อมูลได้ คำตอบของท่านจะนำมาใช้ในการวิจัยนี้เท่านั้น ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะไม่มีผลกระทบกระเทือนต่อการปฏิบัติงานของท่าน และข้าพเจ้าจะเก็บคำตอบนี้ไว้เป็นความลับ

ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

พันทิพา เมธบุตร

(นางสาว พันทิพา เมธบุตร)

บัณฑิตวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 2 ภาค คือ

ภาค 1 เป็นข้อความทั่ว ๆ ไปเกี่ยวกับตัวท่าน

ภาค 2 เป็นข้อความเกี่ยวกับสภาพทั่ว ๆ ไปของห้องสมุดโรงเรียน ความสนใจในการอ่านของท่าน และการใช้ห้องสมุดในการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา

ภาค 1

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในวงเล็บหน้าข้อความ หรือเติมคำหรือข้อความในช่องว่างตามความเหมาะสมและความเป็นจริง (ในแต่ละข้อให้เลือกตอบข้อย่อยเพียงข้อเดียว)

1. เพศ : () ชาย () หญิง

2. คุณวุฒิของท่าน

() 1. ปริญญา..... (บอกชื่อเต็มของปริญญา)

() 2. อนุปริญญา..... (บอกชื่อเต็มของอนุปริญญา)

() 3. ประกาศนียบัตร..... (บอกประเภทสูงสุดและต่ำสุด)

3. ขณะนี้ท่านสอนวิชาสังคมศึกษาในโรงเรียน.....

4. ท่านสอนวิชาสังคมศึกษาชั้น (เลือกได้หลายข้อ)

() 1. ม.ศ.1

() 2. ม.ศ.2

() 3. ม.ศ.3

5. ท่านสอนวิชาในหมวดสังคมศึกษา คือ (เลือกได้หลายข้อ)

() 1. หน้าที่พลเมือง

() 2. กิจการกรม

() 3. ภูมิศาสตร์

- () 4. ประวัติศาสตร์
- () 5. ทุกวิชาในหมวดสังคมศึกษา
6. ท่านเคยสอนวิชาสังคมศึกษามาแล้ว.....ปี
7. วิชาในหมวดสังคมศึกษาที่ท่านชอบสอน (โปรดเขียนตัวเลขเรียงลำดับการชอบมากที่สุด โดยใช้เวลา 1 แสดงวิชาที่ท่านชอบสอนมากที่สุด)
- () 1. หน้าที่พลเมือง
- () 2. ศิลธรรม
- () 3. ภูมิศาสตร์
- () 4. ประวัติศาสตร์ไทย
- () 5. ประวัติศาสตร์สากล
8. วิชาที่ท่านสอนนอกเหนือไปจากวิชาสังคมศึกษา (เลือกได้หลายข้อ)
- () 1. ภาษาไทย
- () 2. ภาษาอังกฤษ
- () 3. คณิตศาสตร์
- () 4. วิทยาศาสตร์
- () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
9. รวมทุกวิชาแล้วท่านสอนสัปดาห์ละ
- () 1. น้อยกว่า 5 ชั่วโมง
- () 2. 6 - 10 ชั่วโมง
- () 3. 11 - 15 ชั่วโมง
- () 4. 16 - 20 ชั่วโมง
- () 5. สูงกว่า 20 ชั่วโมง

10. งานพิเศษที่ท่านต้องทำนอกเหนือไปจากการสอน (เลือกได้หลายข้อ)

- () 1. เป็นหัวหน้าที่ปรึกษาทางวิชาการ
- () 2. ช่วยงานห้องสมุด
- () 3. เป็นบรรณารักษ์
- () 4. ช่วยงานคานแนะแนว
- () 5. ช่วยงานคานการช่าง
- () 6. ช่วยงานคานธุรการ
- () 7. ช่วยงานคานกีฬา
- () 8. ช่วยงานคานละคร
- () 9. ควบคุมมารยาทของนักเรียน
- () 10. ช่วยงานทุกคาน
- () 11. ไม่มีงานพิเศษ

11. ท่านชอบใช้เวลาว่างเพื่อ (เลือกได้หลายข้อ)

- () 1. เตรียมการสอน
- () 2. ตรวจงาน
- () 3. ทำสมุดภาพสังคม
- () 4. อ่านหนังสือ วารสาร หรือ หนังสือพิมพ์ในห้องสมุด
- () 5. ฟังวิทยุ
- () 6. คุยโทรศัพท์
- () 7. ถ่ายภาพยนตร์
- () 8. ไปทัศนารท่องเที่ยว
- () 9. เล่นกีฬา
- () 10. เล่นดนตรี
- () 11. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

12. ท่านเคยเรียนรู้ หรือ ได้รับการอบรมวิธีการใช้ห้องสมุดที่ถูกต้องหรือไม่

() 1. เคย

() 2. ไม่เคย

ภาค 2

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นด้วยมากน้อยเพียงใด โปรดตอบทุกหัวข้อ

13.	ความคิดเห็นของท่านเกี่ยวกับห้องสมุดโรงเรียน	ดีมากที่สุด	ดีมาก	ดีปานกลาง	ไม่ค่อยดี	ไม่ดีเลย
1.	ความสะดวกในการมาใช้ห้องสมุด					
2.	สภาพของห้องสมุดโรงเรียนในลักษณะที่เชิญชวน- เข้าใช้					
3.	เครื่องอำนวยความสะดวกสบายในห้องสมุด เช่น พัดลม					
4.	จำนวนที่นั่งในห้องสมุด					
5.	จำนวนหนังสือและวารสารที่ใช้คิดว่าประกอบการ เรียนวิชาสังคมศึกษา					
6.	ความสะดวกในการค้นหาหนังสือและวารสาร					
7.	จำนวนอุปกรณ์วัสดุทัศนศึกษาที่จำเป็นในการเรียน การสอนวิชาสังคมศึกษา					
8.	ความร่วมมือของบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุด					
9.	ระยะเวลาที่เปิดบริการ					
10.	ระยะเวลาที่ให้ยืมหนังสือ					

14. ห้องสมุดโรงเรียนจัดบริการให้ท่านได้ทราบถึงหนังสือและอุปกรณ์ใหม่ ๆ ของทางห้องสมุด โดยวิธี

- () 1. บิดประกาศรายชื่อหนังสือและอุปกรณ์ใหม่ ๆ ไว้ที่ป้ายนิเทศของห้องสมุด
- () 2. แสดงนิทรรศการ
- () 3. คิดข่าวหรือบทวิจารณ์เกี่ยวกับหนังสือใหม่ไว้ที่ป้ายนิเทศของห้องสมุด
- () 4. เสนอเรื่องราวของหนังสือและอุปกรณ์ใหม่ ๆ ไว้ในข่าวของห้องสมุด
- () 5. จัดมุมหนังสือใหม่ไว้ในห้องสมุด
- () 6. ส่งรายการหรือบรรณานุกรมไปให้
- () 7. แจงให้ทราบในที่ประชุมอาจารย์
- () 8. ไม่ได้ทำอย่างใดทั้งสิ้น
- () 9. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

15. ห้องสมุดโรงเรียนมีหนังสือเพื่อให้ท่านและนักเรียนค้นคว้า มากที่สุด ในวิชา

- () 1. หน้าที่พลเมือง
- () 2. ศิลปกรรม
- () 3. ภูมิศาสตร์
- () 4. ประวัติศาสตร์ไทย
- () 5. ประวัติศาสตร์สากล

16. ท่านเห็นว่าห้องสมุดโรงเรียนควรจัดซื้อหนังสือเพิ่มมากที่สุดในวิชา

- () 1. หน้าที่พลเมือง
- () 2. ศิลปกรรม
- () 3. ภูมิศาสตร์
- () 4. ประวัติศาสตร์ไทย
- () 5. ประวัติศาสตร์สากล

- ง. ช่วยเหลือบรรณารักษ์ในด้านการศึกษาฝึกทักษะการใช้ห้องสมุดแก่นักเรียน เช่น
ทักษะในการเลือกหนังสือ การอ่าน การบันทึก การทำรายงาน และอื่น ๆ
บรรณารักษ์ช่วยเหลือครูสังคมศึกษาได้โดย
- ก. ช่วยจัดหาหนังสือและเอกสารที่จำเป็นในการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา
ไว้ในห้องสมุด
- ข. จัดบริการหนังสือจองไว้ให้นักเรียนค้นคว้าในวิชาสังคมศึกษา
- ค. แจงให้ครูทราบเกี่ยวกับหนังสือเอกสารในวิชาสังคมศึกษาที่ห้องสมุดได้มาใหม่
- ง. จัดนิทรรศการ หรือป้ายนิเทศให้สัมพันธ์กับการสอนวิชาสังคมศึกษา
- จ. ฝึกทักษะการใช้ห้องสมุดให้นักเรียน
- ฉ. แนะนำแหล่งวิทยากร หรือวิทยากรที่จะให้ความช่วยเหลือแก่ครูสังคมศึกษา
ในโอกาสอันควร²²

"To a large extent the school library can be considered the pulse of the instructional program of the school. Its strength is a measure of the strength of the activities in the individual classrooms. Rapid change in the secondary school curriculum have made it imperative that students study with variety of materials, not with the full range of instructional media providing multiple approaches to knowledge of a complex world."²³

²²พรพนศรี วิชากรกุล, เรื่องเดิม, หน้า 475-76.

²³Homer O. Elseroad, "The Superintendent's Key Role in Improving School Libraries, "The Bulletin of the National Association of Secondary School Principals, Vol. 50, No. 306. (January, 1961), 1.

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาข้อเท็จจริงในการใช้ห้องสมุดเพื่อการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษาของครูสอนวิชาสังคมศึกษา ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สายสามัญ และนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สายสามัญ ของโรงเรียนรัฐบาลในนครหลวงกรุงเทพมหานครบุรี เพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงต่าง ๆ มาประกอบการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยมีวิธีการดำเนินงานเป็นลำดับขั้นดังนี้

1. เครื่องมือในการวิจัย

1.1 ผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถาม 2 ชุด สำหรับครูสอนวิชาสังคมศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นชุดหนึ่ง และอีกชุดหนึ่งสำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถามเป็น 3 แบบ คือ แบบเลือกตอบ (Multiple Choice) แบบปลายเปิด (Open-end) และแบบประมาณค่า (Rating Scale) โดยอาศัยแนวในการสร้างจากหนังสือและวิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย แบบสอบถามแต่ละชุดแบ่งออกเป็น 2 ภาค ภาคแรกเป็นข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบ เช่น เพศ ชั้นที่เรียนหรือสอน วิชาที่ชอบเรียนหรือสอน การใช้เวลาว่างของผู้ตอบ ภาคที่สองเป็นความคิดเห็นของผู้ตอบต่อห้องสมุดโรงเรียน ความถี่ในการใช้ห้องสมุด ความสนใจในการอ่าน การใช้ห้องสมุดในการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา และข้อเสนอแนะในการปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียนเพื่อการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา

1.2 นำแบบสอบถามที่สร้างเสร็จไปทดลองกับครูสอนวิชาสังคมศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น 10 คน ในโรงเรียนมัธยมสาธิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และโรงเรียนเซ็นต์ฟรังซิสซาเวียร์คอนแวนต์ และนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น 30 คน ในโรงเรียนเซ็นต์ฟรังซิสซาเวียร์คอนแวนต์ เพื่อหาข้อบกพร่องและทำการแก้ไขก่อนพิมพ์เป็นแบบสอบถามที่แท้จริง

1.3 สร้างแบบสำรวจของสมุดโรงเรียนและสัมภาษณ์บรรณารักษ์เกี่ยวกับสภาพทั่ว ๆ ไปของห้องสมุด การดำเนินงานของห้องสมุด วัสดุที่มีในห้องสมุด และบริการต่าง ๆ ที่ห้องสมุดโรงเรียนให้แก่ครูและนักเรียน

2. วิธีเลือกตัวอย่างประชากร

2.1 ผู้วิจัยได้กำหนดจำนวนโรงเรียนที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้จำนวน 20 โรงเรียน เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดแผนกโรงเรียนส่วนกลาง กองโรงเรียนรัฐบาล กรมวิสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ในนครหลวงกรุงเทพมหานคร ซึ่งแบ่งเป็นโรงเรียนรัฐบาลชาย 6 โรงเรียน โรงเรียนรัฐบาลหญิง 6 โรงเรียน และโรงเรียนรัฐบาลสหศึกษา 8 โรงเรียน โรงเรียนเหล่านี้มีห้องสมุดโรงเรียนและเปิดบริการตลอดปีการศึกษา 2514 ดังรายชื่อต่อไปนี้

โรงเรียนรัฐบาลชาย

1. โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย
2. โรงเรียนทวีธาภิเศก
3. โรงเรียนปทุมคงคา
4. โรงเรียนวัดไตรมิตร
5. โรงเรียนวัดมกุฏกษัตริย์
6. โรงเรียนวัดราชาธิวาส

โรงเรียนรัฐบาลหญิง

1. โรงเรียนสตรีวิทยา
2. โรงเรียนเบญจมราชูทิศ
3. โรงเรียนสตรีวิเศษ
4. โรงเรียนสตรีศรีสุวิโยทัย
5. โรงเรียนสายปัญญา
6. โรงเรียนสายน้ำผึ้ง

โรงเรียนรัฐบาลสหศึกษา

1. โรงเรียนวัดชินโรต

2. โรงเรียนสุวรรณาวิทยาคม
3. โรงเรียนยานนาวาวิทยาคม
4. โรงเรียนพระโขนง
5. โรงเรียนวัดธาตุทอง
6. โรงเรียนสามเสนวิทยาลัย
7. โรงเรียนวัดสังเวช
8. โรงเรียนนนทรีวิทยา

2.2 ประชากรที่ใช้ คือ ครูสอนวิชาสังคมศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ในโรงเรียนที่สุ่มตัวอย่างไว้ชั้นละ 1 คน โรงเรียนละ 3 คน เป็นจำนวน 60 คน และ สุ่มตัวอย่างนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีที่ 2 และปีที่ 3 ชั้นละ 5 คน โรงเรียนละ 15 คน โดยวิธีสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple Random Sampling) คือจับสลากตาม เลขที่ของนักเรียนที่อยู่ในบัญชีรายชื่อประจำชั้นได้นักเรียน 300 คน

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 ส่งแบบสอบถามไปยังโรงเรียนที่เลือกไว้แล้วพร้อมทั้งอธิบายวัตถุประสงค์ให้อาจารย์ใหญ่ทราบ แล้วกำหนดวันรับแบบสอบถามคืน แบบสอบถามที่ส่งให้ครู 60 ชุด ได้คืนมาครบ 60 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100.00 ส่วนแบบสอบถามนักเรียนส่งไป 300 ชุด ได้คืนมาครบ 300 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100.00 รวมแบบสอบถามที่ใช้ในการ วิจัยครั้งนี้ 360 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

3.2 สํารวจห้องสมุดโรงเรียนเพื่อคุณภาพทั่ว ๆ ไปของห้องสมุดโรงเรียน พร้อมทั้งสัมภาษณ์บรรณารักษ์เกี่ยวกับวิธีการดำเนินงานของห้องสมุด วัสดุที่มีในห้องสมุด และบริการต่าง ๆ ที่ห้องสมุดโรงเรียนให้แก่ครูและนักเรียน ทั้งนี้เพื่อนำผลการสำรวจ และการสัมภาษณ์มาประกอบการวิจัยในครั้งนี้

4. วิธีวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูล คิดค่าตอบเป็นร้อยละของจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม และหาค่าเฉลี่ยของค่าตอบจากข้อมูลแบบประมาณค่า (Rating Scale) โดยกำหนดค่า

คะแนน (Weight) ออกเป็น 5 ระดับ ตามวิธีของ Lickert¹ กล่าวคือ กำหนดค่า
คะแนนเป็นดังนี้

ค่ามากที่สุด	ให้ค่าคะแนน	5
ค่ามาก	"	4
ค่าปานกลาง	"	3
ไม่ค่อยดี	"	2
ไม่ดีเลย	"	1

จากการกำหนดค่าคะแนนดังกล่าวได้นำมาหาค่าเฉลี่ยจากสูตร²

$$\bar{X} = \frac{f_1 X_1 + f_2 X_2 + \dots + f_5 X_5}{N}$$

\bar{X} = ค่าเฉลี่ย หรือมัธยฐานเลขคณิต

N = f = จำนวนค่าตอบทั้งหมด

f = จำนวนความถี่

X = คะแนนของ Code คือ

X_1 = 5

X_2 = 4

X_3 = 3

X_4 = 2

X_5 = 1

¹John W. Best, Research in Education (New Delhi: Prentice-Hall of India (PVT.), 1963), pp. 164-165.

²ประคอง วรรณสุต, สถิติศาสตร์ประยุกต์สำหรับครู, (พิมพ์ครั้งที่ 2; พระนคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2513), หน้า 40.

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้รวบรวมข้อมูลโดยออกแบบสอบถามครูสังกัดศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น สายสามัญ 60 คน และนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น สายสามัญ อีก 300 คน จากโรงเรียนรัฐบาล รวม 20 โรงเรียน ได้รับแบบสอบถามของครูคืนมาครบ 60 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100.00 และได้รับแบบสอบถามของนักเรียนคืนมาครบ 300ชุด คิดเป็นร้อยละ 100.00 นอกจากนี้ผู้วิจัยยังได้ข้อมูลจากการสำรวจห้องสมุดโรงเรียน และจากการสัมภาษณ์บรรณารักษ์ วิธีวิเคราะห์ข้อมูลคิดเป็นร้อยละ และหาค่าเฉลี่ย เสนอเป็นตาราง

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบ่งออกเป็นภาค ดังนี้

ภาคที่ 1 เกี่ยวกับ ข้อมูลส่วนตัวของครูและนักเรียน

ภาคที่ 2 เกี่ยวกับ เรื่องทั่ว ๆ ไปของห้องสมุดโรงเรียน การบริการที่ห้องสมุดโรงเรียนให้แก่ครูและนักเรียน การจัดซื้อหนังสือในหมวดสังคมศึกษา และความคิดเห็นของครูและนักเรียนที่มีต่อห้องสมุดโรงเรียน

ภาคที่ 3 เกี่ยวกับการเรียนรู้หรือการได้รับการอบรมวิธีการใช้ห้องสมุดที่ถูกต้องของครูและนักเรียน ความดีในการใช้ห้องสมุด ความคิดเห็นของครูและนักเรียนเกี่ยวกับความจำเป็นในการใช้ห้องสมุดในการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา ความสนใจในการอ่านหนังสือ วารสารและหนังสือพิมพ์ ปัญหาและอุปสรรคในการใช้หนังสือและวารสาร

ภาคที่ 4 เกี่ยวกับวิธีการใช้ห้องสมุดโรงเรียนในการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา

ภาคที่ 5 เกี่ยวกับข้อเสนอแนะของครูและนักเรียนในการปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียนเพื่อการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา

17. การจัดซื้อหนังสือในหมวดสังคมศึกษาทางโรงเรียนมักจะ
- () 1. ให้บรรณารักษ์เป็นผู้พิจารณาจัดซื้อแต่ผู้เดียว
 - () 2. ให้หัวหน้าสายสังคมศึกษาพิจารณาจัดซื้อ
 - () 3. ให้ครูอาจารย์ในสายสังคมศึกษาพิจารณาจัดซื้อ
 - () 4. ให้บรรณารักษ์จัดซื้อร่วมกับครูอาจารย์ในสายสังคมศึกษา
 - () 5. ศึกษานิเทศก์เป็นผู้พิจารณาจัดซื้อ
 - () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
18. ในกรณีที่ท่านมีส่วนร่วมในการจัดซื้อหนังสือในหมวดสังคมศึกษา หนังสือที่ท่านเสนอให้จัดซื้อมักจะ
- () 1. ได้ตามที่เสนอทุกครั้ง
 - () 2. ได้ตามที่เสนอเป็นบางครั้ง
 - () 3. ไม่ได้ตามที่เสนอไป
19. ประเภทของหนังสืออ่านประกอบวิชาสังคมศึกษาที่ท่านชอบอ่าน (เลือกได้หลายข้อ)
- () 1. คำนาน และ นิทานพื้นเมือง
 - () 2. นวนิยาย
 - () 3. หนังสือชีวประวัติบุคคลสำคัญ
 - () 4. หนังสือเกี่ยวกับหลักภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และ ศีลธรรม
 - () 5. แบบเรียนวิชาสังคมศึกษาเล่มอื่นที่นอกเหนือจากเล่มที่ใช้เป็นประจำ
 - () 6. หนังสือสารคดีเกี่ยวกับภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ และการท่องเที่ยว
 - () 7. สมุดภาพและสมุดแผนที่
 - () 8. เอกสารจากหน่วยราชการต่าง ๆ
 - () 9. บทความต่าง ๆ
 - () 10. วารสารและหนังสือพิมพ์

- () 11. หนังสือที่ระลึกในงานอนุสรณ์ต่าง ๆ
- () 12. หนังสือเกี่ยวกับธรรมะ
- () 13. หนังสือเกี่ยวกับสารคดีการเมือง
- () 14. หนังสือประชุมพงศาวดาร
- () 15. หนังสืออ้างอิง เช่น สารานุกรม อักษรานุกรมภูมิศาสตร์
- () 16. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
20. วารสารภาษาไทยที่ท่านอ่านเป็นประจำ และเห็นว่า เป็นประโยชน์ในการสอนวิชาสังคมศึกษา คือ
1.
2.
3.
4.
5.
21. วารสารต่างประเทศที่ท่านอ่านเป็นประจำ และเห็นว่า เป็นประโยชน์ในการสอนวิชาสังคมศึกษา คือ
1.
2.
3.
4.
5.
22. ปัญหาและอุปสรรคในการใช้หนังสือและวารสารประกอบการสอนวิชาสังคมศึกษา คือ
- () 1. ไม่ทราบว่า มีหนังสือและวารสารอะไรบ้างที่จะนำมาใช้ได้
- () 2. มีหนังสือและวารสารไม่มากพอในห้องสมุดโรงเรียนที่จะใช้ศึกษาค้นคว้า
- () 3. ไม่ได้รับคำแนะนำหรือความช่วยเหลือจากศึกษานิเทศก์หรือหัวหน้าสายสังคมศึกษา

- () 4. หนังสือแบบเรียนที่ใช้อยู่มีเนื้อหาละเอียดถี่ถ้วน
 () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

23. ความสนใจในการอ่านหนังสือพิมพ์ของท่าน

- () 1. อ่านวันละหนึ่งฉบับ
 () 2. อ่านวันละ 2-3 ฉบับ
 () 3. อ่านวันละมากกว่า 3 ฉบับ
 () 4. ไม่ได้อ่านทุกวัน
 () 5. ไม่สนใจอ่านเลย

24. ท่านใช้บริการห้องสมุดโรงเรียน

- () 1. เป็นประจำทุกวัน
 () 2. สัปดาห์ละครั้ง
 () 3. สัปดาห์ละ 2-3 ครั้ง
 () 4. เดือนละครั้ง
 () 5. เทอมละครั้ง
 () 6. ไม่เคยใช้เลย

25. ท่านเห็นว่าการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษาจำเป็นต้องมีการค้นคว้าในห้องสมุดโรงเรียน

- () 1. มากที่สุด
 () 2. มาก
 () 3. ปานกลาง
 () 4. เล็กน้อย
 () 5. ไม่จำเป็น

26. ท่านเห็นว่าการสอนวิชาสังคมศึกษา ท่าน เองควรใช้ของสมุดโรงเรียนเพื่อค้นคว้าประกอบการสอนประมาณสัปดาห์ละ
- () 1. 1 - 3 ชั่วโมง
- () 2. 4 - 6 ชั่วโมง
- () 3. 7 - 9 ชั่วโมง
- () 4. 10 ชั่วโมงขึ้นไป
27. ท่านเห็นว่าการเรียนวิชาสังคมศึกษา นักเรียน ควรใช้ของสมุดโรงเรียนเพื่อค้นคว้าประกอบการเรียนสัปดาห์ละ
- () 1. 1 - 3 ชั่วโมง
- () 2. 4 - 6 ชั่วโมง
- () 3. 7 - 9 ชั่วโมง
- () 4. 10 ชั่วโมงขึ้นไป
28. วิชาในหมวดสังคมศึกษาที่ท่านแนะนำให้นักเรียนใช้ของสมุดโรงเรียนค้นคว้าประกอบการเรียน มากที่สุด คือ
- () 1. หน้าที่พลเมือง
- () 2. ศิลปกรรม
- () 3. ภูมิศาสตร์
- () 4. ประวัติศาสตร์ไทย
- () 5. ประวัติศาสตร์สากล
29. การที่ท่านแนะนำให้นักเรียนของท่านใช้ของสมุดโรงเรียนค้นคว้าประกอบการเรียนวิชาสังคมศึกษา ท่านมักจะให้ทำในรูป
- () 1. ให้อ่านหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาในวิชาสังคมศึกษา โดยไม่ต้องทำรายงานใด ๆ ทั้งสิ้น
- () 2. ให้ค้นคว้าแล้วนำมารายงานปากเปล่า



- () 3. ให้คนควาแล้ว เขียนรายงานส่ง
- () 4. ให้คนควาแล้ว นำมาอภิปรายในชั้นเรียน
- () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

30. ท่านมักจะให้นักเรียนทำรายงานโดยคนควาจากห้องสมุดโรงเรียน

- () 1. เป็นกลุ่ม
- () 2. เป็นรายบุคคล
- () 3. เป็นกลุ่มและเป็นรายบุคคล

31. ท่านให้นักเรียนทำรายงานโดยคนควาจากห้องสมุดโรงเรียน

- () 1. เกือบละครั้ง
- () 2. เทอมละครั้ง
- () 3. เทอมละ 2-3 ครั้ง
- () 4. ปีละครั้ง
- () 5. ไม่ได้ทำเลย

32. ก่อนที่จะให้นักเรียนทำรายงาน ท่านสำรวจหนังสือและสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ในห้องสมุดโรงเรียน

- () 1. ทุกครั้ง
- () 2. บ่อยครั้ง
- () 3. นาน ๆ ครั้ง
- () 4. ไม่เคยเลย

33. ท่านแนะนำนักเรียนเกี่ยวกับหนังสืออ่านประกอบการค้นควาในการทำรายงานโดย

- () 1. นำหนังสือนั้น ๆ มาแนะนำในชั้นเรียน
- () 2. บอกรายชื่อหนังสือแล้วให้นักเรียนไปค้นควาในห้องสมุด
- () 3. พิมพ์รายชื่อหนังสือ (บรรณานุกรม) แจกให้แก่ักเรียน
- () 4. ร่วมมือกับบรรณารักษ์จัดหนังสือจอง (reserve book) ไว้ให้
- () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

34. ก่อนที่จะให้นักเรียนทำรายงาน ท่านได้อ่านหนังสือและสิ่งพิมพ์ที่ท่านแนะนำให้นักเรียนอ่าน
- () 1. ทุกเล่ม
- () 2. เฉพาะบางเล่ม
- () 3. ไม่ได้อ่านเลย
35. ท่านร่วมมือกับบรรณารักษ์ในการจัดหนังสือของเพื่อให้นักเรียนค้นคว้าในการทำรายงาน
- () 1. ทุกครั้ง
- () 2. บ่อยครั้ง
- () 3. นาน ๆ ครั้ง
- () 4. ไม่เคยเลย
36. หลังจากที่ท่านให้นักเรียนทำรายงานส่ง โดยค้นคว้าจากห้องสมุดโรงเรียนแล้วท่านมักจะ
- () 1. ตรวจสอบแล้วส่งคืนนักเรียนโดยไม่ได้ให้คะแนน
- () 2. ตรวจสอบให้คะแนนแล้วจึงส่งคืนนักเรียน
- () 3. ตรวจสอบให้คะแนนแล้ว นำรายงานชิ้นที่ดีเกินคิดไว้ที่บอร์ดหน้าชั้น หรือนำรายงานนั้น ๆ มาอ่านและชี้แจงในชั้นเรียน
- () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
37. จากการที่ท่านให้นักเรียนทำรายงาน โดยค้นคว้าจากห้องสมุดโรงเรียน ท่านสังเกตเห็นว่านักเรียนมีความสามารถในการทำรายงานได้
- () 1. ดีมาก (สามารถทำรายงานได้ละเอียดพิศดาร)
- () 2. ดี (สามารถทำรายงานได้ดี)
- () 3. ปานกลาง (สามารถทำรายงานได้)
- () 4. อ่อน (ทำรายงานยังไม่เป็นที่พอใจ)



38. ท่านเห็นว่านักเรียนที่เรียนเก่งในวิชาสังคมศึกษาคือ
- () 1. นักเรียนที่สอบได้คะแนนยอดเยี่ยมในวิชาสังคมศึกษา
 - () 2. นักเรียนที่มีความรู้ นอกเหนือจากเนื้อหาในแบบเรียนวิชาสังคมศึกษา และสามารถแสดงความคิดเห็นได้ดี
 - () 3. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
39. ในการออกข้อสอบวิชาสังคมศึกษา ท่านมักจะ
- () 1. ตามนักเรียนเกี่ยวกับเนื้อหาในหนังสือแบบเรียนเท่านั้น
 - () 2. ตามนักเรียนเกี่ยวกับเนื้อหาในหนังสือแบบเรียนเป็นส่วนมากและให้วิจารณ์หรือแสดงความคิดเห็นของนักเรียนบ้าง
 - () 3. ตามนักเรียนเกี่ยวกับเนื้อหาในหนังสือแบบเรียนและความรู้รอบตัวด้วย
 - () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
40. ในการประเมินผลการเรียนวิชาสังคมศึกษา ท่านมักจะทำดังนี้
- () 1. ประเมินผลจากคะแนนการสอบของนักเรียนอย่างเดียว
 - () 2. ประเมินผลจากคะแนนการสอบของนักเรียน บวกกับคะแนนความประพฤติ กิจกรรมและความร่วมมือในการทำงาน
 - () 3. ประเมินผลจากคะแนนการสอบของนักเรียน บวกกับคะแนนที่ได้จากการทำรายงานส่ง
 - () 4. ประเมินผลจากคะแนนการสอบของนักเรียน บวกกับคะแนนที่ได้จากการทำรายงานส่ง บวกกับคะแนนความประพฤติ กิจกรรม และความร่วมมือในการทำงาน
 - () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

41. กิจกรรมที่ท่านจัดโดยร่วมมือกับบรรณารักษ์ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา คือ (เลือกได้หลายข้อ)
- () 1. จัดหนังสือจอง (reserve book) ไว้ให้นักเรียนค้นคว้าประกอบการทำรายงาน
- () 2. จัดนิทรรศการหนังสือที่ใช้อ่านประกอบในวิชาสังคมศึกษา
- () 3. จัดรายการแนะนำหนังสือหรือวิจารณ์หนังสือเพื่อชักชวนและส่งเสริมการอ่าน
- () 4. จัดนิทรรศการเนื่องในวันสำคัญ ๆ หรือเกี่ยวกับบุคคลสำคัญ
- () 5. จัดการแข่งขันตอบปัญหาด้วยการให้ค้นคว้าหาคำตอบจากห้องสมุด
- () 6. สอนวิธีการใช้ห้องสมุดที่ถูกต้องแก่นักเรียน
- () 7. ฉายภาพยนตร์หรือฟิล์มสตรีปหรือสไลด์ประกอบการเรียนวิชาสังคมศึกษา
- () 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

42. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียนเพื่อการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษา

1.
2.
3.
4.
5.

แบบสอบถามนักเรียน

นักเรียนที่รัก

ข้าพเจ้าเป็นนิสิตปีที่ 2 หลักสูตรปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต แผนกวิชามัธยมศึกษา
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะทำการวิจัยเรื่อง "การใช้ห้องสมุด
ในการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น" เพื่อนำผลของการวิจัยครั้งนี้
มาเป็นแนวทางในการปรับปรุงการเรียนการสอนวิชาสังคมศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา จึง
ขอให้นักเรียนตอบคำถามต่อไปนี้ด้วยความจริงใจและพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยตอบแบบสอบ
ถามที่แนบมาพร้อมกันนี้ แต่ไม่ต้องลงชื่อในกระดาษคำตอบ เพราะจะใช้ผลรวมของคำตอบใน
การวิจัยเท่านั้น

ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คงจะได้รับความร่วมมือจากนักเรียนเป็นอย่างดี

ขอขอบคุณ

พนทิพา เมฆบุรณ

(นางสาว พนทิพา เมฆบุรณ)

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในวงเล็บหน้าข้อความหรือเติมคำหรือข้อความใน
ช่องว่างตามความเหมาะสมและความเป็นจริง (ในแต่ละข้อให้เลือกตอบช้อย่อยเพียงข้อเดียว)

1. เพศ : () ชาย () หญิง
2. ท่านกำลังเรียนอยู่ในโรงเรียน.....
3. ท่านกำลังเรียนอยู่ชั้น
 - () 1. ม.ศ.1
 - () 2. ม.ศ.2
 - () 3. ม.ศ.3
4. หมวดวิชาที่ท่านสนใจมากและชอบศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมในห้องสมุดโรงเรียนมากที่สุด คือ
 - () 1. หมวดสังคมศึกษา
 - () 2. หมวดภาษาไทย
 - () 3. หมวดภาษาอังกฤษ
 - () 4. หมวดคณิตศาสตร์
 - () 5. หมวดวิทยาศาสตร์
5. ท่านชอบใช้เวลาว่างเพื่อ (เลือกได้หลายข้อ)
 - () 1. อ่านหนังสือในห้องสมุดโรงเรียน
 - () 2. ทำสมุดภาพสังคม
 - () 3. ฟังวิทยุ
 - () 4. ดูโทรทัศน์
 - () 5. ศึกษาค้นคว้า
 - () 6. ไปทัศนศึกษาท่องเที่ยว
 - () 7. เล่นกีฬา

- () 8. เฒคนตรี
 () 9. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

6. ท่านใช้บริการห้องสมุดโรงเรียน

- () 1. เป็นประจำทุกวัน
 () 2. สัปดาห์ละครั้ง
 () 3. สัปดาห์ละ 2-3 ครั้ง
 () 4. เกือบละครั้ง
 () 5. เทอมละครั้ง
 () 6. ไม่เคยใช้เลย

7. ท่านเข้าห้องสมุดโรงเรียนเพราะ

- () 1. สนใจอ่านหนังสือ วารสาร
 () 2. ต้องการค้นคว้าเพื่อทำรายงานที่ครูสั่ง
 () 3. ทำการบ้าน
 () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ท่านเห็นด้วยมากน้อยเพียงใด โปรดตอบทุกหัว

ขอ

8.	ความคิดเห็นของท่านเกี่ยวกับห้องสมุดโรงเรียน	ดีมาก ที่สุด	ดีมาก	ดีปาน กลาง	ไม่ค่อย ดี	ไม่ดีเลย
1.	ความสะดวกในการมาใช้ห้องสมุด					
2.	สภาพของห้องสมุดโรงเรียนในลักษณะที่เชิญชวน- เข้าใช้					
3.	เครื่องอำนวยความสะดวกสบายในห้องสมุดเช่น พัดลม					

8.	ความคิดเห็นของท่านเกี่ยวกับห้องสมุดโรงเรียน	ดีมาก ที่สุด	ดีมาก	ดีปาน กลาง	ไม่ค่อย ดี	ไม่ดีเลย
4.	จำนวนที่นั่งในห้องสมุด ✓					
5.	จำนวนหนังสือและวารสารที่ไซคนควาประกอบการ เรียนวิชาสังคมศึกษา ✓					
6.	ความสะดวกในการค้นหาหนังสือและวารสาร ✓					
7.	จำนวนอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาที่ใช้เป็นประจำในการเรียน- การสอนวิชาสังคมศึกษา ✓					
8.	ความร่วมมือของบรรณารักษ์หรือเจ้าหน้าที่ห้องสมุด ✓					
9.	ระยะเวลาที่เปิดบริการ					
10.	ระยะเวลาที่ให้ยืมหนังสือ					

9. ห้องสมุดโรงเรียนจัดบริการให้ท่านได้ทราบถึงหนังสือและอุปกรณ์ใหม่ ๆ ของทางห้องสมุด
โดยวิธี

- () 1. บิดประกาศรายชื่อหนังสือและอุปกรณ์ใหม่ ๆ ที่ป้ายนิเทศของห้องสมุด
- () 2. แสดงนิทรรศการ
- () 3. ดึกข่าวหรือบทวิจารณ์เกี่ยวกับหนังสือใหม่ไว้ที่ป้ายนิเทศของห้องสมุด
- () 4. เสนอเรื่องราวของหนังสือและอุปกรณ์ใหม่ ๆ ไว้ในข่าวของห้องสมุด
- () 5. จัดมุมหนังสือใหม่ไว้ในห้องสมุด
- () 6. ไม่ได้ทำอย่างใดทั้งสิ้น
- () 7. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

10. ห้องสมุดโรงเรียนมีหนังสือเพื่อให้ท่านคิดว่า มากที่สุด ในวิชา

- () 1. หน้าที่พลเมือง
- () 2. ศิลปกรรม
- () 3. ภูมิศาสตร์
- () 4. ประวัติศาสตร์ไทย
- () 5. ประวัติศาสตร์สากล

11. ท่านเห็นว่าห้องสมุดโรงเรียนควรจัดซื้อหนังสือเพิ่ม มากที่สุด ในวิชา

- () 1. หน้าที่พลเมือง
- () 2. ศิลปกรรม
- () 3. ภูมิศาสตร์
- () 4. ประวัติศาสตร์ไทย
- () 5. ประวัติศาสตร์สากล

12. ประเภทของหนังสืออ่านประกอบวิชาสังคมศึกษาที่ท่านชอบอ่าน (เลือกได้หลายข้อ)

- () 1. ตำรานานและนิทานพื้นเมือง
- () 2. นวนิยาย
- () 3. หนังสือชีวประวัติบุคคลสำคัญ
- () 4. หนังสือเกี่ยวกับหลักภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง และ ศิลปกรรม
- () 5. แบบเรียนวิชาสังคมศึกษา เล่มอื่นที่นอกเหนือจากเล่มที่ใช้เป็นประจำ
- () 6. หนังสือสารคดีเกี่ยวกับภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ และการท่องเที่ยว
- () 7. สมุดภาพและสมุดแผนที่
- () 8. เอกสารจากหน่วยราชการต่าง ๆ
- () 9. บทความต่าง ๆ
- () 10. วารสารและหนังสือพิมพ์

- () 11. หนังสือที่ระลึกในงานอนุสรณ์ต่าง ๆ
- () 12. หนังสือเกี่ยวกับธรรมะ
- () 13. หนังสือเกี่ยวกับสารคดีการเมือง
- () 14. หนังสือประชุมพงศาวดาร
- () 15. หนังสืออ้างอิง เช่น สารานุกรม อักษรานุกรมภูมิศาสตร์
- () 16. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
13. วารสารภาษาไทยและวารสารต่างประเทศที่ท่านอ่านเป็นประจำ และเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการเรียนวิชาสังคมศึกษา คือ (วารสาร คือ หนังสือที่ออกเป็นรายสัปดาห์ รายักษ์ รายเดือน ฯลฯ)
1.
2.
3.
4.
5.
14. ปัญหาและอุปสรรคในการใช้หนังสือและวารสารประกอบการเรียนวิชาสังคมศึกษา คือ
- () 1. ไม่ทราบว่าหนังสือและวารสารอะไรบ้างที่จะนำมาใช้ได้เพราะไม่เคยได้รับคำแนะนำจากครูสอนวิชาสังคมศึกษา
- () 2. มีหนังสือและวารสารไม่มากพอในห้องสมุดโรงเรียนที่จะใช้ศึกษาค้นคว้า
- () 3. หนังสือแบบเรียนที่ใช้อยู่มีเนื้อหาละเอียดเกินไปแล้ว
- () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
15. ความสนใจในการอ่านหนังสือพิมพ์ของท่าน
- () 1. อ่านวันละหนึ่งฉบับ
- () 2. อ่านวันละ 2-3 ฉบับ
- () 3. อ่านวันละมากกว่า 3 ฉบับ

- () 4. ไม่ได้อ่านทุกวัน
- () 5. ไม่สนใจอ่านเลย
16. ท่านเคยเรียนรู้อะไรหรือได้รับการอบรมวิธีการใช้ห้องสมุดที่ถูกต้องหรือไม่
- () 1. เคย
- () 2. ไม่เคย
17. ท่านเคยเรียนรู้อะไรหรือได้รับการอบรมวิธีการใช้ห้องสมุดที่ถูกต้องจาก
- () 1. ครูสอนวิชาสังคมศึกษา
- () 2. บรรณารักษ์
- () 3. ไม่ได้รับคำแนะนำจากผู้ใดเลย
- () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
18. ท่านได้รับคำแนะนำหรืออบรมวิธีการใช้ห้องสมุดที่ถูกต้องเมื่อ
- () 1. การประชุมนักเรียนตอนต้นปีการศึกษา
- () 2. ชั่วโมงการใช้ห้องสมุด
- () 3. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
19. ท่านเห็นว่าการเรียนวิชาสังคมศึกษาจำเป็นต้องมีการค้นคว้าในห้องสมุดโรงเรียน
- () 1. มากที่สุด
- () 2. มาก
- () 3. ปานกลาง
- () 4. เล็กน้อย
- () 5. ไม่จำเป็นเลย

20. ท่านเห็นว่าการเรียนวิชาสังคมศึกษา ท่านควรใช้ห้องสมุดโรงเรียนเพื่อค้นคว้าประกอบการเรียนสัปดาห์ละ
- () 1. 1 - 3 ชั่วโมง
- () 2. 4 - 6 ชั่วโมง
- () 3. 7 - 9 ชั่วโมง
- () 4. 10 ชั่วโมงขึ้นไป
21. วิชาในหมวดสังคมศึกษาที่ครูของท่านแนะนำให้ท่านใช้ห้องสมุดโรงเรียนค้นคว้าประกอบการเรียนมากที่สุด คือ
- () 1. หน้าที่พลเมือง
- () 2. ศิลปกรรม
- () 3. ภูมิศาสตร์
- () 4. ประวัติศาสตร์ไทย
- () 5. ประวัติศาสตร์สากล
22. การที่ครูของท่านแนะนำให้ท่านใช้ห้องสมุดโรงเรียนค้นคว้าประกอบการเรียนวิชาสังคมศึกษา ครูของท่านมักจะให้ทำในรูป
- () 1. ให้อ่านหนังสือและสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาในวิชาสังคมศึกษาโดยไม่ต้องทำรายงานใด ๆ ทั้งสิ้น
- () 2. ให้อ่านแล้วนำมารายงานปากเปล่า
- () 3. ให้อ่านแล้วเขียนรายงานส่ง
- () 4. ให้อ่านแล้วนำมาอภิปรายในชั้นเรียน
- () 5. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

23. ครูสอนวิชาสังคมศึกษามักจะให้ท่านทำรายงานโดยคิดว่าจากห้องสมุดโรงเรียน
- () 1. เป็นกลุ่ม
- () 2. เป็นรายบุคคล
- () 3. เป็นกลุ่ม และ เป็นรายบุคคล
24. ครูสอนวิชาสังคมศึกษาให้ท่านทำรายงานโดยคิดว่าจากห้องสมุด
- () 1. เคื่อนละครั้ง
- () 2. เทอมละครั้ง
- () 3. เทอมละ 2-3 ครั้ง
- () 4. ปีละครั้ง
- () 5. ไม่เคยทำเลย
25. ครูสอนวิชาสังคมศึกษาแนะนำท่านเกี่ยวกับหนังสืออ่านประกอบการค้นคว้าในการทำรายงานโดย
- () 1. นำหนังสือที่นั้น ๆ มาแนะนำในชั้นเรียน
- () 2. บอกรายชื่อหนังสือแล้วให้ท่านไปค้นคว้าในห้องสมุด
- () 3. พิมพ์รายชื่อหนังสือ (บรรณานุกรม) แจกให้ท่าน
- () 4. ร่วมมือกับบรรณารักษ์จัดหนังสือของไว้ให้ท่าน
- () 5. ไม่ได้ทำอย่างใดทั้งสิ้น
- () 6. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
26. หลังจากที่ท่านทำรายงานส่งโดยคิดว่าจากห้องสมุดโรงเรียนแล้ว ครูสอนวิชาสังคมศึกษามักจะ
- () 1. ตรวจสอบแล้วส่งคืนให้ท่าน โดยไม่ได้ให้คะแนน
- () 2. ตรวจสอบให้คะแนนแล้วจึงส่งคืนให้ท่าน
- () 3. ตรวจสอบให้คะแนนแล้ว นำรายงานชิ้นที่ตีเอน ติดไว้ที่บอร์ดหน้าชั้น หรือ นำรายงานนั้น ๆ มาอ่านและชี้แจงในชั้นเรียน
- () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

27. ท่านเห็นว่านักเรียนที่เรียนเก่งในวิชาสังคมศึกษา คือ
- () 1. นักเรียนที่สอบได้คะแนนยอดเยี่ยมในวิชาสังคมศึกษา
 - () 2. นักเรียนที่มีความรู้ นอกเหนือจากเนื้อหาในแบบเรียนวิชาสังคมศึกษา และสามารถแสดงความคิดเห็นได้ดี
 - () 3. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
28. ในการออกข้อสอบวิชาสังคมศึกษา ครูของท่านมักจะ
- () 1. ตามนักเรียนเกี่ยวกับเนื้อหาในหนังสือแบบเรียนเท่านั้น
 - () 2. ตามนักเรียนเกี่ยวกับเนื้อหาในหนังสือแบบเรียนเป็นส่วนมากและให้วิจารณ์หรือแสดงความคิดเห็นของนักเรียนบ้าง
 - () 3. ตามนักเรียนเกี่ยวกับเนื้อหาในหนังสือแบบเรียนและความรู้รอบตัวด้วย
 - () 4. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
29. กิจกรรมที่ครูสอนวิชาสังคมศึกษาจัด โดยร่วมมือกับบรรณารักษ์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้วิชาสังคมศึกษาของท่านคือ (เลือกได้หลายข้อ)
- () 1. จัดหนังสือจองไว้ให้ท่านค้นคว้าประกอบการทำรายงาน
 - () 2. จัดนิทรรศการหนังสือที่ใช้อ่านประกอบในวิชาสังคมศึกษา
 - () 3. จัดรายการแนะนำหนังสือหรือวิจารณ์หนังสือเพื่อชักชวนและส่งเสริมการอ่าน
 - () 4. จัดนิทรรศการเนื่องในวันสำคัญ ๆ หรือเกี่ยวกับบุคคลสำคัญ
 - () 5. จัดการแข่งขันตอบปัญหาความรู้ให้คนควาหาคำตอบจากห้องสมุด
 - () 6. สอนวิธีการใช้ห้องสมุดที่ถูกต้องแก่นักเรียน
 - () 7. ฉายภาพยนตร์ หรือ ฟิล์มสคริปหรือสไลด์ประกอบการเรียนวิชาสังคมศึกษา
 - () 8. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

30. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียนเพื่อการเรียนวิชาสังคมศึกษา

1.
2.
3.
4.
5.

ประวัติการศึกษา

นางสาว พันทิพา เมฆบุรณ ได้รับปริญญาอักษรศาสตรบัณฑิต จากคณะอักษรศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2512 และเข้าเป็นนิสิตบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย ในแผนกวิชามัธยมศึกษา สาขาการสอนสังคมศึกษา เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน

2513

