

บรรณานุกรม

ภาษาไทย

หนังสือ

งานศิลปหัตถกรรมอาชีวศึกษา' 29 กลุ่มสารพัดช่างและศูนย์ฝึกวิชาชีพ 11-15 มกราคม 2529

ณ บริเวณสวนอัมพร. กรุงเทพมหานคร: โรงเรียนสารพัดช่างพระนคร, 2529.

เจลิยว บุรีศักดิ์ และคณะ. รายงานผลการวิจัยเรื่อง ลักษณะของครูที่ดี. กรุงเทพมหานคร: หน่วยงานนิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู, 2520.

ไชยยศ เรื่องสุวรรณ. เทคโนโลยีทางการศึกษา: หลักการและแนวปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2526.

ณรงค์ บุญมี, โกวิท ประวาลพุกษ์ และ สมาน อริยมณี. "การศึกษาสภาพของความต้องการการจัดหาและการใช้ขอเสนอแนะทางการศึกษา เพื่อการจัดการศึกษาในประเทศไทย." ใน รายงานการวิจัยของโครงการระบบสารนิเทศทางการศึกษา, หน้า 75-82. กรุงเทพมหานคร: ทบวงมหาวิทยาลัย, 2529.

ประคอง กรณสูต. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: บรรณกิจ, 2525.

ประภาวดี สืบสนธิ์. การใช้เครื่องมือเทคนิคในห้องสมุด. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

. การใช้และการแสวงหาสารนิเทศของเกษตรกรอำเภอมะขาม จังหวัดจันทบุรี. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2525. กรุงเทพมหานคร: อักษรเจริญทัศน์, 2525.

วิเชียร เกตุสิงห์. สถิติวิเคราะห์สำหรับการวิจัย. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2526.

วิรัช กุมพาศ. "คำบรรยายของทนายอธิบดีกรมอาชีวศึกษา คร. วิรัช กุมพาศ." ใน การสัมมนาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ณ โรงเรียนสารพัดช่างพระนคร 25-29 พฤษภาคม 2524. กรุงเทพมหานคร: โรงเรียนสารพัดช่างพระนคร, 2524.

- ศิริพร สุวรรณะ. "การศึกษาความต้องการสารนิเทศในสาขาวิชาสังคมศาสตร์." ใน สารนิเทศกับการบริหารและการพัฒนา, หน้า 7-14. กรุงเทพมหานคร: สำนักบรรณสารการพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2529.
- อาภา ถนัดช่วง. "แนวทางการพัฒนางานแนะแนวอาชีพในสถานศึกษา." ใน หนังสือที่ระลึกและสูจิบัตรงานศิลปหัตถกรรมและอาชีพศึกษา 29, หน้า 104-112. กรุงเทพมหานคร: กรมอาชีพศึกษา, 2529.
- อำรุง จันทวานิช. "แนวความคิดเกี่ยวกับการดำเนินงานระบบสารสนเทศ." ใน รวมบทความเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางด้านการศึกษา, หน้า 15-23. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2529.

บทความ

- กาญจนา ธัญญะโชโต และ อารีย์รัตน์ วัฒนสิน. "การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพ โดยใช้แหล่งวิทยาการ สถานประกอบการ และสถานประกอบอาชีพอิสระในระดับมัธยมศึกษา." สารพัฒนาหลักสูตร (เมษายน 2525): 60-68.
- คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, สำนักงาน. "สรุปร่างทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2530-2534." วารสารเศรษฐกิจและสังคม 22 (กรกฎาคม-สิงหาคม 2528): 15-29.
- _____. กองวางแผนประชากรและกำลังคน. "การพัฒนากำลังคน." วารสารเศรษฐกิจและสังคม 13 (พฤษภาคม-มิถุนายน 2519): 40.
- ธวัชชัย ชัยจิรฉายากุล. "จุดอ่อนของการกำหนดโครงสร้างหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พ.ศ. 2524." สารพัฒนาหลักสูตร (เมษายน 2528): 26-30.
- นงลักษณ์ ไหมนายกิจ. "บริการสนเทศ: ความหมายและประเภท." วารสารบรรณารักษศาสตร์ 3 (มกราคม 2526): 26-33.
- ประภาวดี สืบสนธิ์. "ความจำเป็นในการศึกษาผู้ใช้." วารสารห้องสมุด 28 (มกราคม-มีนาคม 2527): 92-94.
- _____. "ห้องสมุด บรรณารักษ์ บรรณารักษศาสตร์." ชมรมนิสิตวิชาบรรณารักษศาสตร์ ฉบับที่ 1 (2524): 68-77.

พเยาว์ ชัยประภา. "อาชีวศึกษาหลักสูตรระยะสั้นกับสังคมไทยปัจจุบัน." จันทร์เกษม
113 (กรกฎาคม-สิงหาคม 2516): 73-77.

"โรงเรียนสารพัดช่าง." สารประชาชน (24 ธันวาคม 2515): 5, 50.

วรชาตรี ภูแย้ม. "การใช้ทรัพยากรห้องสมุด เพื่อการสอนของคณาจารย์วิทยาลัยครูยะลา."
วิชา 6 (มิถุนายน 2525): 50-60.

วิจิตร บุญยธโรกุล. "แนวความคิดการพัฒนาหลักสูตรเพื่อลดการว่างงาน." วารสาร
อาชีวศึกษา (มกราคม 2529): 34-37.

สวัสดิ์ สุวรรณอักษร และคณะ. "แนวทางหลักสูตรใหม่กับความคับข้องใจของโรงเรียน:
บทวิเคราะห์เพื่อพิจารณาการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษา." สารพัฒนาหลักสูตร
(พฤศจิกายน 2524): 33-40.

สุนันท์ กิติริ. "บริการเลือกเผยแพร่ขอสนเทศ (S.D.I.)." วารสารวิทยบริการ
7 (กรกฎาคม 2528): 80-98.

อุทธิศ กามจนบุญชร. "ปรัชญาข้อมูล." คอมพิวเตอร์รีวิว 1, 5 (2526): 48-53.

เอกสารอื่น ๆ

ณิมา สวัสดิ์สิรพร. "การสำรวจการใช้ทรัพยากรห้องสมุดจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อ
ประกอบการสอนของคณาจารย์." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชา
บรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.

ธงชัย สู้ค้นเมฆินทร์. หลักสูตรอาชีวศึกษา. กรุงเทพมหานคร: กรมอาชีวศึกษา, 2526.

ธีรวัลย์ ศิลารัตน์. "ความต้องการสนเทศทางการศึกษาของผู้บริหารและอาจารย์ คณะวิชา
ครุศาสตร์ ในวิทยาลัยครู." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2522.

นายิกา เมฆจรัสกุล. "ความต้องการและการใช้ขอสนเทศของคณาจารย์ ศูนย์วิทยาศาสตร์
สุขภาพ มหาวิทยาลัยขอนแก่น." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชา
บรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

พูลสุข นาสूरีย์. "การใช้ทรัพยากรห้องสมุด เพื่อประกอบการสอนของคณาจารย์ทางด้าน
สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชา
บรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.

แมนมาส ชาวลิต. ระบบสารนิเทศแห่งชาติ. กรุงเทพมหานคร: สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย, 2520.

รายงานโรงเรียนสารพัดช่างพระนคร พ.ศ. 2515. กรุงเทพมหานคร: กองโรงเรียนกรมอาชีวศึกษา, 2515.

โรงเรียนสารพัดช่างธนบุรี. คู่มือครู-อาจารย์. กรุงเทพมหานคร, 2525.

___ . ก คู่มือนักศึกษาปีการศึกษา 2529. กรุงเทพมหานคร, 2529.

___ . ข แผนปฏิบัติการในโรงเรียนสารพัดช่างธนบุรี ประจำปีการศึกษา 2529. กรุงเทพมหานคร, 2529.

___ . สื่อบัตรพีซีเปิดโรงเรียนสารพัดช่างธนบุรี สาขาชุมชนคลองเตย 20 กรกฎาคม 2527. กรุงเทพมหานคร, 2527.

โรงเรียนสารพัดช่างพระนคร. คู่มือนักศึกษา. กรุงเทพมหานคร, 2524.

___ . ก ระเบียบการโรงเรียนสารพัดช่างพระนคร. กรุงเทพมหานคร, 2529.

___ . ข อัตรากำลังโรงเรียนสารพัดช่างพระนคร รุ่นที่ 65 ปีการศึกษา 2529. กรุงเทพมหานคร, 2529.

โรงเรียนสารพัดช่างสี่พระยา. คู่มือครู-อาจารย์โรงเรียนสารพัดช่างสี่พระยา. กรุงเทพมหานคร, 2527.

___ . ก แผนหลักประจำปีการศึกษา 2529. กรุงเทพมหานคร, 2529.

___ . ข ระเบียบการหลักสูตรระยะสั้น. กรุงเทพมหานคร, 2529.

สุวีร เมืองอำ. "ความต้องการข้อสนเทศของอาจารย์โรงเรียนเตรียมทหาร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

สุรีย์ บุษงามงคล. "ความต้องการและการใช้ข้อสนเทศของคณาจารย์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า วิทยาเขตเจ้าคุณทหารลาดกระบัง." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

อาชีวศึกษา, กรม. กรมอาชีวศึกษา 2522-2525. กรุงเทพมหานคร: โรงเรียนสารพัดช่างพระนคร, 2525.

___ . แนะนำสารพัดช่าง. กรุงเทพมหานคร: โรงเรียนสารพัดช่างพระนคร, 2521.

- อาชีวศึกษา, กรม. แนะแนวการศึกษาต่อวิชาชีพ ปีการศึกษา 2522. กรุงเทพมหานคร:
โรงเรียนสารพัดช่างพระนคร, 2522.
- ___ . ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529. กรุงเทพ
มหานคร, 2529.
- ___ . หน่วยฝึกสอนอาชีพเคลื่อนที่. กรุงเทพมหานคร: โรงเรียนสารพัดช่างพระนคร,
2512.
- ___ . "หนังสือที่ ศธ 0902/4111." 29 พฤษภาคม 2530.
- ___ . หลักการโรงเรียนสารพัดช่าง. กรุงเทพมหานคร, 2524.
- ___ . หลักสูตรช่างฝีมือ 1 ปี. กรุงเทพมหานคร: โรงเรียนสารพัดช่างพระนคร, 2523.
- ___ . ก หลักสูตรอาชีวศึกษา. กรุงเทพมหานคร, 2529.

สัมภาษณ์

- ไพโรจน์ บุณยะโรจน์. ผู้อำนวยการโรงเรียนสารพัดช่างพระนคร. สัมภาษณ์, 5 สิงหาคม
2529.
- วิวัฒน์ บัวบุชา. ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสารพัดช่างธนบุรี. สัมภาษณ์, 27 สิงหาคม
2529.

ภาษาต่างประเทศ

Books

- Brittain, J. M. Information and Its Users: a Review with Special
Reference to the Social Sciences. Claverton Down: Bath
University, 1970.
- Feliciano, Myrna S. "Access to Law: Library and Information Needs
of Researchers in Law." In The Library in the Information
Revolution, pp. 540-553. Singapore: Maruzen Asia, 1983.

Lin, Nan and Garvey, William D. "Information Needs and Uses." In Annual Review of Information Science and Technology, v.7 pp. 5-37. Washington D.C.: American Society for Information Science, 1972.

Osman, Zaiton Binti. "Library and Information Needs of and Services to Malaysian Educationists." In The Library in the Information Revolution, pp. 450-462. Singapore: Maruzen Asia, 1983.

Saracevic, T., and Wood, J. B. Consolidation of Information: a Handbook on Evaluation, Restructuring and Repackaging of Scientific and Technical Information. Paris: Unesco, 1981. (PGI/81/WS/16)

Vickery, B. C. Techniques of Information Retrieval. London: Butterworth, 1970.

UNESCO. B On the Difficulty of Making Inquires on the Needs of Educational Information. Paris, 1977.

_____. A Preliminary Draft Recommendation No.71 to the Ministries of Education concerning the Problem of Information at the National and International Level Which is Posed by the Improvement of Educational Systems. Paris, 1977.

Articles

Bahavar, Shahla. "An Analysis of the Information Transfer Process Among Instructional Technology Faculty Members with Implications for Library Systems and Service Design." Dissertation Abstracts International 43 (December 1982): 1732-A.

- Blackie, Edna and Smith, Joan M. "Student Information Needs and Library User Education." Education Libraries Bulletin 24 (Autumn 1981): 16-23.
- Coover, R. W. "User Needs and Their Effect on Information Center Administration." Special Libraries (September 1969): 446-456.
- Day, J. M. "Student Information Use and Course Demands." Education Libraries Bulletin 26 (Summer 1983): 16-23.
- Dunn, K. "Psychological Needs and Source Linkages in Undergraduate Information Seeking Behavior." College and Research Libraries 47 (September 1986): 475-481.
- Exon, A. "Getting to Know the User Better." Aslib Proceedings 30 (October-November 1978): 352-368.
- Flowers, B. H. "Survey of Information Needs of Physicists and Chemists." Journal of Documentation 21 (January 1965): 83-111.
- Ford, Geoffrey. "Research in User Behaviour in University Libraries." Journal of Documentation 29 (March 1973): 85-101.
- Goldberg, Aleksandr L. "Information Needs of Social Scientists and Ways of Meeting Them." International Social Science Journal 23 (1971): 273-284.
- Hiland, Leah Fern. "Information Needs and the Use of the Information System by Social Studies Teachers in Six Secondary Schools." Dissertation Abstracts International 34 (January 1974): 4299-A.

- Landau, Herbert B., et. al. "An Information Transfer Model of Define Information User and Output with Specific Application to Environmental Technology." Journal of the American Society for Information Science (March 1982): 82-91.
- Lolley, John Louis. "Use of Instructional Resources by Community Junior College Occupational Instructors." Dissertation Abstracts International 39 (September 1978): 1172-A.
- Massey, M. E. "Market Analysis and Audience Research for Libraries." Library Trends 24 (January 1979): 473-481.
- Menzel, Herbert. "The Information Needs of Current Scientific Research." Library Quarterly 34 (January 1964): 4-19.
- Needham, G. "Information Use by Teachers in a Junior Schools." Education Libraries Bulletin 24 (1981): 30-43.
- Nelson, Jerold. "Faculty Awareness and Attitudes Toward Academic Library Reference Services: a Measure of Communication." College and Research Libraries 34 (September 1973): 268-275.
- Rzevski, George. "On Criteria for Accessing and Information in Theory." The Computer Journal 3 (1985): 200-202.
- Skelton, Barbara. "Scientists and Social Scientists and Information Users: a Comparison of Results of Science User Studies with Investigation into Information Requirements of Social Science." Journal of Librarianship 5 (April 1973): 138-156.
- Skov, Annette. "The Role of Public Libraries in the Transfer of Information." In Libraries and National Development. Final Report of the Third Afro-Nordic Library Conference, Finland, 3-7 September 1979, pp. 83-98.
- Stieg, Margaret F. "The Information of Needs of Historians." College and Research Libraries 42 (November 1981): 549-560.

Summers, E. G.; Matheson, Joyce; and Conry, Robert. "The Effect of Personal, Professional, and Psychological Attributes, and Information Seeking Behaviour on the Use of Information Sources by Educators." Journal of the American Society for Information Science 34 (January 1983): 75-85.

Wilson, T. D. "On User Studies and Information Needs." The Journal of Documentation 37 (March 1981): 3-15.

Wood, D. N. "Discovering the User and His Information Needs." Aslib Proceedings 21 (July 1969): 262.

ภาคผนวก ก

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2 กุมภาพันธ์ 2530

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบสอบถาม

เรียน

ด้วยดิฉันนางสาวสุกัญญา ภิญญิตระกุล นิสิตปริญญาโท ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังศึกษาและรวบรวมข้อมูลเพื่อเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ เรื่อง "ความต้องการและการใช้สารสนเทศของครู/อาจารย์โรงเรียนสารพิทักษ์ข้างในกรุงเทพมหานคร" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบแหล่งสารสนเทศ สาขาวิชา ภาษา ความทันสมัย รูปแบบ และลักษณะของสารสนเทศ ที่ครู/อาจารย์โรงเรียนสารพิทักษ์ข้างในกรุงเทพมหานครต้องการและนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการสอน ข้อมูลที่ได้รับจากท่านจะเป็นประโยชน์มากต่อการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ และจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของห้องสมุดโรงเรียนสารพิทักษ์ข้างต่อไป

ดิฉันจึงขอความร่วมมือจากท่าน ได้โปรดตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง และหวังว่า ท่านคงให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามนี้ ดิฉันขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุกัญญา ภิญญิตระกุล)

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบสอบถามคืนภายในวันที่.....
ที่.....

แบบสอบถามเรื่อง ความต้องการและการใช้สารสนเทศของครู/อาจารย์
โรงเรียนสารพิชญ์ช่างในกรุงเทพมหานคร

คำแนะนำในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

1.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1.2 ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการและการใช้สารสนเทศเพื่อการสอน

1.3 ข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม

2. คำตอบทุกข้อของท่านไม่มีข้อใดผิดหรือข้อใดถูก เพราะเป็นความคิดเห็นเฉพาะบุคคล ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของท่านแต่ประการใด จึงขอได้โปรดตอบแบบสอบถามทุกข้อด้วยความเป็นจริงที่สุด

3. คำอธิบายศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย

สารสนเทศ (Information) หมายถึง ข้อเท็จจริง ข่าวสาร คำแนะนำ ความรู้ หรือความคิดที่ถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูด หรือข้อเขียนซึ่งบันทึกไว้ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น หนังสือ วารสาร จุลสาร หนังสือพิมพ์ โสตทัศนวัสดุ และกระบวนการถ่ายทอดข้อมูลในรูปแบบอื่น ๆ

แหล่งสารสนเทศ (Information Sources) หมายถึง แหล่งที่รวบรวมและเผยแพร่สารสนเทศ หรือที่มาของสารสนเทศ ได้แก่ แหล่งสารสนเทศที่เป็นทางการ เช่น ห้องสมุด ศูนย์สนเทศต่าง ๆ หอจดหมายเหตุ เป็นต้น และแหล่งสารสนเทศที่ไม่เป็นทางการ เช่น บุคคล การประชุม การสัมมนา บันทึกส่วนตัว เป็นต้น

ความต้องการสารสนเทศ (Information Needs) หมายถึง ความประสงค์ หรือความต้องการให้ได้มาซึ่งสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ กัน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละบุคคล (ยังไม่เกิดการใช้จริง)

การใช้สารสนเทศ (Information Uses) หมายถึง การนำสารสนเทศที่ค้นหาหรือได้รับมาใช้ตามวัตถุประสงค์ (เกิดการใช้จริง)

ระยะเวลาที่สอน หมายถึง จำนวนปีที่ครู/อาจารย์เริ่มสอนจนถึงปัจจุบัน เช่น 5 ปี หรือ 10 ปี เป็นต้น

สิ่งพิมพ์รัฐบาล หมายถึง สิ่งพิมพ์ที่หน่วยราชการจัดทำขึ้นหรือเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการพิมพ์ เช่น รายงานสถิติ รายงานประจำปี รายงานการประชุม รายงานการค้นคว้าวิจัย เป็นต้น

สารานุกรม หมายถึง หนังสือที่รวบรวมความรู้วิทยาการต่าง ๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน เฉพาะข้อสนเทศที่เป็นที่ยอมรับว่าถูกต้อง จัดพิมพ์ไว้ในเล่มหรือในชุด จัดเรียงรายการให้ค้นง่าย จึงเป็นหนังสือที่ให้ความรู้และการศึกษาแก่ผู้ต้องการความรู้พื้นฐานในสาขาต่าง ๆ

บรรณานุกรม หมายถึง หนังสือที่รวบรวมรายชื่อหนังสือ เอกสาร และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ อาจรวบรวมรายชื่อหนังสือทั่วไป รายชื่อหนังสือเฉพาะสาขาวิชา หรือหนังสือเฉพาะของสถาบันใดสถาบันหนึ่งก็ได้ ใช้เป็นเครื่องมือเชื่อมโยงไปหาข้อสนเทศจากสิ่งพิมพ์

จุลสาร หมายถึง สิ่งพิมพ์ขนาดบาง มักเป็นปกอ่อน แต่ละเล่มจะมีเพียงเรื่องเดียว เนื้อหาไม่ละเอียด แต่เป็นเรื่องที่อยู่ในความสนใจของคนที่ทั่วไปช่วงระยะเวลาหนึ่ง เป็นเรื่องใหม่ มีความหนาประมาณ 5-48 หน้า

หนังสือคู่มือ หมายถึง หนังสือที่รวบรวมความรู้เบ็ดเตล็ด เพื่อใช้หาคำตอบสั้น ๆ ง่าย ๆ แบบคำตอบสำเร็จรูป หรืออาจจำกัดขอบเขตความรู้เฉพาะเรื่อง เฉพาะสาขาวิชา

ดัชนีวารสาร หมายถึง สิ่งพิมพ์ที่ใช้เป็นเครื่องมือช่วยค้นข้อสนเทศที่บันทึกไว้ในรูปของบทความวารสาร ให้รายละเอียดชื่อต่าง ๆ อาจเป็นชื่อบุคคล สถานที่ หัวข้อวิชาหรือชื่ออื่นใดตามความเหมาะสม จัดเรียงตามลำดับอักษรเพื่อให้ผู้ใช้สามารถค้นหาเรื่องราวเกี่ยวกับชื่อนั้น ๆ หรือเรื่องนั้น ๆ ได้ตามต้องการ

สาระสังเขป หมายถึง การเสนอเรื่องราวของงานเขียน หรือบันทึกความรู้ที่สำคัญ ๆ โดยย่อ ของบทความวารสาร จุลสาร และสิ่งพิมพ์อื่น ๆ เขียนตามจุดมุ่งหมายของงานขึ้นเดิม มุ่งให้ความรู้และเนื้อหาวิชาที่แท้จริง ปราศจากความคิดเห็นของผู้เขียนสาระสังเขป

โมดูล หมายถึง ชุดการสอนย่อยสำหรับหน่วยการเรียนรู้ที่ใช้เวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 2 สัปดาห์ เนื้อหาจะสอนเพียงเรื่องเดียวและประกอบด้วยกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะนำผู้เรียนไปสู่ความสำเร็จตามจุดหมายของการเรียน

แบบสอบถาม
เรื่อง ความต้องการและการใช้สารสนเทศของครู/อาจารย์
โรงเรียนสารพิทักษ์ช่างในกรุงเทพมหานคร

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หน้าข้อที่ตรงกับความเป็นจริง และเติมข้อความในช่องที่กำหนด

1. เพศ ชาย
 หญิง
2. ระดับการศึกษา
 ต่ำกว่าอนุปริญญา
 อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
 ปริญญาตรี
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
3. คณะวิชาที่สังกัดและสาขาวิชาที่สอน
 คณะวิชาช่างอุตสาหกรรม สาขาวิชา (โปรดระบุ).....
 คณะวิชาคหกรรม สาขาวิชา (โปรดระบุ).....
 คณะวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชา (โปรดระบุ).....
 คณะวิชาศิลปหัตถกรรม สาขาวิชา (โปรดระบุ).....
4. ท่านเป็นผู้สอนในหลักสูตรใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 225 ชั่วโมง
 หลักสูตร ปชม. 1 ปี
 หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายเฉพาะแกนวิชาชีพ
 หลักสูตรอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

5. ระยะเวลาที่ท่านสอน

- ต่ำกว่า 1 ปี
- 1 - 3 ปี
- 4 - 6 ปี
- 7 - 10 ปี
- 10 ปีขึ้นไป

6. ประสบการณ์ในการเพิ่มพูนความรู้ของท่าน

6.1 ท่านเคยเข้าร่วมประชุม สัมมนาทางวิชาการเกี่ยวกับเรื่องในสาขาวิชาที่ท่านสอนหรือไม่

- เคย
- ไม่เคย

6.2 ท่านเคยดูงานหรือเยี่ยมชมการทำงานเกี่ยวกับเรื่องในสาขาวิชาที่ท่านสอนหรือไม่

- เคย
- ไม่เคย

6.3 ท่านเคยฝึกงานหรือเข้ารับการศึกษาเกี่ยวกับเรื่องในสาขาวิชาที่ท่านสอนหรือไม่

- เคย
- ไม่เคย

6.4 ปัจจุบันท่านเป็นสมาชิกชมรม หรือสมาคมเฉพาะวิชาชีพในสาขาวิชาที่ท่านสอนหรือไม่

- เป็น
- ไม่เป็น

6.5 ประสบการณ์อื่น ๆ (ถ้ามี)

(โปรดระบุ).....

.....

.....

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการและการใช้ข้อสนเทศเพื่อการสอน

2.1 ขอให้พิจารณาข้อความในแต่ละข้อว่าตรงกับความต้องการและการใช้ข้อสนเทศของท่าน แล้วใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ต้องการเพียงช่องเดียว

2.2 ช่วงความถี่ของระดับความต้องการและการใช้ข้อสนเทศ แบ่งออกเป็น 5 ช่วง คือ

- 5 มากที่สุด หมายความว่า มีความต้องการและการใช้ตามข้อความนั้น ๆ มากที่สุด
- 4 มาก หมายความว่า มีความต้องการและการใช้ตามข้อความนั้น ๆ มาก
- 3 ปานกลาง หมายความว่า มีความต้องการและการใช้ตามข้อความนั้น ๆ ปานกลาง
- 2 น้อย หมายความว่า มีความต้องการและการใช้ตามข้อความนั้น ๆ น้อย
- 1 น้อยที่สุด หมายความว่า มีความต้องการและการใช้ตามข้อความนั้น ๆ น้อยที่สุด

1. ภาษาของข้อสนเทศที่ท่านต้องการและภาษาของข้อสนเทศที่ท่านใช้จริงเพื่อการสอน คือ (โปรดตอบทุกข้อ)

ภาษาของข้อสนเทศ	ความต้องการ					การใช้จริง				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1.1 ภาษาไทย.....										
1.2 ภาษาอังกฤษ.....										
1.3 ภาษาอื่น (โปรดระบุ)										
.....										

5-มากที่สุด 4-มาก 3-ปานกลาง 2-น้อย 1-น้อยที่สุด

2. ความทันสมัยของข้อสนเทศที่ท่านต้องการและความทันสมัยของข้อสนเทศที่ท่านใช้จริงเพื่อการสอน คือ (โปรดระบุทุกข้อ)

ความทันสมัยของข้อสนเทศ	ความต้องการ					การใช้จริง				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
2.1 ข้อสนเทศปัจจุบัน.....										
2.2 ข้อสนเทศอายุ 1-5 ปีที่ผ่านมา.....										
2.3 ข้อสนเทศอายุ 6-10 ปีที่ผ่านมา.....										
2.4 ข้อสนเทศไม่จำกัดอายุ.....										
2.5 อื่น ๆ (โปรดระบุ)										
.....										

3. สาขาวิชาของข้อสนเทศที่ท่านต้องการและสาขาวิชาของข้อสนเทศที่ท่านใช้จริงเพื่อการสอน คือ (ตอบเฉพาะหัวข้อของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการสอนของท่าน)

สาขาวิชาของข้อสนเทศ	ความต้องการ					การใช้จริง				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.1 <u>คณะวิชาช่างอุตสาหกรรม</u>										
3.1.1 สาขาวิชาเครื่องยนต์.....										
3.1.2 สาขาวิชาไฟฟ้า.....										
3.1.3 สาขาวิชาวิทยุ-โทรทัศน์.....										
3.1.4 สาขาวิชาเครื่อง ทำความเย็น.....										
3.1.5 สาขาวิชาการเชื่อมโลหะ.....										
3.1.6 สาขาวิชาเครื่องยนต์เล็ก และมอเตอร์ไซค์.....										
3.1.7 สาขาวิชาช่างไม้ครุภัณฑ์.....										
3.1.8 สาขาวิชาการซ่อมนาฬิกา.....										

5-มากที่สุด 4-มาก 3-ปานกลาง 2-น้อย 1-น้อยที่สุด

3. สาขาวิชาของข้อสนเทศที่ท่านต้องการและสาขาวิชาของข้อสนเทศที่ท่านใช้จริงเพื่อการสอนคือ (ตอบเฉพาะหัวข้อของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการสอนของท่าน) (ต่อ)

สาขาวิชาของข้อสนเทศ	ความต้องการ					การใช้จริง				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.1.9 สาขาวิชาช่างกลโรงงาน.....										
3.1.10 สาขาวิชาก่อสร้างและเขียนแบบก่อสร้าง.....										
3.1.11 สาขาวิชาการพิมพ์.....										
3.1.12 สาขาวิชาซ่อมจักรเย็บผ้า.....										
3.1.12 สาขาวิชาอื่น ๆ นอกเหนือจากสาขาวิชาที่กำหนด (โปรดระบุ).....										
3.2 คณะวิชาคหกรรม										
3.2.1 สาขาวิชาค้ค้เย็บเสื้อสตรี.....										
3.2.2 สาขาวิชาค้ค้เย็บเสื้อชาย.....										
3.2.3 สาขาวิชาการเสริมสวย.....										
3.2.4 สาขาวิชาการค้ค้ผสมชาย.....										
3.2.5 สาขาวิชาอาหาร-ขนม.....										
3.2.6 สาขาวิชาอื่น ๆ นอกเหนือจากสาขาวิชาที่กำหนด (โปรดระบุ).....										

5-มากที่สุด 4-มาก 3-ปานกลาง 2-น้อย 1-น้อยที่สุด

3. สาขาวิชาของข้อสนเทศที่ท่านต้องการและสาขาวิชาของข้อสนเทศที่ท่านใช้จริงเพื่อการสอน คือ (ตอบเฉพาะหัวข้อของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการสอนของท่าน) (ต่อ)

สาขาวิชาของข้อสนเทศ	ความต้องการ					การใช้จริง				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3.3 <u>คณะวิทยาศาสตร์</u>										
3.3.1 สาขาวิชาบัญชี.....										
3.3.2 สาขาวิชาพิมพ์ดีด.....										
3.3.3 สาขาวิชาอื่น ๆ นอกเหนือ จากสาขาวิชาที่กำหนด (โปรดระบุ).....										
3.4 <u>คณะศิลปหัตถกรรม</u>										
3.4.1 สาขาวิชาศิลปะประดิษฐ์.....										
3.4.2 สาขาวิชาเขียนแบบและ ศิลปโฆษณา.....										
3.4.3 สาขาวิชาการถ่ายภาพ.....										
3.4.4 สาขาวิชาดนตรีไทย.....										
3.4.5 สาขาวิชาดนตรีสากล.....										
3.4.6 สาขาวิชาอื่น ๆ นอกเหนือ จากสาขาวิชาที่กำหนด (โปรดระบุ).....										

5-มากที่สุด 4-มาก 3-ปานกลาง 2-น้อย 1-น้อยที่สุด

4. รูปแบบของข้อสันเทศที่ท่านต้องการและรูปแบบของข้อสันเทศที่ท่านใช้จริงเพื่อการสอน คือ (โปรดตอบทุกข้อ)

รูปแบบของข้อสันเทศ	ความต้องการ					การใช้จริง				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
4.1 หนังสือตำรา.....										
4.2 หนังสือคู่มือประกอบวิชาต่าง ๆ.....										
4.3 พจนานุกรมและอภิธานศัพท์.....										
4.4 สารานุกรม.....										
4.5 บรรณานุกรม.....										
4.6 คำนีวารสารและสาระสังเขป.....										
4.7 โมเดล.....										
4.8 วารสารวิชาการ.....										
4.9 วารสารและนิตยสารทั่วไป.....										
4.10 วารสารและเอกสารทางการค้า เช่น รายการวัสดุครุภัณฑ์ คู่มือ การใช้วัสดุครุภัณฑ์ เป็นต้น.....										
4.11 แผนปลิว แผนโฆษณา.....										
4.12 รูปภาพ.....										
4.13 หนังสือพิมพ์.....										
4.14 จุลสาร.....										
4.15 รายงานทางวิชาการ.....										
4.16 วิทยานิพนธ์.....										
4.17 มาตรฐาน สเปกและรหัส การทดสอบ.....										
4.18 บทความที่มีผู้เสนอในการประชุม หรืออบรมทางวิชาการ.....										

5-มากที่สุด 4-มาก 3-ปานกลาง 2-น้อย 1-น้อยที่สุด

4. รูปแบบของข้อสันเทษะที่ท่านต้องการและรูปแบบของข้อสันเทษะที่ท่านใช้จริงเพื่อการสอน คือ (โปรดตอบทุกข้อ) (ต่อ)

รูปแบบของข้อสันเทษะ	ความต้องการ					การใช้จริง				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
4.19 โสภทัศน์วัสดุต่าง ๆ เช่น เทป สไลด์ วีดีโอเทป ฟิล์มภาพยนตร์ เป็นต้น.....										
4.20 ความรู้ที่ได้จากการสนทนาอย่างไม่เป็นทางการกับผู้ร่วมงานหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน.....										
4.21 รูปแบบอื่น ๆ (โปรดระบุ)										

5. แหล่งข้อสันเทษะที่ท่านต้องการและแหล่งข้อสันเทษะที่ท่านใช้จริงเพื่อการสอน คือ (โปรดตอบทุกข้อ)

แหล่งข้อสันเทษะ	ความต้องการ					การใช้จริง				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
5.1 ห้องสมุดโรงเรียนที่ท่านทำงาน.....										
5.2 ห้องสมุดอื่น ๆ.....										
5.3 แหล่งทรัพยากรส่วนตัว เช่น หนังสือ สมุดบันทึก สมุดจดคำบรรยาย เป็นต้น.....										
5.4 แหล่งข้อสันเทษะตัวบุคคล เช่น การสนทนา การอภิปรายกับเพื่อน หรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน.....										
5.5 ร้านจำหน่ายหนังสือ.....										

5-มากที่สุด 4-มาก 3-ปานกลาง 2-น้อย 1-น้อยที่สุด

5. แหล่งข้อสนเทศที่ท่านต้องการและแหล่งข้อสนเทศที่ท่านใช้จริงเพื่อการสอน คือ (โปรดตอบทุกข้อ) (ต่อ)

แหล่งข้อสนเทศ	ความต้องการ					การใช้จริง				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
5.6 บทวิจารณ์หนังสือหรือโฆษณาของสำนักพิมพ์.....										
5.7 การอบรม การประชุม หรือการสัมมนาต่าง ๆ.....										
5.8 สื่อมวลชน เช่น วิทยุ โทรทัศน์.....										
5.9 สมาคมทางวิชาชีพที่เป็นสมาชิก.....										
5.10 แหล่งข้อสนเทศอื่น (โปรดระบุ)										

6. ลักษณะของข้อสนเทศที่ท่านต้องการและลักษณะของข้อสนเทศที่ท่านใช้จริงเพื่อการสอน คือ (โปรดตอบทุกข้อ)

ลักษณะของข้อสนเทศ	ความต้องการ					การใช้จริง				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
6.1 เสนอแนวคิดในเรื่องที่ต้องการอย่างง่าย ไม่ซับซ้อน ไม่ใช้ศัพท์เทคนิค.....										
6.2 เสนอหลาย ๆ แนวคิดในเรื่องที่ต้องการ ใช้ศัพท์เทคนิคบ้างเล็กน้อย.....										
6.3 เสนอแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องทั้งหมด ใช้ศัพท์เทคนิคเป็นส่วนมาก.....										

5-มากที่สุด 4-มาก 3-ปานกลาง 2-น้อย 1-น้อยที่สุด

6. ลักษณะของข้อสันเทษที่ท่านต้องการและลักษณะของข้อสันเทษที่ท่านใช้จริงเพื่อการสอน คือ (โปรดตอบทุกข้อ) (ต่อ)

ลักษณะของข้อสันเทษ	ความต้องการ					การใช้จริง				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
6.4 เสนอเนื้อหาละเอียดครบถ้วน ทุกด้าน และให้ข้อมูลที่ถูกต้อง.....										
6.5 ลักษณะอื่น ๆ (โปรดระบุ)										

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

โปรดแสดงความคิดเห็นว่า ห้องสมุดโรงเรียนของท่านควรมีการปรับปรุงในด้านใดบ้าง
จึงจะสามารถสนองตอบความต้องการและการใช้ข้อสันเทษของท่านได้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5-มากที่สุด 4-มาก 3-ปานกลาง 2-น้อย 1-น้อยที่สุด

ภาคผนวก ข

การเปลี่ยนแปลงชื่อคณะวิชาและแผนกวิชา

ตามหนังสือที่ ศธ 0902/4111 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2530 กรมอาชีวศึกษาได้ประกาศกำหนดการเรียกชื่อคณะวิชาและแผนกวิชา ตามระเบียบกรมอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2529 ในสถานศึกษาสังกัดกรมอาชีวศึกษา ให้ถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน จึงได้มีประกาศกรมอาชีวศึกษา กำหนดการเรียกชื่อคณะวิชาและแผนกวิชาใหม่ สำหรับประเภทวิชา หลักสูตรระยะสั้นดังนี้

1. คณะวิชาช่างกลโลหะ
 - 1.1 แผนกวิชาช่างยนต์
 - 1.2 แผนกวิชาช่างกลโรงงาน
 - 1.3 แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ
2. คณะวิชาการก่อสร้าง
 - 2.1 แผนกวิชาช่างก่อสร้าง
 - 2.2 แผนกวิชาช่างทอและสุขภัณฑ์
 - 2.3 แผนกวิชาช่างเขียนแบบก่อสร้าง
 - 2.4 แผนกวิชาช่างเฟอร์นิเจอร์
3. คณะวิชาช่างไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
 - 3.1 แผนกวิชาช่างไฟฟ้า
 - 3.2 แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
 - 3.3 แผนกวิชาช่างทำความเย็นและปรับอากาศ
4. คณะวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
 - 4.1 แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน
 - 4.2 แผนกวิชาช่างพิมพ์

- 4.3 แผนกวิชาช่างซ่อมเครื่องจักรกล
- 4.4 แผนกวิชาช่างเครื่องประดับและอัญมณี
- 5. คณะวิชาเกษตรกรรม
 - 5.1 แผนกวิชาช่างเลี้ยงสัตว์
 - 5.2 แผนกวิชาช่างเลี้ยงชาย
 - 5.3 แผนกวิชาช่างเสริมสวยและตัดผม
 - 5.4 แผนกวิชาอาหาร-ขนม
- 6. คณะวิชาศิลปหัตถกรรม
 - 6.1 แผนกวิชาช่างภาพ
 - 6.2 แผนกวิชาศิลปประดิษฐ์
 - 6.3 แผนกวิชาคนตรี
 - 6.4 แผนกวิชาช่างเขียนแบบและศิลปโฆษณา
 - 6.5 แผนกวิชาผลิตภัณฑ์เครื่องหนัง
 - 6.6 แผนกวิชาเครื่องปั้นดินเผา
- 7. คณะวิชาพาณิชยกรรม
 - 7.1 แผนกวิชาบัญชี
 - 7.2 แผนกวิชาเลขานุการ
 - 7.3 แผนกวิชาคอมพิวเตอร์
 - 7.4 แผนกวิชาบัญชี-พิมพ์ดีด
 - 7.5 แผนกวิชาภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ
 - 7.6 แผนกวิชาการตลาด
- 8. คณะวิชาเกษตรกรรม
 - 8.1 แผนกวิชาสัตวบาล
 - 8.2 แผนกวิชาพืชกรรม
 - 8.3 แผนกวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

ประวัติผู้เขียน

นางสาว สุกัญญา ภูญโญตระกูล เกิดเมื่อวันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2503 ที่ตำบล
บางเสาธง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ สำเร็จการศึกษาศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
บรรณารักษศาสตร์ จากคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในปีการศึกษา 2524 และเข้า
ศึกษาต่อในภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา
2526

ประสบการณ์การทำงาน

19 ตุลาคม 2524-16 เมษายน 2525

17 เมษายน 2525-5 มิถุนายน 2526

6 มิถุนายน 2526-ปัจจุบัน

เจ้าหน้าที่บัญชี โรงงานเพ็ญเกษม
หัวหน้างานห้องสมุด วิทยาลัยเอเชีย
อาคเนย์

อาจารย์ 1 ระดับ 3 โรงเรียน
สารพัคช้างธนบุรี

